DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-002-f-001 Versión: 5

Dependencia Responsable: Administrativa DTC.		
I. DATOS CONTRACTUALES		
No. Contrato: CO1.PCCNTR.2226598-FONDANE	**Fecha Firma Contrato:** 05/02/2021	**Tipo de contrato:** Prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión
Contratista: LUIS HERNANDO SOLER BOLAÑOS		**Plazo Inicial:** El contratista ejecutará el servicio objeto del presente contrato a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecucióny hasta por nueve (09) Meses sin exceder el 31 de diciembre de 2021.
Valor Inicial: $17.100.000 M/Cte.		**Fecha de Inicio:** 05/02/2021 **Fecha de terminación prevista antes de la presente modificación:** 04/11/2021

II. RELACIÓN DE MODIFICACIONES ANTERIORES *(Diligenciar en la siguiente matriz los datos sucintos de modificaciones efectuadas antes de la que se requiere con la presente solicitud y que se precisa en el numeral III)*

Adición(es)	Disminución(es) del Valor	Prórroga(s) del Plazo*	Reducción(es) del Plazo
Fecha de firma:	Fecha de firma:	Fecha de firma:	Fecha de firma:
Adición #1	Disminución #1	Prorroga #1	**Reducción #1**
Valor adición	Valor disminución $	Plazo prorrogado:	Plazo reducido:
CDP No.: Fecha: Valor: $	Valor Total del Contrato en virtud de la(s) disminución(es):	Fecha Prevista para la terminación de la prórroga(s):	Fecha prevista para la terminación de la(s) reducción(es) del plazo:
Valor Total del Contrato incluida la(s) adición(es):$ Nº Póliza y Fecha(s) de aprobación(es) de modificación(es) de póliza(s) (si aplica)	Nº Póliza y Fecha de aprobación(es) de modificación(es) de póliza (si aplica)	Nº Póliza y Fecha de aprobación de modificación(es) de póliza(s) (si aplica)	Nº Póliza y Fecha de aprobación(es) de modificación(es) de póliza(s) (si aplica)

Suspensión(es)	Prórroga de la Suspensión(es)	Cesión(es)	Terminación anticipada	Otros Aspectos Modificados
Fecha de firma:	Fecha de firma:	Fecha de firma:	Fecha de firma:	Fecha de firma:
Plazo suspendido:	Plazo suspendido:	Nombre Cesionario:		
Fecha Prevista para la Terminación en virtud de la(s) suspensión(es):	Fecha Prevista para la Terminación en virtud de la(s) suspensión(es):	Nº Póliza y Fecha de aprobación(es) de modificación(es) de póliza (si aplica)		Detalle de la modificación:
Nº Póliza y Fecha de aprobación(es) de modificación(es) de póliza (si aplica)	Nº Póliza y Fecha de aprobación(es) de modificación(es) de póliza (si aplica)			

III. DATOS DE LA PRESENTE MODIFICACIÓN | ***MODIFICACIÓN No. 1***

Adición	Disminución de Valor	Prórroga de Plazo*	Reducción de Plazo
Valor adición: $1.900.000	Valor disminución: $	Plazo de la prorroga:30 Dias	Plazo de la reducción
CDP No.:621 Fecha:26/01/2021 Valor a comprometerse en la adición: $ Nota: Este valor debe ser igual al de la adición	Valor Total del Contrato en virtud de la disminución:	Fecha Prevista para la terminación en virtud de la prórroga:04/12/2021	Fecha prevista para la terminación en virtud de la reducción del plazo:
Valor inicial del Contrato incluida la adición: $19.000.000			

Suspensión	Reinicio	Prórroga suspensión	Cesión	Terminación anticipada
Plazo de suspensión:	Fecha de reinicio:	Plazo de la prorroga:	Nombre Cesionario:	Fecha de la Terminación
Fecha Prevista para la Terminación en virtud de la suspensión:	Fecha Prevista para la Terminación en virtud del reinicio:	Fecha Prevista para la Terminación en virtud de la prórroga a la suspensión:		

*** El Supervisor y/o Interventor verificó que en los casos en que la modificación se limite única y exclusivamente a la prórroga del plazo contractual sin adición de valor, no se generarán valores adicionales a favor del contratista y a cargo de la entidad**

IV. <u>OTROS ASPECTOS A MODIFICAR:</u> *(Señalar a continuación todos los aspectos distintos a los anteriores que requieren ser modificados, ejemplo cambio en las obligaciones, aclaraciones, etc.)*

Conforme a la modificación del contrato se hace necesario modificar la forma de pago, de la siguiente manera:

Un único pago por valor de $ 1.900.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC.
Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC del DANE

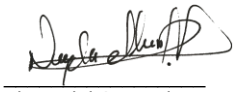
Imputación presupuestal: 3221 del 05/02/2021.

V. JUSTIFICACIÓN

En mi calidad de Supervisor del Contrato No. 2226598 solicito realizar adición y prorroga, de acuerdo al comunicado donde indica “Teniendo en cuenta que se finalizan los contratos de los apoyos a la gestión administrativa y operativa de la Dirección Territorial Centro - Bogotá, se autoriza adición y prorroga de los mismos, toda vez que los contratistas deben continuar ejecutando las actividades descritas en su objeto contractual, esto con el fin de garantizar el cumplimiento a satisfacción de las actividades requeridas por la Entidad.”

En caso que aplique, tenga en cuenta que: conforme el art. 1060 del Código de Comercio, el CONTRATISTA deberá mantener vigentes las garantías a que se refiere esta modificación y la suficiencia de las mismas. Será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se imponga, prórrogas o suspensiones, así como mantener informada a su garante de cualquier cambio del riesgo asegurado.

El área solicitante deja constancia que la presente solicitud de modificación contractual se radica en vigencia del plazo de ejecución.



Firma del Supervisor
Nombre: NAYDU ALEXANDRA DIAZ HEREDIA
Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028-13



V° B° Ordenador de Gasto
Nombre: ANA LUCIA LARGO
Cargo: DIRECTORA DE LA TERRITORIAL CENTRO

Bogotá, D.C,

Doctora
DIANA MILENA PINZON
Coordinadora administrativa DTC
Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANECiudad

Referencia: ADICIÓN Y PRORROGA CONTRATOS –ENCUESTA MULTIPROPOSITO

Estimada doctora:

Con el fin de garantizar la gestión administrativa de la encuesta multipropósito EMTP 2021, es necesario la adición del personal ya que, por factores, como la pandemia, las protestas, las cesiones y la falta del personal que estaba planeado para la investigación, estos no han permitido que se cumplan los objetivos de cobertura esperados para este momento del operativo. Por lo anterior damos alcance a los siguientes contratos Apoyo Logístico, Apoyo Operativo, Apoyo Administrativo e Informático Básico.

No.	CONTRATO	NOMBRE	CEDULA	EDP	ROL	CDP	RP	FECHA FINAL CONT	FECHA FINAL CON ADICION	DIAS DE ADICION	VALOR DE HONORARIOS	VALOR TOTAL
1	2226583	NELSON ENRIQUE BLANCO PEÑARANDA	88168487	43	Apoyo Administrativo	621	2921	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
2	2226939	SANDRA MILENA GUZMAN RODRIGUEZ	52483299	43	Apoyo Administrativo	621	3021	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
3	2226753	FREDY ALBERTO RUEDA GUEVARA	79898295	43	Apoyo Administrativo	621	3121	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
4	2226598	LUIS HERNANDO SOLER BOLAÑOS	1022377333	43	Apoyo Administrativo	621	3221	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
5	2226682	DIANA MARCELA CASTILLO MORALES	1032359655	43	Apoyo Administrativo	621	3321	4/11/2021	15/12/2021	41	$ 2.596.667	$ 2.596.667
6	2226620	LILIANA EDITH CARDENAS HERRERA	1033696668	43	Apoyo Administrativo	621	3421	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
7	2226535	NANCY JULIETH FLOREZ MONTALVO	1067899925	43	Apoyo Administrativo	621	3521	4/11/2021	30/12/2021	56	$ 3.546.667	$ 3.546.667
8	2226536	ADRIANA MILENA CALDERÓN CONTRERAS	1013617097	43	Apoyo Administrativo	621	3621	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
9	2226537	STEVEN TRONCOSO VALENCIA	1031152620	43	Apoyo Administrativo	621	3721	4/11/2021	30/12/2021	56	$ 3.546.667	$ 3.546.667
10	2226539	HILDA ROCIO MALDONADO LOPEZ	52167176	43	Apoyo Administrativo	621	3821	4/11/2021	4/12/2021	30	$ 1.900.000	$ 1.900.000
11	2245590	DIANA SOFIA SÁNCHEZ GARCÍA	52969842	53	Apoyo Administrativo	921	3921	10/11/2021	15/12/2021	35	$ 2.216.667	$ 2.216.667
12	2457620	SILVIA CAROLINA GIL LOBO	1090383176	73	Apoyo Logístico	4321	88921	26/11/2021	20/12/2021	24	$ 1.440.000	$ 1.440.000
13	2562786	GERALDINE XIMENA HUERTAS MORATO	1016070332	73	Apoyo Logístico	4321	125221	27/11/2021	20/12/2021	23	$ 1.380.000	$ 1.380.000
14	2456317	ZAYRA LORENA CALDERON ANGARITA	1030550028	73	Apoyo Logístico	4321	89521	26/11/2021	20/12/2021	24	$ 1.440.000	$ 1.440.000
15	2467183	CINDY YOSELY FLORIDO BOLAÑOS	1013600146	78	Apoyo Administrativo	4621	96121	27/11/2021	30/12/2021	33	$ 5.500.000	$ 5.500.000
16	2467299	ERIKA ALEJANDRA MOLINA ALVARADO	1015450804	79	Apoyo Administrativo	4721	95421	27/11/2021	4/12/2021	7	$ 513.333	$ 513.333
17	2468202	DARIO STEVEN DELGADO DIAZ	1085273246	80	Apoyo Administrativo	4821	97721	31/10/2021	30/12/2021	60	$ 10.000.000	$ 10.000.000
18	2480331	BRAYAN STIVEN VARGAS ESCOBAR	1016061345	74	Apoyo Administrativo	5521	98921	27/11/2021	30/12/2021	33	$ 2.420.000	$ 2.420.000
19	2479974	EDWIN ARBEY ESPINOSA ENRIQUEZ	1024545932	74	Apoyo Administrativo	5521	99121	27/11/2021	30/12/2021	33	$ 2.420.000	$ 2.420.000
20	2479777	ALEXANDRA RUBIO SILVA	52163134	74	Apoyo Administrativo	5521	99321	27/11/2021	30/12/2021	33	$ 2.420.000	$ 2.420.000
21	2493971	ANGELICA LUCIA GUZMAN GOMEZ	1111194382	83	Apoyo Operativo	5621	101021	27/11/2021	20/12/2021	23	$ 3.200.000	$ 3.200.000
22	2669559	JUAN DAVID SOCHA MUÑOZ	1069747799	60	Informático Básico	6721	133521	6/11/2021	20/12/2021	44	$ 2.933.333	$ 2.933.333

Rol: Apoyo administrativo ECO 43
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un único pago por valor de $ 1.900.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC.
Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC del DANE

Rol: Apoyo administrativo ECO 43 (DIANA MARCELA CASTILLO MORALES)
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un décimo pago por valor de $ 1.900.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Un once pago por valor de $696.667 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC

Rol: Apoyo administrativo ECO 43 (NANCY JULIETH FLOREZ MONTALVO - STEVEN TRONCOSO VALENCIA)
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un décimo pago por valor de $ 1.900.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Un once pago por valor de $1.646.667 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC

Rol: Apoyo administrativo ECO 53
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un único pago por valor de $ 2.216.667 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC.

Rol: Apoyo administrativo ECO 74
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un único pago por valor de $2.420.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC.

Rol: Apoyo administrativo ECO 78
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un único pago por valor de $ 5.500.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Rol: Apoyo administrativo ECO 79
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un único pago por valor de $513.333 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC.

Rol: Apoyo administrativo ECO 80
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un séptimo pago por valor de $ 5.000.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Un octavo pago por valor de $5.000.000 M/cte, al finalizar el mes de ejecución, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades, verificado por el supervisor, comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente. Todos los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC

Rol: Apoyo Logístico
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un pago final proporcional, por los días ejecutados durante el último mes del contrato sobre la base de los honorarios, si a ello hubiere lugar, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades y Certificado de Cumplimiento verificado por el supervisor, factura o documento equivalente, cuando aplique y el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC del DANE

Rol: Apoyo Operativo
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un pago final proporcional, por los días ejecutados durante el último mes del contrato sobre la base de los honorarios, si a ello hubiere lugar, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades y Certificado de Cumplimiento verificado por el supervisor, factura o documento equivalente, cuando aplique y el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC del DANE

Rol: Informático Básico
Formas de pago:

***Por Concepto de Honorarios:**

Un pago final proporcional, por los días ejecutados durante el último mes del contrato sobre la base de los honorarios, si a ello hubiere lugar, previa presentación del Formato Único de Informe de Actividades y Certificado de Cumplimiento verificado por el supervisor, factura o documento equivalente, cuando aplique y el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente.

Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC del DANE

Cordial saludo,

Ana Lucia Largo
Directora Territorial Centro
Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHmhsanche	MARIA HELENA SANCHEZ RAVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	04-02-00-00F	FONDANE REGIONAL BOGOTA
Fecha y Hora Sistema:	2021-10-21-10:54 a. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	621	**Fecha Registro:**	2021-01-26	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	04-02-00-00F FONDANE REGIONAL BOGOTA						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Compromiso		**Tipo:**	Gasto			**Uso Caja Menor**	Ninguno	
Valor Inicial:	188.100.000,00	**Valor Total Operaciones:**	5.890.000,00		**Valor Actual.:**	193.990.000,00	**Saldo x Comprometer:**	22.990.000,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS				
Número:	621	**Fecha Registro:**	2021-01-26	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
114F CONVENIO SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN MULTIPROPÓSITO 313 DE 2020	C-0401-1003-3-0-0401090-02 ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INFORMACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS DE LAS ENTIDADES DEL SISTEMA ESTADÍSTICO NACIONAL - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DEL	Propios	20	CSF	2021-10-21		22.990.000,00			
					2021-02-04	188.100.000,00	-17.100.000,00			
					Total:	188.100.000,00	5.890.000,00	193.990.000,00	22.990.000,00	0,00

Objeto:	99019201_CONV_SDP_MULTIP_2021_LOG_Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar las actividades logísticas, operativas, técnicas y transversales que se requieran para dar cumplimiento con los procesos administrativos y operativos de la

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)