PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre de 2021

Señor (a)
CARLOS ALFONSO MARTINEZ FLOREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2348099**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística
Regional Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2021.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2348099** del año 2021

ELIANIS PATRICIA BLANCHAR VIZCAINO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26.761.587 de Fundación Magdalena en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($35.490.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago de UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($1.950.000), b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno, c) Un ultimo pago por el mes de Diciembre por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($2.340.000).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de	Impartir formación en las fichas Complementarias: 2431096 Aplicación de Metodologías para el	Adjunto pantallazos de la formación por plataforma Google Meet.

	formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	desarrollo del comportamiento Emprendedor. 2426057 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor. 2426860 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor.	Pltaforma Territorium (Evidencia 1)
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Diseñar guías de aprendizaje para programa de formación complementaria: Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor.	Adjunto documentos Guia de aprendizaje (evidencia 2)
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Desarrollar procesos de inducción institucional en cada una de las formaciones.	Adjunto imágenes de la inducción. (evidencia 3)
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Llevar Control de asistencia de aprendices de cada una de las formaciones.	Adjunto Lilstas de asistencia y registro en sofia plus. (evidencia 4)
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado	Asociar a los aprendices a las diferentes rutas de aprendizaje de las fichas complementarias:	Adjunto imágenes de las rutas de aprendizaje en el aplicativo

	matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	2431096 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor. 2426057 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor. 2426860 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor.	institucional. (Evidencia 5)
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Realizar Juicios evaluativos de las fichas: 2420943 Aplicación de Metodologías para el desarrollo del comportamiento Emprendedor.	Adjunto imágenes de los Juicios evaluativos en Sofia Plus. (evidencia 6)
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participar en reunión del equipo de Instructores con el nuevo Sudirector del centro.	Adjunto imagens de la reunión sincronica. (evidencia 7)
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el

	misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		mes objeto de cobro.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe mensual y los documentos anexos.	Informe mensual en formato de ejecución.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. 9425370992 de APORTES EN LINEA , Periodo de septiembre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (15 folios)

Cordialmente,

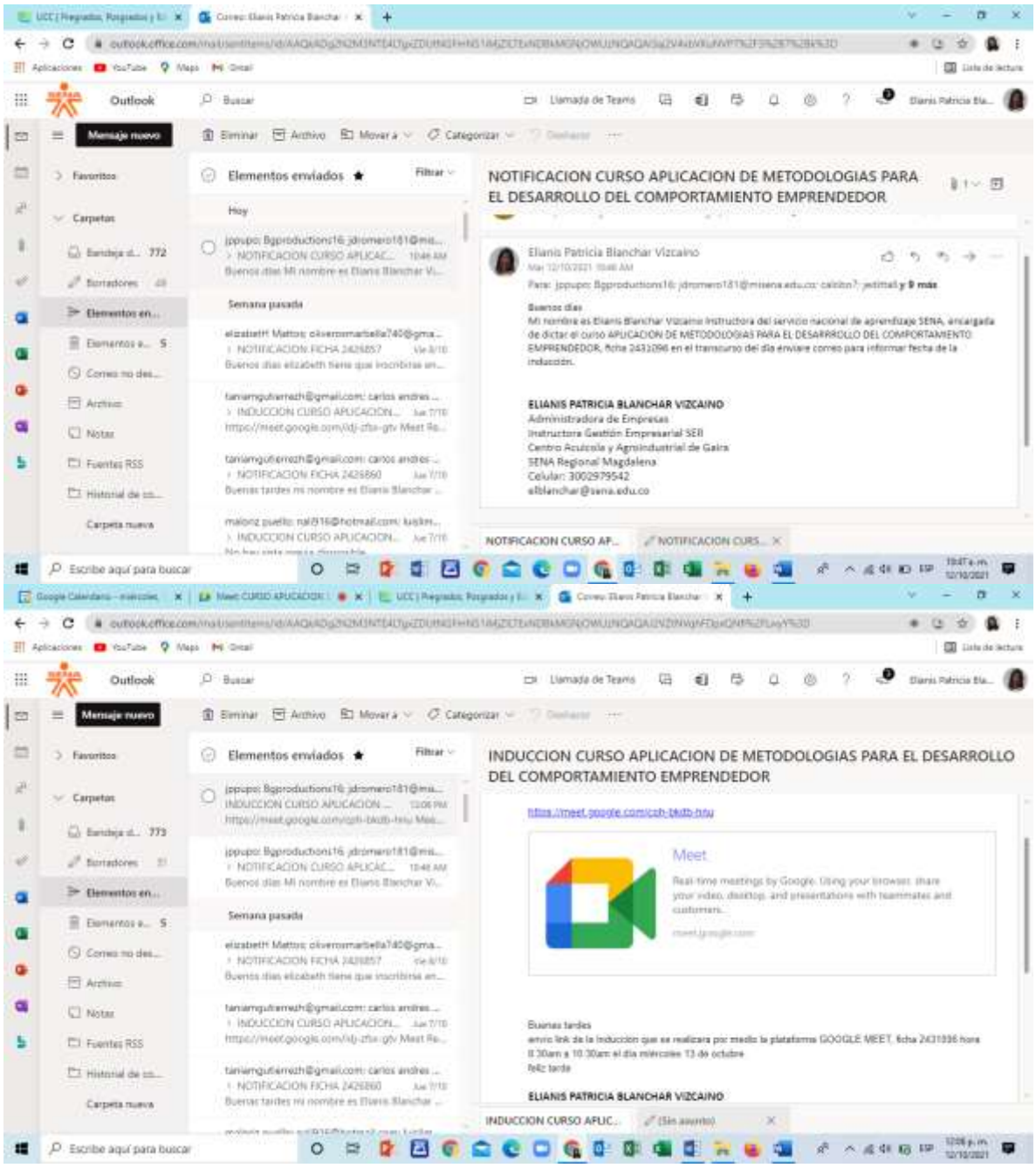
ELIANIS PATRICIA BLANCHAR VIZCAINO
Contratista
C.C. No. 26761587 de Fundación Magdalena

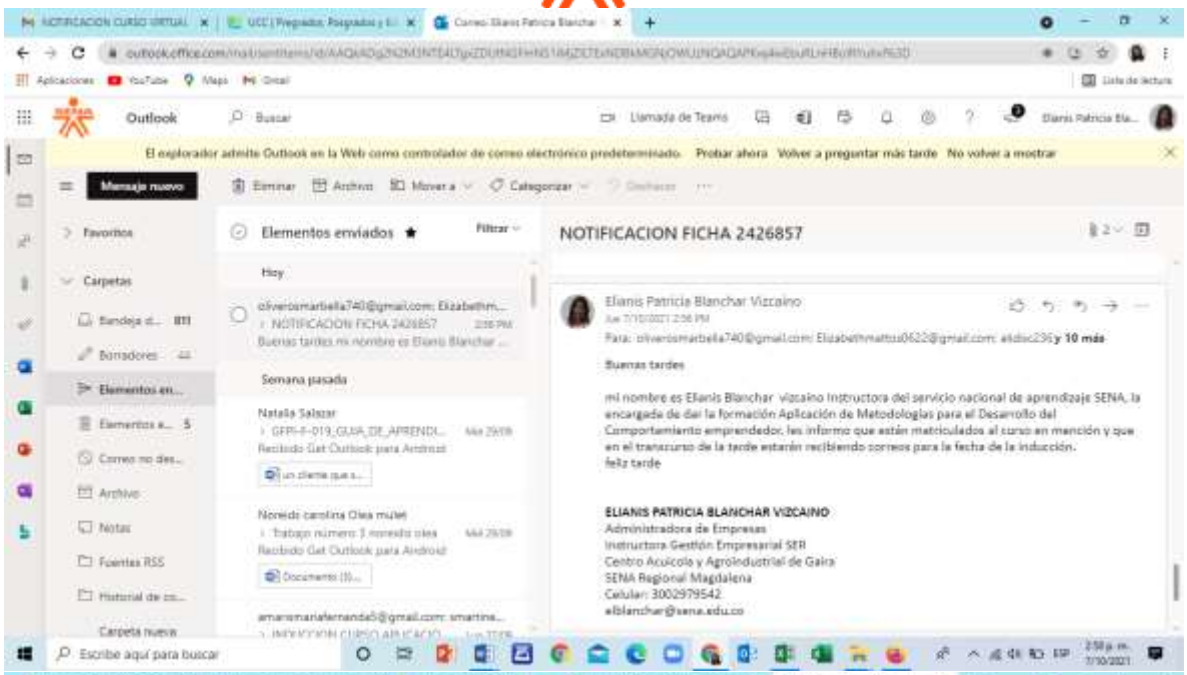
Recibí a satisfacción:

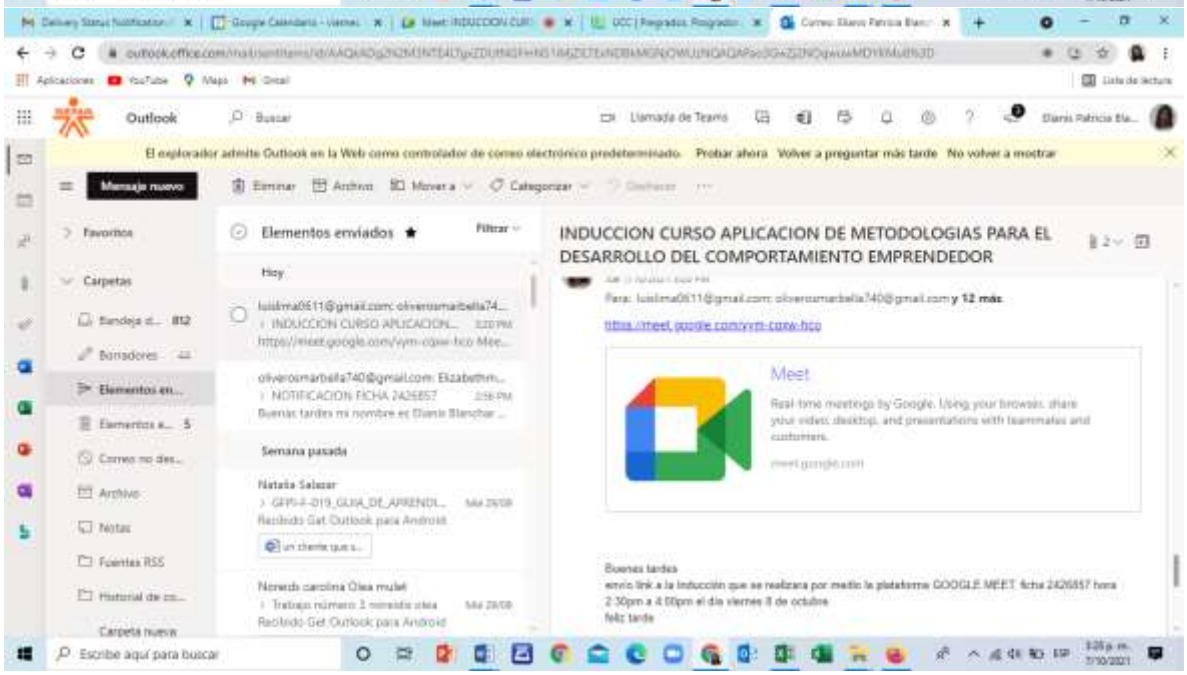
CARLOS ALFONSO MARTINEZ FLOREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2348099**
Coordinador Académico
Centro de Logística y Promoción Ecoturística
Regional Magdalena

