


| | | | | | | | | |
|--|--------------------------|---|--------|---------|---------|---------|--------|--------|
|  | División jurídica | | | | | | | |
| | Nota Interna | <table border="1"> <tr> <td>CÓDIGO</td> <td>3GJCP25</td> </tr> <tr> <td>VERSIÓN</td> <td>01-2019</td> </tr> <tr> <td>PÁGINA</td> <td>1 de 1</td> </tr> </table> | CÓDIGO | 3GJCP25 | VERSIÓN | 01-2019 | PÁGINA | 1 de 1 |
| | CÓDIGO | 3GJCP25 | | | | | | |
| VERSIÓN | 01-2019 | | | | | | | |
| PÁGINA | 1 de 1 | | | | | | | |

Fecha: octubre de 2021

Para: Dra. **MARIA ISABEL CARRILLO HINOJOSA**– Jefe de División Jurídica

De: **JUAN ENRIQUE AARON RIVERO** – Jefe de División de Personal

Asunto: Remisión de documentos para contratación por prestación de servicios

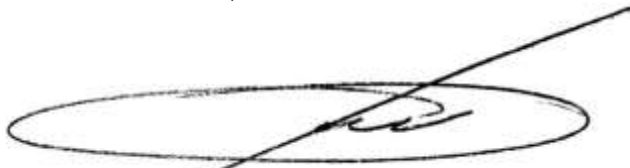
| | | | |
|----------------------------|--|-------------------------|---|
| URGENTE | | PROYECTAR RESPUESTA | |
| PARA SU INFORMACIÓN | | DAR RESPUESTA INMEDIATA | |
| FAVOR DAR CONCEPTO | | FAVOR TRAMITAR | X |
| | | No. FOLIOS | |

Cordial saludo:

Con el fin de que se de inicio al proceso de contratación por prestación de servicios de **MAHITE MELISSA MELO CARRILLO** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.024.546.528, remito los siguientes documentos:

1. Estudios Previos
2. Certificación de Idoneidad
3. Solicitud de Certificación de Insuficiencia de Personal
4. Certificación de Insuficiencia de Personal
5. Solicitud de Disponibilidad Presupuestal
6. Certificación de Disponibilidad Presupuestal
7. Carpeta con documentos del postulado

Atentamente,



JUAN ENRIQUE AARON RIVERO

Jefe División de Personal