Envigado, 19 de octubre de 2021

Para: Juan Manuel Tabares Martínez
Supervisor
Gestión del Deporte y Educación Física.

**Asunto**: Informe de Gestión del contrato N° 20210539 .

Yo Irma Nury Castrillón Marín identificada con cedula de ciudadanía N° 42.881.563 en calidad de contratista, me permito rendir informe de las actividades realizadas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 20210539 suscrito con el Índer Envigado.

**Objeto del contrato:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo deportivo, con los componentes de Iniciación, Formación, Competencia, priorización participativa del presupuesto, participación en los eventos deportivos organizados y regulados por los diferentes Entes municipales, departamentales, nacionales y de carácter privado y desarrollar el programa y/o disciplina indicada por la entidad en cumplimiento del objeto misional de la institución como enlace en la zona 11

En cumplimiento del mencionado contrato se realizaron, durante este mes del 16 de septiembre al 15 de octubre de 2021 las siguientes actividades, relacionadas a las obligaciones pactadas.

| Obligaciones adquiridas del contrato | Actividades desarrolladas |
|---|---|
| Apoyar y/o elaborar el programa específico de la disciplina deportiva a cargo en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia... | - Se acompaño a cada uno de los monitores en los diferentes sectores en los que se realiza las actividades físicas y deportivas de la zona 11 |
| Elaborar el plan de entrenamiento y desarrollar las sesiones de clases, entrenamientos y/o competencias en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia | - Se realizan las clases establecidas en el cronograma general de actividades del inder p.p.p en la zona 11.<br>- se elabora con los entrenadores las competencias correspondientes al cronograma, así mismo se hace una evidencia. |
| Promover el desarrollo de la disciplina deportiva en el objeto en el Municipio de Envigado en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia | - Se promovió el deporte la recreación y la actividad física en los diferentes sectores de la zona 11 , llegando así a los lugares más alejados de los escenarios deportivos actuales |

| | |
|---|---|
| Ejecutar los programas de Iniciación y Formación deportiva en la disciplina del objeto en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia. | - Se cumple con las horas a ejecutar por parte del monitor a cargo de la disciplina de iniciación deportiva.<br>- Durante este periodo se ejecutó el programa de iniciación deportiva sin ninguna anomalía. |
| Promover la participación en los diferentes eventos deportivos orientados por los Entes reguladores y de carácter privado tales como: Ministerio del Deporte, Indeportes Antioquia, Ligas, Instituciones, Clubes y demás organizaciones en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia. | - se participa activamente de las capacitaciones dirigidas por el metodólogo del inder en salón monaguillos los lunes y miércoles de 2:00pm a 4:00pm |
| Apoyar el desarrollo de actividades deportivas diferentes a la disciplina del objeto, según los requerimientos de la institución en apoyo de los componentes de Iniciación, Formación, Competencia en los escenarios virtuales, presenciales y de alternancia. | - Se hace reunión de capacitación para el uso de los formatos de informe mensual para el mes de octubre.<br>- Se acompaña a los entrenadores y se escucha las necesidades presentadas por cada uno<br>- Se hace reunión para manejar temas relacionados con el uso de la implementación y el cumplimiento del cronograma general |
| Generar espacios de participación que motiven al Deportista en la práctica de la disciplina deportiva en el objeto | - se logra llegar al sector del charco de erney a través de la iniciación deportiva y dis dog logrando buena aceptación en la comunidad.<br>- se impacta el sector la catedral con taekwondo, iniciación deportiva y ajedrez logrando impactar los niños del sector. |
| Mantener en buen estado el material y las prendas institucionales que les sean entregadas.. | - se guarda bajo llave la implementación nueva suministrada por el inder en el 2021<br>- se porta correctamente el uniforme<br>- se ha inventario del material que se utiliza en cada clase. |
| Encargarse de la custodia y buen manejo de los bienes o elementos que queden bajo | - Se hace diagnóstico de los materiales en bueno regular y mal estado. |

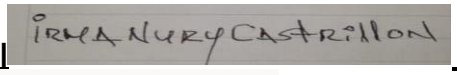
| | |
|---|---|
| inventario, los que reintegrará al almacén general a la terminación del contrato. | - Se designa una tula personal para cada monitor de disciplina deportiva.<br>- |
| Guardar la reserva que amerite la información que se le suministre en razón de las actividades asignadas y que se le sea suministrada por la Entidad para la ejecución del contrato. | - Se suministra la información de cada usuario guardando completa discreción con la información suministrada.<br>- Se hace una evidencia fotográfica de la información, la cual se guarda para hacer parte de los informes. |
| El contratista deberá apoyar en la recolección de la información de sus dirigidos la cual sea requerida para su sistematización, digitación y digitalización, de los diferentes documentos que el Instituto lo requiera. | - Se recolecta la información mensual de cada monitor<br>- Se guarda en el drive de Microsoft la información correspondiente al mes de octubre.<br>- Se realiza el consolidado de actividades por disciplina |
| El Contratista deberá apoyar en la organización y el desarrollo de las convocatorias programadas desde la oficina técnico deportiva | - El contratista asiste y apoya las convocatorias programadas por la oficina técnico-deportiva y desarrolla un apoyo a los monitores, también los provees de los implementos de desarrollo de sus actividades. |
| El contratista deberá apoyar en la actualización de bases de datos y entrega de informes con el fin de rendir de forma oportuna los diferentes reportes a los entes de control que lo requieran | - Se desarrolla las actualizaciones en las bases de datos y se entregan los informen dando el reporte de los monitores y los usuarios. |
| Informar oportunamente al Supervisor sobre cualquier anomalía o dificultad presentada durante la ejecución del contrato | - La información oportuna que ocurre se supervisa con regulación y desarrollo, una buena disposición para poder resolver todas las dificultades. |
| Programar y ejecutar las acciones y las actividades necesarias para la difusión, motivación y masificación de la disciplina deportiva especifica en la comunidad del municipio de Envigado, buscando incrementar la práctica deportiva y la | a través de las herramientas tecnológicas logramos facilitar de la difusión y promoción de las clases<br>- Se establece los canales de comunicación de más fácil acceso para una mejor relación entre inder y comunidad |

| | |
|---|---|
| detección y selección de talentos para los diferentes programas del instituto. Entre estas actividades estarán las ferias deportivas, las exhibiciones en las instituciones educativas y demás lugares y espacios del municipio | - Se crearon grupos de whatsap con la intención de llegar a todos los usuarios de la comunidad.<br>- Se realiza consolidad de informes mensuales y se realizan las correcciones correspondientes para subir al Drive |
| Programar y ejecutar las acciones y las actividades necesarias para facilitar, proporcionar y retroalimentar toda la información administrativa y técnica de la disciplina especifica con toda la comunidad del municipio, sus dirigidos, personal del instituto y en las instancias que le sean solicitadas. | - Se recopilan las evidencias para adjuntar al informe mensual.<br>- Se hace el acompañamiento a las actividades en especial al torneo interno de futbol salón en la zona 11<br>- Se programas visitas a los sectores para seguir ajustando el programa de acuerdo con las sugerencias suministradas por la comunidad |
| Apoyo protocolos de bioseguridad determinadas por el Instituto. | - Se está dispuesto a servir de apoyo para las actividades que sea solicitada |
| Realizar las actividades administrativas requeridas por la oficina técnico deportivo. | - Se hace parte de las capacitaciones con el metodólogo en el salón monaguillos de la biblioteca devora Arango |

Cualquier inquietud adicional, aclaración, ampliación en general, cualquier requerimiento con respecto al presente informe, con gusto será atendida.
Se anexa en el sistema de Microsoft One drive la siguiente información

- F-GDEF-33 Informe consolidado por deporte y actividad física mes del 16 de septiembre al 15 de octubre de 2021
- F-GDEF-36 Cronograma general.
- Registro fotográfico 12 fotos.
- Planilla y recibo de pago de seguridad social.
- F-GDEF-27Planilla visita de cumplimiento

Doy fe que toda la información relacionada anteriormente es veraz y no incurre en falsedad.
Atentamente,

**Firma:** 

**Nombre:** Irma Nury Castrillón Marín
CC: 42881563
Enlace zona11
Priorización Participativa del Presupuesto.
Contratista
N° Contrato: 20210539