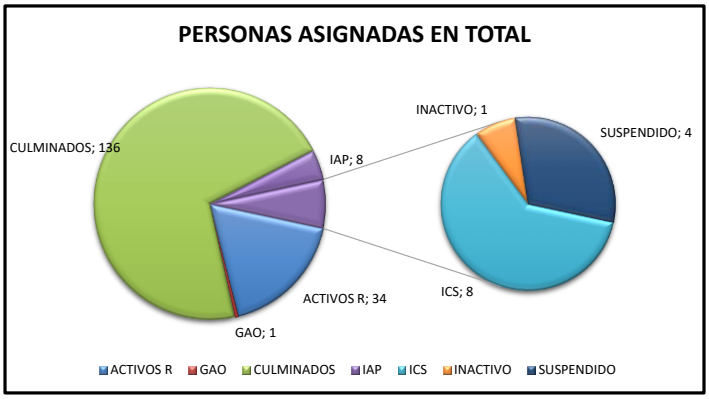
ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

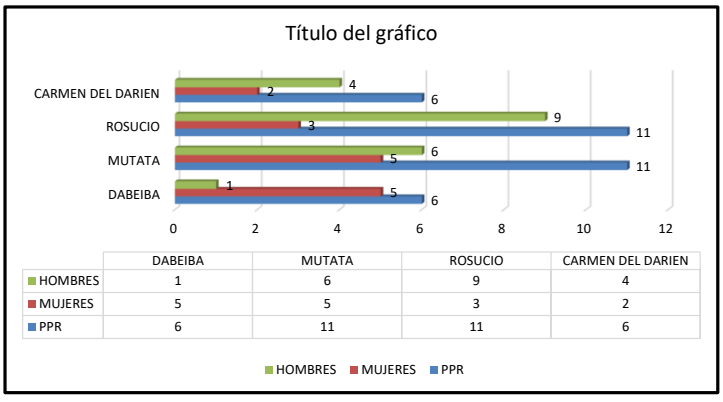
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de agosto, se realiza el agendamiento de las PPR activas del proceso y se organizan las actividades. En general se mantiene una población constante de los activos y en permanente comunicación con la profesional, también se cuenta con algunos culminados en contacto con el profesional y con interés en su proceso de reintegración, su trabajo, familia y demás aspectos de su territorio, el tema de la seguridad en un factor de preocupación para algunos de ellos por lo que actúan a veces de manera evitativa a ciertas invitaciones en su devenir cotidiano. Además de ello se recibió la asignación de un participante enfoque diferencial de GAO
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el mes de agosto de 2021, se aplican los siguientes instrumentos. o Cuatro (04) visitas a unidades de negocio para aplicar instrumento de seguimiento a unidades de negocio. o Se diligenciaron tres (03) resúmenes de acuerdos. o Se diligenciaron dos (02) formatos de acompañamiento Post-culminación.





	DABEIBA	MUTATA	ROSUCIO	CARMEN DEL DARIEN
HOMBRES	1	6	9	4
MUJERES	5	5	3	2
PPR	6	11	11	6

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195 — CONTRATO No. 925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Durante el periodo del informe entre el 01 y 31 del mes de agosto se abordaron los siguientes temas concertados con los participantes activos y según planes de trabajo.

PARTICPANTES	ESTADOS PDT	ACTIVIDADES
0254-11	EJECUCIÓN	No se logro constactar
0009-13 1090-13 0837-12 34-00484	EJECUCIÓN	Se trabajo en temas relacionados a justicia transicional.
0146-19 15-00200 0542-14 0122-20	EJECUCIÓN	Se realizo evaluacion del PDT, logros, dificultades, acciones a mejorar.
0557-13 0037-15 0668-17	EJECUCIÓN	Importancia de la ASS
0807-14	EJECUCIÓN	Actividad familia con el tema Violencia intrafamiliar
0117-18-A 0097-20 0668-17 0523-14 0274-19 35-00714 0371-11-A 0078-17 0616-17 0098-19 0022-20 0821-17	ELABORACIÓN	Se brindo orientacion vocaional y repaso de habilidades y destrezas en la PPR y seguimientos FA y algunos se les socializo PDT para poner en ejecución
0783-14 0875-03 0907-10	EJECUCIÓN	temas sobre lo financiero, creditos, ahorros y formas de mejorar calidad
0817-15	EJECUCIÓN	Se trabajo potancialidades y habilidades personales, se dio orientacion y elaboracion de hoja de vida
0362-18 0668-17 0217-06	EJECUCIÓN	Intereses y habilidades laborales y la importancio y vinculacion de las FPT. Se brindo acompañamiento a ASS con el tecnico de la Secretaria medioambiental y otros orientacion en plataforma sofia plus.
1160-11 0186-20	EJECUCIÓN	Temas en la dimension personal sobre memoria corporal, las cicatrices de mi historia de vida
0627-17	EJECUCIÓN	Seguimientos a las formaciones de FA y ofertas de FPT
S0083-2021	ELABORACIÓN	Tematicas en acceso a FA, FPT, entre otros temas

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

En el mes de agosto, se logra el cumplimiento de los acuerdos pactados y compromisos adquiridos mes anterior con cada uno de los participantes objetos de atención, en cada una de las dimensiones que hacen parte de la ruta. Se resaltan logros importantes:

1. La mayoría de la población asignada manifiesta su compromiso ante los acuerdos pactados comunicándose permanente con el profesional
2. Se avanza en fortalecimiento de habilidades y destrezas en los participantes que recién empiezan la ruta de reintegración y se acompañan de manera puntual el acceso a formación académica, no entendida por el beneficio económico sino por la oportunidad que esta brinda para acceder a formaciones técnicas o tecnológicas. Se cuenta con cinco (05) PPR y un (01) participante GAO actualmente matriculados en formación académica, de los cuales dos se encuentra matriculados con la Institución Educativa La Presentación – Sede el Porvenir municipio de Riosucio y tres en la Institución Educativa Mutatá, una (01) PPR se encuentra estudiando con la metodología CAFAN en el Instituto Ser Diamante Internacional de Cali y otros tres (03) están en proceso de gestión de matricula con el Instituto Ser Diamante Internacional de Cali.
3. También se avanza en el acceso a las formaciones técnicas con el SENA, se matricularon dos en Apoyo Administrativo en Salud, pero una por dificultades de conectividad en la vereda, realizo el proceso de retiro.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

Así mismo otra solicito retiro debido a la complejidad de las actividades y dificultad de acceso a la plataforma. Igualmente, el seguimiento en la formación técnica de una PPR en Auxiliar de Enfermería.
4. En algunas de las atenciones se trabajó en familia realizado charlas orientadas según acuerdos a las violencias basadas en genero VBG, en la ruta de ciudadanía como acceder a los beneficios sociales y como consultarlos en la WEB, SISBEN, SALUD, FAMILIAS EN ACCIÓN, entre otros.
5. En el tema productivo se reforzó sobre la necesidad del ahorro, conocer y proyectar los gastos en el hogar, la importancia de un fondo de emergencia para el caso de una enfermedad y otros que se presentan de manera inesperada.
6. En general se logra la atención y cumplimiento de acuerdos excepto dos PPR que fueron informados con tiempo y fijaron fechas de encuentro y no se presentaron en las fechas concertadas. A estos se le deja inasistencia.
7. A continuación, se relacionan los acuerdos trabajados.

0254-11	No se logro contactar - inasistencia		
0009-13	SEG 7.2.1.3		
0146-19	EV-PDT		
0557-13	PER 1.1.1.1	CID 7.2.2.1	CID 7.2.2.2
0807-14	FAM 3.2.1.1	FAM 3.2.1.2	HAB 4.3.1.2
0117-18-A	DC-PDT		
0783-14	PRO 2.5.2.2	PRO 2.5.2.3	FAM 3.2.1.2
0817-15	PER 1.1.3.2	PER 1.1.3.3	PRO 2.3.2.3
15-00200	EV -PDT		
0037-15	CID 7.2.2.2	CID 7.3.1.1	PRO 2.3.1.1
0097-20	DC-PDT		
0362-18	PRO 2.1.1.1.	PRO 2.1.1.2.	PRO 2.2.1.3
0523-14	DC-PDT		
1090-13	CID 7.2.1.1	CID 7.2.1.3	
0668-17	PRO 2.2.1.2	CID 7.2.2.2	
35-00714			
0837-12	CID 7.2.1.1	CID 7.2.1.2	
0274-19	DC-PDT		
0371-11-A	DC-PDT		
0907-10	PRO 2.5.2.1	PRO 2.5.2.2	PRO 2.5.2.3
34-00484	CID 7.2.1.3	CID 7.2.1.3	
1160-11	PER 1.1.1.2	PRO 2.5.1.2	PRO 2.5.1.3
0542-14	PER 1.1.1.3	PER 1.1.3.1	PER 1.1.3.2
0122-20	EV-PDT		
0217-06	PRO 2.2.1.2	HAB 4.4..1.2	SAL 5.3.1.2
0627-17	PRO 2.2.1.1	EDU 6.1.1.1	EDU 6.1.1.2
0078-17	DC-PDT		
0114-19	No se presentó a las actividades		
0186-20	PER 1.1.2.1	PER 1.1.2.2	PER 1.1.2.3
S0083-2021	PAD FPT 7.1.1	PAD FPT 7.1.2	PAD EDU 6.2.1
0875-03	PRO 2.5.1.2	HAB 4.5.1.2	
0616-17	DC-PDT		
0098-19	DC-PDT		
0022-20	DC-PDT		
0821-17	DC-PDT		

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Para el mes de agosto se tiene en cuenta la realización de las siguientes actividades.

• Se realizo contacto con la profesional de la Cooperativa CONFIAR, para realizar concertación de fechas de charlas para los participantes y una para los profesionales en el mes de octubre de evaluación financiera para conocer todo lo relacionado al PyG, estado de resultados para conocer el manejo de los proyectos productivos.
• Se realizó reunión con la secretaria de paz de Riosucio Vilma Esther Garcia, y la Asesora de Corresponsabilidad de la ARN GT Urabá Paola Echeverri, para hablar acerca de la pertinencia de la creación de la Mesa de Reincorporación Municipal.
• Se realizo la reunión con el Comité del Consejo Territorial de paz y Convivencia del municipio de Riosucio. Para realizar la socialización de la Política de Reincorporación de los excombatientes de las FARC – EP, dar a conocer el proceso que se ha realizado con los excombatientes en los AETCR, los beneficios psicosociales y los esfuerzos realizados para la articulación de la política a los planes de desarrollo municipal, acciones de perdón y reconciliación, además de resolver dudas al respecto por parte de los miembros del comité, Así también se socializó algunos puntos de los proceso de reintegración ruta regular, de justicia y paz y enfoque diferencial.
• Se realizó reunión con los funcionarios de la administración municipal del municipio de Riosucio. Para socializar la política de reincorporación avances, logros, estado actual de acceso de la población a ofertas dentro del municipio, dar a conocer el proceso que se ha realizado con los excombatientes en los AETCR, los beneficios psicosociales y los esfuerzos realizados para la articulación de la política a los planes de desarrollo municipal, acciones de perdón y reconciliación, además de resolver dudas al respecto por parte de los miembros del comité.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Para este compromiso durante el mes de agosto se realizaron las siguientes actividades. a) Se elaboro hoja de vida de una PPR, para busca empleo formal y de manera estable. b) Se realizo la Visita a una PPR en la Vereda El balso del municipio de Dabeiba en donde recibió asistencia técnica por parte del técnico de la Secretaria Agroambiental en su emprendimiento de Café y Cacao, así como la orientación para dar inicio a la ASS relacionada con la elaboración de compost c) Se realizo por solicitud del GT Antioquia -Chocó en el municipio de Dabeiba, la visita # 1 al BIE – PDN 33845 para aplicar el Instrumento de seguimiento a la unidad de negocio, llamado “Ganadería Barrancas” en la visita se verifica la existencia y ejecución de la unidad de negocio y se brindó asesoría sobre el tratamiento al parasito que deja la mosca y genera hematomas en la piel del Ganado, además de acercarse al ICA, para que solicite ser agendado en las visitas y programas que se den en mejorar la calidad del ganado y por ultimo se le solicito que colocará el Hierro al Ganado. d) Se realizo visita # 2 para aplicar el Instrumento de seguimiento a la unidad de negocio, llamado “Cocheras CAR” con BIE-PDN- 32802, la cual se encontró en ejecución, la PPR manifestó haber sacado la segunda ceba de cinco (05) cerdos para carnicería con un cliente fijo, motivando a la PPR para mantenerse activo en el mercado como proveedor de carne de cerdo. Además, realizo algunas mejoras en el cambio de lugar de las cocheras. Este participante también se encuentra matriculado en la Formación SENA sobre emprendimiento, cría y ceba de ganado porcino que se dicta actualmente en el Corregimiento de Belén de Bajirá. e) Se aplico también el Instrumento de seguimiento a la unidad de negocio, llamado “Fortaleciendo el futuro” BIE-PDN- 30959. La PPR se encontró con la unidad en funcionamiento el cual amplio a la siembra de maíz este tiene un buen precio en el mercado, ya que el plátano ha tenido muchos altibajos en el precio y no es rentable en el momento para los pequeños productores. f) Así mismo se trabajó en esta línea de acceso y generación productiva con algunos acuerdos en donde se fortalecieron conocimientos sobre los créditos bancarios. g) Se realizo acompañamiento técnico con instructores de AGROSENA Bernardo Bran Gonzalez visita al proyecto productivo de Ganadería de una PPR en la comunidad de Surrambay del municipio de Mutatá y otra visita a una PPR en la Vereda San Jose de León en el municipio de Mutatá, en el proyecto de porcicultura cerdas de cría. En la visita se dejaron recomendaciones y aspectos a mejorar, así como la disponibilidad del Instructor para resolver dudas o tema de enfermedades. h) Se preparo material para la estrategia ISUN con los participantes que poseen proyectos productivos en funcionamiento y aquellos que se deben fortalecer con la intención de que sean proveedores.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	En el mes de agosto se realizaron actividades de PDT para realizar culminación de una PPR para la primera semana de septiembre.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Se realizo durante todo el mes de agosto las diferentes de manera que la población asignada contara con acceso a algunos beneficios 1) Se realizaron los seguimientos a las formaciones académicas que ya se encuentran en ejecución de dos PPR. 2) Se realizó acercamiento a la Institución Educativa La Presentación, para realizar la solicitud de certificado de matrícula de una PPR y hacer gestión de matricula de otra participante del proceso en el municipio de Riosucio 3) Se realizaron los seguimientos a las formaciones de FPT de dos participantes que realizan técnicas. 4) Se realizo gestión de matricula para la PPR GAO en el municipio de Mutatá con el Rector de la Institución Educativa Mutatá. Y de otra PPR interesada en continuar, ambos para CICLO 2. 5) Se realizo gestión por tema de seguridad con la PPR GAO para un cupo en el Hogar Juvenil Campesino del municipio de Mutatá. 6) Se acompaño el proceso de inicio de la formación SENA en el Corregimiento de Bajirá con el emprendimiento creía y ceba de ganado porcino en la cual se encuentran en matriculados un participante de Justicia y Paz, tres participantes de Reincorporación y dos participantes de Reintegración. 7) Se realizo llamada telefónica a la oficina del SISBEN de Mutatá para solicitar la visita de afiliación a una PPR en el Corregimiento de Caucheras.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	En el mes de agosto se logró la realización de las diferentes acciones que hacen parte del plan de acción de la entidad: 1.Se realizaron los seguimientos a las formaciones de FA dos participantes en la Institución Educativa Mutatá 2. Se realizo el seguimiento de FPT de una participante matriculada en el SENA. 3. Se realizo la atención y seguimientos de los acuerdos programados en los diferentes PDT 4. Se matricularon cuatro participantes en formación académica dos en el municipio de Mutatá y dos en el municipio de Riosucio. 5. Se matricularon dos PPR en formación para el trabajo con el SENA de manera presencial en el Corregimiento de Belén de Bajirá.
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	Entre el periodo comprendido del informe del 01 – al 31 de agosto se participó de los siguientes espacios. A. Se participo de la reunión con la Asesora de Ruta para tratar los temas a preparar para la estrategia de fortalecimiento a Unidades de Negocio con los profesionales de la ruta de reintegración regular, el día 02/08/2021. B. Se participó del espacio de Fortalecimiento de capacidades en enfoque curso de vida y discapacidad el día 04/08/2021. C. Se asistió de manera virtual a través de TEAMS en la reunión de equipo misional para tratar temas relacionados a los procesos que se atienden en el GT, temas administrativos, misional, comunicaciones, salud y otros en la fecha 05/08/2021 D. Se participó de la reunión del Equipo de Enfoque étnico para la revisión y subsanación de observaciones a la propuesta del GT Urabá autorreconocimiento afrodescendiente, el dia 06 de agosto 2021. E. Se participo en las actividades de cuidado al cuidador organizados por nivel central de ARN los días 25 y 26 de agosto de 2021.
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el mes de agosto se realizaron las siguientes entregas i. Informe desplazamiento Belén de Bajirá – Mutatá – Dabeiba – Belén de Bajirá de las fechas 09 y 10 de agosto CONS_ 2-2577. ii. Informe de desplazamiento de la fecha 13 de agosto Belén de Bajirá – Puerto de brisas, Veredas aledañas - Belén de Bajirá. CONS_ 2-2578 iii. Informe desplazamiento Belén de Bajirá – Riosucio - Belén de Bajirá en fechas 14 y 15 de agosto. CONS_2-2579 iv. Informe de desplazamiento Belén de Bajirá – Riosucio - Belén de Bajirá, fecha 19 y 20 de agosto. CONS_2-3048. v. Informe desplazamiento Belén de Bajirá – Apartadó - Belén de Bajirá, fecha 25 y 26 de agosto. CONS_ 2-3049 vi. Se envió correo a la Asesora de Corresponsabilidad sobre socialización decretos de emergencia. vii. Se envió informe de actividades correspondiente al mes de agosto a la Asesora de Reintegración.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	En el transcurso del mes de agosto se realizaron las siguientes acciones en SIR y ARPA •Se realizo el cierre de FPT de una PPR. •Se subieron documentos adjuntos al módulo de documentos SIR. •Se realizo matricula de tres participantes dos de ruta regular y un GAO •Se programaron en ARPA 71 atenciones. •Se realizo seguimiento a 51 acuerdos. •Se colocaron en ejecución cinco planes de trabajo. •Se bajaron de SIR cinco resúmenes de acuerdos. •Se vacío la bandeja del SIGOB. •Se diligenciaron acuerdos en el modulo ARPA a cinco participantes. •Se revisaron las asistencias digitadas correspondientes a FA y FPT durante el mes de agosto. •Se revisaron seris planillas digitales para diligenciar en SIR. •Se revisaron cinco planillas físicas para diligenciar en SIR.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.632.195	CONTRATO No.	925 - 2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BELÉN DE BAJIRÁ - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	En el mes de agosto se realizan las siguientes entregas: 1. Brayan Allin Cinco (05) planillas físicas al digitador de asistencias psicosociales. Una (01) planilla física de Formación Académica. Una (01) Planilla digital de Formación para el Trabajo Una (01) Planilla física de Formación para el Trabajo Tres (03) Planillas de asistencia psicosociales virtuales de enfoque diferencial GAO. Tres (03) Planillas de asistencia psicosociales virtuales de ruta regular. 2. Karen Guerrero Tres (03) formatos de seguimiento a unidades de negocio ISUN diligenciados 3. Asesora de ruta Jessica Odeth Sanmartín Cuatro (04) Actas de culminación del beneficio de educación Tres (03) Actas de la culminación del beneficio de formación para el trabajo. Dos (02) Constancia de Notificación Personal
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el mes de agosto de presentan las siguientes actividades PLUS: a. Se envió información al enlace de comunicaciones Leidy Salas sobre actividades a realizar. b. Se realizo la entrega o reporte de estado de entrega equipo al profesional de información Jaime Cortes. c. Se envió el reporte de pago de seguridad social en el mes de agosto en la base de pagos. d. Se realiza la encuesta medición de factores de riesgo psicosocial relacionados con aspectos intralaborales y de estrés e. Se realizo encuesta para la identificación de conocimientos sobre datos geográficos. f. Se participo de las reuniones programadas del equipo enfoque étnico para organizar las actividades programadas para el mes de septiembre. g. Se envió la base de trayectos para su actualización a la Asesora de Ruta
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se realizo legalización de gastos de expensas en el mes de agosto con los siguientes desplazamientos 1. Corregimiento Belén de Bajirá – Dabeiba – Vereda El Cedro – Dabeiba – Vereda Pegadó - Mutatá – Corregimiento de Caucheras - Belén de Bajirá. 09 - 10 de agosto, 2. Corregimiento Belén de Bajirá – Corregimiento puerto de brisas - veredas aledañas – Corregimiento Belén de Bajirá fecha 13 de agosto, 3. Corregimiento Belén de Bajirá - Vereda Quebrada del medio - Riosucio – Corregimiento Kilometro Siete - Vereda La Punta - Belén de Bajirá, fecha 14 y 15 de agosto, 4. Desplazamiento Belén de Bajirá - Riosucio - Belén de Bajirá de fecha 19 y 20 de agosto, 5. Desplazamiento Belén de Bajirá – Apartadó – Belén de Bajirá fecha 25 y 26 de agosto. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; se atendieron las observaciones y requerimientos que le formuló la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto. Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; además se actuó con lealtad y buena fe y se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. Utilice todos mis conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; además se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, correspondientes al mes de agosto. Se recibió y se tienen en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuye al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

GLORIA PATRICIA CASTAÑEDA ARAQUE

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Carolina Rodriguez R

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 02 de septiembre de 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"