



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 14 de Octubre de 2021

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2790249**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Santander - Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2790249** del año 2021

Juan Carlos Hernández Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098817401 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$14.253.895). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de agosto de 2021. b) Tres (03) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONESSETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$3.784.220). c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual, en la Red de conocimiento de: Institucional enseñanza Idiomas, Área temática: Idiomas, en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2021.

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de	Desarrollo curricular para las fichas: Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro	Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyecto formativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo



	<p>acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.</p>	<p>de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412865 Inglés Básico Nivel 2 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1 2421726 Inglés Básico Nivel 3</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTtUSP6g-D14ymgLux8bb?usp=sharing</p> <p>2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1 CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL. RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL. COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR. 2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409716 Inglés Básico Nivel 2 EXPRESAR LA UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LOS SITIOS DE UNA CIUDAD EN INGLÉS DE ACUERDO CON LA LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA. EXPRESAR CANTIDADES Y PRECIOS EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES ESPECÍFICAS. DESCRIBIR ACCIONES DE MANERA CORTA EN INGLÉS A PARTIR DEL USO DE LAS FUNCIONES Y FORMAS DEL LENGUAJE RELACIONADOS. 2421726 Inglés Básico Nivel 3 COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE. EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-A3L9Hpngnmlyb8N3v_CPn4gcNBDTnGq?usp=sharing</p>
--	--	--	--



			https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-PgZ8tleKI0Ng62vvBP3qEPGI1torKP-t?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-bJDdhIFMSuuCgcKTS0lbQ4NCge9BCzp?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-br4U5pYcLHg7FNggNmEN40ufCFv5Fp-?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-c8FgG6y9ZlxYvrzzDSQ-6bceJNogOU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/113KErOYDEY4Z33rYlim9NDrHCfuZlcCF?usp=sharing Listas de asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTiUSP6g-D14ymqLux8bb?usp=sharing
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de formación profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y los lineamientos institucionales requeridos para el área técnica objeto del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de	Elaboración del instrumento de evaluación.	Instrumento de evaluación aplicado para evaluar los presaberes de los aprendices:



	Acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		https://docs.google.com/forms/d/1u-TqiK4_tdLwQAMPHj8sPsxH0bgI9aTMhxOuM4pUTo/edit?usp=sharing https://docs.google.com/forms/d/1GZNlzk8iwLACp_IWHpqJmmfGtWg-faEmAY1NNu3HVLA/edit?usp=sharing
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	<p>Ejecución de formación de las fichas de:</p> <p>Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412865 Inglés Básico Nivel 2 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1</p>	<p>Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyecto formativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTtUSP6g-D14ymqLux8bb?usp=sharing</p> <p>2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1 CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL. RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL. COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR. 2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409716 Inglés Básico Nivel 2 EXPRESAR LA UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LOS SITIOS DE UNA CIUDAD EN INGLÉS DE ACUERDO CON LA LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA. EXPRESAR CANTIDADES Y PRECIOS EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES ESPECÍFICAS. DESCRIBIR ACCIONES DE MANERA CORTA EN INGLÉS A PARTIR DEL USO DE LAS FUNCIONES Y FORMAS DEL LENGUAJE RELACIONADOS. 2421726 Inglés Básico Nivel 3</p>



			<p>COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.</p> <p>EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-A3L9Hpngnmlyb8N3v_CPn4gcNBD_TnGq?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-PgZ8tleKI0Ng62vvBP3qEPGI1torKP_t?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-bJDdhIFMSuuCgcKTS0lbQ4NCge9BCzp?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-br4U5pYcLHg7FNggNmEN40ufCFv5Fp-?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-c8FgG6y9ZlxYvrzzDSQ-6bceJNogOU?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/113KErOYDEY4Z33rYlim9NdrHCfuZlcCF?usp=sharing</p> <p>Listas de asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTiUSP6g-D14ymgLux8bb?usp=sharing</p>
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos	Creación y aplicación de material de apoyo e instrumentos de evaluación de acuerdo a los resultados de aprendizaje esperados de cada ficha.	<p>Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyecto formativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTiUSP6g-D14ymgLux8bb?usp=sharing</p>



	pedagógicos y metodológicos de la entidad.		
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA. Ninguna ficha de formación finaliza antes del día de corte del informe. Se incluirá en el informe post-cuenta.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en El diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA. No ha habido ingreso de nuevos aprendices ni creación de nuevas fichas en el transcurso del mes de Octubre.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA



	<p>siguientes actividades:</p> <p>a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>		
10	<p>Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.</p>	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
11	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.</p>	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
12	<p>Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia</p>	<p>Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios</p>	<p>Listados de asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTtUSP6g-D14ymgLux8bb?usp=sharing</p>



	del Centro de Formación.	establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. 2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412865 Inglés Básico Nivel 2 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1 2421726 Inglés Básico Nivel 3	
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA



17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
18	Apoyar y acompañar los procesos de Autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	<p>Ejecución de formación de las fichas: Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.</p> <p>2409716 Inglés Básico Nivel 2 2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1</p>	<p>Plan de trabajo, guías de aprendizaje, proyecto formativo, plan concertado con el aprendiz, Planeación pedagógica, material de apoyo https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTiUSP6g-D14ymqLux8bb?usp=sharing</p> <p>2409717 Inglés Básico Nivel 1 2412896 Inglés Básico Nivel 1 2412864 Inglés Básico Nivel 1 2412898 Inglés Básico Nivel 1 2412899 Inglés Básico Nivel 1 CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.</p>



	<p>2412864 Inglés Básico Nivel 1</p> <p>2412865 Inglés Básico Nivel 2</p> <p>2412898 Inglés Básico Nivel 1</p> <p>2412899 Inglés Básico Nivel 1</p> <p>2421726 Inglés Básico Nivel 3</p>	<p>RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.</p> <p>COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.</p> <p>2409716 Inglés Básico Nivel 2</p> <p>2409716 Inglés Básico Nivel 2</p> <p>EXPRESAR LA UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DE LOS SITIOS DE UNA CIUDAD EN INGLÉS DE ACUERDO CON LA LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA.</p> <p>EXPRESAR CANTIDADES Y PRECIOS EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES ESPECÍFICAS.</p> <p>DESCRIBIR ACCIONES DE MANERA CORTA EN INGLÉS A PARTIR DEL USO DE LAS FUNCIONES Y FORMAS DEL LENGUAJE RELACIONADOS.</p> <p>2421726 Inglés Básico Nivel 3</p> <p>COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.</p> <p>EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-A3L9Hpngnmlyb8N3v_CPn4gcNBD_TnGq?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-PgZ8tleKI0Ng62vvBP3qEPGI1torKP_t?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-</p>
--	---	---



			bJDdhIFMSuuCgcKTS0lbQ4NCge9BCzp?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-c8FgG6y9ZlxYvrzzDSQ-6bceJNogOU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/113KErOYDEY4Z33rYlim9NDrHCfuZlcCF?usp=sharing Listas de asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1fZcA3MsDuP0JTtUSP6g-D14ymgLux8bb?usp=sharing
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA



25	Participar en las actividades de inducción y reintroducción que sean requeridas por el centro de formación.	Inducción al Manual de Discapacidad y su Política en el SENA	https://drive.google.com/file/d/1Fba6AF-7LpEofHNzuRog1LNpjjRudybe/view?usp=sharing
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA



29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA
30	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Entrega de: Informe Mensual de Actividades – V8 (Adjunta el respectivo formato) • Plan de Trabajo Instructores • Informe Mensual Instructores CIMI GIRON + soportes que evidencien el informe • Reporte de Horas Aplicadas a la Formación del mes de reporte es decir con corte al último día del mes se debe asegurar la gestión de los eventos de formación y demás (todo ello en un solo archivo pdf se considera las evidencias mensuales)	Se entrega el informe GC_1098817401_39521_OCTUBRE_2021, donde se encuentra la gestión de la formación profesional. También el informe GF_1098817401_39521_OCTUBRE_2021, con el objetivo de poder cumplir con los requerimientos de dirección general a los pagos de honorarios mes a mes de los contratistas. https://drive.google.com/drive/folders/1Poc716F37ZJnY_4gxBw1O6hAIO2FvOc7?usp=sharing
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE EL MES EN CURSO	NO APLICA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9424688568 de Aportes en Línea de Octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Juan Carlos Hernández Suárez
Contratista
C.C. No. 1098817401

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2790249 de 2021
Cargo



INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos atendidos entre el 01 y el 30 de Octubre de 2021

Ficha	Programa de formación
2409716	Inglés Básico Nivel 1
2409717	Inglés Básico Nivel 2
2412896	Inglés Básico Nivel 1
2412864	Inglés Básico Nivel 1
2412865	Inglés Básico Nivel 2
2412898	Inglés Básico Nivel 1
2412899	Inglés Básico Nivel 1
2421726	Inglés Básico Nivel 3

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Creación de material de apoyo para las clases como presentaciones y talleres	Creación de material estéticamente agradable que expone y explica los temas de manera clara y concisa	Algunos aprendices no pueden acceder al material debido a limitada conectividad
Realización de sesiones en línea por medio de la plataforma Google Meet con participación de los aprendices	Generar interés en los aprendices por asistir y participar en la formación	Algunos aprendices presentan problemas de conexión, por lo cual no pueden participar en la formación de la manera esperada
Creación y selección de actividades de formación	Indagación, recopilación, selección y adaptación de actividades de diferentes	Algunos aprendices tuvieron dificultad siguiendo las actividades realizadas durante



	fuentes, relacionadas con el tema de formación	la clase debido a fallas en la conectividad.
--	--	--

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

Google Meet

Microsoft Outlook

Whatsapp

Youtube

4. Evidencias de trabajo

01/10/2021

Preguntas Respuestas 7 Configuración

1/10/2021 7AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

+

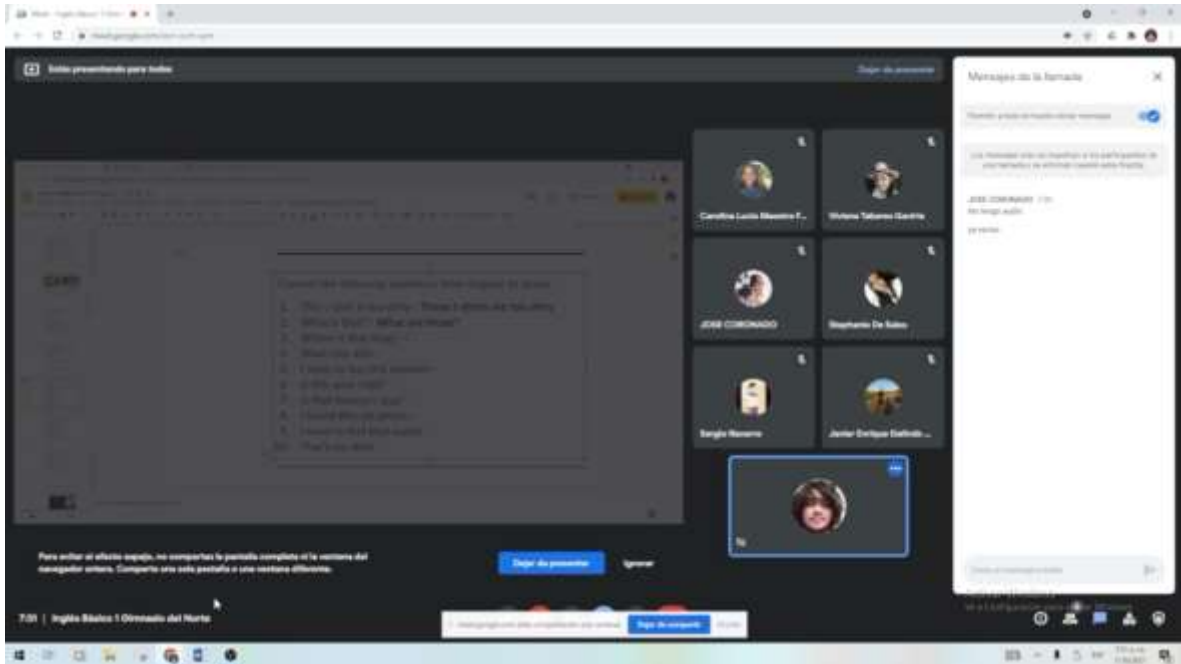
📄

Tt

🖼️

▶️

☰



Preguntas Respuestas 12 Configuración

1/10/2021 1pm

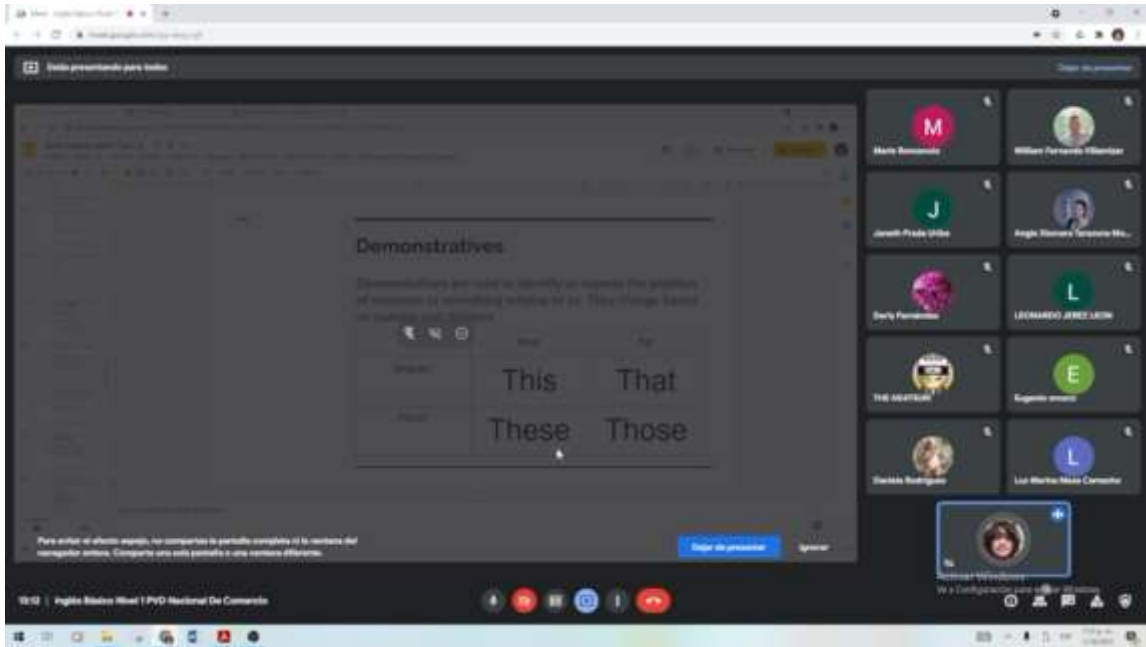
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



[Preguntas](#) [Respuestas](#) **7** [Configuración](#)

