Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
No. 1.110.1700-05467
Según Autorización numeración de la DIAN No. 18764009913731 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 25 DE OCTUBRE DE 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO **No. Teléfono:** 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JORGE ALBERTO VÁSQUEZ CASTILLO

Cedula o Nit: 94430096 **Dirección Beneficiario:** Calle 13C #75-95

Teléfono: 3146328161 **Correo Electrónico**: jorvasco1@gmail.com
Ciudad: Cali

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA UNA GESTIÓN PUBLICA DE RESULTADOS EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600026365 de 17/08/2021 **No. CDP: 5500002820** de 26/06/2021 **Vr. Contrato $35.000.000=** (TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS)

Concepto: CUOTA No. (3) TRES (MES: OCTUBRE) de **2021**
Contrato **N° 1.110.12.14.-1778 del 16 de Agosto de 2021.**

PLANILLA: **1040898040** CUS **1157172394** DEL MES DE **SEPTIEMBRE DE 2021**

FAVOR CONSIGNAR EN CTA DE **AHORROS** No. **80846788143.** DEL BANCO **BANCOLOMBIA**
Valor $: 7.000.000=

Son: SIETE MILLONES DE PESOS

JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO
Cedula: 94.430.096

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0212 de 20 julio 2021
JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, septiembre 27 de 2021

Doctor:
PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR
Asesor
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0212 del 20 de julio de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0212 del 20 de julio de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2021.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO EN BIOTECNOLOGÍA, ENFASIS AMBIENTAL, AGROPECUARIA Y BIOPROCESOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Fecha de Inicio: 23 de julio de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

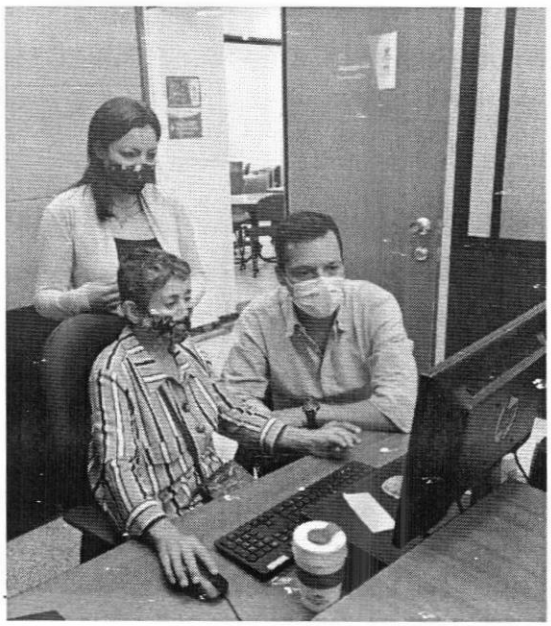
1). Brindar apoyo administrativo durante la operación de las diferentes estrategias de Innovación y Competitividad que desde la SEDEC pueden redundar en beneficio del mejoramiento de las empresas y emprendedores vallecaucanos.
2). Brindar apoyo en los diferentes espacios en que interactúa la SEDEC con el ecosistema emprendedor e innovador a nivel regional y/o nacional.
3). Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento empresarismo, competitividad e innovación.

4). Coordinar la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca, gestionado la articulación con los diferentes actores de relevancia tales como los empresarios, los emprendedores, los trabajadores, la academia, sector público, privado entre otros, de acuerdo con on Ordenanza 508 del 26 de abril 2019.
5). Participar en las diferentes actividades del Modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).
6). Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas
Académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.
7). Identificar y Gestionar otras fuentes de financiación diferente al Fondo ValleINN, públicas o privadas, Departamental, Nacional o Internacional, para la creación o el fortalecimiento a Ernprendedores, MiPymes o Asociaciones.
8). Las actividades requeridas o que asigne el supervisor en aras de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.
9). Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1). Brindar apoyo administrativo durante la operación de las diferentes estrategias de Innovación y Competitividad que desde la SEDEC pueden redundar en beneficio del mejoramiento de las empresas y emprendedores vallecaucanos.

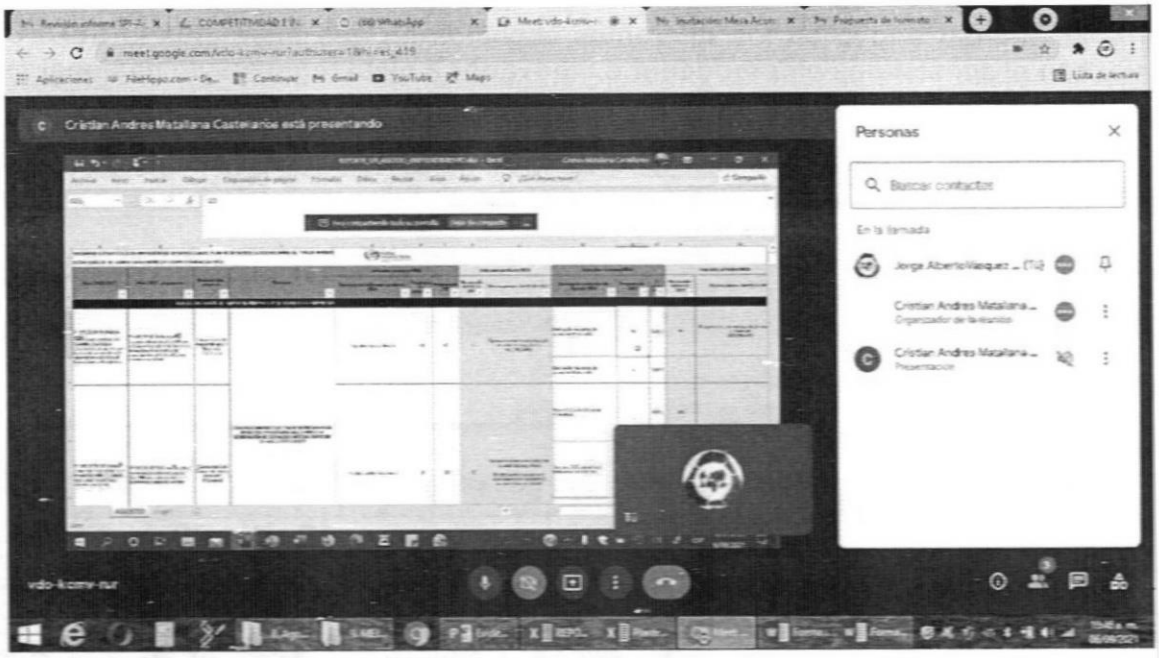
Coordiné con el equipo de planeación de la SEDEC para la revisión de las metas de la secretaría en innovación y competitividad.



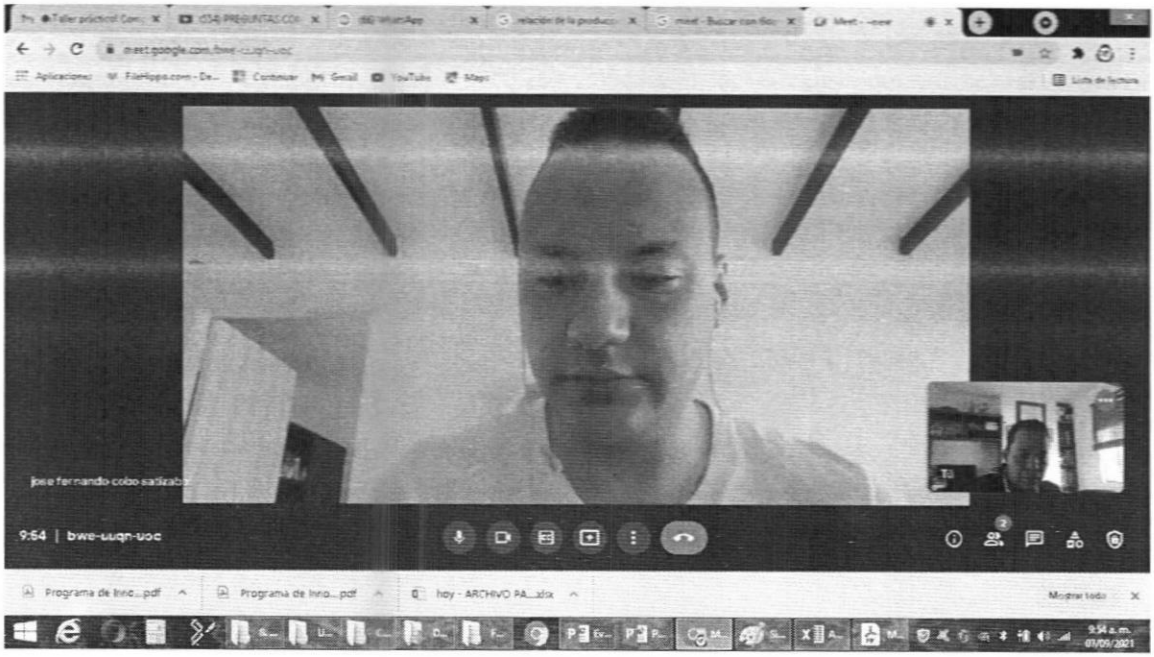
Revisé con el equipo de planeación de la SEDEC, la programación de indicadores y el cumplimiento de los mismo por parte de los coordinadores de proyectos de las tres subsecretarías para el cargue en el SPI. Se envió informe de los hallazgos para subsanar a cada coordinador del proceso SPI de cada subsecretaría



Pantallazo reunión con Christian Matallana de la Subsecretaría de Emprendimiento (06/09/2021) para revisar cumplimiento de indicadores de los proyectos



Pantallazo reunión con José Fernando Cobo (07/09/2021) para revisar cumplimiento de indicadores de los proyectos



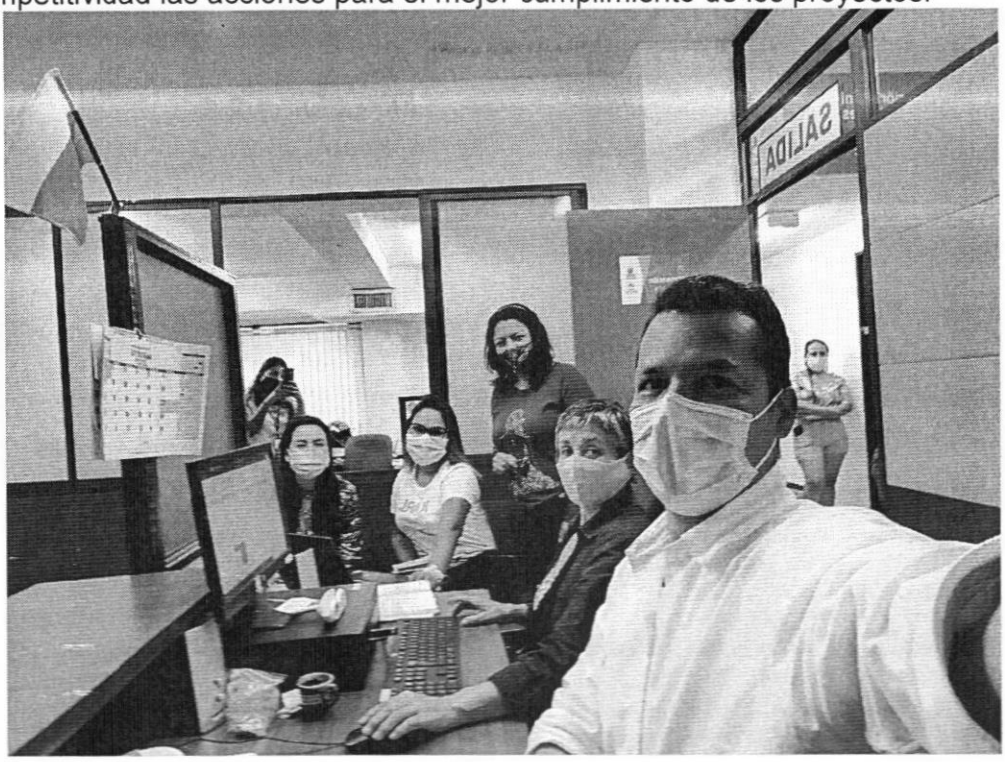
2). Brindar apoyo en los diferentes espacios en que interactúa la SEDEC con el ecosistema emprendedor e innovador a nivel regional y/o nacional.

Para el cumplimiento de este objetivo:
Divulgué al ecosistema emprendedor e innovador de los municipios del Valle del cauca a través de diferentes redes sociales, espacios en el que interactúa la SEDEC, para promocionar las convocatorias de la Secretaría:



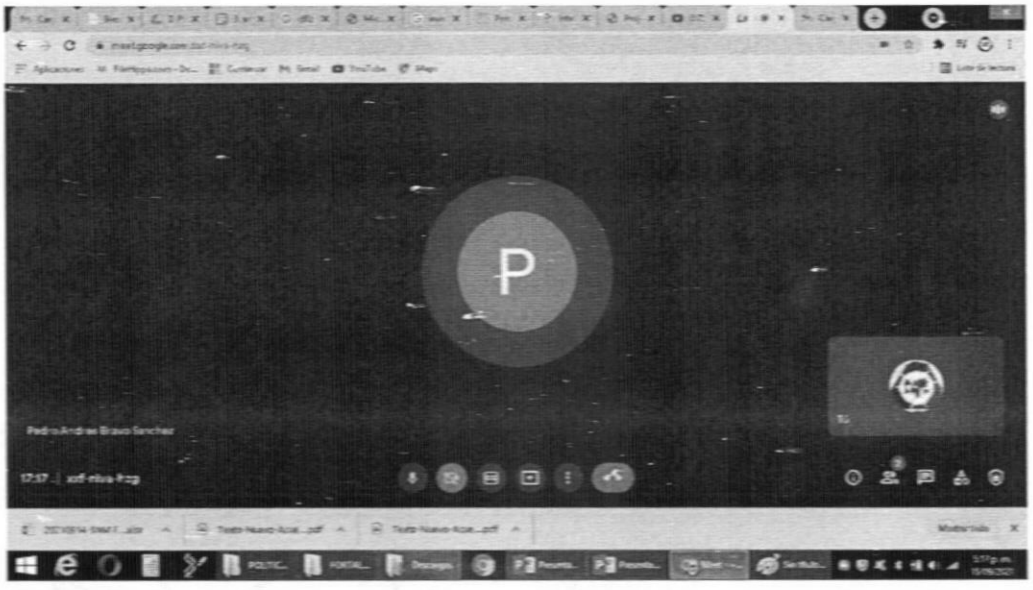
3). Reforzar la
temas de emp **idad e innovación.**

Continué la revisión con el equipo de Planeación de la subsecretaría de competitividad las acciones para el mejor cumplimiento de los proyectos:



Continué la revisión con el equipo de Planeación de la subsecretaría de competitividad las acciones para el mejor cumplimiento de los proyectos:

- "Fortalecimiento de las apuestas productivas para la reactivación económica del departamento del valle del cauca Fortalecimiento de las acciones de la política pública de trabajo decente y equidad laboral".
-

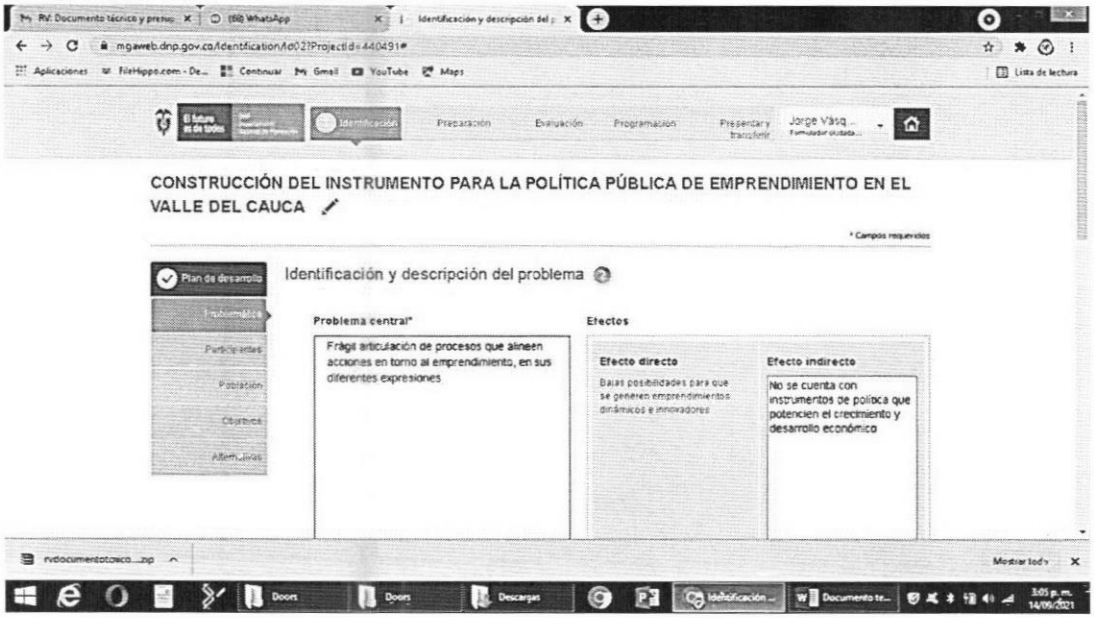


4). Coordinar la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca, gestionado la articulación con los diferentes actores de relevancia tales como los empresarios, los emprendedores, los trabajadores, la academia, sector público, privado entre otros, de acuerdo con on Ordenanza 508 del 26 de abril 2019.

Corregí el proyecto: "CONSTRUCCIÓN DEL INSTRUMENTO PARA LA POLÍTICA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA"



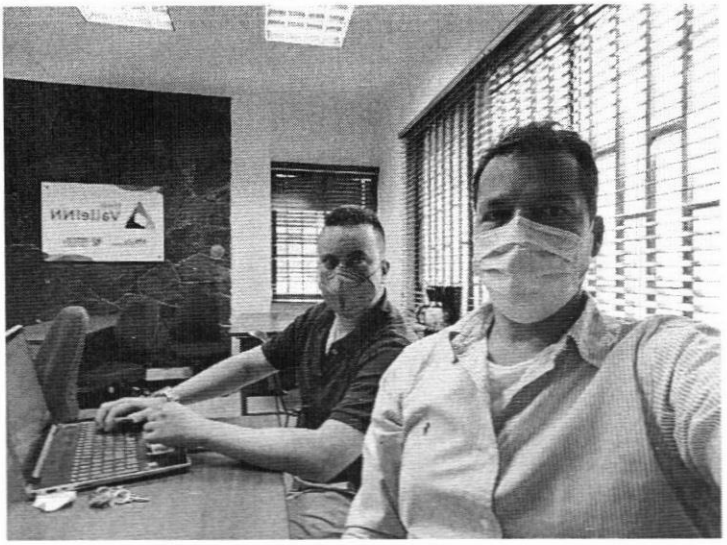
Realicé el cargue del proyecto: "CONSTRUCCIÓN DEL INSTRUMENTO PARA LA POLÍTICA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA". En la MGA web.



5). Participar en las diferentes actividades del Modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

Apliqué los principios del ciclo DEMING-PHVA y MECI en los procesos de Planeación de Proyectos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

En el ciclo del PHVA participé en los procesos de planificación, seguimiento y operativización de los procesos y proyectos de la cadena de valor de la secretaría



Reunión con Samuel Monje para definir y organizar estrategias de cumplimiento en gestión de proyectos.

Para aportar en los Lineamientos Política de Gestión del Conocimiento MIPG:
Revisé, hice aportes y sugerencias al modelo de gestión del proyectos propuesto por Victoria Cortez.



in:sent vcortes@valledelcauca.gov.co

5 de muchas

Observaciones imagen gestión del conocimiento Recibidos x

Jorge AlbertoVásquez Castillo <jorvasco1@gmail.com> mié, 1 sept 8:09

para Victoria, JESUS, Esperanza

Hola Victoria, buenos días.

Con relación al diagrama para representar los ejes de la gestión del conocimiento (Dimensión 6) de la SEDEC, creo que está bien y reúne los pasos a seguir para alcanzar los objetivos de MIPG.

Veo que desde planeación ya se han logrado avances importantes, tales como la definición de los perfiles de los contratistas para buscar un mayor impacto en las actividades de los proyectos. Este aspecto es clave para cumplir con los objetivos de MIPG, al tratar de buscar el potencial del capital humano para aplicar en la organización.

Adicionalmente también me genera una duda, la gestión del conocimiento permitirá resolver procesos internos de la organización o podrá abarcar procesos externos que se están llevando a cabo con la ejecución de los proyectos?

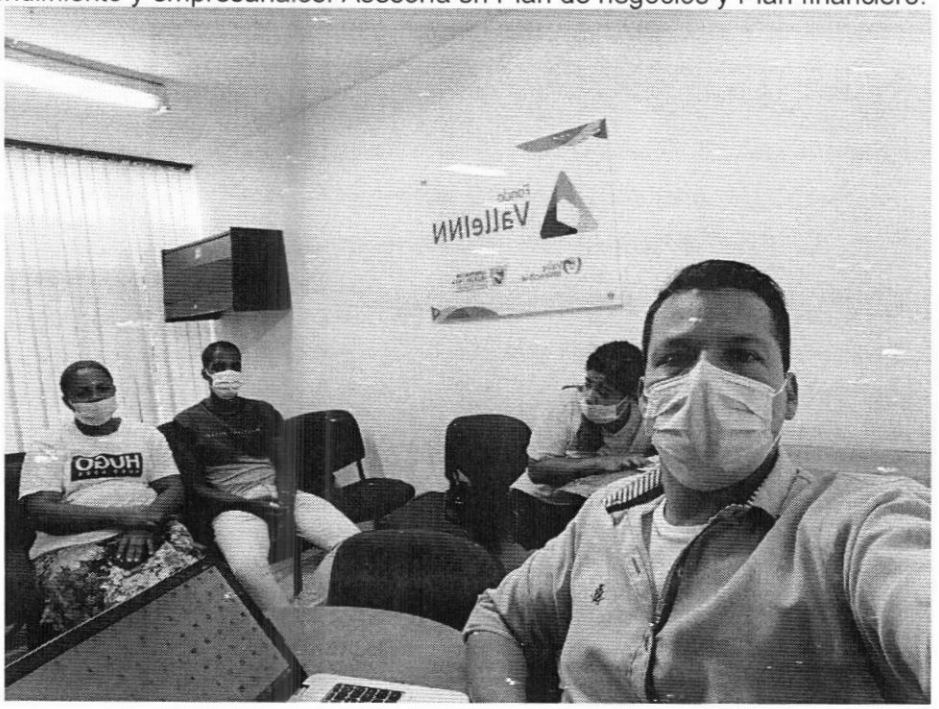
En caso de que se incluyan procesos externos, puede incluir al proyecto observatorio en el ejercicio. Dado que uno de las debilidades que hemos detectado es el escaso análisis estadístico, la deficiente analítica institucional o la transformación de los datos que se puede hacer con los proyectos de emprendimiento y la población objetivo para tratar de mejorar el impacto que se genere desde SEDEC.



Modelo de Gestión de proyectos propuesto por Victoria cortes con aportes

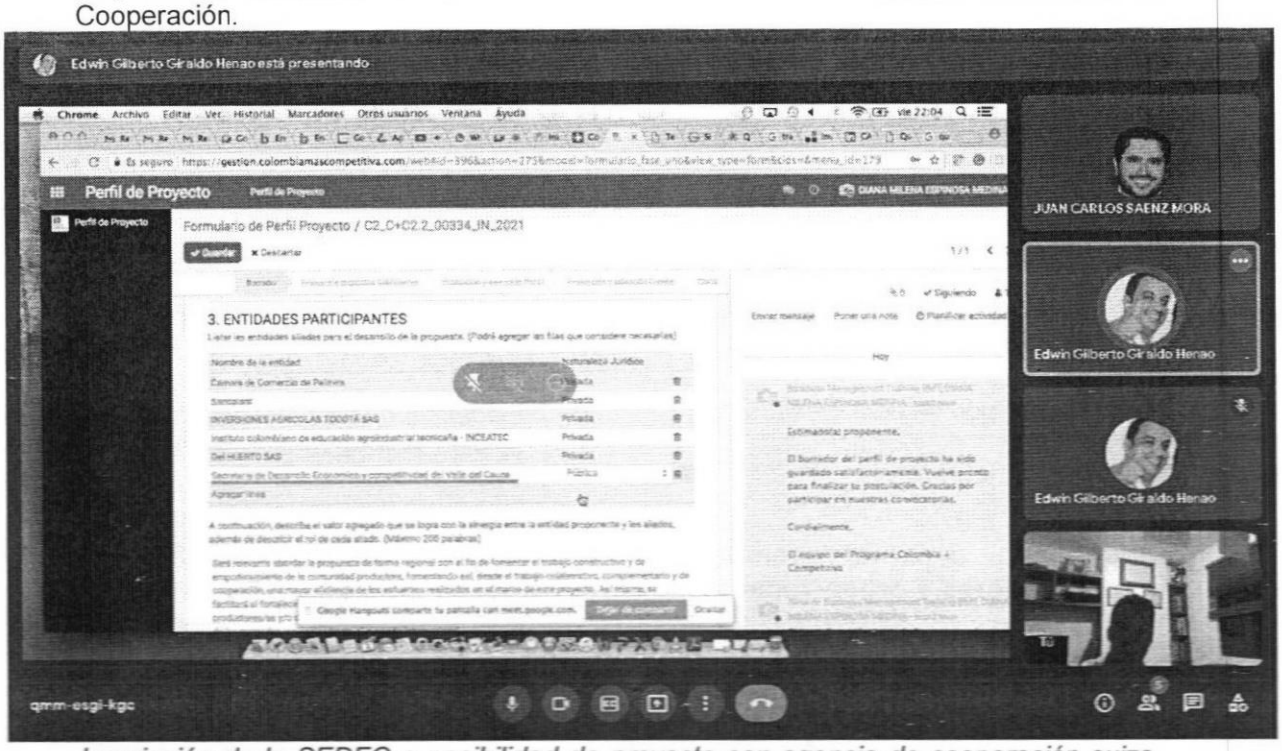
6). Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas Académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.

Orienté e informé a los usuarios de la SEDEC, en temas del proyecto de emprendimiento y empresariales: Asesoría en Plan de negocios y Plan financiero.



7). Identificar y Gestionar otras fuentes de financiación diferente al Fondo ValleINN, públicas o privadas, Departamental, Nacional o Internacional, para la creación o el fortalecimiento a Ernprendedores, MiPymes o Asociaciones.

Gestioné con entidades Nacionales e Internacionales para vincular a la SEDEC en un proyecto de Colombia más productiva con recursos de La agencia Suiza para la Cooperación.



Inscripción de la SEDEC a posibilidad de proyecto con agencia de cooperación suiza, para fortalecer cadenas de valor productos naturales, 300mil Euros

8). Las actividades requeridas o que asigne el supervisor en aras de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

- Contribuí con el área de planeación para revisión de informes de proyectos al SPI
- Contribuí con la revisón de los nuevos proyectos modificados y su cargue en la MGA
- Continué con la busqueda de gestión de recursos como se evidencia en las actividades anteriores
- Revisé el estado de las acciones administrativas y financieras para la consecución del CDP de cada uno de los proyectos:
- Se revisaron las cartas controles previos a la Gobernadora y se hicieron observaciones:



Controles previos proyectos URG

Jorge Alberto Vásquez Castillo <jorvasc1@gmail.com> jue, 24 ago 21:56

para Victoria, JESUS, mdm2627, Christian, Esperanza

Compañera Victoria Buenas noches

Revisando los documentos que me enwas, hago las siguientes observaciones

Dado que los documentos van dirigidos a la Dra Clara L. Roldan, en la parte inferior sugiero un párrafo encima de la firma de la Gobernadora que diga: Vbo CLARA LUZ ROLDAN GONZALEZ

- En control previo Traslado 945 Pequeños negocios está suficientemente claro y justificado lo que se pretende (esta bien)
- En el control previo de victimas sugiero dos frases (subrayadas en amarillo) que especifique que el recurso se esta destinando a Capital Semilla con enfo diferencial. De resto está completamente explicito (esta bien)
- En control previo, reincorporados Buenaventura, Alcalá y Cesmo también sugiero (subrayado en amarillo) que se indique que los $2.665. son una adici

Samuel me enwará BPIN para comparato con los documentos, Si encuentro alguna diferencia te notificaré

Saludos Cordiales

Evidencia revisión de controles previos



Estado de proyectos

Jorge Alberto Vásquez Castillo <jorvasc1@gmail.com> jue, 24 ago 14:07

Buenas tardes Dr. Jesús

Saludos

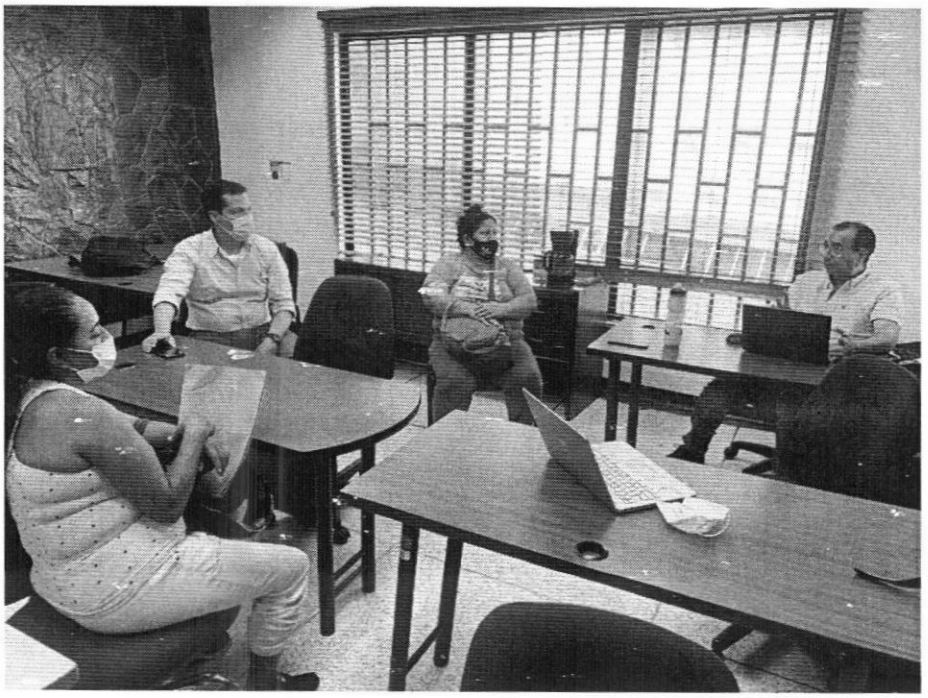
Jorge Vásquez

Jorge Alberto Vásquez Castillo <jorvasc1@gmail.com> jue, 24 ago 14:08

Evidencia revisión del estado de avance de la gestión administrativa de los proyectos para alcanzar CDP

9). Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales

Capacité, asesoré, acompañé y adelanté seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en formulación de Plan de Negocio y Plan Financiero para presentarse en convocatoria Valle Inn Comunas.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de SEPTIEMBRE de 2021.

Cordialmente,

JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO
C.C. 94430096

Fecha:	**27**	**De**	**septiembre**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0212	de	20 de julio de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600024769
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/02: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALE EMPREND MEDI/Fortalecimiento de capaci/FORTAL LA INSTITU EF
Proyecto: PI38-101901 FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR M

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO EN BIOTECNOLOGÍA, ENFASIS AMBIENTAL, AGROPECUARIA Y BIOPROCESOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Supervisor:	PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR
Contratista:	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1). Brindar apoyo administrativo durante la operación de las diferentes estrategias de Innovación y Competitividad que desde la SEDEC pueden redundar en beneficio del mejoramiento de las empresas y emprendedores vallecaucanos. 2). Brindar apoyo en los diferentes espacios en que interactúa la SEDEC con el ecosistema emprendedor e innovador a nivel regional y/o nacional. 3). Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento empresarismo, competitividad e innovación. 4). Coordinar la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca, gestionado la articulación con los diferentes actores de relevancia tales como los empresarios, los emprendedores, los trabajadores, la academia, sector público, privado entre otros, de acuerdo con on Ordenanza 508 del 26 de abril 2019. 5). Participar en las diferentes actividades del Modelo integrado de planeación y gestión (MIPG). 6). Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas Académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa. 7). Identificar y Gestionar otras fuentes de financiación diferente al Fondo VallelNN, públicas o privadas, Departamental, Nacional o Internacional, para la creación o el fortalecimiento a Ernprendedores, MiPymes o Asociaciones. 8). Las actividades requeridas o que asigne el supervisor en aras de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico. 9). Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50,0%
Otras consideraciones.		

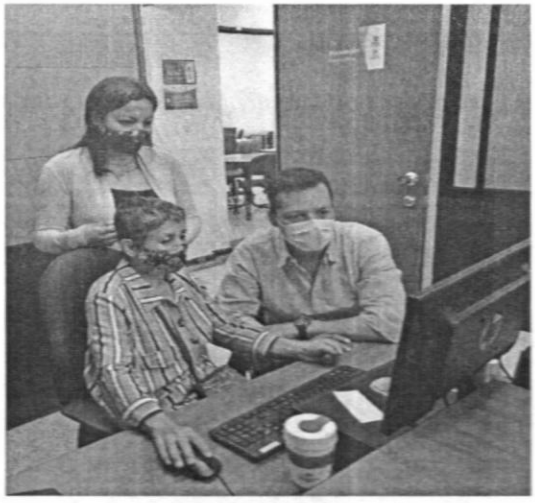
Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

En cumplimiento de lo anterior el contratista ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1). Brindar apoyo administrativo durante la operación de las diferentes estrategias de Innovación y Competitividad que desde la SEDEC pueden redundar en beneficio del mejoramiento de las empresas y emprendedores vallecaucanos.

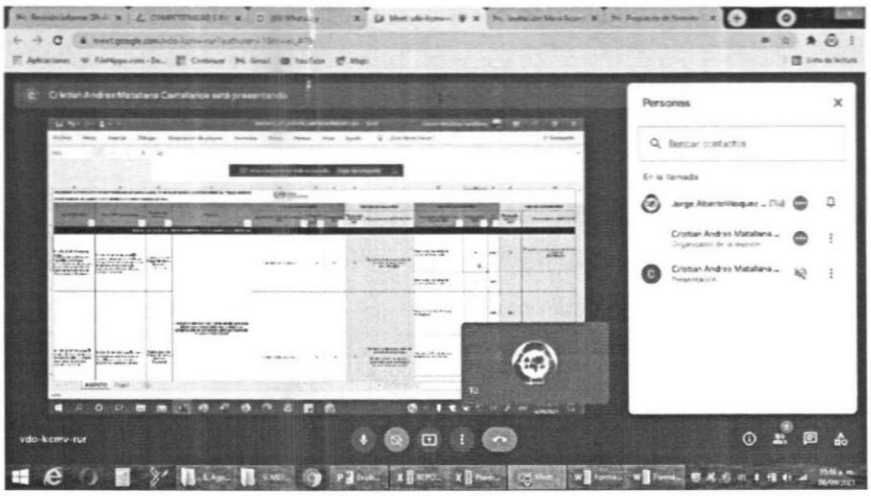
El contratista Coordinó con el equipo de planeación de la SEDEC para la revisión de las metas de la secretaría en innovación y competitividad.



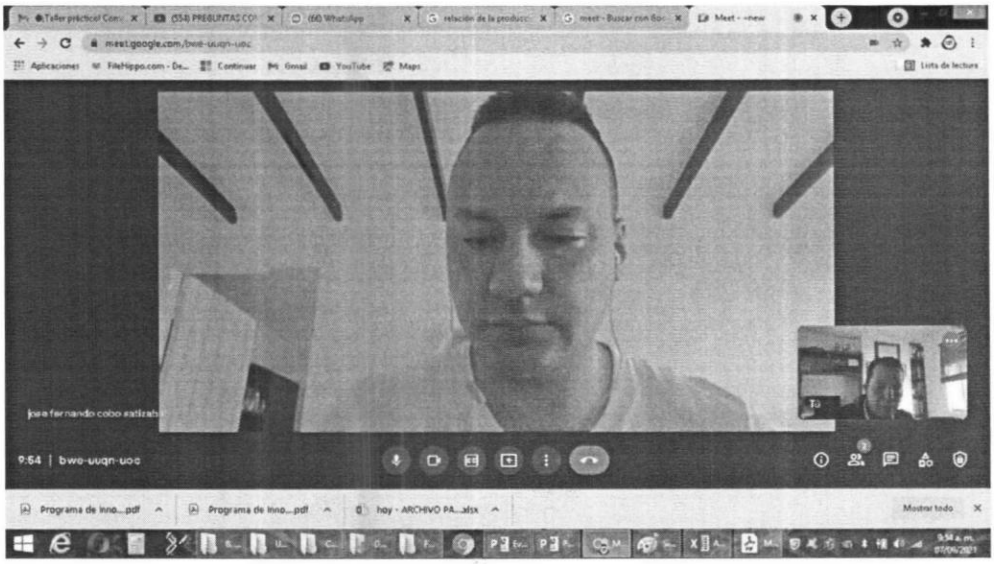
El contratista revisó con el equipo de planeación de la SEDEC, la programación de indicadores y el cumplimiento de los mismo por parte de los coordinadores de proyectos de las tres subsecretarías para el cargue en el SPI. Envió informe de los hallazgos para subsanar a cada coordinador del proceso SPI de cada subsecretaría



Evideinció Pantallazo reunión con Christian Matallana de la Subsecretaría de Emprendimiento (06/09/2021) para revisar cumplimiento de indicadores de los proyectos



Evidenció Pantallazo reunión con José Fernando Cobo (07/09/2021) para revisar cumplimiento de indicadores de los proyectos



2). Brindar apoyo en los diferentes espacios en que interactúa la SEDEC con el ecosistema emprendedor e innovador a nivel regional y/o nacional.

Para el cumplimiento de este objetivo:
El contratisto divulgó al ecosistema emprendedor e innovador de los municipios del Valle del cauca a través de diferentes redes sociales, espacios en el que interactúa la SEDEC, para promocionar las convocatorias de la Secretaría:



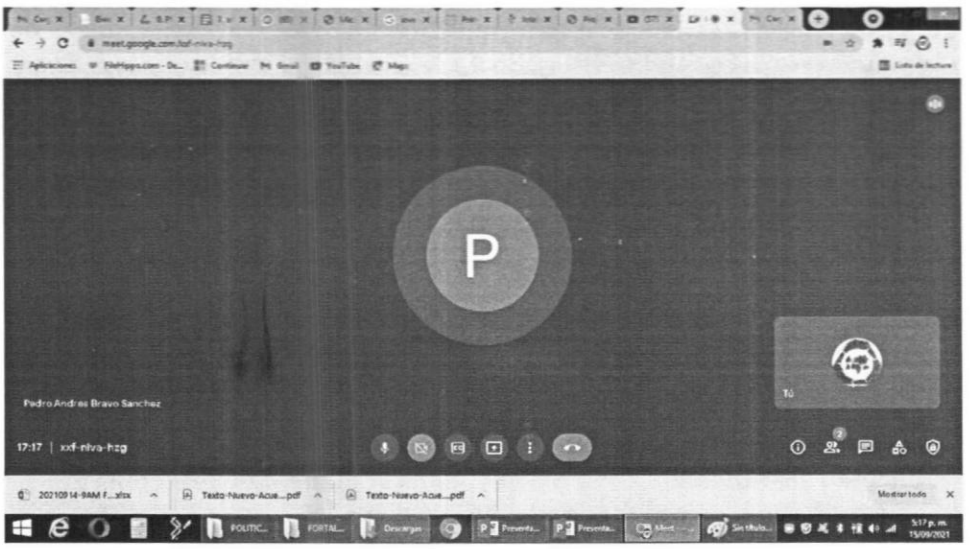
3). Reforzar la capacidad Institucional de la SEDEC para el manejo de los temas de emprendimiento empresarismo, competitividad e innovación.

El contratista revisó con el equipo de Planeación de la subsecretaría de competitividad las acciones para el mejor cumplimiento de los proyectos:



Continué la revisión con el equipo de Planeación de la subsecretaría de competitividad las acciones para el mejor cumplimiento de los proyectos:

- "Fortalecimiento de las apuestas productivas para la reactivación económica del departamento del valle del cauca Fortalecimiento de las acciones de la política pública de trabajo decente y equidad laboral".



4). Coordinar la formulación de la política pública de trabajo decente y equidad laboral del Valle del Cauca, gestionado la articulación con los diferentes actores de relevancia tales como los empresarios, los emprendedores, los trabajadores, la academia, sector público, privado entre otros, de acuerdo con on Ordenanza 508 del 26 de abril 2019.

El contratista corrigió el proyecto: "CONSTRUCCIÓN DEL INSTRUMENTO PARA LA POLÍTICA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA"



In:sent emorenogalvis@gmail.com

Cargue del proyecto políticas públicas a la MGA Recibidos ×

Jorge Alberto Vásquez Castillo <jorvasco1@gmail.com> mar, 14 sept 22:40 (hace 2 días)
para Esperanza, Christian, Victoria, JESUS, Esperanza

Hola Esperancita, buenas noches

Antes de transferir el proyecto política pública de emprendimiento, desde mi formulador ciudadano a la MGA de Christian, requiero precisión de los siguientes puntos:

1. ÁRBOL DE PROBLEMAS
En cuanto al efecto indirecto 1. Parece más bien una causa: No se cuenta con instrumentos de política que potencien el crecimiento y desarrollo económico.

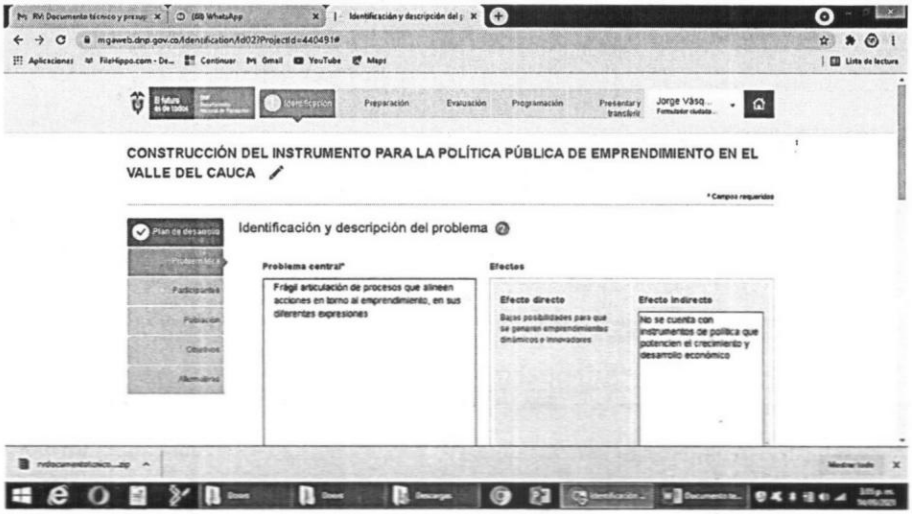
2. En identificación de participantes: Actores del desarrollo subregional/ local, Grupos de interés, Dependencias de la Gobernación y otras entidades estratégicas. Esta muy general, lo ideal es especificar los actores.

3. En la relación causa-objetivos específicos hay dos objetivos adicionales asociados a causas indirectas. Nosotros colocamos solo los dos del proyecto

7.3 RELACION CAUSAS OBJETIVOS ESPECIFICOS

Tipo de causas	Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa	Desconexión entre el emprendimiento y capitales económ& naranjas/ desarrollo económico local, con enfoque subregional	Establecer procesos participativos de planeación para los instrumentos de

El contratista realizó el cargue del proyecto: "CONSTRUCCIÓN DEL INSTRUMENTO PARA LA POLÍTICA PÚBLICA DE EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA". En la MGA web.



5). Participar en las diferentes actividades del Modelo integrado de planeación y gestión (MIPG).

El contratista Aplicó los principios del ciclo DEMING-PHVA y MECI en los procesos de Planeación de Proyectos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca.

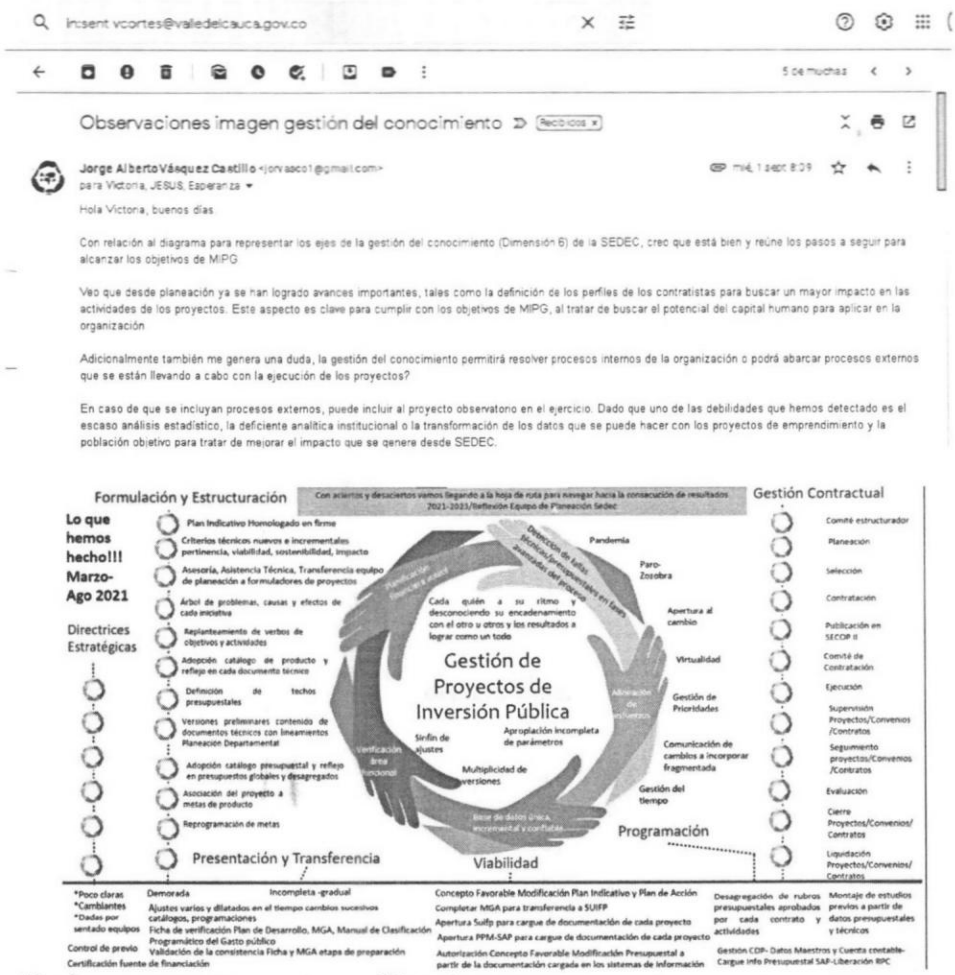
En el ciclo del PHVA el contratista participó en los procesos de planificación, seguimiento y operativización de los procesos y proyectos de la cadena de valor de la secretaría



Reunión con Samuel Monje para definir y organizar estrategias de cumplimiento en gestión de proyectos.

Para aportar en los Lineamientos Política de Gestión del Conocimiento MIPG:

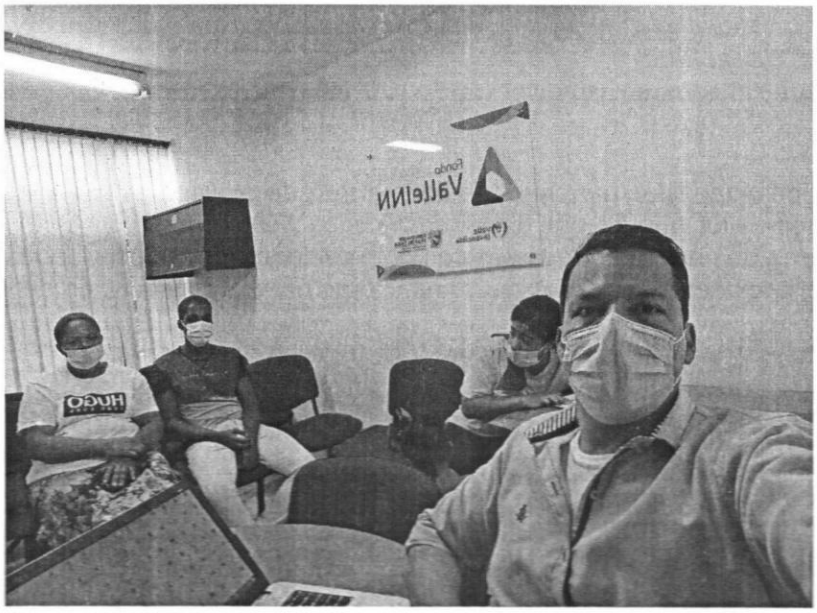
El contratsita revisó, e hizo aportes y sugerencias al modelo de gestión de proyectos propuesto por Victoria Cortez.



Modelo de Gestión de proyectos propuesto por Victoria cortes con aportes

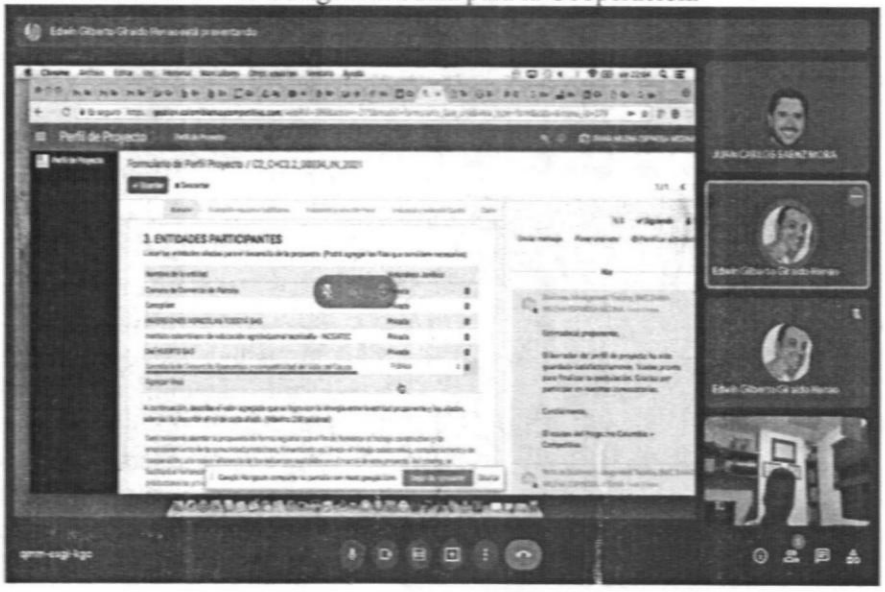
6). Orientar, informar y guiar a los usuarios en todo lo relacionado con temas Académicos, técnicos, profesionales y administrativos en torno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.

El contratista orientó e informó a los usuarios de la SEDEC, en temas del proyecto de emprendimiento y empresariales: Asesoría en Plan de negocios y Plan financiero.



7). Identificar y Gestionar otras fuentes de financiación diferente al Fondo VallelNN, públicas o privadas, Departamental, Nacional o Internacional, para la creación o el fortalecimiento a Ernprendedores, MiPymes o Asociaciones.

El contratisto Gestionó con entidades Nacionales e Internacionales para vincular a la SEDEC en un proyecto de Colombia más productiva con recursos de La agencia Suiza para la Cooperación.



Inscripción de la SEDEC a posibilidad de proyecto con agencia de cooperación suiza, para fortalecer cadenas de valor productos naturales, 300mil Euros

8). Las actividades requeridas o que asigne el supervisor en aras de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

- El contratista:
- Contribuyó con el área de planeación para revisión de informes de proyectos al SPI
- Contribuyó con la revisón de los nuevos proyectos modificados y su cargue en la MGA
- Continuó con la busqueda de gestión de recursos como se evidencia en las actividades anteriores
- Revisó el estado de las acciones administrativas y financieras para la consecución del CDP de cada uno de los proyectos:
- Revisó las cartas controles previos a la Gobernadora y se hicieron observaciones:

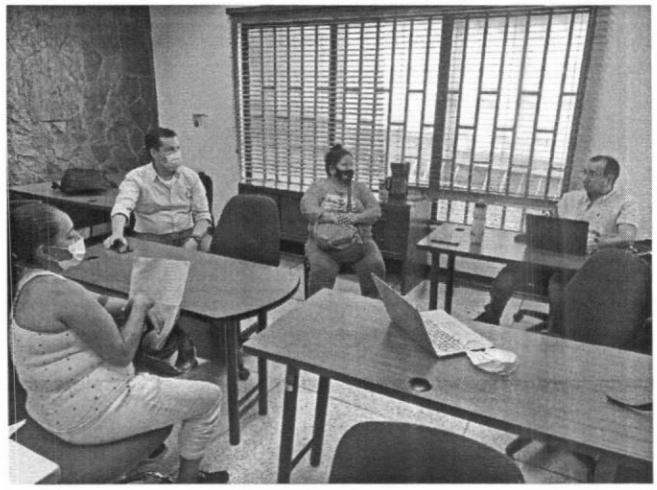




Evidencia revisión de controles previos

Evidencia revisión del estado de avance de la gestión administrativa de los proyectos para alcanzar CDP

9). Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales



El contratista Capacitó, asesoró, acompañó y adelantó seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en formulación de Plan de Negocio y Plan Financiero para presentarse en convocatoria Valle Inn Comunas.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1040472032** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1132613098**. correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$42.000.000	CUOTA 1	Julio/2021	7.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Septiembre/2021	7.000.000	Cancelada
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$42.000.000				
Valor pagado	$14.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$7.000.000				
Valor total ejecutado	$21.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$21.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1040472032** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1132613098**. correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	27	**de**	octubre	**de**	2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

27	días del mes de	Septiembre	de	2021



PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR
Asesor
C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Confirmación Transacción PSE - CUS 1157172394

Recibidos

serviciopse@achcolombia.com.co
para mí

19:23 (hace 4 minutos)



¡Hola, Jorge Alberto Vásquez Castillo

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1157172394
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 812.700
Fecha de Transacción: 06/10/2021

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

ach COLOMBIA

TransaccionesACH @ACH_Informa

Responder Reenviar

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-10-06, 07:16:32 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2021
Empresa	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO
CEDULA CIUDADANIA	CC 94430096
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1040898040
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1157172394
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 812.700
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 448.000	$ 0
N805000427	EPS016	COOMEVA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.	1	$ 350.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 14.700	$ 0
		SubTotales:		$ 812.700	$ 0
		Total a Pagar:			$ 812.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | Pago a las Administradoras

Fecha Creación Reporte: 2021-10-06, 07:23:09 PM **Tipo Planilla:** : Planilla independientes **Número Planilla:** 1040898040

Periodo Cotización: septiembre de 2021

Periodo Servicio: septiembre de 2021

PAGADO 06/10/2021 EN HORARIO EXTENDIDO

Filtro Seleccionado
Ubicación Laboral VALLE DEL CAUCA

Datos del Aportante

Razón Social	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO		
Documento	CC94430096	**Dirección**	CL 13C SUR #75 - 95 CASA 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3391224
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	

Detalle de los Pagos por Administradora

Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Sin Mora	Valor Mora	Total Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 448.000	$ 0	$ 448.000
N805000427	EPS016	COOMEVA EPS	1	$ 350.000	$ 0	$ 350.000
N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	1	$ 14.700	$ 0	$ 14.700
N899999034	PASENA	SENA	1	$ 0	$ 0	$ 0
N899999239	PAICBF	ICBF	1	$ 0	$ 0	$ 0
Total Pagado				$ 812.700	$ 0	$ 812.700

Señor empleador, este reporte contiene el valor total de su planilla para el filtro por ubicacion laboral VALLE DEL CAUCA. No incluye el descuento de Incapacidades ni saldos a favor, estos se descuentan en el informe sin filtros.

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-10-06, 07:21:40 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1040898040

Periodo Cotización: septiembre de 2021 **Periodo Servicio:** septiembre de 2021

PAGADO 06/10/2021 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO		
Documento	CC94430096	**Dirección**	CL 13C SUR #75 - 95 CASA 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3391224
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 94430096	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.800.000	$ 448.000	(EPS016) COOMEVA EPS	$ 2.800.000	$ 350.000	0,522	$ 2.800.000	$ 14.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 812.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.800.000	$ 2.800.000	$ 2.800.000	$ 0	$ 448.000	$ 350.000	$ 14.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 812.700	$ 0	$ 812.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Comprobante

de pago en línea



SIMPLE OI

Pago realizado por: JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO

Nro. de recibo: 1040898040

Descripción del pago: Pago de Seguridad Social

Identificación del contribuyente: 10.0.19.58

Concepto: CC

Razón Social: 94430096

Fecha y hora de la transacción: Miércoles 6 de Octubre de 2021 07:18:15 PM

Nro. de comprobante: 0000099545

Valor pagado: $ 812,700.00

Cuenta: *******8143

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-10-06, 07:21:40 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1040898040

Periodo Cotización: septiembre de 2021 **Periodo Servicio:** septiembre de 2021

PAGADO 06/10/2021 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO		
Documento	CC94430096	**Dirección**	CL 13C SUR #75 - 95 CASA 29
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3391224
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 94430096	JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.800.000	$ 448.000	(EPS016) COOMEVA EPS	$ 2.800.000	$ 350.000	0,522	$ 2.800.000	$ 14.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 812.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.800.000	$ 2.800.000	$ 2.800.000	$ 0	$ 448.000	$ 350.000	$ 14.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 812.700	$ 0	$ 812.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!