PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Octubre de 2021

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR CONTRATO No. **2277197 de 2021**
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
SANTA MARTA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2021

Referencia: No **2277197 de 2021**

LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.437.737 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($36.920.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000); b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Diciembre de 2021 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($910.000).

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Articulación con la Media del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de **ACUICOLA**

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación técnica programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación profesional integral en la especialidad acuícola a las siguientes formaciones: **2261455**- **2261474- 2261477-2261486- 2300378** IED GUACAMAYAL Producción Acuícola Zona Bananera. Evaluación y seguimiento primer semestre programa DTS 2021 GRADOS 10	Pantallazos Plataforma Territorium SENA
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollo de la estructura curricular en las siguientes formaciones: **2261455**- **2261474- 2261477- 2261486-2300378** IED GUACAMAYAL Producción Acuícola Zona Bananera.	Correo electrónico enviado a líder del programa de articulación con la media
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluado aprendices que han entregado evidencias de los resultados de aprendizaje que vamos hasta el momento competencia Manejo de cultivo y de los que han entregado evidencias **2261455**- **2261474-2261477-2261486-2300378** IED GUACAMAYAL Producción Acuícola Zona Bananera.	Evidencias presentadas en el portafolio del instructor
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Desarrollo y envío de Portafolio del Instructor en la especialidad acuícola de las fichas siguientes fichas a responsabilidad: **2261455**- **2261474-2261477-2261486-2300378** IED GUACAMAYAL Producción Acuícola Zona Bananera..	Pantallazo Google Drive Portafolio del Instructor mes de Octubre Enviado por email al líder del programa

15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Uso de Formatos estandarizados SENA para procesos Formativos y Administrativos	Planilla de Cobro SENA Informe Mensual Contractual Planeación Pedagógica Guía de Aprendizaje e Instrumentos de Evaluación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor Técnico pedagógica.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de cuenta de cobro e informe mensual contractual mes de Octubre, Reunión proceso de certificación 2021 entrega de informe,	Plataforma google drive, secop ii, email, plataforma Google meet.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no fue requerida en este periodo contractual	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4415843284**, operador Aportes en Línea correspondiente al mes de Septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO
Contratista
C.C. No. 57.437.737 de Santa Marta,

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO SUPERVISOR
CONTRATO No. **2277197 de 2021**
COORDINADOR ACADEMICO

LILIANA RADA - ACUICULTURA

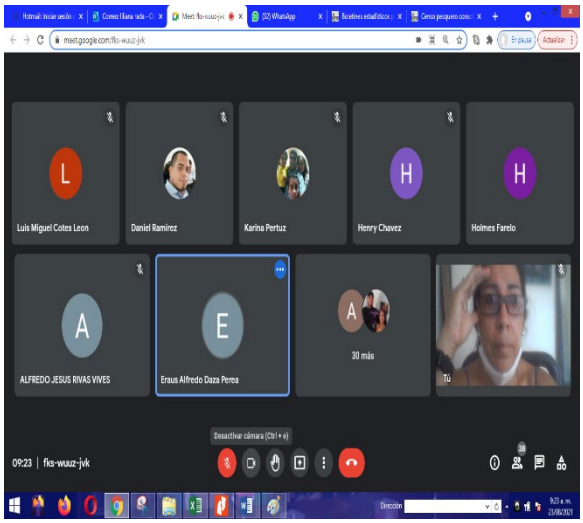
COMPETENCIA: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO-

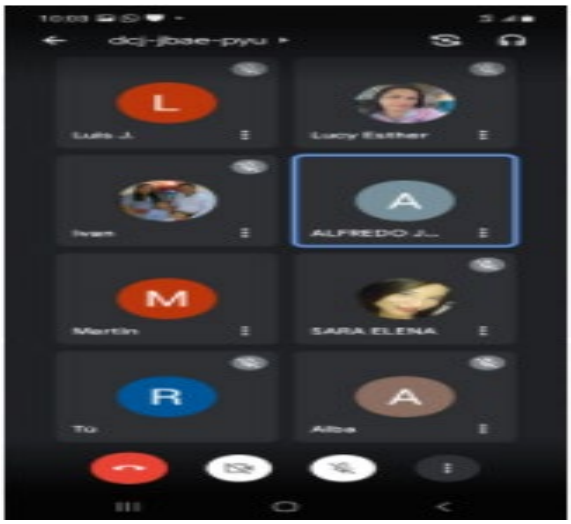
RESULTADOS **MES DE OCTUBRE**

RESULTADO DE APRENDIZAJE No 4 - MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADO DE APRENDIZAJE N 5 CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA

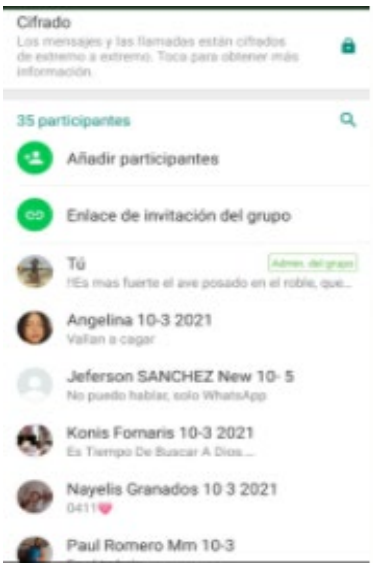
REUNIONES

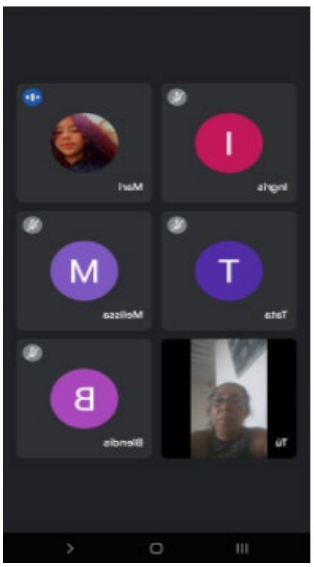




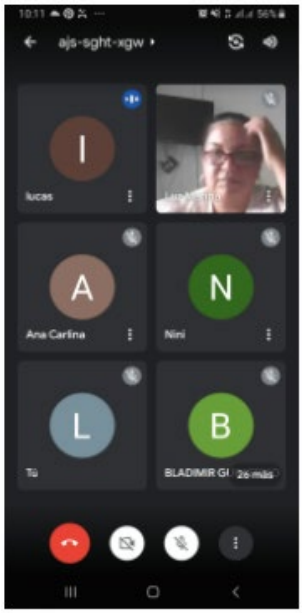
CHATS CON ESTUDIANTES

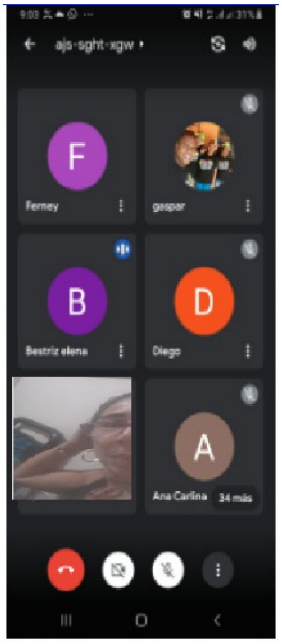






REUNION DE PROFESORES IED MACONDO



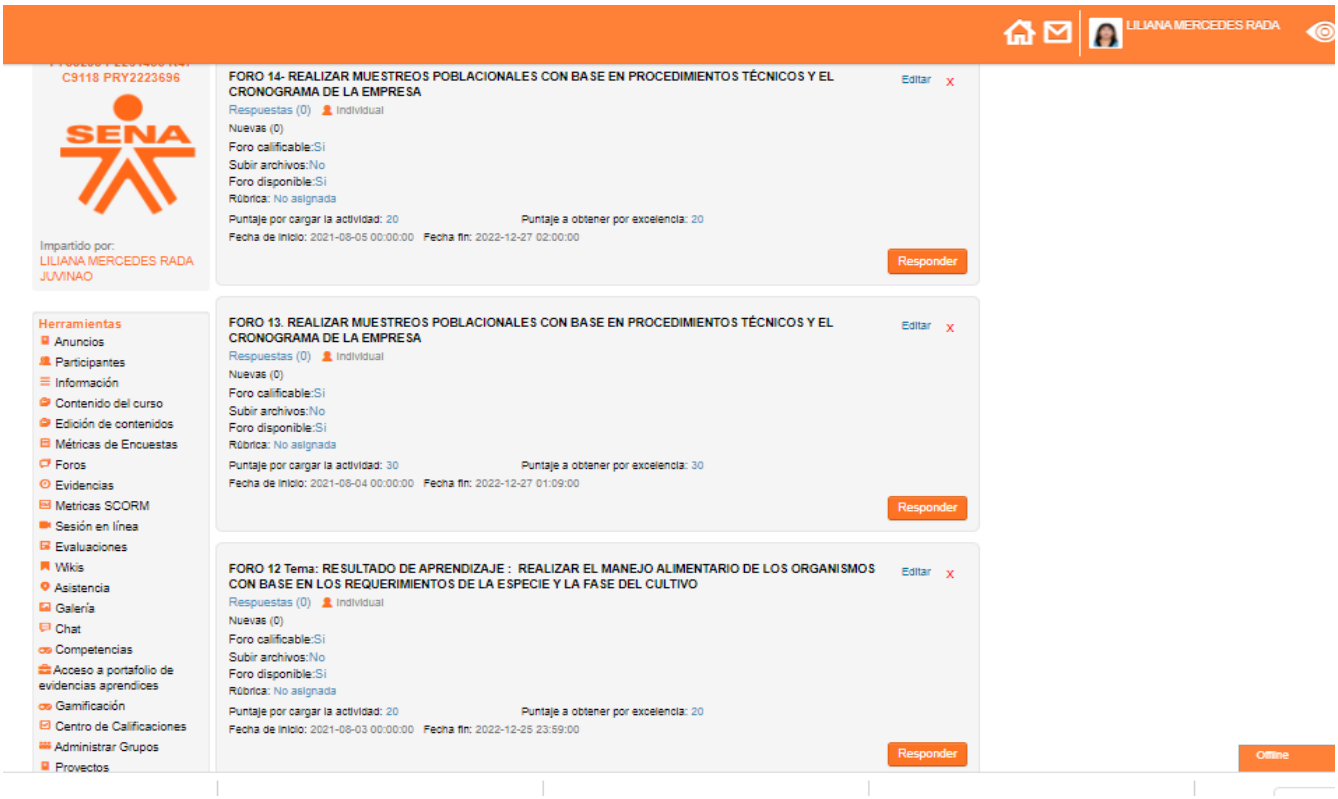


ALTERNANACIA A LA PRESENCIABILIDAD





PLATAFORMA;
FOROS Y TAREAS



ANUNCIOS

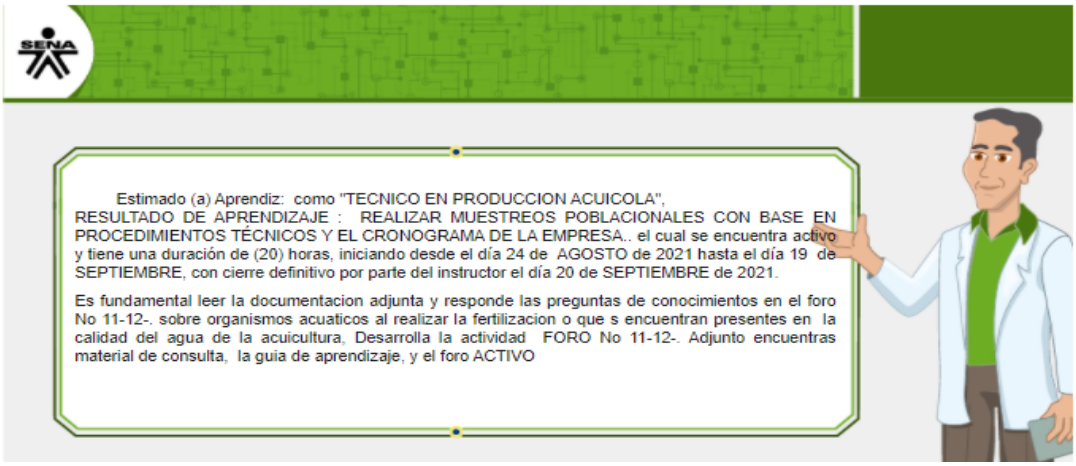
Anuncios

Búsqueda avanzada

LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO
fecha de inicio: 05 de Agosto del 2021 - fecha de vigencia: 26 de Diciembre del 2022

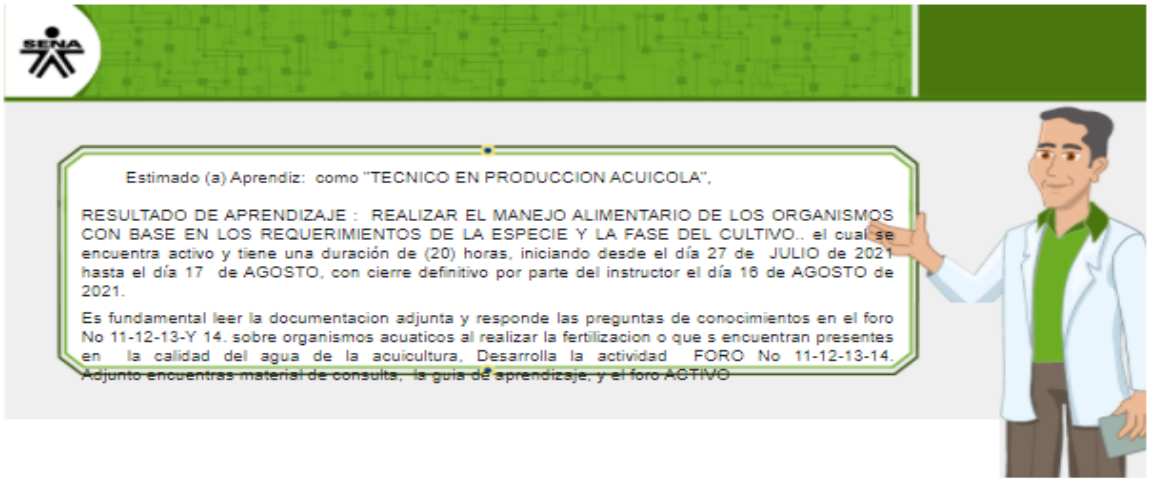
Asunto: FORO 12 REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

p>



LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO
fecha de inicio: 05 de Agosto del 2021 - fecha de vigencia: 26 de Diciembre del 2022

Asunto: competencia: REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVOEXAMEN ESCRITO foros



Archivos

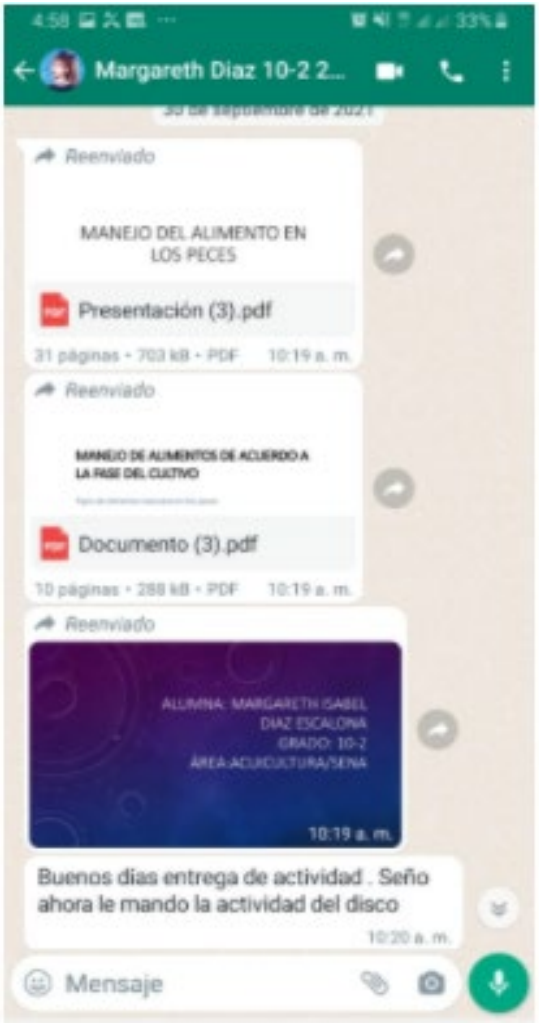
CUESTIONARIO 03-Manejo de cultivos (liliana 2021).docx

0 Me gusta 0 Comentario(s)



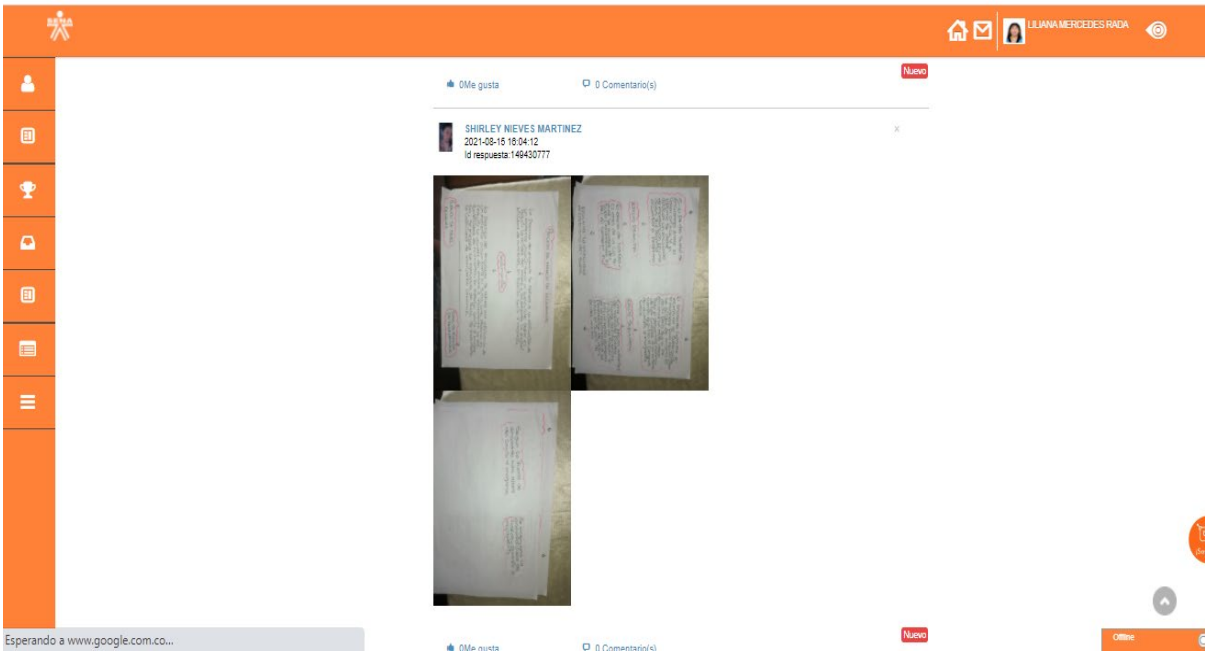

Leydis Alfonso 10 5
Ayer Hoy
12:23 p. m.
?? 4:12 p. m.
Llamada perdida a las 4:23 p. m.
15 de octubre de 2021


Leydis Alfonso 10 5
15 de octubre 5:17 p. m.


Margareth Diaz 10-2 2...
Reenviado
MANEJO DEL ALIMENTO EN LOS PECES
Presentación (3).pdf
31 páginas • 703 kB • PDF 10:19 a. m.
Reenviado
MANEJO DE ALIMENTOS DE ACUERDO A LA FASE DEL CULTIVO
Documento (3).pdf
10 páginas • 288 kB • PDF 10:19 a. m.
Reenviado
ALUMNA: MARGARETH ISABEL DIAZ ESCALONA
GRADO: 10-2
ÁREA ACUICULTURA/SENA
10:19 a. m.
Buenos dias entrega de actividad . Seño ahora le mando la actividad del disco
10:20 a. m.
Mensaje


2:32 p. m.
+ 2

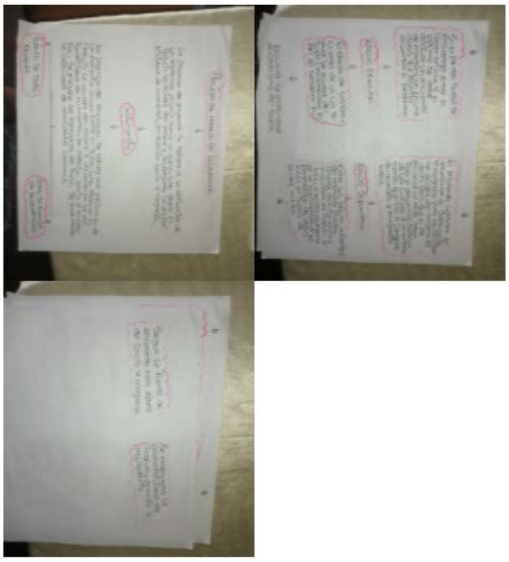



LILIANA MERCEDES RADA
0Me gusta
0 Comentario(s)
Nuevo
SHIRLEY NIEVES MARTINEZ
2021-08-15 16:04:12
Id respuesta:149430777
Esperando a www.google.com.co...
Nuevo
Offline

0Me gusta 0 Comentario(s)

Nuevo

SHIRLEY NIEVES MARTINEZ
2021-08-15 16:04:12
Id respuesta:149430777



Nuevo

LILIANA MERCEDES RADA

Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores

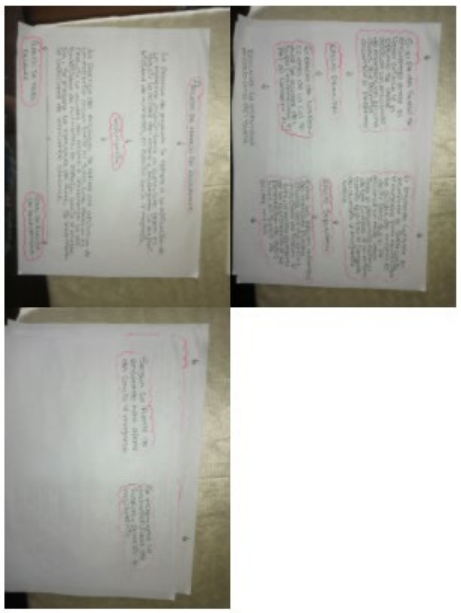


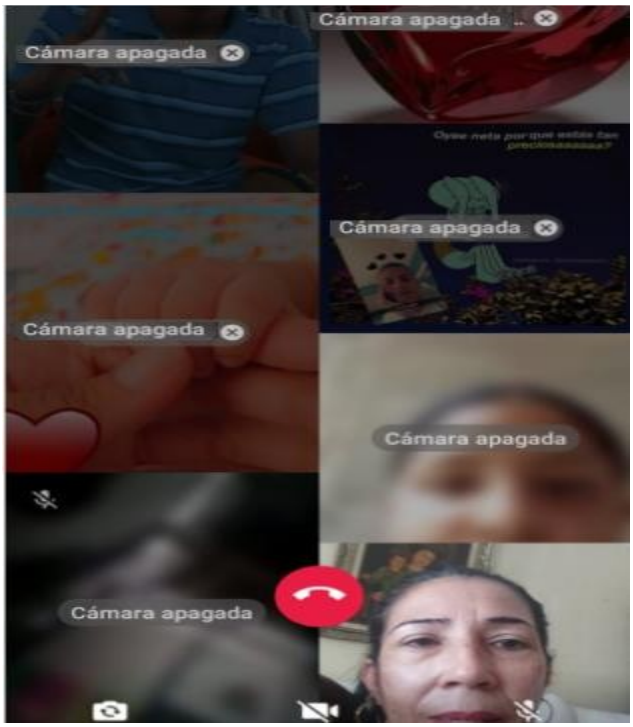
LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO
Instructor

Respuestas

Busca tus hashtag Buscar Actualizar

SARAI PADILLA PONZON
2021-08-15 16:07:56
Id respuesta:149432297





PRODUCCION ACUICOLA. (2261486 PRY 2223696)
P733293 P2261486 R47 C9118 PRY2223696

Impartido por:
LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO

Herramientas
- Anuncios
- Participantes

FORO 12 Tema: RESULTADO DE APRENDIZAJE : REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO Enlace

REALIZA UNA MEDICION DE PESO DE UN PEZ EVISCERADO Y SIN EVISCERAR (MINIMO 1 PEZ). FOTO O GRAFICO

Fecha inicio: 2021-08-05 00:00:00 - **Fecha fin:** 2022-12-25 23:59:00

Activar Texto Enriquecido

Adjunta un archivo

Responder

Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores



LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO
Instructor

Respuestas

Busca tus hashtag

Buscar Actualizar



SHIRLEY NIEVES MARTINEZ
2021-08-15 16:29:36
Id respuesta:149440607



0Me gusta 0 Comentario(s)



SARAI PADILLA PONZON
2021-08-15 16:24:42
Id respuesta:149438867



Nuevo

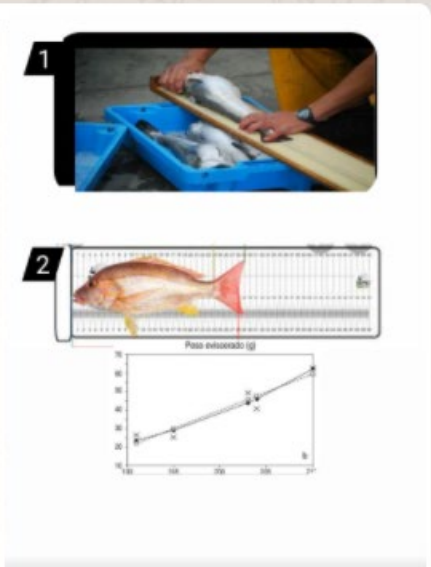
0Me gusta 0 Comentario(s)

Offline

Angelina 10-3 2021

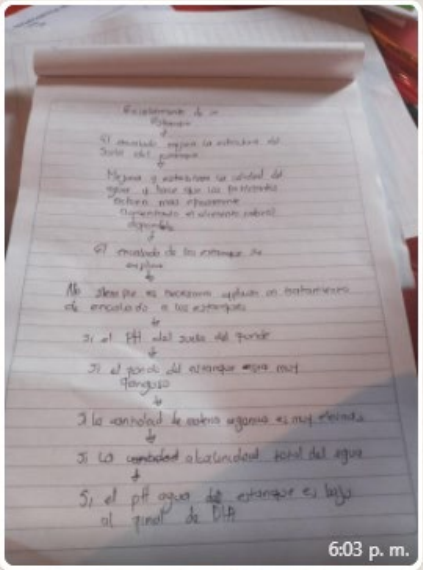
recibido... 3:19 p. m.

3/8/2021

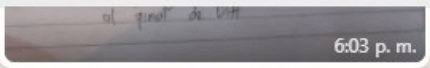


Angelina 10-3 2021

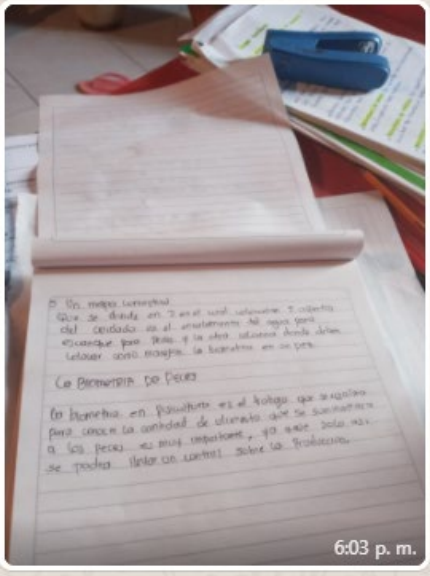
3/8/2021



Angelina 10-3 2021


6:03 p. m.

3/8/2021


6:03 p. m.

excelente 🏆🎖️🎖️🎖️ 6:08 p. m.

Zoraida 10 5

5/8/2021

Buenas tardes profe habla con Zoraida caraballo del grado 10 para que me explique lo de acuícola por qué no entiendo la preguntas uno y dos la que usted envío 2:08 p. m.

VIERNES

Punto 1 5:43 a. m.



Zoraida 10 5

VIERNES Se llama biometria medir un pez 5:43 a. m.

1–REALIZA UN MUESTREO O BIOMETRÍA DE PECES (MINIMO 1 PEZ). FOTO O GRAFICO.

2–REALIZA UNA MEDICION DE PESO DE UN PEZ EVISCERADO Y SIN EVISCERAR (MINIMO 1 PEZ). FOTO O GRAFICO

3–Nombra al menos 5 PRÁCTICAS DE BUENAS PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN ACUÍCOLAS

a)
b)
c)
d)
e)

4–MAPA CONCEPTUAL DE UN PROCESO DE MANEJO DEL ENCALAMIENTO.

5-ADEMAS INCLUYO UN MAPA CONCEPTUAL QUE SE DIVIDE EN 2 EN EL CUAL COLOCARAN 5 ASPECTOS DEL CUIDADO EN EL ENCALAMIENTO DE AGUA PARA ESTANQUE DE PECES Y OTRA COLUMNA DONDE DEBEN 5:43 a. m.

Punto 1: Biometria: medir 1 pez y pesarlo
Punto 2: medir 1 pez con visceras (o tripas)

Zoraida 10 5

VIERNES

CONCEPTUAL QUE SE DIVIDE EN 2 EN EL CUAL COLOCARAN 5 ASPECTOS DEL CUIDADO EN EL ENCALAMIENTO DE AGUA PARA ESTANQUE DE PECES Y OTRA COLUMNA DONDE DEBEN 5:43 a. m.

Punto 1: Biometria: medir 1 pez y pesarlo
Punto 2: medir 1 pez con visceras (o tripas)
Medir y pesar 1 pez sin visceras o tripas se llama Eviscerar.. 5:46 a. m.

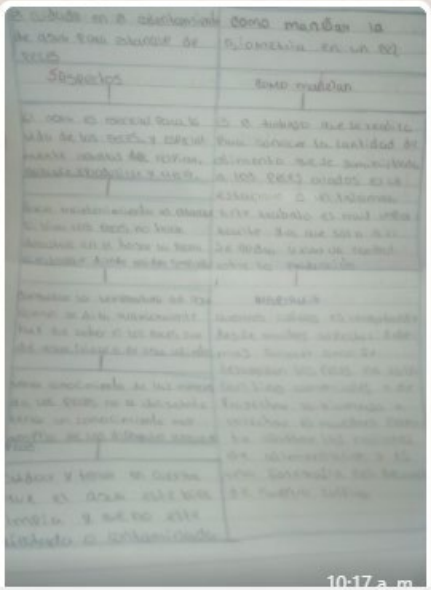


Zoraida 10 5

Este mensaje fue eliminado 9:13 a. m.

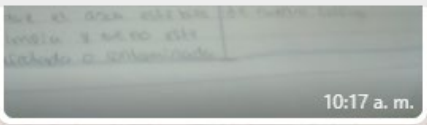
LUNES

Hl profe habla con Zoraida caraballo del grado 10_5 para enviarle la actividad de acuícola 10:17 a. m.



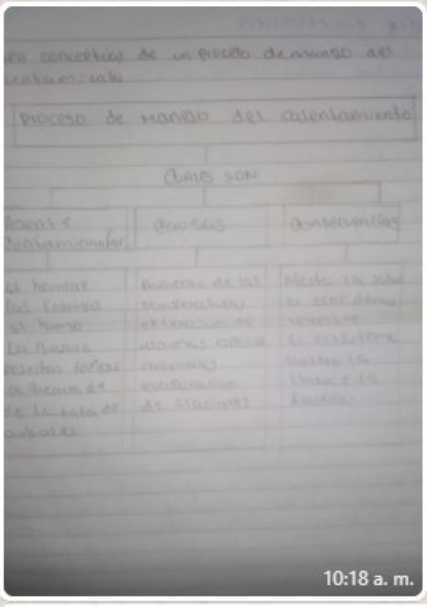
10:17 a. m.

Zoraida 10 5



10:17 a. m.

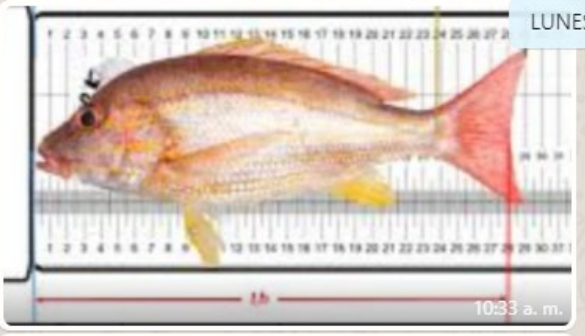
LUNES



10:18 a. m.

Zoraida 10 5

LUNES





Shirly Nieves 10 5

DOMINGO

Dale 4:37 p. m.

Y faltan 2 preguntas en el foro 4:36 p. m.

Pues en la plataforma nada más aparecen 11,12,14
Falta 13 y 15 pues hay no salen??? 4:37 p. m.

Shirly Nieves 10 5
Mi pregunta es porque en el foro nada mas hay 4 preguntas si son 5

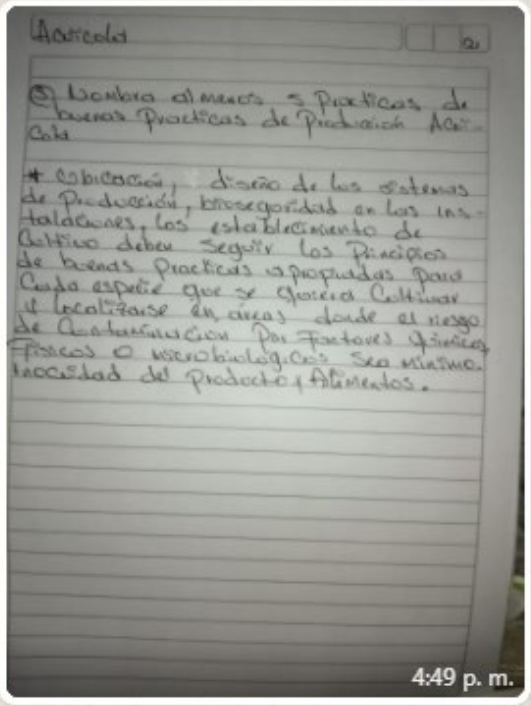
Porque hay 1 pregunta q cobija 2 creo q es la ultima 4:38 p. m.

Sino pues envie la q sobra x aca 4:38 p. m.

Ahh Bueno ya se la mandamos 4:38 p. m.



Shirly Nieves 10 5

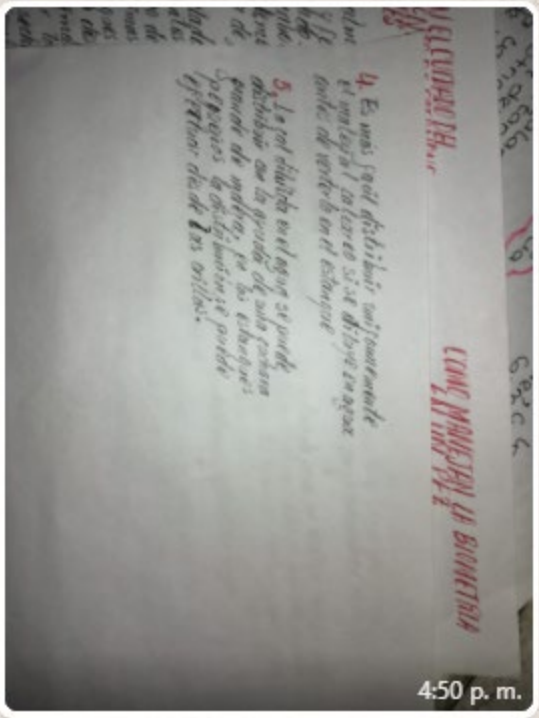


DOMINGO

Shirly Nieves 10 5



DOMINGO



Shirly Nieves 10 5

4:50 p. m.

DOMINGO

Esta es la 5 4:50 p. m.

Seño la letra es diferente porque cada uno hizo una pregunta 4:50 p. m.

LUNES

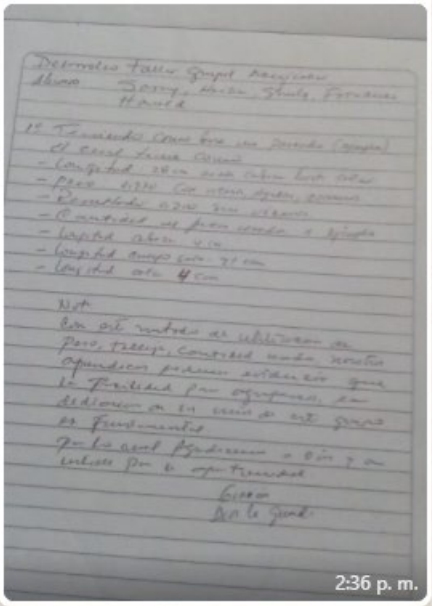
Dale shirley 11:44 a. m.

Lo reviso mas lueguito 11:44 a. m.

Ha seño disculpe
El grupo está conformado por:
Shirley Niebles.
Saray Padilla.
Hailin Agamez.
Francisco Cabarcas.
Harold patiño. 11:52 a. m.

Shirly Nieves 10 5

Reenviado



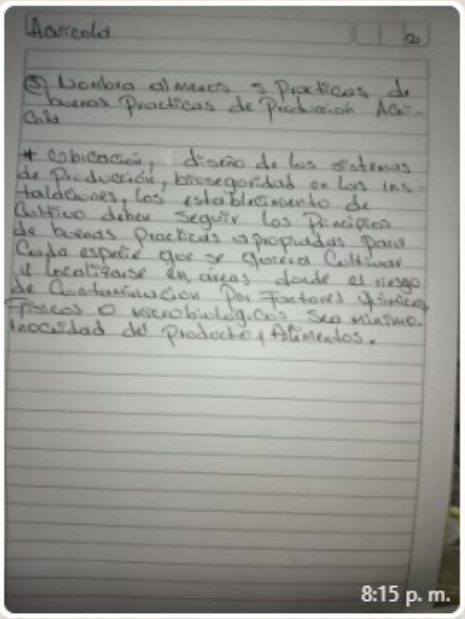
LUNES

Seño este es la primera pregunta
Ya no falta nada 2:36 p. m.

Saray 10 4 Agosto



DOMINGO

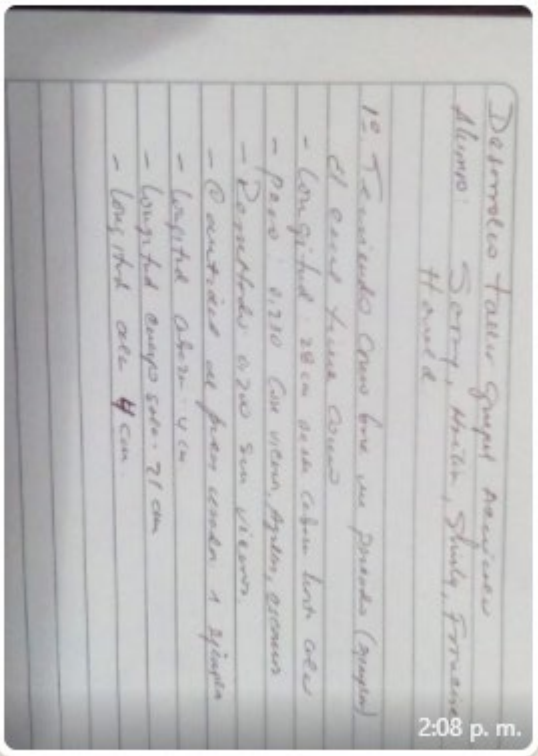


Buenas noches seño está son las actividades q no pudimos poner el la plataforma 8:15 p. m.



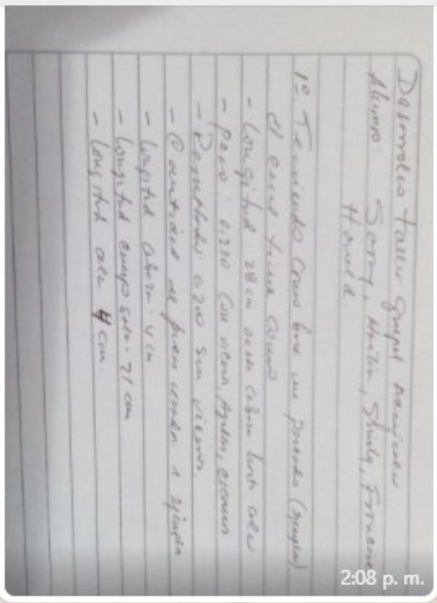
Saray 10 4 Agosto

Reenviado



Reenviado

Saray 10 4 Agosto



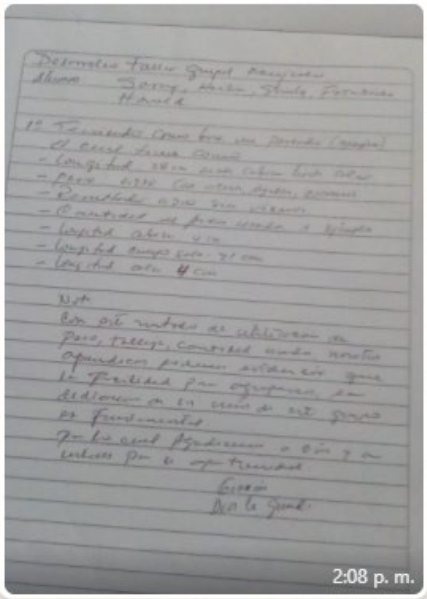
Reenviado



Saray 10 4 Agosto



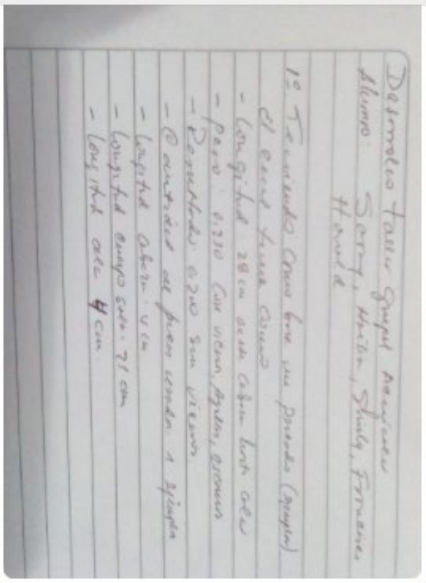
Reenviado



Seño y esta 2:08 p. m.

LUNES

Harold Patiño 10 5 2021

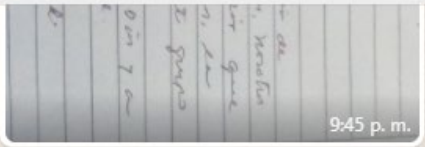


10 - IED MACONDO, jornada tarde.

9:45 p. m.

DOMINGO

Harold Patiño 10 5 2021



9:45 p. m.



9:45 p. m.

DOMINGO

Anderson 10-1 2021



28/7/2021



Está es la primera pregunta .

Anderson 10-1 2021

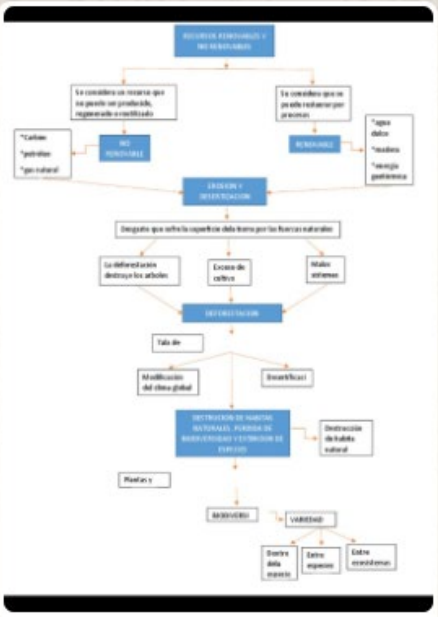
28/7/2021



La segunda 11:20 a. m.

Anderson 10-1 2021

La segunda 11:20 a. m.



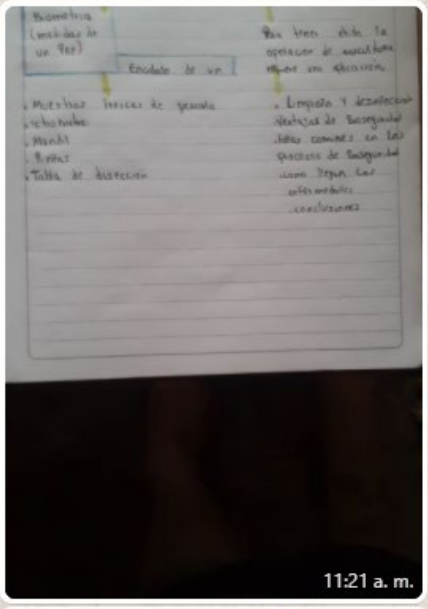
Está es la 4 pregunta 11:21 a. m.

Anderson 10-1 2021



Está es la 4 pregunta 11:21 a. m.

28/7/2021

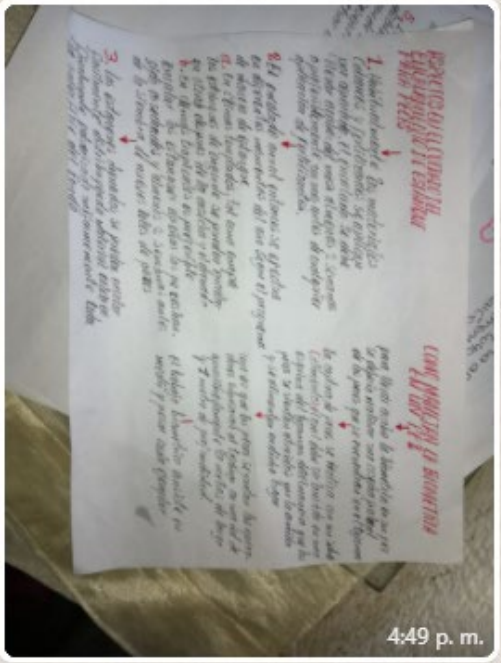


Listo seño bendiciones 👋

Shirly Nieves 10 5

4:49 p. m.

Esta es la 3 seño 4:49 p. m.



4:49 p. m.

DOMINGO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) LILIANA MERCEDES RADA JUVINAO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 57437737 el día 24/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas