Cuenta de cobro 001-2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTROORIENTE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:
JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO
C.C.1033693562 de Bogotá

LA SUMA DE:
DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE
($ 2.232.472)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 7321 2021** correspondiente del 1 al 31 de octubre de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente.

Paola Castaño

JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO
C.C.1033693562
Teléfono:3023684529 **Dirección:** KR 3 F 56-23 SUR
No Cuenta de ahorros 09402751701 de Bancolombia
Fecha: 31/10/2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 7321 2021	**C.D.P. No.:**	2936
Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC		
Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VSP		
Nombre del Contratista:	JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO	**C.C.**	1.033.693.562 **de:** BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-10-01	**Fecha Terminación incial:**	2021-10-31
Valor Mensual:	$ 2.232.472	**Valor a cobrar:**	$ 2.232.472

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	OCTUBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	53756254
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.232.472	$ 2.232.472	$ 2.232.472	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-10-01 **Hasta:** 2021-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
6	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Información, educación y comunicación en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.

10	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
11	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos ylineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
12	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
14	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
15	Participar en las asistencias técnica convocadas.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
17	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
18	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
19	Participar en las reuniones y eventos los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
20	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
21	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.
22	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Informaciòn, educaciòn y comunicaciòn en covid-19, siguimiento covid y busqueda activa comunitaria.	Los productos ejecutados se entregan al referente del proceso.

Observaciones:

Paola Castaño
Firma del Contratista

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

C.C. **1.033.693.562** **de** **BOGOTA**

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO C.C:52875862
CARGO:	LIDER OPERATIVA
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	COORDINADORA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1033693562	JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO	CRA 3 F No 56 - 23	3023684529	JUANCHIS12032009@HOTMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2021-09	2021-09	I		53756254	$281.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	113.600	0		0		0	0	0	0	113.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	145.400	0	0	0	0	0	0		145.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	22.200				22.200	0	0	22.200			222	22.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	113.600	113.600
Pensión	1	145.400	145.400
Riesgos Laborales	1	22.200	22.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	281.200	281.200

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1033693562	JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO	CRA 3 F No 56 - 23	3023684529	JUANCHIS12032009@HOTMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-09	2021-09	I		53756254	$281.200

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1033693562	CASTAÑO PRIETO JENNIFFER PAOLA	59	0			N	X																230301	908.526	145.400	0	0	0	0	EPS008	908.526	113.600	14-11	908.526	3	22.200		0	0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Certificado
Bancario

Miércoles, 29 de septiembre de 2021

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JENNIFFER PAOLA CASTAÑO PRIETO identificado(a) con CC 1033693562, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	09402751701	2019/10/28	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

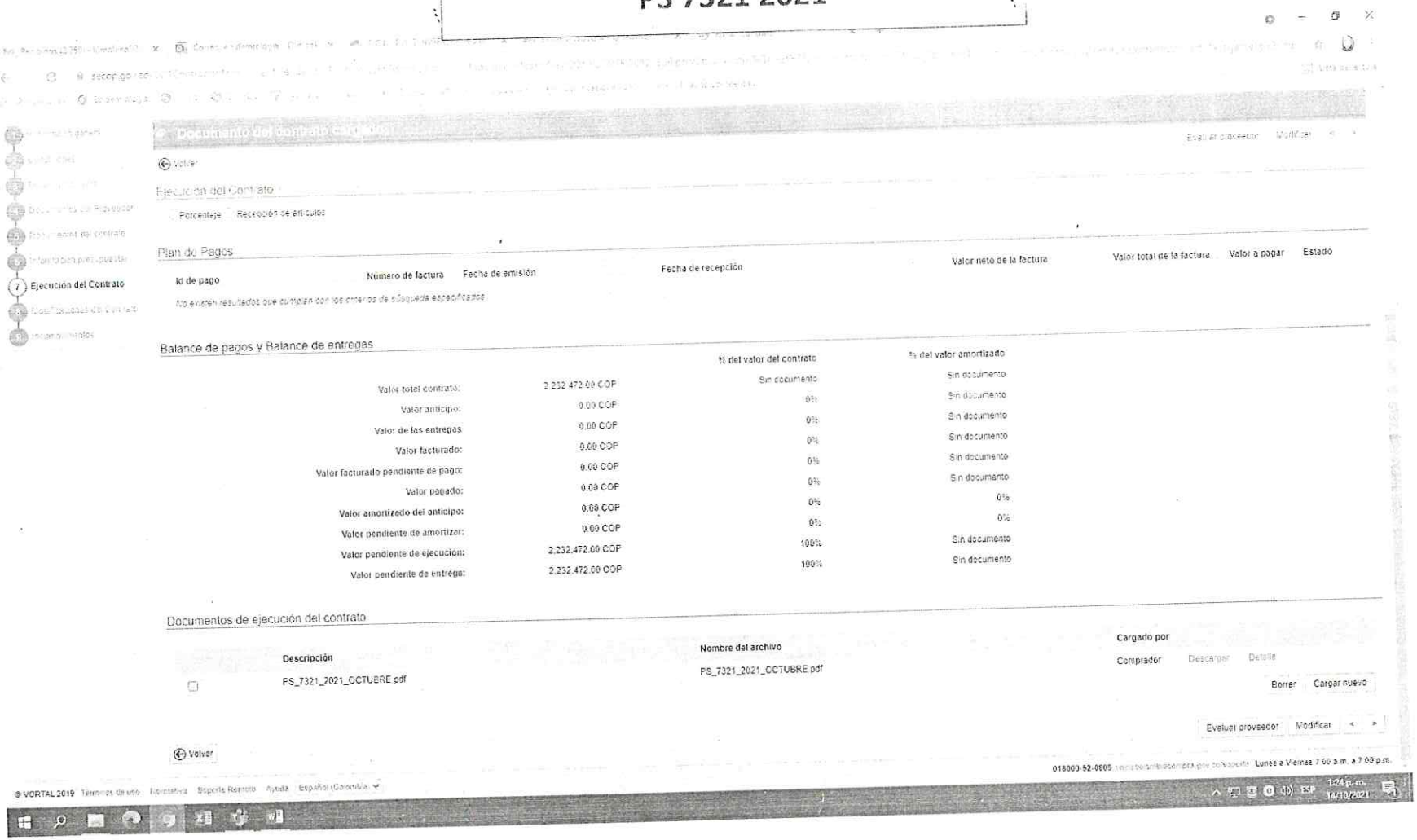
Juan Camilo Moreno.
Juan Camilo Moreno Gómez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

SOPORTE CARGUE DE CUENTA EN

SECOP II

PS 7321 2021



Formulario del Registro Único Tributario

001

4. Número de formulario: 14777618098

(415)7707212489984(8020) 000001477761809 8

6. DV: 1

12. Dirección seccional: Impuestos de Bogotá — 32

14. Buzón electrónico:

IDENTIFICACIÓN

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía — 13

26. Número de Identificación: 1033693562

27. Fecha expedición: 2006 02 07

28. País: 169

29. Departamento: Bogotá D.C. — 11

30. Ciudad/Municipio: Bogotá, D.C. — 001

31. Primer apellido: PRIETO

33. Primer nombre: JENNIFFER

34. Otros nombres: PAOLA

37. Sigla:

UBICACIÓN

38. País: 169

39. Departamento: Bogotá D.C — 11

40. Ciudad/Municipio: Bogotá, D.C. — 001

[redacted]@hotmail.com

44. Teléfono 1: 3023684529

45. Teléfono 2:

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad económica principal — 42. Código: 4771 — 43. Fecha inicio actividad: 2015 02 02

Actividad económica secundaria — 44. Código:

Otras actividades — 58. Código: 1 2

Ocupación

51. Código: 2460

52. Número establecimientos:

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Responsable de IVA

Obligados aduaneros

1 2 4 5 6 7 8 9 10

11 12 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2021 - 08 - 12 / 17 : 24: 14

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada.

584. Nombre: CASTAÑO PRIETO JENNIFFER PAOLA

585. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 12-08-2021 05:24:21 PM