# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2979143 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 4 días de tiempo transcurrido *(28/10/2021 6:17:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 174-CENACIBAGUE-2021 |
| **Objeto del contrato** | LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE CALZADO Y VESTIDO DE LABOR, PARA EL PERSONAL CIVIL PERTENECIENTE A PLANTA DE LA DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR ORGÁNICOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR BAS06 IBAGUE Y ESM BICAI CHAPARRAL, VIGENCIA 2021 |
| **Tipo de Contrato** | Compraventa |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 34 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 28 días para terminar *(30/11/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**DIRECCION DE SANIDAD EJERCITO DISPENSARIO MEDICO IBAGUE**
**Servicios públicos**
COLOMBIA, Ibagué

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**JULIANA ANDREA VARGAS OLAVE**
COLOMBIA, Ibagué
Número de documento 1110589802

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JULIANA ANDREA VARGAS OLAVE | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**
***Aprobado por:*** *JULIANA ANDREA VARGAS OLAVE* ***Fecha de aprobación:*** *29/10/2021 9:29:08 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**
***Aprobado por:*** *CP. WILLIAM JAVIER FLOREZ GUTIERREZ* ***Fecha de aprobación:*** *29/10/2021 10:31:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Mínima cuantía |
| **Unidad de contratación** | UNIDAD DE CONTRATACION SANIDAD |
| **Proceso de Contratación** | 198-DGSM-EJC-CENACIBAGUE-2021 |
| **Título de la oferta** | SANIDAD DOTACION |
| **Cuantía del contrato** | 5.253.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☐No |

Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Seriedad de la oferta** ☑Sí ☐No

☑% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta 10,00

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 5 días de tiempo transcurrido *(27/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/05/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 5 días de tiempo transcurrido *(27/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/05/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.7823635 | Seriedad de la oferta | Sin documento | 32.051,00 COP | Sin documento | 22/02/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2979143
**Proveedor** JULIANA ANDREA VARGAS OLAVE
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 12 N° 8-122
**Ubicación** CO-TOL-73001 - Ibagué
**País** COLOMBIA
**Departamento** Tolima
**Municipio** Ibagué
**Dirección** Calle 12 N° 8-122
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | IBAGUE | COLOMBIA > Tolima > Ibagué |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.2979143

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

| | | | | | | | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 6.435.634,62 | 5.253.000,00 |
| | **Ref. Artículo** | **Código UNSPSC** | **Descripción** | **Cantidad** | **Unidad** | **Precio unitario estimado** | **Precio unitario** | **Precio total estimado** | **Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal** |
| 1 | | 53102700 | Pantalón blanco, azul o beis en material anti fluidos. Pantalón: debe ser confeccionado en dos delanteros y dos posteriores y su corte debe ser recto. Pretina: el pantalón debe tener en la pretina un elástico formando la cintura, debe ser cosido con el dobladillo. Bolsillos: tres, uno superior, lateral inferior derecho y trasero derecho en el mismo material de la tela principal. Tela empleada para la confección de los uniformes, debe ser en tejido plano o anti fluidos. El tejido debe ser uniforme y suave al tacto: color azul, blanco o beis | 12,00 | UN | 90.050,00 | 50.000,00 | 1.080.600,00 | 600.000,00 |
| 2 | | 53102700 | Camisa azul, blanca o beis de manga corta, cuello en V en material anti fluidos. En la parte superior izquierda, lleva un bolsillo con el grado, el nombre y el apellido bordados en hilo dorado y, debajo, el escudo de sanidad militar bordado en color. En los costados inferiores, dos bolsillos deben ir en el mismo material de la tela principal. Tela: la tela empleada para la confección de los uniformes, debe ser en tejido plano o anti fluidos debe ser uniforme y suave al tacto color azul, blanco o beige. | 12,00 | UN | 56.768,56 | 35.000,00 | 681.222,72 | 420.000,00 |
| 3 | | 53102700 | Zapato deportivo: especialmente ligero y cómodo adaptación a los movimientos del pie, la longitud es estándar. El ancho es medio. Arco: la sujeción media. Una lengüeta de malla y perforaciones proporcionan transpirabilidad, la plantilla moldeada para un confort anatómico, sistema torsión para adaptación a la superficie y una mejor estabilidad. En el talón para mayor comodidad y amortiguaciacion ofrece larga duración amortiguación ofrece larga duración amortiguación delantera, la no-marca suela de goma en un rayado en espiga modificado con puntos de giro 13,8 gramos. 8(tallas 36-40), debe amortiguar los impactos para disminuir los las molestias de espalda. Agarre y propulsión suela antideslizante impermeable y aislante que no resbale, con buenas propiedades de friccionen seco y con un diseño que permita la dispersión de líquidos. Cierre: debe presentar un sistema de cierre adecuado (cordones, velcro) que permita variación en el ajuste. | 12,00 | UN | 182.191,78 | 160.000,00 | 2.186.301,36 | 1.920.000,00 |
| 4 | | 53102700 | VESTUARIO CLIMA CALIDO CONFORMADO POR CHAQUETA, BLUSA MANGA LARGA, PANTALON Y/O FALDA CON ACCESORIO, EN TELA POLIESTER SPANDEX. CHAQUETA: Poliéster / Spandex Cuello sastre con 4 cm de ancho y por solapa 11 cm de ancho. Con caída oblicua de 3, 5 cm. Escote con terminación de 4 cm abajo de la línea de busto. Por el centro frente 3 botones con una separación de 3,5 cm hacia abajo Corte francés, con vivo en unión por delantero y espalda. Bolsillo recto de dos ribetes con tapas diseñadas; de 12 cm de largo por 1 cm de ancho. Tapas de bolsillo diseñadas; por el centro frente 4 cm y por costado 7 cm; Uniéndose en forma oblicua. BLUSA: Poliéster Tejido Plano Cuello camisero, con altura de 6 cm. Escote en forma de ovalo cruzado. Ubicación del primer botón a la línea de cuarta de sisa. 7 botones con una separación de 6 cm. Pinzas de entalle. Manga recta con puño de 4 cm de ancho en contraste de color. FALDA: Poliéster / Spandex Línea recta de largo Channel. Sin pretina. Fuelles ubicado en línea de pinza, con una profundidad de 3 cm hasta largo de falda. Pespunte en fuelle hasta 5 cm arriba de la rodilla. Cremallera en el posterior. Sin pinzas en el delantero. Posterior con pinzas. Largo de falda 62 cm; más 4 cm de ruedo. | 9,00 | UN | 183.332,44 | 165.000,00 | 1.649.991,96 | 1.485.000,00 |
| 5 | | 53102700 | PAR ZAPATOS PARA DAMA CON TACON S 3 1/2 A 6 1/2 EN CUERO.Zapato de salón liso con tacón, ergonómico y flexible, con sistema Shock Absorber: Piel suave de primera calidad Forro y planta en piel natural. | 9,00 | UN | 93.057,62 | 92.000,00 | 837.518,58 | 828.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| ACEPTACIÓNN DE OFERTA N 198- 2021.cleaned.pdf | ACEPTACIÓNN DE OFERTA N 198- 2021.cleaned.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JAVIER ENRIQUE MUÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 79796970 | | Guardar y notificar |
| Supervisor | | Tipo de documento | | Número de documento | | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JAVIER ENRIQUE MUÑOZ CORTES | 3 días de tiempo transcurrido *(29/10/2021 10:31:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CP. WILLIAM JAVIER FLOREZ GUTIERREZ |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Funcionamiento

| Fuente de los recursos: | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 5.253.000 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 5.253.000 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☑Sí ☐No

**Código de autorización**:

**Código unidad/subunidad ejecutora**: 15-01-11-016

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 22521 | CDP | Generado | 9.562.840 COP | 9.562.840 COP | 15-01-11-016 | Editar |

**Saldo de CDP** 9.562.840 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 9.562.840 COP
**Última consulta a SIIF** Exito
**Fecha de consulta SIIF** 19/10/2021 5:46 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -