FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	007				
Contrato N°	**CD-06-2021-2057**					
Nombre del Supervisor	ENEIDA ESTHER RODRIGUEZ VIZCAINO					
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL						
Tipo de contrato	Prestación de Servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro:	
Nombre del contratista	JOSE VICENTE RODRIGUEZ POLO					
Identificación del contratista	7454596					
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN TOPOGRAFO PARA REALIZAR ESTUDIOS TECNICOS, LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS, ACTUALIZACION Y CUANTIFICACION DE LOS ´PREDIOS DEL INVENTARIO DE TIERRAS, ASI COMO LA ELABORACION Y DIGITACION DE LOS PLANOS AJUSTADOS A LAS NORMAS TECNICAS DEL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI					
Plazo inicial	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO (2021), CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION.					
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100222 de fecha 18/01/2021					
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101523 de fecha 03/03/2021					
Valor del contrato	**Contrato Inicial** $33’300.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $33’300.000					
Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	**Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)**	**Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)**			
(03-03-2021)	(30-12-2021)					

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	No Aplica			
Cumplimiento	No Aplica			
Anticipo	No Aplica			
Pago anticipado	No Aplica			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	No Aplica			
Salarios y prestaciones	No Aplica			
Responsabilidad Civil Extracontractual	No Aplica			
Otros	No Aplica			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 33.300.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 33.300.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato (incluye el presente cobro)		$ 23.310.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato)		$ 9.990.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.330.000**
Nota Crédito (-)		
No. Factura o Cuenta de Cobro		**007**

II. Ejecución Contractual: Se anexa a la presente, Informe de Ejecución **N°001** presentado por el contratista y avalado por el Supervisor del Contrato

Obligación contractual No. 1.

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Identificar topográficamente y geo referenciar las áreas y predios a intervenir y/o sus manzanas catastrales respectivas	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Obligación contractual No. 2

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Reportar listado de identificación de predios al sistema	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Obligación contractual No. 3

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Elaborar los planos topográficos perimetrales del predio estudiado según las escrituras	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE
Elaborar estudios técnicos topográficos de las escrituras y/o de baldíos	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Obligación contractual No. 4

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Realizar visitas y entregar informes de predios objeto de estudio	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Rectificar medidas y linderos de los predios objeto de estudio	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Obligación contractual No. 5

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Revisar bases de datos de catastro	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Obligación contractual No. 6

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Contestar solicitudes escritas y verbales en día de atención al público sobre asuntos de su competencia.	70	Anexos en el informe de Actividades No. 007	SEPTIEMBRE

Nota: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato **No CD-06-2021-2057** así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

III Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato
Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

IV Llamadas de atención al contratista.
Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

V Resumen de actividades realizadas por la supervisión o interventoría.

VI Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica atreves del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

ENEIDA ESTHER RODRIGUEZ VIZCAINO quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 25 días del mes de OCTUBRE de 2021

SUPERVISOR
C.C.32.666.987
CARGO Asesor
DEPENDENCIA: Oficina Hábitat
EMAIL: erodriguez@barranquilla.gov.co

CONTRATISTA
C.C. 7.454.596
EMAIL: joviropo315@gmail.com