Medellín, 30 de septiembre de 2021

Doctor
Gustavo López de Mesa
Subdirector de Centro de Tecnología de la manufactura avanzada
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Medellín

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR. 2226649 DE 2021, DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021.

INFORME No. **8**

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA – CENTRO DE TECNOLOGIA DE LA MANUFACTURA AVANZADA.			
Supervisor:	FERNANDO GARCIA LOPEZ			
Objeto del Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA ATENDER LOS PROGRAMAS DE LA FORMACIÒN PROFESIONAL DE LA CADENA DE AUTOMOTRIZ DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL AREA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO.			
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 2226649 DE 2021			
Contratista:	BEATRIZ ELENA SALAZAR MACHADO			
Valor del Contrato:	$ 37.901.620			
Valor honorarios mes:	$ 3.790.162			
Fecha de inicio:	5 de Febrero de 2021			
Fecha de terminación:	4 de Diciembre de 2021			
Número de la póliza:	2883312–9	Vigencia	Desde: 05/02/2021	Hasta: 16/04/2022

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición	X		Se adiciona al contrato el valor de $1.516.065
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	

Justificación de la novedad: Se amplía el contrato hasta el 16 de diciembre, para atender la formación de la vigencia 2021.			
Novedad informada a la aseguradora	**SI: X**	**NO:**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 39.417.685
Valor total pagado:	$ 29.815.941
Saldo total por pagar	$ 9.601.744

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 50741838				
Salud	Pensiones	ARL	Otros: CCF	Total
$ 189.600	$ 242.600	$	$	$ 432.200
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	**Abril**		**Julio**		**Octubre**	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (ley 1918 de 2018)	SI:	NO:	SI:	NO:	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución	**Si: X**	**No:**	**Porque:**

No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo objeto de cobro	Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	No aplica	Evidencias	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple
1	Cumplir con la carga académica de la formación titulada y complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular.	Visitas de seguimiento y evaluación a los aprendices en su etapa productiva en las empresas correspondientes (visitas de seguimiento y evaluación, acción correctiva, acompañamiento aprendiz y asesoría contrato de aprendizaje)	X				Enlace para el registro de visitas y novedades del proceso. Enlace en el blog del Centro CTMA https://tecnologia-manufactura-avanzada.blogspot.com/p/etapa-practica.html Archivo físico sala de instructores Cadena Automotriz.	
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del Sena relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda.	Existe una persona asignada este mes para esta actividad				X	No aplica	
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento “desarrollo curricular” establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Ejecución de: Asesorías a etapa productiva, planeación pedagógica de seguimiento y evaluación, verificación y recepción de formato planeación, seguimiento y evaluación, plan de trabajo.	X				Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva. Informe Bitácora	

4	Disponer para los aprendices los productos del desarrollo curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el Sena.	Se comparte: link, para inscripción a cursos de inglés y para la elaboración de las bitácoras; modelo de monografía (elaboración proyecto productivo)	X				Informe digital contingencia COVID 19 (Líder cadena automotriz).	
5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el Sena.	Esta Actividad la desarrolla el instructor técnico asignado a cada ficha del trimestre	X				Aplicativo Sofía plus	
6	Interactuar con la plataforma lms o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad.	Se ha venido realizando capacitación para el uso de la nueva plataforma. Se orienta y motiva el uso eficiente de la plataforma a los aprendices según el caso pertinente y sus rutas a seguir.	X				Plataforma Territorium y sus rutas de aplicación	
7	Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecido por el Sena.	Dado la contingencia actual de salud que atraviesa el país y apoyada en la Circular 01-3-2020-000055/25-03-2020 “Medidas para el funcionamiento del Sena en el aislamiento preventivo obligatorio decretado por el Gobierno Nacional” la ejecución de la formación y el proceso de Etapa Productiva se realiza por medio de video llamadas, correos electrónicos, llamadas telefónicas y comunicación medio WhatsApp.	X				Enlace en el blog del Centro CTMA https://tecnologia-manufactura-avanzada.blogspot.com/p/etapa-practica.html Registro en el aplicativo Sofia Plus.	

8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el Sena de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro –ctma.	Esta actividad es realizada por el encargado de Sofía plus de la cadena automotriz.				X	No aplica	
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro	Reuniones comité con el área respectiva y reuniones de Seguimiento con equipo de instructores EP.	X				Registro de asistencia y actas que reposan en los archivos del Sena y de la cadena automotriz.	
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor con instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Participación activa y propositiva en las reuniones propuestas por el Centro, la cadena y equipos de seguimiento	X				Registro de asistencia y actas que reposan en los archivos del Sena y de la cadena automotriz y la persona encargada de los procesos de seguimiento de instructores para etapa práctica.	
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro.	No se realiza en este periodo porque existen instructores en el centro encargados de esta actividad.				X	No aplica	
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro.	Existe una persona asignada este mes para esta actividad				X	No aplica	
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en	Seguimiento aprendices en modalidad virtual y videoconferencias para los aprendices de las fichas: 1834111, 1907218, 2273148,	X				Informe digital de asesorías, CONTINGENCIA COVID 19 (Líder área automotriz).	

	cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	1803016, 2066953, 2066975, 2067003, 2026376, 2066980, 2143096, 1907189, 2183119, 2142794, 1834056, 1803151, 1751624, 2026411.						
14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del art.79 c. Nal., decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y resolución 555 de 2006 del Sena y demás normas concordantes.	Se siguen los planes de salud, seguridad e higiene y ambiente del área automotriz correspondiente a esta actividad.	X				Visualizados en el correo institucional.	
15	Estar certificado o actualizarse en la norma de competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” de acuerdo con la normatividad vigente.	Certificado expedido por el SENA, con vigencia año 2020	X				Se está realizando el proceso de actualización para ser incluido en el expediente contractual vigencia 2021.	
16	Hacer seguimiento de aprendices en etapa productiva de acuerdo con el procedimiento establecido, cuando corresponda.	Planeación, Seguimiento y evaluación a los aprendices en su etapa productiva, utilizando los medios correspondientes para la verificación de la misma.	X				Evaluaciones registradas en el link establecido por la coordinadora de seguimiento al aprendiz en etapa productiva del CTMA.	
17	Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades, reporte de eventos en Sofía plus (y pago de la seguridad social en salud, pensiones y ARL dentro de las fechas señaladas por el Sena, so	Formato de horas apoyo a la formación mes de septiembre con un total de 160 horas mensuales, Planillas pago de honorarios mes de septiembre (otros documentos adjuntos).	X				Documentos subidos al SECOP II.	

	pena en incurrir en causal de multa señalada en el contrato.							
18	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Contrato vigente (2021)	X				El carné se entregará una vez termine el contrato	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en "Compromiso"

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

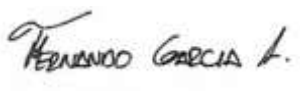
Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Medellín, a los 30 días del mes de septiembre de 2021.



FERNANDO GARCIA LOPEZ
Lider de cadena Automotriz
Supervisor del Contrato No ***CO1.PCCNTR. 2226649 DE 2021***

Anexos*: Ninguno*