UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM-2-GRUAL

FECHA INFORME: 31 Mes: 10. Año: 2021

CONTRATO N°. 029-00-E-CACOM-2-GRUAL-2021

CONTRATISTA: SOLOGEM S.A.S.

VALOR DEL CONTRATO: $ 30.561.000

FORMA DE PAGO: Los servicios prestados a más tardar hasta el 20 de agosto 2021 LOTE 1 y LOTE 2, de acuerdo a facturación, PAC OCTUBRE 2021.
Nota 1: El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
Nota 2: La forma de pago establecida no será obstáculo para una vez recibido el servicio a satisfacción por la Unidad, se pueda pagar previa disponibilidad presupuestal.

FECHA FIRMA: Día 28. Mes 06. Año 2021.

OBJETO DEL CONTRATO:

MANTENIMIENTO A TODO COSTO DE BIENES Y EQUIPOS DE CASINOS Y RANCHO DE TROPA DEL COMANDO AEREO DE COMBATE No 2.

CONTRATO MODIFICATORIO No. 001
Se modifica plazo de ejecución al 30 de septiembre 2021 y los pagos se modifican así:
Los servicios prestados a más tardar hasta el 20 de agosto de 2021 del lote 1 y lote 2 De acuerdo a facturación PAC OCTUBRE 2021. Los servicios prestados a más tardar hasta el 30 de septiembre de 2021 Saldo del contrato PAC NOVIEMBRE 2021

FECHA DE FIRMA: 20/08/2021

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

Importación de elemento para mantenimiento de caldera

CONTRATO MODIFICATORIO No. 002
Modifíquese plazo de ejecución a 15 de octubre quedando PAC OCTUBRE pago de los servicios ya realizados y PAC DICIEMBRE los mantenimientos pendientes por ejecutar.

FECHA DE FIRMA: 30/09/2021

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

Importación de elemento para mantenimiento de caldera

CONTRATO MODIFICATORIO No. 003
Se modifica el valor del contrato adicionando la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE ($15'000.000,00) quedando el valor final del contrato en CUARENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS MCTE ($45'561.000,00)

FECHA DE FIRMA: 12/10/2021

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

Adición de presupuesto

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual El plazo del Contrato será desde el perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio hasta el 15 de octubre 2021

Porcentaje Avance en tiempo: 100 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $ **25,369,483.00**

Porcentaje de pagos realizados:55 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 45 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Leonardo Jiménez Bernal	Especialista en Refrigeración Industrial	Tecnólogo en refrigeración
Miguel Ángel Gómez	Especialista en caldera	N/a

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí ____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

A LA FECHA EL CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X_. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

EL COMANDO AEREO DE COMBATE N°2 HA REALIZADO DE MANERA ADECUADA Y RESPONSABLE TODOS LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE HAN PERMITIDO DAR INICIO A LA EJECUCION DEL PRESENTE PROCESO CONTRACTUAL.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

EL CONTRATISTA HA PRESENTADO TODA LA DOCUMENTACION EXIGIDA POR EL DEPARTAMENTO DE CONTRATOS DE LA UNIDAD PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO.

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

MANTENIMIENTO CUBIERTAS DE COCINA MARCA ACEB Y CHALLENGER CASAS OFICIALES






Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de 02 viviendas fiscales de esta unidad militar; correspondiente al cambio de quemadores, platos, bujías eléctricas y

demás elementos, hasta entregar en óptimas condiciones el equipo gas doméstico como se encontraba especificado en el contrato.

MANTENIMIENTO CUBIERTAS DE COCINA MARCA ACEB Y CHALLENGER CASAS OFICIALES









Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de 18 viviendas fiscales de esta unidad militar; correspondiente al cambio de quemadores, platos, bujías eléctricas y

demás elementos, hasta entregar en óptimas condiciones el equipo gas doméstico como se encontraba especificado en el contrato.

MANTENIMIENTO CUBIERTAS DE COCINA MARCA ACEB Y CHALLENGER EDIFICIOS FISCALES HERMES Y TUCANO I Y II






De igual manera se realizaron los mantenimientos preventivos y correctivos de 8 apartamentos de estos edificios fiscales, los cuales presentaban deterioro en sus elementos y componentes.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

Se hace entrega de estas cubiertas en óptimo estado de funcionamiento.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO APARTAMENTOS FISCALES









MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ADICION RANCHO DE TROPA





Desarme total de las 02 estufas industriales, se realiza el lavado mediante desengrasantes químicos, pulimento de láminas, cambio de válvulas y llaves de control, permitiendo así el funcionamiento óptimo de estas estufas industriales que se encontraban deterioradas y en mal estado. Se encontraban deterioradas en dos fogones y con bajo rendimiento de llama.





Desarme total del horno ubicado en el rancho de tropa, el cual se encontraba funcionando en pésimo estado por mal funcionamiento en una de las sondas de temperatura correspondiente al termostato; dicho elemento fue suministrado e instalado.

Este equipo fue lavado en su totalidad mediante desengrasante químico y puesto en marcha

nuevamente mediante pruebas prolongadas en altas temperaturas.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO ADICION RANCHO DE TROPA



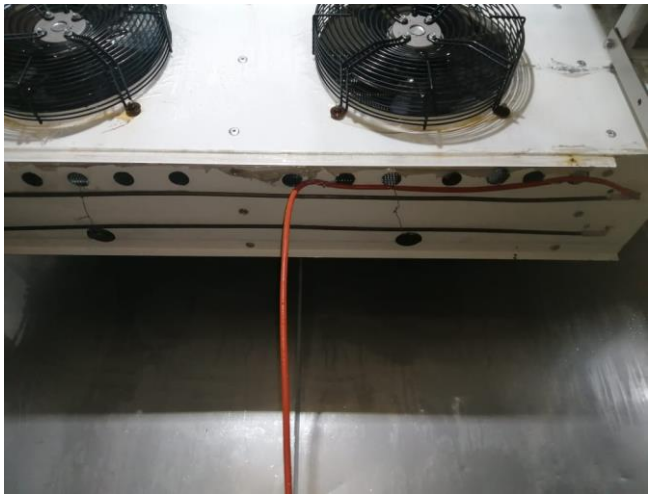






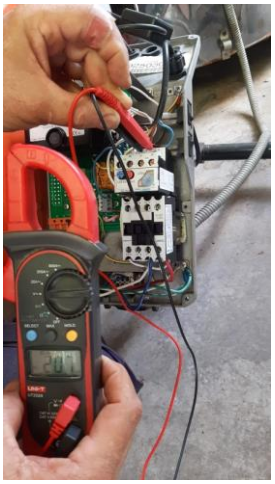
CUARTOS FRIOS Y DE CONSERVACIÓN RANCHO DE TROPA

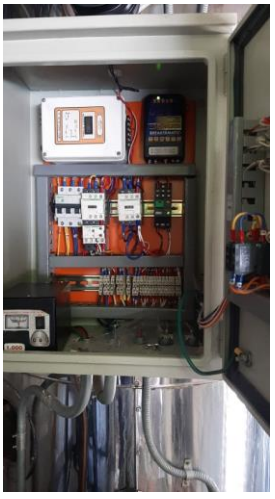




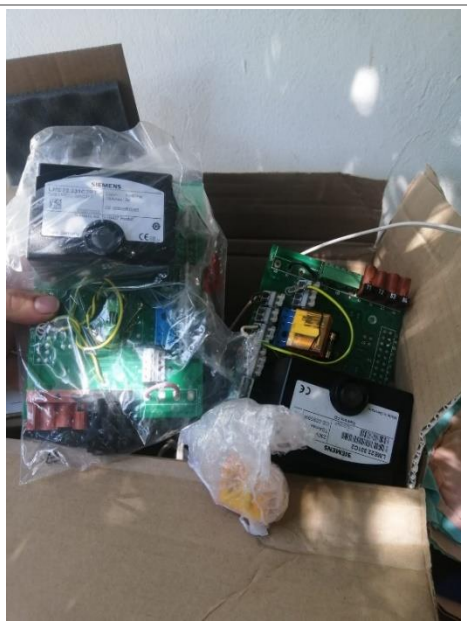
Se realizó la instalación de las resistencias de precalentamiento de los cuartos fríos del rancho de tropa que requerían para evitar el congelamiento en la bandeja de agua y el tubo de desagüe. Se hace entrega de los equipos operando de manera óptima.

CALDERA DE 80 GALONES MARCA GELMSA RANCHO DE TROPA





De acuerdo a lo establecido en el proceso contractual se realizó el suministro e instalación de los elementos electrónicos y de control que fueron importados y requirieron un tiempo adicional. Se realizaron las pruebas de funcionamiento en las líneas de presión, equipos de medidas, válvulas de alivio y de paso; así mismo se realizaron las pruebas de funcionamiento en las marmitas verificando su respectiva información.





ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

NINGUNO

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. AMADOR TORRES SOPHIA DEL MAR

FIRMA:

C.C. No. 1.144.158.486

DEPENDENCIA: GRUAL

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas,	**X**		

	estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en	**X**		

	condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		**A LA FECHA SE EMITE EL CUARTO INFORME DE SUPERVISION**
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo		**X**	**A LA FECHA NO SE HAN PRESENTADO INCUMPLIMIENTOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		**X**	**EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN ETAPA DE EJECUCION**