ALCALDÍA Barbosa - Antioquia	**VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES E INFORME DE EVALUACION INVITACIÓN PÚBLICA N.º 032 DE 2021 DE MÍNIMA CUANTÍA**	**ALCALDÍA DE BARBOSA**

OBJETO	**SERVICIOS LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL DE LA ALEGRÍA, DIRIGIDAS A NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE BARBOSA.”**
PRESUPUESTO OFICIAL	**SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000)**
PLAZO DE EJECUCION	**CINCO (05) DÍAS**

LUGAR	**FECHA**
Oficina Jurídica	DIA: 27 / MES: 10 / AÑO: 2021

ASISTENTES	
NOMBRE	**CARGO**
Jhon Fredy Idárraga Madrid	Secretaria de Participación Ciudadana e Inclusión social
Paola Sánchez Granda	Abogada Asesora
Wilson Andrés Londoño Monsalve	Abogado asesor
Lina Pescador Rubio	Técnica Administrativa

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 94 de la ley 1474 de 2011 y en el Decreto 1082 de 2015 que regula la contratación de Mínima Cuantía, y de acuerdo con lo establecido en el cronograma plasmado en la invitación pública, procedemos a realizar la evaluación de las propuestas recibidas con ocasión del proceso de selección de minina cuantía N° 032 de 2021.

Análisis de la oferta

Dentro del plazo establecido en la invitación pública para la presentación de ofertas, en la Alcaldía de Barbosa y de acuerdo con el acta de cierre del día **26 de octubre de 2021** y a las propuestas económicas presentadas por los proponentes y conforme a lo establecido en el numeral 4° del artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, “La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la

entidad estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente"

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACION Y EVALUACIÓN DE CRITERIOS HABILITANTES
2. RESUMEN REQUISITOS HABILITANTES
3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

DESARROLLO

1. VERIFICACION Y EVALUACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

1.1. Información general

LISTADO DE OFERENTES QUE PRESENTARON PROPUESTA

SERVICIOS LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL DE LA ALEGRÍA, DIRIGIDAS A NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE BARBOSA

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas 26/10/2021 10:00 AM - **Fecha de publicación** 22/10/2021 5:46 PM
Apertura 26/10/2021 10:05 AM

LÍNEA DE TIEMPO



LISTA DE OFERTAS

Abrir Panel | Opciones

Referencia de oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
Barbosa-niños	corporacion las tablas	Oferta en evaluación	26/10/2021 9:09 AM	11.300.000 COP
INVITACION DE MINIMA CUANTIA 032-2021 copia	PUBLIUNIVERSAL	Oferta en evaluación	25/10/2021 1:38 PM	5.800.000 COP

1.2 Verificación de requisitos habilitantes:

OFERTA PRESENTADA POR:

<table>
<tr><th>OFERENTE Nro.1</th><th colspan="2">IDENTIFICACIÓN</th></tr>
<tr><td>CARLOS GUILLERMO MARTINEZ
Publiunivesal</td><td colspan="2">98.465.821</td></tr>
<tr><td></td><td>CUMPLE/ NO CUMPLE</td><td>OBSERVACIONES</td></tr>
<tr><td>1. Aportar carta de presentación de la propuesta, debidamente suscrita por el representante legal (VER ANEXO) o en caso de oferente en unión temporal o consorcio deberá estar firmado por el representante.</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.</td></tr>
<tr><td>2. Fotocopia de la Cédula de ciudadanía</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta documento del proponente</td></tr>
<tr><td>3. Poder para actuar en el Proceso de Contratación, cuando corresponda.</td><td>NO APLICA</td><td>No aplica</td></tr>
<tr><td>4. Aportar certificado de existencia y representación legal o registro mercantil con una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, en relación al cierre de presentación de la propuesta.</td><td>CUMPLE</td><td>Presenta Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Comercio de Medellín para Antioquia

fecha de expedición
<table><tr><th colspan="3">FECHA</th></tr><tr><th>DIA</th><th>MES</th><th>AÑO</th></tr><tr><td>14</td><td>10</td><td>2021</td></tr></table>
Código de verificación:
RmnhlcTljaisllzF</td></tr>
<tr><td>5. Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.

Aportar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa está obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de Contadores) o del representante</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta planilla de pago a la seguridad social</td></tr>
</table>

legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal (Ver anexo).		
6. Copia del Registro único Tributario expedido mínimo en el año anterior al presente proceso y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.	CUMPLE	<table><tr><th colspan="3">FECHA</th></tr><tr><th>DIA</th><th>MES</th><th>AÑO</th></tr><tr><td>12</td><td>12</td><td>2020</td></tr></table>
7. Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas- RNMC del representan legal. Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.	CUMPLE	Aporta documento, pero se verifica en línea por parte de la entidad, Registro interno de validación No. 26724981. no registra medidas correctivas.
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.	CUMPLE	Aporta documento se verifica la persona natural No. CERTIFICADO ORDINARIO No. 180936441
9. Certificado de Responsabilidad Fiscal Del representante legal de las personas jurídicas.	CUMPLE	Aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no reporta antecedentes fiscales. Código de Verificación 98465821211026151210

Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.		
10. Certificado de Antecedentes Judiciales. Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación	CUMPLE	Aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no registra antecedentes penales.
11. Certificado de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses, Presentación de una declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal
12. Declaración de Multas y sanciones Suscribir la declaración de multas y sanciones debidamente firmado, expedición no superior a un (1) mes. (Ver anexo)	CUMPLE	Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.
13. Compromiso anticorrupción. Certificado de compromiso anticorrupción firmado por el representante legal (Ver Anexo). Si el Proponente es plural, el compromiso anticorrupción debe estar suscrito por todos los integrantes del Proponente plural.	CUMPLE	Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.
14. Diligenciar oferta económica con los ítems, la descripción, las cantidades requeridas por la Entidad y las obligaciones debidamente firmada por	CUMPLE	Aporta oferta económica debidamente firmada

el proponente (ver anexo formato oferta económica)		
EXPERIENCIA	**CUMPLE/ NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
15. Teniendo en cuenta el objeto del contrato que se pretende ejecutar, y conforme a su justificación, el proponente Para evaluar la experiencia, Se calificará como admisible si el proponente acredita, **mínimo UN CONTRATO** PRESENTANDO los certificados y/o copia de contratos ejecutados, con un objeto similar al de la presente modalidad de selección de mínima cuantía demostrando de esta manera la experiencia, idoneidad y calidad del servicio prestado. La experiencia que se acredite debe dar cuenta de actividades relacionadas a lo requerido por la Administración Municipal con características equivalentes..	CUMPLE	Aporta certificación de contratos para acreditar lo requerido

OFERTA PRESENTADA POR:

OFERENTE Nro.2	**IDENTIFICACIÓN**	
CORPORACIÓN LAS TABLAS Julio Cesar Peláez	**811033671-6** 98561178	
	CUMPLE/ NO CUMPLE	**OBSERVACIONES**
1. Aportar carta de presentación de la propuesta, debidamente suscrita por el representante legal (VER ANEXO) o en caso de oferente en unión temporal o consorcio deberá estar firmado por el representante.	CUMPLE	Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.

<table>
<tr><td>2. Fotocopia de la Cédula de ciudadanía</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta documento del proponente</td></tr>
<tr><td>3. Poder para actuar en el Proceso de Contratación, cuando corresponda.</td><td>NO APLICA</td><td>No aplica</td></tr>
<tr><td>4. Aportar certificado de existencia y representación legal o registro mercantil con una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, en relación al cierre de presentación de la propuesta.</td><td>CUMPLE</td><td>Presenta Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Comercio de Medellín para Antioquia

fecha de expedición
<table><tr><th colspan="3">FECHA</th></tr><tr><th>DIA</th><th>MES</th><th>AÑO</th></tr><tr><td>12</td><td>10</td><td>2021</td></tr></table>
Código de verificación:
FsxypjJajdlbaaap</td></tr>
<tr><td>5. Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social.

Aportar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa está obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de Contadores) o del representante legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal (Ver anexo).</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta certificado firmado por el representante legal</td></tr>
<tr><td>6. Copia del Registro único Tributario expedido mínimo en el año anterior al presente proceso y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.</td><td>CUMPLE</td><td><table><tr><th colspan="3">FECHA</th></tr><tr><th>DIA</th><th>MES</th><th>AÑO</th></tr><tr><td>03</td><td>08</td><td>2021</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>7. Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas- RNMC del representan legal.

Del representante legal de las personas jurídicas.</td><td>CUMPLE</td><td>Aporta documento, pero se verifica en línea por parte de la entidad, Registro interno de validación No. 26724662. no registra medidas correctivas.</td></tr>
</table>

Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.		
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.	CUMPLE	Aporta documento se verifica la persona natural No. CERTIFICADO ORDINARIO No. 180935602 y No. 180935844
9. Certificado de Responsabilidad Fiscal Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación.	CUMPLE	Aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no reporta antecedentes fiscales. Código de Verificación 98561178211026150610 y Código de Verificación 811033671621102615092 5
10. Certificado de Antecedentes Judiciales. Del representante legal de las personas jurídicas. Del Representante Legal de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación. De los integrantes de los consorcios, uniones temporales o cualquier otra forma de asociación	CUMPLE	Aporta documento, se verifica en línea por parte de la entidad, no registra antecedentes penales.

11. Certificado de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses, Presentación de una declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones	CUMPLE	Aporta documento firmado por el representante legal
12. Declaración de Multas y sanciones Suscribir la declaración de multas y sanciones debidamente firmado, expedición no superior a un (1) mes. (Ver anexo)	CUMPLE	Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.
13. Compromiso anticorrupción. Certificado de compromiso anticorrupción firmado por el representante legal (Ver Anexo). Si el Proponente es plural, el compromiso anticorrupción debe estar suscrito por todos los integrantes del Proponente plural.	CUMPLE	Aporta documento firmado y diligenciada por el representante legal.
14. Diligenciar oferta económica con los ítems, la descripción, las cantidades requeridas por la Entidad y las obligaciones debidamente firmada por el proponente (ver anexo formato oferta económica)	CUMPLE	Aporta oferta económica debidamente firmada
EXPERIENCIA	**CUMPLE/ NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
15. Teniendo en cuenta el objeto del contrato que se pretende ejecutar, y conforme a su justificación, el proponente Para evaluar la experiencia, Se calificará como admisible si el proponente acredita, **mínimo UN CONTRATO** PRESENTANDO los certificados y/o copia de contratos ejecutados, con un objeto similar al de la presente modalidad de selección de mínima cuantía demostrando de esta manera la experiencia, idoneidad y calidad del servicio prestado. La experiencia que se acredite debe dar cuenta de actividades relacionadas a lo requerido por la	CUMPLE	Aporta certificación de contratos para acreditar lo requerido

Administración Municipal con características equivalentes..		

2. RESUMEN DE EVALUACIÒN DE REQUISITOS HABILITANTES

El comité evaluador relaciona el listado de los proponentes que, una vez revisados los requisitos habilitantes, debe subsanar dentro del traslado del informe de evaluación so pena de rechazo de la propuesta.

NOMBRE	HABILITADO	OBSERVACIONES
CARLOS GUILLERMO MARTINEZ Publiunivesal	HABILITADO	NINGUNO
CORPORACIÓN LAS TABLAS	HABILITADO	NINGUNO

3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Hasta el momento de publicación del informe de evaluación de las propuestas, como criterio de calificación de propuestas para la presente selección de mínima cuantía solo se tendrá en consideración el factor precio de conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015. Hasta ahora se presenta el listado de los proponentes que una vez verificado los requisitos habilitantes y propuesta económica son requeridos para subsanar.

NOMBRE	HABILITADO
CARLOS GUILLERMO MARTINEZ Publiunivesal	HABILITADO
CORPORACIÓN LAS TABLAS	RECHAZADO

Para constancia de lo anterior se firma, por los que en ella intervinieron:

INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Jhon Fredy Idárraga Madrid	Secretaria de Participación Ciudadana e Inclusión social	Original firmado

Paola Sánchez Granda	Abogada Asesora	Original firmado
Wilson Andrés Londoño Monsalve	Abogado asesor	Original firmado
Manuela Suarez Giraldo	Abogada	Original firmado

Elaboró: Wilson Andrés Londoño Monsalve, Abogado, asesor Externo, Paola Sánchez Granda, abogada externa.	Fecha: 27 de Octubre de 2021	Revisó: Wilson Andrés Londoño Monsalve, Abogado asesor Externo, Paola Sánchez Granda abogada externa.	Aprobó: Naí de Jesús Atehortúa Atehortúa – Coordinador Jurídico Externo.