PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Velez, 31 de Octubre 2021

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2231036
Coordinador Academico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Octubre del año 2021

Referencia: No . CO1.PCCNTR.2231036 del año 2021

Jenny Susana Camacho Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1101752077 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de Enero de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Se impartió formación en: 1. Ficha N. 2074342 los días 1,8,22 Y 25 de Octubre 2021, programa de formación: Técnico en Manejo Ambiental, RA:.	

1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos..Institucion Educativa: Peña Blanca. 40 h	Programador del instructor Registros de la formación adelantada con las instituciones educativas Diagramador
		Se impartió formación en: 2. Ficha N. 2074184 los días 4,5,6, 7 y 19, 20, 21 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia RA: Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos. INSCOMERCIO. 35 h	
		Se impartió formación en: 3. Ficha N. 2276661 los días 11 y 12 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental, R.A Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. Institucion Educativa Peña Blanca. 20h	
		Se impartió formación en: 4. Ficha N. 2276336 los días 13,14 Y 15 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental, RA Seleccionar estrategias de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa.. Institucion Educativa La Loma . 30 h	
		Se impartió formación en: 5. Ficha N. 2072604 los 26,27 y 28 de octubre de 2021, programa	

		de formación Técnico en Manejo Ambiental RA: Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos. Colegio Integrado Antonio Ricaurte. 30 h	
2	Dar cumplimiento estricto a los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el sena y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y certificación	Se utilizan los formatos del Sistema integrado de Gestión y se diligencias según las especificaciones técnicas de cada uno en lo relacionado a formatos de informe, guias de aprendizaje y programador	Guía de aprendizaje SGA
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se envio programación e informe de actividades	Informe y programación
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Juicios evaluativo FICHA 2074342 I.E PEÑA BLANCA	Reporte de juicios evaluativos
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	En las sesiones de clase se vela por el respeto y cumplimiento del reglamento del aprendiz.	Pantallazo
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se organiza y archiva las guias enviadas en físico a los aprendices de las instituciones educativas	Pantallazo
11	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Diligenciamiento de encuesta, solicitud de diligenciamiento a los aprenidces encuanesta cadena de formación	Pantallazo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9425302051 de la planilla, expedida Aportes en línea, correspondiente al mes de Septiembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

JENNY SUSANA CAMACHO SILVA
Contratista
C.C. No. 1101752077 de Vélez

Recibí a satisfacción:

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2231036 de 2021
Coordinador Academico de Programas Especiales

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2021

OBLIGACION 1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.

Se impartió formación en las fichas:

1. Ficha N. 2074342 los días 1,8,22 Y 25 de Octubre 2021, programa de formación: Técnico en Manejo Ambiental, RA:. Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos. Institución Educativa: Peña Blanca. 40 h

2. Ficha N. 2074184 los días 4,5,6, 7 y 19, 20, 21 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia RA: Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos. INSCOMERCIO. 35 h

3. Ficha N. 2276661 los días 11 y 12 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental, R.A Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. institución Educativa Peña Blanca. 20h

4. Ficha N. 2276336 los días 13,14 Y 15 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental, RA Seleccionar estrategias de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa.. institución Educativa La Loma . 30 h

5. Ficha N. 2072604 los días 26,27 y 28 de octubre de 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental RA: Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos. Colegio Integrado Antonio Ricaurte. 30 h

EVIDENCIAS

- PROGRAMADOR DEL INSTRUCTOR

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PARA GESTIONAR EL PROYECTO FORMATIVO

FOR-5503-045/05-18 Versión 2

Proceso: Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento: Desarrollo Curricular

Modelo de Mejora Continua

INFORMACION GENERAL

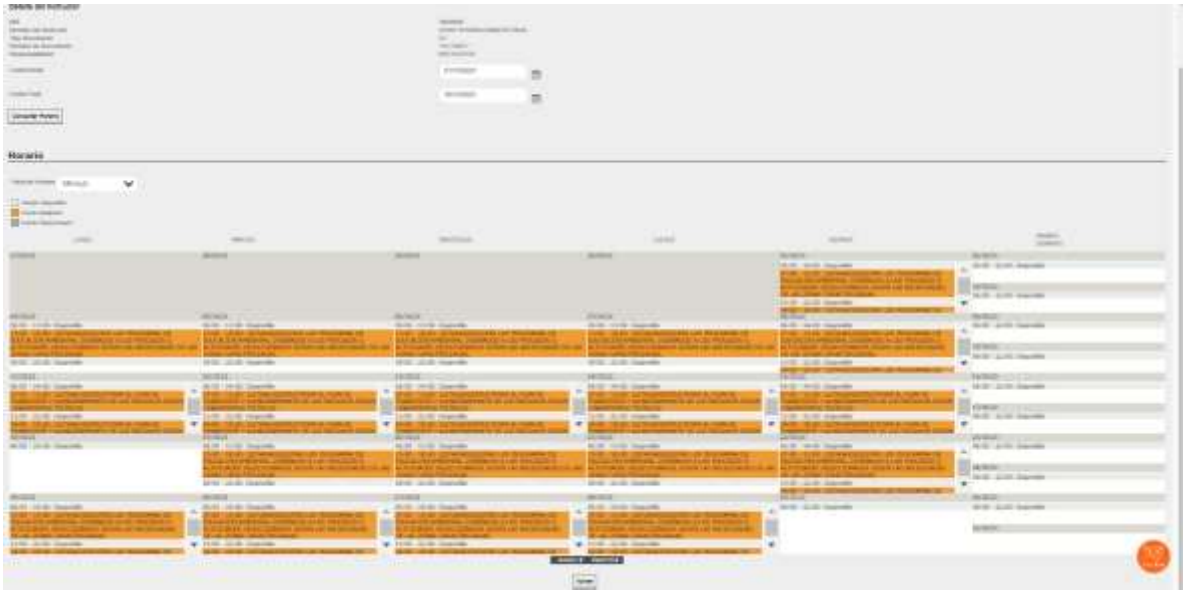
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO MANEJO AMBIENTAL - TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL

FASES DEL PROYECTO: Analisis y Planeacion

Numero o código de la guia didactica	Actividad de Aprendizaje	Horas de actividad de aprendizaje	Dias de la semana para la ejecución de la actividad de	Hora de - a	Fecha de la ejecución de la actividad	Ambiente de aprendizaje	Instructores ejecutores de la actividad	Resultado de aprendizaje
FICHA: 2874342								
Guia No.14.	AA14. Ejecutar los programas de educación ambiental diseñados a los procesos o actividades seleccionadas según las necesidades de las zonas seleccionadas.	48	LUNES, VIERNES , VIERNES Y LUNES	7:00 a las 13:00pm y de las 14:00 a las 18:00	1,8,22 Y 25 de Octubre 2024	Instalacion educativa Peña Blanca	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	1. Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos.
FICHA: 2874184								
Guia No.14.	AA14. Ejecutar los programas de educación ambiental diseñados a los procesos o actividades seleccionadas según las necesidades de las zonas seleccionadas.	55	LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES y MARTES,MIERCOLES Y JUEVES	1:00pm a 6:00 pm	4,5,6 Y7 Y 13,28 Y 24 de Octubre DE 2024	INSCOMERCIO	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	1. Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos.
Ficha: 2872584								
Guia No.14.	AA14. Ejecutar los programas de educación ambiental diseñados a los procesos o actividades seleccionadas según las necesidades de las zonas seleccionadas.	38	MARTES, MIERCOLES y JUEVES	7:00 a las 13:00pm y de las 14:00 a las 18:00	25,27 y 28 de octubre de 2024	Colegio Integrado Antonio Ricaurte	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	1. Elaborar los protocolos y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos establecidos.
FICHA: 2276661								
Guia No.5	AA5. Calcular el plan de transporte y almacenamiento de los residuos según lineamientos técnicos	28	LUNES Y MARTES	7:00 a las 13:00pm y de las 14:00 a las 18:00	11 Y 12 de Octbre de 2024	Instalacion educativa Peña Blanca	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
FICHA: 2276556								
Guia No.6	AA6.AA6 Establecer el aprovechamiento de los residuos de acuerdo a sus propiedades y caracteristicas según indicaciones técnicas y normativas	38	MIERCOLES, JUEVES Y VIERNES	7:00 a las 13:00pm y de las 14:00 a las 18:00	13,14 Y 15 de Octubre de 2024	IE. LA LOMA	JENNY SUSANA CAMACHO SILVA	SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

Página 1

DIAGRAMADOR SENA SOFIA



- REGISTROS DE LA FORMACIÓN ADELANTADA CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

