ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA CATHERINE GONZALEZ MURILLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.075.225.465	CONTRATO No.	782-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Establecer espacios interinstitucionales que permitan el acercamiento de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, que permitan la inclusión y generación de oportunidades para la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género.	*El jueves 9 de septiembre se establecio reunión con coodinador de la biblioteca departamental con el objetivo de gestionar espacios para el desarrollo de los diplomados que se implementará co la Esap. *El martes 14 de septiembre se participó en jornada en foro de centros de practicas, del programa de ciencias politicas de la universidad Surclombiana, donde se realizo la socialización la PNRSE. *El lunes 20 de Septiembre se participó en reunión con secretario de vias e infraestructura de la gobernación del Huila, aquien se le socializo la PNRSE y se socializo el proyecto productivo que se esta esta desarrollando en la hacienda la herradura en el municipio de Teruel. *El martes 21 de septiembre se participo en encuentro empresarial con el sector minero, de manera virtual, organizado por el SENA, en donde se realizo la socialización la PNRSE. *El jueves 19 de Agosto se logró realizar desayuno con entidades públicas y privadas con el objetivo de socializar la PNRSE con el objetivo de articular acciones que permitan la inclusión y generación de oportunidades para la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género. ***Fuentes de Verificación: Listados de asistencia, Acta de Reunión.***
2. Gestionar con el líder del Grupo Territorial las alianzas estratégicas, así como el seguimiento y evaluación según las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad.	*El lunes 6 de Septiembre se participo en reunión con equipo de trabajo para realizar alistamiento actividad Decreto 660, que se desarrollará el dia jueves 09 de Septiembre. *El lunes 6 de Septiembre se participo en reunión con coordinador del GT y equipo de trabajo para revisar el plan de acción territorial y metas del GT. *El viernes 10 de septiembre se participo en reunión con enlaces del nivel central y delegados de la ESAP, con el objetivo de conocer como se realizara el trabajo de implemnetación del los diplomados relacionadas con el Componentes II y III que fortaleceran los diplomados. *El lunes 13 de septiembre se participo en reunión con subdirector territorial con el objetivo de revisar las metas del plan de estabilización y el plan de acción territorial. *El viernes 13 de Agosto se participo en reunión con profesional de seguimiento con el objetivo de realizar seguimiento al cumplimiento de las metas del GT relacionadas con el rol de la profesional de corresponsabilidad. *Durante los dias 16, 17, 20 y 21 de Septiembre se establecieron espacios de reunión con profesionales y facilitadores para revisar el cargue correspondiente a los actores externos priorizados para la vigencia 2021. *Se realizaron acercamietos con actores externos como, alcaldia de Neiva, Gobernación del Huila, Alcaldia de Gigante, Alcaldia de Algeciras, alcaldia de Baraya, universidad Surcolombiana, con el objetivo de generar espacios de posicionamiento de la ARN y articulación de acciones que beneficien nuestra población. ***Fuentes de Verificación: Correos Electrónicos, SIRR, actas de reunión.***
3. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación.	*El miercoles 01 de septiembre se participo en jornada de capacitación con el Programa de capacitación DNP-ARN. Módulo 3: Participación ciudadana en la gestión de Planes de Desarrollo Territorial. *El miercoles 15 de Septiembre se participo en jornada de capacitación Programa de capacitación DNP-ARN. Módulo 4: Instrumentos de seguimiento de la gestión territorial (Plan Indicativo - aplicativo de seguimiento KPT,Terridata). *Se establecio contacto telefonico con el enlace de victimas de la alcaldia de Baraya para conocer la población objeto de atención de la ARN, para conocer los beneficiarios en temas de vivienda. *Se realizaron gestiones con los municipios de Gigante, Algeciras y Baraya para revisar acciones con las cuales se logre la materialización de las metas en los PDT. ***Fuentes de Verificación: Correos Electrónicos, Actas de Reunión.***

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA CATHERINE GONZALEZ MURILLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.075.225.465	CONTRATO No.	782-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial.

4. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	*El lunes 06 de septiembre se participo en Encuentro para el fortalecimiento de capacidades en enfoque de género. *El viernes 17 de Septiembre se participó en reunión con lideres de la secretaria de la Mujer, Equidad e Inclusión, de la alacaldia de Neiva, y se concerto desarrollar la segunda semana se Octubre un taller de cierre con población objeto de atención de la ARN relacionados con uno de los ejes y estrategias que desde esta oficina lideran, denominado “MUJERES CONSTRUCTORAS DE PAZ CON EQUIDAD”. *Durante el mes de Septiembre se sostuvo reunión con lider de la oficina del sisben, con el objeivo de realizar seguimiento al proceso de sisbenización y concertar nuevos espacios que posibiliten el proceso de Sisbenización de las personas , con enfoque diferencial y necesidades especiales, que hasta el momento no han sido censadas, para que puedan acceder a la oferta institucional. *Se socializo la convocatoria "Somos Campo, Soy Mujer Rural”, en la que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y el Fondo Emprender del SENA buscan financiar iniciativas de mujeres rurales en condición de vulnerabilidad que sean desarrolladas en zona rural del territorio colombiano. ***Fuentes de Verificación: Correos Electrónicos, actas de Reunión.***
5. Apoyar al líder del Grupo Territorial en las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con las políticas de reintegración y reincorporación.	*Durante este periodo contractual se realizó la socialización de la PNRSE con el secretario de infraestructuras y vias de la gobernación del Huila, estudiantes del programa de ciencias politicas que se encuentran en su étapa de prácticas, y a empresarios del sector minero. *Se realizaron acercamientos y articulación con delegados de las administraciones municipales de Algeciras, Baraya, Gigante, Suaza con el objetivo de que lograr articular acciones que permitan realizar seguimiento a la estrategia de incidencia Politica. *Durante este perido contractual se adelantaron acciones con la secretaria de vivienda y habitad de Neiva, con el objetivo de conocer las convocatorias relacionadas con contrucción de vivienda en suelo urbano y rural. *Se adelantaron gestiones con la oficina del sisben de Neiva, con el objetivo de desarrollar jornadas que permitieron encuestar y vincular al Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales SISBEN, la población que aún no ha sido incluida. *Se adelantaron gestiones con la secretaria de de la mujer de la alcaldia de Neiva, oficina de asuntos sociales y la oficina de equidad y genero de la gobernación del Huila, con el objetivo de articular acciones y generar estrategias conjuntas donde la población objeto de atención se vincule y participe en jornadas de capacitación y talleres programados por las diferentes dependencias. ****Fuentes de Verificación: Actas de Reunión, Correso Electronicos.***
6.Acompañar al líder del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad.	*Se realizo la seguimiento a las gestiones con actores externos priorizados para la Socialización de la PNRSE, en el modulo de actores externos del SIRR. *Se realizo seguimiento a las gestiones con actores externos priorizados para la vigencia 2021. *Se apoyo el diligenciamiento del formato IR-F- 85 relacionada con la implementación de las 2 ITC para el GT *Realizaron gestiones con Alcaldia de Neiva, con el objetivo de lograr procesos de sisbenización e inclusión en programas sociales. *Se realizaron gestiones con los municipio de Baraya, Neiva, Algeciras con el objetivo de dar cumplimineto al indicador del PAE relacionadas con las acciones para el cumplimiento de los compromisos adquiridos en el PDT en relación con las políticas de reintegración/reincorporación 2021. F**uentes de Verificación: Correos Electrónicos, SIRR, actores externos.**
7. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del líder del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de Reintegración y Reincorporación.	*Se adelantaron acciones con el secretarias de planeación de 2 municipios proirizados en la estrategia de incidencia politica con el objetivo de solicitar la identificación de las personas beneficiadas en temas de vivienda. *Se identificaron instituciones y las diferentes ofertas, con las cuales se pueden articular acciones que beneficien significativamente a la población teniendo en cuenta las diferentes necesidades de la población, para este periodo contractual se identifico la oficina del SISBEN, y la secretaria de la Mujer de la alcaldia de Neiva, por la gobernación del Huila, la oficina de equidad y Género. ***Fuente de verificación: Correos electronicos.***

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA CATHERINE GONZALEZ MURILLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.075.225.465	CONTRATO No.	782-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial.

8. Promover espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	*El lunes 13 de Septiembre se participó en reunión con lideres de N.C de grupo de corresponsabilidad para Definición cronograma de implementación Algeciras. *Los dias lunes 20 y martes 21 de Septiembre, se participó en jornada de animación Territorial de la estrategía Mambrú, la cual se implemnetara en el municipio de Gigante. *El martes 21 de Septiembre se participó en reunión con Opción Legal, socio implemnetador del fortalecimiento, que se realizara en Algeciras. *El jueves 23 de Septiembre se participó en reunión con lideres de N.C de grupo de corresponsabilidad para, socializar los ajustes realizados al plan de acción del fortalecimiento que se realizará en la vereda el Paraiso, del municipio de Algeciras. *El jueves 23 de septiembre se participó en reunión con enlace operativo, Unión temporal Reincorporemos, con el objetivo de concertar fechas de los encuentros de reunión en la fase de lectura de territorio. ***Fuente de verificación: Correos electronicos.***
9. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2021 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	*Durante este periodo contactual en SIRR en el modulo de actores externos, se realizó el seguimiento al cargue correspondiente que deben tener las 21 gestiones con actores priorizados para la vigencia 2021. *Durante este trimestre se brindo apoyo el diligenciamiento del formato IR-F- 85 relacionada con la implementación de las 2 ITC para el GT. **Fuente de verificación: SIRR, módulo de actores externos. Correos electronicos.**
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	*El lunes 6 de Septiembre se participo en reunión con coordinador del GT y equipo de trabajo para revisar el plan de acción territorial y metas del GT. *El 07 de septiembre se participo en TALLER ESTRATEGIAS PARA UNA COMUNICACION ASERTIVA ARN HUILA. *El viernes 10 de septiembre se participo en reunión con enlaces del nivel central y delegados de la ESAP, con el objetivo de conocer como se realizara el trabajo de implemnetación del los diplomados relacionadas con el Componentes II y III que fortaleceran los diplomados. *El lunes 13 de septiembre se participo en reunión con subdirector territorial con el objetivo de revisar las metas del plan de estabilización y el plan de acción territorial. *El lunes 27 se septiembre se participó en comite general. *El miercoles 29 de Septiembre se participo en reunión con equipo de colaboradores de los temas comunitarios. ***Fuente de verificación: Correos electrónicos.***
11. Apoyar la gestión con actores priorizados por el Grupo Territorial, en la concertación para desarrollar convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación.	*Se realizó el acompañamiento al proceso comunitario que se quiere implementar en la vereda el Paraiso de Algeciras, en alianza con la Fundación GROBOS, y la embajada Suiza. *Se realizo acompañamiento a Unión temporal Reincorporemos, implentador de la estrategia Mambrú. ***Fuente de verificación: Correos electrónicos, acta de reunión.***
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se dio respuesta oportuna a la siguiente solicitud de información por parte del coordinador del GT: *RE: Mambrú 6ta versión 2021-2022 - Anexo técnico *RE: RV: Plan de Acción Paz con Legalidad Huila *RE: Minuto a minuto visita del director, segundo borrador *RE: convocatoria vivienda neiva *RE: Invitación foro centros de prácticas profesionales *RE: Tema de Vivienda con Alcaldía de Neiva *RE: Información actores privados *RE: Matriz de Necesidades *RE: Solicitud de información para indicador vinculados a rutas de inclusión laboral. *RE: Participación encuentro empresarial *RE: MAPEO DE ACTORES FAMILIA Y COMUNIDAD PAD GAO *RE: Propuestas fechas de comités GT Huila ***Profesional Administrativo:*** *Soporte de pago de seguridad social Septiembre. *Envio legalización evento con operador Logístico Agosto. ***Profesional de Seguimiento.*** *RE: Solicitud información metas *FORMATOS Y EVIDENCIAS PARA CARGUE PAI - III TRIMESTRE ***Fuente de verificación: Correos electrónicos***

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANDREA CATHERINE GONZALEZ MURILLO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.075.225.465	CONTRATO No.	782-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial.

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	*Se apoyó en la revisión de honorarios del Gestor de Ciudadania y Promotora de Reintegración. ***Fuente de verificación: Correos electronicos***
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Registre si se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato: En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión N° 782-2021, y a su Cláusula Segunda - Obligaciones del Contratista; y en virtud de la presente, como Contratista he dado CUMPLIMIENTO a las OBLIGACIONES GENERALES establecidas en el Anexo de Condiciones Contractuales, en cada uno de sus 26 numerales de acuerdo a las necesidades identificadas en el desarrollo del presente periodo de rendición del informe de ejecución de actividades. Frente a las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, las acciones o actividades desarrolladas están descrita en cada uno de los numerales del presente informe, que evidencian el cumplimiento de las mismas.

ANDREA CATHERINE GONZALEZ MURILLO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EDUARDO ANIBAL LONDOÑO RODRÍGUEZ

Fecha VoBo: 30/09/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"