1/10/2021 3pm

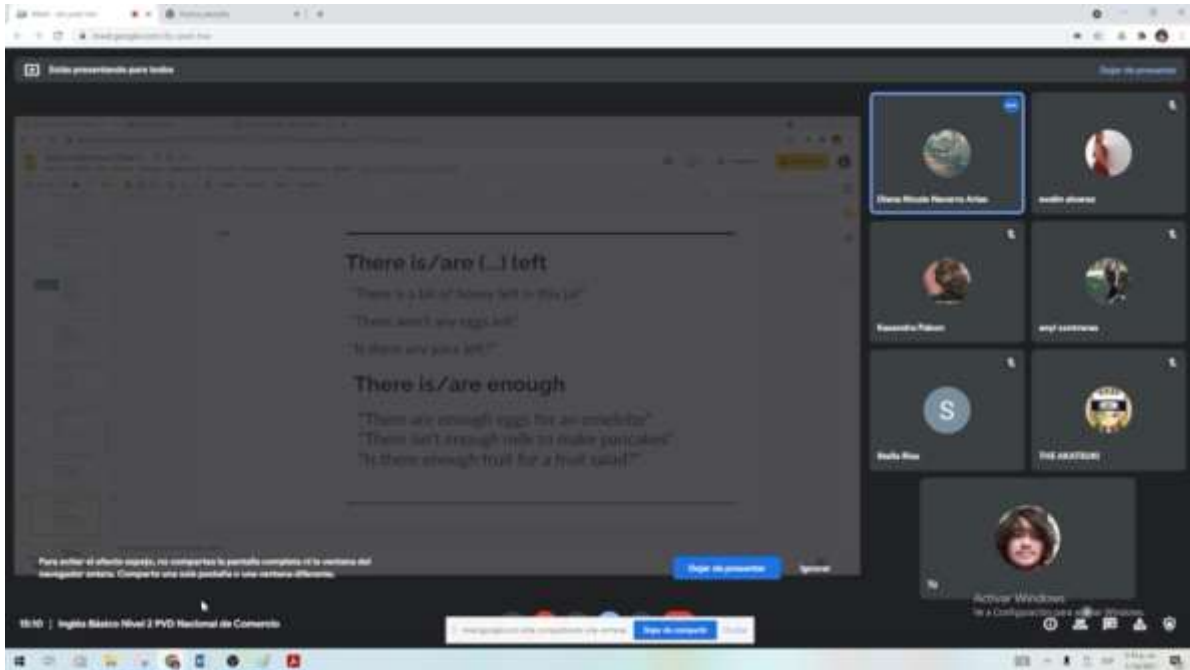
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



[Preguntas](#) [Respuestas](#) **9** [Configuración](#)

1/10/2021 5pm

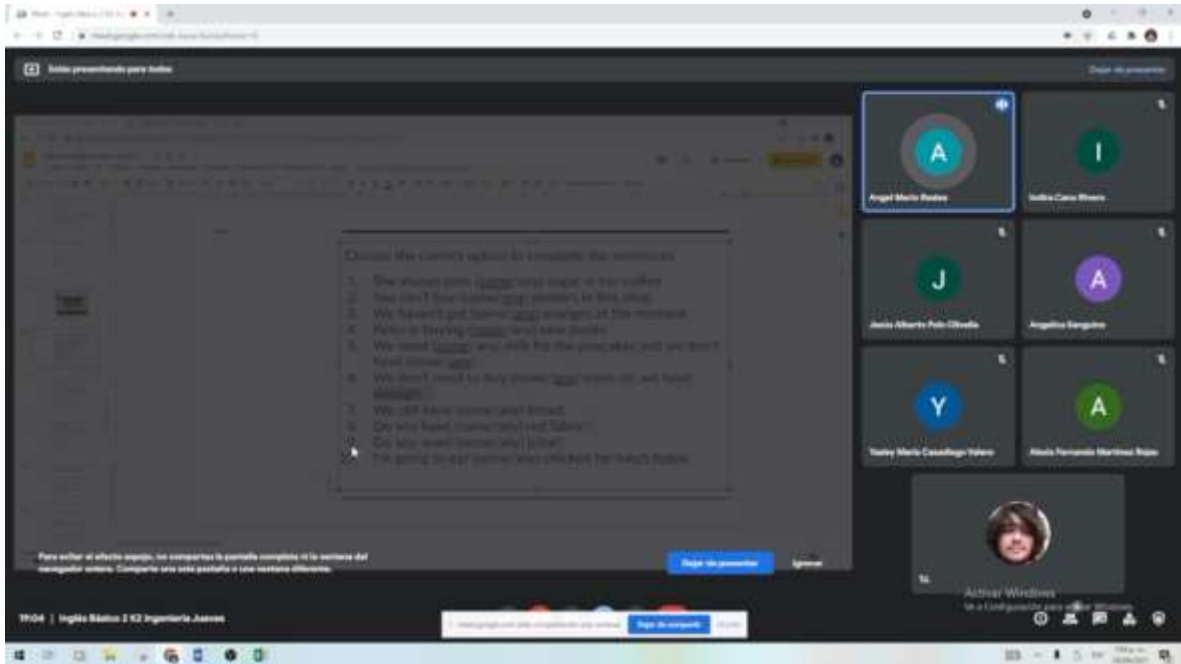
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



2/10/2021



Preguntas Respuestas 10 Configuración

2/10/2021 7AM

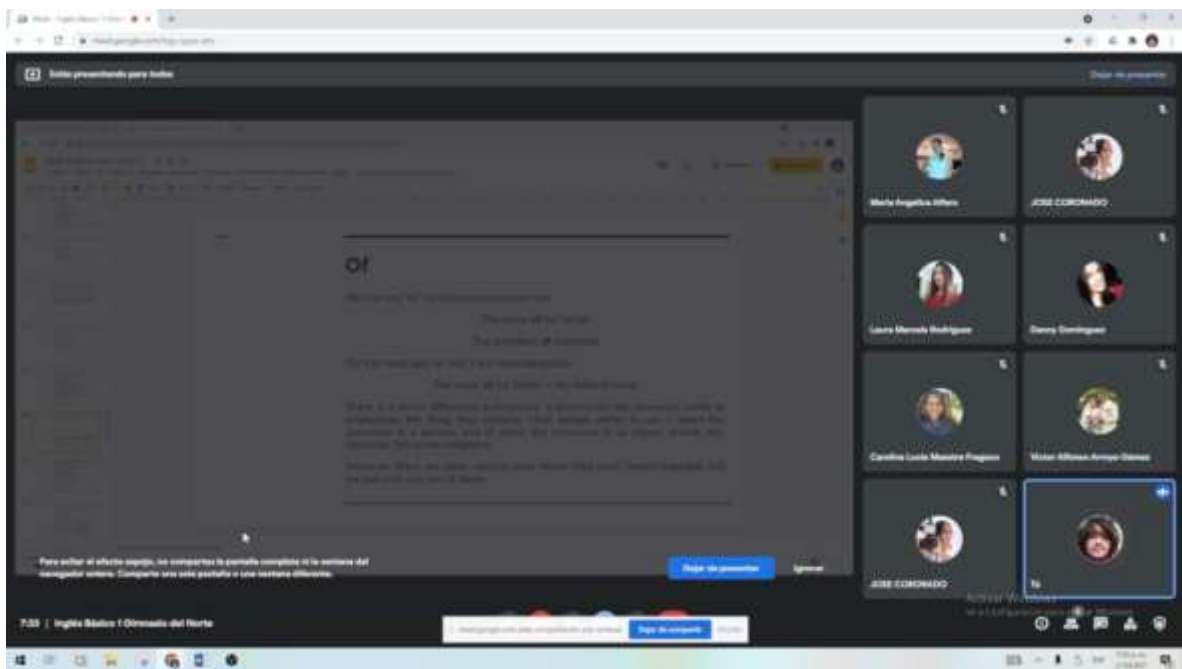
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 10 Configuración

2/10/2021 5PM

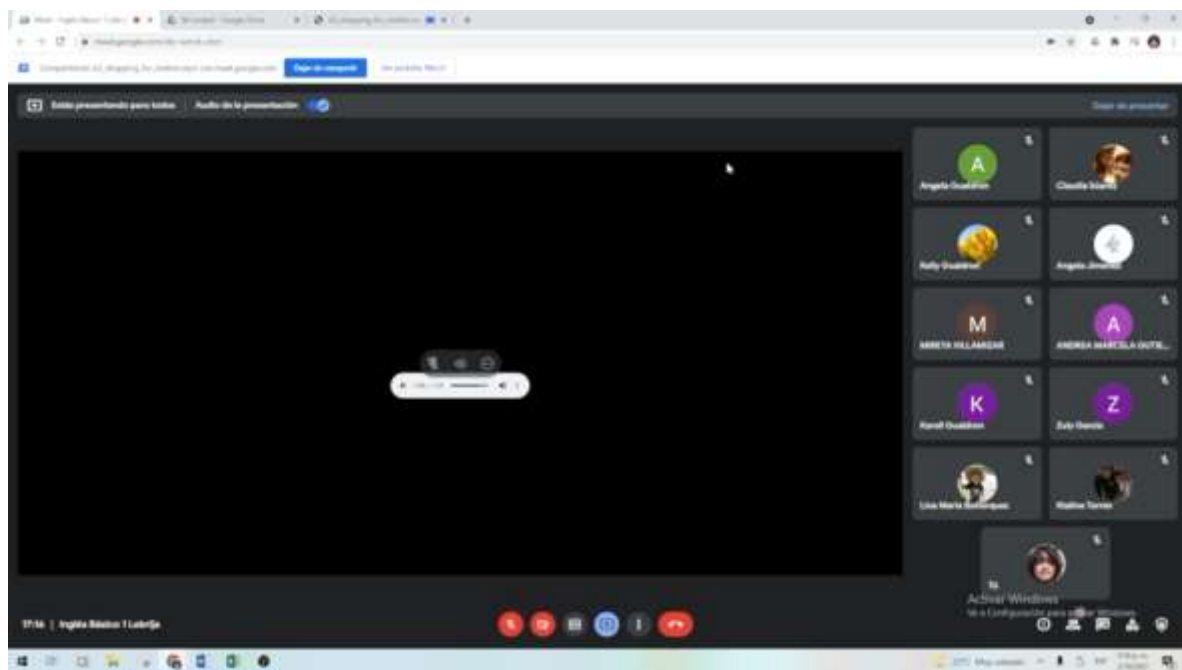
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



3/10/2021



Preguntas Respuestas 8 Configuración

03/10/2021 9AM

Descripción del formulario

Nombre

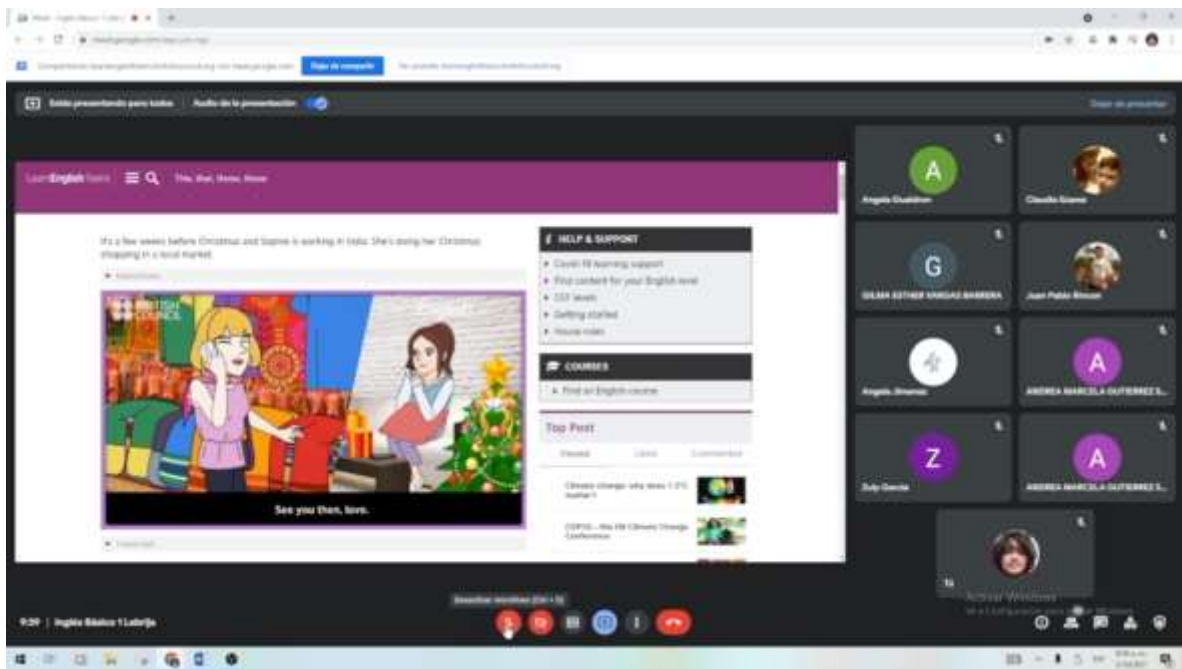
Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

Respuesta corta

Obligatorio





04/10/2021

Preguntas Respuestas 20 Configuración

04/10/2021 7AM

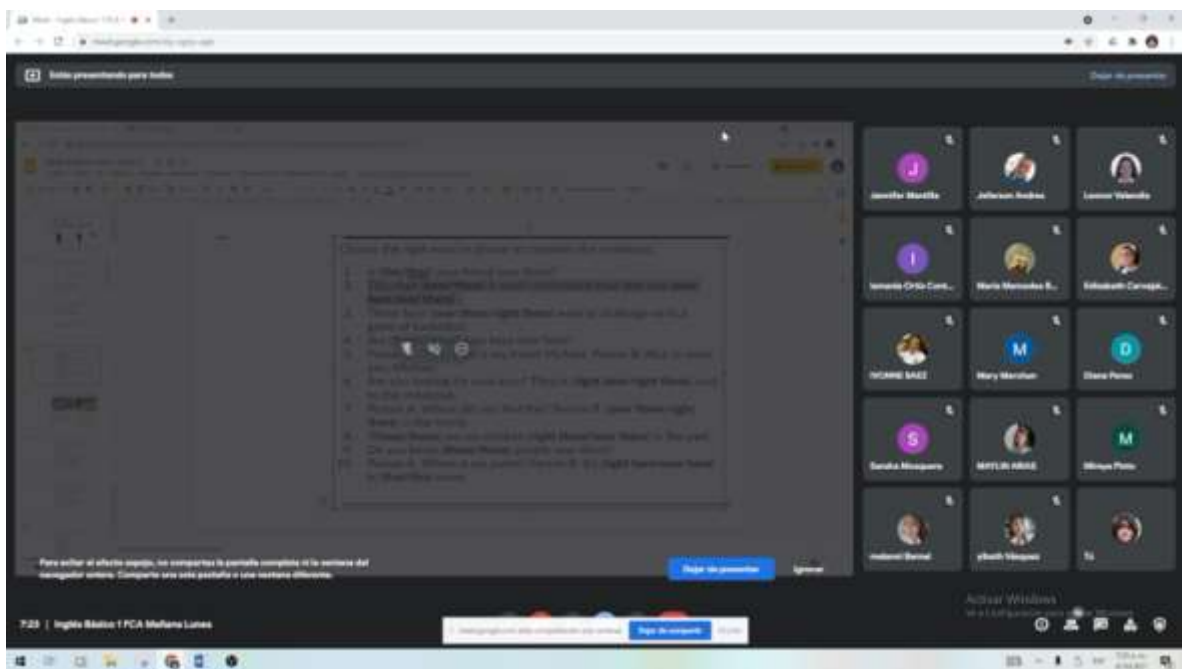
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 22 Configuración

4/10/2021 9AM

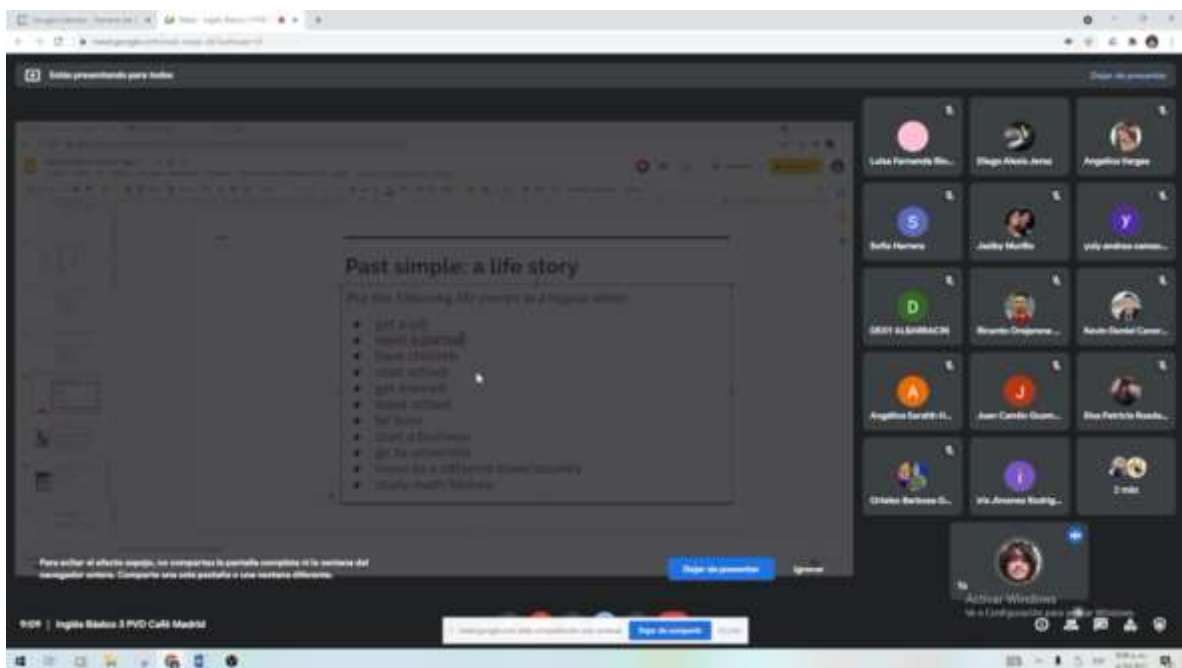
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas **9** Configuración

04/10/2021 1PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de Identidad

Texto de respuesta corta

+

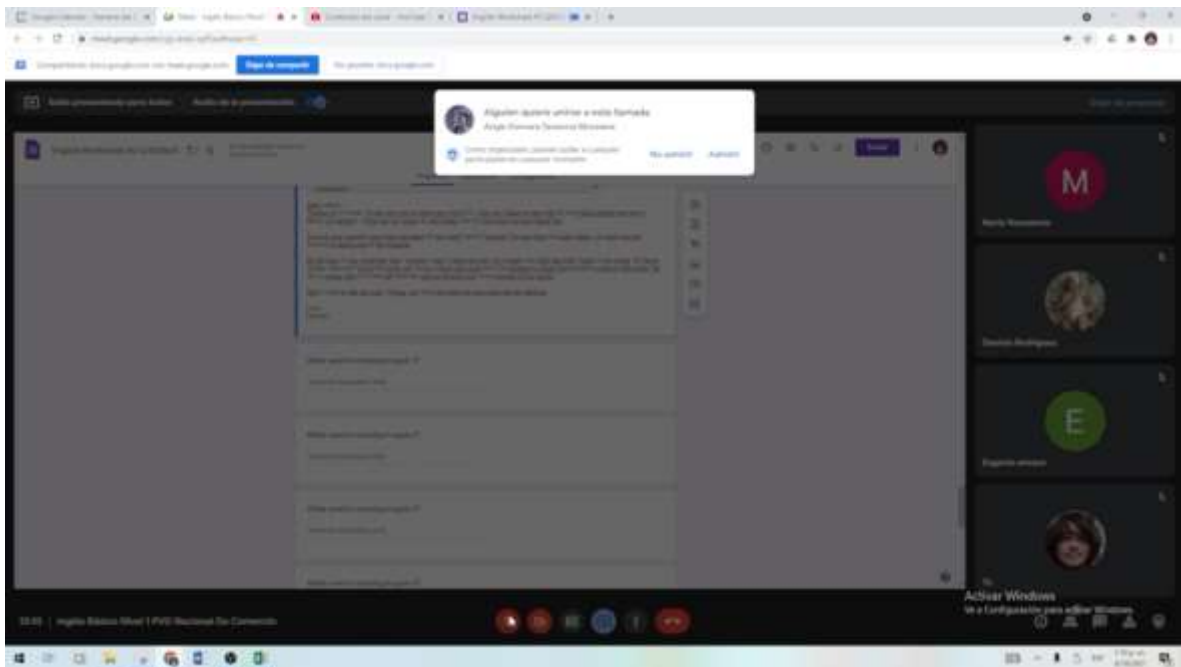
📄

Tt

🖼️

🎥

☰





Preguntas Respuestas 5 Configuración

4/10/2021 3PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

+

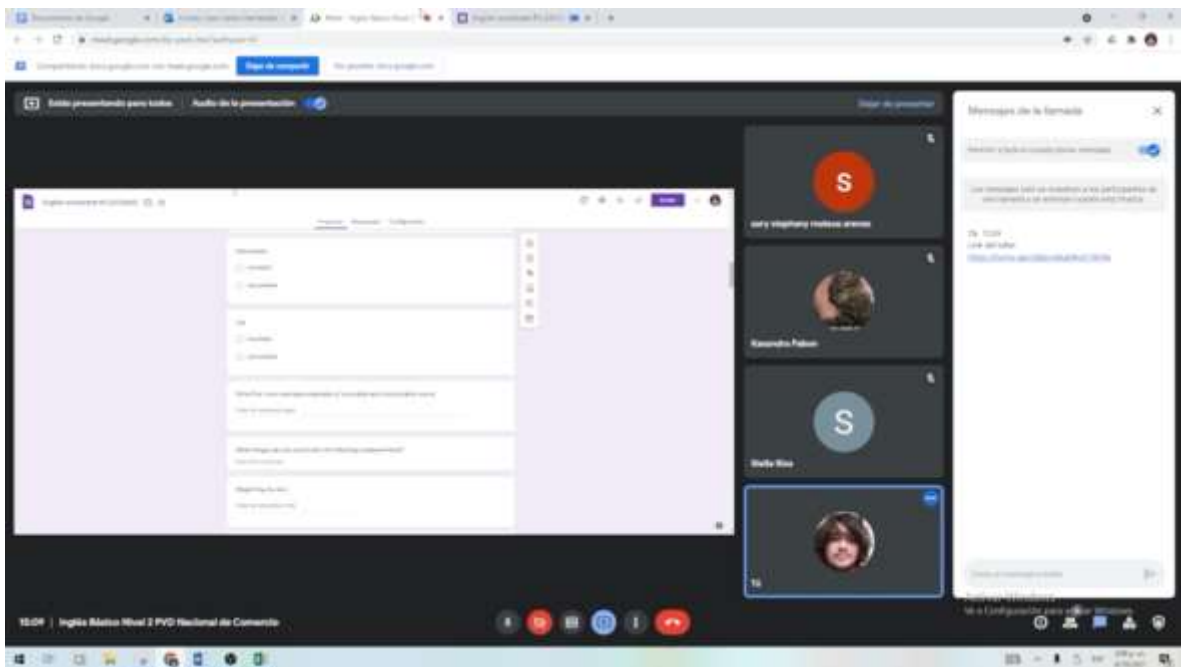
📄

Tt

🖼️

▶️

☰





Preguntas Respuestas 12 Configuración

04/10/2021 5PM

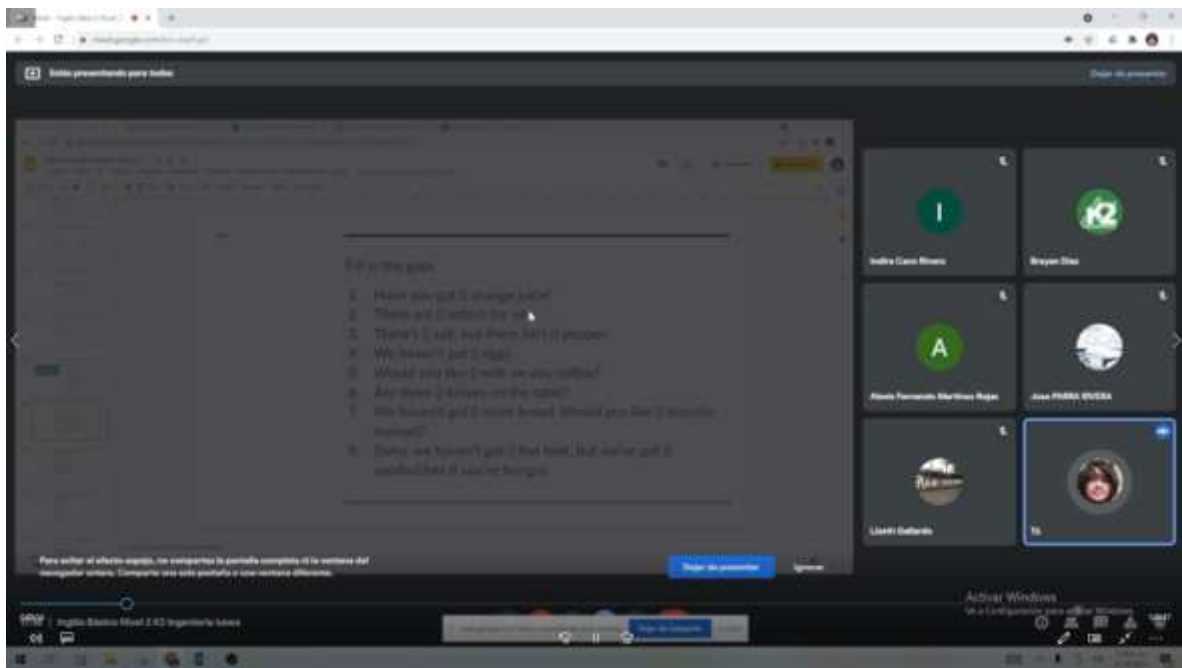
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



05/10/2021

5/10/2021/ 7AM

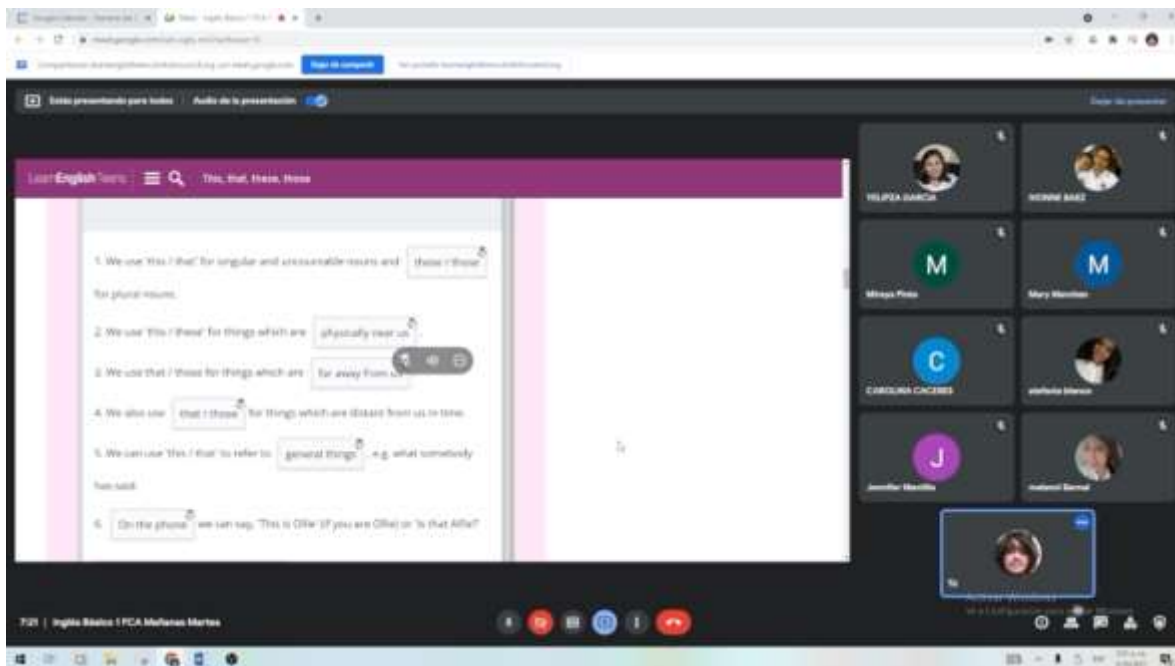
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





5/10/2021 1PM

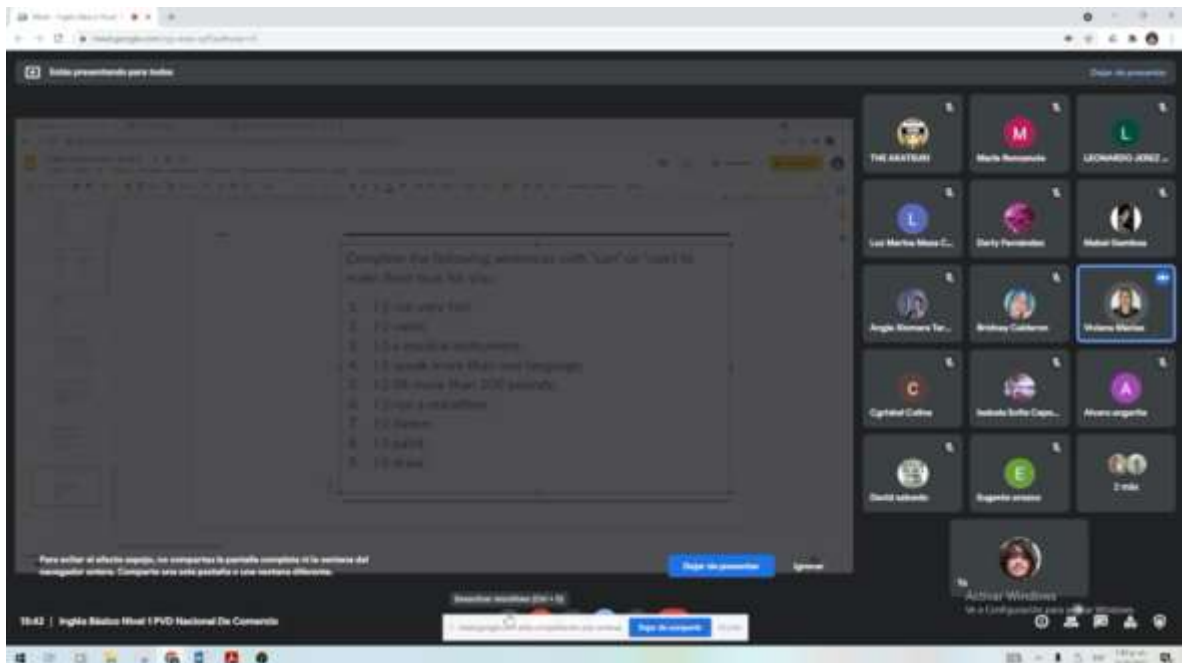
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 14 Configuración

05/10/2021 3PM

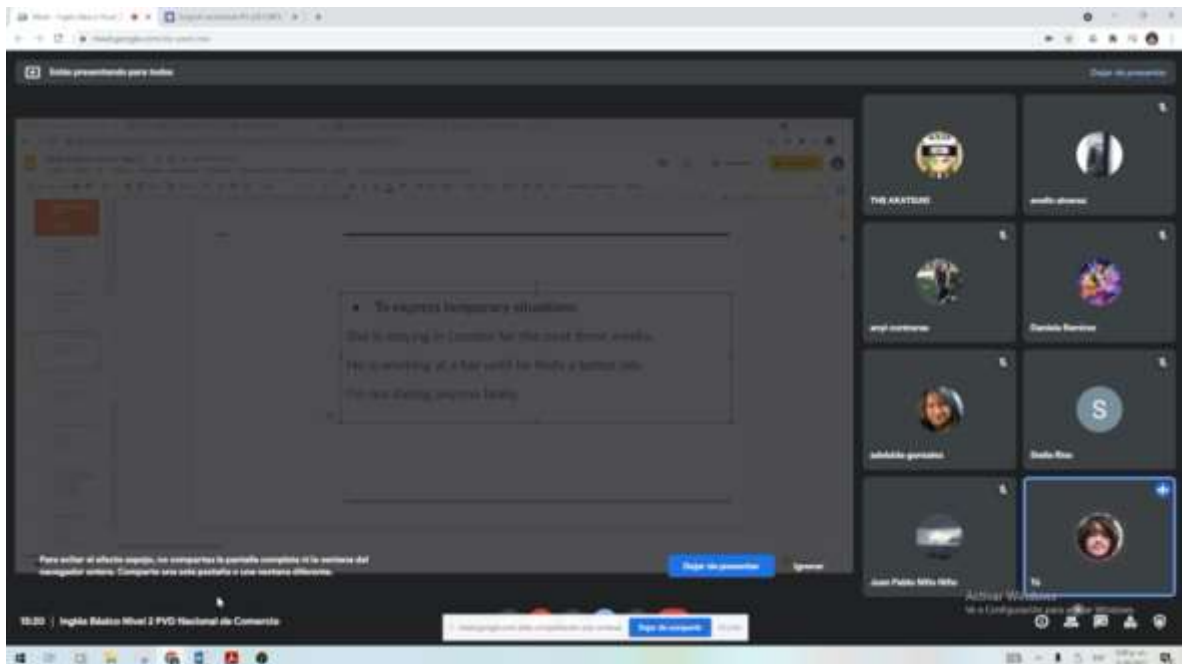
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas

32

Configuración

05/10/2021 5PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Google Meet interface. On the left, a presentation slide titled "New English Course" is displayed. The slide content includes the instruction "Convert the following sentences from possessive adjectives to possessive pronouns:" followed by an "Example:" section. The example sentences are: "This is my house - This house is mine", "That is your car over there - That car over there is yours", "The bag right here is his bag - This bag right here is his", "That is my wallet! - That wallet is mine", "Is that our dog? - Is that dog ours?", and "Those are her children -". On the right side of the screen, a grid of 16 participant avatars is visible. At the bottom, the Google Meet controls bar shows icons for chat, mute, video, and other functions. The system clock at the bottom indicates the time is 17:28.

06/10/2021

18



Preguntas

Respuestas

21

Configuración

06/10/2021 9AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Google Meet session in progress. The main window displays a presentation slide titled "Job Interview (20 Irregular Verbs in Past Simple) Contains Bare Body Imagery". The slide content includes a video player showing a person's hands typing on a keyboard, with the text "6. Fill the gap." and "The candidate bite (BITE) into the apple." below it. To the right of the video is a sidebar with a "Download" button and a "Share" button. On the right side of the Meet interface, there is a grid of 16 participant icons, each with a name and a profile picture. At the bottom of the screen, there is a taskbar with various system icons and a clock showing 10:10.



Preguntas Respuestas 15 Configuración

06/10/2021 1PM

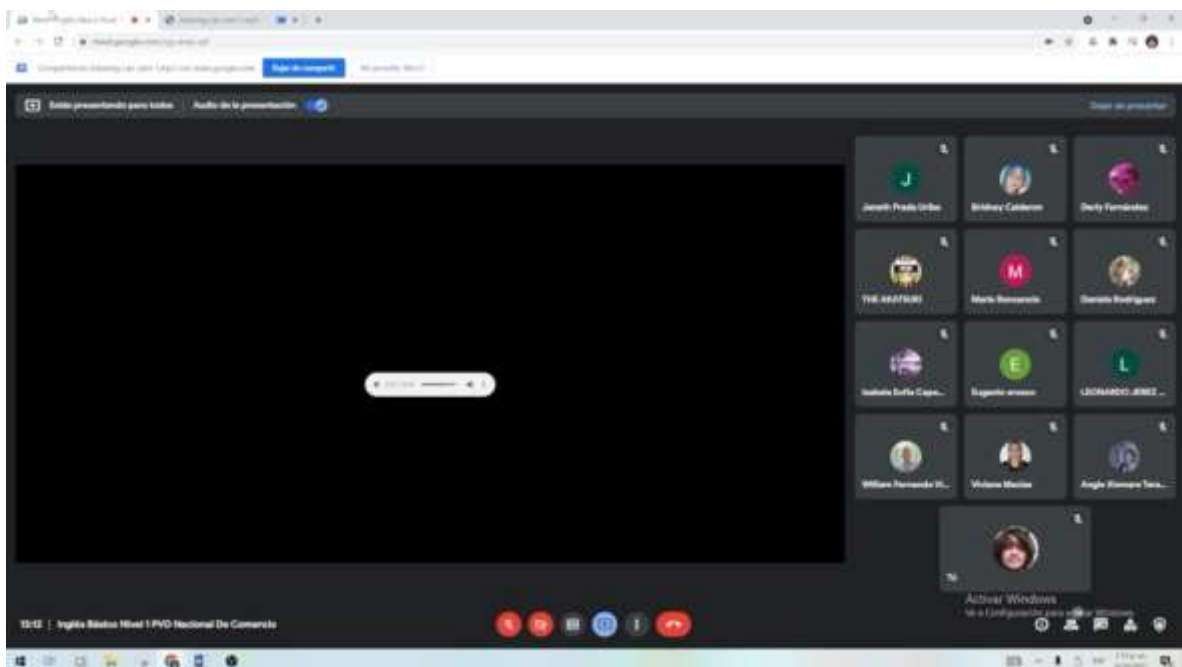
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 30 Configuración

6/10/2021 5PM

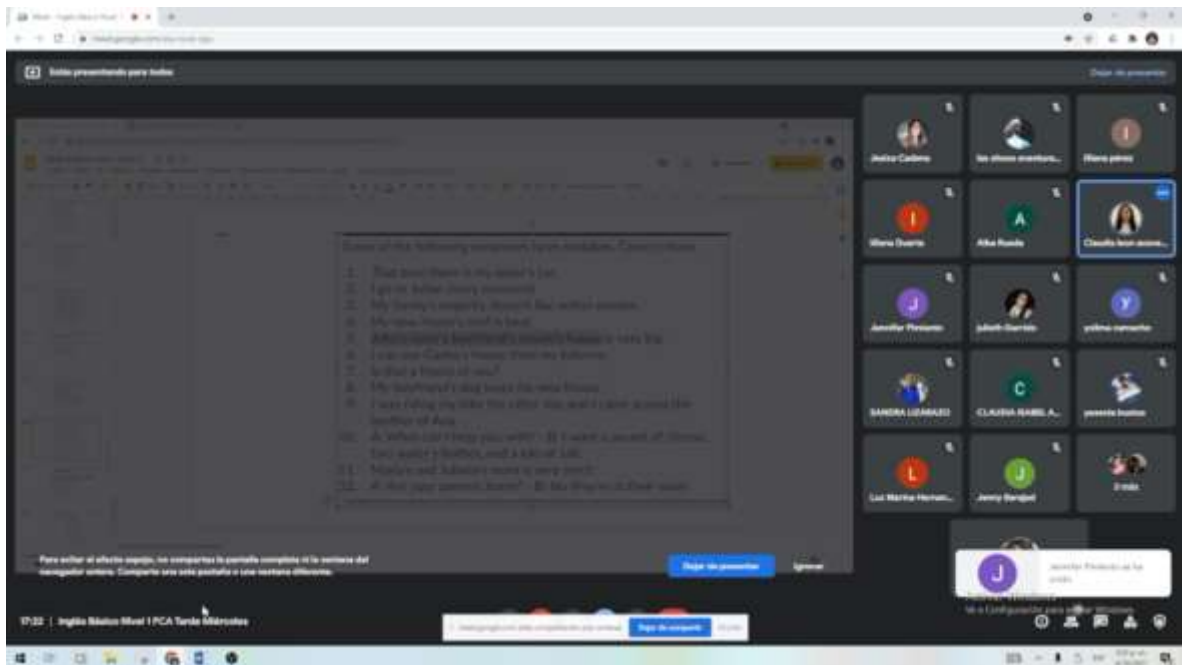
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



07/10/2021

22



Preguntas

Respuestas

19

Configuración

7/10/2021 7AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a presentation slide titled "Possessive apostrophe" is displayed. The slide content includes the following text: "We can put an apostrophe followed by an s at the end of nouns to indicate possession.", "Marta's car", "It was once a small town, but now it's a big city.", "My parents' house", "We can make a plural of a single word by adding an s or es to the end.", and "Antonio's house is beautiful and big." Below the slide, there is a footer that reads "Para saber el efecto exacto de la ley, no comparta la pantalla completa ni la ventana del navegador entero. Comparte solo una pestaña o una ventana diferente." and a button that says "Ver documento". On the right side of the Zoom window, there is a grid of participant avatars. The participants listed are: Elizabeth-Corral-Hernandez, Clara Perez, Rafaela Bernal, Mary Elizabeth, Yareth Pizarro, YELISEA GARCIA, Lissette Hernandez, Maria Mercedes Suarez, and Jennifer Morales. At the bottom of the Zoom window, there is a status bar showing the time as 7:10 and the user as Ingilto Balcas FCA Mariana Jarama.



Preguntas

Respuestas

18

Configuración

07/10/2021 9AM

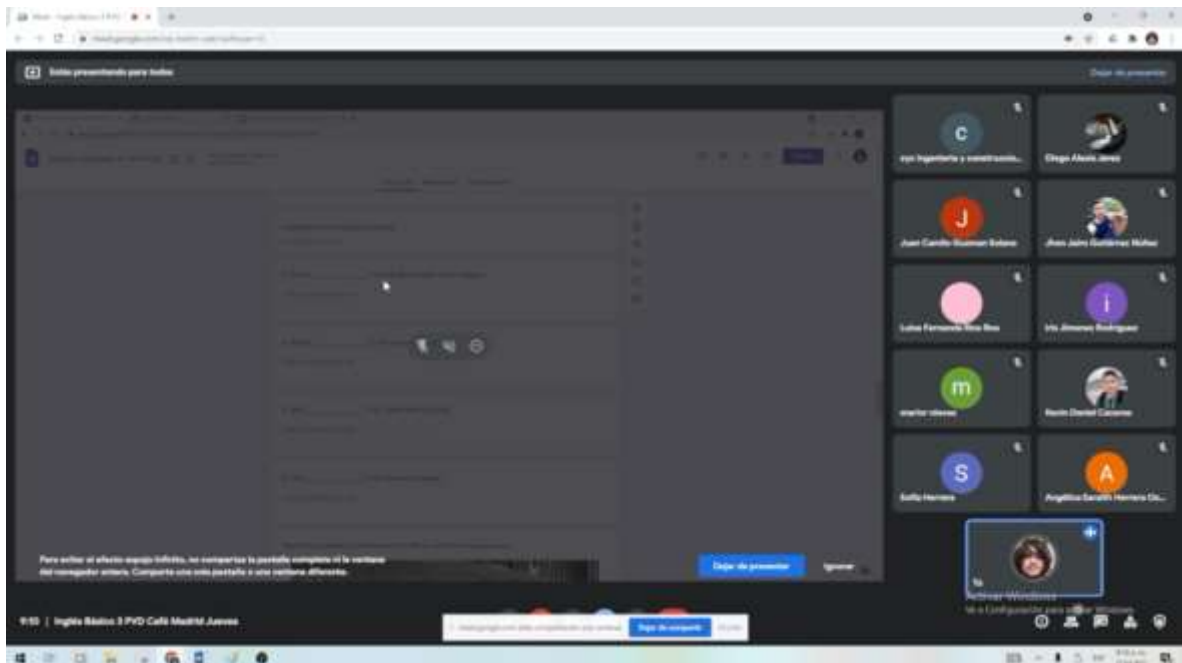
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 14 Configuración

07/10/2021 1PM

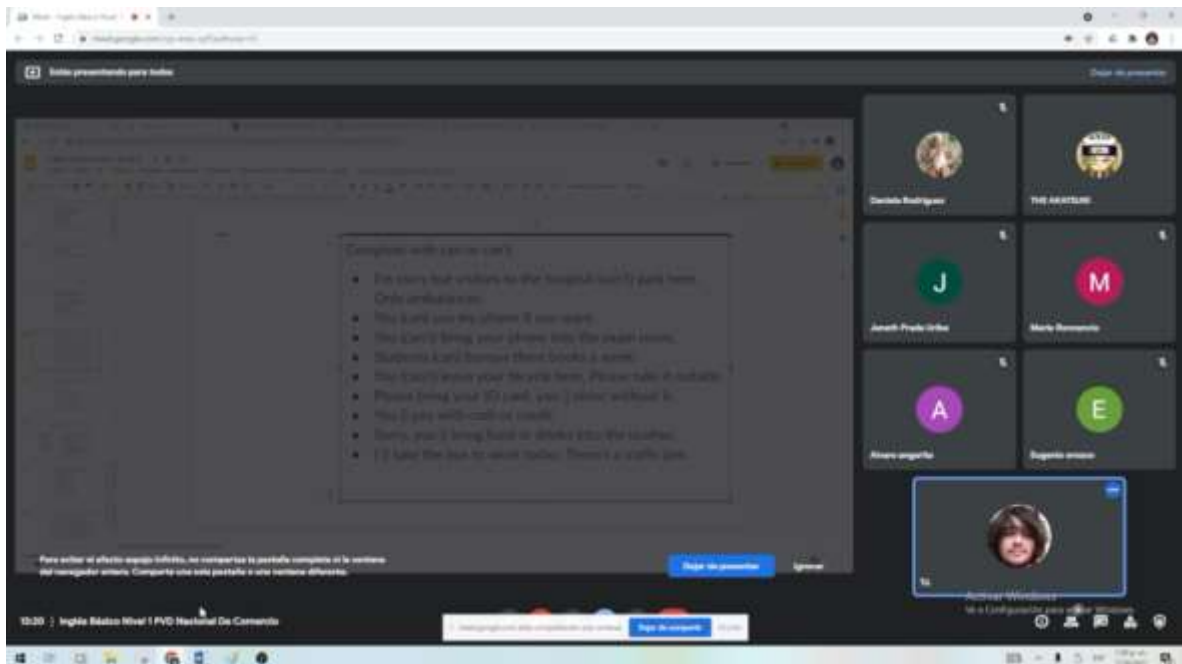
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Numero de documento

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas **6** Configuración

07/10/2021 3PM

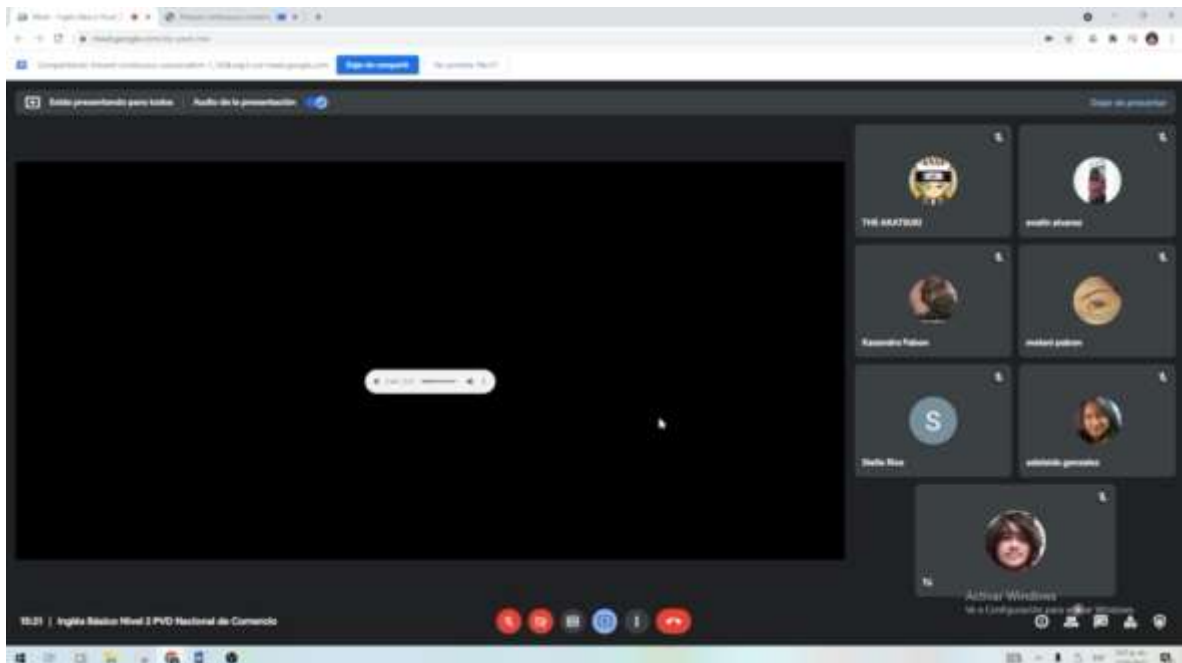
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas

12

Configuración

7/10/2021 5PM

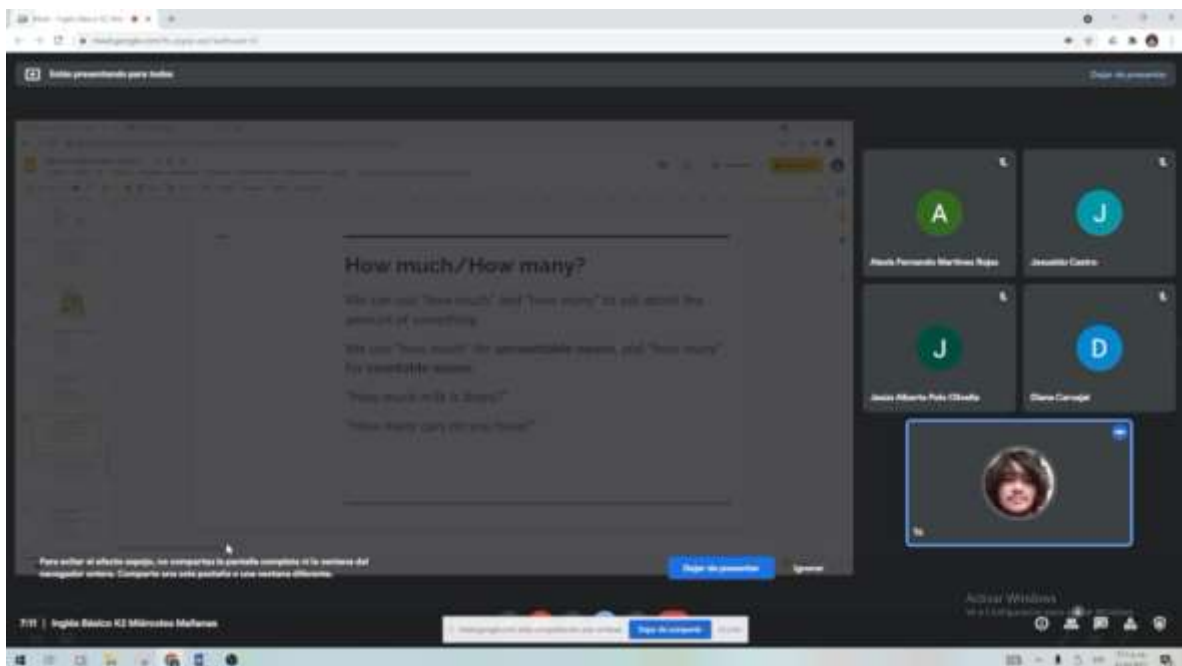
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



08/10/2021

27



Preguntas Respuestas **8** Configuración

08/10/2021 7AM

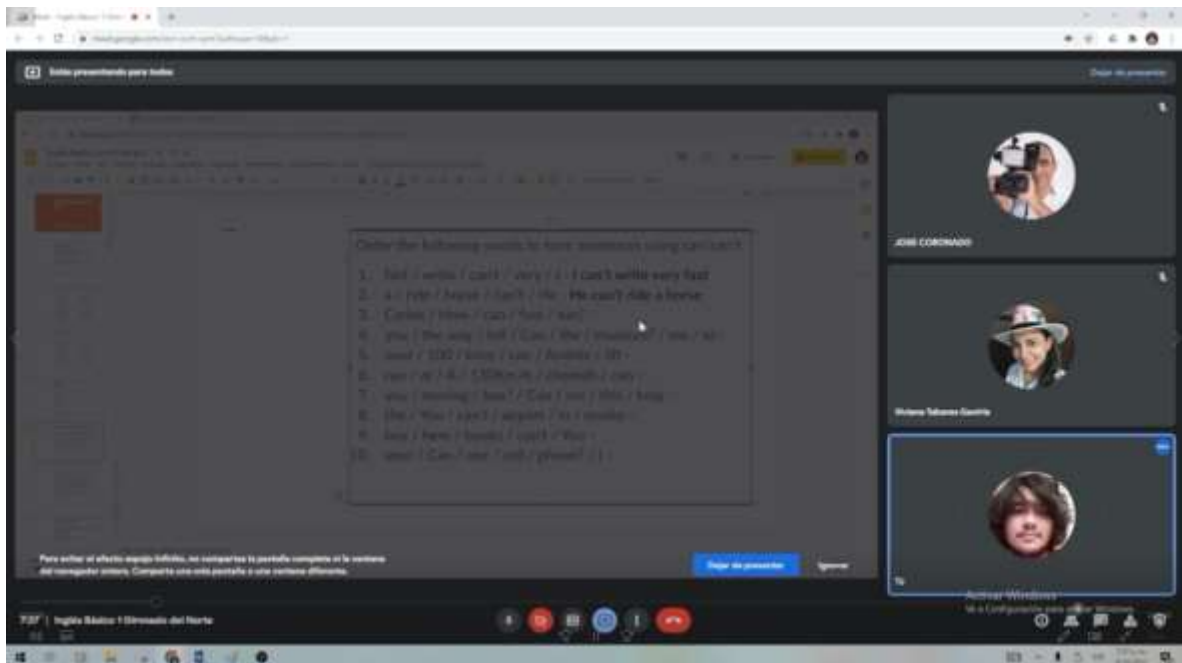
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de indentidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas **11** Configuración

8/10/2021 1PM

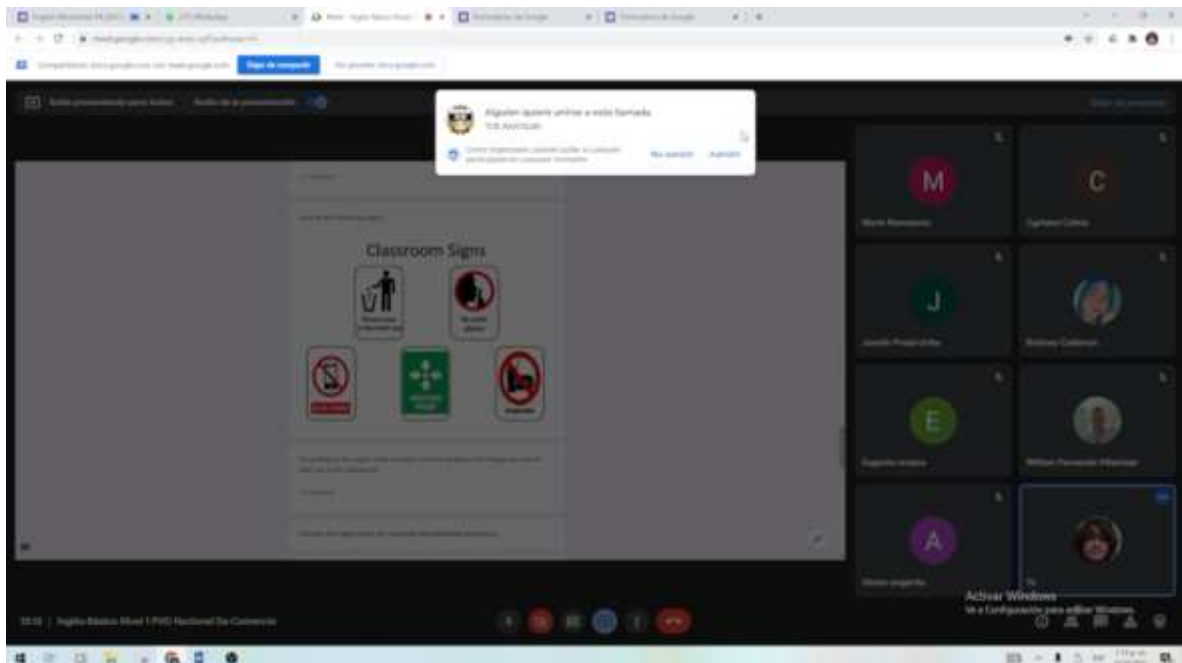
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas

10

Configuración

08/10/2021 3PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



Preguntas Respuestas 12 Configuración

08/10/2021 5PM

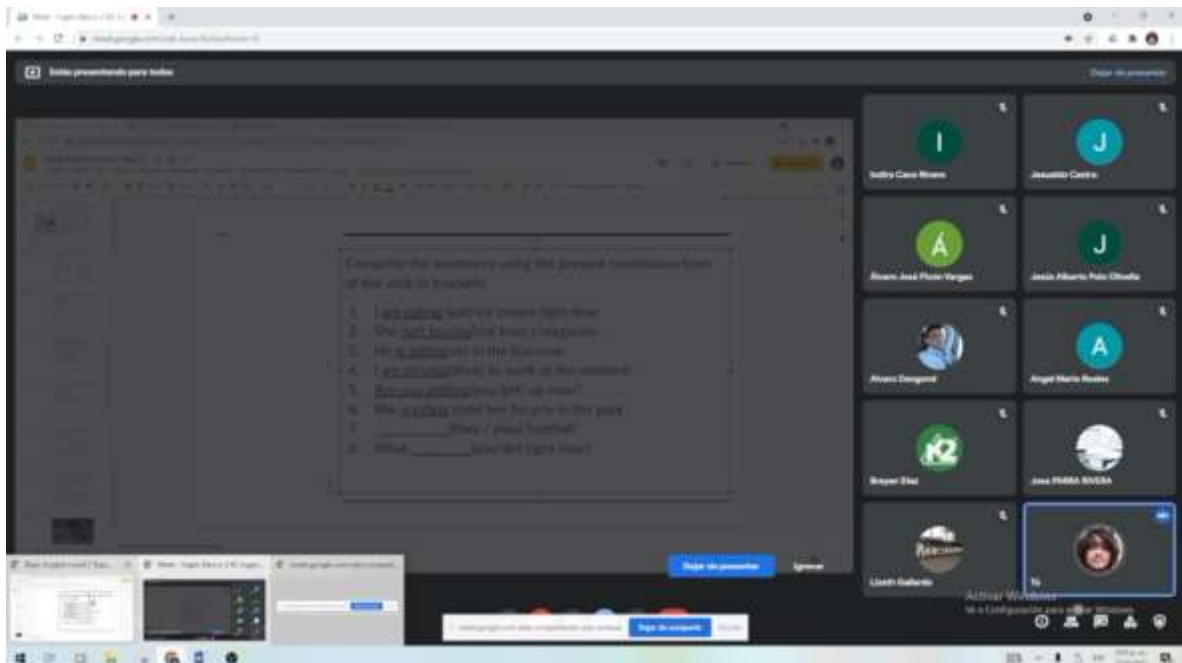
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



09/10/2021



Preguntas

Respuestas

11

Configuración

09/10/2021 5PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Possessive adjectives" with a table of Spanish possessive adjectives. The table has four columns: "Pronombre", "Pronombre", "Significado", and "Ejemplo". The rows list various adjectives like "mi", "tu", "su", "nuestro", "vuestro", "suyo", "suya", "nuestros", "vuestros", "suyos", "suyas", "nuestros", "vuestros", "suyos", "suyas". The right side of the screen shows a grid of participant avatars, including Claudia Soto, Lisa Marie Rodriguez, Angela Jimenez, KELLY YONAWA GUALDRON S., GEMA ESTHER VARGAS BAILE, and ANEMIA MARCELA GUTIERREZ. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 17:18 and the date 10/10/2021.

Pronombre	Pronombre	Significado	Ejemplo
mi	me	yo	mi casa
tu	te	tú	tu casa
su	le	él/ella	su casa
nuestro	nos	nosotros	nuestro casa
vuestro	vos	vosotros	vuestro casa
suyo	le	él/ella	suyo casa
suya	le	ella	suya casa
nuestros	nos	nosotros	nuestros casa
vuestros	vos	vosotros	vuestros casa
suyos	le	él/ella	suyos casa
suyas	le	ella	suyas casa
nuestros	nos	nosotros	nuestros casa
vuestros	vos	vosotros	vuestros casa
suyos	le	él/ella	suyos casa
suyas	le	ella	suyas casa

10/10/2021



Preguntas Respuestas 10 Configuración

10/10/2021 9AM

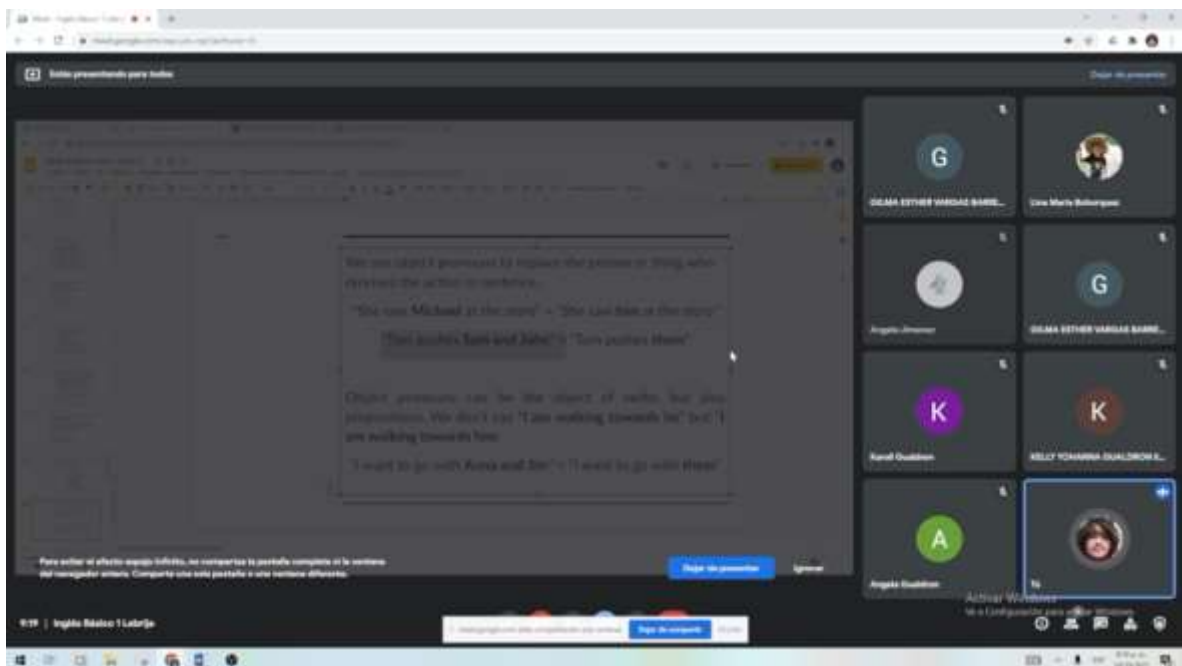
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



11/10/2021

33



Preguntas Respuestas 19 Configuración

11/10/2021 7AM

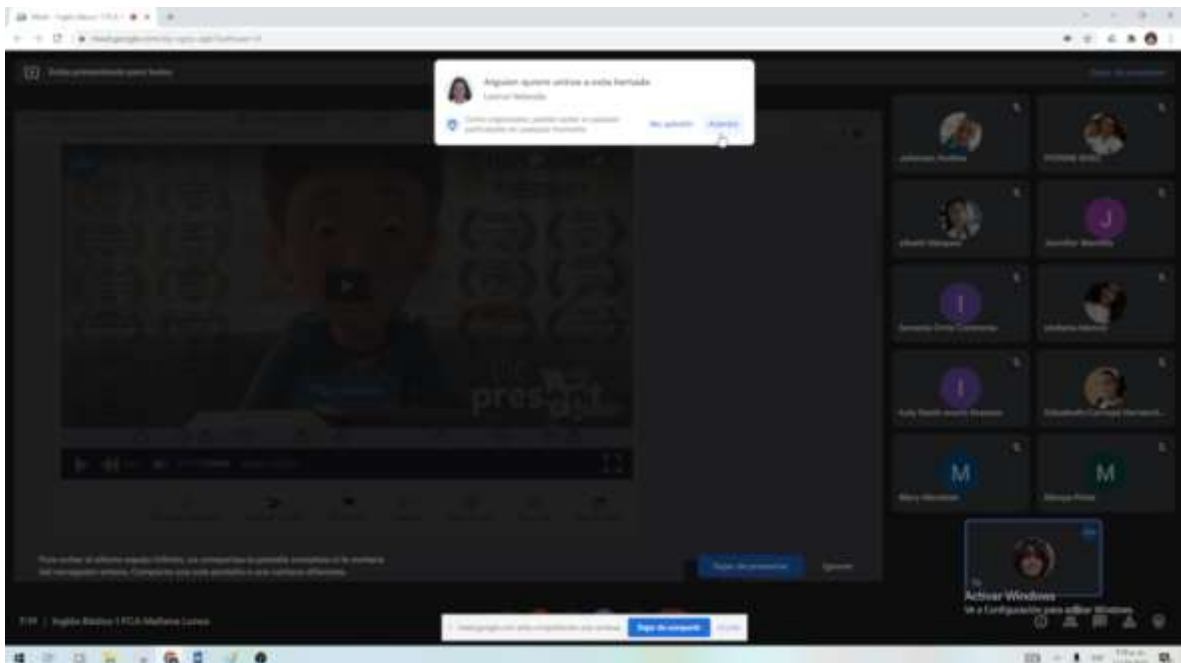
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas **17** Configuración

11/10/2021 9AM

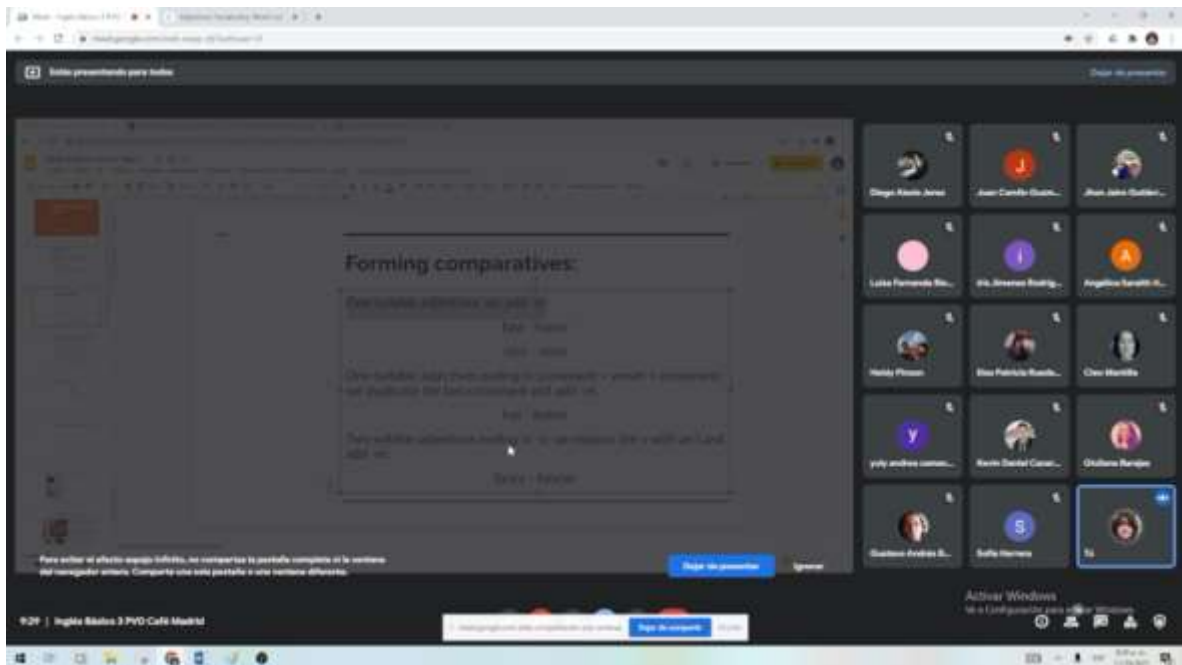
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 14 Configuración

11/10/2021 1PM

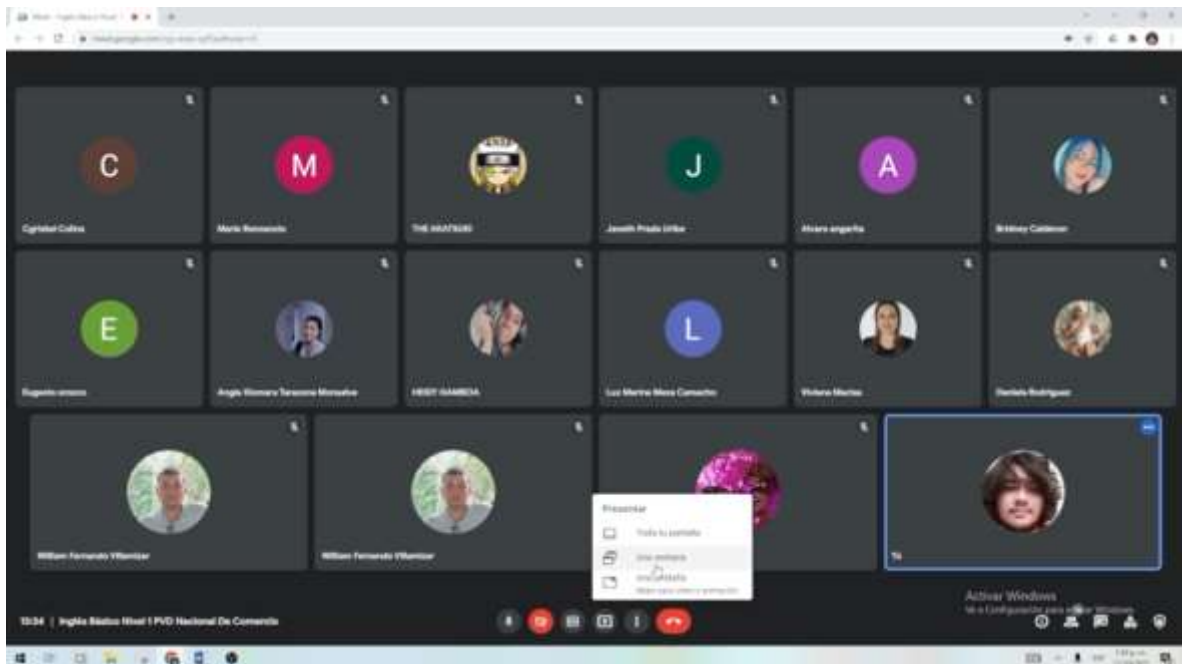
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas 8

Configuración

11/10/2021 3PM

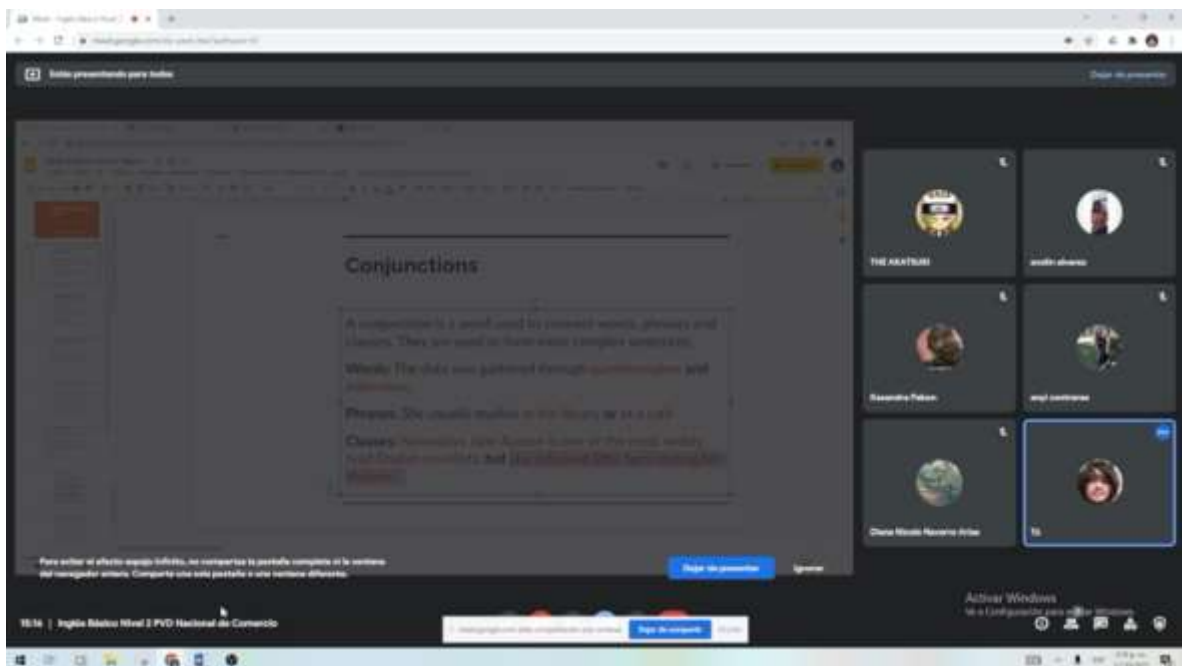
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas 5

Configuración

11/10/2021 5PM

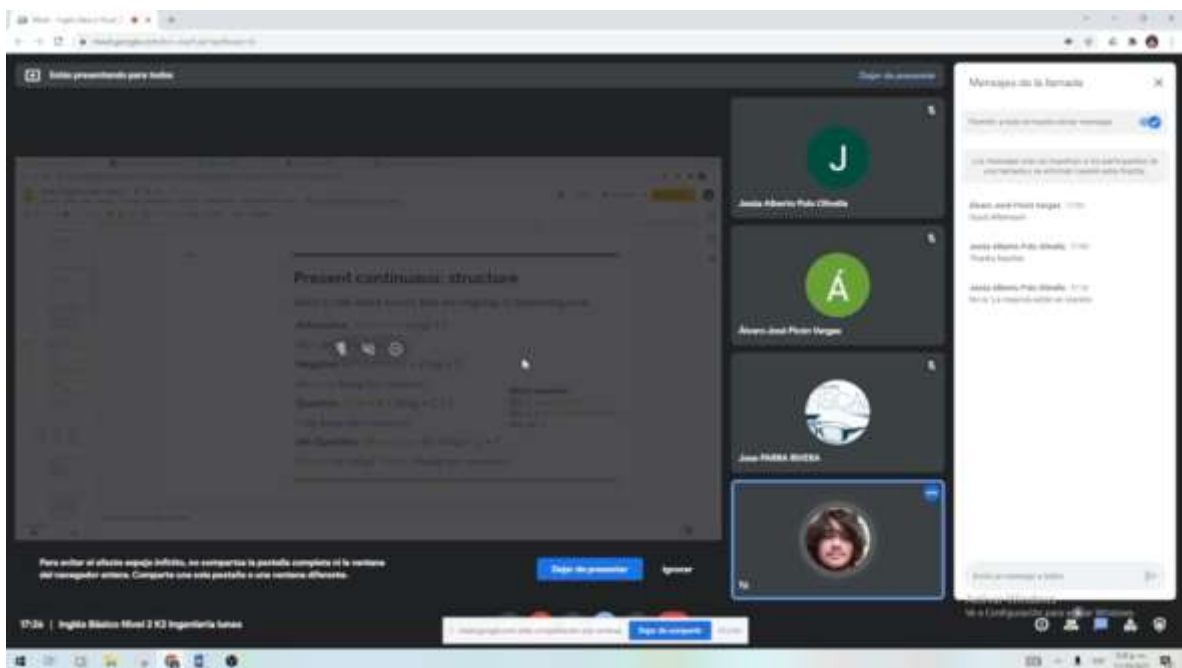
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



12/10/2021



Preguntas Respuestas 12 Configuración

12/10/2021 7AM

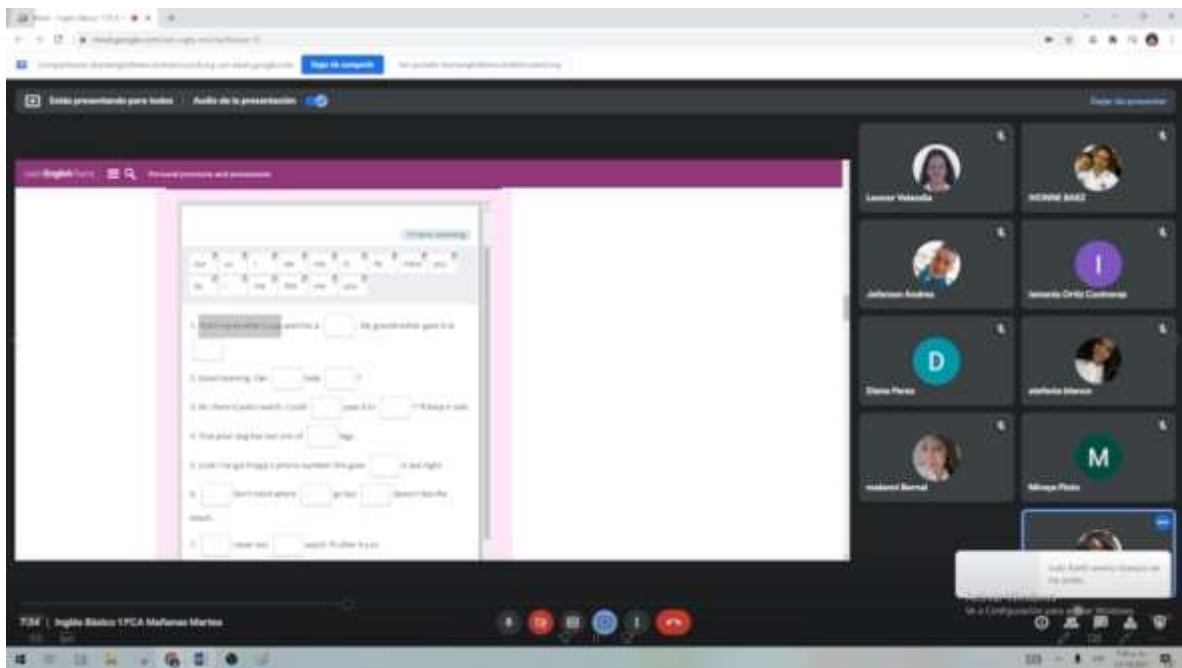
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas

Respuestas

13

Configuración

12/10/2021 1PM

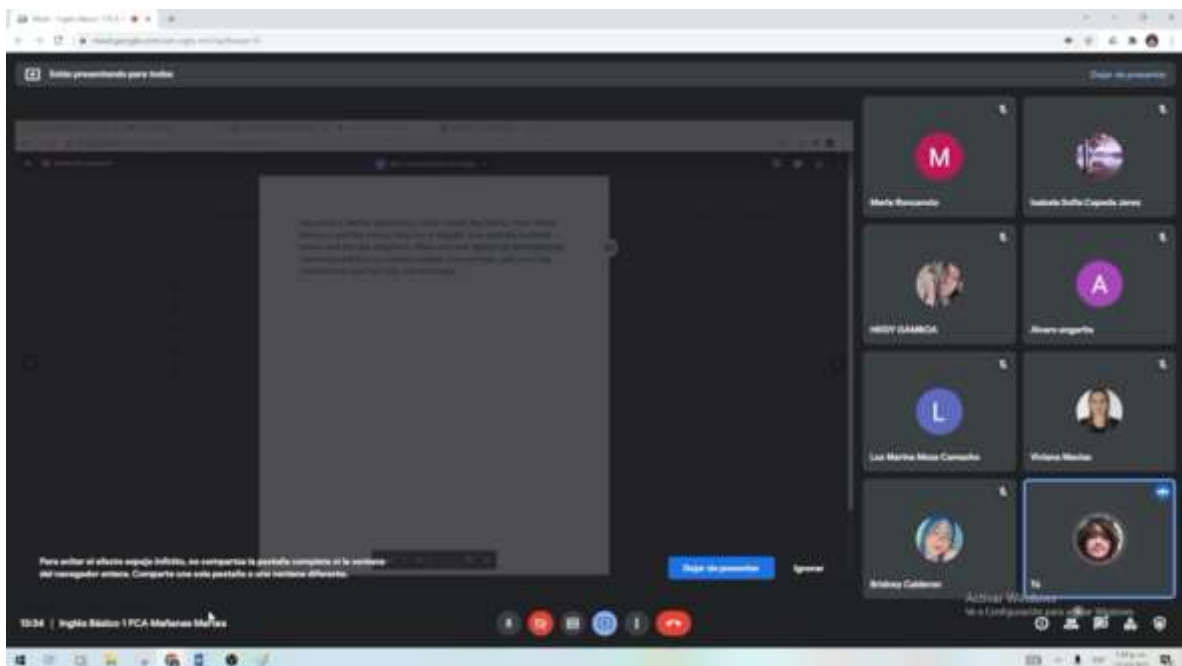
Descripción del formulario

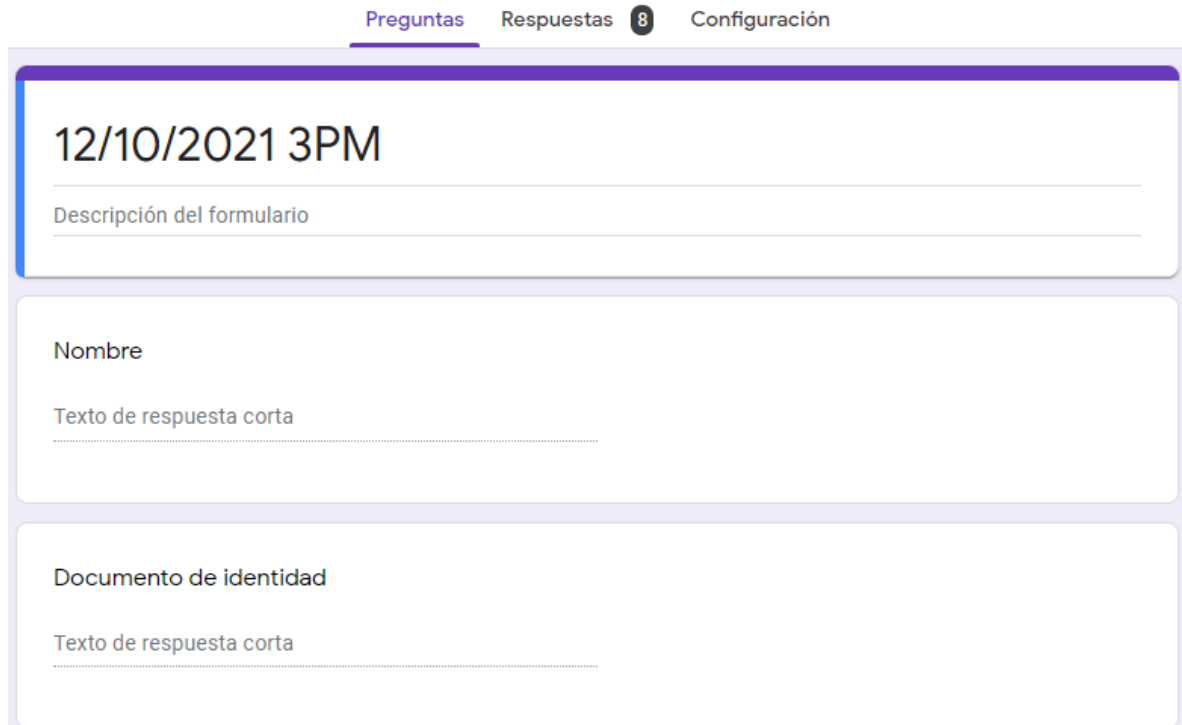
Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta







Preguntas Respuestas 19 Configuración

12/10/2021 5PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Lesson English 1000" with the subtitle "Personal problems and possibilities". The slide content includes a list of eight sentences with missing words and a "Click on the word" instruction. The sentences are:

1. How Jack will be his forgotten. He ... that.
2. Some of them don't give the teacher ... homework.
3. How these savings? My friend gave ... some for my birthday.
4. When probably hungry. Can you offer ... something to eat?
5. When will we get ... again?
6. Why are the kids making so much noise? Make you feel ... get?
7. If anyone phoned for me ... I would have said ...
8. It's not Diego's. It's ... My mom bought it for me.

On the right side of the Zoom window, there is a grid of 12 participant avatars. At the bottom of the grid, there is a larger video feed of a participant. The Zoom status bar at the bottom shows the user's name "THAI | Ingéniero de Software" and various icons for chat, mute, video, and other controls.

12/10/2021



Preguntas Respuestas 18 Configuración

13/10/2021 9AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de Identidad

Texto de respuesta corta

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Forming comparatives:" with the following content:

One student's adjective was **big** vs.

Two students' adjectives were **big** vs. **small**

Three students' adjectives were **big** vs. **small** vs. **medium**

Four students' adjectives were **big** vs. **small** vs. **medium** vs. **tiny**

Five students' adjectives were **big** vs. **small** vs. **medium** vs. **tiny** vs. **huge**

Below the slide, there is a text box with the instruction: "Para escribir el efecto cuando lo haces, no compartes la pantalla completa ni la ventana del navegador entero. Comparte solo esta pantalla o una ventana diferente." and a button labeled "Regresar al presentador".

On the right side of the Zoom window, there is a grid of participant avatars. The participants listed are:

- AMARILLO CAROLINA RODRIGUEZ
- Diego Mario Jara
- Guilherme Benício
- Yris Jimenez Rodriguez
- Sofia Herrera
- Angelica Sanchez Herrera Chaves
- Juan Jose Gutierrez Rojas
- Juan Carlos Gutierrez Rojas
- yuly andrea camacho gutierrez

At the bottom of the Zoom window, there is a status bar showing the time as 9:19 and the date as 13/10/2021.



Preguntas Respuestas 10 Configuración

13/10/2021 1PM

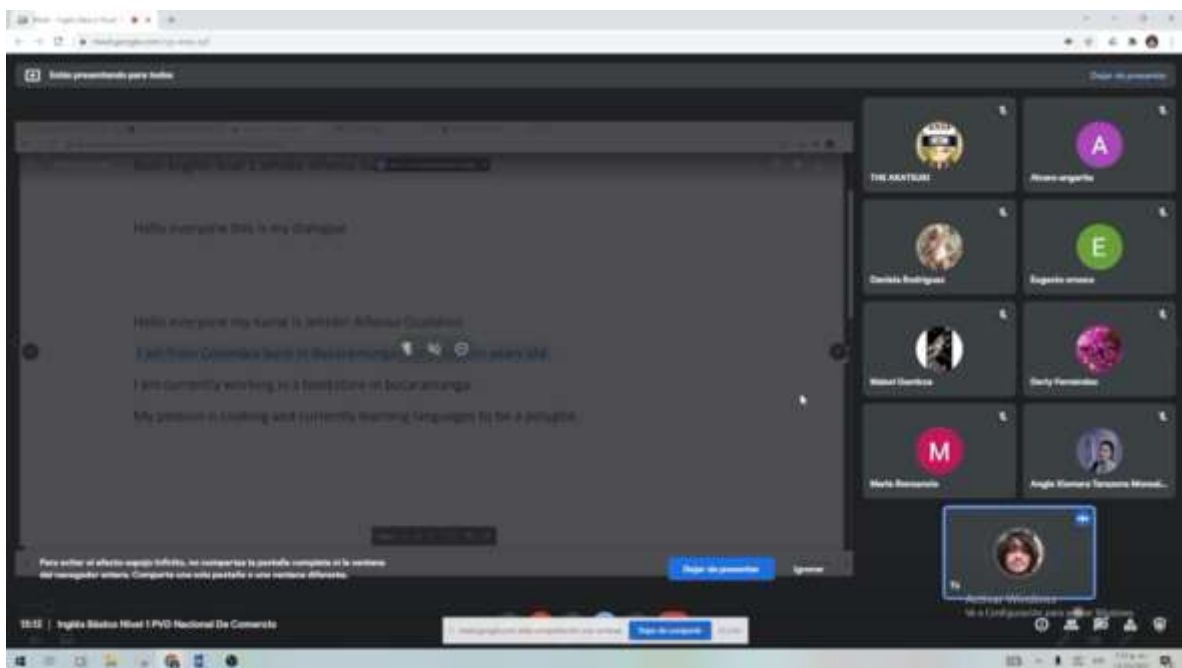
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas 8 Configuración

13/10/2021 3PM

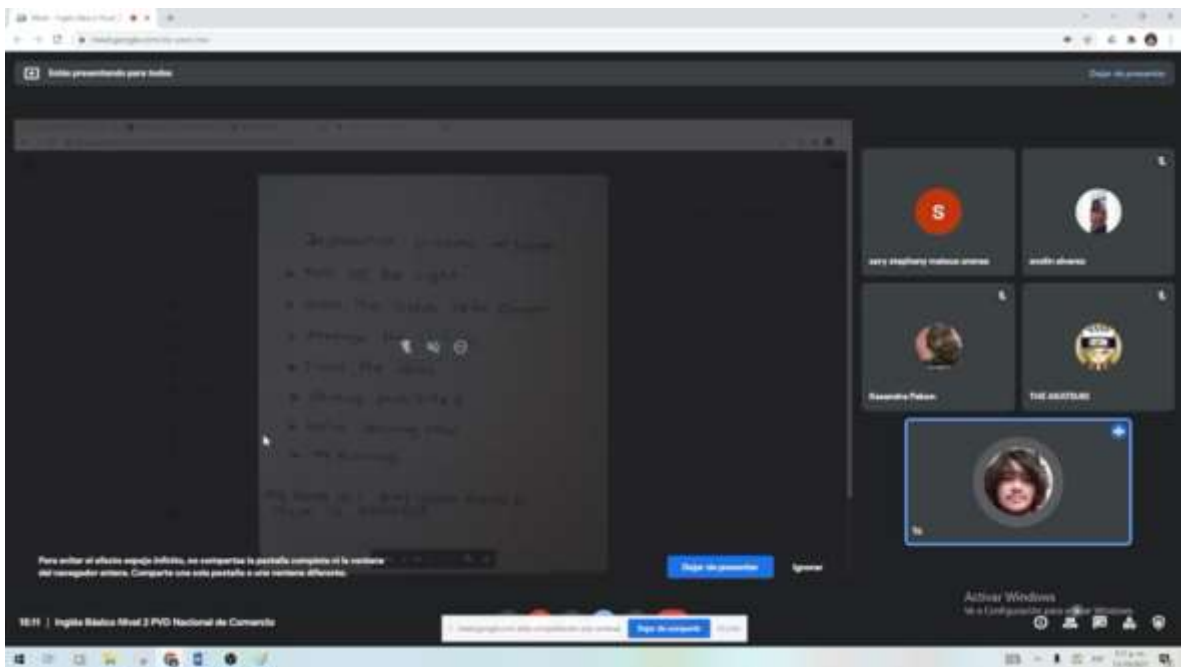
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta





Preguntas Respuestas **31** Configuración

13/10/2021 5PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

+

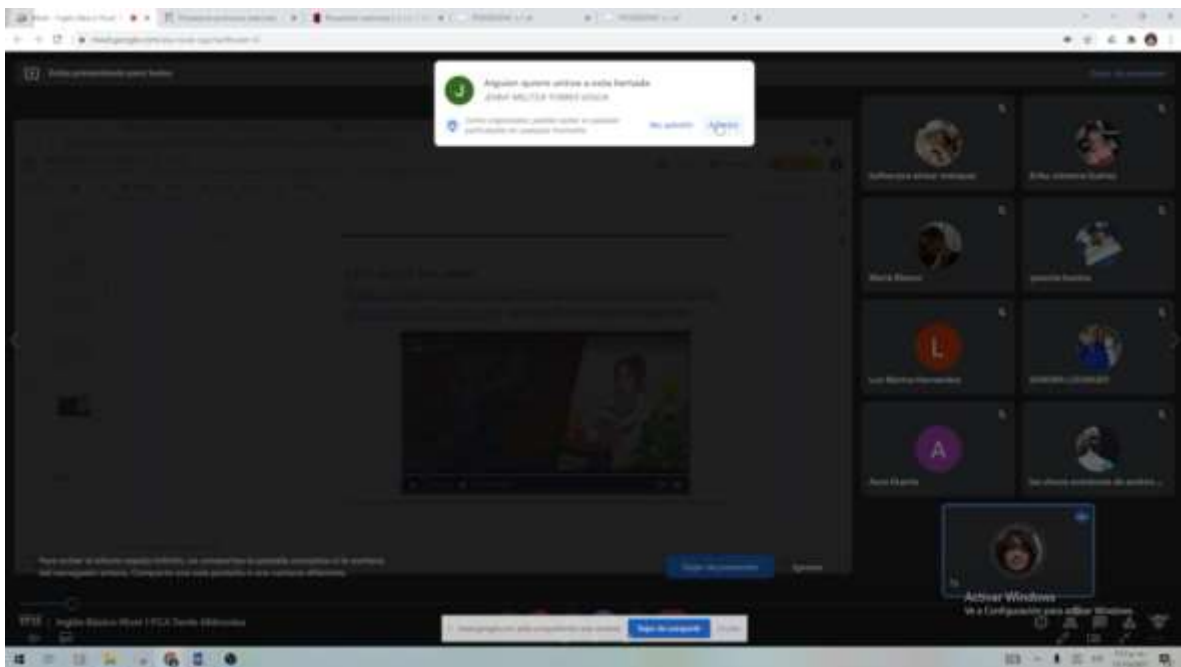
📄

Tt

🖼️

🎥

☰



14/10/2021



Preguntas Respuestas **16** Configuración

14/10/2021 7AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de Identidad

Texto de respuesta corta

+

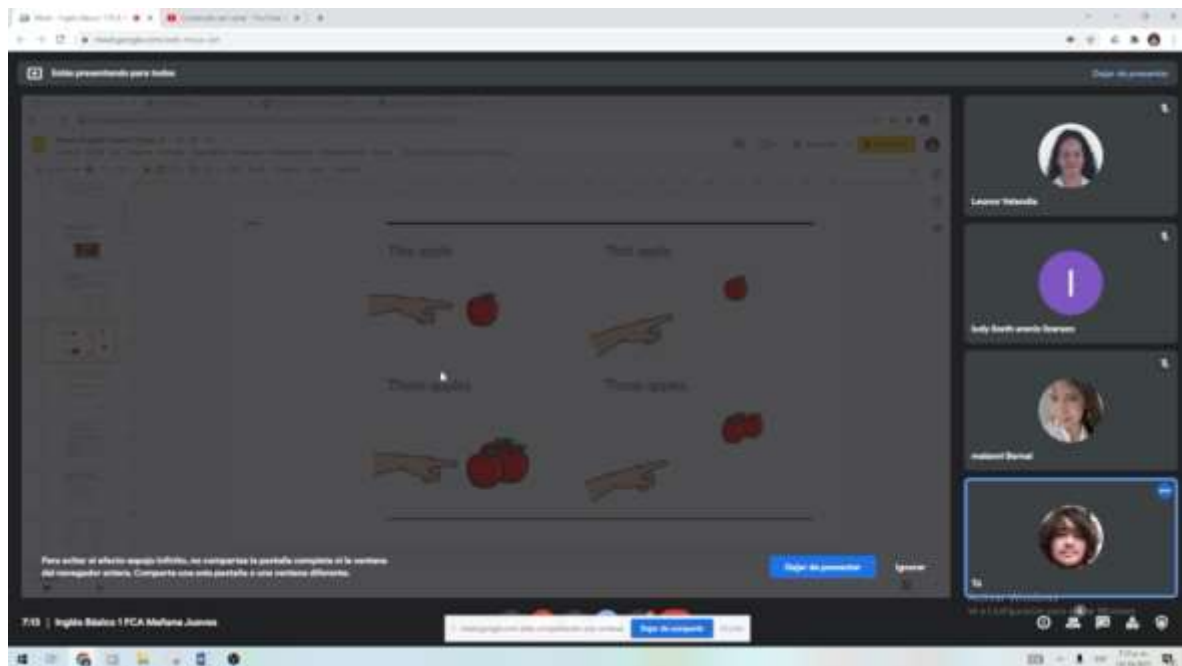
📄

Tt

🖼️

🎥

☰





Preguntas Respuestas 17 Configuración

14/10/2021 9AM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta

+

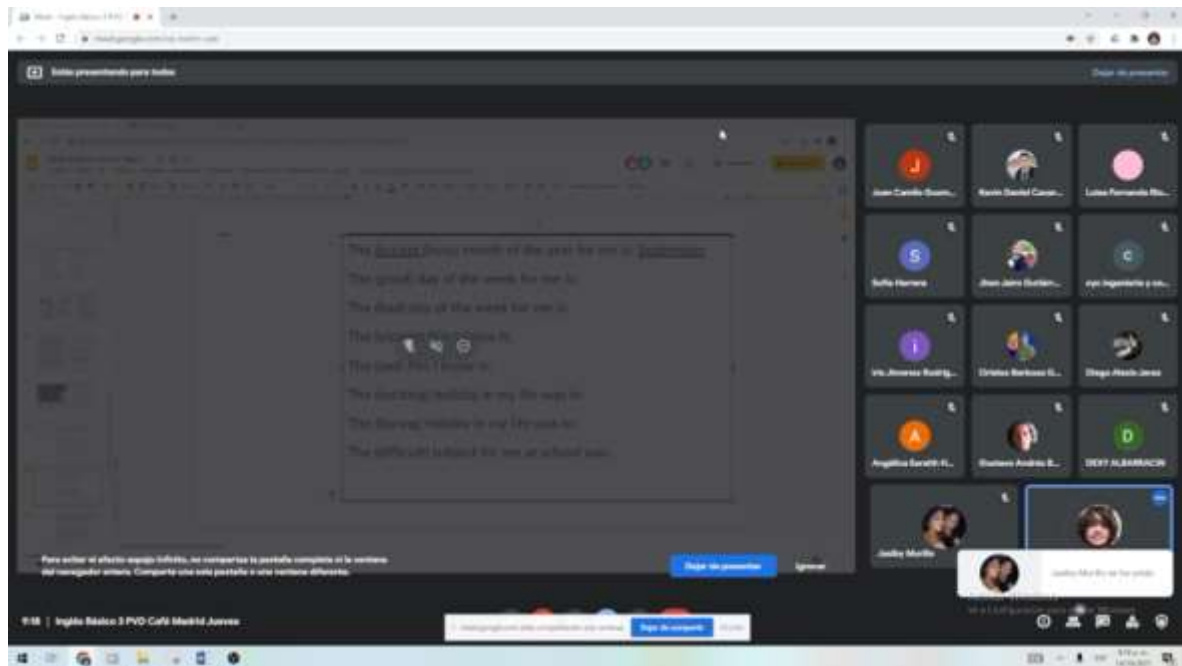
📄

Tt

🖼️

▶️

☰





Preguntas Respuestas 10 Configuración

14/10/2021 1PM

Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de Identidad

Texto de respuesta corta

+

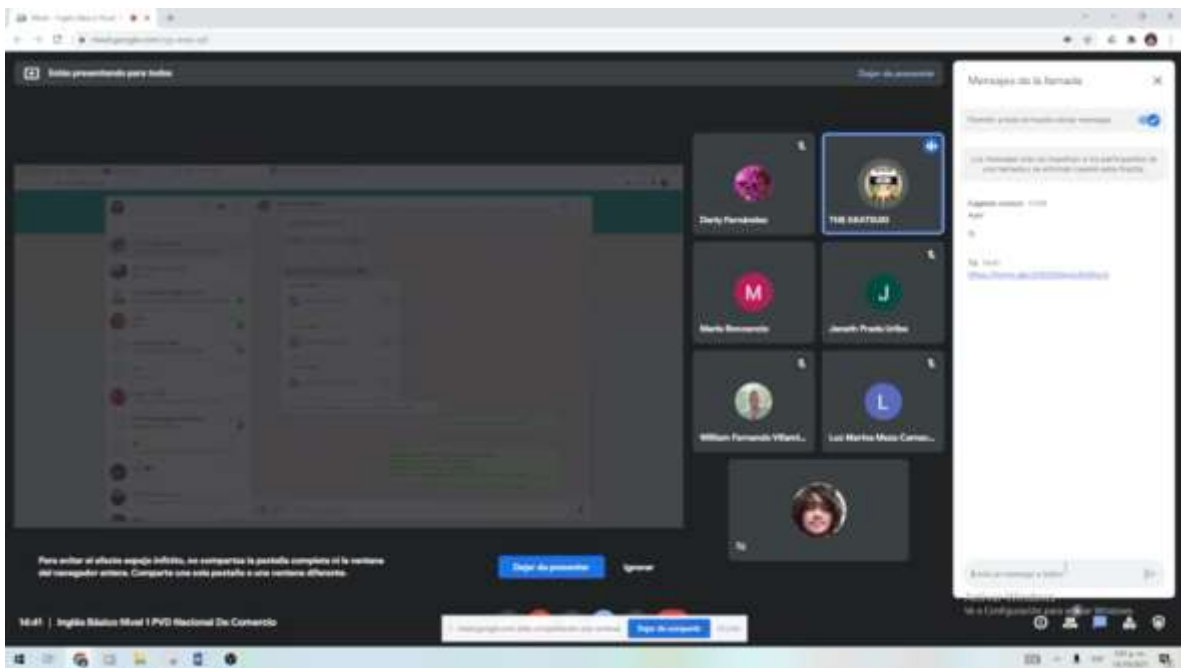
📄

TT

🖼️

🎥

☰





Preguntas Respuestas **8** Configuración

14/10/2021 3PM

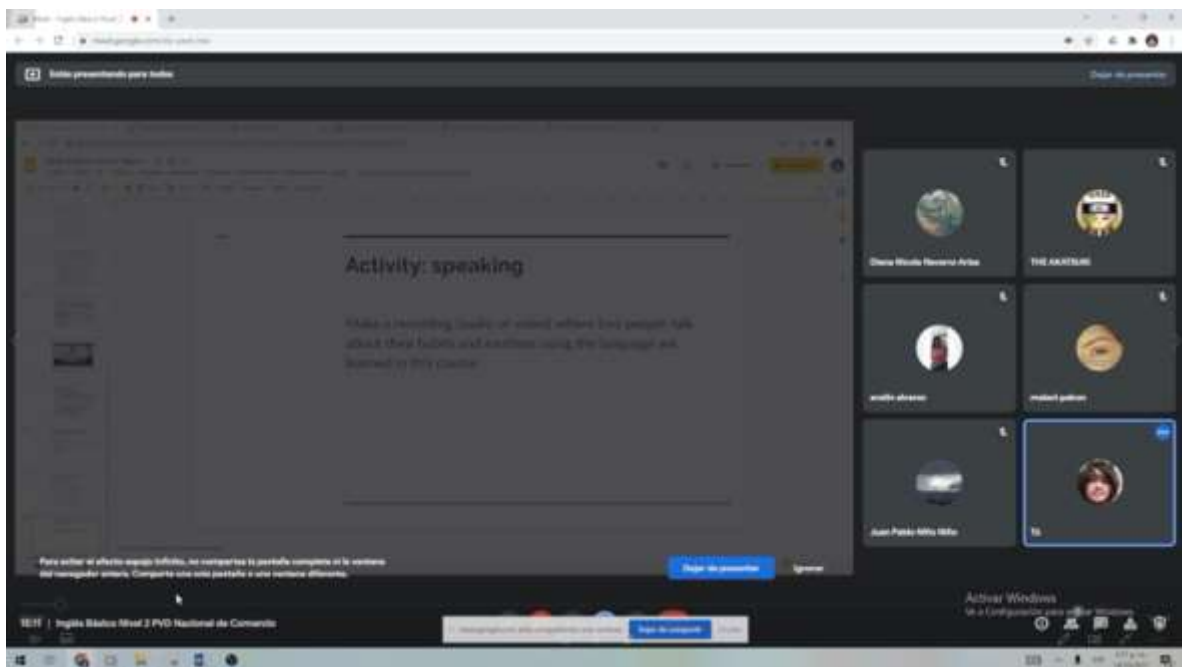
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



14/10/2021 5PM

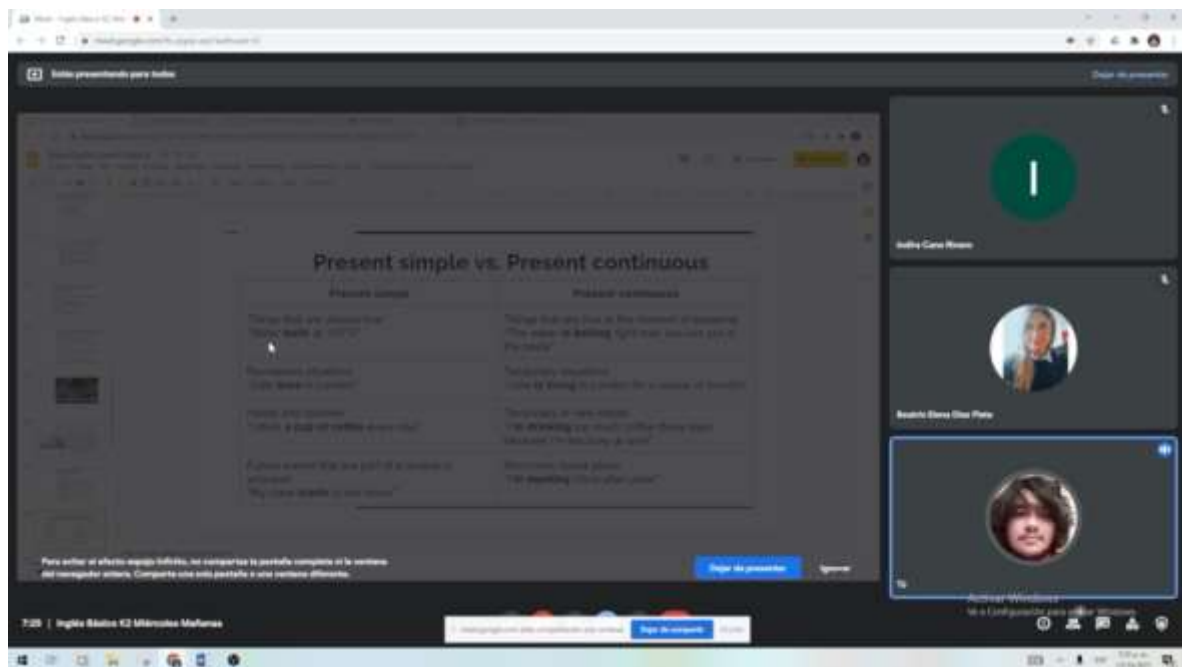
Descripción del formulario

Nombre

Texto de respuesta corta

Documento de identidad

Texto de respuesta corta



15/10/2021



5. Reflexiones y compromisos

Debido a la gran cantidad de fichas que estuve trabajando para compensar las horas faltantes del mes pasado, tuve algunos problemas manteniéndome al día con ciertos asuntos como el envío de grabaciones de las clases a tiempo, y la revisión de talleres calificables, por lo cual estos asuntos llegaron a acumularse. Me comprometo a normalizar más mi horario para no presentar más estos problemas.

Elaboró:

Juan Carlos Hernández Suárez

Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS HERNANDEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2421726 - INGLES BASICO - NIVEL 3

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412865 - INGLES BASICO - NIVEL 2

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2409717 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2412896 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2412899 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2412898 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2409716 - INGLES BASICO - NIVEL 2
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2412864 - INGLES BASICO - NIVEL 1
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	202,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS HERNANDEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL



PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Actividades de aprendizaje - Semana 1 (1-3 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 2 (4-10 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 3 (11-17 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 4 (18-24 de Octubre)	Actividades de aprendizaje - Semana 4 (25-31 de Octubre)	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de entrega
Inglés Básico Nivel 2	2409716	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)	Contables e incontables. How Much and How Many There is/there are	Presente continuo. Presente continuo vs. Presente simple	Conjunciones (and, or, but, so, because, although)	Conjunciones (and, or, but, so, because, although). Finalización de formación		Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-A3L9HpnmlybBN3v_CPnAgcNBDTnGq?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 1	2409717	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)	This/thatch/these/those, posesivos.	This/thatch/these/those, posesivos.	Can/can't	Can/can't	Artículos definidos e indefinidos. Finalización de formación	Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 1	2412896	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)	This/thatch/these/those, posesivos.	Can/can't	Can/can't	Artículos definidos e indefinidos. Finalización de formación		Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-HG4luSw9fMlzk26UCHjsjUmrhgr-stQ?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 2	2412864	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)	This/thatch/these/those, posesivos.	Can/can't	Artículos definidos e indefinidos	Finalización de formación		Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-PgZ8tleKlONg62vBP3qEPGl1torKPt?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 1	2412865	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)	Contables e incontables. How Much and How Many There is/there are	Presente continuo. Presente continuo vs. Presente simple	Conjunciones (and, or, but, so, because, although)	Finalización de formación		Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-bjDdhIFMSuuCgcKTS0lBQ4NCge9BCzp?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 1	2412898	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)		This/thatch/these/those, posesivos.	This/thatch/these/those, posesivos.	Can/can't	Can/can't, artículos definidos e indefinidos	Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-br4U5pYcLHg7FNgNmEN40ufCFv5Fp-?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 1	2412899	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)		This/thatch/these/those, posesivos.	This/thatch/these/those, posesivos.	Can/can't	Can/can't, artículos definidos e indefinidos	Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/1-c8FgG6y9ZlxYrvzzDSQ-6bceINogOU?usp=sharing	31/10/2021
Inglés Básico Nivel 2	2421726	Juan Carlos Hernández Suárez	N/A (Complementaria)		Past continuous (semana 2)	Comparatives and Superlatives	Past Continuous	Future expressions; will, going to	Realización de sesiones en línea por medio de Google Meet, participación de los aprendices en cada sesión. Sustentación y explicación de los temas	Google meet. Whatsapp. Youtube. Outlook	https://drive.google.com/drive/folders/113KErOYDEY4Z33rYlim9NDHrCfuZlCf?usp=sharing	31/10/2021