PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO

HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta 25 de octubre 2021

Señor (a)
Edwin Parra Cantillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2405524 de 2021
Coordinador de formación profesional integral
Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: 2405524 de 2021

Yo: Pedro Rafael Tete Vásquez, identificado con la cédula de ciudadanía No.1152934278 de Zona Bananera, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Bienestar al Aprendiz y Atención Al Egresado, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N. 2405524, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del 01 al 31 de octubre de 2021.

Valor y forma de Pago: Este contrato será por la suma de DOCE MILLONES NOVECIENTOS UN MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE TREINTAMIL ($12.901.400). Esta suma será cancelada al contratista de la siguiente forma: a) Un primer pago en el mes de abril de
2021 por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($1.336.400); b)
Siete pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2021 por valor de UN MILLONQUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($1.542.000) cada uno. c) Un último pago en el mes de diciembre de 2021 por valor de SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($771.000)

Plazo: 06 de abril hasta el 15 de diciembre de 2021.

OBJETO:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el reconocimiento de la cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de diversidad en los aprendices del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena.

Obligaciones Específicas:

1	Desarrollar un plan de cultura que incluya estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana, ambiental que incentive el Cumplimiento de normas, manual de convivencia y el establecimiento de pactos que promuevan la autorregulación individual y Social.	Prevención del ciber acoso, resaltando a las comunidades afro y su proceso de inclusión en la sociedad y dentro de las redes sociales.	Pantallazos, videos, fotos.

2	Organizar actividades dentro del plan de arte y cultura para crear espacios de encuentros interculturales.	Encuentro formativo y artístico ilustrativo y armónico de ritmos y bailes modernos.	Fotografías correos
3	Propiciar el desarrollo de una cultura digital fomentando el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías para prevenir y enfrentar riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros.	Muestra artística nuestras raíces conmemoración día de la raza para el fortalecimiento de nuestra identidad cultural con la política de enfoque diferencial y pluralista	Fotografías correos
4	Realizar y promover la conformación de agrupaciones desde el enfoque recreativo y competitivo para el desarrollo e interpretación de expresiones artísticas y culturales por medio de la danza moderna y folclórica.	Concursos de coreografías celebremos Halloween, representación de nuestras costumbres e innovación cultural escogiendo así las mejores propuestas.	fotografías

5	Organizar actividades que fomenten la apreciación artística y el acceso a distintas expresiones culturales como la danza.	Sensibilización cuido mi institución SENA.	Fotos.
6	Implementar planes que promuevan expresión de las artes de los aprendices en su formación profesional integral.	Difusión video temático sobre el (Ciber BULLING) enfocado a los aprendices para que tengan conocimiento al buen uso de las herramientas tecnológicas.	Fotos, correos
7	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	Proyección planilla Aportes en Línea.	planilla

8	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Todas las anteriores para el cumplimiento de estas.	Evidencias respectivas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

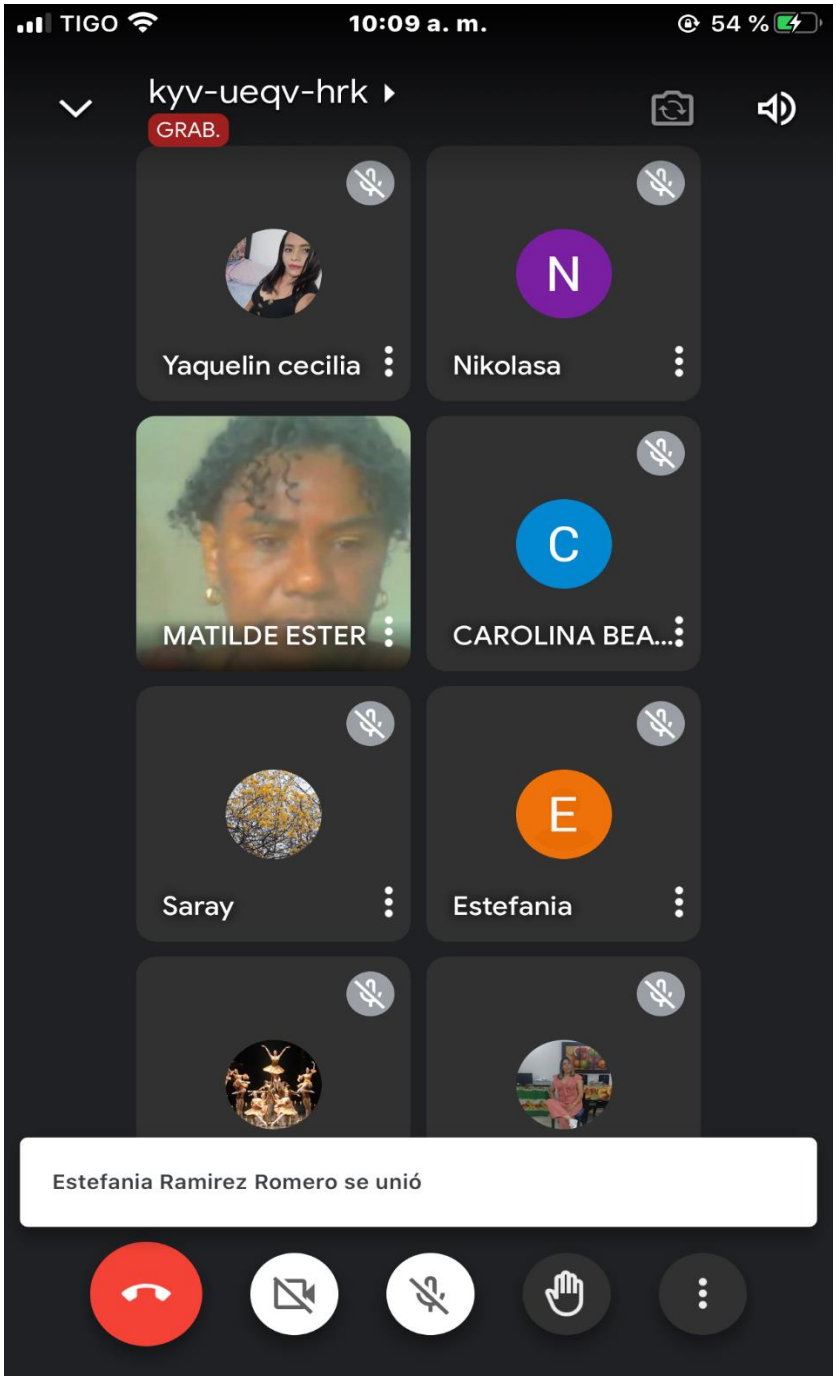
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9425303749 de la planilla de Aportes en línea del mes de Septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

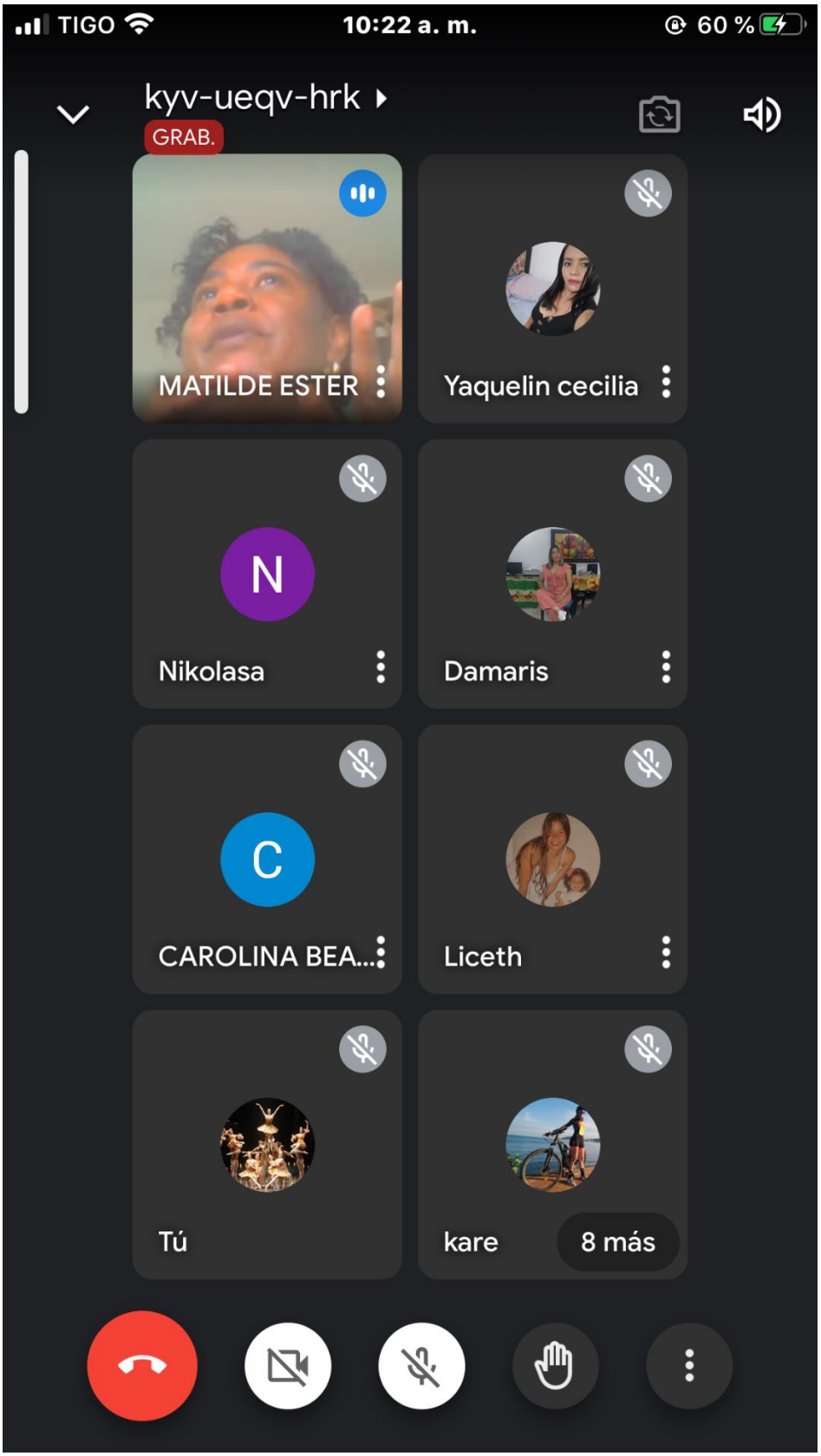
Cordialmente,

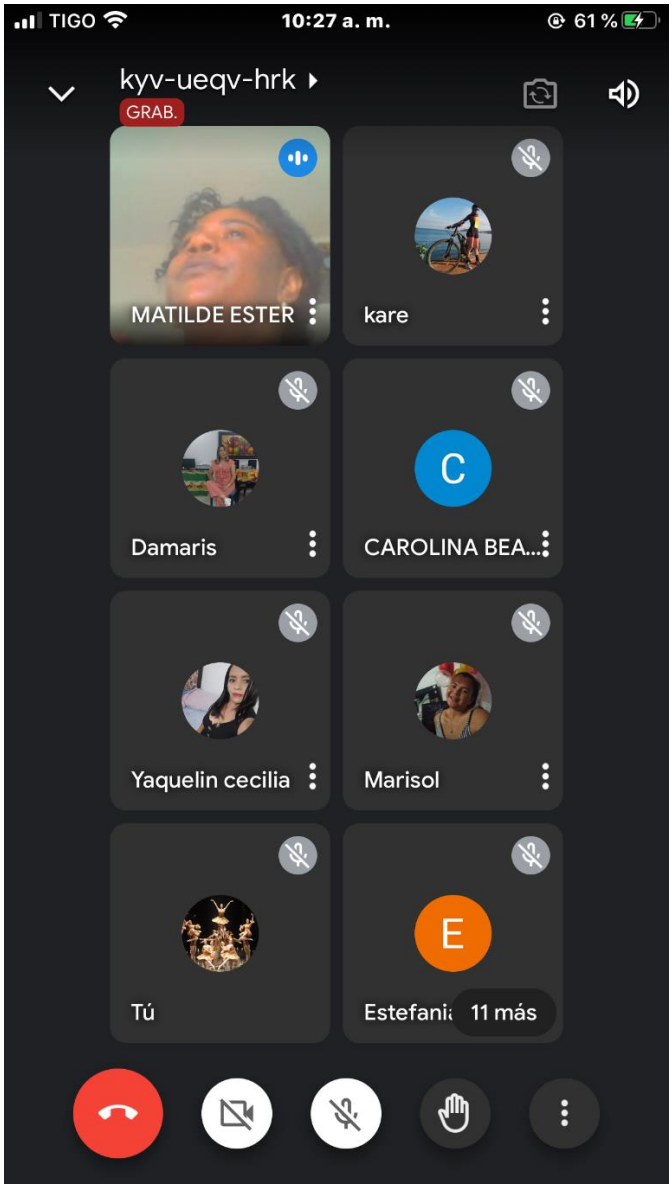
Pedro Rafael Tete Vásquez
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 1152934278 de Zona Bananera

