



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 31 de Octubre de 2021

Señor

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2207407

Coordinador académico Programas Especiales

Dependencia Centro de Comercio y Servicios.

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: No 2207407 del año 2021

ADDA OSIRIS HOYOS LEON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22443747 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del **01 al 31 de Octubre 2021**.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Veintisiete mil ochocientos sesenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta y cuatro pesos M/CTE (\$27.864.454) COL incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Diez (10) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de Dos millones setecientos ochenta y seis mil cuatrocientos cincuenta y cuatro pesos (\$2.786.454).

Los honorarios serán pagados por el Sena al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2021.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL AREA DE VENTAS EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLANTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ATENCION A DESPLAZADOS.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro mediante su plataforma virtual.	Oriente proceso de formación titulada en la modalidad virtual al Fichas: 2431819 - 2431818- 2431817	Reporte Horas Sofia Plus, Evidencias Poblaciones Vulnerables. (Anexo Drive) https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1CZFq0taS_yywJrngapPAQ5WvmOpLhRE
2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Envío de documentos a Coordinación para activación tales como: Contrato, Póliza y Siif	Correo enviado
3	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluación de grupos al finalizar los cursos complementarios Fichas: 2413814- 2413815-2413826	Reporte de Juicios evaluativos
4	El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa.	Formalidad en los procesos, evitando todo tipo de acto obsceno que atente con la Entidad	Grupos de WhatsApp y demás soportes
5	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las de las demás que se requieran para la ejecución del contrato.	Realización del presente informe mensual con las acciones realizadas	Informe mensual suscrito
6	Atender los requerimientos del supervisor.	Asistir de forma puntual a la solicitud del Coordinador de Programas especiales o sus instrucciones en el acto	Se entregara lo solicitado por el supervisor del contrato

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9425040756** , expedido por **Aportes en línea** correspondiente al mes de **Septiembre del año 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

,

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

ADDA OSIRIS HOYOS LEON
Contratista
C.C. No. 22443747

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. No 2207407 del año 2021
Coordinador académico Programas Especiales



