Gobernación de CUNDINAMARCA

f/CundinamarcaGob t@CundinamarcaGob

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300033505

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Clase Documento	RE Factura LogisiticaMM	Fecha de Contabilización:	08.10.2021
Referencia Del Documento:	PAGO 8 DE 8	Fecha Impresión de Factura:	08.10.2021
Centro Gestor:	1106	Nombre de la Dependencia:	SECRETARIA HACIENDA
Fondo:	3-1500	Nombre del Fondo:	Tasa Vehículos
Verificado por:	JJBERBEO	Documento RPC:	4600004012
NIT del Tercero:	79486278	Código del Tercero:	2300002048
Nombre del Tercero:	ALVARO GONZALEZ FORERO		
Nombre del Alternativo:			
Descripción:	P.8/8 ;28,8 A 27,9; 2021, SH-CPS 027 2021		

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490550000	31	Svcs	XACREEDOR/DEUDOR	6.531.759-
002	5507060616	81	Gestion Financiera	2320202009	6.882.759
003	2440800009	50	EStam adulto mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
004	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	59.000-
005	2440800003	50	Estam.Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	14.000-
006	2440800001	50	Otros Imp.Dep Prodes	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
007	2440800004	50	Estam Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
008	2436150000	50	Reten.Empl 383 ET	XRETENCION/DEDUCCION09	169.000-
009	2440800007	50	EStam univers cundin	XRETENCION/DEDUCCION09	22.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	1.436.559	29.000-
Reteica Actividades de Servicios - ReL ICA Svc Demás Activ Svcs 9.66xm	6.083.359	59.000-
ProCultura (Con Cuantia) Estampilla - ProCultura (Con Cuantia) 1%	1.436.559	14.000-
ProDesarrollo Estampilla - Prodesarrollo 2%	1.436.559	29.000-
ProHospitales Estampilla - ProHospitales 2%	1.436.559	29.000-
Retención Honorarios - Ret. >95 hast 150 10% Decreto 0099-13	887.517	169.000-
Universidad de Cundinamarca. - Universidad de Cundinamarca 1.5	1.436.559	22.000-

Valor en letras: SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS

ERIKA E. SABOGAL C.
ORDENADOR

Reviso y aprobó:
Raul Antonio Barriga Castiblanco
Director Financiero de Contaduria

Departamento de Cundinamarca
Estampillas Departamentales



$123,000

Adulto Mayor 2%	$29,000
ProCultura 1%	$14,000
ProDesarollo 2%	$29,000
ProHospital 2%	$29,000
Pro UDEC 1.5%	$22,000

Nombre: ALVARO GONZALEZ FORERO
Nit: 79486278

3300033505

Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
		VERSIÓN: 02
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 04/Agos/2020

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el manual de vigilancia y control de la ejecución contractual vigente para la entidad.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	1	10	2021		28	1	2021		27	9	2021

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARIA DE HACIENDA	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1106

CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIONAL	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
SH-CPS-027-2021	X		ALVARO GONZALEZ FORERO	79.486.278
TELÉFONO FIJO	**NÚMERO CELULAR**		**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
9328571	3133776547		Calle 189 No. 45 - 30 interior 10 apto 404	alvaro.gonzalez@cundinamarca.gov.co
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS			«NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO	«CÉDULA O NIT TERCERO ALTERNATIVO

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO WEB MÁSTER, PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS Y SITIOS WEB DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA
CLAUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	El valor del presente contrato corresponde a la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES SESENTA Y DOS MIL SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($55.062.072). 4.2 FORMA DE PAGO. La Secretaria de Hacienda del departamento de Cundinamarca pagará al contratista ocho (8) pagos mensuales iguales por valor de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($ 6.882.759). Los compromisos adquiridos en virtud del presente contrato son con cargo al certificado de disponibilidad, No. 7100009769 de fecha 26 de enero de 2021, expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del departamento. Cada pago se realizará previo al informe del supervisor del contrato quien dejará constancia sobre el recibo a satisfacción del servicio y la viabilidad del pago, presentación del informe completo de actividades con entrega de productos por mes vencido al supervisor o periodos pactados si aplica. Todos los pagos están sujetos al trámite interno de la cuenta, especialmente respecto de la programación y ejecución de Plan Mensualizado de Caja PAC del departamento de Cundinamarca. PARÁGRAFO SEGUNDO. Para efectos del pago se tomará todos los meses de 30 días calendario cada uno. El contratista al momento de presentar su factura debe precisar a qué régimen tributario pertenece y los impuestos que tienen a cargo con sus porcentajes a descontar. PARÁGRAFO TERCERO. El contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral, pensión y riesgos laborales, circunstancia que deberá ser verificada por el Supervisor del contrato de conformidad con el parágrafo 1 ° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1562 de 2012.

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	3-1500	NOMBRE DEL FONDO	TASA DE VEHICULOS	VALOR DEL PAGO	$ 6.882.759
PAGO N°	8 DE 8	BANCO	DAVIVIENDA		
CUENTA N°		004570107468		AHORROS	

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$ 55.062.072	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	
		VALOR ANTICIPADO	$ -
		VALOR DEL ANTICIPO	$ -
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$ -	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$ -
		SALDO AMORTIZACIÓN	$ -
		VALOR BRUTO A PAGAR	$ 6.882.759
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$ 55.062.072
TOTAL	$ 55.062.072	SALDO TOTAL	$ -

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA

DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC
28	01	2021	4600004012

CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL

DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA
8	09	2021	53231213

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	PERIODO A CERTIFICAR	del Día	del Mes	del Año	Al Día	Al Mes	Al Año
	NO			28	8	2021	27	9	2021

FECHA DEL ULTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	30 de septiembre de 2021	ULTIMO PERIODO REPORTADO EN SUPEVISA	28 08 2021 / 27 09 2021
OBSERVACIONES (si se requiere)	Una vez revisadas todas y cada una de las actividades asignadas para el periodo a certificar se deja constancia que las mismas fueron ejecutadas por el contratista y se autoriza y ordena pagar la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($6.882.759). correspondiente a la cuenta de cobro 08 del contrato SH-CPS-027-2021 del periodo comprendido entre el 28 de agosto al 27 de septiembre de 2021.		

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES	NOMBRE:	MIGUEL ANDRÉS HORTÚA VANEGAS	NOMBRE:	ERIKA ELIZABETH SABOGAL CASTRO
CARGO:	DIRECTOR DE RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA	CARGO:	JEFE OFICINA JURIDICA	CARGO:	SECRETARIA DE HACIENDA
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

CONSIGNE
AHORROS

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

BOGOTA D.C., **30/09/2021**
DISTRITO
CAPITAL,
COLOMBIA,
A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que el **señor ALVARO GONZALEZ FORERO** con **Cédula de Ciudadanía** número **79486278**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

Número	**0570004570107468**
Fecha de apertura	**15/04/2003**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO

Banco Davivienda S.A.
NIT. 860.034.313-7

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SH-CPS-027-2021	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 8	Informe Final _____
Pericdo del Informe: Del 28.08.2021 hasta el 27.09.2021	
Fecha en la que se rinde en informe :	30.09.2021

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ALVARO GONZALEZ FORERO
NIT / C.C.:	79486278
Supervisor:	EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES
Cargo:	Director de Rentas y Gestión Tributaria
Objeto del Contrato o Convenio:	Prestación de Servicios Profesionales como web máster, para el manejo y administración de las plataformas y sitios web de la Secretaría de Hacienda.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	27.01.2021
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	28.01.2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100009769
Registro Presupuestal	4600004012
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$55,062,072
Adición	$0
Valor Total del Contrato	$55,062,072
Plazo de Ejecución Inicial	(8) OCHO MESES.
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	(8) OCHO MESES.
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27.09.2021
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesion / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO APLICA
Garantía de Cumplimiento	NO APLICA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1.Aplicar los procesos de Gobierno Digital dentro del portal de la Secretaría de Hacienda de Cundinamarca en la vigencia actual.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista realizó mantenimiento, soporte y apoyo a las 11 salas virtuales creadas para la atención a los contribuyentes del impuesto sobre vehículos, las 3 salas virtuales creadas para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y la sala virtual creada para el impuesto al consumo, teniendo en cuenta la situación presentada por el covid-19 y el proceso de mejora continua

El contratista continuó con reuniones de seguimiento semanal al aplicativo de apoyo del impuesto sobre Vehículos, a través de videoconferencias con los Ingeniero Oswaldo Riveros de la Secretaría de Hacienda, ingenieros Dussan y Daza de la Unión Temporal y el doctor Carlos Ballesteros junto con Lorena Gómez de Atención al contribuyente

El contratista continuó la estrategia publicitaria del pago de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes a través de canales virtuales, debido a la crisis por el COVID-19 y el proceso de mejora continua, haciendo énfasis en el envío de correo masivo a todos los contribuyentes.

El contratista continuó con el diseño e implementación de la estrategia de publicidad de las salas virtuales para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y del impuesto sobre vehículos automotores, se encuentra en producción pendones y volantes por parte del operador

El contratista continuó la presentación de Informes, estadísticas, indicadores y proyecciones de las salas tanto de Vehículos como de registro al doctor Eduber Gutiérrez, Carlos Ballesteros, Lorena Gómez y Clara Garay, para definir estrategias de permanencia y crecimiento

2.Capacitar, administrar y Acompañar el desarrollo y aplicación de los trámites de la Secretaría de Hacienda para la Publicación y administración en la plataforma SUIT 3.0 del DAFP.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la capacitación a todos los operadores de las salas virtuales para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y Vehículos, tanto en la parte técnica como en la operativa, para garantizar una adecuada y continua atención

3.Administrar y actualizar constantemente contenidos y publicaciones solicitadas por las diferentes dependencias de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo por el cual se contrate.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la publicación de decretos y resoluciones del presupuesto del departamento de la vigencia 2021 de acuerdo con los requerimientos recibidos.

El contratista continuó la publicación de actos administrativos del impuesto de registro, consumo y sobre vehículos Automotores según requerimientos recibidos.

El contratista continuó la publicación de ejecuciones presupuestales hasta julio de 2021 tanto de ingresos como de Gastos

4.Ejecutar el Mantenimiento del Micrositio Web de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo que se contrate.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la depuración constante de todos los contenidos existentes dentro del portal de Hacienda de manera que toda su información quedó actualizada a la fecha; en lo que esta incluido todos los actos administrativos que han cumplido con sus términos de publicación relacionados al impuesto al consumo, vehículos y Registro.

5.Crear y diseñar nuevos contenidos en el portal de la Secretaría de Hacienda de acuerdo con la imagen institucional establecida

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la actualización permanentemente de toda la estructura de la página en todos sus contenidos hasta la fecha

6.Atender los requerimientos necesarios de interacción con el ERP SAP ECC 6.0 a través del MODULO PORTAL EP de SAP que efectúa la gestión financiera y de impuestos del Departamento.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la revisión de todas las rutinas verificando su correcto funcionamiento

7.El contratista en el desarrollo de sus actividades se obliga a seguir los lineamientos del proceso de certificación de calidad en el cual está el Departamento de Cundinamarca.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó en todas las actividades desarrolladas y donde aplica, con los lineamientos del proceso de certificación de calidad, el cual se encuentra adelantando el Departamento de Cundinamarca

8.Administrar y actualizar los contenidos y publicaciones solicitadas en la página web del Impuesto sobre Vehículos

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó la publicación de los contenidos necesarios de plazos y resoluciones concerniente al impuesto sobre vehículos, registro y consumo para la vigencia de 2021, lo mismo que su respectiva depuración a contenidos que pierden su vigencia

El contratista continuó la actualización en la página de los canales de comunicación y de los instructivos para los contribuyentes, incluyendo las salas virtuales

9.Acompañamiento en la Implementación y aplicación de la ley de transparencia dentro del micrositio web de la secretaria de Hacienda y Pagina Web del Impuesto de Vehículos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista continuó con la aplicación de las políticas de la ley de Transparencia garantizando así la veracidad de la información, así como su oportuna publicación en los respectivos micrositios de la Secretaría de Hacienda y del Impuesto sobre Vehículos.

10.Administrar las Salas virtuales de atención al contribuyente de los Impuestos de Registro y Vehículos automotores.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista mantuvo activas las 11 Salas virtuales para la atención de los contribuyentes del impuesto sobre vehículos y las 2 salas de Ejecuciones fiscales, en el muro digital establecido para tal fin, donde también se encuentran publicadas las encuestas de satisfacción y de percepción de los contribuyentes, sobre el servicio prestado
El contratista mantuvo activas las 3 Salas virtuales para la atención de los contribuyentes del impuesto de Registro en el muro digital establecido para tal fin, donde también se encuentran publicadas las encuestas de satisfacción y de percepción de los contribuyentes, sobre el servicio prestado

11.Entregar los informes y evidencias de las obligaciones específicas cuando haya lugar

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista mostró, sustento y entregó informes en los comités de las actividades realizadas tanto en la Dirección de Rentas como en la Subdirección de Atención al Contribuyente

12.Las demás inherentes al objeto del contrato

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista realizó entrega de actividades adicionales cuando fueron solicitadas como:

Implementación de 41 acciones de Racionalización para el PAAC de la vigencia 2021 en el aplicativo SUIT del DAFP

Diseño e implementación de la página web de la subdirección de Atención al Contribuyente

Diseño e implementación de la Página web de la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria

Inicio del proceso de integración de trámites de la Secretaria de Hacienda con el portal Gov.co en coordinación con la Secretaría de TIC y con los operadores de cada uno de los tributos.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300019725	04.03.2021	$6,882,759
3300021152	16.04.2021	$6,882,759
3300022064	10.05.2021	$6,882,759
3300023810	04.06.2021	$6,882,759
3300025960	06.07.2021	$6,882,759
3300028431	05.08.2021	$6,882,759
3300030711	06.09.2021	$6,882,759

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

La Dirección de Rentas y gestión Tributaria de la Secretaría de Hacienda ha validado los requisitos y la información suministrada por el contratista, por lo cual se permite recomendar el pago de la cuenta de cobro presentada

Una vez revisadas todas y cada una de las actividades asignadas para el periodo a certificar se deja constancia que las mismas fueron ejecutadas por el contratista y se autoriza y ordena pagar la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($6.882.759). correspondiente a la cuenta de cobro 08 del contrato SH-CPS-027-2021 del periodo comprendido entre el 28 de agosto al 27 de septiembre de 2021.

EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES
Director de Rentas y Gestión Tributaria

ALVARO GONZALEZ FORERO
Ingeniero de Sistemas

Bogotá, D.C. octubre 01 de 2021

CUENTA DE COBRO No. 08

CONTRATO SH-CPS-027-2021

LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA DE HACIENDA

DEBE A:

ALVARO GONZALEZ FORERO
C.C. No. 79.486.278 de Bogotá

La suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($ 6.882.759) por concepto del contrato de prestación de servicios profesionales No.SH-CPS-027 de 2021 cuyo objeto contractual es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO WEB MÁSTER, PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS Y SITIOS WEB DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA** por el periodo comprendido entre el 28 de agosto y el 27 de septiembre de 2021

Atentamente,

ALVARO GONZALEZ FORERO

C.C. No. 79.486.278 de Bogotá

ALVARO GONZALEZ FORERO
Ingeniero de Sistemas

Bogotá, D.C. octubre 01 de 2021

Doctor
EDUBER RAFAEL GUTIÉRREZ TORRES
Director de Rentas y Gestión Tributaria
Secretaria de Hacienda

Referencia: Informe 08 del Contrato de prestación de servicios profesionales No. SH-CPS-027-2021.

De manera cordial presentó el informe de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 28 de agosto y el 27 de septiembre del año 2021, en ejecución del contrato No. SH-CPS-027 2021 cuyo objeto contractual es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO WEB MÁSTER, PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS Y SITIOS WEB DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA**

De acuerdo con las obligaciones establecidas en el contrato de la referencia, se desarrollaron las siguientes actividades, siendo estas discriminadas así:

ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Aplicar los procesos de Gobierno Digital dentro del portal de la Secretaría de Hacienda de Cundinamarca en la vigencia actual.	• Mantenimiento, soporte y apoyo a las 11 salas virtuales creadas para la atención a los contribuyentes del impuesto sobre vehículos, las 3 salas virtuales creadas para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y la sala virtual creada para el impuesto al consumo, teniendo en cuenta la

		situación presentada por el covid-19 y el proceso de mejora continua • Se continúan con reuniones de seguimiento semanal al aplicativo de apoyo del impuesto sobre Vehículos, a través de videoconferencias con los Ingeniero Oswaldo Riveros de la Secretaría de Hacienda, ingenieros Dussan y Daza de la Unión Temporal y el doctor Carlos Ballesteros junto con Lorena Gómez de Atención al contribuyente • Se continua la estrategia publicitaria del pago de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes a través de canales virtuales, debido a la crisis por el COVID-19 y el proceso de mejora continua, haciendo énfasis en el envío de correo masivo a todos los contribuyentes. • Se continua con el diseño e implementación de la estrategia de publicidad de las salas virtuales para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y del impuesto sobre vehículos automotores, se encuentra en producción pendones y volantes por parte del operador • Presentación de Informes, estadísticas, indicadores y proyecciones de las salas tanto de Vehículos como de registro al doctor Eduber Gutiérrez, Carlos Ballesteros, Lorena Gómez y Ciara

		Garay, para definir estrategias de permanencia y crecimiento
2	Capacitar, administrar y Acompañar el desarrollo y aplicación de los trámites de la Secretaría de Hacienda para la Publicación y administración en la plataforma SUIT 3.0 del DAFP.	• Se continúo la capacitación a todos los operadores de las salas virtuales para la atención a los contribuyentes del impuesto de Registro y Vehículos, tanto en la parte técnica como en la operativa, para garantizar una adecuada y continua atención.
3	Administrar y actualizar constantemente contenidos y publicaciones solicitadas por las diferentes dependencias de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo por el cual se contrate.	• Publicación de decretos y resoluciones del presupuesto del departamento de la vigencia 2021 de acuerdo con los requerimientos recibidos. • Publicación de los actos administrativos del impuesto de registro, consumo y sobre vehículos Automotores según requerimientos recibidos. • Publicación de ejecuciones presupuestales hasta julio de 2021 tanto de ingresos como de Gastos
4	Ejecutar el Mantenimiento del Micrositio Web de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo que se contrate.	• Se continua con la depuración constante de todos los contenidos existentes dentro del portal de Hacienda de manera que toda su información quedó actualizada a la fecha; en lo que está incluido todos los actos administrativos que han cumplido con sus términos de publicación relacionados al impuesto al consumo, vehículos y Registro.

5	Crear y diseñar nuevos contenidos en el portal de la Secretaría de Hacienda de acuerdo con la imagen institucional establecida	• Se continua con la actualización permanentemente de toda la estructura de la página en todos sus contenidos hasta la fecha
6	Atender los requerimientos necesarios de interacción con el ERP SAP ECC 6.0 a través del MODULO PORTAL EP de SAP que efectúa la gestión financiera y de impuestos del Departamento.	• Se continua la revisión de todas las rutinas verificando su correcto funcionamiento
7	El contratista en el desarrollo de sus actividades se obliga a seguir los lineamientos del proceso de certificación de calidad en el cual está el Departamento de Cundinamarca.	• En todas las actividades desarrolladas y donde aplica, se ha tenido en cuenta los lineamientos del proceso de certificación de calidad, el cual se encuentra adelantando el Departamento de Cundinamarca
8	Administrar y actualizar los contenidos y publicaciones solicitadas en la página web del Impuesto sobre Vehículos	• Se actualiza los contenidos necesarios de plazos y resoluciones concerniente al impuesto sobre vehículos, registro y consumo para la vigencia de 2021, lo mismo que su respectiva depuración a contenidos que pierden su vigencia • Actualización en la página de los canales de comunicación y de los instructivos para los contribuyentes, incluyendo las salas virtuales

9	Acompañamiento en la Implementación y aplicación de la ley de transparencia dentro del micrositio web de la secretaria de Hacienda y Pagina Web del Impuesto de Vehículos.	• Se aplican políticas de la ley de Transparencia garantizando así la veracidad de la información, así como su oportuna publicación en los respectivos micrositios de la Secretaría de Hacienda y del Impuesto sobre Vehículos.
10	Administrar las Salas virtuales de atención al contribuyente de los Impuestos de Registro y Vehículos automotores.	• Se mantuvieron activas las 11 Salas virtuales para la atención de los contribuyentes del impuesto sobre vehículos y las 2 salas de Ejecuciones fiscales, en el muro digital establecido para tal fin, donde también se encuentran publicadas las encuestas de satisfacción y de percepción de los contribuyentes, sobre el servicio prestado • Se mantuvieron activas las 3 Salas virtuales para la atención de los contribuyentes del impuesto de Registro en el muro digital establecido para tal fin, donde también se encuentran publicadas las encuestas de satisfacción y de percepción de los contribuyentes, sobre el servicio prestado
11	Entregar los informes y evidencias de las obligaciones específicas cuando haya lugar	• Se mostraron, sustentaron y entregaron informes en los comités de las actividades realizadas tanto en la Dirección de Rentas como en la Subdirección de Atención al Contribuyente
12	Las demás inherentes al objeto del contrato	Entrega de actividades adicionales cuando fueron solicitadas como:

		• Se continuó con la implementación de 41 acciones de Racionalización para el PAAC de la vigencia 2021 en el aplicativo SUIT del DAFP • Se continuó con el diseño e implementación de la página web de la subdirección de Atención al Contribuyente • Se continuó con diseño e implementación de la Página web de la Dirección de Rentas y Gestión Tributaria • Se inició el proceso de integración de trámites de la Secretaría de Hacienda con el portal Gov.co en coordinación con la Secretaría de TIC y con los operadores de cada uno de los tributos.

Atentamente,

ALVARO GONZALEZ FORERO
C.C. No. 79.486.278 DE Bogotá

ALVARO GONZALEZ FORERO
Ingeniero de Sistemas

Bogotá, D.C. octubre 01 de 2021

Doctora
ERIKA ELIZABETH SABOGAL CASTRO
Secretaria de Hacienda
Gobernación de Cundinamarca
Ciudad

Referencia: Certificado de dependientes.

Respetado doctor:

Por medio de este documento yo **ALVARO GONZALEZ FORERO** identificado con cedula de ciudadanía N.º **79.486.278** de Bogotá, bajo gravedad de juramento y de acuerdo con lo establecido en el Artículo 2 del Decreto 099 de 2013, hago constar que tengo como dependientes a mis hijos:

- Juan Andrés González Romero identificado con C.C. 1.000.503.420 de 20 años.
- Manuela González Romero identificada con T.I. 1.019.842.677 de 15 años

Cordialmente,

ALVARO GONZALEZ FORERO
C.C. No. 79.486.278 de Bogotá

SUPERVISA

Home / Seguimiento a la Supervisión

Seguimiento a la Supervisión

☑ Detalle Contrato (Información registrada en SAP y aprobada por el ordenador del gasto)

Dependencia	Número Contrato	Fecha de firma del contrato (día.mes.año)
Sec. De Hacienda	SH-CPS-027-2021	27.01.2021

Identificación Contratista	Nombre Contratista	e_mail
79486278	ALVARO GONZALEZ FORERO	alvaro.gonzalez@cundinamarca.gov.co

Clase Contrato	Modalidad	Submodalidad
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Contratación Directa	PRESTACIÓN SERV PROF Y DE APOYO A LA GESTIÓN PERS-NATURAL

Plazo	Fecha RPC (día.mes.año)	RPC
(8) OCHO MESES.	28.01.2021	4600004012

Objeto Contrato

Prestación de Servicios Profesionales como web máster, para el manejo y administración de las plataformas y sitios web de la Secretaría de Hacienda.

Valor total con IVA	Valor total sin IVA	Indicador IVA	Facturado	Saldo
$55.062.072	$55.062.072	0%	$48.179.313	$6.882.759

UVT	Tipo Gasto	Fuente Recurso	No. Proveedor	Representante Legal	Porcentaje Pago Principal
	INVE	TASA VEHICULOS	2300002048	ALVARO GONZALEZ FORERO	0

Datos adicionales del contrato por especificar

Enlace SECOP	Aseguradora	Garantia De Cumplimiento	Poliza de Responsabilidad Civil Extracontractual
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManage	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Suspensión	Cesión/Terminacion Anticipada	Prorroga	Adicion
NO	NO	NO	NO

Ingrese las Obligaciones Especificas del Contrato

Ingrese la fecha de inicio y finalización del contrato.

Fecha Inicial Contrato (día.mes.año)	Fecha Final Contrato (día.mes.año)
28.01.2021	27.09.2021

SUPERVISA

2. Capacitar, administrar y Acompañar el desarrollo y aplicación de los trámites de la Secretaría de Hacienda para la Publicación y administración en la plataforma SUIT 3.0 del DAFP.

3. Administrar y actualizar constantemente contenidos y publicaciones solicitadas por las diferentes dependencias de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo por el cual se contrate.
4. Ejecutar el Mantenimiento del Micrositio Web de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo que se contrate.
5. Organización [illegible] contenidos en el portal de la Secretaría de

28	29	30	31	1	2	3	30	31	1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30	31	27	28	29	30	1	2	3
1	2	3	4	5	6	7	4	5	6	7	8	9	10

EDITAR INFO. ADICIONAL

☑ Histórico Seguimiento a la Supervisión

Información

Solo se puede eliminar o modificar la ultima información ingresada.

SELECCIONAR SUPERVISION

No. 8, Periodo: 28.08.2021 / 27.09.2021

FECHA DE CREACIÓN (DÍA.MES.AÑO)

30.09.2021

1. FECHA INICIAL (DÍA.MES.AÑO)	2. FECHA FINAL (DÍA.MES.AÑO)
28.08.2021	27.09.2021

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Va
3300030711	06.09.2021	08.09.2021	2900047985	$
			Total Suma	**$**

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

0% 87%

☑ Nuevo Seguimiento a la Supervisión

Recomendación

Verifique la información este correctamente diligenciada, despues de la fecha no podra realizar modificaciones

1. Seleccione Periodo de Seguimiento Supervisión

Fecha Inicial (día.mes.año)	Fecha Final (día.mes.año)
28.09.2021	27.10.2021

Septiembre 2021

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Octubre 2021

LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

No Factura	Fecha Factura (día.mes.año)	Fecha Pago (día.mes.año)	No Pago	Valor
			Total Suma	**$0**

2. CONSTANCIAS Y OBSERVACIONES DE LOS PAGOS EFECTUADOS (Opcional)

3. PORCENTAJE DE AVANCE PERIODO

87% 100%

Powered by **SAGA Cundinamarca** / SAP

SUPERVISA

la vigencia actual.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

El contratista realizó mantenimiento, soporte y apoyo a

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

Ninguno

5.1 EXPLICACIÓN DEL RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. ¿CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO LOGISTICO)?

Si

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

La Dirección de Rentas y gestión Tributaria de la Secretaría de Hacienda ha validado los requisitos y la información suministrada por el contratista, por lo cual se permite recomendar el pago de la cuenta de cobro presentada

8. ¿EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

No

8.1 DESCRIPCIÓN BREVE DEL ACCIDENTE Y/O ENFERMEDAD LABORAL SI APLICA:

9. ¿EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

No

10. ¿EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

No

11. ¿EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

No

12. ¿RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN).

la vigencia actual.

2. Capacitar, administrar y Acompañar el desarrollo y aplicación de los trámites de la Secretaría de Hacienda para la Publicación y administración en la plataforma SUIT 3.0 del DAFP.

3. Administrar y actualizar constantemente contenidos y publicaciones solicitadas por las diferentes dependencias de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo por el cual se contrate.
4. Ejecutar el Mantenimiento del Micrositio Web de la Secretaría de Hacienda durante el tiempo que se contrate.
5. Crear y diseñar nuevos contenidos en el portal de la Secretaría de Hacienda de acuerdo con la imagen institucional establecida
6. Atender los requerimientos necesarios de interacción

5. RIESGO DE INCUMPLIMIENTO

6. CUENTA CON EL APOYO DEL ORDENADOR DEL GASTO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES COMO SUPERVISOR (APOYO LOGÍSTICO)

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

8. ¿EL CONTRATISTA REPORTA ACCIDENTES DE TRABAJO Y/O ENFERMEDADES DE ORIGEN LABORAL EN EL PERIODO EVALUADO?

9. ¿EL CONTRATISTA REPORTO ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS USANDO EL FORMATO SST-FR-023 REPORTE DE ACTOS, CONDICIONES INSEGURAS E INCIDENTES?

10. ¿EL CONTRATISTA HA PARTICIPADO EN LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROGRAMADAS EN EL PERIODO?

11. ¿EL CONTRATISTA GENERA INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES A CAUSA DE ACCIDENTES DE TRABAJO O ENFERMEDADES LABORALES?

12. ¿RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN).

13. ¿TIPO DE INFORME PARCIAL O FINAL?

SUPERVISA

GENERAR INFORME SUPERVISION (PDF).

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79486278	ALVARO GONZALEZ FORERO	CLL 189 45 30 interior 10 apto 404	9328571	agonzalezf@misena.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-08	2021-08	I	08/09/2021	53231213	$799.400

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	344.300	0		0		0	0	0	0	344.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	440.700	0	0	0	0	0	0		440.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.400				14.400	0	0	14.400			144	14.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	344.300	344.300
Pensión	1	440.700	440.700
Riesgos Laborales	1	14.400	14.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	799.400	799.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79486278	ALVARO GONZALEZ FORERO		CLL 189 45 30 interior 10 apto 404	9328571	agonzalezf@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-08	2021-08	I	08/09/2021	53231213	$799.400

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	IRET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporta CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79486278	GONZALEZ FORERO ALVARO	59	0			N																25-14	2.754.000	440.700	0	0	0	0	EPS005	2.754.000	344.300	14-23	2.754.000	1	14.400		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	ALVARO GONZALEZ FORERO	**NIT:**	79486278
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	agosto 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	agosto 2021
Número de Radicación:	53231213	**Total a pagar:**	$799,400
Fecha de vencimiento:	30/09/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	08/09/2021	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número Autorización:**	1123609892
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$14,400
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$440,700
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		$0	$344,300
						$799,400

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver | Modificar | < | >

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la fa

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	76.398.625,00 COP	Sin documento	Sin documento
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor facturado:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor pagado:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	76.398.625,00 COP	100%	Sin documento
Valor pendiente de entrega:	76.398.625,00 COP	100%	Sin documento

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA 1 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021.pdf	DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA 1 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 01 DEL CONTRATO N°.SH – CPS – 027 – 2021.pdf	INFORME DE SUPERVISIÓN 01 DEL CONTRATO N°.SH – CPS – 027 – 2021.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 02 DEL	INFORME DE SUPERVISIÓN 02 DEL	Comprador	Descargar	Detalle

	CONTRATO N°.SH – CPS – 027 – 2021.pdf	CONTRATO N°.SH – CPS – 027 – 2021.pdf			
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 3 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	INFORME DE SUPERVISIÓN 3 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 4 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	INFORME DE SUPERVISIÓN 4 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 5 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	INFORME DE SUPERVISIÓN 5 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE SUPERVISIÓN 6 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	INFORME DE SUPERVISIÓN 6 DEL CONTRATO N°. SH-CPS-027-2021 Y DOCUMENTOS SOPORTES DE LA CUENTA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Volver

Modificar | < | >

General Information

Contract Identification

Contract Unique Identifier CO1.PCCNTR.2185960
Contract Version 1
Contract State InExecution
Contract State Date 28/01/2021 10:59:20 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Contract reference SH-CPS-027-2021
Contract description: Prestación de Servicios Profesionales como web máster, para el manejo y administración de las plataformas y sitios web de la Secretaría de Hacienda.
Type of contract Services Provisioning
Associated to Other Contract? ☐Sí ☑No
Expected Duration of Contract 8 Month(s)
Contract Start 28/01/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Contract End 28/09/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Extended days 0 days
Liquidation ☐Sí ☑No
Environment Obligation ☐Sí ☑No
Post Consumption Obligation ☐Sí ☑No
Reversion ☐Sí ☑No

Contracting Company Identification

SECRETARIA DE HACIENDA DE CUNDINAMARCA

0 Recommendation(s)

Supplier Company Identification

ALVARO GONZALEZ FORERO

Fiscal Id: 79486278

Supplier Bank Account

Supplier	Bank Name	Account Type	Account Number
ALVARO GONZALEZ FORERO	DAVIVIENDA	Savings	004570107468

Contract Approval Intervenients

Approval by supplier

Approved by: ALVARO GONZALEZ FORERO *Approval Date:* 28/01/2021 11:05:21 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Approval by buyer

Approved by: Erika Elizabeth Sabogal Castro *Approval Date:* 28/01/2021 11:11:17 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contract Confirmed:
Contract In Execution:

Contract Information

E-Procurement Profile: Contratación directa.
Business Operation CONTRACT
Buyer Dossier SH-CPS 027-2021
Reply Reference
Contract Value 55.062.072 COP

Conditions

Financial & Delivery Conditions

Delivery options As previously agreed

Renewable Contract? ☐Sí ☐No

Financial Settings - General

Registration authorization is needed? ☐Sí ☑No

Financial Settings - Warranties

Define Warranties? ☐Sí ☑No

Financial Settings - Advanced Payments

Define Payment Plan? ☐Sí ☑No

Payment Conditions

Payment Method Abono en cuenta

Invoice Payment Deadline Agree later

Contract Comments

Contract Ref. CO1.PCCNTR.2185960
Group Of Companies ALVARO GONZALEZ FORERO
Added By:
Added On: -
Comment:

Contract Attachments

Descripción	Nombre
No items found...	

Contract Location

Main site or location of works, place of delivery or performance: CALLE 26 No. 51-53
Location CO - COLOMBIA
País COLOMBIA
State/City
Municipio
Address CALLE 26 No. 51-53
ZIP Code

	Degrees (°)	Minutes (')	Seconds (")
Latitude:			
Longitude:			

Additional Locations

X-Ref	Address	Location
1	Calle 26 No. 51-53 Torre beneficencia piso 4	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Catalog

1 CO1.PCCNTR.2185960

1.1

(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
55.062.072,00

Reference	Category	Description	Qty	Unit	Ceiling Price	Price per Unit	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS	8,00	MES	6.882.759,00	6.882.759,00	55.062.072,00

Attestation Documents

List of Required Documents

Here is a list of documents you can ask your tenderers to provide. Please mark on the left column of the list which ones you would like to ask for. If you need any document that is not listed bellow you can add at the bottom clicking on 'Add Other Documents'

Filter by family

Administrative Document	Contract Phase	Attestation Phase
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Administrative Document	Contract Phase	Attestation Phase

No items found...

Contract Document

Contract Document Template

Descripción	Document Name	Detalle
IDONEIDAD 027.pdf	IDONEIDAD 027.pdf	(detail)
MINUTA 027.pdf	MINUTA 027.pdf	(detail)

Budget Information

Follow up Responsibilities

Expenditure Approver	Erika Elizabeth Sabogal	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number	1071628833	Update and notify

Supervisor	EDUBER RAFAEL GUTI	Type of Document	Document Number	Update and notify

Assignation History

Posición	Nombre	Follow up Date	Changed by
Expenditure Approver	Erika Elizabeth Sabogal Castro	28/01/2021 11:11:17 AM *(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Erika Elizabeth Sabogal Castro
Supervisor	EDUBER RAFAEL GUTIERREZ TORRES	28/01/2021 11:11:17 AM *(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Erika Elizabeth Sabogal Castro

Budget Settings

Framework Agreement projected related to the Peace Treaty implementation ☐Si ☑No * Post-conflict expense, like the one related with the Implementation Framework Agreement (CONPES 3932) generated by the interventions regarding the agreement execution.

Expense Type Investment

Budget Origin:		**Value**
	General National Budget - GNB	0
	General System of Participations - GSP	0
	General Royalty System - GRS	0
	Own resources (Alcaldías, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)	55.062.072
	Credit Resources	0
	Own Resources	0
	Total	55.062.072

BPIN Code 2020004250258 **Year** 2021

Validated

Company registered in SIIF? ☐Si ☑No

CDP/Vigencias Futuras

	Código	Tipo	Estado	Balance	Used Value	PCI Code	
☐	7100009769	CDP	Not Started	55.062.072 COP	55.062.072 COP	00-00-000-000	Editar

CDP Balance 55.062.072 COP

Vigencia Futura Balance 0 COP

Total Balance 55.062.072 COP

SIIF Integration State

SIIF Integration Date -

Budget Commitment Data

	Código compromiso	Tipo	Commitment Date	Commitment State	Commitment Value	Value to Consume	Value to Release	Commitment Position Code	SIIF Execution	
☐	4600004012	CurrentBudget	-	Not Started	55.062.072 COP	55.062.072 COP	- -		SIIF	View Editar

Current Commited Funds Balance 55.062.072 COP

Future Commited Funds Balance 0 COP

Total Commitment Balance 55.062.072 COP

SIIF Integration State

SIIF Integration Date -