FORMACION QUE SE ADELANTO VIA MEET EN APOYO CON LA HOMOLOGA EN PRESENCIALIDAD EN LA I.E

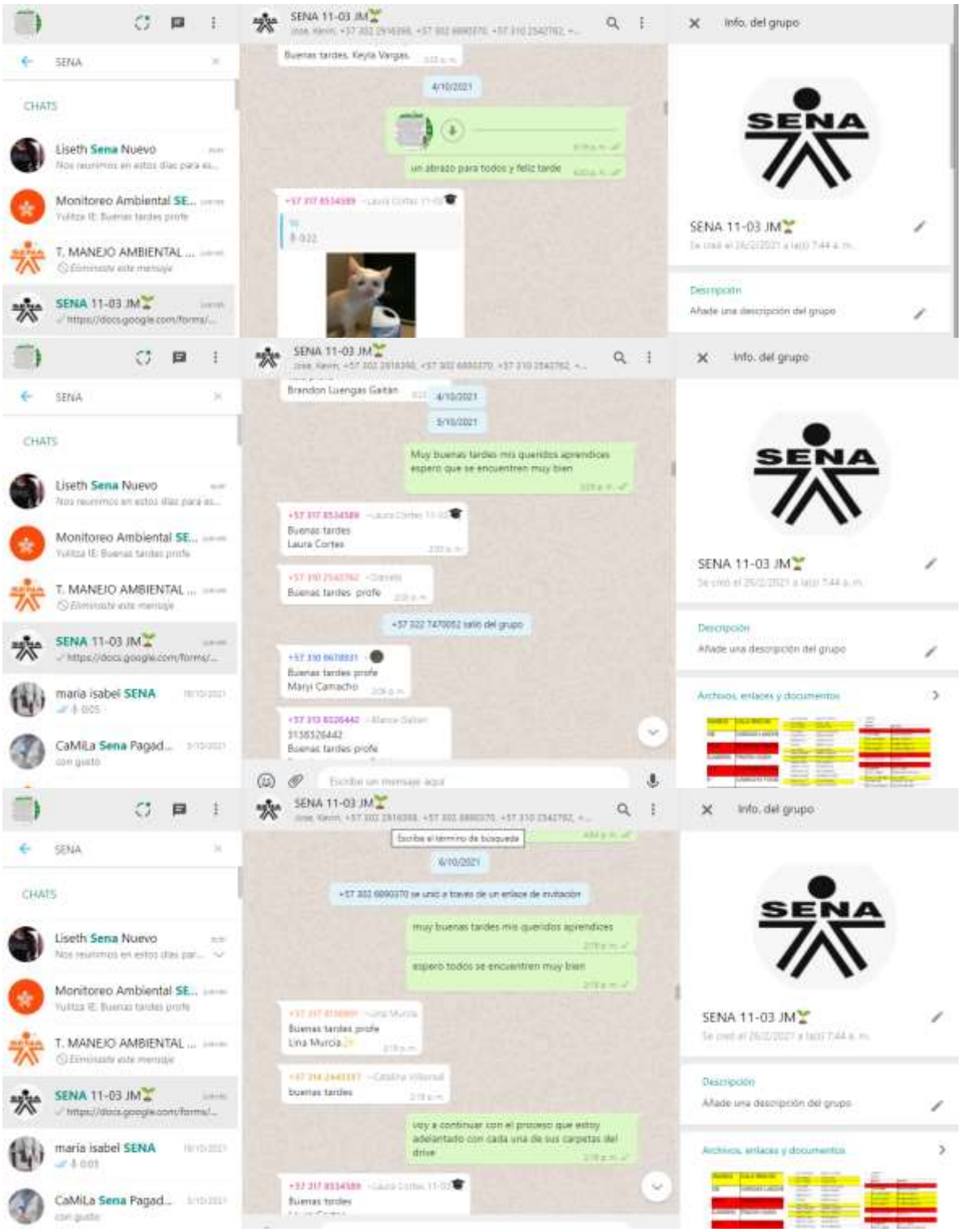
PEÑON

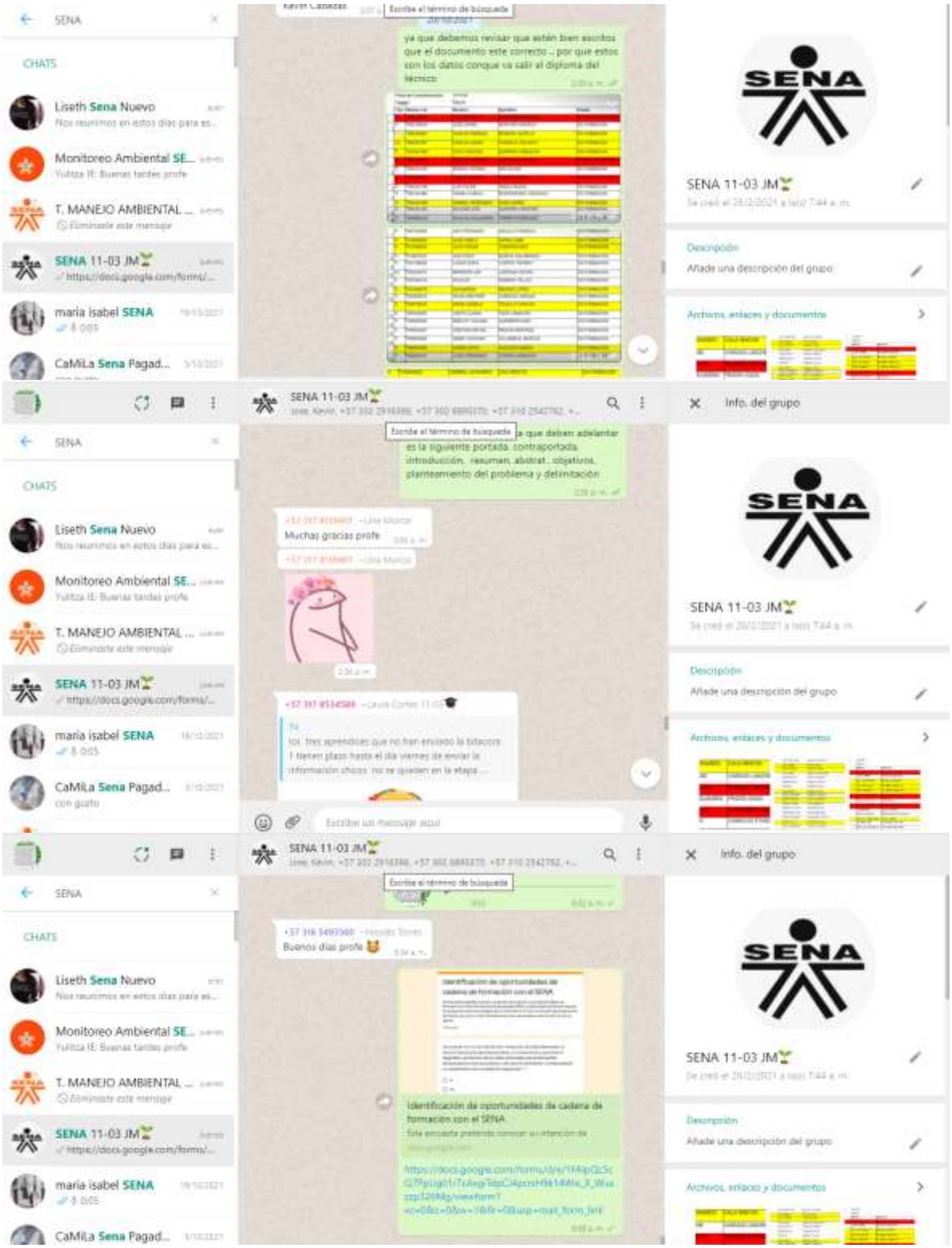




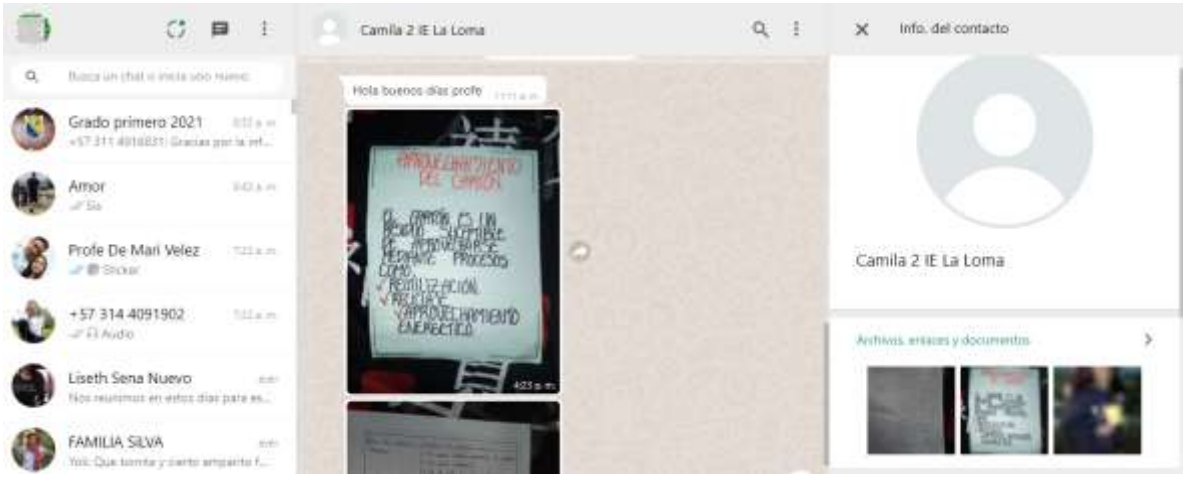


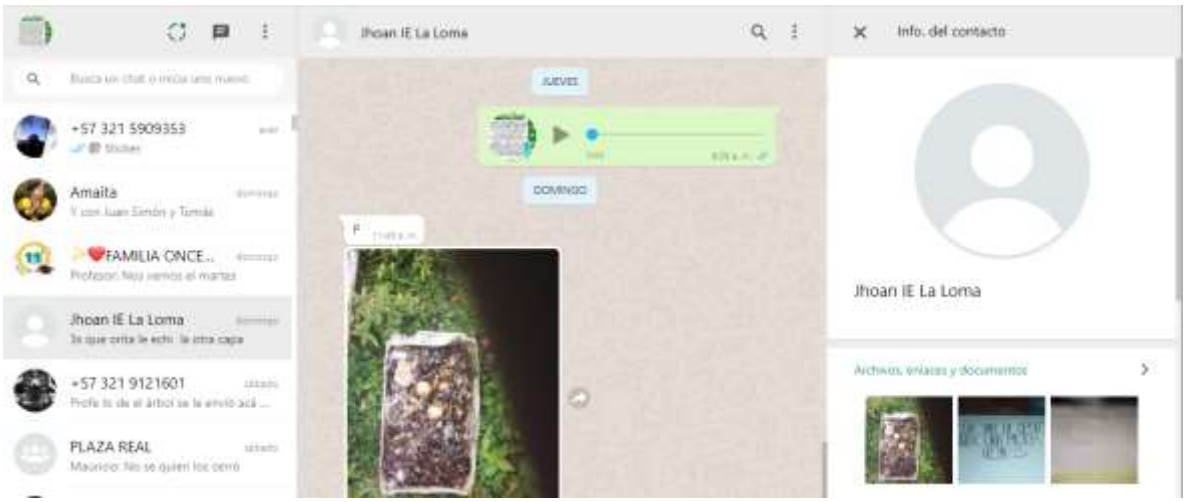
INSCOMERCIO

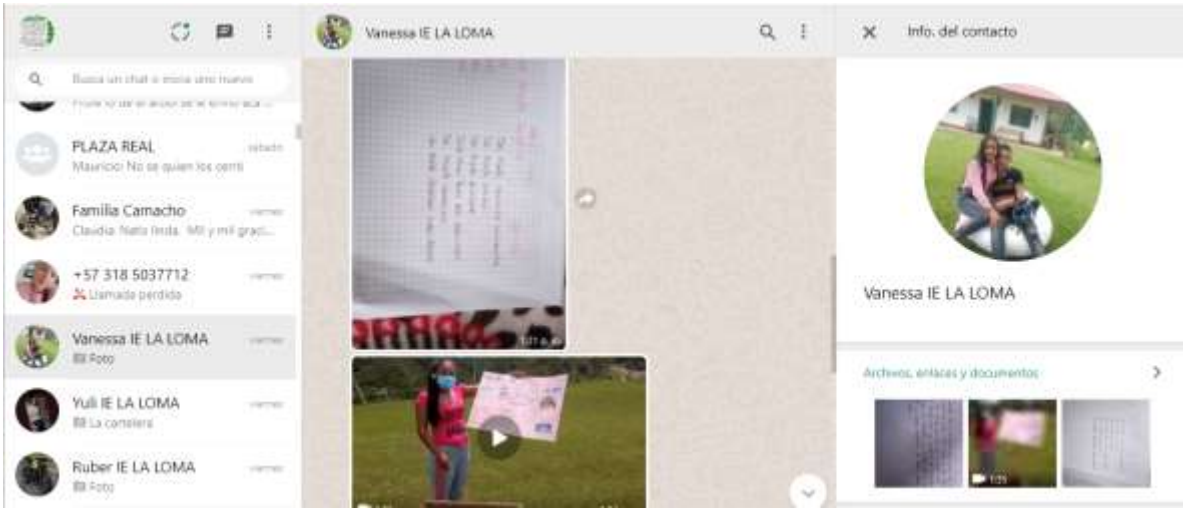



SENA
CHATS
Liseth Sena Nuevo
Monitoreo Ambiental SE...
T. MANEJO AMBIENTAL ...
SENA 11-03 JM
maria isabel SENA
CaMiLa Sena Pagad...
ya que debemos revisar que estén bien escritos que el documento este correcto .. por que estos son los datos conque va salir el diploma del técnico
SENA 11-03 JM
Info. del grupo
Descripción
Añade una descripción del grupo
Archivos, enlaces y documentos
Escribe el término de búsqueda
Muchas gracias profe
Escribe un mensaje aquí
Buenos días profe
Identificación de oportunidades de cadena de formación con el SENA

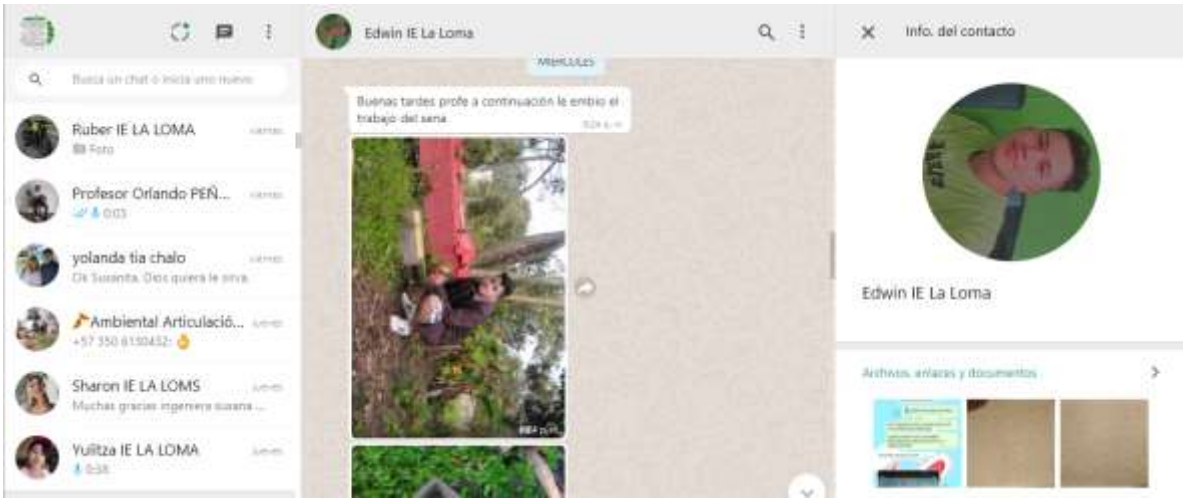
LA LOMA


Camila 2 IE La Loma
Info. del contacto
Hola buenos días profe
Grado primero 2021
Amor
Profe De Mari Velez
+57 314 4091902
Liseth Sena Nuevo
FAMILIA SILVA
Camila 2 IE La Loma
Archivos, enlaces y documentos

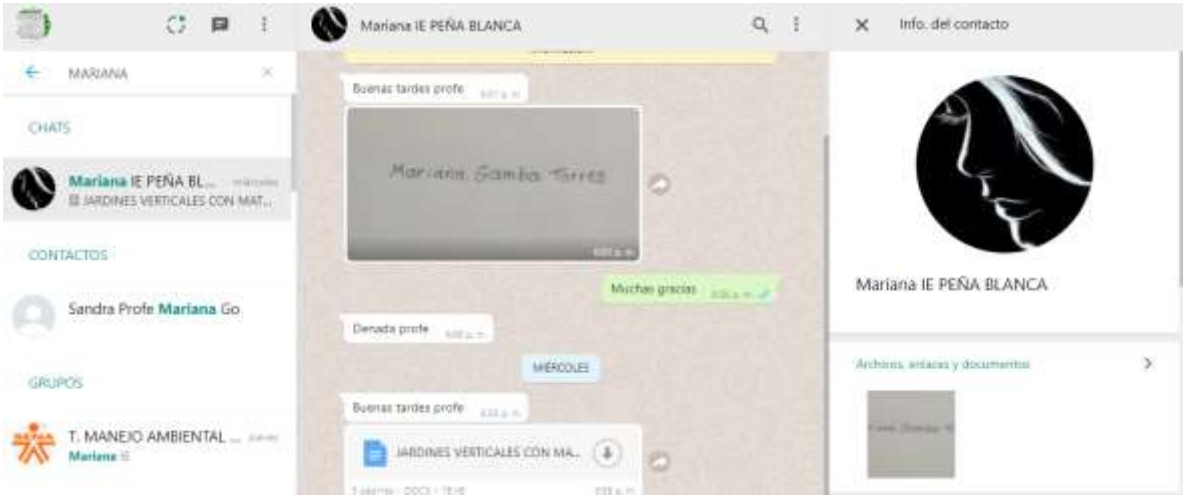

Jhoan IE La Loma
Info. del contacto
JUEVES
DOMINGO
+57 321 5909353
Amaita
FAMILIA ONCE...
Jhoan IE La Loma
+57 321 9121601
PLAZA REAL
Jhoan IE La Loma
Archivos, enlaces y documentos

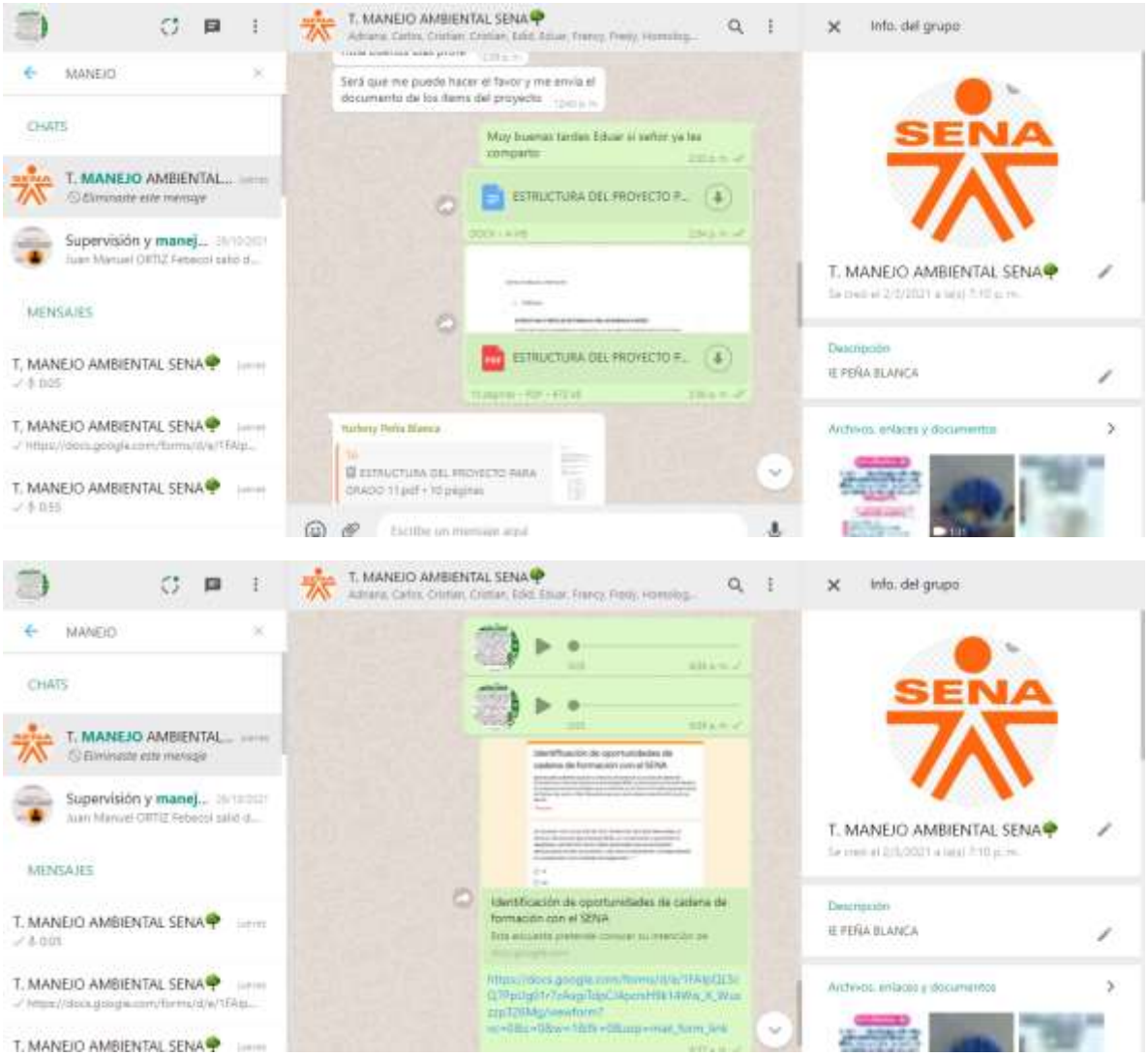

Vanessa IE LA LOMA
Info. del contacto
PLAZA REAL
Familia Camacho
+57 318 5037712
Vanessa IE LA LOMA
Yuli IE LA LOMA
Ruber IE LA LOMA
Vanessa IE LA LOMA
Archivos, enlaces y documentos





PEÑA BLANCA 11





OBLIGACION 2. Dar cumplimiento estricto a los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y certificación

EVIDENCIA SUBIDA EN EL DRIVE

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en monitoreo ambiental.
- Código del Programa de Formación: 2220548
- Nombre del Proyecto: Estrategias de saneamiento ambiental pertinentes a las necesidades del área de influencia del CGAO.
- Fase del Proyecto: Planeación
- Actividad de Proyecto: Diseñar programas de prevención de la contaminación en el marco del saneamiento ambiental según indicaciones técnicas y normativas
- Competencia: Gestión de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
- Duración de la Guía: 40 horas

2. PRESENTACIÓN

Uno de los principales problemas ambientales que generan un inadecuado manejo de los residuos sólidos son el deficiente almacenamiento que da lugar al deterioro estético de los centros urbanos y del paisaje natural, y los efectos adversos a la salud humana, en especial por la proliferación de vectores de enfermedades.

Estimado aprendiz la presente guía le ayudara a adquirir conocimientos sobre la recolección, transporte y almacenamiento de los residuos sólidos y sus medidas en cuanto a seguridad y salud en el trabajo

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

OBLIGACION 5 Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional

EVIDENCIA SUBIDA EN EL DRIVE



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, 31 de Octubre 2021

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1 PCCNTR 2231036
Coordinador Academico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Octubre del año 2021

Referencia: No. CO1 PCCNTR 2231036 del año 2021

Jenny Dusaina Camacho Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1151703877 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referencia la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes completo. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de Enero de 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área ambiental en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Específicas:

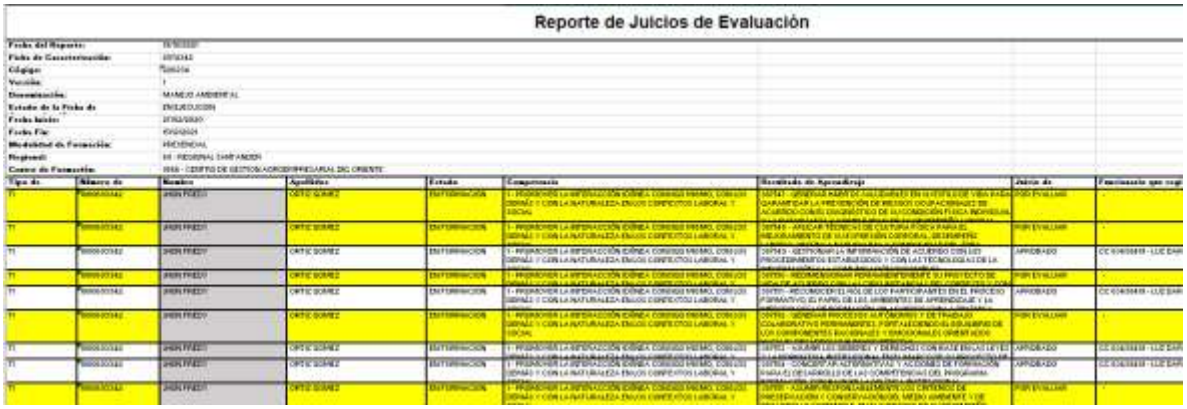
No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		De ingreso formación en: 1. Ficha N. 2274042 los días 1,4,28 Y 29 de Octubre 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, Nat.	



	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de vinculación institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar las jornadas y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos solicitados. Institución Educativa Perla Marina. 40 h.	Programador del instructor. Registros de la formación adelantada con las instituciones educativas. Diagnostico
		De impartir formación en: 2. Ficha N. 2274764 los días 4,5,6, 7 y 18, 20, 21 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Manejo Ambiental, competencia 109. Elaborar los informes y documentos relacionados con la implementación de un programa en educación ambiental con base en requerimientos solicitados. INSTITUCIONES. 35 h.	
		De impartir formación en: 3. Ficha N. 2275881 los días 11 y 12 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental. RAI identificar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social. Institución Educativa Perla Marina. 35h.	
		De impartir formación en: 4. Ficha N. 2276936 los días 13,14 Y 15 de Octubre de 2021, programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental. RAI Seleccionar estrategias de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo a normativa. Institución Educativa Lucrecia. 30h.	
		De impartir formación en: 5. Ficha N. 2272884 los 26,27 y 28 de octubre de 2021 programa	

OBLIGACION 7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
Juicios evaluativos FICHA 2276336 I.E La Loma

EVIDENCIA SUBIDA EN EL DRIVE



OBLIGACION 8. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

En las sesiones de clase se vela por el respeto y cumplimiento del reglamento del aprendiz

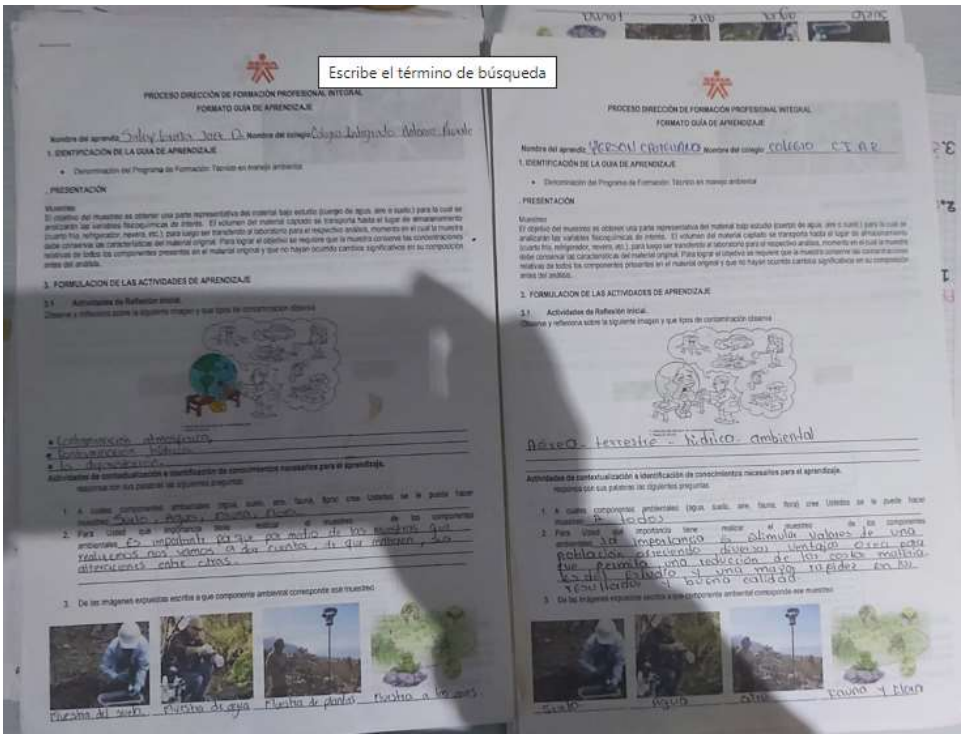
EVIDENCIA





OBLIGACION 10 Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

Se envían los paquetes de guías a los municipios de La Loma, Peñón y Peña Blanca para sean desarrolladas por los aprendices, posteriormente son recibidas, revisadas y organizadas por aprendiz



OBLIGACION 11 Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

RENDCION DE CUENTAS



DILIGENCIAMIENTO DE ENCUESTA GRADO 11





JENNY SUSANA CAMACHO SILVA
1101752077
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2231036