PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira, Noviembre 02 de 2021

Señor (a)
CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2193101**
Coordinador Académico
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2193101 del año 2021

VALENTINA GOMEZ OSPINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.801.173 de Manizales, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.2193101, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Octubre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($40.483.944). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($3.819.240) cada uno y b) Un último pago correspondiente a dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.291.544). Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área de PECUARIO, dentro del Programa ACCIONES de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Atención de grupos de formación titulada y complementaria. EJECUCIÓN DE LABORES PECUARIAS EJECUCIÓN DE LABORES PECUARIAS ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE INSEMINAR LAS HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO. CRIAR ESPECIE MENOR HERBÍVORA MONOGÁSTRICA SEGÚN PARÁMETRO	Programas de Formación Titulada y Complementaria TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. FT: 2254780 TECNICO PRODUCCION AGROPECUARIA. FT: 2280644 CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES FT: 2395160 BÁSICO EN INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN PORCINOS FT 2424817 ESPECIES MENORES CON ÉNFASIS EN MANEJO DE

		TÉCNICO, ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO.	CERDOS FT 2426155 - 2432878
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Se atendieron los grupos los días: Lunes: 2254780 Martes: 2424817 Miércoles: 2395160 Jueves: 2426155 - 2432878 Viernes: 2280644 .	De acuerdo a las actividades desarrolladas de formación y el reporte generado desde la plataforma SOFIAPLUS; hay un total de 154 horas dedicadas a formación integral profesional y actividades académicas
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Realización de actividades inherentes a los proyectos formativos definidos para cada grupo de formación titulada por medio de las temáticas integradas en las competencias orientadas en ellos. Definición de grupos nuevos complementarios y de la III oferta de formación con el SENA.	Realización de actividades inherentes a los proyectos formativos definidos para cada grupo de formación titulada por medio de las temáticas integradas en las competencias orientadas en ellos. Definición de grupos nuevos complementarios y de la III oferta de formación con el SENA.
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser	Material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación para los aprendices actualizada en la plataforma	Carpeta Ondrive

	comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.		
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Participación activa en las reuniones de los equipos ejecutores interdisciplinarios para la revisión, ajuste y seguimiento de la FPI, así como el mejoramiento continuo de las guías de aprendizaje de acuerdo al modelo pedagógico virtual. Asistir a reunion de intructores	Guias de aprendizajes Instrumentos de evaluación
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	N/A en este periodo	
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Impartiendo formación virtual basada en los valores para un crecimiento y acompañamiento para los aprendices activos en cada uno de los programas atendidos.	Grupos de formación del departamento de Risaralda.
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Realizacion de Carpetas de Instructor: Guias de aprendizaje, instrumentos de evaluacion y planeacion pedagogica.	Formatos actualizados para FPI – Pagos – Proyectos formativos. CARPETAS ONDRIVE
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo	N/A en este periodo	
10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el	N/A en este periodo	

	supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.		
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	N/A en este periodo	
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	N/A en este periodo	
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	Reunión para revisión de items faltantes en listado de materiales 2022	Foto anexa en carpeta Ondrive Evidencias Variasx
14	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	N/A en este periodo	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				
4.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4410140404 expedido por SOI correspondiente a él mes de Septiembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

_____
VALENTINA GOMEZ OSPINA
Contratista
C.C. No. 1.053.801.173

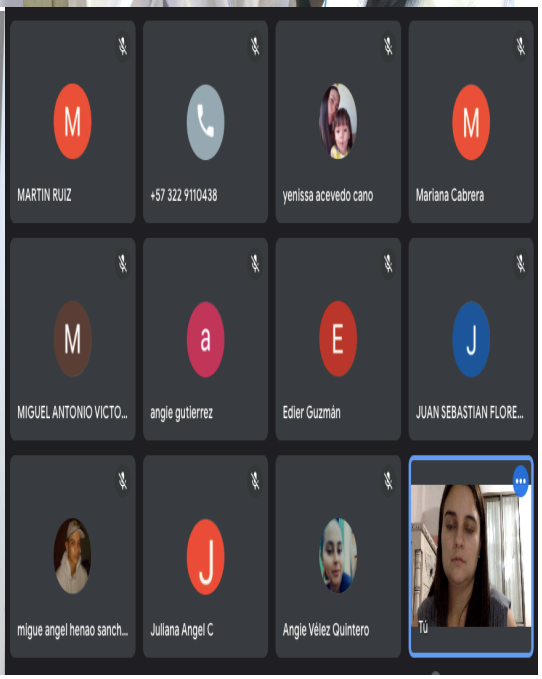
Recibí a satisfacción:

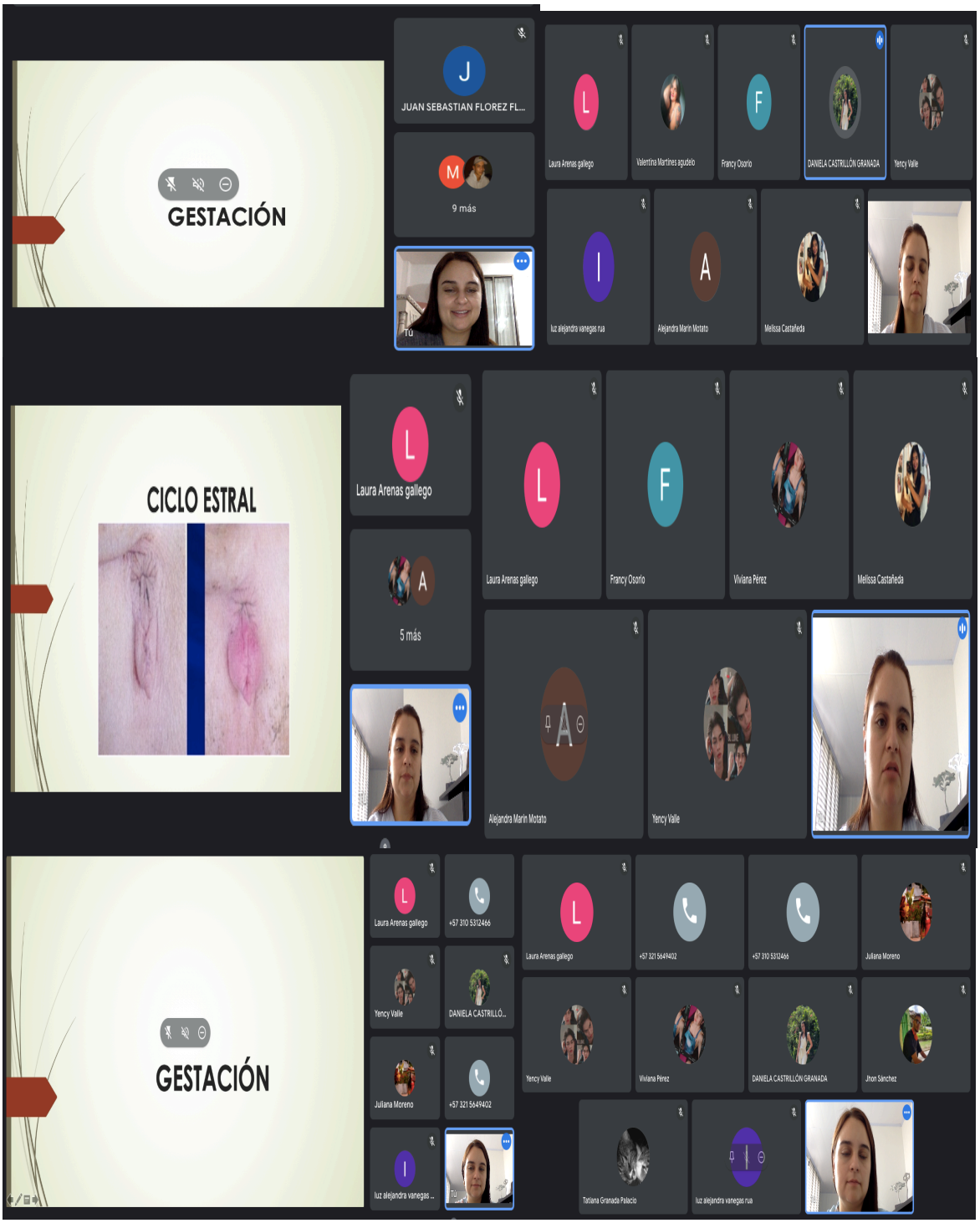
_____
CARLOS FERNANDO CARDONA LANCHEROS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2193101 de 2021
COORDINADOR ACADEMICO

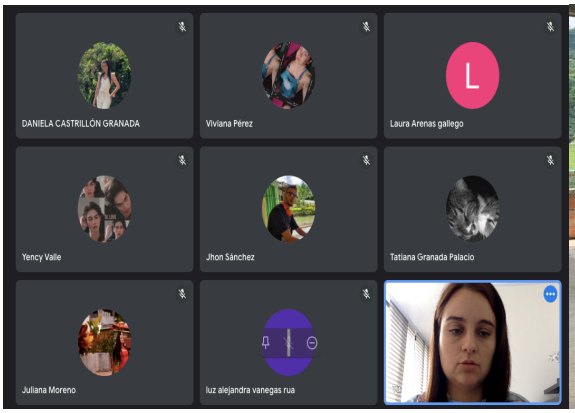







MARTIN RUIZ
+57 322 9110438
yenissa acevedo cano
Mariana Cabrera
MIGUEL ANTONIO VICTO...
angie gutierrez
Edier Guzmán
JUAN SEBASTIAN FLORE...
migue angel henao sanch...
Juliana Angel C
Angie Vélez Quintero
Tú


GESTACIÓN
JUAN SEBASTIAN FLOREZ FL...
9 más
Tú
Laura Arenas gallego
Valentina Martines agudelo
Francy Osorio
DANIELA CASTRILLÓN GRANADA
Yency Valle
luz alejandra vanegas rua
Alejandra Marin Motato
Melissa Castañeda
CICLO ESTRAL
Laura Arenas gallego
5 más
Laura Arenas gallego
Francy Osorio
Viviana Pérez
Melissa Castañeda
Alejandra Marin Motato
Yency Valle
GESTACIÓN
Laura Arenas gallego
+57 310 5312466
Yency Valle
DANIELA CASTRILLÓ...
Juliana Moreno
+57 321 5649402
luz alejandra vanegas ...
Laura Arenas gallego
+57 321 5649402
+57 310 5312466
Juliana Moreno
Yency Valle
Viviana Pérez
DANIELA CASTRILLÓN GRANADA
Jhon Sánchez
Tatiana Granada Palacio
luz alejandra vanegas rua


DANIELA CASTRILLÓN GRANADA
Viviana Pérez
L
Laura Arenas gallego
Yency Valle
Jhon Sánchez
Tatiana Granada Palacio
Juliana Moreno
luz alejandra vanegas rua













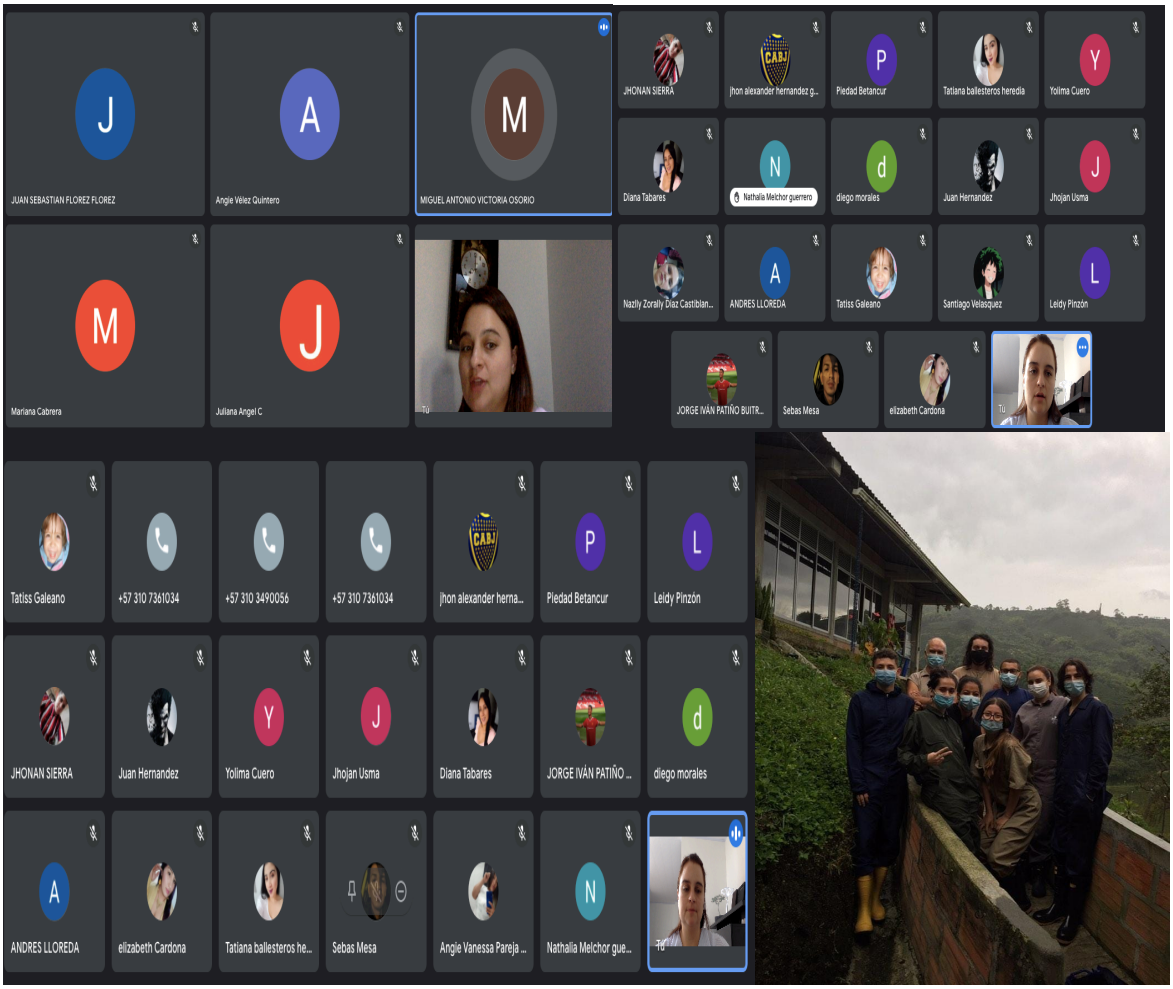











JUAN SEBASTIAN FLOREZ FLOREZ
Angie Vélez Quintero
MIGUEL ANTONIO VICTORIA OSORIO
JHONAN SIERRA
jhon alexander hernandez g...
Piedad Betancur
Tatiana ballesteros heredia
Yolima Cuero
Diana Tabares
Nathalia Melchor guerrero
diego morales
Juan Hernandez
Jhojan Usma
Mariana Cabrera
Juliana Angel C
Tú
Nazly Zoraly Diaz Castiblan...
ANDRES LLOREDA
Tatiss Galeano
Santiago Velasquez
Leidy Pinzón
JORGE IVÁN PATIÑO BUITR...
Sebas Mesa
elizabeth Cardona
Tú
Tatiss Galeano
+57 310 7361034
+57 310 3490056
+57 310 7361034
jhon alexander herna...
Pledad Betancur
Leidy Pinzón
JHONAN SIERRA
Juan Hernandez
Yolima Cuero
Jhojan Usma
Diana Tabares
JORGE IVÁN PATIÑO ...
diego morales
ANDRES LLOREDA
elizabeth Cardona
Tatiana ballesteros he...
Sebas Mesa
Angie Vanessa Pareja ...
Nathalia Melchor gue...
Tú






CENTRO ATENCIÓN SECTOR AGROPECUARIO
Recomendaciones de bioseguridad