SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 010 CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2189158

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	LORENA TABARES SANCHEZ
Identificación	40.384508
Fecha de suscripción del Contrato	29 de Enero
Objeto	Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria, de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2021. (Enfermería)
Plazo de Ejecución	Tres (03) días del mes de enero de 2021. Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre Un Tercer pago correspondiente a Dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021
Fecha de Iniciación	29 de Enero de 2021
Fecha de Finalización	18 de Diciembre de 2021

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	TREINTA Y OCHO MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS $38.074.441 COP
Valor Honorarios mensuales	TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($ 3.558.359)
Valor Reversión	$ (0) Cero pesos
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	($ 32.381.067) Treinta y dos millones trescientos ochenta y un mil sesenta y siete
Valor faltante porejecutar / Valor pendiente por pagar	($ 5.693.374) Cinco millones seiscientos noventa y tres mil trescientos setenta y cuatro pesos

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

Valor Total por Ejecutar	($ 5.693.374) Cinco millones seiscientos noventa y tres mil trescientos setenta y cuatro pesos

INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo de **Febrero** 2021.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudiosprevios de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.
(Diligenciar con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos y agregar si así se requiere).

Obligación N°.1: Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecuciónde la Formación Profesional Integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
2185556-Técnico en Enfermería, etapa productiva 2382412-Técnico en Enfermería	Drive, Gogle Meet. Co- plataforma Territorium- Sena Sofía Plus talleres-ambiente 201-empresas	Octubre-2021
2279935- cosmetología y estética	Drive, Gogle Meet. Co- talleres-ambiente 201	Octubre-2021
2427540 - Soporte Básico de vida parapersonal de la salud	Drive, Gogle Meet. Co- talleres-ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables	Ambiente virtual	Octubre-2021
2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	Ambiente virtual	Octubre-2021

Obligación N°.2: Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la 7 GTH-F-075 V.05 selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicascomplementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si esconvocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, PlaneaciónPedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
No Se participa en la integración delproyecto en Sofia plus	Captura de pantalla	Octubre-2021

Obligación N°.3: Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
En el mes de octubre no se realizan procesos de inducción en programas de salud tituladas	No hay evidencia	Octubre-2021

Obligación N°.4: Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días,la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia conel proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes

a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. –Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se Registrar en el sistema Sofía Plus: Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento, con comunicación directa al coordinador Académico. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet. Co- plataforma Territorium- Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201- empresas	

Obligación N°.5: Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de maneraveraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**

Se registra oportunamente de las acciones que integran el proceso de formación en las fichas dispuestas para el mes de Julio • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.6: Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de maneraveraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se elaboran y registran los procesos formativos Integral para la ejecución de la formación • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

estrategias de entornos saludables. • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano		

Obligación N°.7: Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de maneraveraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se elaboran y registran los procesos formativos Integral para la ejecución de la formación • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables. • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

Obligación N°.8: Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tantotécnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.9: Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con lasevidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
	Se evidencia en la	

Elaborar y presentar los documentos requeridos para el pago de la cuenta.	Entrega a la Coordinación Académica–DRIVE-Secop II- SI Contratista	Octubre-2021

Obligación N°.10: Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio de las herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, paraaplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Utilizar las plataformas tecnológicas institucionales y requeridas para el desarrollo de la formación y actualizando y registrando acciones que integran el proceso formativo. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.11: Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico delCentro de formación.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.12: Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo a la citación realizada.8 GTH-F-075 V.05

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se participo en el comité de del grupo ejecutor de la formación en la ficha: 2185556-Técnico en Enfermería	Presencial ambiente 201	1 y 4 de Octubre

Obligación N°.13: Realizar seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva, según los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se le realiza seguimiento a la etapa productiva a la ficha: 2185556-Técnico en Enfermería	Clínica primavera Clínica barzal Clínica de cx ocular Centro oftalmológico del Llano Sociedad cardiológica	Octubre-2021

Obligación N°.14: Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación FormaciónAmbientes

Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructoresde formación virtual en todos los niveles

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.15: Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo a la asignación realizada por la Subdirección de Centro

Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Si así se requiere	No hay evidencia	Octubre-2021

Obligación N°.16: Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo a lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, asícomo la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que sepresenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar enel Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior..

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Si así se requiere	No hay evidencia	Octubre- 2021

Obligación N°.17: Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución del mismo, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
2185556-Técnico en Enfermería	Omaira Marlene Reinoso Jhon Wilson Peñuela	Octubre-2021

Obligación N°.18: Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional –PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera	Si así se requiere	Octubre-2021

Obligación N°.19: Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo al calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
procesos de socialización de la oferta de acuerdo al calendario académico	Se están realizando cada vez que se programen estas ofertas	Octubre-2021

Obligación N°.20: Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.
.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo	SVB Hospital Dptal de Villavicencio	Octubre-2021

Obligación N°.21: Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En talleres realizados en el ambiente 201	Octubre-2021

Obligación N°.22: Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, locual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizan pago en Planilla SOI Septiembre-2021	Planilla SOI Septiembre-2021- Nº 4404761571	Octubre- 2021

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

Obligación N°.23: Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo	En el sistema de SIGEP	Octubre-2021

Obligación N°.24 Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realiza en cada mes según requerimiento para entrega de cuenta	Cuenta SECOP II	Octubre-2021

Obligación N°.25: Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales,el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestióny Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

• 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.		

Obligación N° 26: Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga usode la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo a la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual delibros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participar en las actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Drive, Gogle Meet.Co-plataforma Territorium-Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201-empresas	Octubre-2021

Obligación N°.27: Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos deCooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe	Si así se requiere	Agosto-2021

Obligación N°.28: Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Si así se requiere	Octubre-2021

Obligación N°.29: Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdocon procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato. 9 GTH-F-075 V.05

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**

Formación en ambientes virtuales deaprendizaje ficha:	Estoy realizando curso de SVB Manual de discapacidad y política del SENA	Octubre-2021

Obligación N°.30: Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formaciónde acuerdo a la especialidad y desempeño.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo a la especialidad y desempeño.		Octubre-2021

Obligación N°.31: Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Brindar servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia,tener trato respetuoso con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano.	Sofiaplus , Territorium Drive, Gogle Meet. Co. Supervicion en empresas, ambiente 201 Dptal deVillavicencio	Octubre- 2021

Obligación N°.32: Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se desarrolla según la planeación de coordinación académica	Talleres a la ficha: 2279935	Octubre-2021

Obligación N°.33: Las demás que de mutuo acuerdo con el subdirector y el Contratistase concerté con ocasión de la ejecución del objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Que de mutuo acuerdo con el subdirector y el Contratista se concerté con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	Ejecución del contrato	Octubre-2021

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puedenverificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **2189158** así mismo losdocumentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato CO1.PCCNTR.2189158
El Contrato se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE

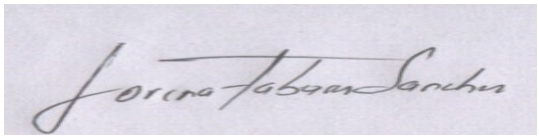
NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE ELDESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA
Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADASCON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla Nº 4404761571 expedida por **SOI** Correspondiente al mesde septiembre del 2021.
El presente informe se firma en Villavicencio mes de Octubre de 2021
Atentamente,



JARRINZON HINESTROZA MORENO LORENA TABARES SANCHEZ
Supervisor (a) del Contrato No **2189158** / 2021 C.C. 40.384508 deVillavicencio
Contratista

Revisado por Liliana Vásquez
Apoyo a la supervisión de contratos
Coordinación de servicios

Sistema integrado de Mejora Continua Institucional	**REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR** F001-P003-P08 Versión 4 Proceso: Ejecución de la Formación Profesional Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: LORENA TABARES SANCHEZ	**Fecha:**	ago-20	
	Cédula:	40.384.508	
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: ENFERMERÍA	**fecha:**	15-10 de 2021	**Nº Contr.** 2189158

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2185556	VILLAVICENCIO	13	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	TITULADA	20	11/10/21	22/10/21	06:00 A 08:00							
2279935	VILLAVICENCIO	19	COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL	TITULADA	24	5/10/21	26/10/21	12:00 A 18:00							
2382412	VILLAVICENCIO	24	TECNICO DE ENFERMERÍA	TIULADA	34	6/10/21	28/10/21	07:00 13:00							
2427540	VILLAVICENCIO	25	SOPORTE BASICO DE LA VIDA PARA PERSONAL DE SALUD	COMPLEMENTARIA PRESENCIAL	40	15/10/21	26/10/21	18:00 A 22:00							
2411592	VILLAVICENCIO	80	Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables	VIURTUAL	6	1/10/21	5/10/21	08:00 A 10:00							
2424585	VILLAVICENCIO	80	NUTRICION Y A LIMENTACIÓN EN EL DESARROLLO HUMANO	VIRTUAL	36	6/10/21	31/10/21	08:00 A 10:00							
TOTAL HORAS					160										

***EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA**

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	ECHA INICI	ECHA FINA	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL**

DETALLE			NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	ECHA INICI	ECHA FINA	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular														
Diseño Curricular														
Gestión de Proyectos														
Planeaciòn Pedagògica,														
TOTAL HORAS														

***CAPACITACIÓN**

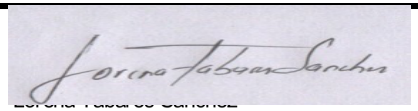
NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	ECHA INICI	ECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS												

***HORAS DIFERENTES A EJECUCIÓN DE LA RESPUESTA**

DETALLE	DÍAS	ECHA INICI	ECHA FINAL	L	M	M	J	V	S	D

COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											

TOTAL HORAS MES	**160**	



INSTRUCTOR **COORDINACIÓN**

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.	**SUPERVISOR**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LORENA TABARES SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2382412 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIÓN FÍSICA Y EMOCIONAL DE LA PERSONA POR PATRÓN FUNCIONAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2427540 - SOPORTE BÁSICO DE VIDA PARA PERSONAL DE LA SALUD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON PATOLOGÍA DE URGENCIA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO INVASIVOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER A LAS VÍCTIMAS DE TRAUMA Y URGENCIAS MÉDICAS NO TRAUMÁTICAS HASTA QUE RECIBAN LA ATENCIÓN DEL EQUIPO AVANZADO DE SALUD O DE SER NECESARIO, DEFINIR SU TRASLADO HASTA LA INSTITUCIÓN PRESTADORA DE SERVICIO DE SALUD DEL NIVEL COMPETENTE.

COMPRENDER Y TENER EN CUENTA EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL PERSONAL DE SALUD EN LA ATENCIÓN DE UNA VÍCTIMA QUE REQUIERA SOPORTE VITAL BÁSICO.

IDENTIFICAR Y DAR TRATAMIENTO PRIMARIO A LAS PERSONAS EN SITUACIONES CRÍTICAS QUE PONEN EN RIESGO LA VIDA, AUMENTAN LAS COMPLICACIONES E INCREMENTAN LA PROBABILIDAD DE MUERTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2424585 - NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR EN EL USUARIO HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE BASADOS EN PRINCIPIOS GENERALES DE AUTO CUIDADO, RELACIONADOS CON MECÁNICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS ENFERMEDADES CAUSADAS POR LA MALA NUTRICIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS HÁBITOS ALIMENTICIOS Y ESTILO DE VIDA.

ESTABLECER EL TIPO DE ALIMENTACIÓN PARA CADA ETAPA DE LA VIDA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DEL SER HUMANO.

IDENTIFICAR LA COMPOSICIÓN DEL CUERPO Y EL VALOR ENERGÉTICO DE LOS ALIMENTOS TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO DEL SER HUMANO.

RECONOCER LOS COMPONENTES DE LOS ALIMENTOS SEGÚN EL TIPO DE APORTE NUTRICIONAL QUE LE PROPORCIONA AL SER HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2279935 - COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEPILAR EL VELLO CON BASE EN MÉTODOS NO INVASIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER LA ZONA DE TRABAJO Y EL EQUIPAMIENTO EN CONDICIONES BIOSEGURAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN CENTROS DE BELLEZA Y ESTÉTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESTAR SERVICIOS SPA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR TRATAMIENTOS CORPORALES DE NATURALEZA NO CRUENTA, NO INVASIVA CON BASE EN UNA VALORACIÓN Y PROTOCOLO ESTÉTICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Realizar tratamientos cosmetológicos y estéticos a usuarios con procedimientos de cirugía y/o medicina estética según prescripción del médico y normativa legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PREPARAR AL USUARIO SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

2. DAR CUIDADO ESTÉTICO PREPARATORIO AL PROCEDIMIENTO DE MEDICINA O CIRUGÍA ESTÉTICA PROGRAMADA FACIAL Y/O CORPORAL, DE ACUERDO CON LA VALORACIÓN DE LAS ALTERACIONES ESTÉTICAS, DELEGACIÓN MÉDICA, EL PROTOCOLO ESTABLECIDO Y NORMATIVA VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR TRATAMIENTOS FACIALES DE NATURALEZA NO CRUENTA, NO INVASIVA CON BASE EN UNA VALORACIÓN Y PROTOCOLO ESTÉTICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resaltar la armonia del rostro con base en estilos de maquillaje social
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185556 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONDICIÓN FÍSICA Y EMOCIONAL DE LA PERSONA POR PATRÓN FUNCIONAL DE ACUERDO CON PROTOCOLOS VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2411592 - IMPLEMENTACION DE ACCIONES EDUCATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE ENTORNOS SALUDABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIMENSIONAR LOS ELEMENTOS FUNDAMENTALES PARA LAELABORACIÓN DE UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN LAESTRATEGIA DE ENTORNOS SALUDABLES.

IDENTIFICAR LAS ACCIONES EDUCATIVAS EN LA ESTRATEGIA DEENTORNOS SALUDABLES TENIENDO EN CUENTA SUSPROGRAMAS Y HERRAMIENTAS.

PLANTEAR ACCIONES QUE PERMITAN INTEGRAR LA ESTRATEGIAAIEPI A LA ESTRATEGIA DE ENTORNOS SALUDABLES SEGÚNMODELO DE GESTIÓN LOCAL DE AIEPI.

REALIZAR UNA PLANEACIÓN EDUCATIVA BASÁNDOSE EN LOSPRINCIPIOS Y MODELOS PEDAGÓGICOS QUE PERMITANPROMOVER LOS ENTORNOS SALUDABLES, LAS ESTRATEGIAS DEINFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN IEC Y GUÍASMETODOLÓGICAS VIGENTES.

RECONOCER LAS ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN EN LAESTRATEGIA DE ENTORNOS SALUDABLES SEGÚN MODELOPEDAGÓGICO, CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN Y GUÍASMETODOLÓGICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LORENA TABARES SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Octubre-2021

Señor (a)
Jarrinzon Hinestroza Moreno
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.** 2189158
Coordinador académico de Servicios
Villavicencio.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2189158

(Lorena Tabares Sánchez), identificado con la cédula de ciudadanía No.40384508 de Villavicencio , en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación académica de servicios), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo TREINTA Y OCHO MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y UN, $38.074.441 COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a (3) días del mes de Enero del 2021 por valor de TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS, $355.836 COP. b.) Diez (10) pagos correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2021 por un valor mensual de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHOMIL TRECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($ 3.558.359) COP. c.). un último pago correspondiente a Dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCOMIL QUINCE PESOS $2.135.015. Cada uno de los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta ahorros No 357056696**.**

Plazo: 18 de diciembre 2021

OBJETO: *(*Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los programas de nivel Titulada Regular y Complementaria, de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2021.*))*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular,	Se orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad	Link de encuentros por Google Meet

	las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato	con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales a las fichas: • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592- Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	Drive, Gogle Meet. Co- plataforma Territorium- Sena Sofía Plus talleres- ambiente 201- empresas

2	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la 7 GTH-F-075 V.05 selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros).	Si así se requiere quedo atenta	

3	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique	En el mes de Octubre no serealizan procesos de inducción en programas de salud tituladas	No hay evidencia
4	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva	Se Registrar en el sistema Sofía Plus: Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportarlos asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento, con comunicación directa al coordinador Académico. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935-cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585-Nutrición y alimentación en el desarrollo	ítem Nº 4 (evidencia)

		humano	
5	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se registra oportunamente de las acciones que integran el proceso de formación en las fichas dispuestas para el mes de Octubre • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592- Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	ítem Nº 5 (evidencia)

6	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se Mantiene actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida para las fichas asignadas: • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592- Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	ítem Nº 6(evidencia)

7	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se Mantiene actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida para las fichas asignadas: • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935-cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585-Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	ítem Nº 7(evidencia)
8	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales.	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales. • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería.	ítem Nº 8 (evidencia)

		• 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida para personal de la salud. • 2411592- Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano	

9	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor conlas evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio físico y digital al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Industria y Servicios del Meta, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se Presentar en Reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo: SECOP II DRIVE CONTINGENCIA-DE INSTRUCTOR SI CONTRATISTA	ítem Nº 9 (evidencia)
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio de las herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, para aplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras..	Se utilizan y gestionan en las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico: Sofiaplus Territorium Drive Gogle Meet. co	ítem Nº 10 (evidencia)
11	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación.	Para este mes de octubre se atendieron recomendaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación	ítem Nº 11 (evidencia
12	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programenpara los aprendices, de acuerdo a la citación realizada. 8 GTH-F-075 V.05	Aprendices que salen a al etapa productiva y dos aprendices que se quedan para plan de mejoramiento	Ítem Nº 12 (evidencia)
13	Realizar seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva, según los lineamientos del proceso	Realizar seguimiento de la etapa productiva, según los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral	Ítem Nº 13 (evidencia)

	de Gestión de la Formación Profesional Integral.		
14	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	Se aplica Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014	ítem Nº 14(evidencia)
15	Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo a la asignación realizada por la Subdirección de Centro	No se encuentra asignado para este mes de octubre contratos de supervisión	No hay evidencia
16	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo a lo establecido con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, así como la elaboración del documento de solicitud y/o renovación de los programas que se presenten para Registro Calificado, y consolidación de la documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior..	Si así se requiere quedo atenta	No hay evidencia
17	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución del mismo, presentando los soportes de las actividades en digital en el drive dispuesto para tal fin.	2185556-Técnico en Enfermería Omaira Marlene Reinoso Jhon Wilson Peñuela	ítem Nº 17 (evidencia)
18	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera	Si así se requiere quedo atenta	No hay evidencia

19	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo al calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica	Se participa en la divulgación por medios electrónicos de las ofertas de programas	WhatsApp Facebook Messenger
20	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	Para este mes de octubre se realiza con el Hospital Dptal de Villavicencio 2390982- Soporte Básico de vida para personal de la salud	No hay evidencia
21	Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	Se responden por los bienes que se encuentran en el ambiente 201 donde nos encontramos realizando talleres y practica extra institucionales Hospital Dptal de Villavicencio	Ítem Nº 21 (evidencia)
22	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos	Pago de la seguridad social planilla SOI Nº 4393657594 del mes de julio-2021	Ítem Nº 22 (evidencia)
23	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP	Ítem Nº 23 (evidencia)
24	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Se Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII para el mes de Octubre-2021	Ítem Nº 24 (evidencia)
25	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se Desarrollar las actividades de formación utilizando buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas este contenido en los links de las sesiones educativas en línea y fotografías dispuesta en otros ítems del ambiente depractica Hospital Dptal de Villavicencio	Ítem Nº 25 (evidencia)
26	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del	Se cumplen con la participación a eventos programados y se realiza	Ítem Nº 26 (evidencia)

	Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo a la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta	recomendación a los aprendices de la utilización de este recurso constantemente para la ejecución de las actividades que deben integrar a la plataforma territorium SENA	
27	Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe	Si así se requiere quedo atenta	No hay evidencia Agosto-2021
28	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Si así se requiere quedo atenta	No hay evidencia Agosto-2021
29	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato. 9 GTH-F-075 V.05	Certificado de educación en virtualidad SVB Manual de discapacidad y política del SENA	Agosto-2021
30	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo a la especialidad y desempeño	Si así se requiere	octubre-2021
31	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y	Se presta los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus	Evidencia de este proceso en los ítems

	demás miembros de la comunidad SENA	aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA Videncias en los anteriores ítems	
32	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Se desarrolla según la planeación de coordinación académica y se demuestra en el desplazamiento a la practica Hospital Dptal de Villavicencio	Identificados en los ítems de fotografías donde estamos realizando talleres y practicas realizadas en el Hospital Dptal Villavicencio y ambiente 201 CISM
33	Las demás que de mutuo acuerdo con el subdirector y el Contratista se concerté con ocasión de la ejecución del objeto contractual	Ejecución del contrato	Identificado en todos ítems anteriores

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

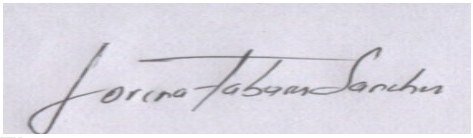
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4404761571 de la planilla, SOI del mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *LeyAnti trámites"*)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



Firma
Lorena Tabares Sánchez
Contratista
C.C. No. 40384508

Recibí a satisfacción:

Firma
Jarrinzon Hinestroza moreno
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 2189158
Cargo coordinador académico de servicios.

Acciones realiz adas	**EVIDENCIAS DEL PROCESO DE CONTRATACION Y DE FORMACION**
1.	Se orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, Drive, Gogle Meet. Co (link de los encuentros en sesiones en línea) Link de encuentros por Google Meet y talleres en el ambiente 201 a las fichas: • 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión) • 2382412-Técnico en Enfermería. • 2279935- cosmetología y estética • 2427540 - Soporte Básico de vida parapersonal de la salud. • 2411592-Implementación de acciones educativas para el fortalecimiento de las estrategias de entornos saludables • 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano

- 2382412-Técnico en Enfermería, Anatomía.

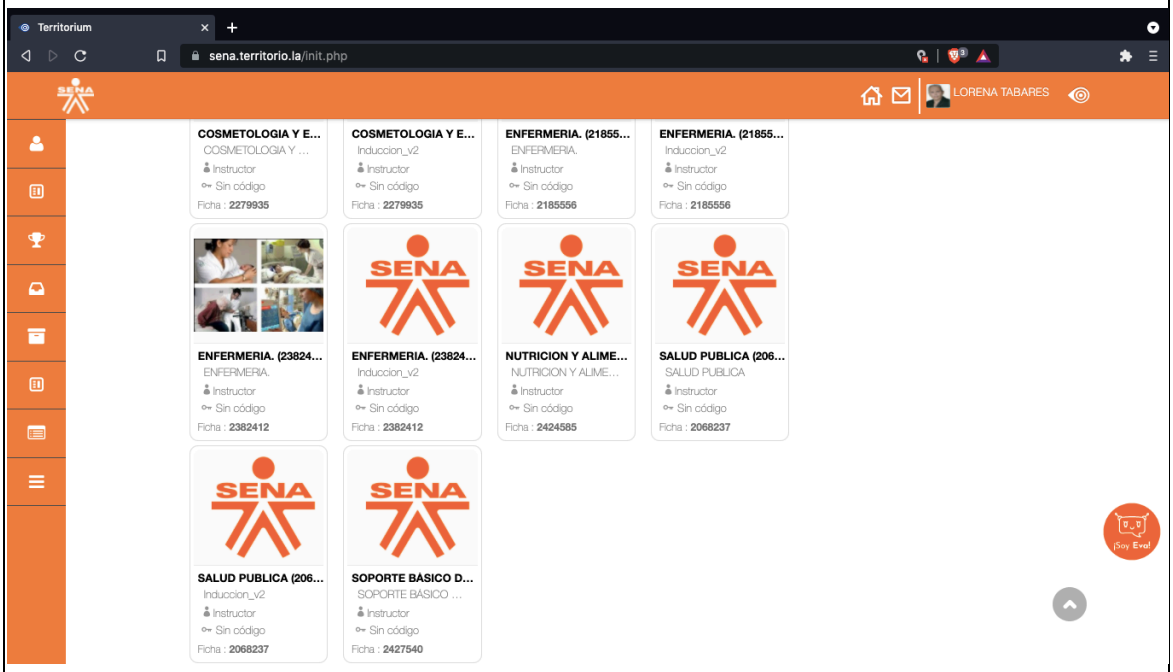
https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1280253&social=15812473

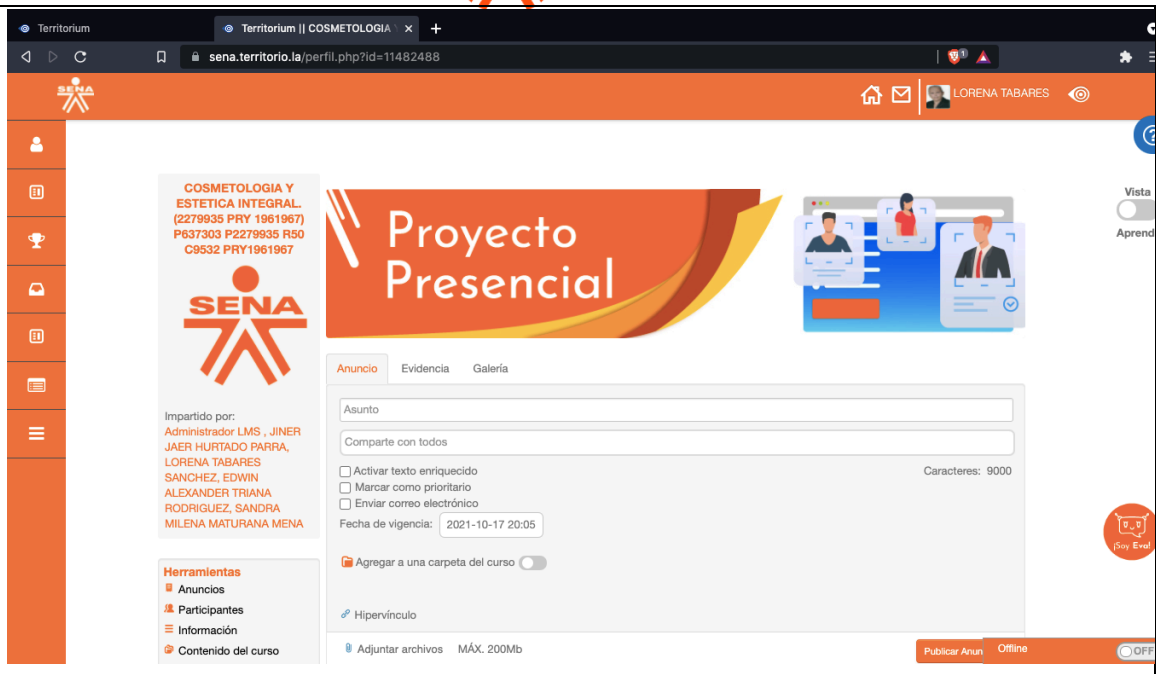
Fisiología
https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1280253&social=15812473

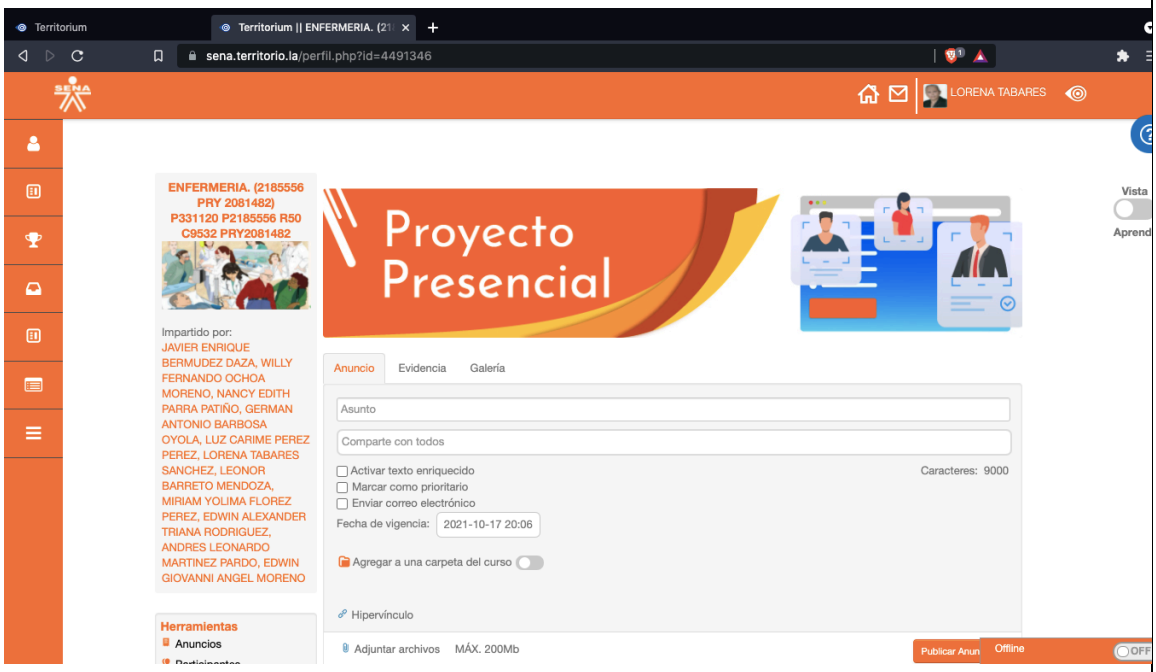
- 2424585- Nutrición y alimentación en el desarrollo humano

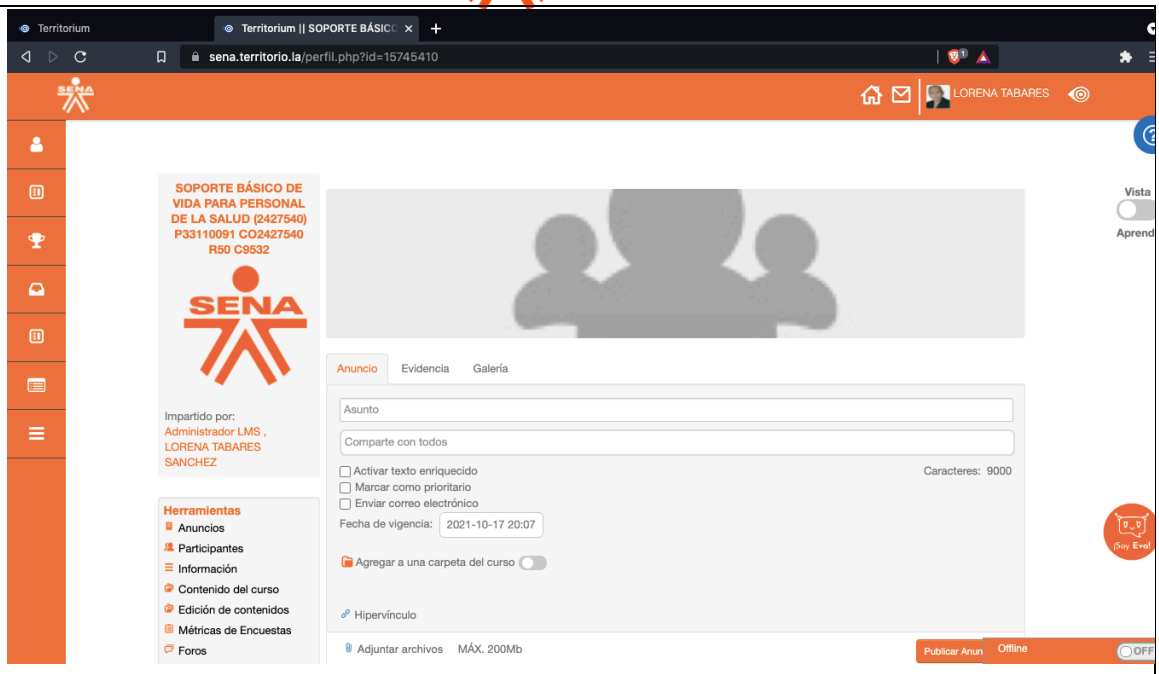
9-10-2021
https://senabbbcluster.eastus.cloudapp.azure.com/playback/presentation/2.0/playback.html?meetingId=685f7ad1cd83f8aaf5cc03b987ffd6385cc3f2b0-1633815930728

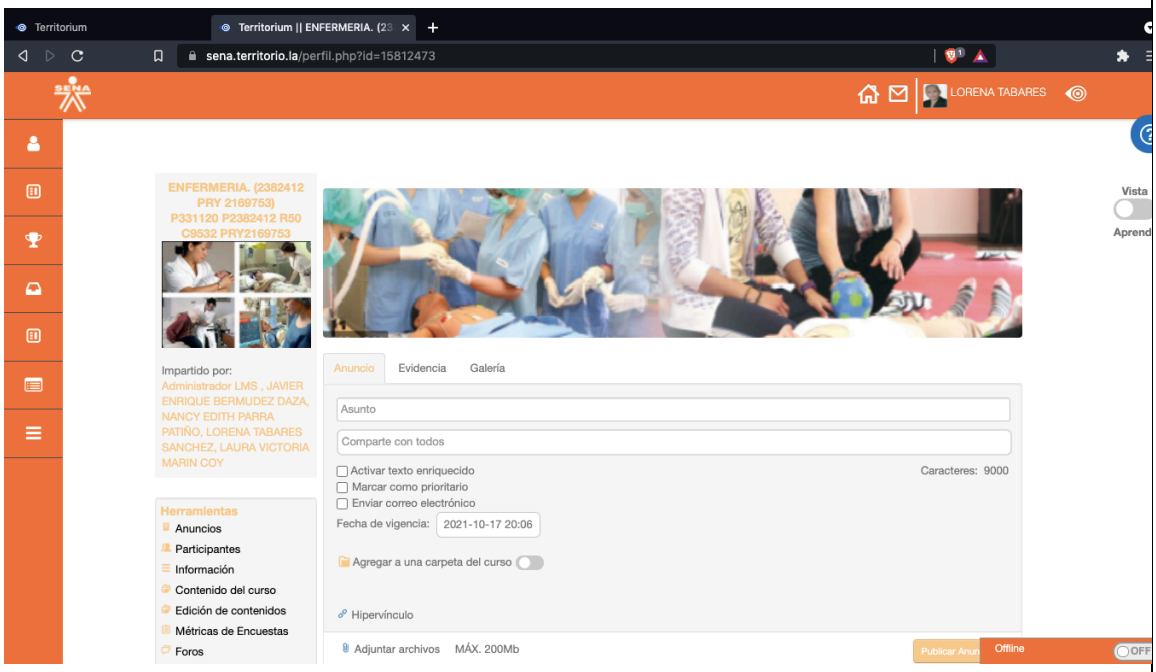
15-10-2021
https://sena-bbb-cluster.eastus.cloudapp.azure.com/playback/presentation/2.0/playback.html?meetingId=7b80ad06d47a67719f3b36ad37f56d8d524f8514-1634334731023

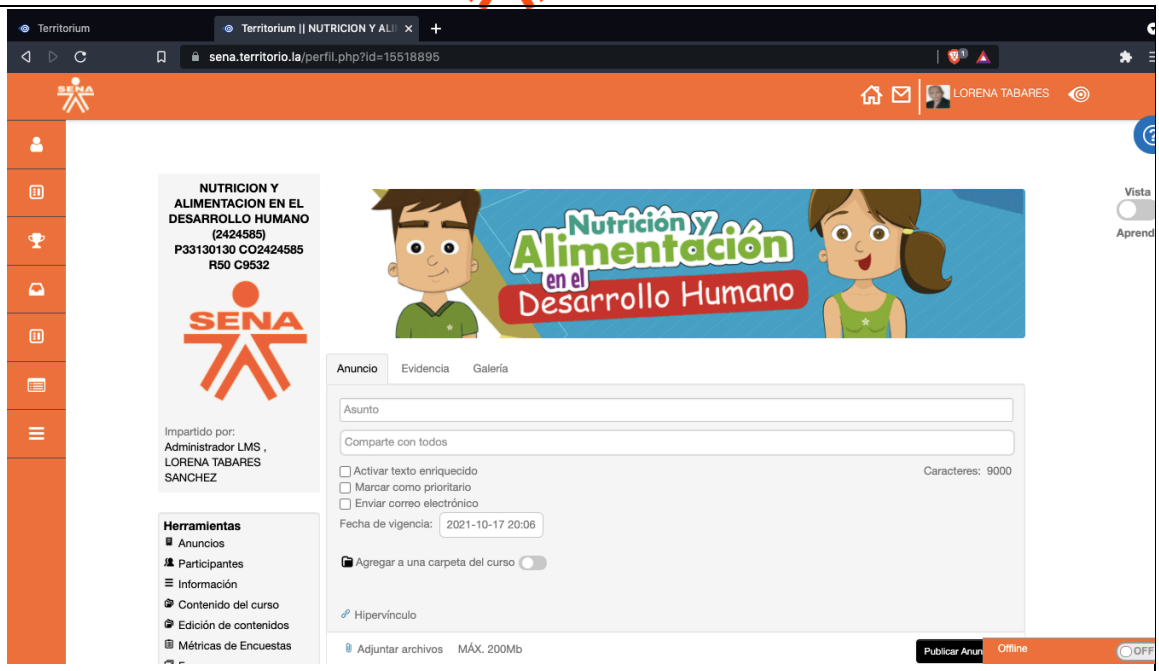



Territorium
Territorium || COSMETOLOGIA
sena.territorio.la/perfil.php?id=11482488
LORENA TABARES
COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL. (2279935 PRY 1961967) P637303 P2279935 R50 C9532 PRY1961967
Proyecto Presencial
Impartido por:
Administrador LMS , JINER JAER HURTADO PARRA, LORENA TABARES SANCHEZ, EDWIN ALEXANDER TRIANA RODRIGUEZ, SANDRA MILENA MATURANA MENA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia: 2021-10-17 20:05
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anun
Offline
Vista
Aprend

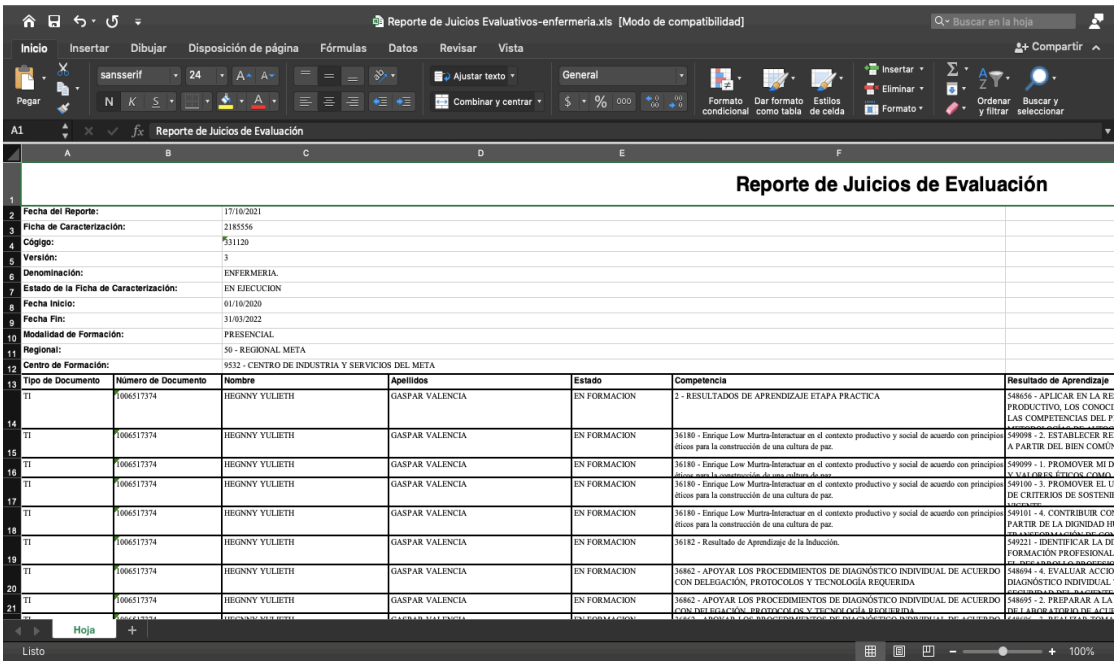

Territorium
Territorium || ENFERMERIA. (21
sena.territorio.la/perfil.php?id=4491346
LORENA TABARES
ENFERMERIA. (2185556 PRY 2081482) P331120 P2185556 R50 C9532 PRY2081482
Proyecto Presencial
Impartido por:
JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA, WILLY FERNANDO OCHOA MORENO, NANCY EDITH PARRA PATIÑO, GERMAN ANTONIO BARBOSA OYOLA, LUZ CARIME PEREZ PEREZ, LORENA TABARES SANCHEZ, LEONOR BARRETO MENDOZA, MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ, EDWIN ALEXANDER TRIANA RODRIGUEZ, ANDRES LEONARDO MARTINEZ PARDO, EDWIN GIOVANNI ANGEL MORENO
Herramientas
Anuncios
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia: 2021-10-17 20:06
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anun
Offline
Vista
Aprend


Territorium
Territorium || SOPORTE BÁSIC
sena.territorio.la/perfil.php?id=15745410
LORENA TABARES
SOPORTE BÁSICO DE VIDA PARA PERSONAL DE LA SALUD (2427540) P33110091 CO2427540 R50 C9532
Impartido por:
Administrador LMS , LORENA TABARES SANCHEZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Vista
Aprend
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia:
2021-10-17 20:07
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anun
Offline
OFF


Territorium
Territorium || ENFERMERIA. (23
sena.territorio.la/perfil.php?id=15812473
LORENA TABARES
ENFERMERIA. (2382412 PRY 2169753) P331120 P2382412 R50 C9532 PRY2169753
Impartido por:
Administrador LMS , JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA, NANCY EDITH PARRA PATIÑO, LORENA TABARES SANCHEZ, LAURA VICTORIA MARIN COY
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Vista
Aprend
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia:
2021-10-17 20:06
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anun
Offline
OFF


Territorium
Territorium || NUTRICION Y ALI
sena.territorio.la/perfil.php?id=15518895
LORENA TABARES
NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO (2424585) P33130130 CO2424585 R50 C9532
Impartido por:
Administrador LMS , LORENA TABARES SANCHEZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Nutrición y Alimentación en el Desarrollo Humano
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Caracteres: 9000
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Fecha de vigencia:
2021-10-17 20:06
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anun
Offline
Vista
Aprend

4.

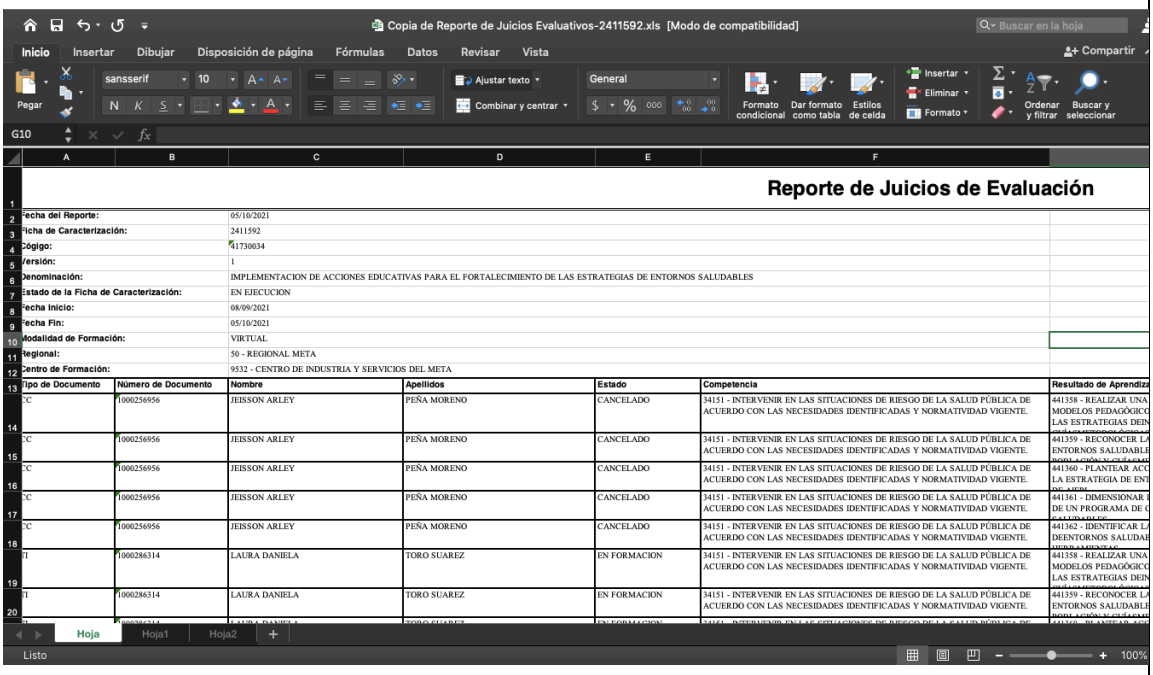


Reporte de Juicios Evaluativos-enfermeria.xls [Modo de compatibilidad]

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	17/10/2021
Ficha de Caracterización:	2185556
Código:	231120
Versión:	3
Denominación:	ENFERMERIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/10/2020
Fecha Fin:	31/03/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	548656 - APLICAR EN LA RE PRODUCTIVO, LOS CONOCI LAS COMPETENCIAS DEL P
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549098 - 2. ESTABLECER RE A PARTIR DEL BIEN COMÚ
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549099 - 1. PROMOVER MI D Y VALORES ÉTICOS COMO
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549100 - 3. PROMOVER EL U DE CRITERIOS DE SOSTENI
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	549101 - 4. CONTRIBUIR CO PARTIR DE LA DIGNIDAD H
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	549221 - IDENTIFICAR LA DI FORMACIÓN PROFESIONAL
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA	548694 - 4. EVALUAR ACCIO DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL
TI	1006517374	HEGNNY YULIETH	GASPAR VALENCIA	EN FORMACION	36862 - APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA	548695 - 2. PREPARAR A LA DE LABORATORIO DE ACUE

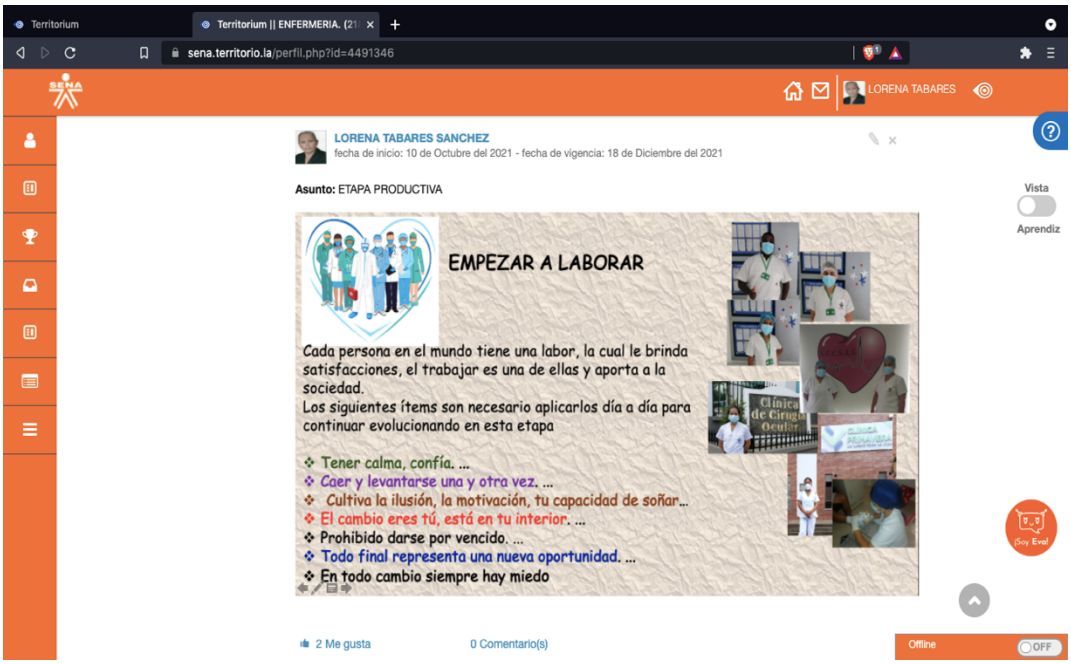
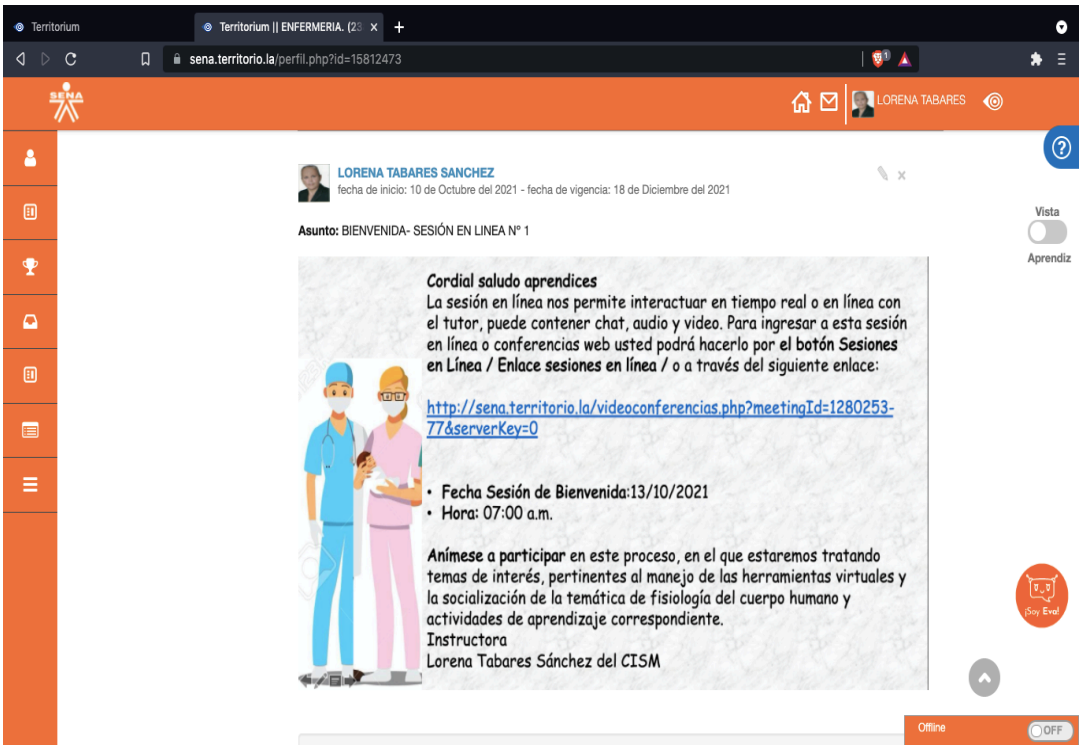


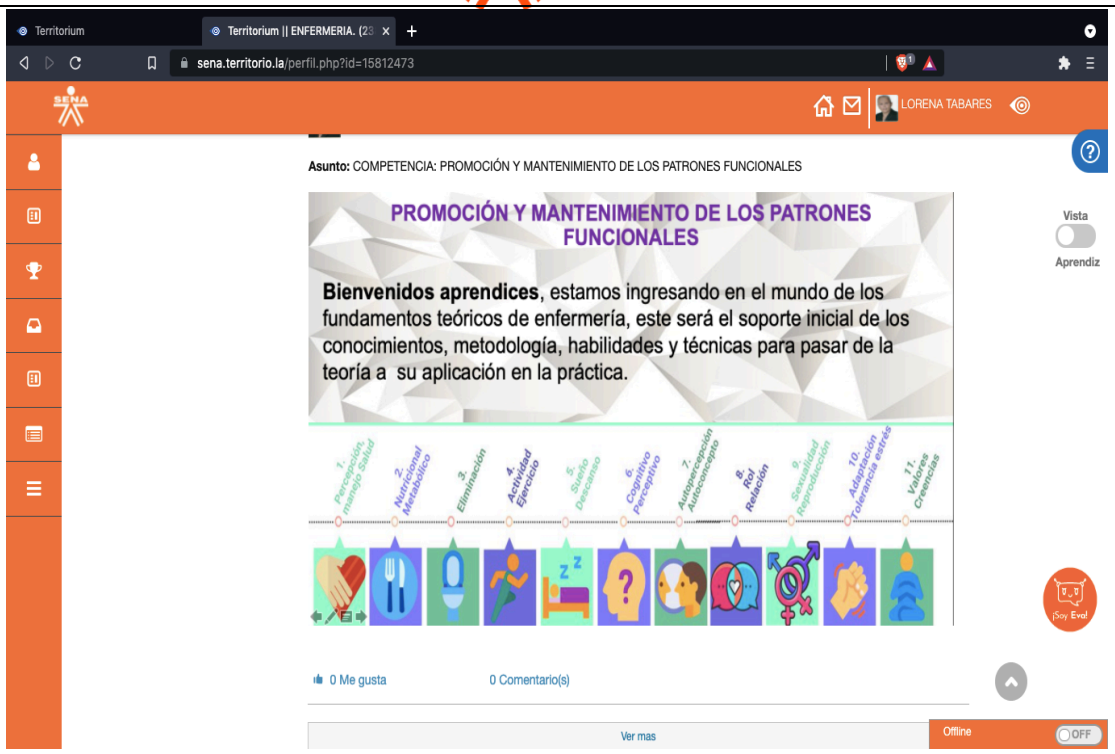
Copia de Reporte de Juicios Evaluativos-2411592.xls [Modo de compatibilidad]

Reporte de Juicios de Evaluación

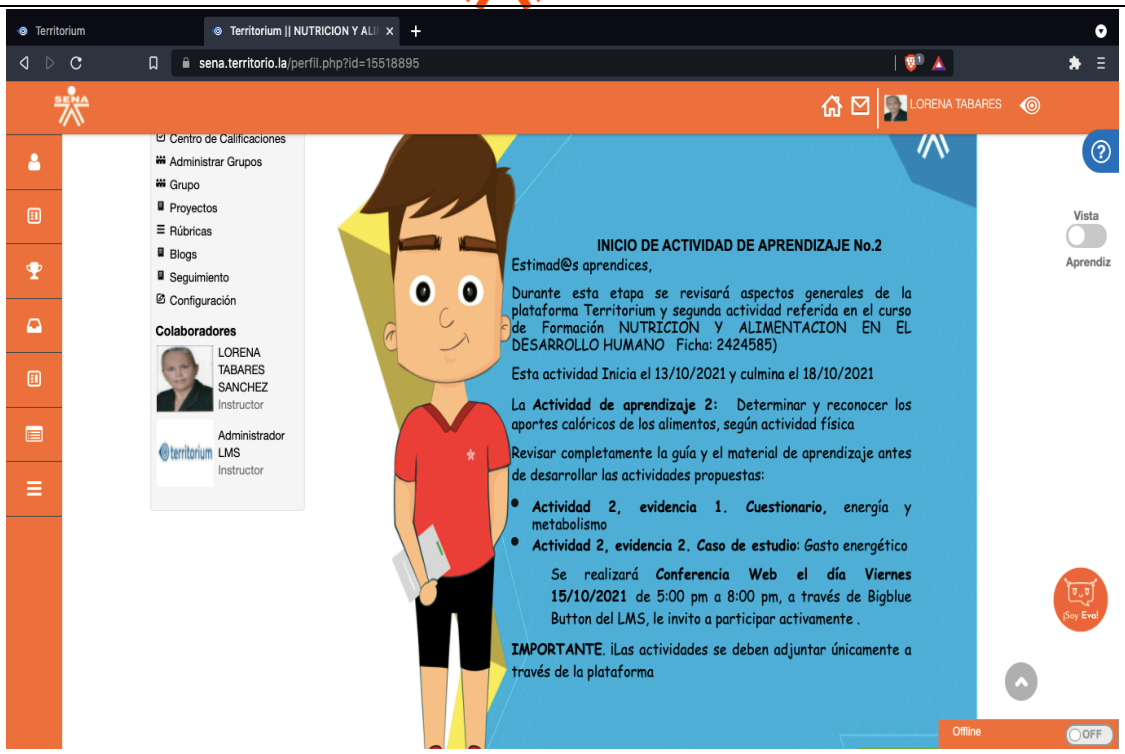
Fecha del Reporte:	05/10/2021
Ficha de Caracterización:	2411592
Código:	41730034
Versión:	1
Denominación:	IMPLEMENTACION DE ACCIONES EDUCATIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE ENTORNOS SALUDABLES
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/09/2021
Fecha Fin:	05/10/2021
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendiza
CC	1000256956	JEISSON ARLEY	PEÑA MORENO	CANCELADO	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441358 - REALIZAR UNA MODELOS PEDAGÓGICO LAS ESTRATEGIAS DEIN
CC	1000256956	JEISSON ARLEY	PEÑA MORENO	CANCELADO	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441359 - RECONOCER LA ENTORNOS SALUDABLE
CC	1000256956	JEISSON ARLEY	PEÑA MORENO	CANCELADO	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441360 - PLANTEAR ACC LA ESTRATEGIA DE ENT
CC	1000256956	JEISSON ARLEY	PEÑA MORENO	CANCELADO	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441361 - DIMENSIONAR DE UN PROGRAMA DE
CC	1000256956	JEISSON ARLEY	PEÑA MORENO	CANCELADO	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441362 - IDENTIFICAR LA DEENTORNOS SALUDAB
TI	1000286314	LAURA DANIELA	TORO SUAREZ	EN FORMACION	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441358 - REALIZAR UNA MODELOS PEDAGÓGICO LAS ESTRATEGIAS DEIN
TI	1000286314	LAURA DANIELA	TORO SUAREZ	EN FORMACION	34151 - INTERVENIR EN LAS SITUACIONES DE RIESGO DE LA SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	441359 - RECONOCER LA ENTORNOS SALUDABLE

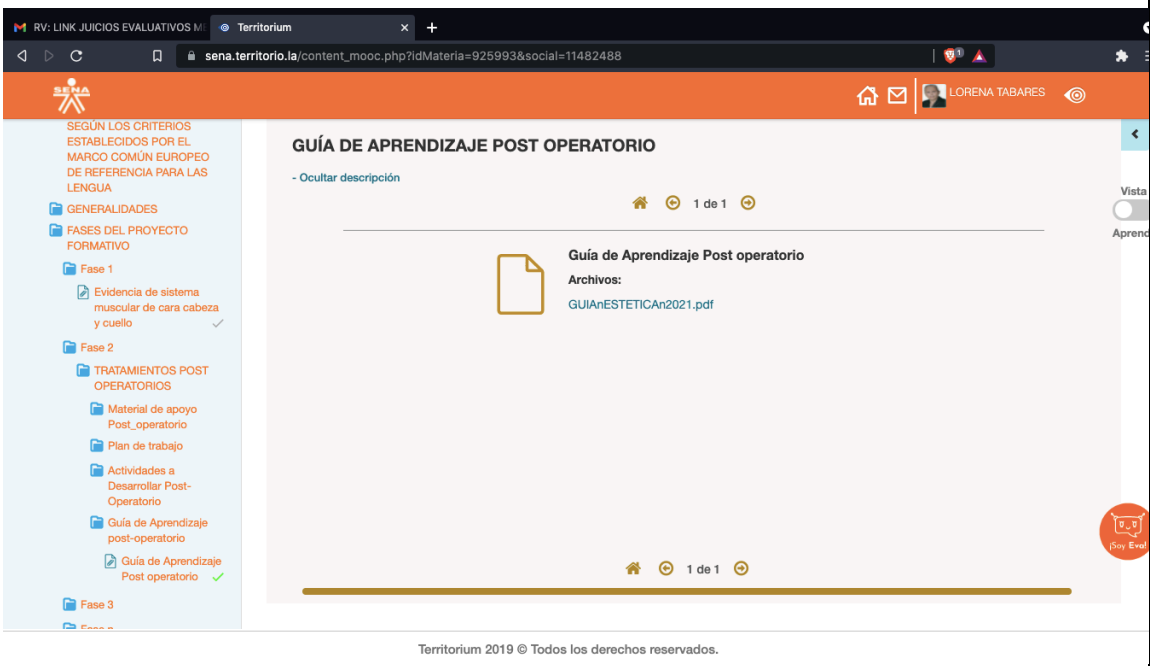
5.	Territorium Territorium || ENFERMERIA. (21 sena.territorio.la/perfil.php?id=4491346 LORENA TABARES LORENA TABARES SANCHEZ fecha de inicio: 10 de Octubre del 2021 - fecha de vigencia: 18 de Diciembre del 2021 Asunto: ETAPA PRODUCTIVA Vista Aprendiz EMPEZAR A LABORAR Cada persona en el mundo tiene una labor, la cual le brinda satisfacciones, el trabajar es una de ellas y aporta a la sociedad. Los siguientes ítems son necesario aplicarlos día a día para continuar evolucionando en esta etapa ❖ Tener calma, confía. ... ❖ Caer y levantarse una y otra vez. ... ❖ Cultiva la ilusión, la motivación, tu capacidad de soñar... ❖ El cambio eres tú, está en tu interior. ... ❖ Prohibido darse por vencido. ... ❖ Todo final representa una nueva oportunidad. ... ❖ En todo cambio siempre hay miedo 2 Me gusta 0 Comentario(s) Offline OFF Territorium Territorium || ENFERMERIA. (2 sena.territorio.la/perfil.php?id=15812473 LORENA TABARES LORENA TABARES SANCHEZ fecha de inicio: 10 de Octubre del 2021 - fecha de vigencia: 18 de Diciembre del 2021 Asunto: BIENVENIDA- SESIÓN EN LINEA Nº 1 Vista Aprendiz Cordial saludo aprendices La sesión en línea nos permite interactuar en tiempo real o en línea con el tutor, puede contener chat, audio y video. Para ingresar a esta sesión en línea o conferencias web usted podrá hacerlo por el botón Sesiones en Línea / Enlace sesiones en línea / o a través del siguiente enlace: http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1280253-77&serverKey=0 • Fecha Sesión de Bienvenida:13/10/2021 • Hora: 07:00 a.m. Anímese a participar en este proceso, en el que estaremos tratando temas de interés, pertinentes al manejo de las herramientas virtuales y la socialización de la temática de fisiología del cuerpo humano y actividades de aprendizaje correspondiente. Instructora Lorena Tabares Sánchez del CISM Offline OFF

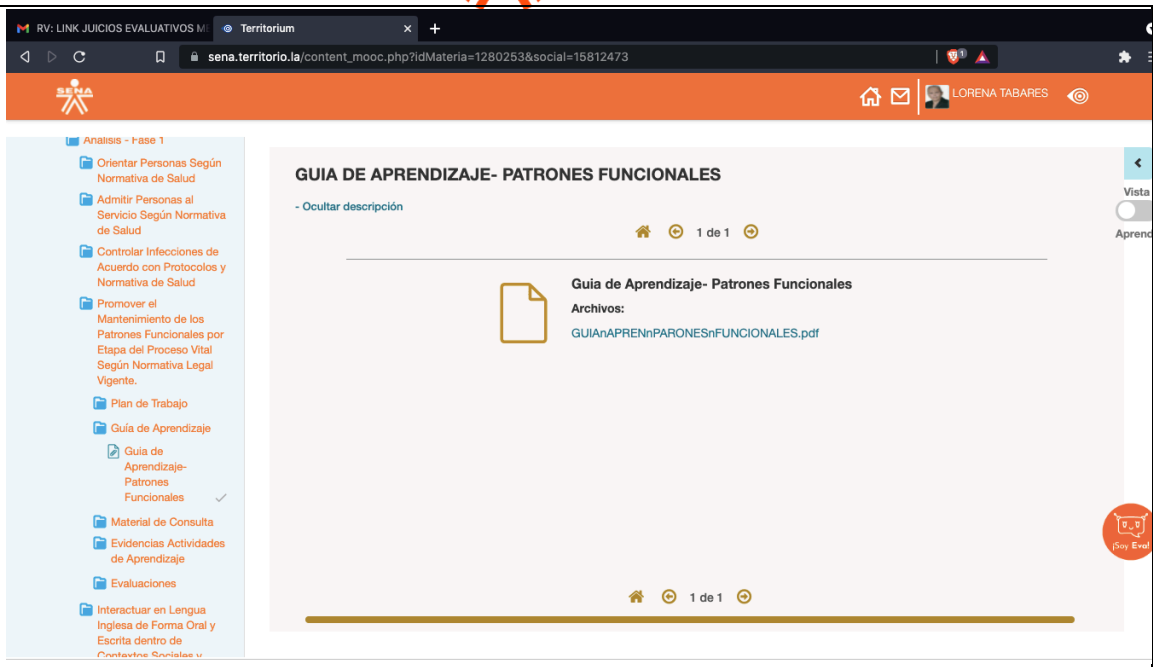

Territorium
Territorium || ENFERMERIA.
sena.territorio.la/perfil.php?id=15812473
LORENA TABARES
Asunto: COMPETENCIA: PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES
PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES
Bienvenidos aprendices, estamos ingresando en el mundo de los fundamentos teóricos de enfermería, este será el soporte inicial de los conocimientos, metodología, habilidades y técnicas para pasar de la teoría a su aplicación en la práctica.
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Ver mas
Offline
OFF

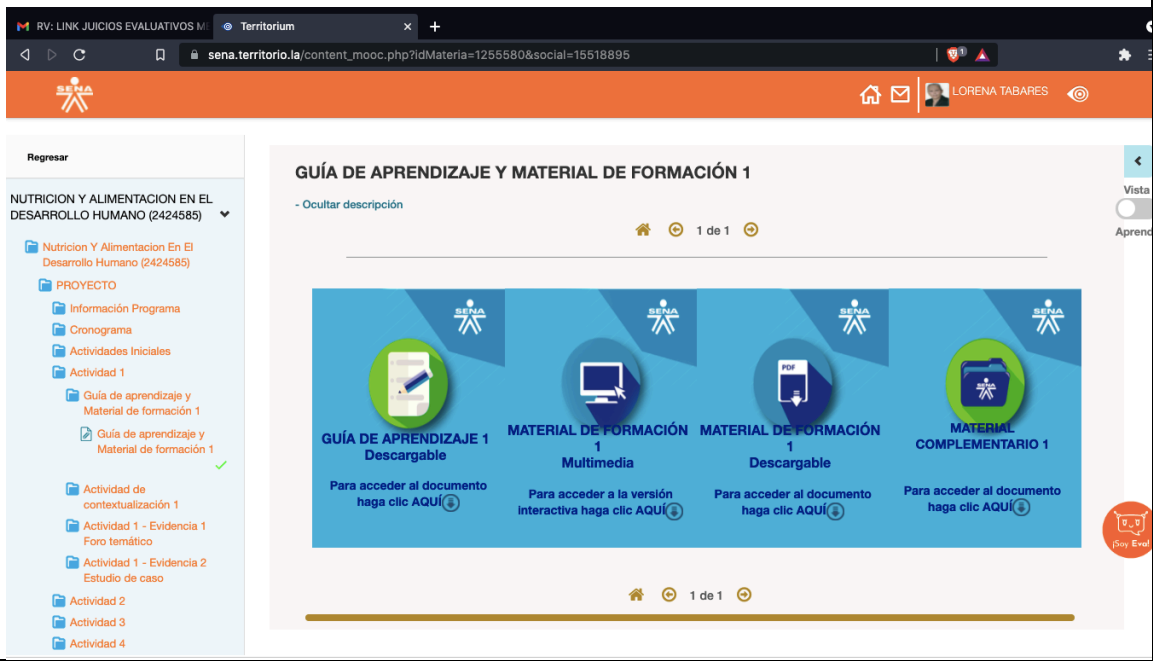

Territorium || COSMETOLOGIA
sena.territorio.la/perfil.php?id=11482488
LORENA TABARES
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
EDWIN ALEXANDER TRIANA RODRIGUEZ
Instructor
Administrador LMS
Instructor
LORENA TABARES SANCHEZ
fecha de inicio: 10 de Octubre del 2021 - fecha de vigencia: 18 de Diciembre del 2021
Asunto: Primeros Auxilios
PRIMEROS AUXILIOS
Todas las personas en general deben conocer las pautas o maniobras qué se ejecutan por parte del primer respondiente ante situaciones de emergencia utilizando el protocolo correspondiente para evitar daños tanto par el auxiliador como el auxiliado y sin olvidar recurrir al personal sanitario especializado que pueda hacerse cargo de un accidentado o enfermo repentino.
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

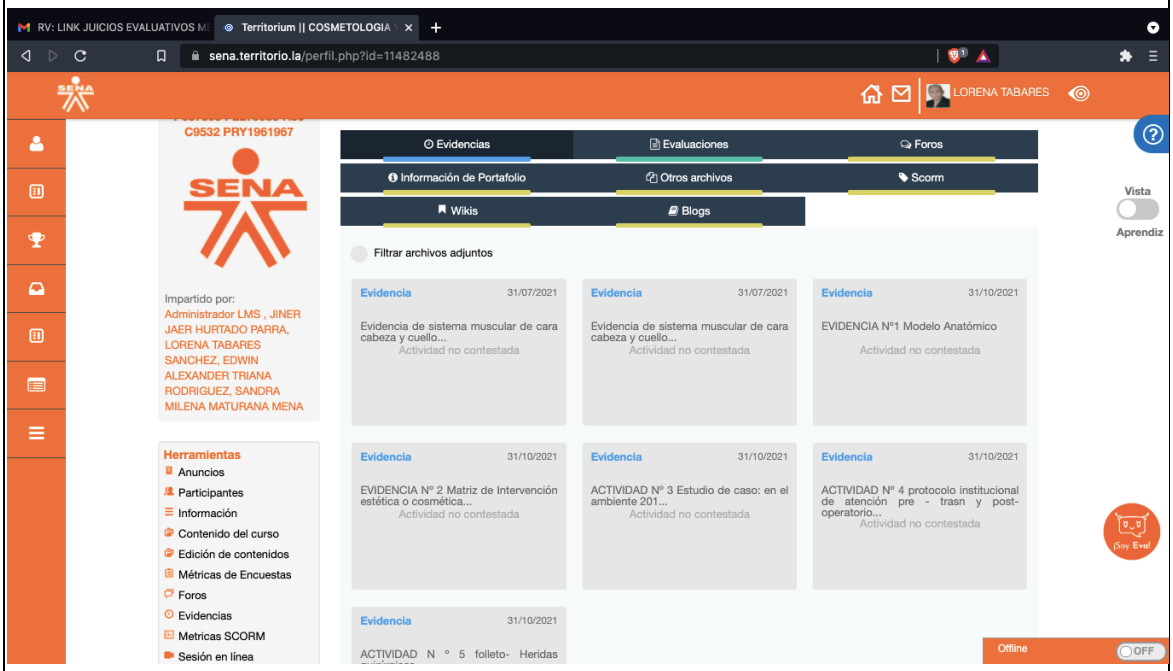
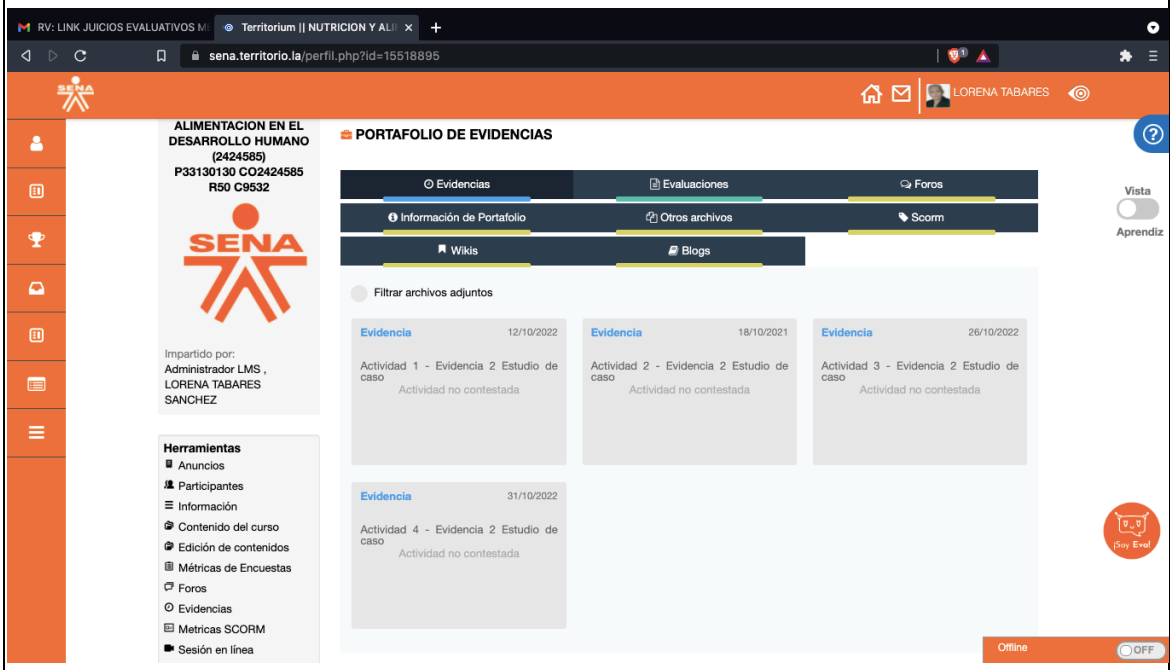

Territorium
Territorium || NUTRICION Y ALI
sena.territorio.la/perfil.php?id=15518895
LORENA TABARES
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LORENA TABARES SANCHEZ
Instructor
Administrador LMS
Instructor
INICIO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE No.2
Estimad@s aprendices,
Durante esta etapa se revisará aspectos generales de la plataforma Territorium y segunda actividad referida en el curso de Formación NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO Ficha: 2424585)
Esta actividad Inicia el 13/10/2021 y culmina el 18/10/2021
La Actividad de aprendizaje 2: Determinar y reconocer los aportes calóricos de los alimentos, según actividad física
Revisar completamente la guía y el material de aprendizaje antes de desarrollar las actividades propuestas:
Actividad 2, evidencia 1. Cuestionario, energía y metabolismo
Actividad 2, evidencia 2. Caso de estudio: Gasto energético
Se realizará Conferencia Web el día Viernes 15/10/2021 de 5:00 pm a 8:00 pm, a través de Bigblue Button del LMS, le invito a participar activamente .
IMPORTANTE. ¡Las actividades se deben adjuntar únicamente a través de la plataforma
Vista
Aprendiz
Offline
OFF

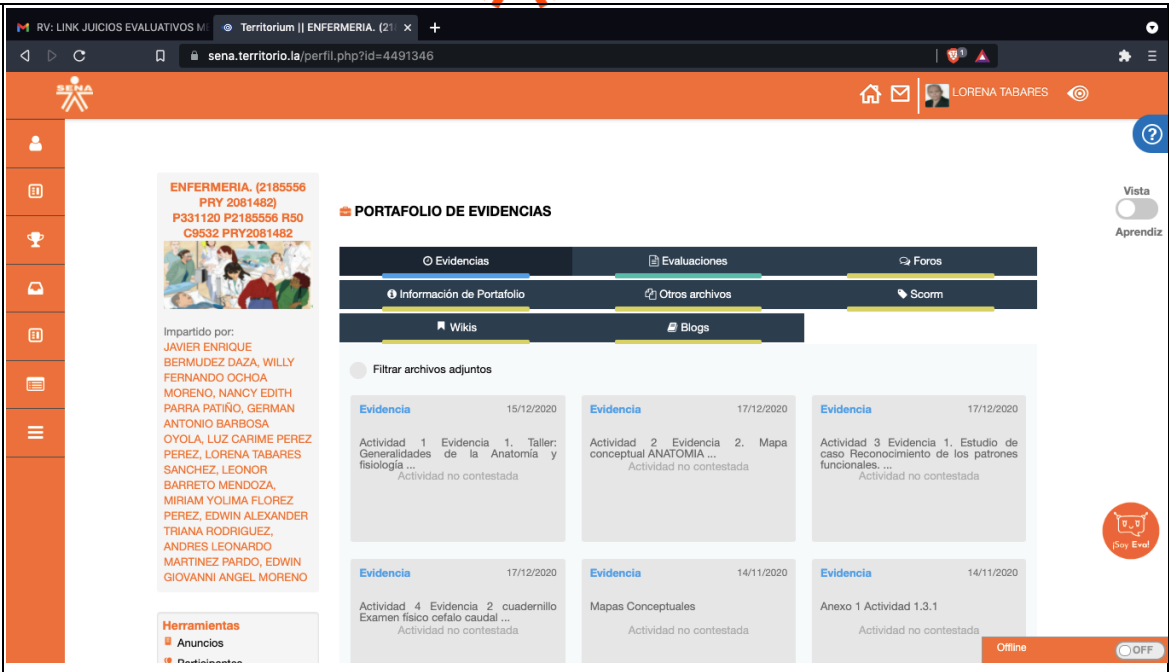
6.


RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS M
Territorium
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=925993&social=11482488
LORENA TABARES
SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUA
GENERALIDADES
FASES DEL PROYECTO FORMATIVO
Fase 1
Evidencia de sistema muscular de cara cabeza y cuello
Fase 2
TRATAMIENTOS POST OPERATORIOS
Material de apoyo Post_operatorio
Plan de trabajo
Actividades a Desarrollar Post-Operatorio
Guía de Aprendizaje post-operatorio
Guía de Aprendizaje Post operatorio
Fase 3
GUÍA DE APRENDIZAJE POST OPERATORIO
- Ocultar descripción
1 de 1
Guía de Aprendizaje Post operatorio
Archivos:
GUIAnESTETICAn2021.pdf
1 de 1
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.


RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS M:
Territorium
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1280253&social=15812473
LORENA TABARES
Orientar Personas Según Normativa de Salud
Admitir Personas al Servicio Según Normativa de Salud
Controlar Infecciones de Acuerdo con Protocolos y Normativa de Salud
Promover el Mantenimiento de los Patrones Funcionales por Etapa del Proceso Vital Según Normativa Legal Vigente.
Plan de Trabajo
Guía de Aprendizaje
Guia de Aprendizaje- Patrones Funcionales
Material de Consulta
Evidencias Actividades de Aprendizaje
Evaluaciones
Interactuar en Lengua Inglesa de Forma Oral y Escrita dentro de
GUIA DE APRENDIZAJE- PATRONES FUNCIONALES
- Ocultar descripción
1 de 1
Guia de Aprendizaje- Patrones Funcionales
Archivos:
GUIAnAPRENnPARONESnFUNCIONALES.pdf
1 de 1
Vista
Aprend


RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS M:
Territorium
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1255580&social=15518895
LORENA TABARES
Regresar
NUTRICION Y ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO (2424585)
Nutricion Y Alimentacion En El Desarrollo Humano (2424585)
PROYECTO
Información Programa
Cronograma
Actividades Iniciales
Actividad 1
Guía de aprendizaje y Material de formación 1
Guía de aprendizaje y Material de formación 1
Actividad de contextualización 1
Actividad 1 - Evidencia 1 Foro temático
Actividad 1 - Evidencia 2 Estudio de caso
Actividad 2
Actividad 3
Actividad 4
GUÍA DE APRENDIZAJE Y MATERIAL DE FORMACIÓN 1
- Ocultar descripción
1 de 1
GUÍA DE APRENDIZAJE 1
Descargable
Para acceder al documento haga clic AQUÍ
MATERIAL DE FORMACIÓN 1
Multimedia
Para acceder a la versión interactiva haga clic AQUÍ
MATERIAL DE FORMACIÓN 1
Descargable
Para acceder al documento haga clic AQUÍ
MATERIAL COMPLEMENTARIO 1
Para acceder al documento haga clic AQUÍ
1 de 1
Vista
Aprend

7.	RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS M Territorium || COSMETOLOGIA sena.territorio.la/perfil.php?id=11482488 LORENA TABARES C9532 PRY1961967 Evidencias Evaluaciones Foros Información de Portafolio Otros archivos Scorm Wikis Blogs Vista Aprendiz Filtrar archivos adjuntos Evidencia 31/07/2021 Evidencia de sistema muscular de cara cabeza y cuello... Actividad no contestada Evidencia 31/07/2021 Evidencia de sistema muscular de cara cabeza y cuello... Actividad no contestada Evidencia 31/10/2021 EVIDENCIA N°1 Modelo Anatómico Actividad no contestada Evidencia 31/10/2021 EVIDENCIA N° 2 Matriz de Intervención estética o cosmética... Actividad no contestada Evidencia 31/10/2021 ACTIVIDAD N° 3 Estudio de caso: en el ambiente 201... Actividad no contestada Evidencia 31/10/2021 ACTIVIDAD N° 4 protocolo institucional de atención pre - trasn y post-operatorio... Actividad no contestada Evidencia 31/10/2021 ACTIVIDAD N ° 5 folleto- Heridas Impartido por: Administrador LMS , JINER JAER HURTADO PARRA, LORENA TABARES SANCHEZ, EDWIN ALEXANDER TRIANA RODRIGUEZ, SANDRA MILENA MATURANA MENA Herramientas Anuncios Participantes Información Contenido del curso Edición de contenidos Métricas de Encuestas Foros Evidencias Metricas SCORM Sesión en línea Offline OFF RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS M Territorium || NUTRICION Y ALI sena.territorio.la/perfil.php?id=15518895 LORENA TABARES ALIMENTACION EN EL DESARROLLO HUMANO (2424585) P33130130 CO2424585 R50 C9532 PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS Evidencias Evaluaciones Foros Información de Portafolio Otros archivos Scorm Wikis Blogs Vista Aprendiz Filtrar archivos adjuntos Evidencia 12/10/2022 Actividad 1 - Evidencia 2 Estudio de caso Actividad no contestada Evidencia 18/10/2021 Actividad 2 - Evidencia 2 Estudio de caso Actividad no contestada Evidencia 26/10/2022 Actividad 3 - Evidencia 2 Estudio de caso Actividad no contestada Evidencia 31/10/2022 Actividad 4 - Evidencia 2 Estudio de caso Actividad no contestada Impartido por: Administrador LMS , LORENA TABARES SANCHEZ Herramientas Anuncios Participantes Información Contenido del curso Edición de contenidos Métricas de Encuestas Foros Evidencias Metricas SCORM Sesión en línea Offline OFF



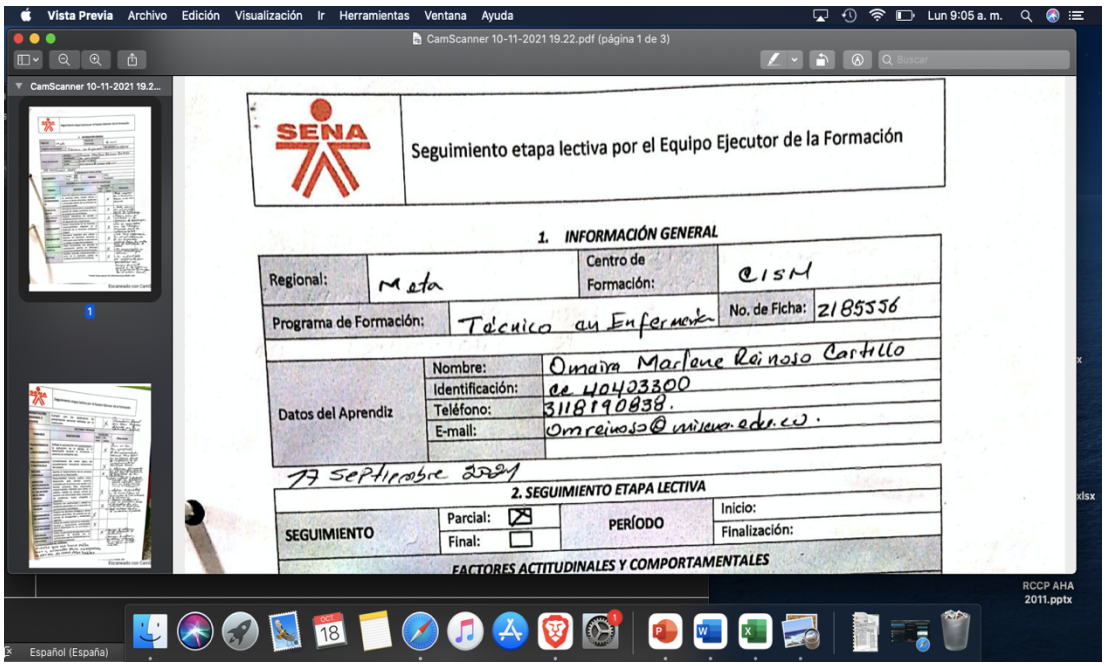
8	**Fotos del ambiente 201 Talleres y ambientes reales**

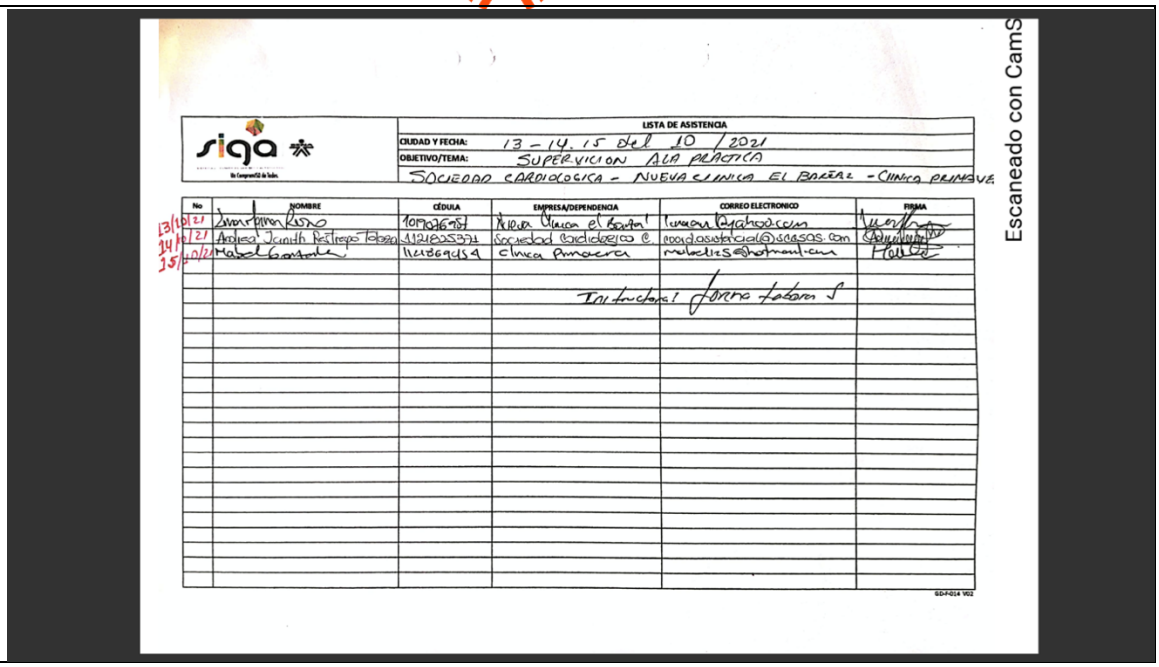









Vista Previa Archivo Edición Visualización Ir Herramientas Ventana Ayuda
Lun 9:05 a. m.
CamScanner 10-11-2021 19.22.pdf (página 1 de 3)
SENA
Seguimiento etapa lectiva por el Equipo Ejecutor de la Formación
1. INFORMACIÓN GENERAL
Regional: Meta
Centro de Formación: CISM
Programa de Formación: Técnico en Enfermería
No. de Ficha: 2185556
Datos del Aprendiz
Nombre: Omaira Marlene Reinoso Castillo
Identificación: CC 40423300
Teléfono: 3118190838.
E-mail: Omreinoso@misena.edu.co.
17 Septiembre 2021
2. SEGUIMIENTO ETAPA LECTIVA
SEGUIMIENTO
Parcial:
Final:
PERÍODO
Inicio:
Finalización:
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES
RCCP AHA 2011.pptx
Español (España)



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: 13 – 14. 15 del 10 / 2021

OBJETIVO/TEMA: SUPERVICION ALA PRACTICA

SOCIEDAD CARDIOLOGICA - NUEVA CLINICA EL BARRIL - CLINICA PRIMAVE

No	NOMBRE	CÉDULA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
13/10/21	Juan Pablo Rizo	1090076581	Nueva Clinica el Barril	Juanpa@gmail.com	
14/10/21	Andrea Judith Restrepo Tobar	1121855321	Sociedad Cardiologica C	procesoasistencial@scgsas.com	
15/10/21	Mabel Gonzalez	1121869459	Clinica Primavera	mabelitas@hotmail.com	

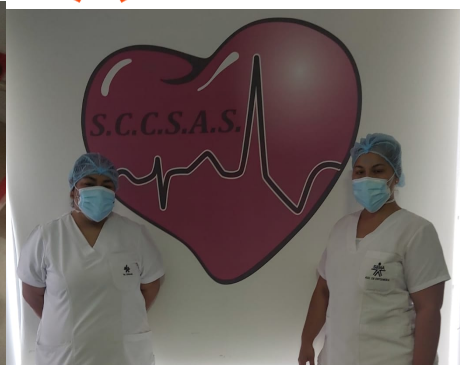
Instructora: Jenny Tobar S

Escaneado con CamS

- 2185556-Técnico en Enfermería- etapa productiva (supervisión)





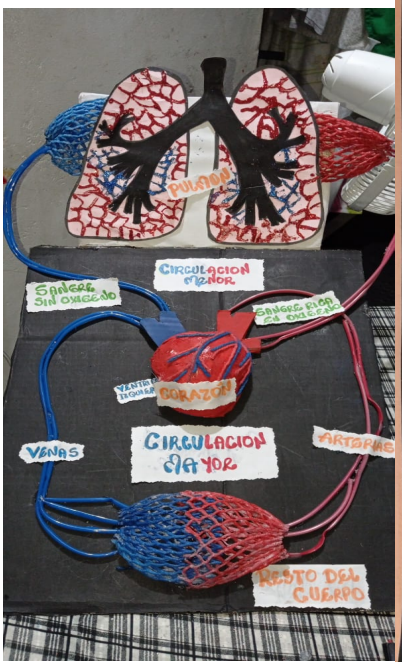
- 2279935- cosmetología y estética

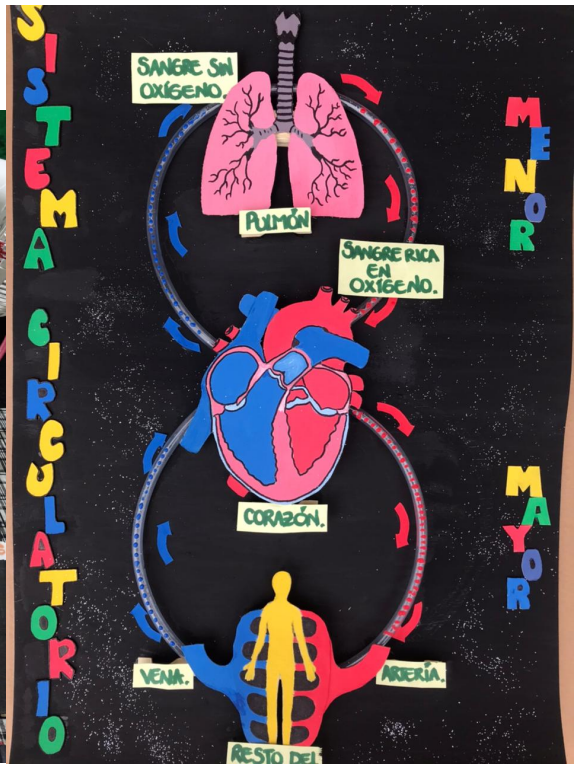


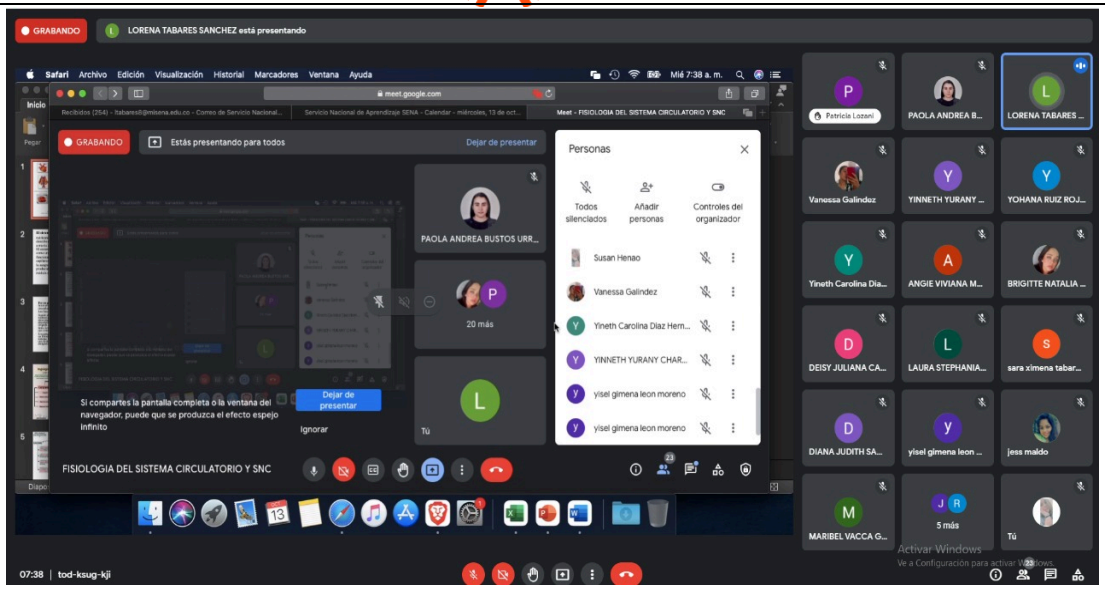


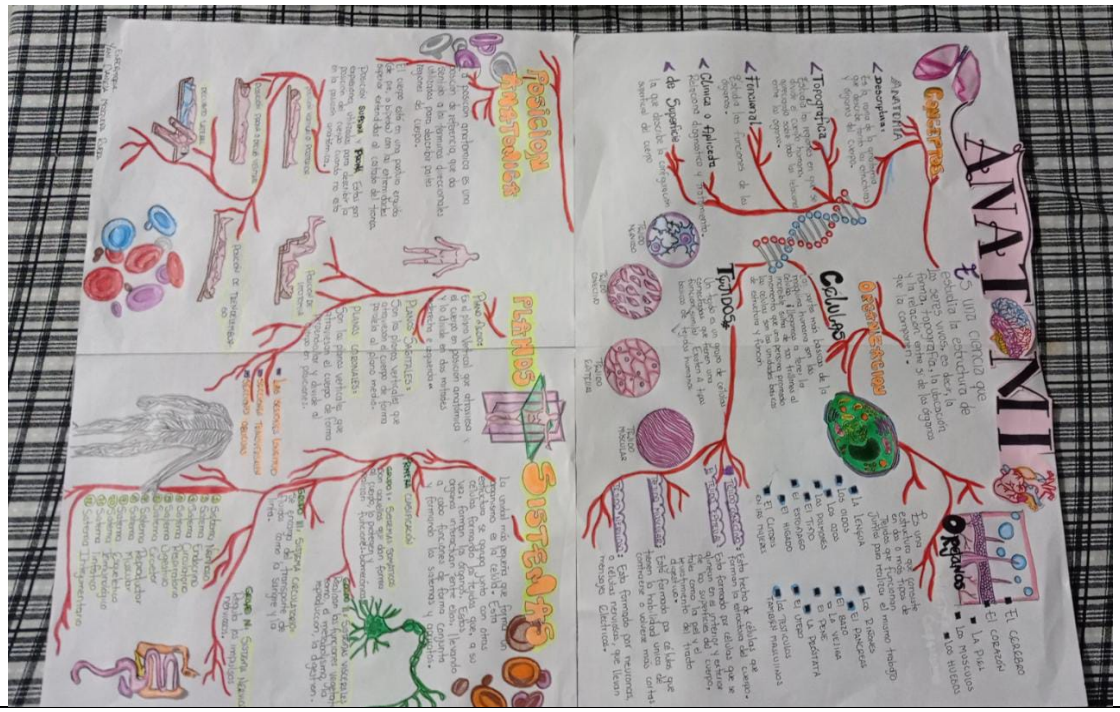



2382412-Técnico en Enfermería

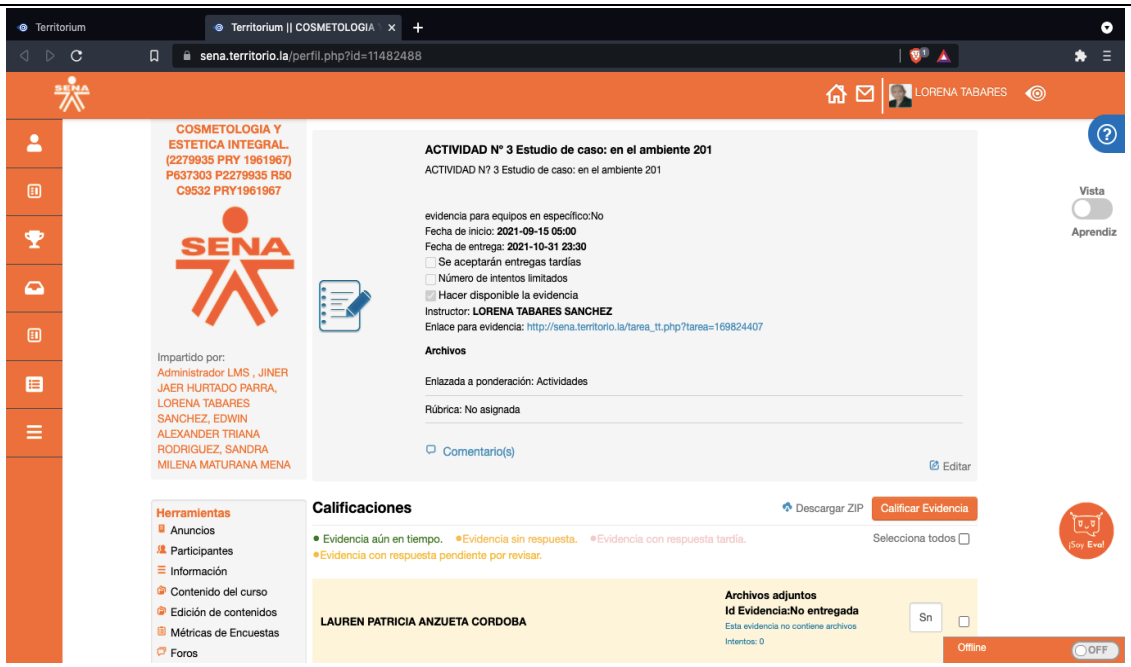
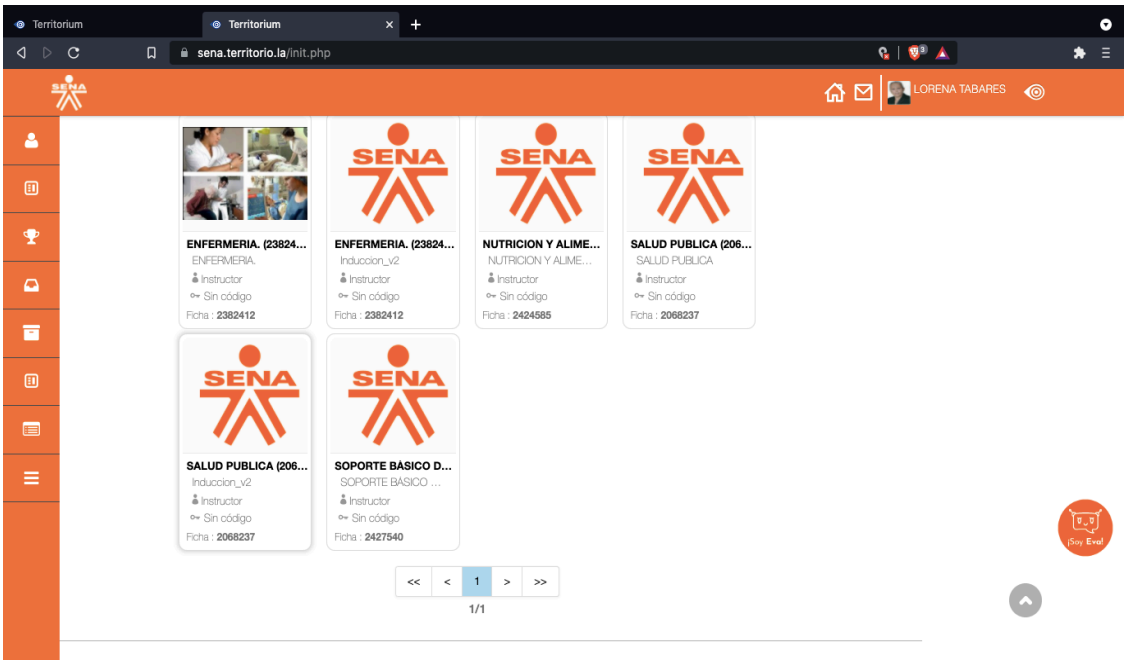





GRABANDO
LORENA TABARES SANCHEZ está presentando
Safari Archivo Edición Visualización Historial Marcadores Ventana Ayuda
Mié 7:38 a. m.
meet.google.com
Meet - FISIOLOGIA DEL SISTEMA CIRCULATORIO Y SNC
GRABANDO
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
PAOLA ANDREA BUSTOS URR...
20 más
Tú
Si compartes la pantalla completa o la ventana del navegador, puede que se produzca el efecto espejo infinito
Dejar de presentar
Ignorar
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Controles del organizador
Susan Henao
Vanessa Galindez
Yineth Carolina Diaz Herm...
YINNETH YURANY CHAR...
yisel gimena leon moreno
yisel gimena leon moreno
FISIOLOGIA DEL SISTEMA CIRCULATORIO Y SNC
Patricia Lozani
PAOLA ANDREA B...
LORENA TABARES ...
Vanessa Galindez
YINNETH YURANY ...
YOHANA RUIZ ROJ...
Yineth Carolina Dia...
ANGIE VIVIANA M...
BRIGITTE NATALIA ...
DEISY JULIANA CA...
LAURA STEPHANIA...
sara ximena tabar...
DIANA JUDITH SA...
yisel gimena leon ...
jess maldo
MARIBEL VACCA G...
5 más
Tú
07:38 | tod-ksug-kji
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

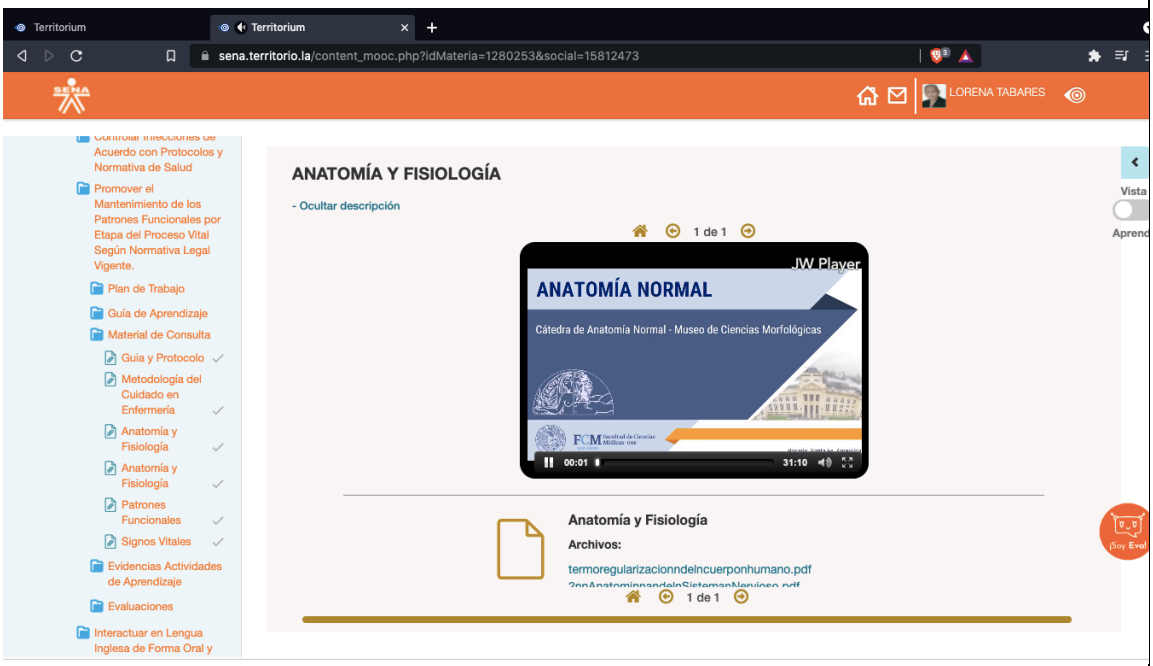

Posicion Anatomica
Planos y Secciones
Clinica o Aplicada
Topografica
Funcional
Descriptiva
Tejidos
Celulas
Organizacion
ANATOMIA
Organos

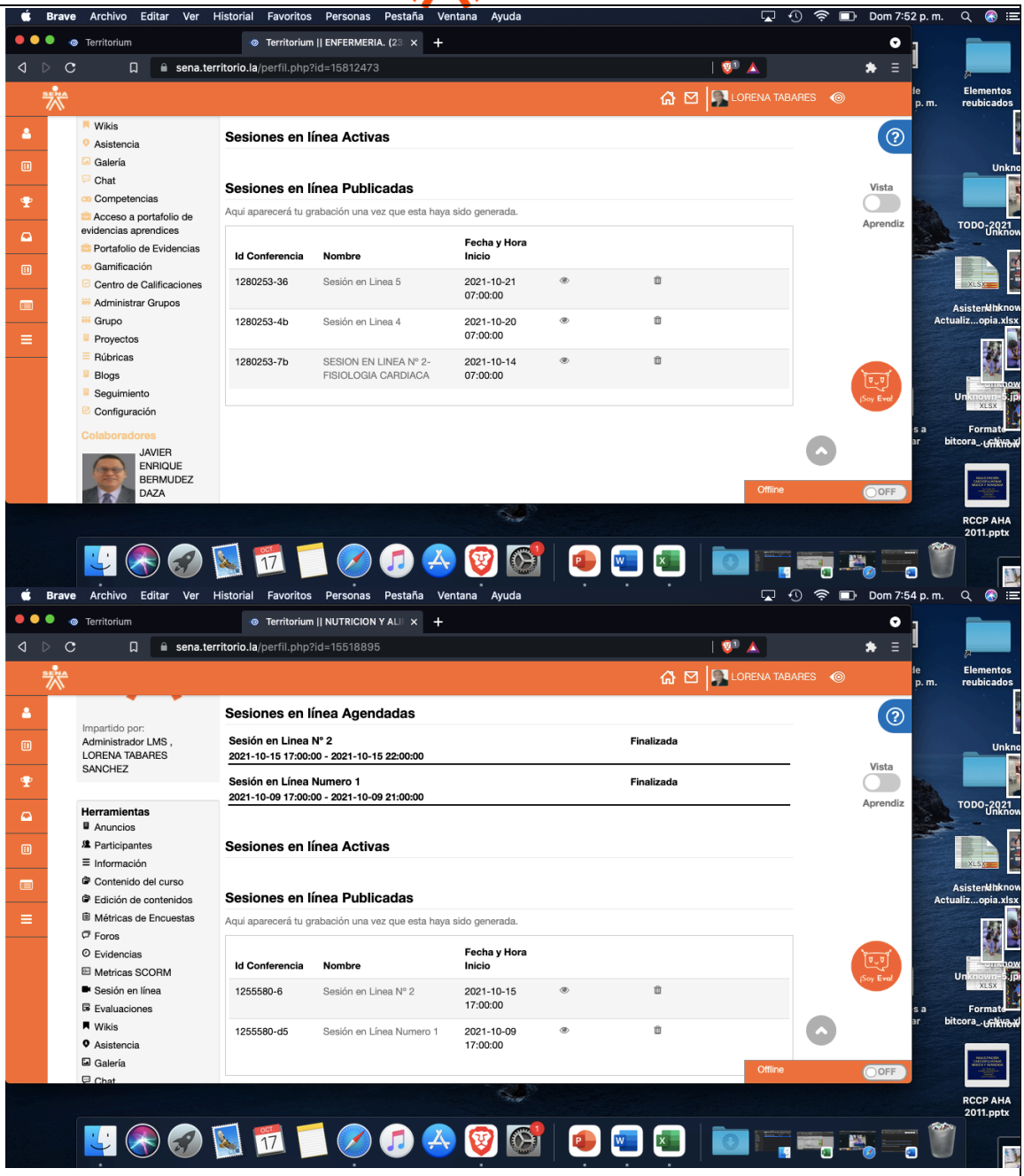
9.	
10	Encuentros talleres en el ambiente 201, se encentran evidencias también de laaplicación de las tecnologías en los anteriores puntos 

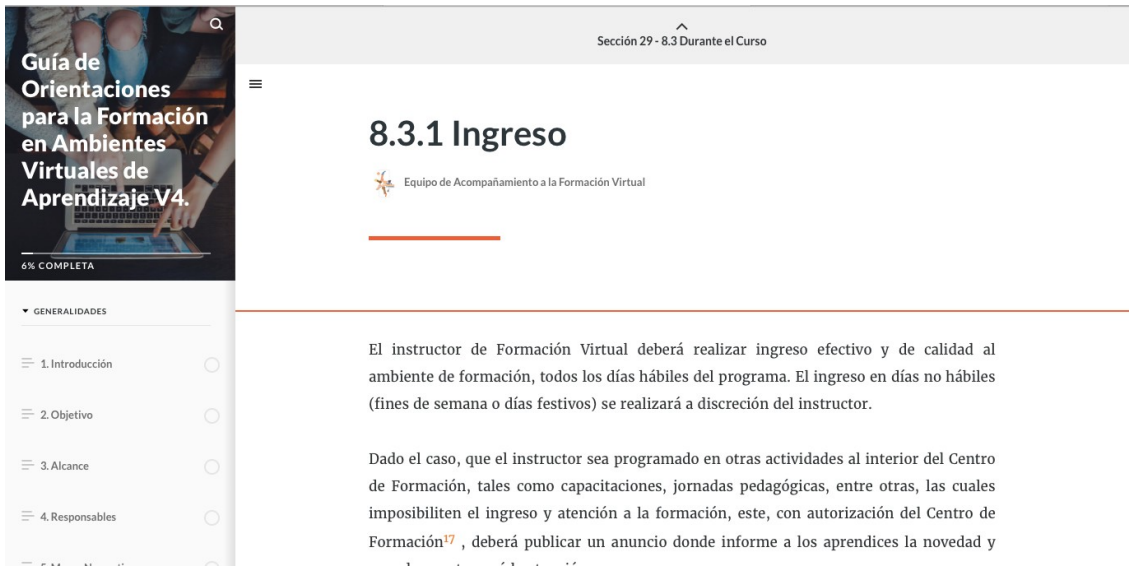
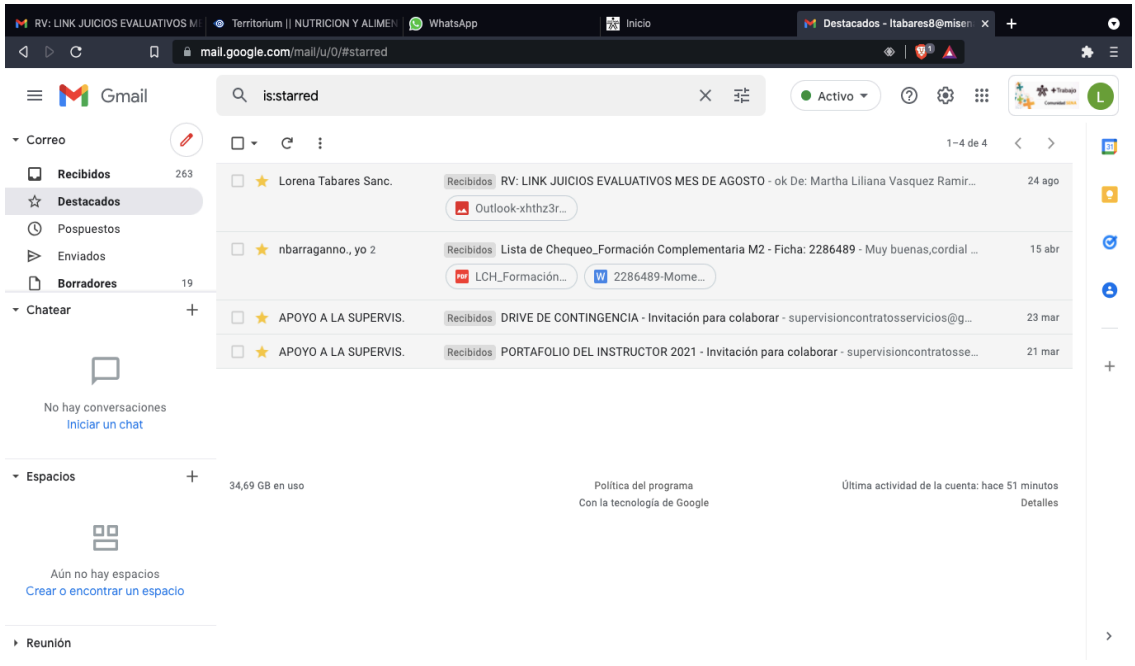
11	Territorium Territorium || COSMETOLOGIA sena.territorio.la/perfil.php?id=11482488 LORENA TABARES COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL. (2279935 PRY 1961967) P637303 P2279935 R50 C9532 PRY1961967 Impartido por: Administrador LMS , JINER JAER HURTADO PARRA, LORENA TABARES SANCHEZ, EDWIN ALEXANDER TRIANA RODRIGUEZ, SANDRA MILENA MATURANA MENA ACTIVIDAD Nº 3 Estudio de caso: en el ambiente 201 ACTIVIDAD N? 3 Estudio de caso: en el ambiente 201 evidencia para equipos en específico:No Fecha de inicio: 2021-09-15 05:00 Fecha de entrega: 2021-10-31 23:30 Se aceptarán entregas tardías Número de intentos limitados Hacer disponible la evidencia Instructor: LORENA TABARES SANCHEZ Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=169824407 Archivos Enlazada a ponderación: Actividades Rúbrica: No asignada Comentario(s) Editar Vista Aprendiz Herramientas Anuncios Participantes Información Contenido del curso Edición de contenidos Métricas de Encuestas Foros Calificaciones Descargar ZIP Calificar Evidencia Evidencia aún en tiempo. Evidencia sin respuesta. Evidencia con respuesta tardía. Evidencia con respuesta pendiente por revisar. Selecciona todos LAUREN PATRICIA ANZUETA CORDOBA Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0 Sn Offline OFF ¡Soy Eva! Territorium Territorium sena.territorio.la/init.php LORENA TABARES ENFERMERIA. (23824... ENFERMERIA Instructor Sin código Ficha : 2382412 ENFERMERIA. (23824... Induccion_v2 Instructor Sin código Ficha : 2382412 NUTRICION Y ALIME... NUTRICION Y ALIME... Instructor Sin código Ficha : 2424585 SALUD PUBLICA (206... SALUD PUBLICA Instructor Sin código Ficha : 2068237 SALUD PUBLICA (206... Induccion_v2 Instructor Sin código Ficha : 2068237 SOPORTE BÁSICO D... SOPORTE BÁSICO ... Instructor Sin código Ficha : 2427540 << < 1 > >> 1/1 ¡Soy Eva!

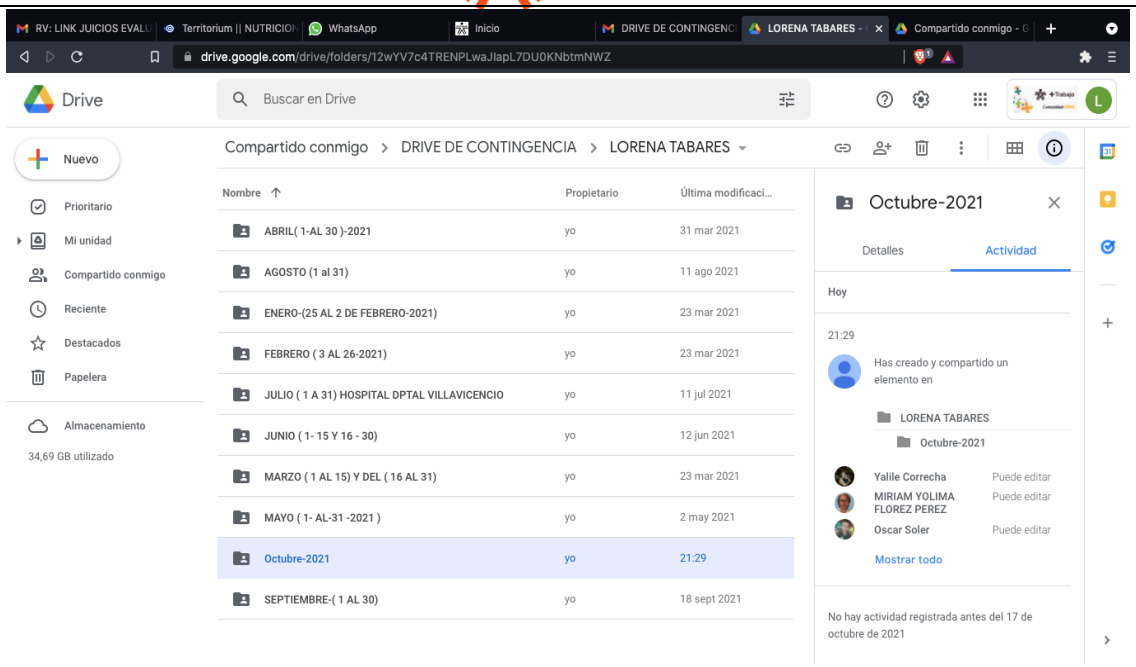


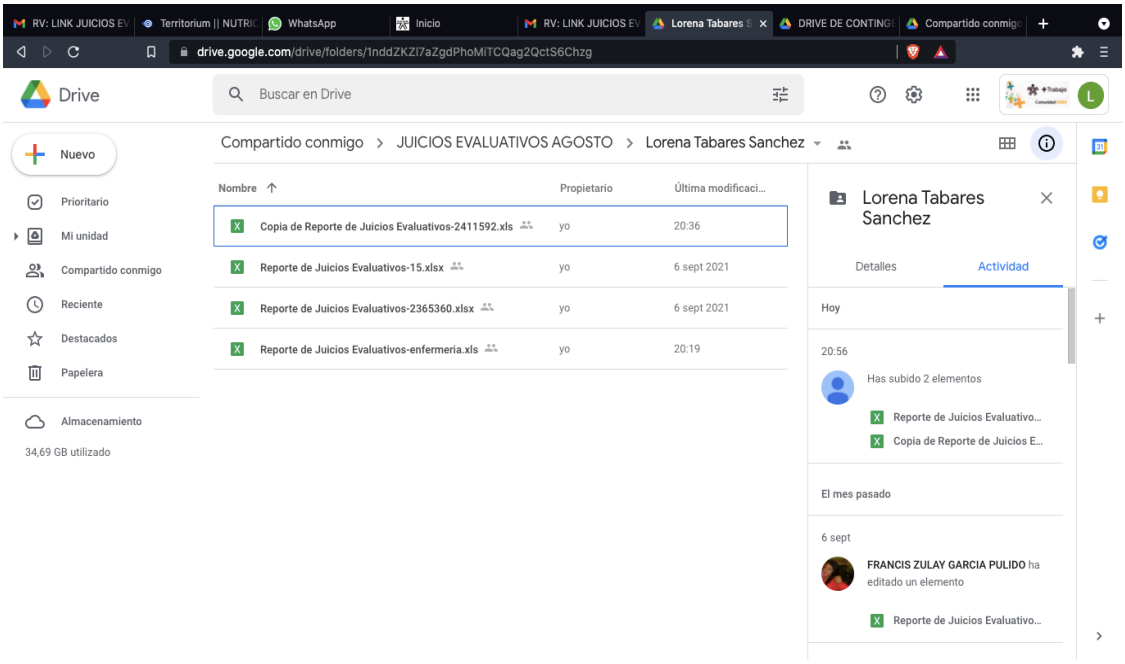
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.

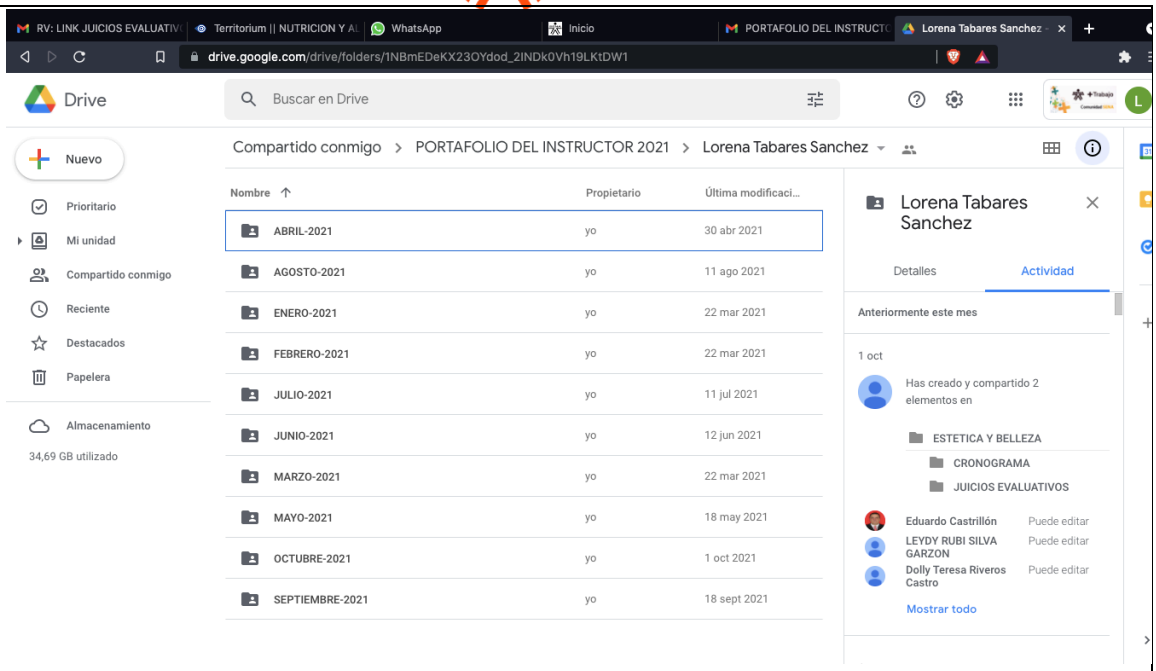



Territorium || ENFERMERIA.
sena.territorio.la/perfil.php?id=15812473
LORENA TABARES
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA
Sesiones en línea Activas
Sesiones en línea Publicadas
Aqui aparecerá tu grabación una vez que esta haya sido generada.
Id Conferencia
Nombre
Fecha y Hora Inicio
1280253-36
Sesión en Linea 5
2021-10-21 07:00:00
1280253-4b
Sesión en Linea 4
2021-10-20 07:00:00
1280253-7b
SESION EN LINEA Nº 2- FISIOLOGIA CARDIACA
2021-10-14 07:00:00
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Territorium || NUTRICION Y ALI
sena.territorio.la/perfil.php?id=15518895
Impartido por:
Administrador LMS , LORENA TABARES SANCHEZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Sesiones en línea Agendadas
Sesión en Linea Nº 2
2021-10-15 17:00:00 - 2021-10-15 22:00:00
Finalizada
Sesión en Línea Numero 1
2021-10-09 17:00:00 - 2021-10-09 21:00:00
Finalizada
1255580-6
Sesión en Linea Nº 2
2021-10-15 17:00:00
1255580-d5
Sesión en Línea Numero 1
2021-10-09 17:00:00
Elementos reubicados
TODO-2021
RCCP AHA 2011.pptx

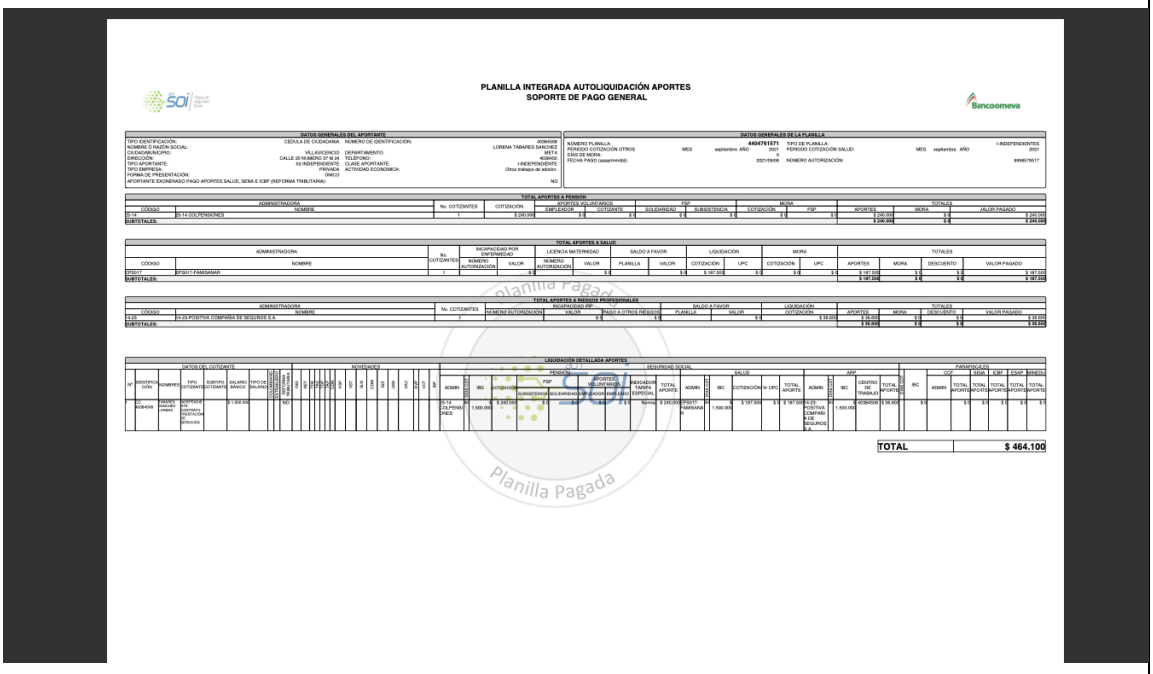
14	Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje V4. 6% COMPLETA GENERALIDADES 1. Introducción 2. Objetivo 3. Alcance 4. Responsables Sección 29 - 8.3 Durante el Curso 8.3.1 Ingreso Equipo de Acompañamiento a la Formación Virtual El instructor de Formación Virtual deberá realizar ingreso efectivo y de calidad al ambiente de formación, todos los días hábiles del programa. El ingreso en días no hábiles (fines de semana o días festivos) se realizará a discreción del instructor. Dado el caso, que el instructor sea programado en otras actividades al interior del Centro de Formación, tales como capacitaciones, jornadas pedagógicas, entre otras, las cuales imposibiliten el ingreso y atención a la formación, este, con autorización del Centro de Formación[17] , deberá publicar un anuncio donde informe a los aprendices la novedad y
17.	mail.google.com/mail/u/0/#starred Gmail is:starred Activo Correo Recibidos 263 Destacados Pospuestos Enviados Borradores 19 Chatear No hay conversaciones Iniciar un chat Espacios Aún no hay espacios Crear o encontrar un espacio Reunión 1–4 de 4 Lorena Tabares Sanc. Recibidos RV: LINK JUICIOS EVALUATIVOS MES DE AGOSTO - ok De: Martha Liliana Vasquez Ramir... 24 ago Outlook-xhthz3r... nbarraganno., yo 2 Recibidos Lista de Chequeo_Formación Complementaria M2 - Ficha: 2286489 - Muy buenas,cordial ... 15 abr LCH_Formación... 2286489-Mome... APOYO A LA SUPERVIS. Recibidos DRIVE DE CONTINGENCIA - Invitación para colaborar - supervisioncontratosservicios@g... 23 mar APOYO A LA SUPERVIS. Recibidos PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2021 - Invitación para colaborar - supervisioncontratosse... 21 mar 34,69 GB en uso Política del programa Con la tecnología de Google Última actividad de la cuenta: hace 51 minutos Detalles

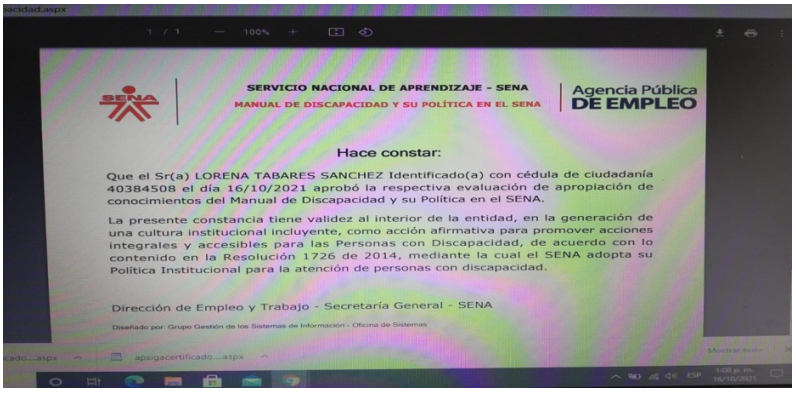

drive.google.com/drive/folders/12wYV7c4TRENPLwaJlapL7DU0KNbtmNWZ
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
34,69 GB utilizado
Compartido conmigo > DRIVE DE CONTINGENCIA > LORENA TABARES
Nombre
Propietario
Última modificaci...
ABRIL(1-AL 30)-2021 yo 31 mar 2021
AGOSTO (1 al 31) yo 11 ago 2021
ENERO-(25 AL 2 DE FEBRERO-2021) yo 23 mar 2021
FEBRERO (3 AL 26-2021) yo 23 mar 2021
JULIO (1 A 31) HOSPITAL DPTAL VILLAVICENCIO yo 11 jul 2021
JUNIO (1- 15 Y 16 - 30) yo 12 jun 2021
MARZO (1 AL 15) Y DEL (16 AL 31) yo 23 mar 2021
MAYO (1- AL-31 -2021) yo 2 may 2021
Octubre-2021 yo 21:29
SEPTIEMBRE-(1 AL 30) yo 18 sept 2021
Octubre-2021
Detalles
Actividad
Hoy
21:29
Has creado y compartido un elemento en
LORENA TABARES
Octubre-2021
Yalile Correcha Puede editar
MIRIAM YOLIMA FLOREZ PEREZ Puede editar
Oscar Soler Puede editar
Mostrar todo
No hay actividad registrada antes del 17 de octubre de 2021

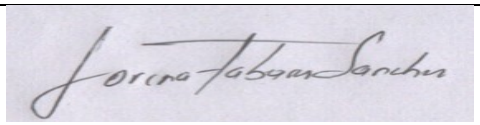

drive.google.com/drive/folders/1nddZKZI7aZgdPhoMiTCQag2QctS6Chzg
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
34,69 GB utilizado
Compartido conmigo > JUICIOS EVALUATIVOS AGOSTO > Lorena Tabares Sanchez
Nombre
Propietario
Última modificaci...
Copia de Reporte de Juicios Evaluativos-2411592.xls yo 20:36
Reporte de Juicios Evaluativos-15.xlsx yo 6 sept 2021
Reporte de Juicios Evaluativos-2365360.xlsx yo 6 sept 2021
Reporte de Juicios Evaluativos-enfermeria.xls yo 20:19
Lorena Tabares Sanchez
Detalles
Actividad
Hoy
20:56
Has subido 2 elementos
Reporte de Juicios Evaluativo...
Copia de Reporte de Juicios E...
El mes pasado
6 sept
FRANCIS ZULAY GARCIA PULIDO ha editado un elemento
Reporte de Juicios Evaluativo...


RV: LINK JUICIOS EVALUATIV
Territorium || NUTRICION Y A
WhatsApp
Inicio
PORTAFOLIO DEL INSTRUCT
Lorena Tabares Sanchez
drive.google.com/drive/folders/1NBmEDeKX23OYdod_2INDk0Vh19LKtDW1
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
34,69 GB utilizado
Compartido conmigo > PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2021 > Lorena Tabares Sanchez
Nombre
Propietario
Última modificaci...
ABRIL-2021 yo 30 abr 2021
AGOSTO-2021 yo 11 ago 2021
ENERO-2021 yo 22 mar 2021
FEBRERO-2021 yo 22 mar 2021
JULIO-2021 yo 11 jul 2021
JUNIO-2021 yo 12 jun 2021
MARZO-2021 yo 22 mar 2021
MAYO-2021 yo 18 may 2021
OCTUBRE-2021 yo 1 oct 2021
SEPTIEMBRE-2021 yo 18 sept 2021
Lorena Tabares Sanchez
Detalles
Actividad
Anteriormente este mes
1 oct
Has creado y compartido 2 elementos en
ESTETICA Y BELLEZA
CRONOGRAMA
JUICIOS EVALUATIVOS
Eduardo Castrillón Puede editar
LEYDY RUBI SILVA GARZON Puede editar
Dolly Teresa Riveros Castro Puede editar
Mostrar todo

22.


PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL
Bancoomeva
TOTAL
$ 464.100
Planilla Pagada

	
25.	Se Desarrollar las actividades de formación utilizando buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas Este contenido en los link de las sesiones educativas en línea y fotografías dispuesta en otros ítems del ambiente 201
	Se cumplen con la participación a eventos programados y se realiza recomendación a los aprendices de la utilización de este recurso constantemente para la ejecución de las actividades que deben integrar a la plataforma territorium SENA
27	Si así se requiere quedo atenta
28	Si así se requiere quedo atenta
29	Se envían documentos para la aceptación de ingreso a la certificación 

30	Si así se requiere
31	Se presta los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA
32	Se desarrolla según planeación de coordinación académica
33	Ejecución del contrato 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) LORENA TABARES SANCHEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40384508 el día 16/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas