DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009
		VERSIÓN:01

Unidad ejecutora	**DANE** [X] **FONDANE** [ ]
Tipo de contrato	Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión
Tipo de informe	**Periódico** [X] **Final** [ ]
Contratista	**DAVID ADOLFO NAVAS GONGORA**
C.c.	1.045.678.911
Número de contrato	**314** DE 03/07/2018
Objeto del contrato	IPC_ICCP_ICCV_ICTC_ICTIP_ICES_PPA_TH_TU_OT_ Prestación de servicios de apoyo a la gestión para tomar la información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos; garantizando que cada cotización pertenezca a lo requerido, al igual que sea de las más representativas en las fuentes y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo; cumpliendo con la calidad que requiere la información utilizando herramientas como visitar las fuentes y oportunidad de acuerdo a los cronogramas establecidos, para la ciudad de Barranquilla, ECO 146.
Supervisor del contrato	MARCELA EUSSE MARINO
Periodo del informe	MES DE SEPTIEMBRE DE 2018

Número de obligación*	**Descripción de Obligaciones**	**Actividades desarrolladas o producto****
1	Asistir y aprobar el curso de entrenamiento, dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.	No aplica en el mes
2.	Elaborar la programación y plan de rutas y de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes - artículos de las diferentes investigaciones de índices y precios, así como realizar la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gasto y clase fuente de manera diaria, semanal y mensual, con base en las programaciones históricas y garantizando la uniformidad de la canasta dentro del periodo de recolección.	Se elaboró programación y ruta de desplazamiento a las fuentes de la ZONA 14 de los siguientes índices y se diligenciaron los FUR correspondientes: • IPC: 223 fuentes y 2212 artículos
3	Dentro de la elaboración de la programación tener en cuenta las fechas de la visita de los mensuales observados, la cual no puede exceder las fechas del envíos de soportes, sin embargo deberá estar atento	Se programaron las fuentes de mensuales observados antes de la fecha de envío de soportes 18 de Septiembre de 2018 y se

	dentro de todo el mes sobre los cambios en los precios de dichos bienes o servicios y en caso de presentar cambios después de la recolección inicial, informar a su coordinador o quien haga sus veces, quien a su vez comunicara situación a DANE Central.	estuvo atento ante cualquier cambio en los precios de estos bienes o servicios.
4.	Visita a la fuente directamente y entrevistarse con el responsable de brindar la información y tomar la información de los precios sobre las especificaciones diligenciadas en las diferentes investigaciones de índices y precios, incluyendo los nuevos artículos que puedan entrar en la canasta de las diferentes investigaciones de índices y precios.	Se visitó la fuente directamente y se entrevistó al responsable de brindar la información, a su vez se diligenció ésta en el DMC, FUR y se entregaron las planillas de firmas diligenciadas.
5.	Recolectar y capturar toda la información de las especificaciones estandarizadas en cada uno de los artículos que conforman la canasta de las diferentes investigaciones de índices y precios garantizando su completitud.	Se recolectó toda la información con sus respectivas especificaciones y lo programado de la ZONA 14 • IPC: 223 fuentes y 2212 artículos.
6.	Indagar con la fuente la explicación sobre el comportamiento de las variaciones para justificarlo en las observaciones de cada cotización y a su vez estar al tanto de las características y evoluciones del mercado local para efectos de dar validez a las observaciones.	Se indagó con las fuentes sobre el comportamiento de las variaciones y se revisó página web, prensa escrita y virtual.
7.	Recuperar en cada recolección mensual las cotizaciones salientes, evitando así dejar caer la muestra a nivel de artículo, dentro del mismo mes de proceso y a medida que se vayan generando informar inmediatamente a DANE central.	Se hicieron los respectivos reemplazos de artículos durante la recolección del mes de Septiembre 2018. • IPC: 16 artículos ingresado como Insumo Nuevo.
8.	Entregar totalmente diligenciada y cumplir oportunamente con la programación diaria de la recolección, sin detrimento de la calidad de la información, revisándola cuidadosa y detalladamente para comprobar que este completa y guarde consistencia y veracidad.	Se cumplió con la programación diaria de recolección sin detrimento de la calidad de la información. Se revisó para comprobar consistencia y veracidad en las planillas de firmas y listado de fuentes visitadas.
9.	Cumplir diariamente con la entrega del Dispositivo Móvil de Captura (DMC) para las cargas y descargas de la información en las instalaciones del DANE según los lineamientos establecidos o las instrucciones enviadas por DANE central, con el fin de no afectar la cadena de procesos productivos en calidad y oportunidad.	Se cumplió diariamente con la entrega del DMC, para la respectiva carga y descarga de la información, en las instalaciones del DANE.
10	Realizar la revisión de los mensuales observados del mes de proceso contra los formularios anteriores, verificando que los formularios prediligenciados contengan toda la información (Especificaciones - precios - cantidades - cambios de la fuente, etc.). En caso de tener diferencias verificarlas con el analista directamente desde el sistema, para identificar el motivo de la no completitud. En caso de	Se realizó la revisión de los mensuales observados del mes de Septiembre verificando que los formularios contengan la información correcta.

	tener información faltante debe completarse en el mes de proceso, con el fin de hacer una buena recolección y asegurar su digitalización en la recolección en caso de conservarse en el mes de proceso.	
11	Realizar los cálculos de mensuales observados, el mismo día de recolección al igual que su captura en el DMC y entregar formulario al analista asignado para que lo evalúe en caso de requerir verificación, dando cumplimiento a la calidad y oportunidad en la entrega de le información.	Se realizó el cálculo de los mensuales observados y se entregó al analista el formulario correspondiente.
12.	Responder oportunamente las inquietudes de las fuentes, que a juicio del analista local y/o analista central, requieren aclaraciones adicionales o correcciones y se envían a verificar durante el operativo.	Se respondieron oportunamente las inquietudes generadas por el analista local y central sobre las fuentes visitadas.
13	Verificar la existencia de los diferentes marcos que se requieran para la ampliación de muestra de las diferentes investigaciones de índices y precios.	Se verificó la existencia de los diferentes marcos que se requirieron para la ampliación de la muestra.
14.	Ubicar nuevas fuentes cuando sea necesario, de acuerdo con los criterios establecidos realizando la respectiva actualización de directorios.	Se ubicó 2 fuentes nuevas.
15	Las fuentes que nacen en la ciudad y se vuelven representativas deben ser incorporadas en la canasta de las diferentes investigaciones de índices y precios.	No aplica en el mes
16.	Verificar y actualizar la dirección y los datos generales de las fuentes, según los lineamientos estándares de la direcciones una vez la fuente es visitada.	Directorio y especificaciones actualizadas en sistemas.
17.	Realizar Georeferenciación de fuentes con el aplicativo del Geoportal.	Se georreferenciaron 2 fuentes en el aplicativo Geoportal.
18.	Registrar en el reporte de fuentes visitadas, la fecha, nombre completo de la persona que brinda la información y la firma correspondiente, para tener evidencia de las visitas a las fuentes.	Se registraron las visitas en las planillas de firmas.
19.	Comunicar y entregar informe al equipo de trabajo de la investigación, sobre los problemas que se detecten en proceso de recolección para su respectivo análisis y retroalimentación, al mismo tiempo que proponer alternativas de solución.	Comunicación con el analista y coordinador de campo, actas de reuniones mensuales.
20.	Estudiar permanentemente los manuales de diligenciamiento y la matriz de descripción de artículos de las diferentes investigaciones de índices y precios y aplicar sus conceptos en la recolección de la información.	Actualización diaria y lectura de los manuales.
21.	Conocer y manejar el aplicativo de índices desde su DMC para garantizar el correcto diligenciamiento de la información.	Correcta información diligenciada del DMC.

DANE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009
		VERSIÓN:01

22.	Estar en disposición de aceptar cualquier cambio con respecto al sistema de recolección en cuanto a las tecnologías utilizadas.	Se tuvo la disposición ante cualquier cambio presentado en el sistema de recolección.
23	Realizar mensualmente en las instalaciones de las sedes del DANE, las llamadas a las empresas en deuda.	No aplica en el mes
24	Diligenciar adecuada y oportunamente el formato de control diario de transporte y otros transportes, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad.	Formato de control diario de transporte no aplica en este mes. Se diligenció formato de otros transportes.
25.	Apoyar, en los casos que se requiera, la recolección y verificación de la información, así como actividades de consultas con las fuentes, llamadas telefónicas, revisión de datos y re visitas a los establecimientos que hacen parte del directorio de la investigación.	Se apoyó en la recolección, consultas, verificación, revisitas y se registró en el DMC.
26.	Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Se asistió a dos (2) reuniones en el mes. • Acta de reunión • Lista de asistencia
27.	Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Cumplimiento de las actividades adicionales del contrato.

*** Número de la obligación prevista en la cláusula de obligaciones específicas del contrato, que se relaciona c la actividad que especifica en la siguiente columna. Relacione solo aquellas obligaciones que tuvieron alg desarrollo en el período del informe. **relaciones las actividades realizadas durante el periodo del prese informe o producto si aplica.**

Anexo al presente informe de actividades la(s) planillas de seguridad social No. **1015349840** del mes **Septiembre 2018,** con fecha de pago **18/09/2018**

Fecha de elaboración del informe: **01 de Octubre de 2018**

Nombre del contratista: **DAVID ADOLFO NAVAS GONGORA**
Identificación: **1.045.678.911** expedida en **Barranquilla (Atlántico)** _____

Visto Bueno Supervisor
Nombre: **MARCELA EUSSE MARINO**
Cargo: **Profesional Universitario 2044 Grado 10**_____

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2018-09-04, 10:31:21 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1015349840

Periodo Cotización: septiembre de 2018 **Periodo Servicio:** septiembre de 2018 **Referencia pago (PIN):** 8893529660

GUARDADA 30/07/2018

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DAVID ADOLFO NAVAS GONGORA				
Documento	CC1045678911	**Dirección**	CALLE 69B NRO 29-09		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BARRANQUILLA, DISTRITO ESP, INDUSTRIAL Y PORTUARIO	**Departamento**	ATLANTICO		
Representante Legal	NAVAS DAVID	**Identificación**	CC1045678911		

IMPORTANTE: Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el aportante está de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	SIG	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineterio	Total
CC 1045678911	NAVAS GONGORA DAVID ADOLFO	03	00																0	30	30	0	0	COLPENSIONES	$ 781.242	$ 125.000	EPS-S COOSALUD	$ 781.242	$ 97.700	NINGUNA ARP	$ 0	$ 0	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 222.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 781.242	$ 781.242	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 97.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 222.700	$ 0	$ 222.700

IV.INFORMACION

Día hábil de pago sin mora
3

Periodo de cotización salud											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888935296600000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi-Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8893529660(3900)0000000(96)20991231

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 655 30 03 - Pereira: 313 93 00 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

V.B.

Simple

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2018-09-04, 10:27:40 AM **Tipo Planilla:** Y: PLANILLA INDEPENDIENTES EMPRESAS **Número Planilla:** 1015349209

Periodo Cotización: septiembre de 2018 **Periodo Servicio:** septiembre de 2018 **Referencia pago (PIN):** 8893529180

GUARDADA 04/09/2018

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DAVID ADOLFO NAVAS GONGORA				
Documento	CC1045678911	**Dirección**	CALLE 69B NRO 29-09		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	1		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BARRANQUILLA, DISTRITO ESP, INDUSTRIAL Y PORTUARIO	**Departamento**	ATLANTICO		
Representante Legal	NAVAS DAVID	**Identificación**	CC1045678911		

IMPORTANTE: Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el aportante está de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRD	IRP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1045678911	NAVAS GONGORA DAVID ADOLFO	59	03																0	0	0	30	0	NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	NINGUNA EPS	$ 0	$ 0	POSITIVA DE SEGUROS	$ 781.242	$ 4.100	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 0	$ 0	$ 781.242	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.100	$ 0	$ 4.100

IV.INFORMACION

Día hábil de pago sin mora
3

Periodo de cotización salud											
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerias Cafam-Colsubsidio-

8888935291800000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi-Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8893529180(3900)0000000(96)20991231

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 655 30 03 - Pereira: 313 93 00 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!



PAGO DE FACTURAS
SIMPLE S.A

NUM APROBACION: 455598
REFERENCIA: 8893529660
FECHA EFECTIVA: MAR 18 SEP 18
TRANSACCION: 188478350335
VALOR: 222.700
FECHA EXPE:MAR18 SEP 18 11:42:15
261-07073350-156
770202-117514-544618-031393-71
CORRESPONSAL BANCARIO PARA
BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRE-
SION DE ESTE TIQUETE IMPLICA
SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA
INFORMACION. ESTE ES EL UNICO
RECIBO OFICIAL DE PAGO REQUE-
RIMIENTOS
A SU OPERADOR O ESCRIBIR A
SERVICIOALCLIENTE@PAGOSIMPLE.COM

AGT 15381 CLR 11043534
06121303-706537

V.B.
MED



PAGO DE FACTURAS

SIMPLE S.A

NUM APROBACION: 257246
REFERENCIA: 8893529180
FECHA EFECTIVA: MAR 4 SEP 18
TRANSACCION: 188327534635
VALOR: 4.100
FECHA EXPE:MAR 4 SEP 18 10:39:16
247-00416948-050
770120-575683-044625-590393-78

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE TIQUETE IMPLICA SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA INFORMACION. ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO REQUERIMIENTOS A SU OPERADOR O ESCRIBIR A SERVICIOALCLIENTE@PAGOSIMPLE.COM

AGT 12536 CLR 11043534
04186989-194315