I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2	
Contrato N°	**202102881**		
Nombre del Supervisor	**JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del contratista	KELYS JOHANA LARIOS MENCO		
Identificación del contratista	CC 1.045.678.079		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN		
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101907	Fecha del C.D.P	2021-07-13
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202104097	Fecha del R.P	2021-07-29
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 20.000.000,00 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 20.000.000,00		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-07-29	2020-12-31	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		$ 20.000.000,00
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 20.000.000,00
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 8.000.000,00
Valor por ejecutar		$ 12.000.000,00
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.000.000,00**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2°

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

<table>
<tr><th>Obligación Contractual</th><th>Producto</th></tr>
<tr><td>1-Apoyar jurídicamente las etapas Precontractuales, Contractuales y de Liquidación de Contratos, correspondiente a los procedimientos que se adelante en la Subsecretaria de Servicios Administrativos.</td><td>
1 Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de veintiséis millones ciento sesenta M/L ($26.160.000), cuyo objeto es: : PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN.

2- Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000), cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

3- Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de VEINTE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L ($20.980.000), cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

4- Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/L ($11.900.000), cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

5- Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L ($9.704.350), cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

6-- Elaboración de estudio previo bajo la modalidad de Contratación Directa por el valor de DIEZ MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/L ($10.150.000), cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

7-Elaboración y radicación de documentos precontractuales (Certificado de Idoneidad, Solicitud de la Propuesta, Aceptación y Remisión de la propuesta) para solicitud de contratación directa de persona natural.
<table>
<tr><th>N°</th><th>NOMBRE</th><th>CEDULA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>CRISTIAN SANCHEZ</td><td>80.218.055</td></tr>
<tr><td>2</td><td>JOSE MORRON</td><td>7.469.127</td></tr>
<tr><td>3</td><td>JESSICA HOYOS</td><td>1.052.093.051</td></tr>
<tr><td>4</td><td>JAIRO PACHECO</td><td>8.669.056</td></tr>
<tr><td>5</td><td>CARLOS ALVAREZ</td><td>1.010.206.837</td></tr>
<tr><td>6</td><td>RAUL PINO</td><td>8.815.240</td></tr>
<tr><td>7</td><td>NIDIA NAVARRO</td><td>32.734.728</td></tr>
</table>

8-Recopilación y estudio de Documentos Precontractuales.
</td></tr>
<tr><td>2-Realizar revisión de cuentas de cobro e informes presentados por los contratistas personas naturales y jurídicas a la</td><td>
1-- Revisión y validación de pago de impuestos, seguridad social , informes de actividades y demás documentación aportada en cuentas de cobro presentadas de los contratos:
<table>
<tr><th>N°</th><th>N° DE CONTRATO</th><th>NOMBRE</th><th>CEDULA</th></tr>
<tr><td>1</td><td>202100384</td><td>KAREN INÉS ZAPATEIRO ANIBAL</td><td>22.669.297</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Subsecretaria de Servicios Administrativos, acorde a la ejecución de las actividades indicadas en el contrato.		2	202100386	ANAILIS ZOJAIDIS CAMARGO IGUARAN	1.124.059.507	
		3	202100387	MARIA CRISTINA VELASQUEZ GONZALEZ	22.521.198	
		4	202100389	ROLANDO ALBERTO DE LEON DE LA HOZ	12.560.375	
		5	202100392	MANUEL ALEJANDRO POTES SANCHEZ	1.045.705.763	
		6	202100394	SHADIA MARGARITA KUZMAR JASSIR	55.301.854	
		7	202100398	CARLOS ANDRES VARGAS TINOCO	1.129.567.925	
		8	202100400	ALFREDO ARAGON MARQUEZ	84.104.108	
		9	202100403	EDGAR OSORIO QUIROZ	8.636.028	
		10	202100405	ANDRES FELIPE GUEVARA POTES	1.140.860.346	
		11	202100406	JAIME ARTURO ABIDAUD COLL	3.715.347	
		12	202100428	JHON CARLOS ANICHARICO HERNANDEZ	1.129.484.691	
		13	202100429	JOSE LUIS OJEDA GARCIA	72.427.914	
		14	202100431	VLADIMIR RAFAEL GONZALEZ GARCIA	72.267.213	
		15	202100432	ALVARO ENRIQUE RIVERA ACUÑA	72.233.234	
		16	202100416	ALEXANDER MIGUEL ORTIZ VANEGAS	72.174.733	
		17	202100417	JORGE LUIS PEREZ ESCORCIA	72.224.570	
		18	202100419	JULIO CESAR HERRERA	72.276.920	
		19	202100420	LAURA VANESSA ALONSO PACHECO	1.140.867.481	
		20	20200421	LINA MARIA DIAZ BARROSO	1.042.442.436	
		21	202100422	KELLY JOHANNA CARDENAS CABRERA	55.230.908	
		22	202100424	KARINA ISABEL NAVARRO BALDOVINO	22.588.685	
		23	202100425	YARINE DE JESUS PIMIENTA ARRIETA	1.050.037.358	
		24	202100426	OSCAR EDUARDO ARAUJO CORTES	1.122.405.667	
		25	202100441	JULIO DAVID HERNANDEZ MORA	72.429.701	
		26	202100442	ANTONI ALAIN ZERPA CARDENAS	CE N° 925.161	
		27	202100444	GIMAR ENRIQUE JIMENEZ BOHORQUEZ	1.143.439.973	
		28	202100445	NESTOR CARLOS VARGAS DE LA HOZ	1.140.827.692	
		29	202100448	JOSE AUGUSTO BASTIDAS MADURO	8.509.182	
		30	202100451	ANDRES FELIPE CABRERA AVENDAÑO	1140843759	
		31	202100452	KEVIN YAIR SALAZAR MOLINARES	1143233187	
		32	202100453	VERONICA VIVIANA RODRIGUEZ LEON	22.461.761	
		33	202100455	CALUDIA INES BLANCO BURGOS	32757638	
		34	202100456	HECTOR DAMIAN DE VOZ JIMENEZ	1.050.945.134	

		35	202100468	TATIANA CARMEN SANCHEZ CAMARGO	32.745.182	
		36	202100467	ALVARO GENTIL IDROBO YANZA	76.317.814	
		37	202100170	ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ	78.741.245	
		38	202100171	ALEX FLEN BERDUGO PINTO	72.159.662	
		39	202100172	ALVARO ENRIQUE PALACIO TORRENEGRA	72.311.620	
		40	202100173	CAMILO DE JESUS AMAYA BARRERO	1.065.624.942	
		41	202100174	CARLOS ALBERTO CARO CASTILLO	72.245.774	
		42	202100175	CARLOS ALBERTO VASQUEZ FERNANDEZ	72.207.126	
		43	202100176	CARLOS DE JESUS ALVAREZ NAVARRO	8.760.195	
		44	202100177	CESAR AUGUSTO CAMPO ARGUELLES	1.140.854.408	
		45	202100178	DANILO SARAVIA VARGAS	72.203.403	
		46	202100179	DEIVIS DE JESUS PAEZ SARMIENTO	8.650.263	
		47	202100180	EDGAR DE JESUS ESCUDERO MEZA	72.297.534	
		48	202100109	EFREN NOVOA FERNANDEZ	78.701.932	
		49	202100110	EMERSON JAIR CASSIANI NAVARRO	72.215.551	
		50	202100111	EMIRO RENE ACOSTA BOLAÑO	72.124.811	
		51	202100112	EVERTH MANUEL RUIZ ALARCON	8.744.500	
		52	202100113	HECTOR MAURICIO RODRIGUEZ SANCHEZ	79.121.869	
		53	202100220	HECTOR NICOLAS VELA CORRALES	72.143.554	
		54	202100115	HUGO ALBERTO VILLARREAL DE LA CRUZ	3.746.739	
		55	202100116	ISMAEL ALFONSO PEREZ VASQUEZ	72.221.620	
		56	202100269	JAVIER ALBERTO GOMEZ RODRIGUEZ	8.724.039	
		57	202100270	JOSE OSCAR SURMAY LAMADRID	72.183.088	
		58	202100271	JULIO CESAR CAMPO ARGUELLE	1.129.565.916	
		59	202100181	KEVIN PULIDO GONZALEZ	1.042.448.934	
		60	202100182	LEONARDO REYES JIMENEZ	72.225.042	
		61	202100183	LUIS FERNANDO ANGULO ISAZA	72.127.015	
		62	202100184	MARIO ENRIQUE MARIN MEDINA	72.247.978	
		63	202100185	MIGUEL ANGEL SANTOYO HURTADO	1.045.670.191	
		64	20200186	MIGUEL EDUARDO MOLINA PEREZ	79.788.103	
		65	202100187	PEDRO MIGUEL FERRER GUERRERO	1.143.147.654	
		66	202100188	RONNY JOSE ARRIETA VILLANUEVA	76.286.060	
		67	202100190	VICTOR RAFAEL DIAZ ARROYO	72.209.306	

	68	202100192	ARTURO DE JESUS VEGA VEGA.	72255192
	69	202100415	MARIO RIVERA ROJANO	73.268.680

3-Proyectar las respuestas a las solicitudes y requerimientos que realicen a la Subsecretaría de Servicios Administrativos.	N/A
4- Realizar las solicitudes de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, adiciones y/o prorrogas de Contratos, Anexos Planos diseñados de los Procesos Contractuales que se desarrollen en la Subsecretaria de Servicios Administrativo.	1.- elaboración y radicación de SOLICTUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL (DECRETO 2209 DE 1998).

N°	NOMBRE	CEDULA
1	CLAUDIA CABARCAS	22.549.510
2	JOSE MORRON	7.469.127
3	JESSICA HOYOS	1.052.093.051
4	JAIRO PACHECO	8.669.056
5	CARLOS ALVAREZ	1.010.206.837
6	RAUL PINO	8.815.240
7	NIDIA NAVARRO	32.734.728
8	CARLOS GARCIA	8.729.843
9	JANETH CABRERA	32.871.981

2- elaboración y radicación de PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101754.

3- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202102094.

4- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101851.

5- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101579.

6- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101445.

7- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101580.

8- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101848.

9- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101850.

10- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101852.

11- elaboración y radicación de: PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101849.

	12- elaboración y radicación de**:** PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101851. 13- elaboración y radicación de**:** PRÓRROGA Y ADICIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 202101755.
5-Organizar los documentos relacionados con la contratación y supervisión de procesos a cargo de la Subsecretaria de Servicios Administrativos.	1-Se organizaron y relacionaron os documentos aportados por parte de Subsecretaria de Servicios Administrativos para el inicio de trámite de procesos de contratación remitidos desde el área de jurídica. 2- Digitalizar la información de la ejecución de los diferentes procesos cuya supervisión fue delegada a la Subsecretaria de Servicios Administrativos de la Secretaria General de la Gobernación del departamento del Atlántico.
6- Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	Se realizaron actividades solicitadas por el Supervisor de manera oportuna.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los veintinueve (29) días del mes de septiembre del 2021.

FIRMA SUPERVISOR

Identificación: C.C 1.045.667.900

FIRMA CONTRATISTA

Identificación: C.C 1.045.678.079