ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL SOCORRO RAMIREZ LOAIZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.509.235	CONTRATO No.	667-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	En el presente mes, se continuó con la atención de manera virtual y presencial para los casos donde se tenía desplazamiento aprobados, aclarando que durante el presente mes de agosto se alcanzaron a realizar un total de 4 actividades por participante, quedando registrados en el SIRR con códigos ATEV_0754 y con códigos relacionados con los acuerdos de sus respectivos planes de Trabajo. Actualmente cuento con 31 Personas en Proceso de Reintegración - PPR activos, de las cuales 15 son correspondientes al municipio de Florencia y 16 en el municipio de San Vicente del Caguán y 63 culminados; estas atenciones fueron realizadas vía llamada telefónica y WhatsApp se realizaron 124 atenciones, con una frecuencia promedio de 4 actividades por participante durante el presente mes. Las atenciones se realizaron de manera virtual y presencial, donde se le informó a cada PPR activa la forma en la que se realizaría las actividades correspondientes al mes de agosto, brindando información necesaria para la prevención de contagio del COVID-19, así como instándolos a continuar con la Ruta de Reintegración. Las anteriores atenciones se soportan con los registros de los correos electrónicos enviados de manera constante durante el mes de mayo a la Técnico Administrativo para el respectivo cargue en la plataforma SIRR.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género	En el presente mes se realizó la Aplicacion del Instrumento de Seguimiento a la siguiente unidad de negocio: -ISUN 1“Cerdos del Caquetá” con el código BIE-PDN-33838 en el Municipio de Florencia - Caquetá, quedando en Funcionamiento. -ISUN 3 “Barber Shop Jonhson” con el código BIE-PDN-32121 en el Municipio de Florencia, quedando en funcionamiento. Se realizaron 3 monitoreo post aplicando 3 encuestas de empleabilidad y 3 de Hábitat.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Para este mes de septiembre con las personas en proceso de reintegración activas se logró concertar, socializar y finiquitar todo el proceso de caracterización, quedando esta obligación contractual de la siguiente manera: 31 planes de trabajo en ejecución, con los cuales se avanzó positivamente durante el transcurso de este mes, 1 se encuentra en estado de evaluación, 1 plan de trabajo finalizado por culminación de la ruta de reintegración.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL SOCORRO RAMIREZ LOAIZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.509.235	CONTRATO No.	667-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Para este mes de septiembre se ejecutan 31 planes de trabajo, logrando abordar 80 acuerdos en total quedando de la siguiente manera: 1.3.1.3. Fortalece las redes de apoyo protectoras socio grupales (1 PPR) 2.1.1.3. Vinculación a actividades de orientación (2 PPR) 2.1.2.1. Conocimiento de las alternativas para mejorar su vinculación laboral (1PPR) 2.1.2.2. Reflexión sobre la generación de ingresos (1 PPR). 2.1.2.3. Emprende la búsqueda de una opción de generación de ingresos (2 PPR). 2.3.1.1. Comprensión del modelo de negocios (1 PPR). 2.3.1.2. Fortalecimiento de unidades de negocio (1PPR). 2.3.1.3. Formalización de unidad de negocios (3PPR). 2.4.2.1. Reconocimiento para su certificación del talento (2 PPR). 2.4.2.2. Reflexión sobre la certificación de sus competencias y o habilidades (2 PPR). 2.4.2.3. Vinculación a acciones que certifican de su talento (3 PPR). 2.5.1.1. Conocimiento sobre el estado financiero (1PPR). 2.5.1.2. Reflexión sobre la situación financiera (1PPR). 2.5.2.1. Conocimiento de servicios y productos financieros (1 PPR). 2.5.2.2. Reflexión sobre la responsabilidad de acceso a servicios y/o productos financieros (1PPR). 2.5.2.3. Acceso responsable al sistema financiero (1PPR). 3.3.1.1. Conocimiento de VIF (4PPR). 3.3.1.2. Reconocimiento de efectos de VIF (4 PPR). 3.3.1.2. Reconocimiento de efectos de VIF (3PPR). 3.5.1.1. Conocimiento de derechos y deberes familiares (1PPR). 3.5.1.2. Autoevaluación de derechos y deberes familiares (1 PPR). 3.6.1.1. Conocimiento de actividades culturales, recreativas y deportivas (2PPR). 3.6.1.2. Beneficios de actividades culturales, recreativas y deportivas (2PPR). 3.6.1.3. Participación de actividades, recreativas y deportivas (3PPR). 4.1.1.1. Identificación de sus condiciones de vida en el hábitat (2PPR). 4.1.1.2 Comprensión de la importancia de vivir en condiciones adecuadas (2PPR).
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Para el periodo en ejecución, se mantuvo comunicación por vía telefónica con el encargado de Sofia Plus del Sena (Baltazar) con el fin de averiguar un Técnico que realizó una PPR en Gestión Administrativa que le faltó realizar la unidad productiva (prácticas), para tener conocimiento si se puede nuevamente presentarse o poder realizar otra formación.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Durante el mes de septiembre se sigue realizando un reconocimiento de la población que cumple con los requisitos para ser postulada al beneficio de inserción económica para los meses siguientes agosto hasta diciembre donde demuestren una idea clara y viable de lo que se proyecta para su unidad de negocio; de la misma manera se continua el reconocimiento de la población y su grupo familiar, aquellos que se encuentran activos laboralmente y aquellos que no, para proceder a encaminarlos en la estrategia de inclusión laboral e inclusión financiera existente en su contexto. Se postuló a 2 PPR de manera individual para proceso de formulación de sus proyectos productivos en el mes de septiembre orientados a las líneas de: Comidas rápidas y una Ferretería. Se realizó aplicación del Instrumento de Seguimiento ISUN a la siguiente Unidad de negocio: ISUN 1“Cerdos del Caquetá” con el código BIE-PDN-33838 en el Municipio de Florencia - Caquetá, quedando e Funcionamiento. - ISUN 3 “Barber Shop Jonhson” con el código BIE-PDN-32121 en el Municipio de Florencia, quedando e funcionamiento. De igual forma se brindó orientación y asesoría a población asignada ubicada en los municipios de Florencia y San Vicente del Caguán sobre los requisitos mínimos según lo dispuesto el literal F del artículo 21 de la Resolución 0754 de 2013 MODIFICADO POR LA RESOLUCIÓN 1356 DE 2016, sobre los requisitos para acceder al estímulo económico para planes de negocio.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Durante el presente mes de ejecución se logra la Culminación de la ruta de reintegración de una PPR del municipio de Florencia, de la misma manera con la población activa en general se continúan realizando actividades conducentes al alcance de los objetivos propuestos en la ruta de reintegración en pro de efectuar la culminación satisfactoria de cada uno de los participantes, razón por la cual con cada uno de participantes se viene identificando las culminaciones o terminación de ofertas en FA o FPT a realizar en el presente periodo.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL SOCORRO RAMIREZ LOAIZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.509.235	CONTRATO No.	667-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Para el periodo en ejecución, se realizó acompañamiento a una PPR en una entrevista laboral en la empresa "Frutas y Verduras El Primo" con el fin de vincularse laboralmente como cajera a dicha empresa en el municipio de Florencia Caquetá.
9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se aportó en las siguientes metas: - Culminación de personas en proceso de reintegración que cumplen con los requisitos: Se postuló y notificó a 1 PPR la cual se culminará durante el presente mes. - Atención y acompañamiento a la población asignada en los municipios de Florencia y San Vicente del Caguán, par 124 atenciones psicosociales. - Número de personas en proceso de reintegración con BIE desembolsado 2021: De las 31 PPR que están asignada a mi nombre, 8 PPR cuenta con BIE. - Gestionar y acompañar el desarrollo de proyectos productivos (Se postuló a 2 PPR para la presentación de s respectivo proyecto productivo en el mes de Septiembre del presente año) . - Acompañar integralmente a la población objeto en el desarrollo de su proceso (Se atiende al 100% de la població asignada a mi nombre). - Fortalecer el rol de los grupos familiares como entornos protectores (durante el presente mes se atienden a 2 grupos familiares).
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	Durante el periodo del presente mes, dando cumplimiento a la obligación de inclusión, se lleva a cabo a través de las actividades psicosociales vias telefónicas y whatsapp desarrolladas como parte de las acciones concertadas con la población objeto de atención asignada, correspondiente a los municipios de San Vicente del Caguán y Florencia Caquetá. Dentro de las atenciones psicosociales generalmente y principalmente se incluyen los enfoques de género, por ejemplo; para temas de empleo independientemente del perfil solicitado siempre se postulan de los 2 géneros siempre que estos cumplan con los requisitos, igualmente para las labores del hogar, para las labores cotidianas, entre otras actividades, reiterando la importancia de la equidad, el respeto y todas las oportunidades que se tienen como ser humano. Por lo anterior, cabe señalar que a la fecha cuento con 19 hombres y 12 mujeres, no cuento con personas habitantes de calle ni en situación y/o ejercicio de prostitución, de la población total asignada cuento con 5 desvinculados. .
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se dio respuesta a las siguientes solicitudes: Informe de honorarios correspondiente al mes de septiembre. - Se realizó por medio de office encuestas de satisfacción de las pausas activas del mes de septiembre. - Relación de asistencias Psicosocial de Reintegración diarias (1 al 30) septiembre 2021. - Se respondió por medio de correo electrónico la solicitud de información BIE a la Profesional Reintegradora II María Andrea Castro Ramón. - Se respondió por medio de correo electrónico Viajes Pendientes por Legalizar, con el apoyo del Gestor Operativo José William Bastidas Espinosa. - Se respondió por medio de correo electrónico la solicitud de información Violencia de Género a la PS Milena Taffur. - Socialización de decretos COVID-19. - Respuesta a correo sobre Mapeo de actores externos para la atención de población de atención diferencial.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Dando cumplimiento a la actividad contractual, en el mes de septiembre se realizó registro en el SIRR y ARPA la siguiente información: - El registro diario de la Evaluación de Síntomas de COVID-19 en Alissta. - Actualización de 1 registro de número telefónico por medio de la plataforma SIRR. - Se realizó por medio de office encuestas de satisfacción de las pausas activas del mes de septiembre. -Se realizó por medio de la plataforma SIRR actualización de 1 registro de ubicación. -Se realizó por medio de la plataforma SIRR actualización de 1 registros telefónicos - Se cargaron 30 asistencias en el SIRR. - Evaluación de 80 acuerdos en ARPA. - Creación y formulación de 2 BIE. - 3 encuestas de productividad – ARPA. (monitoreos post). - 3 encuestas de habitabilidad – ARPA. (monitoreos post).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL SOCORRO RAMIREZ LOAIZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.509.235	CONTRATO No.	667-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el presente mes de manera oportuna se generó la siguiente documentación: 1. Diligenciamiento de (2) ISUN: 1 ISUN V1 y 1 ISUN V3 2. Diligenciamiento Acta de entrega 2 BIE en el municipio de Florencia. 2. Un (1) Informe de Honorarios correspondiente al mes de septiembre de 2021. 3. Diligenciamiento y entrega de 24 planillas de asistencia psicosocial IRF – 43 con ciento veinticuatro (124) asistencias. 4. Entrega del archivo digital de las planillas psicosociales generadas durante el mes anterior junto con el FUID_DOC_DIGITALES 2021.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 01 y 30 de septiembre, se realizó las siguientes actividades que fueron asignadas: - 06/09/2021 – Comité General – temas: Traslados PER y PPR, JEP – TOAR, Ley de Sometimiento y Proceso d Atención Diferencial, Medios de comunicación (boletines, Logos y fotografía), Procesos comunitarios y articulación de actores, Estructura del trabajo de generación de ingresos, Consejo de Paz, Reconciliación, convivencia y DDHH. -El día 8 y 9 de septiembre se participó de la actividad cuidado al cuidador. -Diligenciamiento diario de las condiciones de salud en la página Alissta (diaria) -El 1, 13 y 24 de septiembre se realizó atención presencial en la oficina del GT Caquetá.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con las obligaciones generales, y los items 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, 23) Presentar mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo, el cual debe encontrarse avalado por el supervisor del contrato, 24) Entregar el acta de asignación y/o devolución de bienes.

María del Socorro R.

MARIA DEL SOCORRO RAMIREZ LOAIZA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): HUGO ALEJANDRO RINCON URIBE

Fecha VoBo: 30 de Septiembre de 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx