Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2963949
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	3 días de tiempo transcurrido *(25/10/2021 10:02:31 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	5406-2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE LOS SEGUNDOS JUEGOS PARA DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	30 Días
Fecha de inicio de contrato	1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	28 días para terminar *(25/11/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE PEREIRA- OFICIAL

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FUNDACIÓN SEMILLAS DEL FUTURO

Número de documento 816004977

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FUNDACIÓN SEMILLAS DEL FUTURO	DAVIVIENDA	Ahorros	126070591063

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *HERNANDO MAYOR ARANA* ***Fecha de aprobación:*** *25/10/2021 11:35:46 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *GUSTAVO ADOLFO RIVERA* ***Fecha de aprobación:*** *25/10/2021 4:36:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2963949_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
Proceso de Contratación	SMDR-CD-196-2021
Título de la oferta	JUEGOS PARA MUNICIPALES DISCAPACIDAD
Cuantía del contrato	58.613.094 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2021 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	27/05/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2021 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	27/05/2022 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2021 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido *(27/10/2021 2:54:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.7817156	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	23.445.237,60 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	27/05/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2963949
Proveedor FUNDACIÓN SEMILLAS DEL FUTURO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 7 No 18-55, ALCALDIA DE PEREIRA, PISO N° 3
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección CARRERA 7 No 18-55, ALCALDIA DE PEREIRA, PISO N° 3
Código postal 660001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CRA 7 No 18-55 piso 7	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2963949

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
58.616.427,00	58.613.094,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
		IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA EVENTOS PARA DEPORTES : Suministrar la implementación deportiva necesaria y la puesta a punto de los escenarios deportivos para la realización de las diferentes competencias en las disciplinas para deportivas: PARA NATACIÓN alquiler de 3 carriles; PARA ATLETISMO el alquiler del escenario deportivo Estadio Hernán Ramírez Villegas con la demarcación de los carriles para las diferentes pruebas y suministro de Balón De Peso De 4 Kg Crossfit;						

1	90141603	BALONCESTO EN SILLA DE RUEDAS suministrar Balón Baloncesto Basketball Molten Gf7x Fiba Cuero N7, mayas, petos y Colchoneta Espuma Gimnasio Gym; BOCCIA alquiler de 4 juegos de boccia, 2 canaletas, colchonetas; FUTBOL 5 VISUALES alquiler los balones sonoros con 5 ó 6 CAMARAS DE CASCABELES, # 3, CON AVAL IBSA, de FUTBOL 5, alquiler de petos de competencia; FUTBOL DE SALA AUDITIVOS Suministro de balones de futbol sala y petos de competencia; PARA TENIS DE MESA alquiler de 4 mesas de tenis de mesa con sus respectivas mallas ITTF Approved, 12 bolas de tenis de mesa profesionales para competencia Yinhe S40+ ITTF Approved o Butterfly 40+ (3 estrellas), 6 raquetas de tenis de mesa ITTF Approved; BILLAR PARALIMPICO alquiler de Escenario deportivo con mesa profesional Pizarra Italiana de 50 mm de espesor, Banda klematch, calefacción en la pizarra, 10 tacos Raymond; TAEKWONDO PARALIMPICO alquiler de colchonetas; Realizar un evento recreo deportivo de las comunidades terapéuticas suministrando los materiales para las actividades de recreación experiencial.	1,00	UN	18.333.333,00	18.330.000,00	18.333.333,00	18.330.000,00
2	90141603	COMISIÓN DE JUZGAMIENTO Y RESULTADOS : PARA NATACIÓN TOTAL COMISIÓN 15: Juez Árbitro (1), Jueces de estilo (4) 2 por cada línea lateral de la piscina, Jueces de salida (2), Supervisor líder de vueltas (2) 1 en cada extremo, Jueces de vuelta y cronometradores (2) uno en cada extremo, Líder de cronometraje (1), Clasificador (1) y mesa de clasificación (2); PARA ATLETISMO TOTAL COMISIÓN 6: 1 Juez de salida, 2 cronometristas 2 jueces de campo, 1 juez de apoyo; BALONCESTO EN SILLA DE RUEDAS TOTAL COMISIÓN 4: Jueces de campo (2) jueces de mesa (2) FUTBOL 5 DISCAPACIDAD VISUAL 4: 2 jueces en campo y 2 jueces en mesa; BOCCIA 6 jueces de campo; FUTBOL SALA AUDITIVOS 4: 2 jueces de campo y 2 jueces de mesa PARA TENIS DE MESA: 1 juez general con conocimiento en lengua de señas 3 jueces con conocimiento básico en reglamento ITTF. BILLAR PARALIMPICO 2 jueces TAEKWONDO PARALIMPICO 2 jueces EVENTO COMUNIDADES TERAPÉUTICAS 11 personas para el montaje y juzgamiento de cada una de las diferentes actividades de recreación experiencial.	1,00	UN	9.786.667,00	9.786.667,00	9.786.667,00	9.786.667,00
3	90141603	TRANSPORTE: Camión con capacidad de carga de 3 toneladas, modelo 2010 en adelante, con carpa, con todas las condiciones de seguridad y documentos al día (SOAT y Tecno-Mecánica) deberá presentar tarjeta de propiedad, la cual deberá estar dispuesta para transportar la implementación y los demás requerimientos en las intervenciones deportivas. Deberá estar disponible desde las 6:00 a.m. hasta la 1:00 p.m. en los desplazamientos hasta el lugar de los eventos, (coliseo mayor, coliseo de Cuba, cancha sintética parque Buenos Aires, Metroparque del Café). Atento a las disposiciones de la secretaria municipal de deportes para realizar los desplazamientos necesarios durante la realización de los diferentes para deportes.	1,00	UN	3.166.667,00	3.166.667,00	3.166.667,00	3.166.667,00
4	90141603	HIDRATACIÓN: Proporcionar 1.000 bolsas con agua de 150 ml con registro Invima, para ser distribuidas entre los asistentes a los 10 eventos.	1,00	UN	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
5	90141603	ALIMENTACIÓN REFRIGERIOS: Suministro 400 Refrigerios que consta de una porción de proteína pollo- carne o pescado, una porción de carbohidratos y un líquido en caja tetra pack de 250 ml) para los participantes, cuidadores y el equipo de trabajo, incluido grupo logístico, monitores y organizadores del evento.	1,00	UN	2.466.667,00	2.466.667,00	2.466.667,00	2.466.667,00
6	90141603	ALIMENTACION ALMUERZO: Suministro de 150 almuerzos. El almuerzo consta de un primer plato tipo sopa y un plato principal tipo bandeja constituido por una proteína, guarnición, carbohidrato y una bebida de 7 onzas para los participantes, cuidadores y el equipo de trabajo, incluido grupo logístico, monitores y organizadores del evento.	1,00	UN	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
7	90141603	SILLAS: Garantiza el Alquiler de 58 sillas tipo Rimax, dispuestas para el equipo organizador y algunos asistentes en la zona de recuperación, 6 por cada evento (10). Alquiler de 20 Mesas Rimax dispuestas para los stands.2 por cada uno de los eventos (10). Alquiler de 10 Carpas de 4 por 4, 1 para cada uno de los eventos intermedios.	1,00	UN	51.427,00	51.427,00	51.427,00	51.427,00
8	90141603	MESAS: Alquiler de 20 Mesas Rimax dispuestas para los stands.2 por cada uno de los eventos (10).	1,00	UN	223.333,00	223.333,00	223.333,00	223.333,00
9	90141603	CARPAS: Alquiler de Carpas de 4 por 4, 1 para cada uno de los eventos intermedios. 10 en total.	1,00	UN	1.383.333,00	1.383.333,00	1.383.333,00	1.383.333,00
10	90141603	MATERIAL DE BIOSEGURIDAD: 10 Dispensadores de gel glicerinado para desinfección de manos, 12 atomizadores plásticos, con alcohol para desinfección de implementos deportivos, 5 paquetes de toallas desechables, 1 caneca de disposición de residuos. 1 por escenario deportivo total 10	1,00	UN	3.833.333,00	3.833.333,00	3.833.333,00	3.833.333,00
11	90141603	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL DEL EVENTO: 1. Registro fotográfico y video del evento, con el uso de un drone, cámara Go pro, cámara profesional para la toma de fotos y videos, trípode para cámaras y equipos especiales. 2. Entregable con contenido alusivo a la realización y desarrollo del evento.	1,00	UN	1.780.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00
12	90141603	PREMIACIÓN TROFEOS: Suministrar 5 Trofeos Copa color dorada y rojo para la premiación	1,00	UN	175.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
13	90141603	PREMIACIÓN MEDALLAS: Suministrar 200 Medallas con logo institucional vaciadas en metal simulando oro, plata y bronce	1,00	UN	1.166.667,00	1.166.667,00	1.166.667,00	1.166.667,00
14	90141603	PENDONES: Proporcionar 10 Pendones de 1x1.50 mts con los diseños asignados por la secretaria de deportes con los logos de Gobierno de la ciudad, Más Deporte.	1,00	UN	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00	1.600.000,00
15	90141603	DIRECTOR DEL EVENTO: (1) PROFESIONAL en áreas afines al deporte, con título de posgrado en Intervención en discapacidad, con conocimientos certificados, experiencia técnica y administrativa relacionada con la realización de eventos deportivos para personas con discapacidad, con experiencia certificada en la realización de mínimo 5 eventos para deportivos nacionales de personas con discapacidad (iguales o mayores a 500 personas). con las siguientes funciones principales: verificar la asistencia del personal de colaboradores, supervisar el óptimo desempeño de cada uno de los colaboradores, planeación del evento teniendo en cuenta todas las etapas del pre, evento y post, así mismo toda una planimetría de cada uno de los escenarios que relacionen el manejo y dirección del talento humano y puesta a punto de los 10 para deportes, según los lineamientos proporcionados por la secretaria municipal de deportes del municipio de Pereira). Con las siguientes funciones principales: verificar la asistencia del personal de colaboradores, supervisar el óptimo	1,00	UN	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00

		desempeño de cada uno de los colaboradores, planeación del evento teniendo en cuenta todas las etapas del pre, evento y post, así mismo toda una planimetria de cada uno de los escenarios que relacionen el manejo y dirección del talento humano y puesta a punto de los 10 para deportes, según los lineamientos proporcionados por la secretaria municipal de deportes del municipio de Pereira. AUXILIARES: 8 Técnicos o tecnólogos en áreas afines al deporte, con experiencia certificada en trabajo con personas con discapacidad, para cada uno de los eventos, para un total de 10 eventos deportivos, quienes se encargaran de: Dirigir e implementar cada uno de los eventos para deportivos, funciones principales: atender y clasificar a los usuarios por tipo de discapacidad, registro de información de cada uno de los participantes, realizar un informe técnico de cada una de las actividades realizadas, acatar las indicaciones de la coordinación del evento.						
16	90141603		1,00	UN	866.667,00	866.667,00	866.667,00	866.667,00
17	90141603	ENTRENADORES: 1 Profesional en áreas afines al deporte, con experiencia certificada en trabajo con personas con discapacidad visual. Y 1 Profesional en áreas afines al deporte, con experiencia certificada como entrenador en juegos para nacionales, con certificación en lengua de señas nivel 3.	1,00	UN	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
18	90141603	EQUIPO LOGÍSTICO: 20 Personas para apoyo logístico con experiencia en el desarrollo de actividades logísticas en mínimo 1 evento deportivo para efectuar la puesta a punto de los escenarios para el desarrollo del evento, apoyar en la realización de cada uno de los para deportes, reportar y buscar solución adecuada a cualquier tipo de inconveniente que pueda alterar el desarrollo de la actividad dos (02) personas por cada evento.	1,00	UN	1.533.333,00	1.533.333,00	1.533.333,00	1.533.333,00
19	90141603	PERSONAL DE EMERGENCIA: 10 Personas con título de auxiliar de enfermería o APH, con experiencia relacionada mínimo un año, quienes deberán contar con botiquín de primeros auxilios y un sistema de comunicación directo con las centrales de emergencias médicas, funciones: atender y valorar accidentes ocurridos durante el desarrollo del evento, solicitar por vía central de comunicaciones apoyo del personal de urgencias del a ciudad en caso de requerirse, realizar un informe técnico en las actividades.	1,00	UN	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
20	90141603	AMPLIFICACIÓN Y ANIMADOR:1 Persona encargada de la animación y ambientación de los eventos, incluyendo la amplificación y sonido como mínimo una cabina potenciada de mínimo 500 watts necesario para el tipo de espacio, en los 10 escenarios donde se realizarán los para deportes	1,00	UN	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ANALISIS DEL SECTOR DISCAPACIDAD octubre 13.pdf	ANALISIS DEL SECTOR DISCAPACIDAD octubre 13.pdf	(detalle)
ANEXO INVITACION PUBLICA 13 OCTUBRE.pdf	ANEXO INVITACION PUBLICA 13 OCTUBRE.pdf	(detalle)

CDP UNIFICADOS.pdf	CDP UNIFICADOS.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO - DISCAPACITADOS octubre 13.pdf	ESTUDIO PREVIO - DISCAPACITADOS octubre 13.pdf	(detalle)
EVALUACION PARCIAL DISCAPACIDAD.doc.pdf	EVALUACION PARCIAL DISCAPACIDAD.doc.pdf	(detalle)
ACTA DE SUBSANABILIDAD discapacidad.pdf	ACTA DE SUBSANABILIDAD discapacidad.pdf	(detalle)
CLAUSULADO DISCAPACIDAD.doc.pdf	CLAUSULADO DISCAPACIDAD.doc.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	GUSTAVO ADOLFO RI\	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10000105	Guardar y notificar
Supervisor	GUSTAVO ADOLFO RI\	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10000105	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	GUSTAVO ADOLFO RIVERA	2 días de tiempo transcurrido *(25/10/2021 4:36:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	GUSTAVO ADOLFO RIVERA
Expenditure Approver	GUSTAVO ADOLFO RIVERA	2 días de tiempo transcurrido *(25/10/2021 4:36:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	GUSTAVO ADOLFO RIVERA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	58.613.094
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	58.613.094

Código BPIN 2020660010073 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	5617	CDP	No validado	54.124.783 COP	54.124.783 COP	00-00-00-000	Editar
☐	7215	CDP	No validado	4.500.000 COP	4.488.311 COP	00-00-00-000	Editar

Saldo de CDP 58.624.783 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 58.613.094 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	8511	Presupuestal (CDP)	-	No validado	58.613.094 COP	58.613.094 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 58.613.094 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 58.613.094 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -