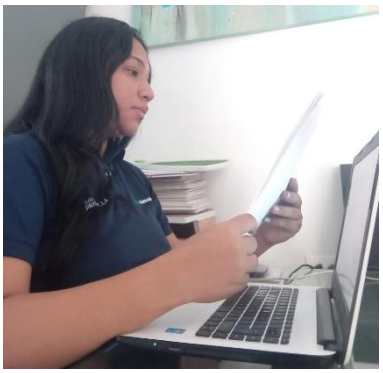
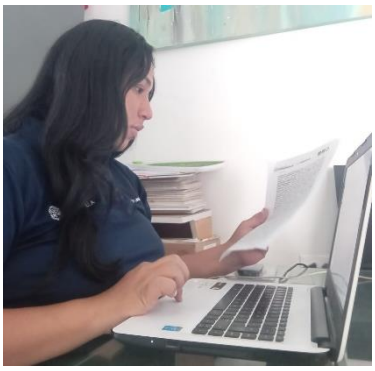
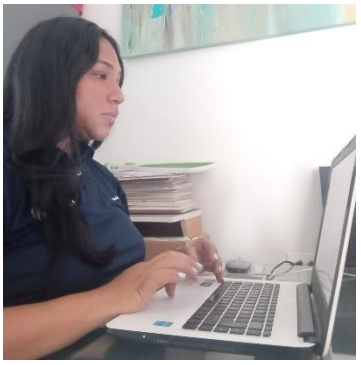
	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 12/10/2018

Contrato No.	**CD-08-2021-2646**
Objeto del contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA*
Periodo:	**Un séptimo pago del 1 al 31 de octubre de 2021**
Contratista responsable del informe:	*Luisa Fernanda Pérez Martínez*
Número de cédula:	*1.102.826.050*

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Apoyar desde su área de experticia el desarrollo del programa adulto mayor	• Realicé auditoria a las carpetas de los documentos de los contratistas por el proveedor CODETEC, donde se realizó un check list, para verificar que todos los documentos tales como, hoja de vida, cedula, certificados de estudios, certificados laborales, certificados de salud y pensión, certificados judiciales y RUT estén al día y actualizadas.
2. Apoyar a la gestión documental y la recepción de la documentación de las solicitudes	• Apoyé en la documentación y matriz de talento humano actualizando contratos, supervisando las hojas de vida, de los profesionales, verificando uno a uno los soportes para contratación, tales como, hojas de vida, certificados de estudios, certificados laborales, RUT actualizado, certificado de salud y pensión, certificados judiciales y certificado bancario.
3. Las demás que le sean designadas para el desarrollo del objeto contractual.	• Realicé llamada telefónica a los colaboradores de los centros de vidas, para el seguimiento de sus documentos que estén al día y que se cumplan lo requerido para sus cuentas de cobros. • Apoyé en la supervisión de la encuesta autodiagnóstico diaria, compartido a todo el personal contratista que se encuentre registrado en la base de datos del programa centros de vida fijo y al parque, con el fin de verificar, nombres,

	numero de cedula, lugar de visita, toma de temperatura, estado de salud y si ha tenido contacto con alguien que tenga el virus covid 19. El cual es obligación llenar todos los días la encuesta para poder ingresar al lugar de trabajo que se le se asignado.

Evidencia teletrabajo



LUISA FERNANDA PEREZ MARTINEZ
CC: 1.102.826.050 DE Sincelejo