***INFORME No. 07***

***PERIODO DE INFORME DEL 30 DE SEPTIEMBRE AL 29 DE OCTUBRE DE 2021***

*"El objetivo principal es comunicar los aspectos más significativos de la evolución completa de un proyecto dentro de su horizonte programado. Debe especificar claramente la justificación y motivación que conlleva a su formulación, así como los logros alcanzados (y por alcanzar) que para la fecha de elaboración del documento se puedan identificar, haciendo siempre uso de la información más actualizada y fácilmente verificable"* [1]

| **1 TABLA DE IDENTIFICACION DEL PROYECTO** | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | APOYO A LA GESTION ORGANIZACIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN INFORMAL DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA. |
| **CÓDIGO BPIN** | 2021440010021 |
| **VALOR DEL PROYECTO** | DOSCIENTOS NUEVE MILLONES DE PESOS $209.000.000 |
| **OBJETO PROYECTO** | FORTALECER Y CONSOLIDAR LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO |
| **PROBLEMA** | BAJO INDICE DE COMPENTITIVIDAD Y CALIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA |
| **OBJETIVOS GENERAL** | AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA |

| **2 TABLA DE IDENTIFICACION DEL CONTRATO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | 112 DEL 2021 | FECHA CONTRATO | 30 | 03 | 2021 |
| **CONTRATISTA** | AGENCIA DE MARKETING Y DESARROLLO DIGITAL CACTUS S .A.S | | | | |
| **NIT CONTRATISTA** | 901.287.328-0 | | | | |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $31.500.0000 | | | | |
| **ACTA INICIO** | | FECHA INICIO | 30 | 03 | 2021 |
| **ACTA ADICCION** | | **FECHA ADICCION** | N/A | N/A | N/A |
| **ACTA TERMINACION** | | **FECHA TERMINACION** | 29 | 12 | 2021 |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | 9 meses | | | | |
| **ACTA MODIFICACION** | | **FECHA MODIFICACION** | N/A | N/A | N/A |
| **ACTA SUSPENSION** | | **FECHA SUSPENSION** | N/A | N/A | N/A |
| **ACTA REINICIO** | | **FECHA REINICIO** | N/A | N/A | N/A |

| **3 TABLA IMPUTACION PRESUPUESTA** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CDP No.** | **0000043** | | **Fecha** | 17 | 02 | 2021 |
| **R.P No:** | **0000229** | | **Fecha:** | 30 | 03 | 2021 |

[1]Guía de Resúmenes Ejecutivos- Departamento Nacional de Planeación

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FUENTE FINANCIACION** | **IPF** | INGRESOS PROPIOS FUNCIONAMIENTO | |
| **VALOR AUTORIZADO PAGADO** | $ 3.499.650 | **EJECUCIÓN FINANCIERA** (%) | 77.7% |
| **NUMERO CUENTA** | 234670011308 | AGENCIA DE MARKETING Y DESARRO LLO DIGITAL CACTUS S .A.S | |
| **NOMBRE SUPERVISOR** | ANDRES FELIPE ROMERO MADERO | | |
| **CARGO SUPERVISOR** | DIRECTOR DE TURISMO | | |
| **FECHA REVISION SUPERVISOR** | 29/10/2021 | **No. DE REVISION** | 07 |

| **4. IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **POBLACION MGA** | | | | **POBLACION ATENDIDA** | |
| **GRUPO ETÁREO** | | 0- 14 años | 69.816 | 0- 14 años | N/A |
| | | 15 - 19 años | 20.688 | 15 - 19 años | N/A |
| | | 20 - 59 años | 98.134 | 20 - 59 años | N/A |
| | | Mayor 60 años | 13.200 | Mayor 60 años | N/A |
| **TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO** | | | 201.839 | TOTAL POBLACIÓN OBJETIVO | N/A |
| **GÉNERO** | | Mujeres | 103.342 | Mujeres | N/A |
| | | Hombres | 98.497 | Hombres | N/A |
| **Grupo Étnico- Pueblo Indígenas** | **Resguardo** | Kogui-Malayo- Arhuaco | N/A | Kogui-Malayo- Arhuaco | N/A |
| | | Alta y Media Guajira | N/A | Alta y Media Guajira | N/A |
| | | Las Delicias | N/A | Las Delicias | N/A |
| | | Monte Harmon | N/A | Monte Harmon | N/A |
| | | Mañature | N/A | Mañature | N/A |
| | | Soldado Portate Bien | N/A | Soldado Portate Bien | N/A |
| | | Una Apuchon | N/A | Una Apuchon | N/A |
| | | PerratPu | N/A | PerratPu | N/A |
| | **No Resguarda da** | General | N/A | No Resguardada | N/A |
| **Grupo Étnico- Población Afrocolombiana** | | | N/A | Grupo Étnico- Población Afrocolombiana | N/A |
| **Grupo Étnico- Población Raizal** | | | N/A | **Grupo Étnico- Población Raizal** | N/A |
| **Grupo Étnico- Población Rom** | | | N/A | **Grupo Étnico- Población Rom** | N/A |
| **Desplazado** | | | N/A | **Desplazado** | N/A |
| **Víctima** | | | N/A | **Víctima** | N/A |
| **Discapacitado** | | | N/A | **Discapacitado** | N/A |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Zona** | **Zona Rural** | N/A | **Zona Rural** | N/A |
| | **Zona Urbana** | N/A | **Zona Urbana** | N/A |

***5. CADENA DE VALOR**: (Se debe ingresar la actividad o actividades a la cual la partitura contractual aporta al complimiento del proyecto)*

| *5. CADENA DE VALOR* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Programa* | *Objetivo General* | *Objetivo Específico* | *PRODUCTOS* | | | | *Actividades* |
| | | | *Producto* | *Indicador* | *Unidad Medida* | *Meta* | |
| APOYO A LA GESTION ORGANIZACIONAL PARA LA PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN INFORMAL DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA. | AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL DISTRITO DE RIOHACHA | OBJETIVO ESPECIFICO 1: AUMENTAR Y GENERAR LAS INICIATIVAS PARA LA PROMOCIÓN TURISTICA EN EL DISTRITO DE RIOHACHA | PRODUCTO 1: SERVICIO DE PROMOCIÓN TURISTICA | NUMERO DE CAMPAÑAS | NUMERO | 2 | DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN DIGITAL EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**6. GARANTÍAS OTORGADAS**: (N/A)

| **Aseguradora:** | | | | **No.De Póliza:** | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Amparo** | **Sumas Aseguradas** | **Vigencia** | | | **Valor de Prima** |
| | | **Desde** | | **Hasta** | |
| Cumplimiento | | | | | |
| Buen manejo del anticipo | | | | | |
| Prestaciones sociales | | | | | |

| **Aseguradora:** | | | No. De Póliza: | |
|---|---|---|---|---|
| Amparo | Sumas Aseguradas | Vigencia | | Valor de Prima |
| | | Desde | Hasta | |
| Responsabilidad civil extracontractual | | | | |

7. PAGO MENSUAL DEL CONTRATO

| DESCRIPCIÓN | VALOR CONDICIONES CONTRACTUALES | AMORTIZACIÓN | EJECUCIÓN | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| Valor Inicial Del Contrato | $ 31.500.000 | N/A | N/A | $ 5.498.250 |
| Anticipo Pactado (50%) | | | | |
| Valor Acta De Recibo Final | | | | |
| Menos Amortización Anticipo Acta De Recibo Final | | | | |
| TOTAL A PAGAR | | | | |
| PLANILLA DE PAGO SALUD | 21997742 | | FECHA | 29 09 2021 |
| PAZ Y SALVO SUPERVISOR | | | FECHA | 29 09 2021 |

Se autoriza el pago del valor ejecutado

8. PERSONAL VINCULADO (Cuando aplique)

| Nombre | Cedula | asignación salarial | No. Planilla Salud | Periodo salud | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| Eduar Monsalve | 1118830933 | 908.526 | 9426485592 | 29 | 09 | 2021 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

9. ACTIVIDADES DEL CONTRATO

| ACTIVIDAD MGA | las actividades realizadas por periodo ejecutado (obligaciones del contratista) | cumplimiento a satisfacción de las cláusulas contractuales | bien | servicio |
|---|---|---|---|---|
| DISEÑAR E IMPLEMENTAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN DIGITAL EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN | *Pautas publicitarias<br>* Realizamos anuncios con un objetivo de alcance para la viralización y mayor exposición de los contenidos realizados en las redes sociales de Riohacha Travel | 1 | | x |
| | | 1 | | X |
| | | 1 | | X |
| DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS | Se realiza el diseño de fechas especiales o eventos:<br>*Promoción de página web *Pieza de Día Mundial del turismo y cronograma de actividades con varios lugares de Riohacha por medio del programa Illustrator | 30 | | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MANEJO DE LAS REDES SOCIALES Y O PLATAFORMAS DIGITALES DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO.<br>. | Se realizaron 30 publicaciones en Facebook y en Instagram:<br>1. Reels Helado Iguaraya.<br>2.Foto de ave.<br>3.Pieza promoción Redescubrir Riohacha en Amor y Amistad.<br>4. Foto Niña Wayuu.<br>5.Toma de drone de Riohacha.<br>6.Pieza que es la manta guajira.<br>7.Foto de iglesia en camarones.<br>8.Pieza sabias que.<br>9.Foto de la selección colombia.<br>10.Foto de plato (gastronómica).<br>11. Video ultimo capitulo de Redescubriento Riohacha parte 3.<br>12.Foto de turistas Redescubriendo Riohacha.<br>13.Foto de noche de Riohacha.<br>14.Video de empanadas de chivo.<br>15.Video de cumpleaños de Riohacha 476años.<br>16.Video musical Yo soy de aca.<br>17. Foto de Kioskitos.<br>18.Foto de embarradores.<br>19.Pieza Día mundial de la playa.<br>20.Foto de playa Riohacha.<br>21.Video de coctel de camarones.<br>22.Pieza de cronograma semana del turismo.<br>23.Foto de Yo Amo Riohacha.<br>24.Pieza Como llegar a Riohacha.<br>25.Reels de coctel bebida.<br>26.Pieza de mapa turístico centro histórico de Riohacha.<br>27.Pieza Dia mundial del turismo.<br>28.Foto de actividades del dia del turismo<br>29. Foto de ave.<br>30.Sabias que | 30 | | X |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7**GRABACIÓN Y EDICIÓN DE VIDEOS | 30 septiembre se realizo grabación desde las 5:00 p.m para video<br>• Wayuu hablando wayunaiki | 1 | | x |
| TOMA DE FOTOGRAFÍAS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL DISTRITO | Día 1 /10/2021 : Toma de imágenes gastronómica para arroz de chorizo<br>Dia 4/10/2021: Toma de foro de noche riohacha<br>Dia 10/10/2021: Toma de drone calle ancha.<br>Dia 10/10/2021: Toma de drone foto de noche.<br>Dia 15/10/2021: Toma de foto aeropuerto<br>Dia 15/10/2021: Toma de foto árbol de la vida | 6 | | X |
| CONTAR CON EL EQUIPO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS POR EL SUPERVISOR PARA EL CORRECTO EJERCICIO EN CAMPO DE LA MISMA | | | | |
| PRESENTAR UN INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS | | | | |
| MANTENER INFORMADO A SU SUPUERVISOR O A QUIEN ESTE DELEGUE SOBRE SITUACIONES QUE SE PRESENTEN EN LA EJECICIÓN DEL CONTRATO | | | | |

- *Si requiere se adicionan más filas*

**9.1 ADQUISICIÓN DE BIENES**. *N/A*

| **BIEN ADQUIRIDOS** | **Descripción del Bien** | **Cant.** | **ingreso al almacén del Distrito** | | | **salida de almacén del Distrito** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| XXXX | | | DD | MM | AA | DD | MM | AA |
| | | | DD | MM | AA | DD | MM | AA |
| | | | DD | MM | AA | DD | MM | AA |

- *Si requiere se adicionan más filas*

**10. Descripción de Actividades Realizadas para el cumplimiento de los objetivos del proyecto**:

| **ITEM** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** | **Avance Físico** | **Avance Financ.** |
|---|---|---|---|
| 1 | Registro fílmico para promoción turística del distrito | 100% | 77.7% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Fotografías de lugares turísticos del distrito de Riohacha | 60% | 77.7% |
| 3 | Publicaciones diarias en las redes sociales de lunes a domingo. Entre las 10:00 a.m – 700 p.m | 100% | 77.7% |

- *Si requiere se adicionan más filas*

**11. Localización Específica de los lugares en las cuales se realizaron las actividades.**

| Lugar especifico | Ubicación ( Urbano/Rural) | No. Actividad |
|---|---|---|
| Riohacha la primera | Urbano | 1 |
| Camarones | Rural | 1 |
| La primera Artesanias | Urbano | 1 |
| Aeropuerto | Urbano | 1 |
| Foto arbol de la vida | Urbano | 1 |
| Calle ancha | Urbano | 1 |
| | Urbano | 1 |

- *Si requiere se adicionan más filas*

**12. Registro fotográfico y/o Evidencias**

| | |
|---|---|
| aportar imagen y/o evidencia<br><br><br>Fecha :15 octubre-2021 Hora: 3:00 pm Lugar La primera | aportar imagen y/o evidencia<br><br><br>Fecha: 15 octubre-2021 Hora: 4:30 pm Aeropuerto |
| aportar imagen y/o evidencia | aportar imagen y/o evidencia |

| | |
|---|---|
| <br>Fecha: 10 octubre-2021 Hora: 8:00 pm<br>Lugar avenida la marina | <br>Fecha: 10 octubre-2021 Hora: 10:00 am calle ancha |

**12. Restricciones y Limitaciones**

*"Esta sección sirve como un mecanismo de autoevaluación de la gestión del proyecto, donde se especifican aspectos sobre éste que pueden mejorarse y los riesgos que entraña su ejecución":* (Planeación, s.f.)

| **Restricciones y Limitaciones** | |
|---|---|
| Propios: | *dificultades en la gestión por cuenta de los responsables de la realización del proyecto* |
| Ajenos/Exógenos: | *imprevistos potenciales que no están bajo el control directo de los responsables y pueden afectar el logro de sus cometidos* |
| Presupuestales: | *dificultades en la ejecución (o consecución) de recursos* |

**13. Contactos del Proyecto**

*"Referencias de las personas e instituciones encargadas de velar por la compleción y eficiencia en la realización del proyecto, incluyendo información telefónica, correos electrónicos y direcciones institucionales". (Planeación, s.f.)*

FIRMA RESPONSABLE
NOMBRE DE RESPONSABLE Adrian Iriarte
DEPENDENCIA