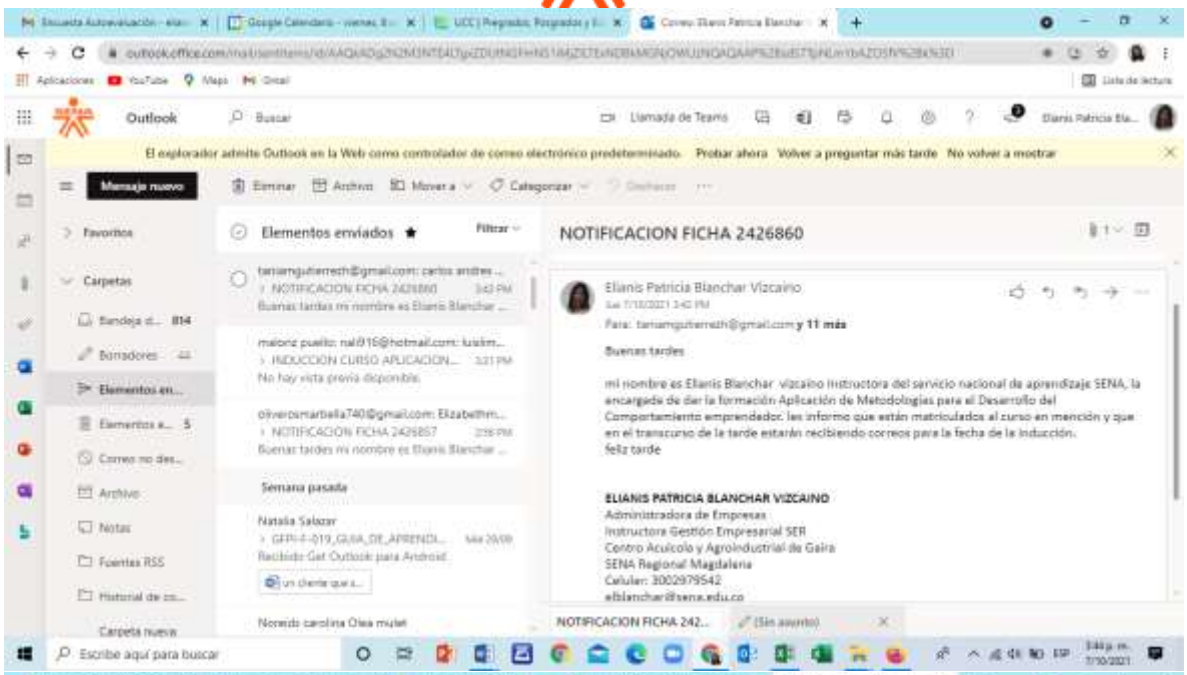
EVIDENCIAS

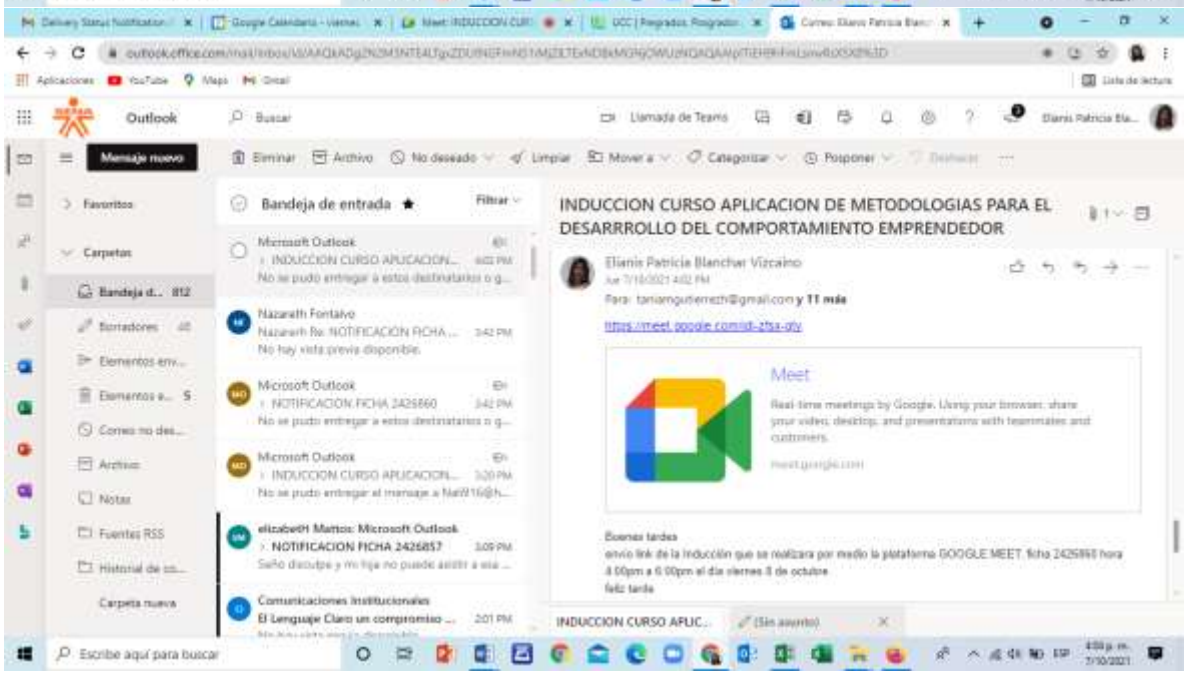
EVIDENCIA 1: pantallazos de la formación por plataforma Google Meet.
Pltaforma Territorium



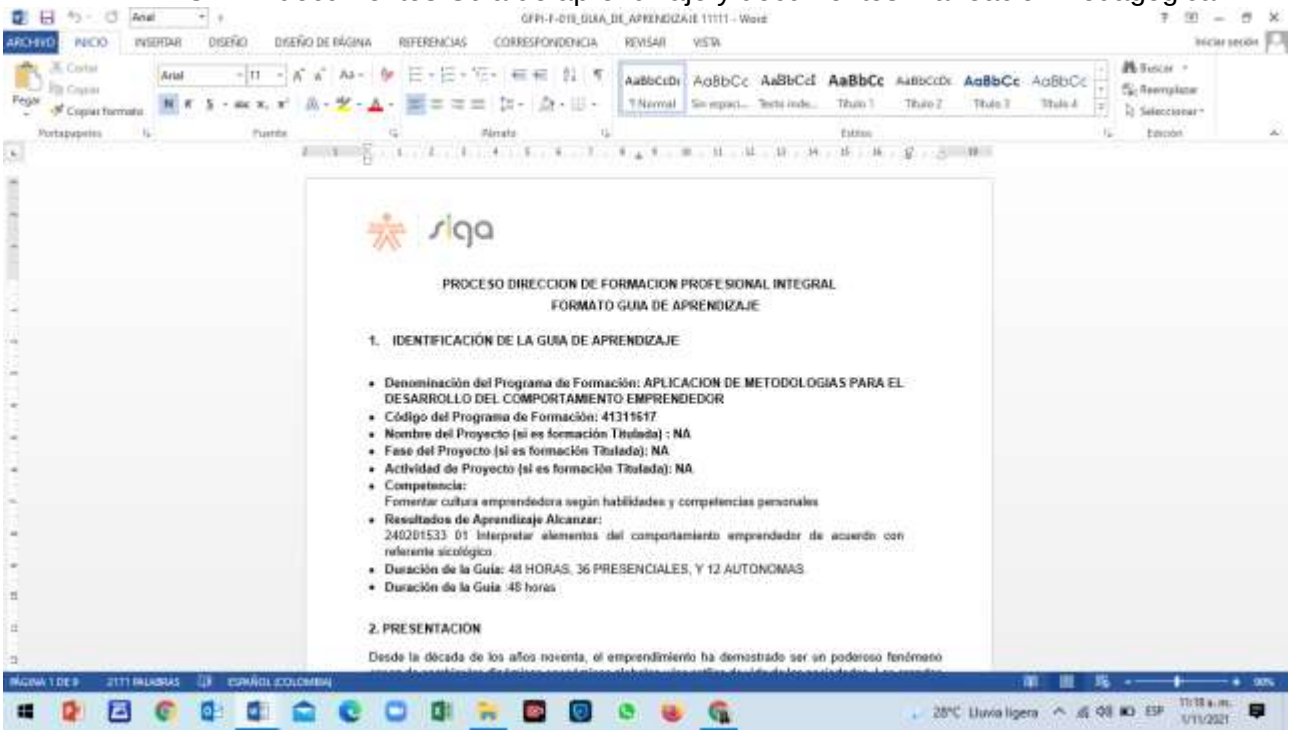

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Carpetas
Elementos enviados
Filtrar
Hoy
Semana pasada
NOTIFICACION FICHA 2426857
Elianis Patricia Blanchar Vizcaino
Para: oliverosmarbella740@gmail.com; Elizabethmattos0622@gmail.com; elsbic236 y 10 más
Buenas tardes
mi nombre es Elianis Blanchar vizcaino Instructora del servicio nacional de aprendizaje SENA, la encargada de dar la formación Aplicación de Metodologías para el Desarrollo del Comportamiento emprendedor, les informo que están matriculados al curso en mención y que en el transcurso de la tarde estarán recibiendo correos para la fecha de la inducción.
feliz tarde
ELIANIS PATRICIA BLANCHAR VIZCAINO
Administradora de Empresas
Instructora Gestión Empresarial SER
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
SENA Regional Magdalena
Celular: 3002979542
elblanchar@sena.edu.co
Natalia Salazar
Noreidy carolina Olea mulet
Escribe aquí para buscar


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
El explorador admite Outlook en la Web como controlador de correo electrónico predeterminado. Probar ahora Volver a preguntar más tarde No volver a mostrar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Carpetas
Elementos enviados
Filtrar
Hoy
Semana pasada
INDUCCION CURSO APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Para: luisima0611@gmail.com; oliverosmarbella740@gmail.com y 12 más
https://meet.google.com/vym-cqxw-hcp
Meet
Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.
Buenas tardes
envio link a la inducción que se realizara por medio la plataforma GOOGLE MEET ficha 2426857 hora 2:30pm a 4:00pm el día viernes 8 de octubre
feliz tarde
Natalia Salazar
Noreidy carolina Olea mulet
Escribe aquí para buscar


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Carpetas
Elementos enviados
NOTIFICACION FICHA 2426860
Elianis Patricia Blanchar Vizcaino
Para: tariangutierrezh@gmail.com y 11 más
Buenas tardes
mi nombre es Elianis Blanchar vizcaino instructora del servicio nacional de aprendizaje SENA, la encargada de dar la formación Aplicación de Metodologías para el Desarrollo del Comportamiento emprendedor, les informo que están matriculados al curso en mención y que en el transcurso de la tarde estarán recibiendo correos para la fecha de la inducción.
feliz tarde
ELIANIS PATRICIA BLANCHAR VIZCAINO
Administradora de Empresas
Instructora Gestión Empresarial SER
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
SENA Regional Magdalena
Celular: 3002979542
eblanchar@sena.edu.co
Semana pasada
Escribe aquí para buscar


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
INDUCCION CURSO APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARRROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Elianis Patricia Blanchar Vizcaino
Para: tariangutierrezh@gmail.com y 11 más
https://meet.google.com/dl-zfsx-oty
Meet
Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.
Buenas tardes
envio link de la inducción que se realizara por medio la plataforma GOOGLE MEET ficha 2426860 hora 6:00pm a 6:00pm el dia viernes 8 de octubre
feliz tarde
Escribe aquí para buscar

EVIDENCIA 2: documentos Guia de aprendizaje y documentos Planeación Pedagógica



siga

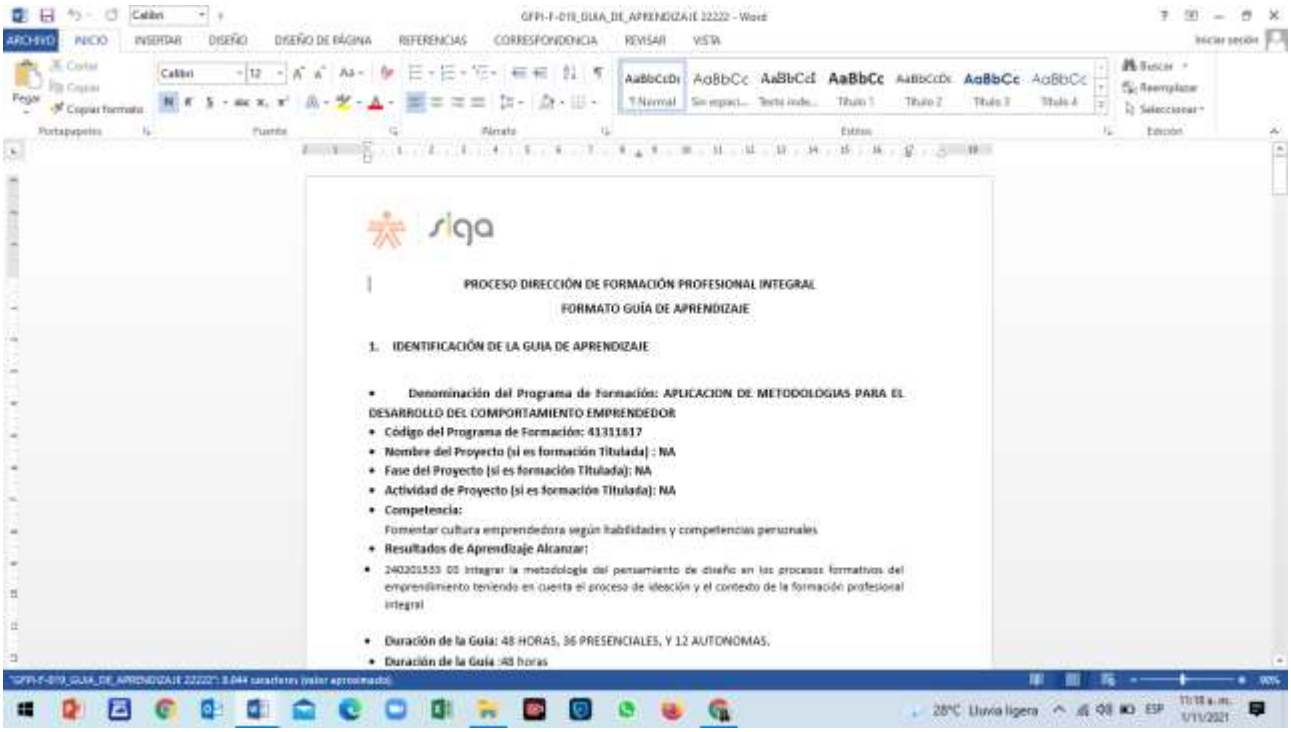
PROCESO DIRECCION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUIA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación: APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR**
- **Código del Programa de Formación: 41311617**
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) : NA**
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada): NA**
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): NA**
- **Competencia:**
  Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  240201533 01 Interpretar elementos del comportamiento emprendedor de acuerdo con referente sicológico
- **Duración de la Guia:** 48 HORAS, 36 PRESENCIALES, Y 12 AUTONOMAS
- **Duración de la Guia** :48 horas

2. PRESENTACION

Desde la década de los años noventa, el emprendimiento ha demostrado ser un poderoso fenómeno



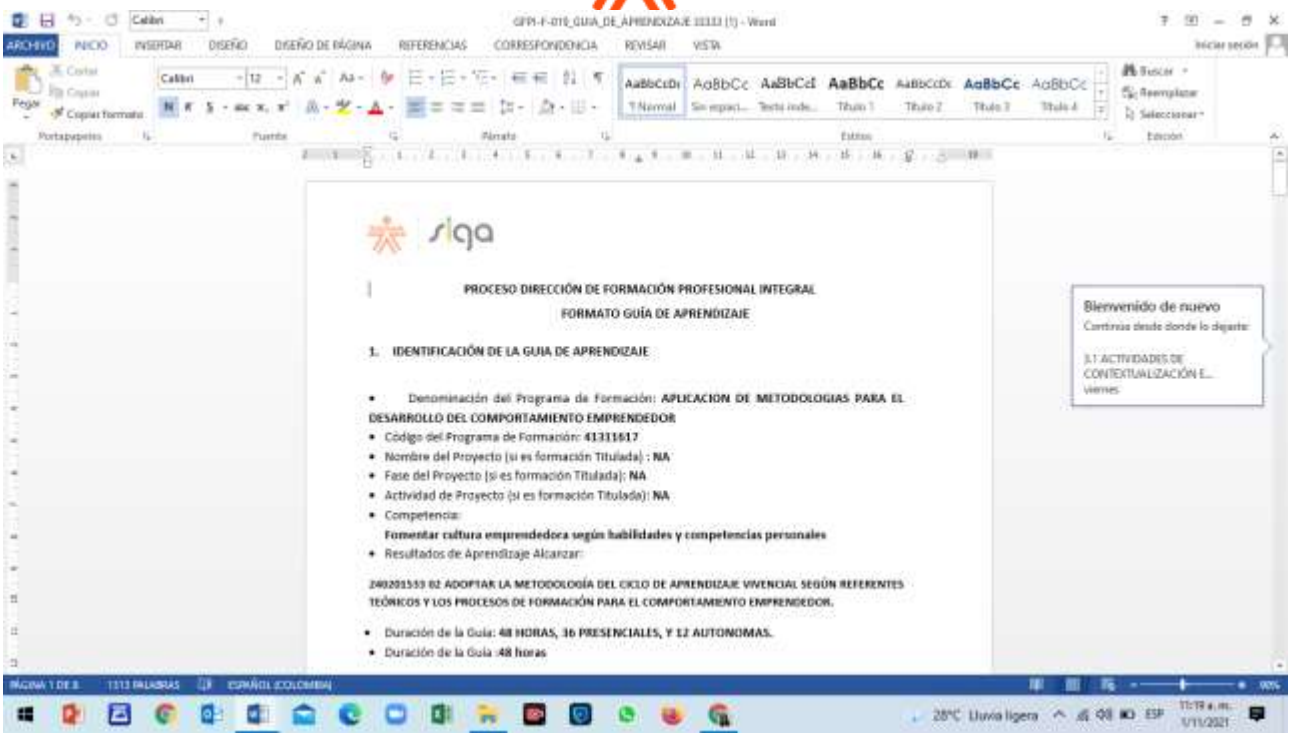
siga

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación: APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR**
- **Código del Programa de Formación: 41311617**
- **Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) : NA**
- **Fase del Proyecto (si es formación Titulada): NA**
- **Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): NA**
- **Competencia:**
  Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
- 240201533 05 Integrar la metodología del pensamiento de diseño en los procesos formativos del emprendimiento teniendo en cuenta el proceso de ideación y el contexto de la formación profesional integral

- **Duración de la Guia:** 48 HORAS, 36 PRESENCIALES, Y 12 AUTONOMAS.
- **Duración de la Guia** :48 horas



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

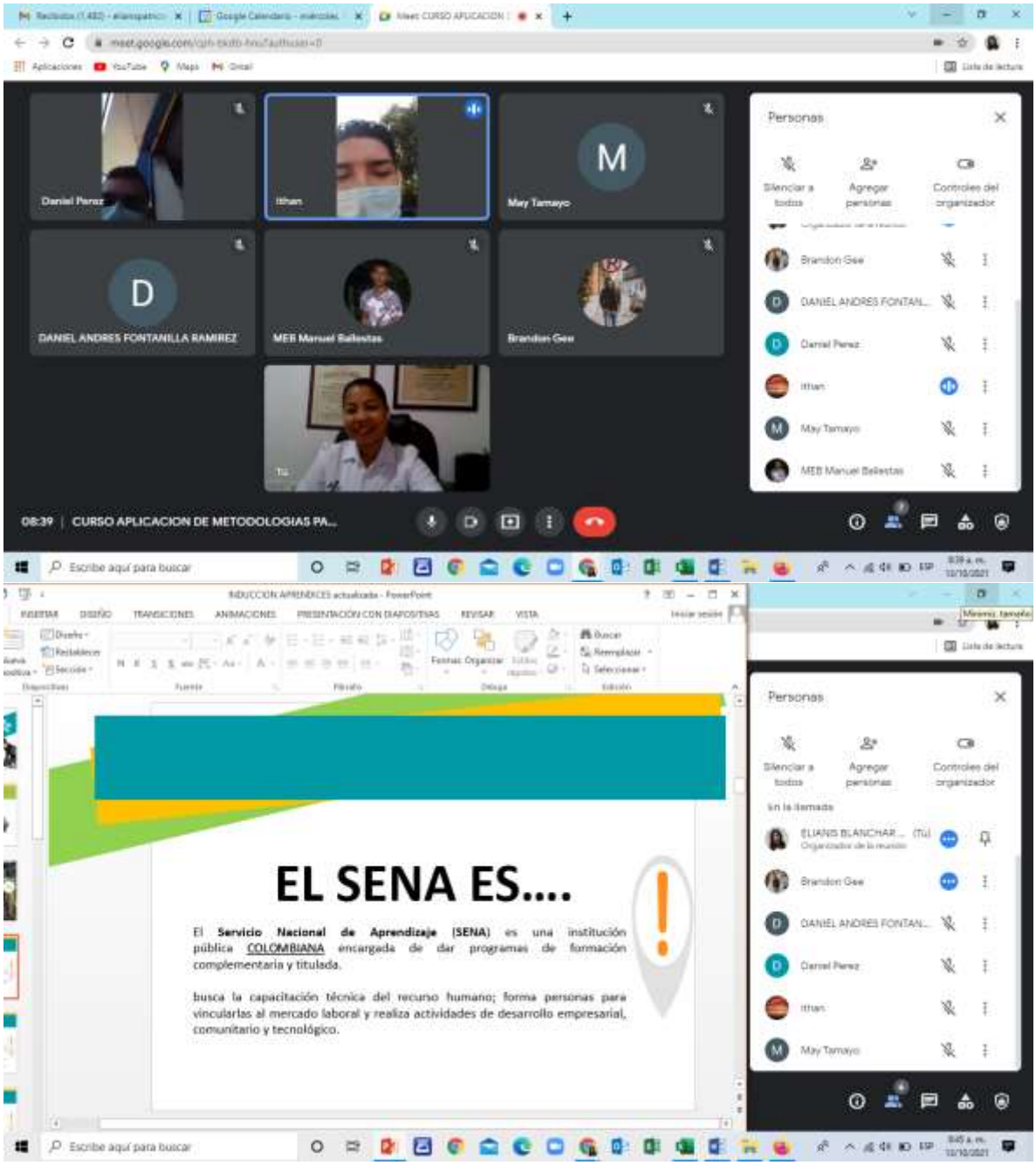
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

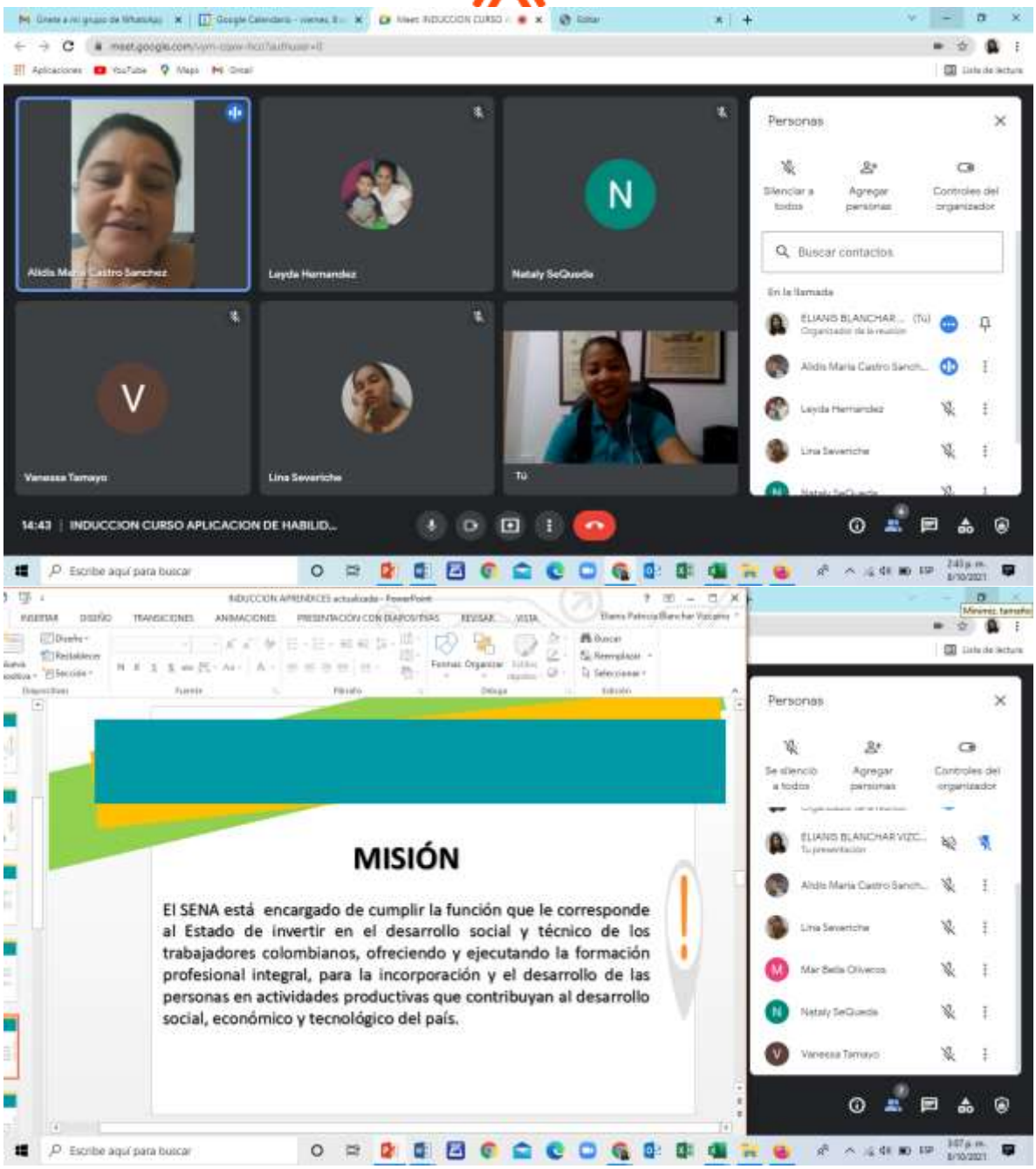
- Denominación del Programa de Formación: **APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR**
- Código del Programa de Formación: **41331617**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) : **NA**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): **NA**
- Actividad de Proyecto (si es formación Titulada): **NA**
- Competencia:
  Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

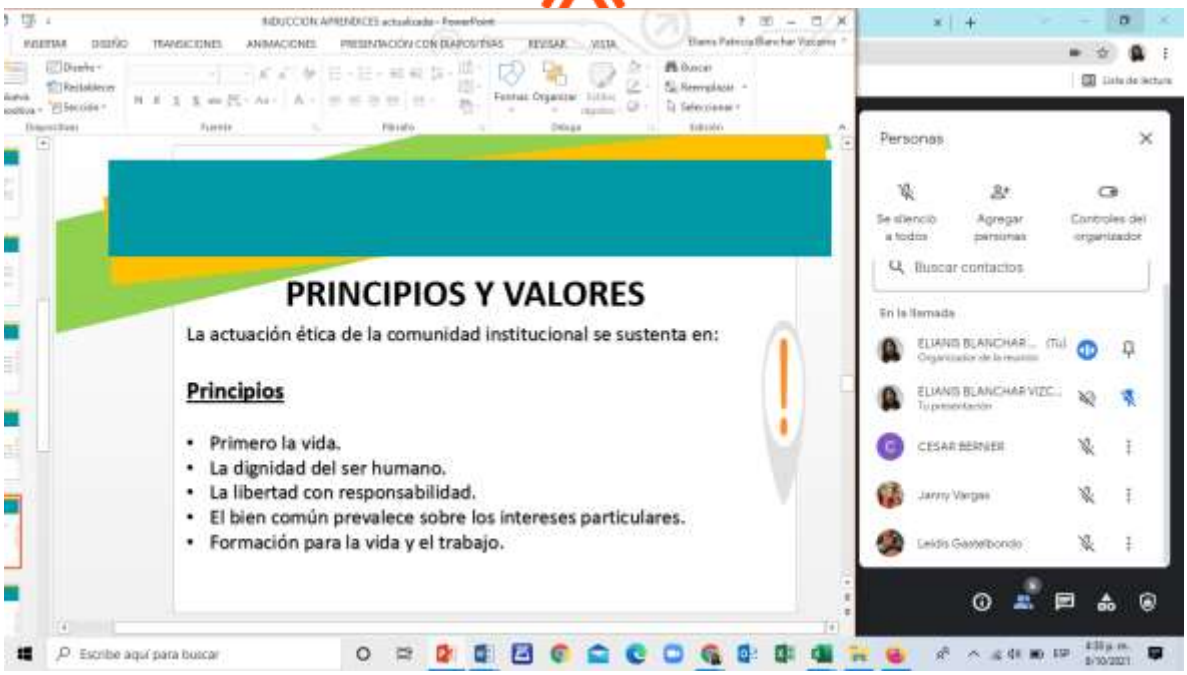
240201533 02 ADOPTAR LA METODOLOGÍA DEL CICLO DE APRENDIZAJE VIVENCIAL SEGÚN REFERENTES TEÓRICOS Y LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PARA EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

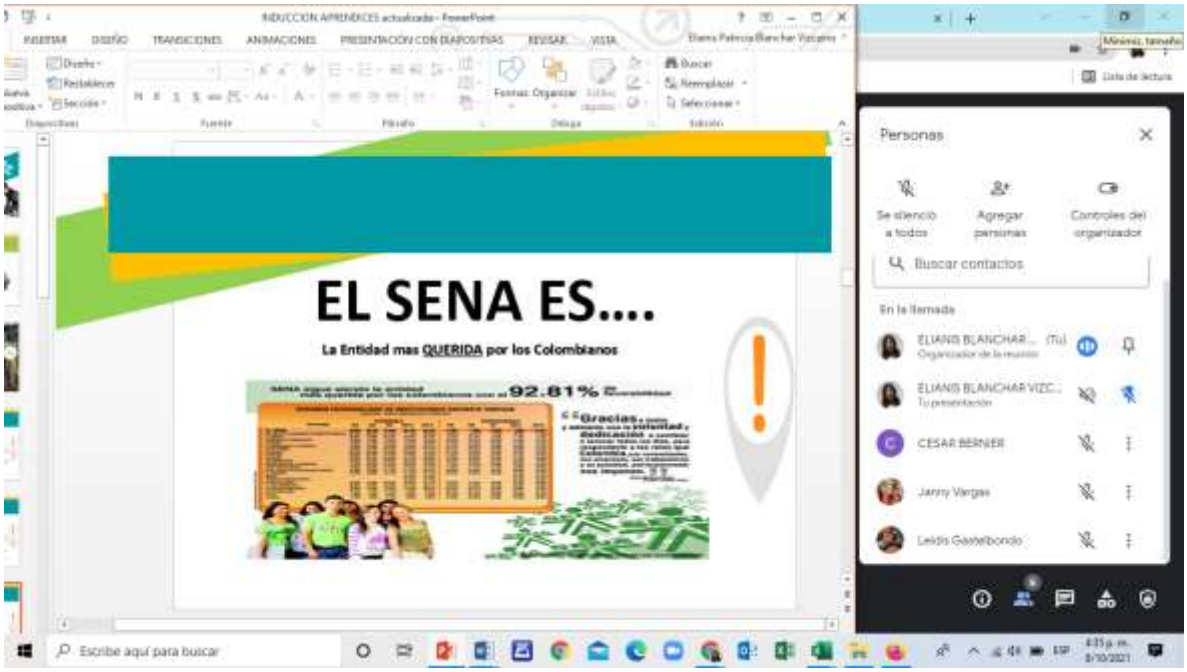
- Duración de la Guia: **48 HORAS, 36 PRESENCIALES, Y 12 AUTONOMAS.**
- Duración de la Guia :**48 horas**

EVIDENCIA 3: imágenes de la inducción.

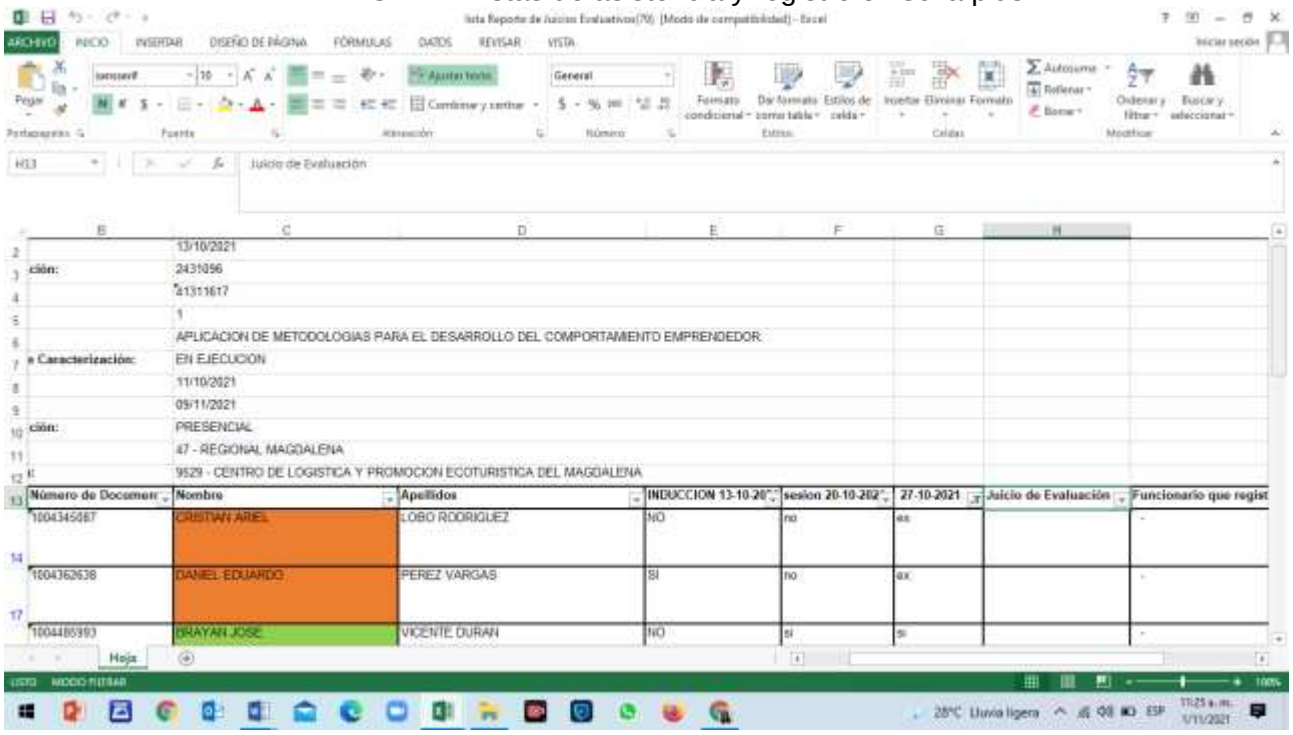



Personas
Silenciar a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Buscar contactos
En la llamada
Aldis Maria Castro Sanchez
Leyda Hernandez
Nataly SeQuesda
Vanessa Tamayo
Lina Severiche
TU
14:43 | INDUCCION CURSO APLICACION DE HABILID...
MISIÓN
El SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país.

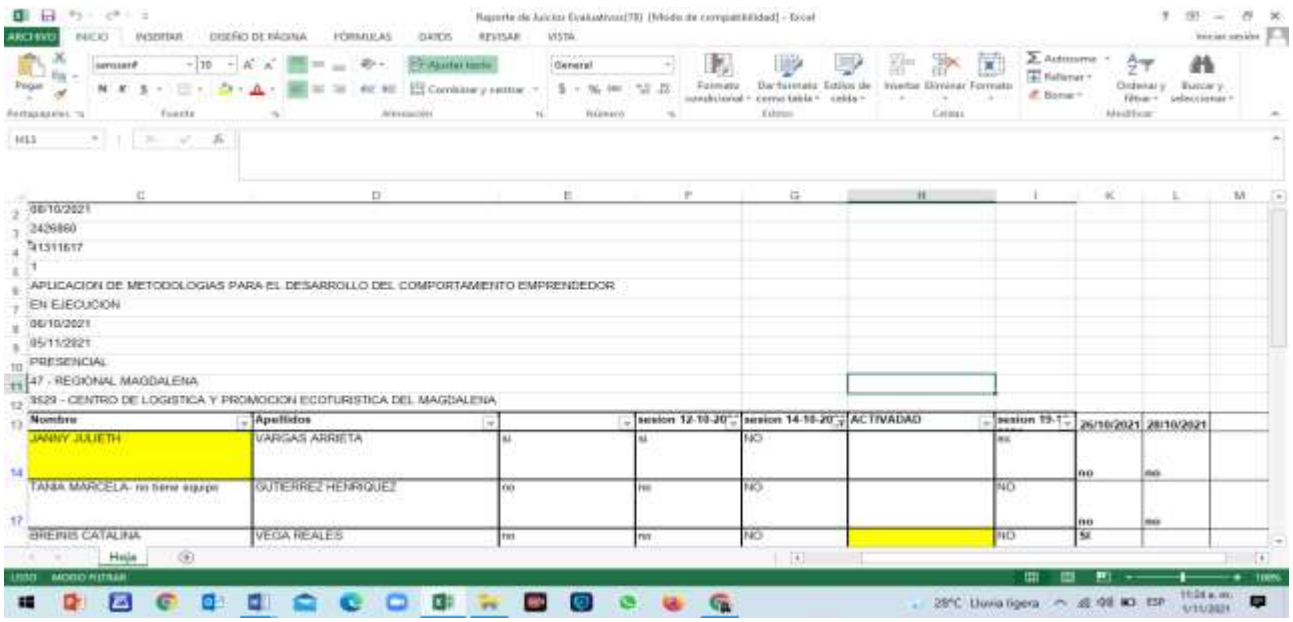

PRINCIPIOS Y VALORES
La actuación ética de la comunidad institucional se sustenta en:
Principios
• Primero la vida.
• La dignidad del ser humano.
• La libertad con responsabilidad.
• El bien común prevalece sobre los intereses particulares.
• Formación para la vida y el trabajo.
Personas
Se silencio a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Buscar contactos
En la llamada
ELIANIS BLANCHAR... (Tú)
ELIANIS BLANCHAR VIZC...
CESAR BERNIER
Jenny Vargas
Leidis Gastelbondo


EL SENA ES....
La Entidad mas QUERIDA por los Colombianos
92.81%
Personas
Se silencio a todos
Agregar personas
Controles del organizador
Buscar contactos
En la llamada
ELIANIS BLANCHAR... (Tú)
ELIANIS BLANCHAR VIZC...
CESAR BERNIER
Jenny Vargas
Leidis Gastelbondo

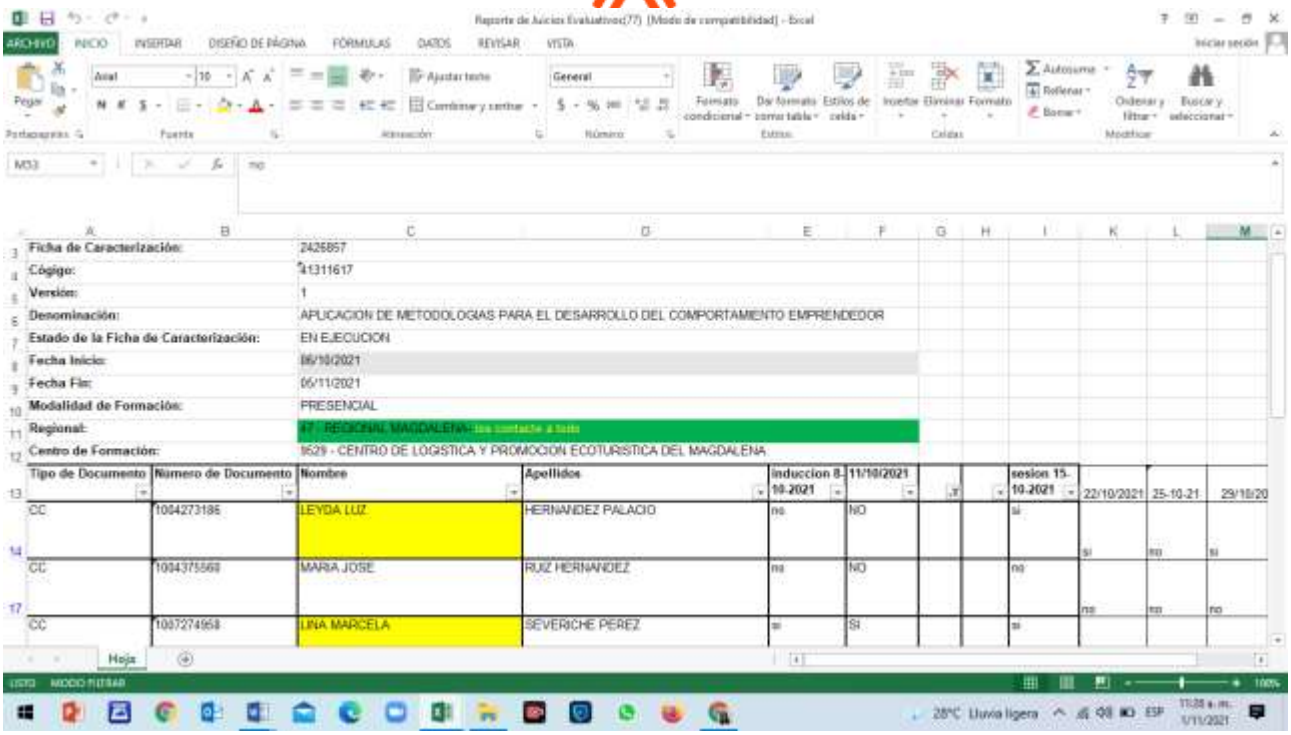
EVIDENCIA 4: Lilstas de asistencia y registro en sofia plus.



	13/10/2021						
ción:	2431056						
	1311617						
	1						
	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR						
n Caracterización:	EN EJECUCION						
	11/10/2021						
	05/11/2021						
ción:	PRESENCIAL						
	47 - REGIONAL MAGDALENA						
	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA						
Número de Documen	Nombre	Apellidos	INDUCCION 13-10-20	sesion 20-10-202	27-10-2021	Juicio de Evaluación	Funcionario que regist
1004345087	CRISTIAN ARIEL	LOBO RODRIGUEZ	NO	no	ax		-
1004362638	DANIEL EDUARDO	PEREZ VARGAS	SI	no	ax		-
1004485393	BRAYAN JOSE	VICENTE DURAN	NO	si	si		-



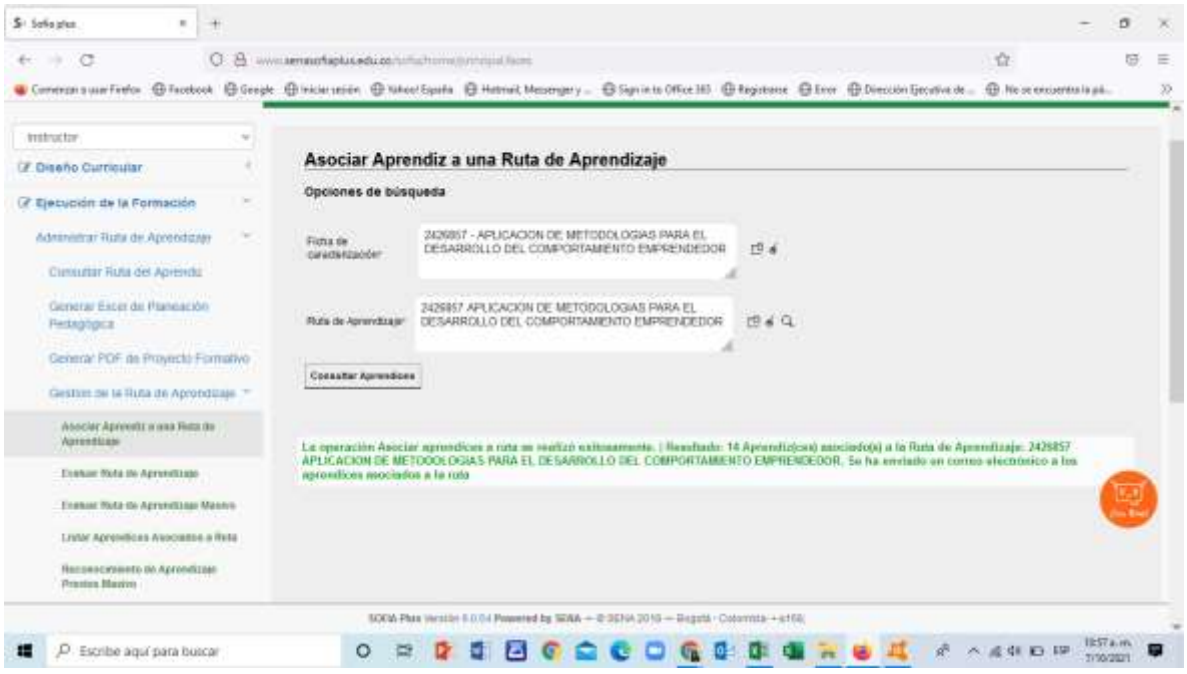
06/10/2021										
2426860										
1311617										
1										
APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR										
EN EJECUCION										
06/10/2021										
05/11/2021										
PRESENCIAL										
47 - REGIONAL MAGDALENA										
9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA										
Nombre	Apellidos			sesion 12-10-20	sesion 14-10-20	ACTIVIDAD	sesion 19-1	25/10/2021	28/10/2021	
JANNY JULIETH	VARGAS ARRIETA	si		si	NO		ax	no	no	
TANIA MARCELA- no tiene equipo	GUTIERREZ HENRIQUEZ	no		no	NO		NO	no	no	
BRERIS CATALINA	VEGA REALES	no		no	NO		NO	SI		

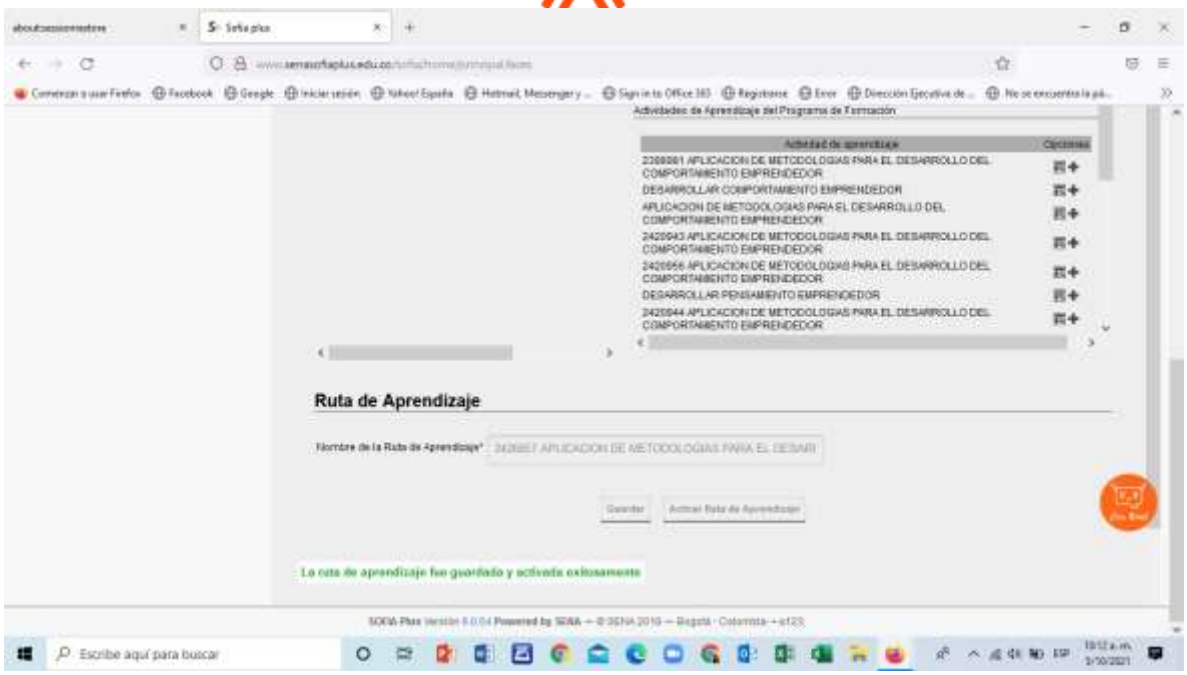


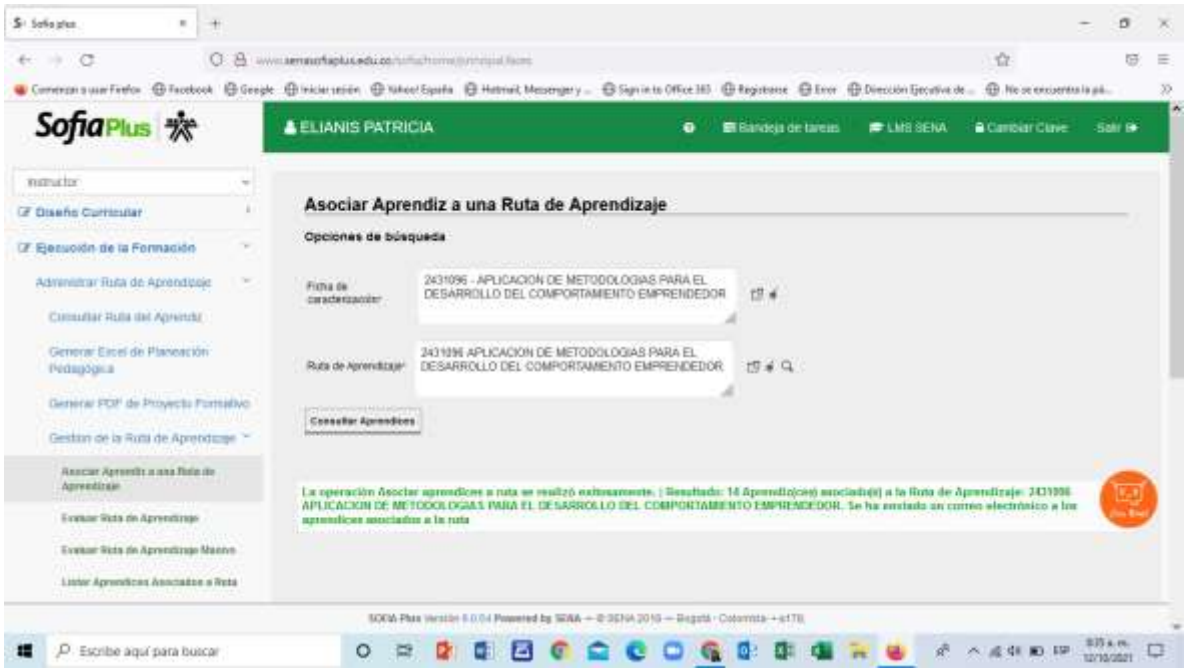
Ficha de Caracterización:	2426857
Código:	41311617
Versión:	1
Denominación:	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	06/10/2021
Fecha Fin:	06/11/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

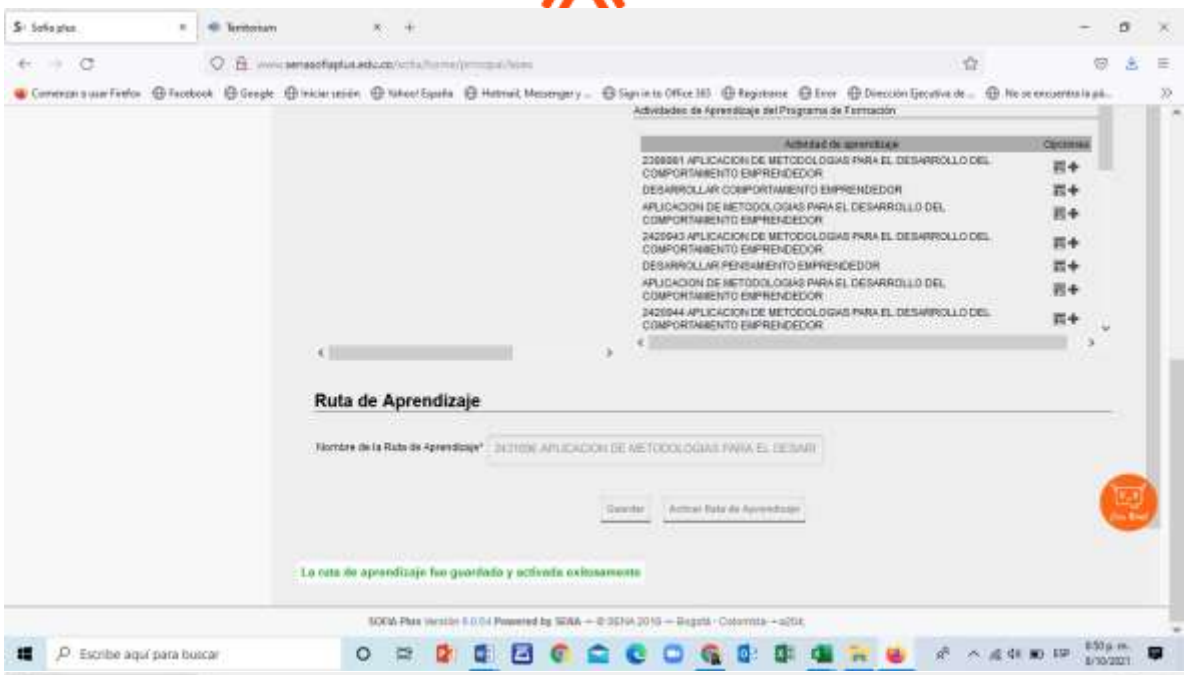
Tipo de Documento	Numero de Documento	Nombre	Apellidos	Induccion 8-10-2021	11/10/2021			sesion 15-10-2021	22/10/2021	25-10-21	29/10/20
CC	1004273186	LEYDA LUZ	HERNANDEZ PALACIO	no	NO			si	si	no	si
CC	1004375568	MARIA JOSE	RUIZ HERNANDEZ	no	NO			no	no	no	no
CC	1007274958	LINA MARCELA	SEVERICHE PEREZ	si	SI			si			

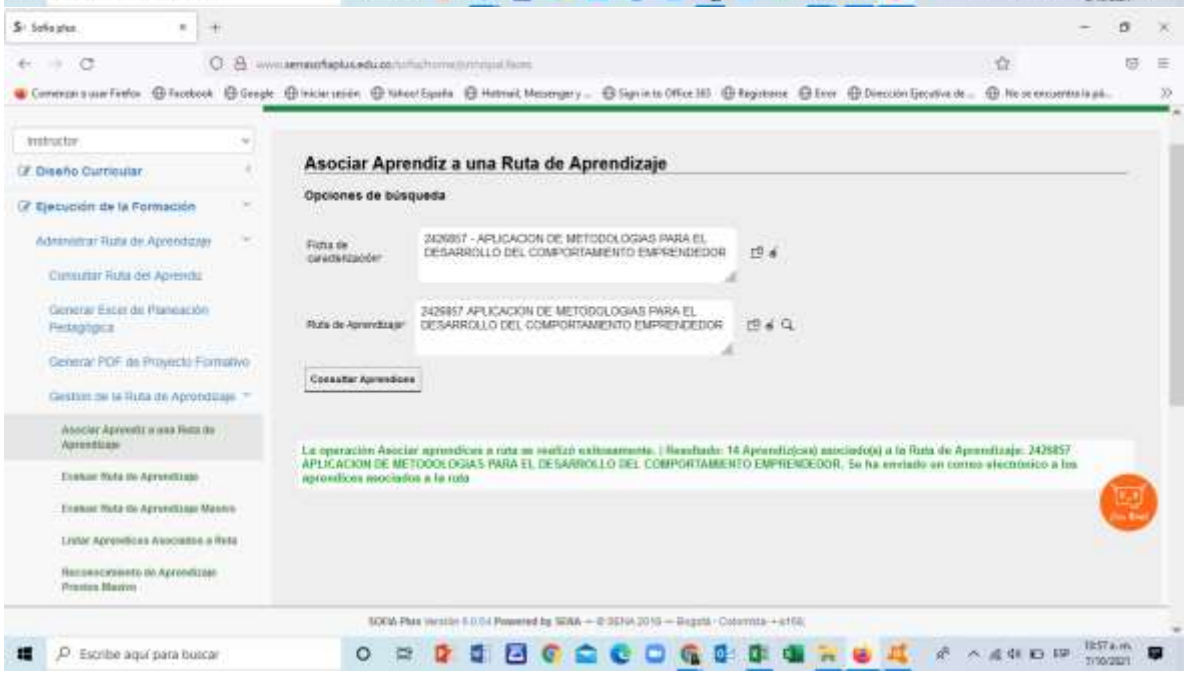
EVIDENCIA 5: Adjunto imágenes de las rutas de aprendizaje en el aplicativo institucional.

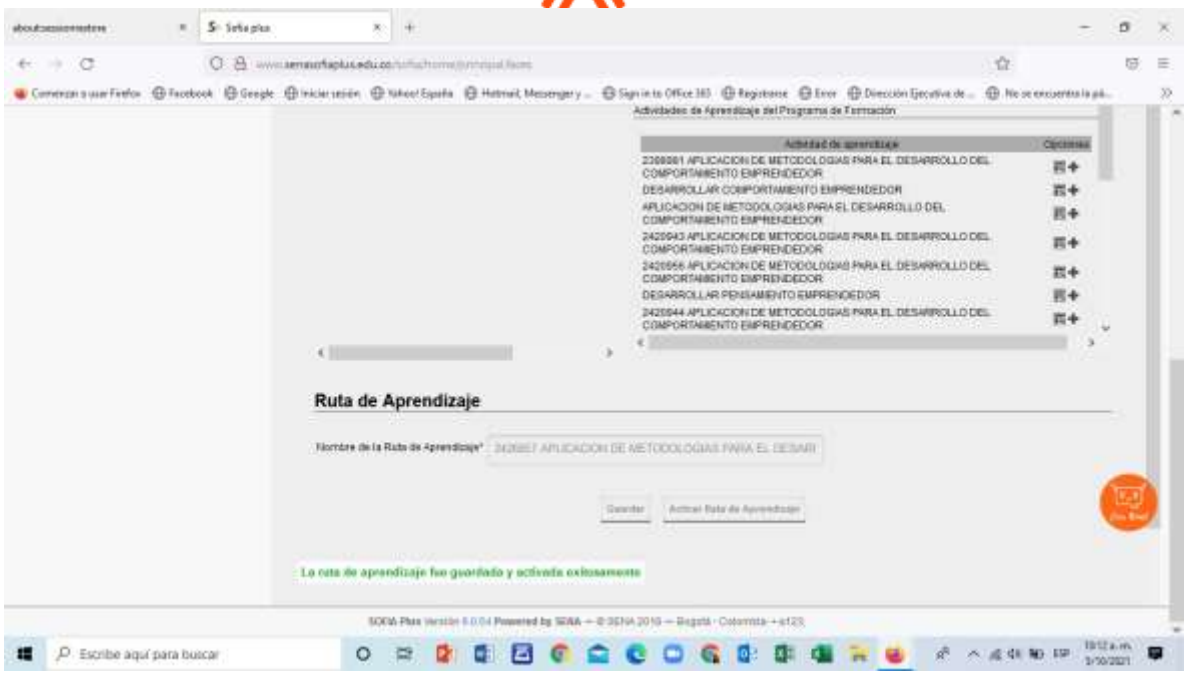



Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
2308861 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2420943 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2420956 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR PENSAMIENTO EMPRENDEDOR
2420944 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

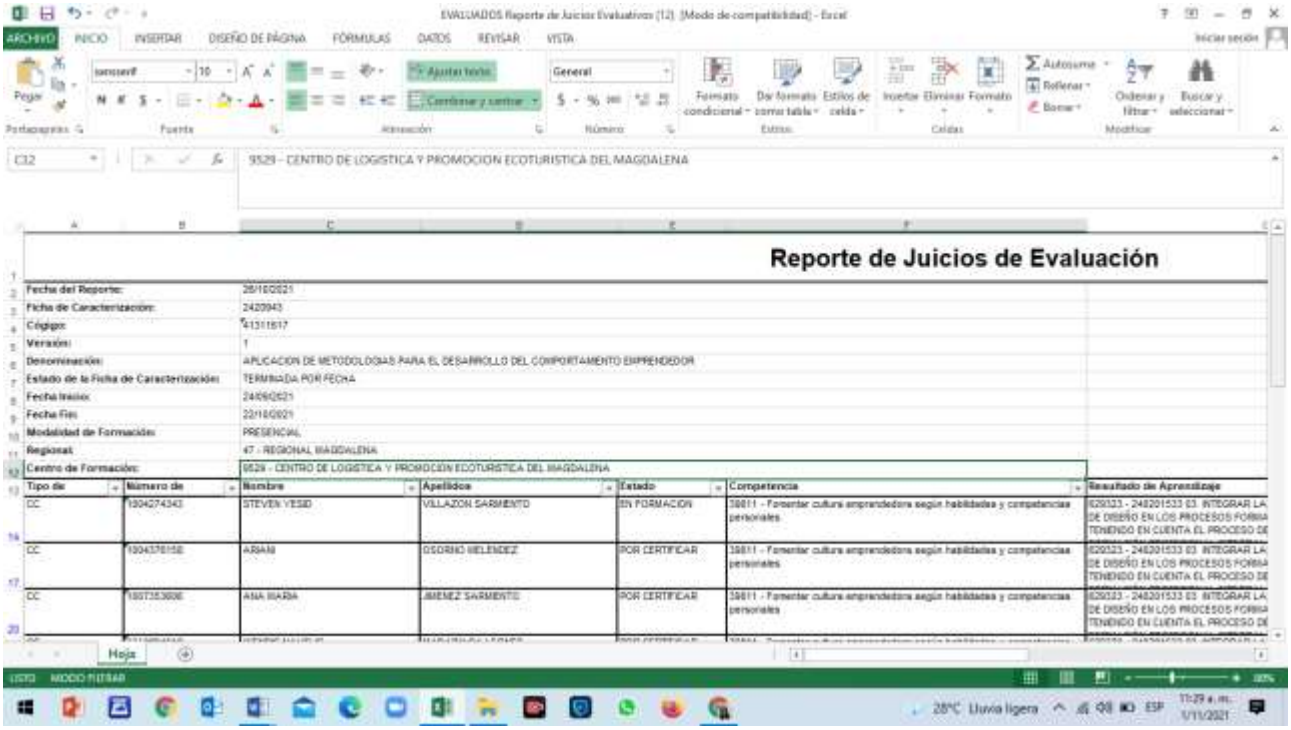

SofiaPlus
ELIANIS PATRICIA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2431096 - APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Ruta de Aprendizaje*
2431096 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 14 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 2431096 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta


Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
2398861 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2426943 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR PENSAMIENTO EMPRENDEDOR
APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2426944 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente

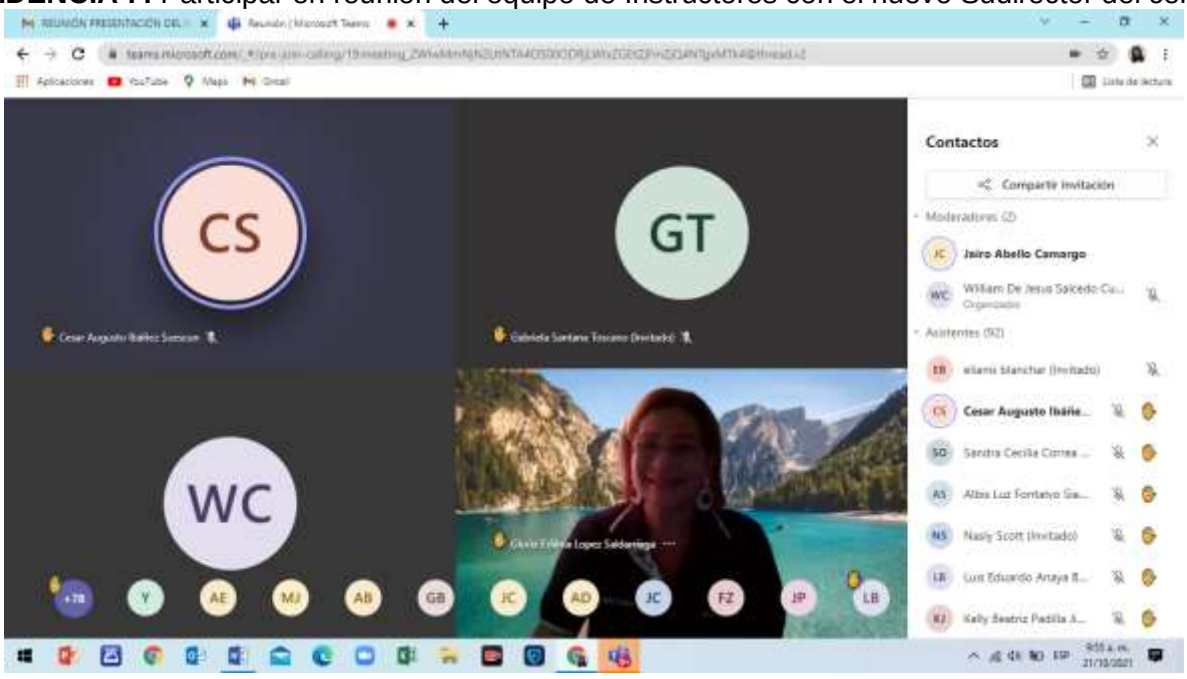

Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2426857 - APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Ruta de Aprendizaje*
2426857 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 14 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 2426857 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

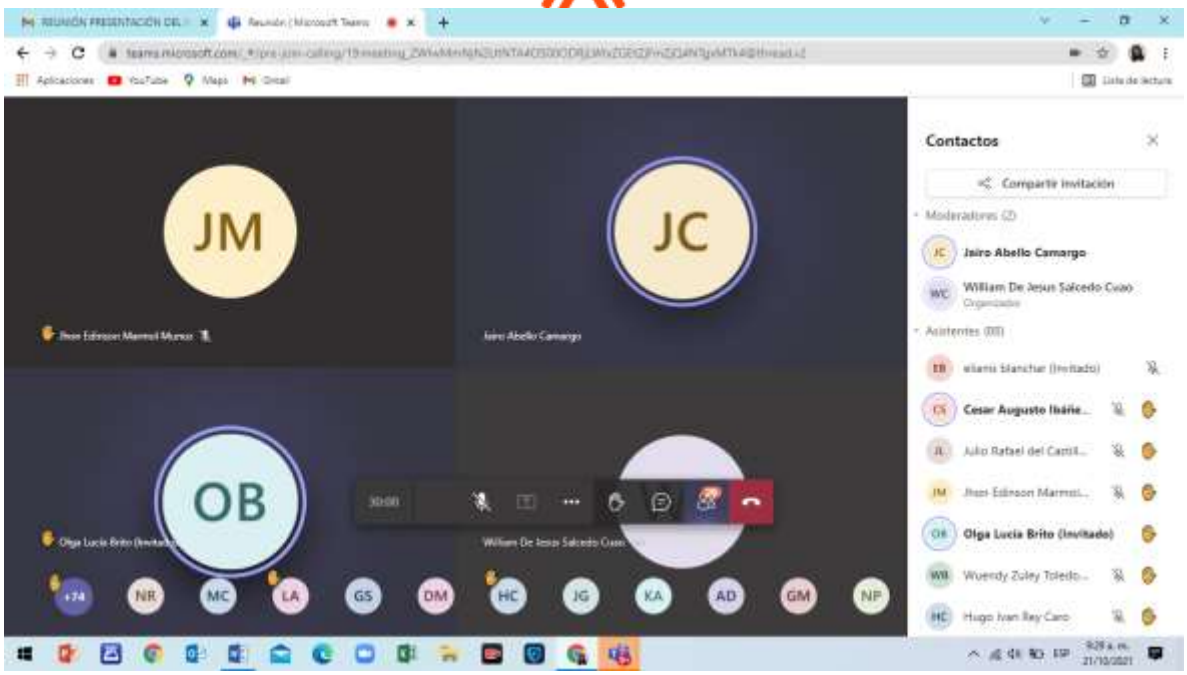

Actividades de Aprendizaje del Programa de Formación
Actividad de aprendizaje
Opciones
2308081 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2420943 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
2420956 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
DESARROLLAR PENSAMIENTO EMPRENDEDOR
2420944 APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL DESARROLLO DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Ruta de Aprendizaje
Nombre de la Ruta de Aprendizaje*
Guardar
Activar Ruta de Aprendizaje
La ruta de aprendizaje fue guardada y activada exitosamente
Escribe aquí para buscar

EVIDENCIA 6: Realizar Juicios evaluativos de las fichas



EVIDENCIA 7: Participar en reunión del equipo de Instructores con el nuevo Sudirector del centro




JM
JC
OB
Contactos
Comparte invitación
Moderadores (2)
Jairo Abello Camargo
William De Jesus Salcedo Cuao
Organizador
Asistentes (10)
Olga Lucia Brito (Invitado)
+74
NR
MC
LA
GS
DM
HC
JG
KA
AD
GM
NP

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) ELIANIS PATRICIA BLANCHAR VIZCAINO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 26761587 el día 01/11/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas