INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Marque con una X el tipo de documento:					
CONTRATO	x	**CONVENIO**			
Número:	560	de	02 de octubre de 2020		
Objeto: ADQUISICIÓN DE CHAQUETAS INSTITUCIONALES, ACORDE CON LA FICHA TÉCNICA, PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV					
Contratista:	COMERCIALIZADORA FEMAVI S.A.S.				

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: CINCO MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS ($5.911.920) M/CTE

CDP N°: 773 **DE:** 14 de agosto de 2020
CRP N°: 953 **DE:** 19 de octubre de 2020

El presente Contrato De Compraventa se encuentra amparado por la(s) siguiente(s) póliza(s), aprobadas el 08 de octubre de 2020

AMPARO	N. ° POLIZA	VALOR	VIGENCIA	COMPAÑÍA ASEGURADORA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	21-44-101333753	$591.192	02/10/2020 hasta 05/06/2021	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	21-44-101333753	$591.192	02/10/2020 hasta 05/06/2021	SEGUROS DEL ESTADO S.A.

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO					
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	**22**	**de**	**octubre**	**de**	**2020**
Duración total del contrato:	DOS (2) MESES				
Fecha de terminación del contrato:	**21**	**de**	**Diciembre**	**de**	**2020**

Prórrogas						
Contrato adicional No.		Tiempo (días calendario)				
1	N/A	N/A				
2	N/A	N/A				
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:		día	de	mes	de	año

Adiciones		
Contrato adicional No.		Valor ($)
1	N/A	N/A
2	N/A	N/A
Valor total del contrato:	$ Valor suscrito en números	

Suspensiones						
Contrato adicional No.		Tiempo (días calendario)				
1	N/A	N/A				
2	N/A	N/A				
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la suspensión:		día	de	mes	de	año

Modificaciones		
Cláusula Nº		Breve descripción de la modificación
1	N/A	N/A
2	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

El contrato estipulo anticipo: SI _____ No___x__

***Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo*		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

Anticipo contrato inicial %(1)	0,00%	Valor anticipo contrato inicial (5)	$ -
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)	$ -
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)	$ -
%Anticipo de adiciones (4)	0,00%	Saldo pendiente por amortizar (8)	$ -

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista						
Concepto	Valor	Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura o cuenta de cobro o documento equivalente (19)	Valor amortización anticipo (20)	Valor neto (21)	%(22)
Valor inicial del contrato (9)	5.911.920	1er pago	4683	14/06/2021	$ 5.911.920	$ -	$ -	100%
Valor Adiciones (10)	$ -	2do pago			$ -	$ -	$ -	0%
Valor Total del Contrato (11)	$ 5.911.920	3er pago			$ -	$ -	$ -	0%
Valor pagado (12)	$ 5.911.920	4to pago			$ -	$ -	$ -	0%
Valor causado que no se ha pagado (13)	5.911.920	5to pago			$ -	$ -	$ -	0%
Valor total ejecutado (14)	$ 11.823.840				$ -	$ -	$ -	0%
Valor por ejecutar (15)	$ (5.911.920)				$ -	$ -	$ -	0%
					$ -	$ -	$ -	0%
		TOTALES			$ 5.911.920	$ -	$ -	100%

NOTA: LAS CASILLAS SOMBREADAS NO SE DEBEN MODIFICAR

1.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS (en caso de que se haya pactado anticipo)

El contrato o convenio generó rendimientos financieros: SI _____ No__x___

Periodo de generación de rendimientos financieros (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos Financieros	Fecha de consignación de rendimientos financieros	Anexa recibo (SI/NO)

Nota: Remitir las constancias de consignación a Gestión Financiera – Tesorería para su contabilización.

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES		
El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	**SI**	**NO**
	Marque con una X	

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO	
Estado de avance de la ejecución física del contrato a la fecha (%)	**100%**
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual del contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades):	

No	Obligaciones del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Entregar en condiciones de eficiencia, oportunidad y características técnicas exigidas las chaquetas térmicas doble faz con el logo institucional en las condiciones y con el lleno de los requisitos señalados en el **Anexo Ficha Técnica - Requerimientos y especificaciones mínimas**.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance: Las chaquetas se entregaron tardío
		Entrega producto Si__x_ No_ ___ **Ubicación: Expediente contractual**
2	Cumplir totalmente y a entera satisfacción de la UAERMV el objeto del contrato hasta cumplir su valor total y/o periodo contractual.	**% de Avance: _100%____ o N/A ____**
		Descripción del avance: Ingreso de almacén
		Entrega producto Si_x__ No____ **Ubicación: Expediente contractual**
3	Garantizar la entrega de chaquetas institucionales nuevas y de excelente calidad.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance: Ingreso de almacén
		Entrega producto Si_x__ No____ **Ubicación: Expediente contractual**
4	Dar garantía a la UAERMV de los elementos entregados por un tiempo de un (1) año sobre materiales y manufactura.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance: La póliza de garantía
		Entrega producto Si_x__ No____ **Ubicación: Expediente contractual**
5	Asumir los costos de transporte, movilización, seguros y demás costos asociados en que deba incurrir el contratista que se causen con motivo del traslado y entrega de las chaquetas institucionales.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si___ No__x__

		Ubicación:
6	Disponer por su cuenta y riesgo del parque automotor y el personal necesario para realizar el despacho de las entregas en el plazo y sitios establecidos y asumir la totalidad de los costos y demás gastos ocasionados con la entrega de los elementos objeto del contrato, así como los posibles costos, producto de los ajustes en el mercado que se puedan presentar en las condiciones económicas de cualquier orden.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No__x__** **Ubicación:**
7	Entregar las chaquetas institucionales dentro del plazo de ejecución, en la ciudad de Bogotá y en la sede de la UAERMV que indique el Supervisor del contrato, de conformidad con las características técnicas del Anexo No. 2: Ficha Técnica - Requerimientos y especificaciones mínimas, los estudios previos y la aceptación de la oferta.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance: Las chaquetas las entrego el contratista fuera del plazo estipulado en el contrato-entrega tardia** **Entrega producto Si_x__ No____** **Ubicación: Expediente contractual**
8	Ejecutar todos los trabajos y procesos necesarios para la adecuada fabricación y entrega de las chaquetas institucionales.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No_x___** **Ubicación:**
9	Cumplir durante el plazo del contrato las instrucciones y lineamientos que imparta el supervisor del contrato o quien este designe, relacionadas con el ingreso, tránsito y demás medidas administrativas y de seguridad aplicables dentro de las instalaciones de la UAERMV.	**% de Avance: _100%____ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No__x__** **Ubicación:**
10	Reemplazar a expensas del contratista y a entera satisfacción, sin costo alguno para la UAERMV; las chaquetas institucionales que resulten de mala calidad, defectuosas de fabricación o que no cumplan con las	**% de Avance: _100%____ o N/A ____** **Descripción del avance: Se solicito al contratista el cambio de varias chaquetas, donde se realizó el cambio respectivo.**

	especificaciones técnicas exigidas en el Anexo No. 2: Ficha Técnica - Requerimientos y especificaciones mínimas, en un término no mayor a tres (3)	**Entrega producto Si__x_ No____** **Ubicación: Expediente del contrato**
11	Entregar al supervisor del contrato en un plazo máximo de ocho (8) días contados a partir de la firma del acta de inicio, una muestra de la chaqueta institucional para su aprobación. En el evento que las muestras presentadas no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la UAERMV, el contratista deberá presentar nuevamente las muestras en el plazo que establezca el supervisor del contrato.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si_x__ No____** **Ubicación: Expediente del contrato**
12	Mantener el precio establecido en la propuesta por el término de ejecución del contrato.	**% de Avance: ___100%__ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No__x__** **Ubicación:**
13	Dar solución a cada eventualidad presentada dentro del plazo contractual.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No_x___** **Ubicación:**
14	Acatar las recomendaciones y sugerencias que la Entidad le formule por conducto del Supervisor, tendientes a subsanar fallas o deficiencias en la ejecución del contrato, procediendo a ejecutarlas inmediatamente.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____** **Descripción del avance:** **Entrega producto Si___ No___x_** **Ubicación:**
15	Presentar la totalidad de la documentación	**% de Avance: _100%____ o N/A ____**

	requerida por el supervisor para fines de facturación y/o ajustes.	**Descripción del avance: Se realizo el tramite del acta de recibo parcial mediante radicado No. 20211170060833**
		Entrega producto Si__x_ No____ **Ubicación: Expediente contractual**
16	Mantener estricta reserva y confidencialidad de la información que conozca por causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si___ No__x__ **Ubicación:**
17	Las demás obligaciones que surjan por disposición legal y que se entienden propias de la naturaleza del contrato, como las que le asigne el supervisor para el cumplimiento.	**% de Avance: __100%___ o N/A ____**
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si___ No__x__ **Ubicación:**

	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS AMBIENTALES			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.		**SI**	**NO**	**N/A**

	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones de seguridad en el trabajo mediante el control operacional respectivo.		**SI**	**NO**	**N/A**

¿Se harán efectivas Pólizas/Multas?	**SI**	**x**	**NO**	
¿Por qué?	**Por entrega tardía de las chaquetas**			

RECOMENDACIONES	
1	Se realizo el trámite del acta de recibo final mediante radicado No. 20211170060833
2	Se debe realizar incumplimiento por entrega tardía de las chaquetas.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los ( ) días del mes de

_____

Supervisor

Nombre: JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA

Original: Expediente del contrato.

Documento 20211170084063 firmado electrónicamente por:

JUAN HERNANDO LIZARAZO JARA, Proceso de Gestión Presupuestal (E), OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, Fecha firma: 14-08-2021 08:27:45

Proyectó: LAURA STELLA VALERO CRUZ - Contadora contratista - PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

c2bd860eb39c8325d1fc916193435ff03db49a0b15b6da32b7460f508cfc835f
Codigo de Verificación CV: 4c3ba Comprobar desde:
https://www.umv.gov.co/portal/verificar/