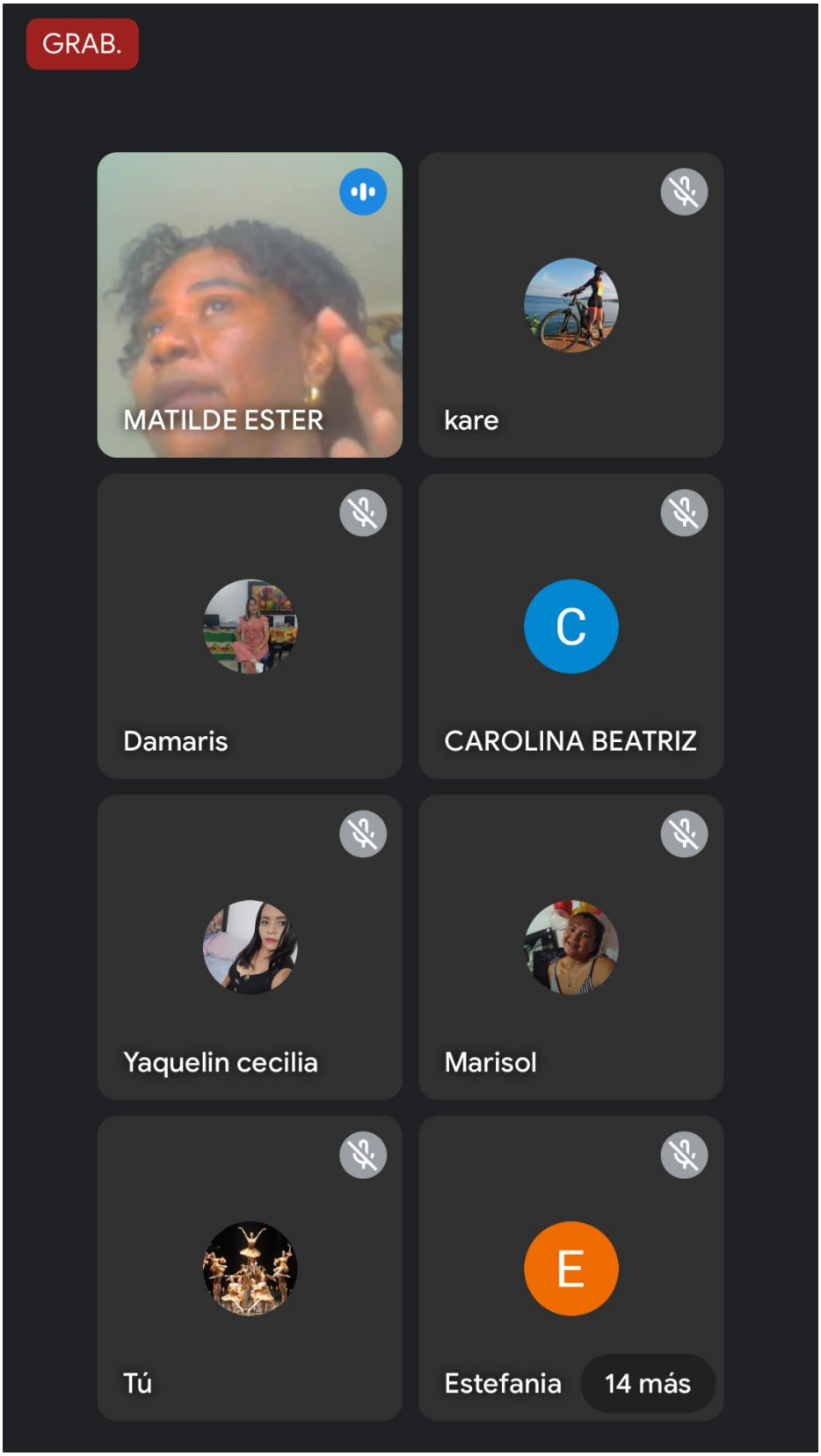
Recibí a satisfacción:

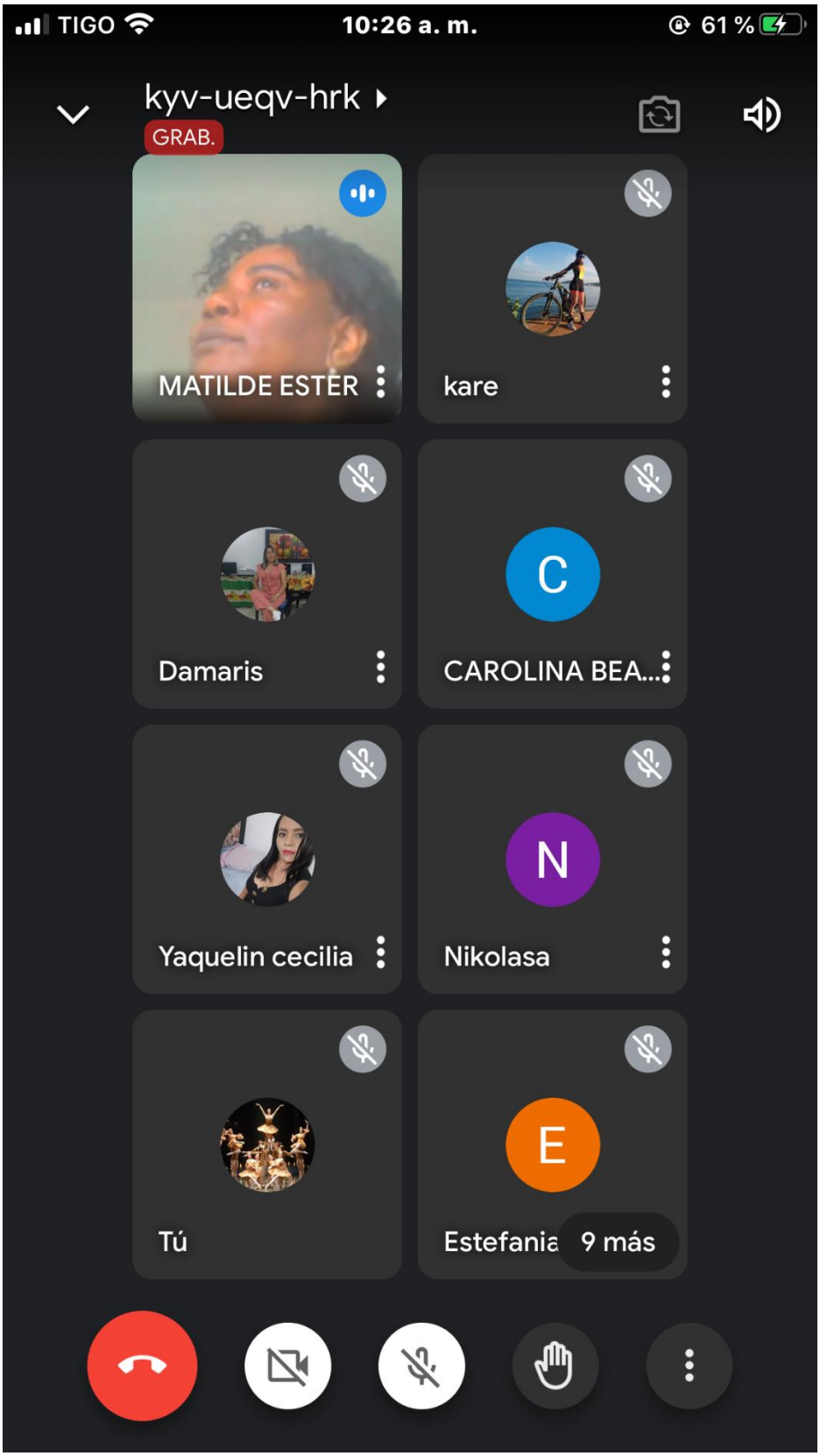
Edwin Parra Cantillo
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato 2405524 de 2021
Coordinador de formación profesional

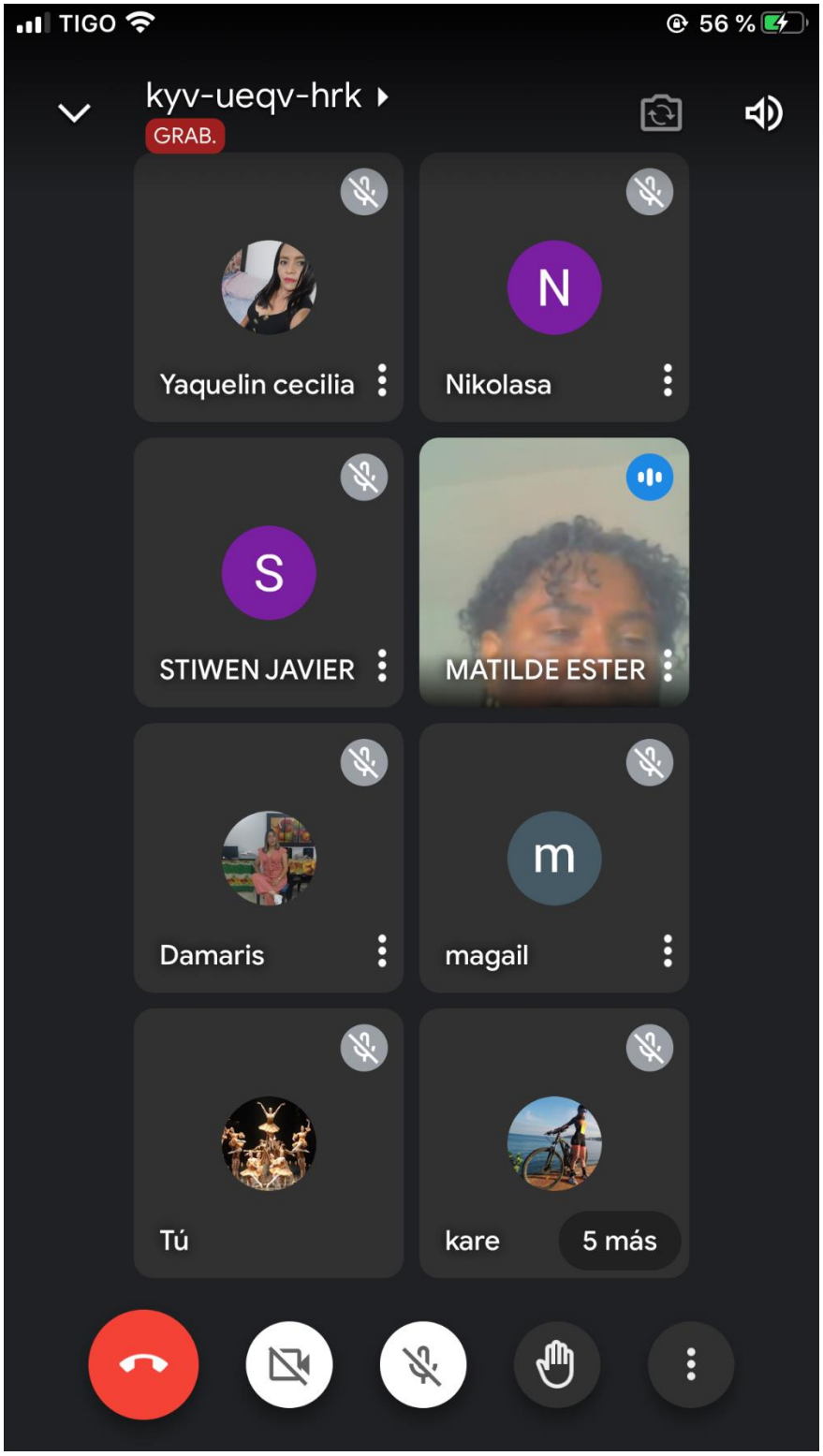

TIGO
10:09 a. m.
54 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
MATILDE ESTER
C
CAROLINA BEA...
Saray
E
Estefania
Estefania Ramirez Romero se unió

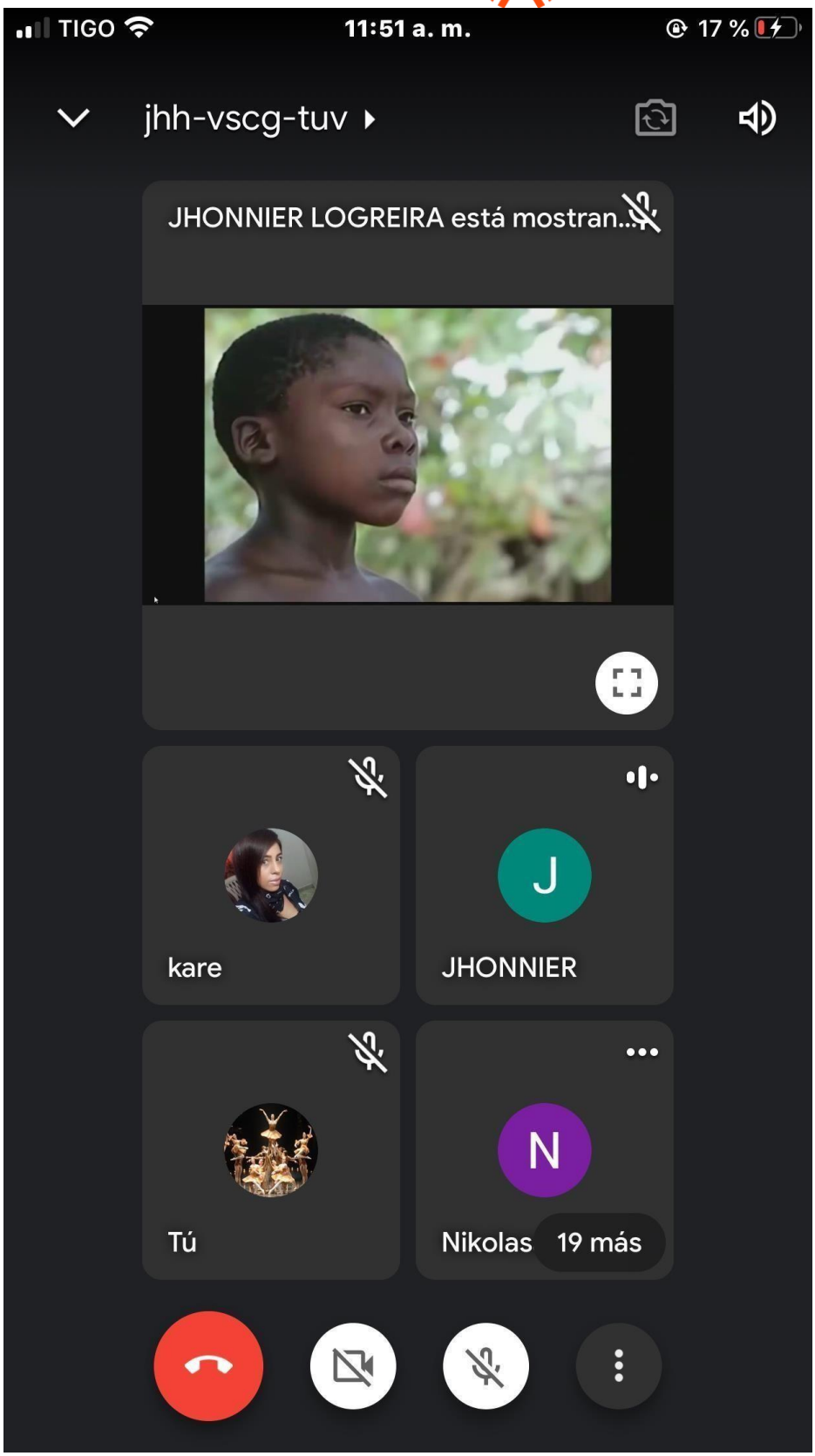

TIGO
10:22 a. m.
60 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
MATILDE ESTER
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
Damaris
C
CAROLINA BEA...
Liceth
Tú
kare
8 más

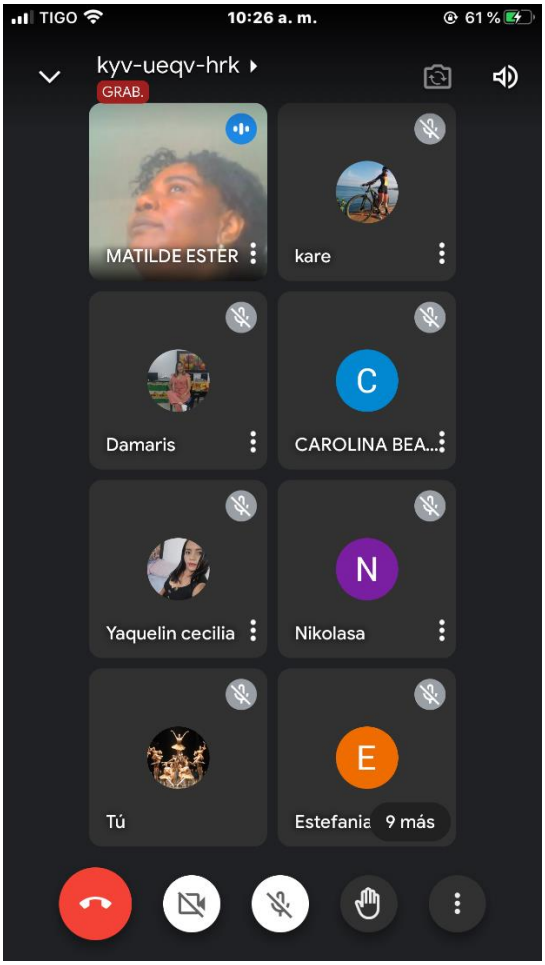

TIGO
10:27 a. m.
61 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
MATILDE ESTER
kare
Damaris
C
CAROLINA BEA...
Yaquelin cecilia
Marisol
Tú
E
Estefani
11 más

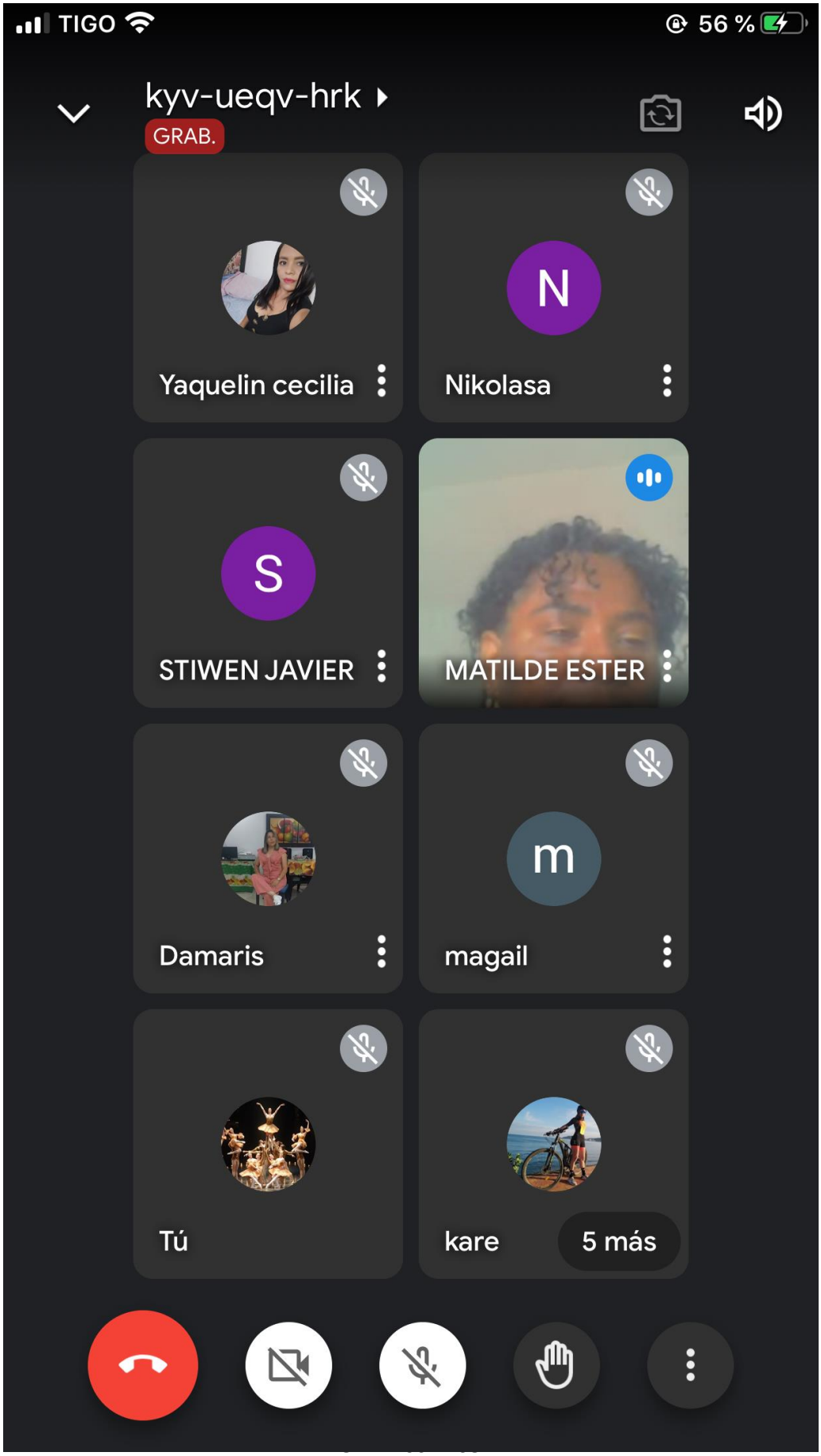

GRAB.
MATILDE ESTER
kare
Damaris
C
CAROLINA BEATRIZ
Yaquelin cecilia
Marisol
Tú
E
Estefania
14 más

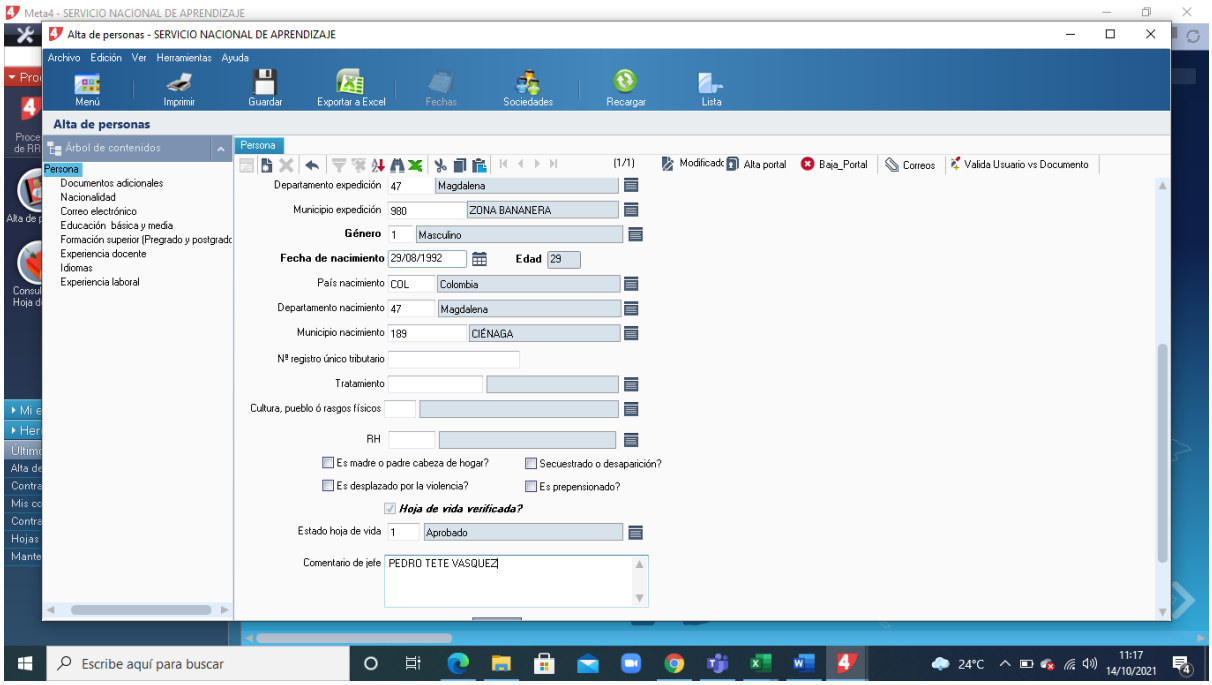

TIGO
10:26 a. m.
61 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
MATILDE ESTER
kare
Damaris
C
CAROLINA BEA...
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
Tú
E
Estefania
9 más


TIGO
56 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
S
STIWEN JAVIER
MATILDE ESTER
Damaris
m
magail
Tú
kare
5 más


TIGO
11:51 a. m.
17 %
jhh-vscg-tuv
JHONNIER LOGREIRA está mostran...
kare
J
JHONNIER
Tú
N
Nikolas
19 más


TIGO
10:26 a. m.
61 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
MATILDE ESTER
kare
Damaris
C
CAROLINA BEA...
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
Tú
E
Estefania
9 más


TIGO
56 %
kyv-ueqv-hrk
GRAB.
Yaquelin cecilia
N
Nikolasa
S
STIWEN JAVIER
MATILDE ESTER
Damaris
m
magail
Tú
kare
5 más



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) PEDRO RAFAEL TETE VASQUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1152934278 el día 19/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas