AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR	CODIGO: GA-F36
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROB: 26/08/2021

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Denominación del contrato	**Informe N°:**	**02**					
Contrato N°	**ADI- 1668 /2021**						
Nombre del Supervisor:	**MAURICIO PEREZ LEONES**						
Cargo:	**ASESOR DE DESPACHO**						
De la etapa contractual							
Tipo de contrato	Suministros		Obras		Interventoría		Convenios
	Servicios Profesionales		Apoyo a la Gestión	x	Otro Cual?		
Nombre del contratista	**MILENA ISABEL ROMERO RODRIGUEZ**						
Identificación del contratista	**22,550,248**						
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINACIERA DE LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA.**						
Plazo de ejecución del contrato	**HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021**						
Periodo de ejecución del informe	**01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2021**						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) N°:	**332**		Fecha del C.D.P		**01-09-2021**		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) adicionales / mayores cantidades N°:	Si aplica						

Valor del contrato	
Contrato Inicial	**$ 7.473.333**
Adición 1	$ N/a
Adición 2	$ N/a
Total	**$ 7.473.333**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de Terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de Reinicio
(03-09-2021)	**(31-12-2021)**	(dd-mm-yyyy)	(dd-mm-yyyy)
Prorrogas:	Desde: (dd-mm-yyyy)	Hasta: (dd-mm-yyyy)	----------

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/a	N/a		
Cumplimiento	N/a	N/a		
Anticipo	N/a	N/a		
Pago anticipado	N/a	N/a		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/a	N/a		
Salarios y prestaciones	N/a	N/a		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/a	N/a		
Otros				

TIPO DE IMPUESTOS	N° DE RECIBO	VALOR
Estampilla pro - cultura	N/a	$
Estampilla pro-dotación tercera edad	N/a	$
Estampilla Itsa	**589548**	**$22.000**
Otros	N/a	$

EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$ 7.473.333**
Adición No. 1		N/a
Adición No. 2		N/a
Adición No. 3		N/a
Valor Total del contrato		**$ 7.473.333**
Porcentaje del Anticipo	N/a	N/a
Porcentaje del Pago anticipado	N/a	N/a
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 3.673.333**
Valor por ejecutar		**$3.800.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 1.900.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**N°2**

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el **día 01del mes Octubre del año 2021** hasta el día **31 del mes Octubre del año 2021**

2. OBLIGACIONES CONTRARCTUALES

OBLIGACION	PRODUCTO
Brindar apoyo logístico a la Oficina Administrativa y Financiera de la entidad en las distintas actividades que deba realizar la entidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos propios de su objeto misional	El contratista Brindo apoyo logístico a la Oficina Administrativa y Financiera de la entidad en las distintas actividades que deba realizar la entidad, en cumplimiento de los planes, programas y proyectos propios de su objeto misional
Archivar de manera cronológica los documentos presupuestales expedidos por la entidad	Contratista Apoyo en la elaboración de registros presupuéstales de la contratación agosto a octubre 2021 de guarda parques La contratista organizo ordenes de giros en sus respectivas cuentas para ser relacionadas y luego ser enviadas archivo central
Apoyar el registro de los giros presupuestales correspondientes a los valores cancelados por la entidad.	La contratista realizo Impresión de giros presupuestales para efectos de pago de las cuentas recibidas por contratistas de la entidad del mes de octubre
Acatar lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con la Resolución No. 0666 de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social y/o las normativas relacionadas con este tema.	La contratista Acato lo concerniente a los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con la Resolución No. 0666 de 2020 expedida por el Ministerio de salud y protección social y/o las normativas relacionadas con este tema.

AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR	CODIGO: GA-F36
		VERSIÓN: 3
		FECHA DE APROB: 26/08/2021

Yo, MAURICIO PEREZ LEONES,

en nombre y representación de LA AGENCIA DISTRITAL DE INFRAESTRUCTURA -ADI, en calidad de Supervisor, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato durante el plazo estipulado en el presente informe, conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los (02) días del mes de NOVIEMBRE de 2021.

MAURICIO PEREZ LEONES:
ASESOR DE DESPACHO