EVALUACIÓN TÉCNICA
MC 28 DE 2021

OBJETO: "CONTRATAR EL SERVICIO DE UN "TALLER EN COMUNICACIÓN ASERTIVA, LIDERAZGO Y EMPODERAMIENTO" POR MEDIO DE LA REALIZACIÓN DE UN WEBINAR INTERACTIVO QUE SUMINISTRE HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA FOMENTAR LA COMUNICACIÓN ASERTIVA, LIDERAZGO Y EMPODERAMIENTO PARA LOS 19 MAGISTRADOS Y 135 JUECES DEL DISTRITO JUDICIAL DE POPAYÁN Y ADMINISTRATIVO DEL CAUCA"

| PROPONENTE: **PROSERVARIOS SAS** | | | |
|---|---|---|---|
| CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| El conferencista o facilitador, además, deberá demostrar a través de certificados o contratos, experiencia profesional no menor a diez (10) años en la dirección de organizaciones y/o participación en juntas directivas y experiencia no menor a cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria.<br>Los documentos aportados para acreditar la experiencia, deben contener la siguiente información:<br>• Nombre de la entidad o empresa contratante<br>• Número de contrato<br>• Objeto del Contrato<br>• Tiempo de servicio (indicar fecha de inicio y terminación)<br>• Valor del contrato. | X | | Aporta certificaciones afines de demostrar la experiencia en dirección de organizaciones. |
| La experiencia del proponente si es persona jurídica se acreditará mediante la presentación de contratos o certificados de capacitaciones y/o talleres o conferencias, que certifiquen contar con más de (3) años de experiencia en el desarrollo de actividades propias del objeto del contrato, con experiencia nacional en gestión del Talento Humano para empresas o entidades del sector público y privado. | X | | Aporta certificaciones o contratos que soporten la experiencia de la persona jurídica descrita en el anexo No.9 "Experiencia del proponente" |
| El perfil del orientador será: Hombre(s) y/o mujer(es) con formación profesional en las carreras de: Derecho, Administración de Empresas o psicología, y postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, Gestión del Talento Humano o Desarrollo Organizacional, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas, y no menos de cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria. | | X | Aporta hoja de vida del conferenciante, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas. NO DEMUESTRA postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, Gestión del Talento Humano |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | o Desarrollo Organizacional |
| Propuesta puntual de la temática a tratar en la actividad | | X | No aporta la propuesta a tratar en la actividad. |

| PROPONENTE: **YENNIFER ALEXANDRA PEÑA GARCIA** | | | |
|---|---|---|---|
| CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| El conferencista o facilitador, además, deberá demostrar a través de certificados o contratos, experiencia profesional no menor a diez (10) años en la dirección de organizaciones y/o participación en juntas directivas y experiencia no menor a cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria.<br>Los documentos aportados para acreditar la experiencia, deben contener la siguiente información:<br>• Nombre de la entidad o empresa contratante<br>• Número de contrato<br>• Objeto del Contrato<br>• Tiempo de servicio (indicar fecha de inicio y terminación)<br>• Valor del contrato. | X | | Aporta certificaciones afines de demostrar la experiencia en dirección de organizaciones. |
| El perfil del orientador será: Hombre(s) y/o mujer(es) con formación profesional en las carreras de: Derecho, Administración de Empresas o psicología, y postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, Gestión del Talento Humano o Desarrollo Organizacional, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas, y no menos de cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria. | X | | Aporta hoja de vida del conferenciante, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas |
| Propuesta puntual de la temática a tratar en la actividad | X | | Aporta la propuesta a tratar en la actividad. Webinar-taller “Comunicación asertiva, liderazgo y empoderamiento” |

| PROPONENTE: **Reinventarse Consultores S.A.S BIC** | | | |
|---|---|---|---|
| CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| El conferencista o facilitador, además, deberá demostrar a través de certificados o contratos, experiencia profesional no menor a diez (10) años en la dirección de organizaciones y/o participación en juntas directivas y experiencia no menor a cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria.<br>Los documentos aportados para acreditar la experiencia, deben contener la siguiente información:<br>• Nombre de la entidad o empresa contratante<br>• Número de contrato<br>• Objeto del Contrato<br>• Tiempo de servicio (indicar fecha de inicio y terminación)<br>• Valor del contrato. | X | | Aporta certificaciones afines de demostrar la experiencia en dirección de organizaciones. |
| La experiencia del proponente si es persona jurídica se acreditará mediante la presentación de contratos o certificados de capacitaciones y/o talleres o conferencias, que certifiquen contar con más de (3) años de experiencia en el desarrollo de actividades propias del objeto del contrato, con experiencia nacional en | | X | NO Aporta certificaciones o contratos que soporten la experiencia de la persona jurídica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| gestión del Talento Humano para empresas o entidades del sector público y privado. | | | descrita en el anexo No.9 “Experiencia del proponente” |
| El perfil del orientador será: Hombre(s) y/o mujer(es) con formación profesional en las carreras de: Derecho, Administración de Empresas o psicología, y postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, Gestión del Talento Humano o Desarrollo Organizacional, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas, y no menos de cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria. | | X | Aporta hoja de vida del conferenciante, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas. NO DEMUESTRA postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, Gestión del Talento Humano o Desarrollo Organizacional |
| Propuesta puntual de la temática a tratar en la actividad | | X | No aporta la propuesta a tratar en la actividad. |

| PROPONENTE: **SOPORTE ADMINISTRATIVO INTEGRAL SAS** | | | |
|---|---|---|---|
| CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
| El conferencista o facilitador, además, deberá demostrar a través de certificados o contratos, experiencia profesional no menor a diez (10) años en la dirección de organizaciones y/o participación en juntas directivas y experiencia no menor a cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria.<br>Los documentos aportados para acreditar la experiencia, deben contener la siguiente información:<br>• Nombre de la entidad o empresa contratante<br>• Número de contrato<br>• Objeto del Contrato<br>• Tiempo de servicio (indicar fecha de inicio y terminación)<br>• Valor del contrato. | X | | Aporta certificaciones afines de demostrar la experiencia en dirección de organizaciones. |
| La experiencia del proponente si es persona jurídica se acreditará mediante la presentación de contratos o certificados de capacitaciones y/o talleres o conferencias, que certifiquen contar con más de (3) años de experiencia en el desarrollo de actividades propias del objeto del contrato, con experiencia nacional en gestión del Talento Humano para empresas o entidades del sector público y privado. | X | | Aporta certificaciones o contratos que soporten la experiencia de la persona jurídica descrita en el anexo No.9 “Experiencia del proponente” |
| El perfil del orientador será: Hombre(s) y/o mujer(es) con formación profesional en las carreras de: Derecho, Administración de Empresas o psicología, y postgrados, a título de maestría o doctorado en Administración de Empresas, Administración de Organizaciones, Administración Pública, Políticas Públicas, | X | | Aporta hoja de vida del conferenciante, con no menos de diez (10) años de experiencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Gestión del Talento Humano o Desarrollo Organizacional, con no menos de diez (10) años de experiencia profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas, y no menos de cinco (5) años en el desarrollo de actividades de capacitación y/o docencia universitaria. | | | profesional en la Dirección de Organizaciones y/o participación en juntas directivas. |
| Propuesta puntual de la temática a tratar en la actividad | X | | Aporta la propuesta a tratar en la actividad. |

Popayán, 15 de julio 2021

[ORIGINAL FIRMADO]
JESUS EDUARDO MARTINEZ BERMEO
Coordinador Grupo de Asuntos Laborales, SST