ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ASLEY PATRICIA VILA REALES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	49.665.096	CONTRATO No.	709-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	AGUACHICA GT CESAR- LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	•En el marco de la emergencia sanitaria a causa del COVID-19, se desarrolló la atención de la población objeto por medios virtuales, telefónicos, en el periodo comprendido entre el **1 al 30 de septiembre** se logró Contactar de forma telefónica y virtual al 100 % de la población asignada activa. Se mantuvo contacto permanente con 34 de 34 personas en proceso de reintegración y reincorporación asignadas de las cuales el 100% se encuentra en estado activo, se realizaron dos traslados salientes uno en reintegración regular y otro en reintegración especial. Las atenciones se realizaron de forma sincrónica, a través de llamadas telefónicas en su mayoría, Mensajes de WhatsApp y video llamadas, se logró enviar información a las PPR que no cuentan con teléfono inteligente a través de mensajes de texto, informándoles temas de su interés como las ofertas existentes en el área laboral, formación académica y formación para el trabajo. Durante las atenciones virtuales y telefónicas, se continúa brindando las recomendaciones pertinentes a la población y a sus familias, referente a las medidas de Bioseguridad que deben implementar para prevenir el contagio y propagación del COVID -19, de igual forma se continuó realizando monitoreo de síntomas del COVID-19 y el plan de vacunación nacional en la población activa, se realizó seguimiento de vacunación a las PPR y PR. se desarrollaron los acuerdos concertados en los PDT a través de llamadas telefónicas, teniendo en cuenta que el acceso a internet de las PPR es limitado. Se lograron atender 22 Personas en proceso de reintegración Regular, 10 personas en proceso de reintegración especial y dos personas en proceso de reincorporación.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género	En el periodo comprendido entre el **1 al 30 de septiembre** se realizó de forma virtual la aplicación de los instrumentos de caracterización Habitabilidad, Empleabilidad y censo de familia, seguimiento al plan nacional de vacunación y de forma presencial dos tamizajes en salud mental, estos instrumentos son los establecidos por la ARN para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, distribuidos de la siguiente manera: •**Encuesta de empleabilidad**: Se aplica la encuesta de empleabilidad a las PPR: 0014-14, 0247-20, 25-01171, 31-00168CP, 26-00257CP •**Censo de hábitat:** Se aplica el censo de hábitat a las PPR: 0014-14, 0247-20, 0452-17, 0083-19, 31-00168CP, 26-00257CP •**Concepto de Reintegración**: Se actualizó el concepto de reintegración a las PPR: 0014-14, 0247-20, 31-00168CP, 26-00257CP y 0049-20. •**Censo de Familia:** 0014-14, 0247-20, 31-00168CP, 26-00257CP •**Informe de Avance**: Se actualizó el concepto de reintegración a las PPR-E: 25-01171 y 23-02629
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	•En el periodo comprendido entre el **1 al 30 de septiembre**, se realizó acompañamiento a las PPR y PPR-E a través de 23 planes de trabajo que se encuentran en ejecución de igual número de personas en proceso, se continua con la caracterización para los planes de trabajo de 7 personas en proceso de reintegración de los cuales uno es de ciclo inicial. Se realizo la evaluación a un PDT por traslado de GT, y se evaluaron tres PDT a igual número de PPR-E por terminación del ciclo, de los cuales uno se trasladó de GT. Las acciones realizadas se desarrollaron teniendo en cuanta las características individuales y del contexto de las personas en proceso de reintegración y su familia.
4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	En el marco de la emergencia sanitaria a causa del COVID-19, se desarrolló la atención de la población objeto por medios virtuales, telefónicos y presenciales en los casos que lo ameriten, en el periodo comprendido entre el **1 al 30 de septiembre**. Teniendo en cuenta estos lineamientos las acciones para dar cumplimiento a los acuerdos se realizan de forma telefónica y virtual. Durante el mes de septiembre a través del desarrollo de acuerdos concertados en los planes de trabajo se atendieron 23 PPR que durante el mes tuvieron el PDT en ejecución. Se desarrollaron un total de 44 acuerdos de 44 proyectados. Los acuerdos desarrollados corresponden, 11 a la dimensión personal, ocho a la dimensión productiva, seis a la dimensión familiar, uno a la dimensión habitabilidad, tres a la dimensión salud, uno a la dimensión educativa, cuatro a la dimensión ciudadanía y siete a la dimensión seguridad. Dentro de las acciones realizadas se logra atender a dos grupos familiares, que participaron en el desarrollo de los acuerdos concertados.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ASLEY PATRICIA VILA REALES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	49.665.096	CONTRATO No.	709-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	AGUACHICA GT CESAR- LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	•En el periodo comprendido entre el **1 y 8 de septiembre** se realizó seguimiento a las PPR con matrículas en proceso en la IE FUNDETEC, en donde se puede verificar que los cinco matriculados están cumpliendo con las actividades de formación académica. como soporte de esto se reciben cuatro planillas, de igual forma se realizó seguimiento a el estado de la formación académica de una PPR matriculada y asistiendo al liceo humanista de Aguachica, la cual se encuentra cumpliendo con las actividades y una PPR matriculada y asistiendo en la IE EDUCATIVA EFIGENIO MENDOZA SIERRA del municipio de Arenal, se realizó seguimiento a dos formaciones complementarias virtuales que se desarrollaron con el SENA. •El día **3 de septiembre** se participó en reunión con empleados la empresa Parex y el alcalde del municipio de Aguachica, en donde con las familias beneficiarias del plan padrino Parex se hizo un reconocimiento de los terrenos en donde serán construidas las viviendas que manifestaron se entregaran entre finales de noviembre o principios de diciembre del año en curso. •En el mes de **septiembre** se continuo con la gestión y acompañamiento a una PPR y su familia, en especial su hija quien se encuentra en estado de embarazo, para realizar el traslado de municipio ya que la familia de la PPR estaba afiliada a comparta y eran atendidos con portabilidad sin inconveniente pero al pasar a Cajacopy han tenido problemas con la atención por lo que se busca asesoría y se inicia el proceso de traslado de municipio, teniendo en cuenta que cajacopy ya cuenta con red prestadora en el municipio de Aguachica.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	•El día **14 de septiembre** se postulo a una vacante en la agencia publica de empleo SENA a una PPR del municipio de Rio de Oro. •El día **15 de septiembre** se apoya a dos PPR del municipio de Rio de Oro a realizar la inscripción a un curso complementario virtual del SENA. •El día **16 de septiembre** se apoya en la inscripción a un curso virtual complementario en la plataforma del SENA a una PPR del municipio de Rio de Oro y se postula a una PPR del municipio de San Martin a dos vacantes en la Agencia publica de empleo. •El día **19 de septiembre** se apoya en la inscripción a un curso virtual complementario en la plataforma del SENA a una PPR del municipio de San Martin. •Durante el mes de **septiembre** se enviaron todas las semanas a 20 PPR a través de WhatsApp las vacantes actualizadas de la agencia de empleo del SENA, se logra postular a dos de ellos en igual número de vacantes.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Durante el mes de septiembre se continúa realizando acciones para llevar a la culminación a la PPR 60-01173, a quien por no cumplir con las acciones pactadas para cerrar los beneficios se le debió hacer un nuevo plan de trabajo y esperar concepto de nivel central para proceder a al retiro voluntario del beneficio de FPT.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	•El día **2 de septiembre** se realizó reunión por teams con la profesional Angela Mejia para definir las acciones a realizar para la elaboración del producto IR-F-85 Plan de Acción de la iniciativa territorial comunitaria promoviendo mis derechos del municipio de Aguachica. •El día **3 de septiembre** se realizó visita a la IE Sagrado Corazón de Jesús, en donde se desarrollo reunió con el rector de esta IE para definir quien seria el docente que lideraría el desarrollo de las acciones de la ITC Promoviendo mis derechos. •El día **7 de septiembre** se participo en el foro reincorporación, reconciliación y prevención del reclutamiento en el cual fue ponente el analista de contexto Ariel Rincones, dirigido a los adolescentes y jóvenes de los grados octavo y noveno de la IE Guillermo León Valencia. •El día **21 de septiembre** se realizó reunión con la PR Angela Mejia y la docente Martha Santiago con el objetivo de Socializar y concertar fechas y temas para los talleres que se realizaran en el marco del desarrollo de la ITC Promoviendo mis derechos. •El día **24 de septiembre** se envió de forma digital el producto IR-F-85 Plan de Acción de la iniciativa territorial comunitaria promoviendo mis derechos del municipio de Aguachica con sus respectivos soportes.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ASLEY PATRICIA VILA REALES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	49.665.096	CONTRATO No.	709-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	AGUACHICA GT CESAR- LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	•El día **14 de septiembre** se participó en el comité general de forma virtual en donde se realizó seguimiento a las acciones que se desarrollan en el GT para dar cumplimiento a las metas propuesta para el avance en la ruta de reintegración y reincorporación. •Los días **23 y 24 de septiembre** se participó en comité presencial en el grupo territorial en la ciudad de Valledupar, en donde se trabajaron temas de interés para el cumplimiento del plan de acción establecido del GT. Durante la jornada que lidero la coordinadora del grupo territorial se trabajaron los siguientes temas: Revisión del tablero de control, Directrices puntuales para dar cumplimiento a los entregables en especial a las planillas de atención, cumplimiento del registro de los acuerdos, se trabajo el documento de apoyo de reincorporación, actividad que estuvo a cargo de la asesora Angelica Silvana, se realizó un ejercicio práctico de la elaboración de un proyecto productivo el cual se continuara de forma virtual, la profesional de asuntos jurídicos socializó la directiva 004 de la procuraduría, los asesores Ariel Rincones y Rosalinda Martinez socializaron las acciones para la identificación de propuestas en las que como grupo territorial podemos apalancar para que la población participe, se trabajaron temas administrativos de interés para todo el equipo del GT. Dentro de la jornada se desarrolló una actividad de cuidado psicosocial en la que participó mas del 90% del equipo, en donde a través de un juego se incentivó al trabajo en equipo, al reconocimiento de las cualidades del otro y el fortalecimiento de los lazos de amistad.
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	•Durante las atenciones del mes de **septiembre** de forma telefónica y virtual a las PPR y sus familias, se continúa teniendo en cuenta la utilización de un lenguaje apreciativo, para propiciar un encuentro humanizante, en donde se desarrollaron las acciones teniendo en cuenta el género, desvinculados, condiciones especiales de salud y envejecimiento y vejez.
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	•El día **6 de septiembre** se envió al técnico Jair Sequera informe solicitado sobre registro de Bachiller y cierre de beneficio FA, en esta misma jornada se envía al asesor Jorge Cerchar informe solicitado sobre novedades en las presentaciones de BIE para los meses de octubre y noviembre. •El día **14 de septiembre** se envió el informe de viaje de los días 8,9 y 10 de septiembre a la ciudad de Valledupar. •El día **16 de septiembre** se envió la proyección de BIE 2022 al asesor Jorge Cerchar. •El dia **22 de septiembre** se envió a la gestora operativa el soporte de pago de la seguridad social. •El día **28 de septiembre** se envió el informe del desplazamiento realizado los días 22,23 y 24 de septiembre. •El día **27 de septiembre** se envió a la asesora Viviana González el informe de actividades del mes de septiembre para su revisión y a la gestora operativa la solicitud de los desplazamientos para la segunda quincena del mes de octubre. •El día **29 de septiembre** se envió a la gestora operativa el informe de actividades en PDF para gestión de pago de honorarios del mes de septiembre.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	•En el periodo comprendo entre el **1 y 30 de septiembre**, con el apoyo de los técnicos administrativos se carga en SIR los registros de asistencias de 34 personas en proceso de reintegración y reincorporación. •Entre el **3 al 7 de septiembre** a través del aplicativo Arpa se realizó el seguimiento a 36 acuerdos de 25 PPR con los planes de trabajo en ejecución, que se desarrollaron durante el mes de agosto. •Durante el mes de **septiembre** se realizó en SIRR a través del aplicativo Arpa el registro de cinco encuestas de empleabilidad, seis encuestas de habitabilidad, se actualizo en SIRR el grupo familiar a cuatro PPR y el concepto de reintegración a cinco PPR y se carga el informe de avance a PPR-E
13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con lo procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	•Durante el periodo comprendido entre el **1 al 3 de septiembre** se enviaron para su digitación al técnico Maria Alejandra Buitrago, las planillas digitales de asistencia psicosocial de reintegración regular, especial y de reincorporación. •En el periodo comprendido entre el **4 y 17 de septiembre** se envió de forma digital al técnico Vannesa Choperena cinco planillas correspondientes a formación para el trabajo y al técnico Jair Sequera seis planillas de seguimiento a formación académica. •El día **22 de septiembre** se enviaron al técnico de archivo Wendy Morelo dos FUID uno para la entrega de documentos físicos y otro para la entrega de planillas físicas. •El día **23 de septiembre** se entregan en fisco al técnico de archivo Wendy Morelo 40 planillas de atención psicosocial y 52 folios correspondientes a documentos generados entre mayo y el 23 de septiembre del 2021. •El día **27 de septiembre** se envió a los técnicos, las actas y formato FUID de las planillas generadas en el mes de agosto de 2021.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ASLEY PATRICIA VILA REALES		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	49.665.096	CONTRATO No.	709-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	AGUACHICA GT CESAR- LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

14.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	•Durante el mes de **septiembre** se realizó cinco veces por semana la AUTOEVALUACIÓN DE SÍNTOMAS COVID-19, a través del aplicativo Alista de la ARL POSITIVA. •Los días **9 y 10 de septiembre** se participo de manera activa en la segunda jornada de cuidado psicosocial, realizada de forma presencial en la ciudad de Valledupar. •El día **14 de septiembre** se participo en una actividad virtual de talento humano, para el fortalecimiento del trabajo en equipo.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las demás obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

ASLEY PATRICIA VILA REALES

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Angelica Agamez S.

NOMBRE(S): **ANGELICA PATRICIA AGAMEZ SOLANO**

Fecha VoBo: 30/09/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"