Cuenta de cobro 001-2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTROORIENTE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:
SANDRA JEANNETH SALINAS HERNANDEZ
C.C. 52883897 de Bogotá

LA SUMA DE:
DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE
($ 2.232.472)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 7324 2021** correspondiente del 1 al 31 de octubre de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente.

SANDRA JEANNETH SALINAS HERNANDEZ
C.C. 52883897
Teléfono:3017213090 **Dirección:** CL1 A BIS 7-06 ESTE
No Cuenta de ahorros 14173351705 de Bancolombia
Fecha: 31/10/2021

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 7324 2021	C.D.P. No.:	2936	Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VSP

Nombre del Contratista:	SANDRA JEANNETH SALINAS HERNANDEZ	C.C.	52.883.897	de:	BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-10-01	Fecha Terminación inicial:	2021-10-31	Valor Mensual:	$ 2.232.472
Valor a cobrar:	$ 2.232.472				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	OCTUBRE	$ 2.232.472	$ 0	ANEXO CERTIFICADOS
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.232.472	$ 2.232.472	$ 2.232.472	$ 0

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-10-01 Hasta: 2021-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	ENTREGA DE CRONOGRAMACORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
6	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION

10	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
11	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos ylineamientos técnicos	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
12	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
14	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
15	Participar en las asistencias técnica convocadas.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
17	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
18	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
19	Participar en las reuniones y eventos los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	PARTICIPACION EN CAPACITACION DE MONITOREO DE VACUNACION	ASISTENCIA CAPACITACION MONITOREO DE VACUANCION
20	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
21	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
22	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de	REALIZACION MONITOREO DE VACUNACION SEGÚN PROGRAMACION	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
23	**Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.**	**Realizar acciones encaminadas a dar cumplimiento a la directrices del supervisor del contrato**	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION
24	**Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.**	**Responder a las necesidades de los servicios de la SIUBRED las directrices del supervisor del contrato**	SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FISICO EN CADA SUBRED SEGUN PROGRAMACION

Observaciones:	Firma del Contratista
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	C.C. 52.883.897 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO 52975862
CARGO:	LIDER OPERATIVA
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	COORDINADORA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

compensar | salud eps

EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

Que el(la) señor(a) SANDRA JEANNETH SALINAS HERNANDEZ identificado(a) con cedula ciudadania 52.883.897, se encuentra Afiliado en el Plan de Beneficios de Salud PBS, de la EPS Compensar como cotizante Independiente contrato de prestación según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

Fecha Afiliación	Fecha Retiro
20210223	No Registrada

Beneficiarios:

Nombre Beneficiario	Paren.	Identificación	Tipo de Identificación	Fecha de Afiliación	Fecha de Retiro	Estado Afiliación
LUZ NATALIA HERNANDEZ SALINAS	HI	1011088992	TI	20210811	No Registrada	Activo

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), a los 5 días del mes de Octubre de 2.021

Observaciones:

Con destino a:
A QUIÉN CORRESPONDA

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea 4441234 - Documento no válido como autorización de traslado ni aclaración de multiafiliación en el SGSSS..

Cordialmente,
COMPENSAR EPS.

Elaboró: PORTAL CORPORATIVO
16962344

CER-AFI

www.compensar.com

Escaneado con CamScanner

Certificado Bancario

Miércoles,8 de septiembre de 2021

Señor(a)
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SANDRA JEANETH SALINAS HERNANDEZ identificado(a) con CC 52883897, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	14173351705	2017/03/02	ACTIVA

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín -Local:(57-4) 510 90 00 - Bogotá -Local:(57-1) 343 00 00-Barranquilla -Local: (57-5) 361 88 88 -Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717-Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

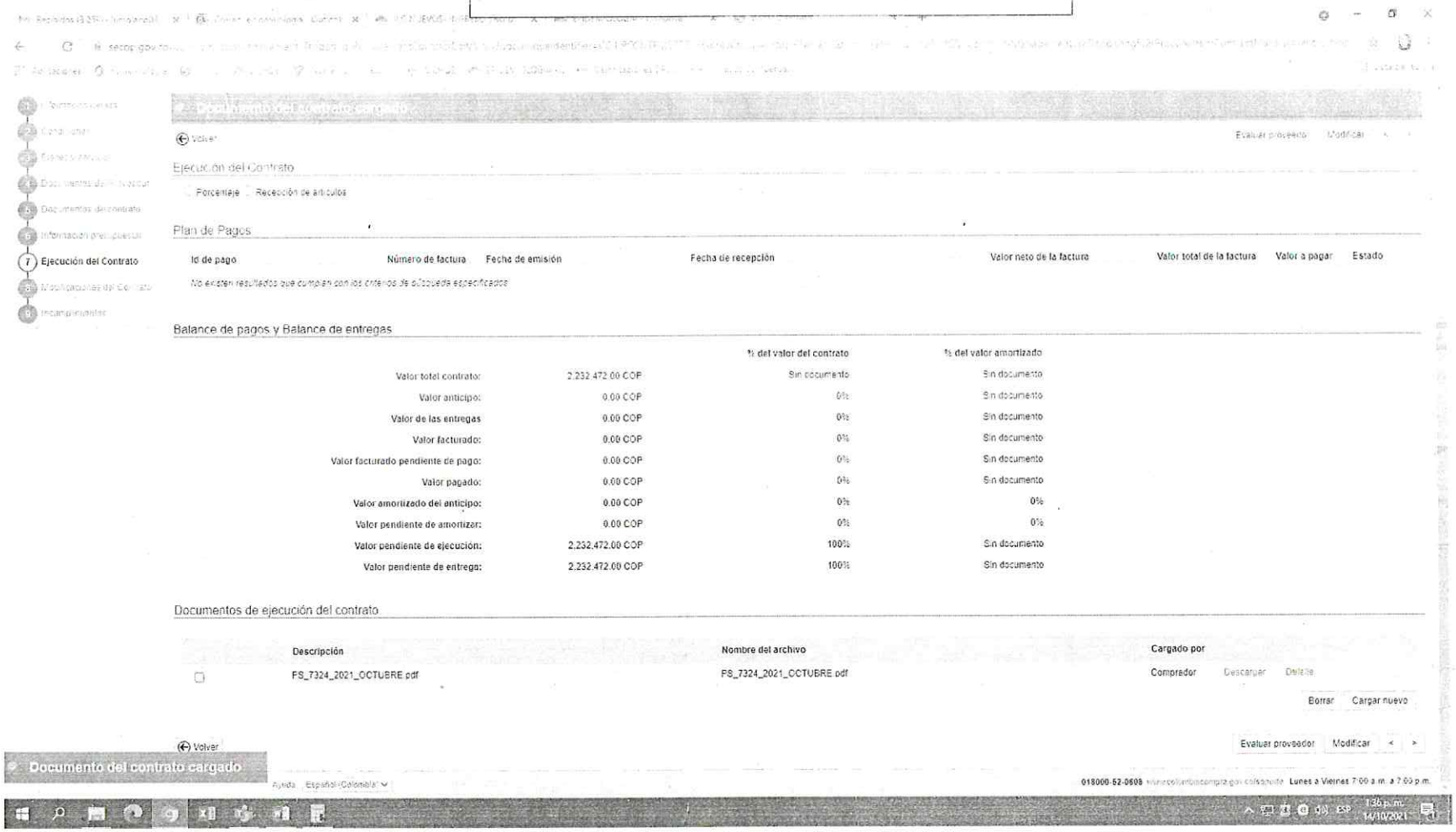
Juan Camilo Moreno.

Juan Camilo Moreno Gomez
Gerente Estrategia Canal Telefónico

Bancolombia

SOPORTE CARGUE DE CUENTA EN SECOP II

PS 7324 2021



Documento del contrato cargado

Volver

Evaluar proveedor | Modificar

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	2.232.472,00 COP	Sin documento	Sin documento
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor facturado:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor pagado:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	2.232.472,00 COP	100%	Sin documento
Valor pendiente de entrega:	2.232.472,00 COP	100%	Sin documento

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐	PS_7324_2021_OCTUBRE.pdf	PS_7324_2021_OCTUBRE.pdf	Comprador	Descargar Delete

Borrar | Cargar nuevo

Volver

Evaluar proveedor | Modificar

Ayuda | Español-Colombia

018000-52-0609 Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1:34 p.m. 14/10/2021

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto [0] [2] Actualización

4. Número de formulario: 14745322999

(415)7707212489984(8020) 000001474532299 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico
5 2 8 8 3 8 9 7	7	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	52883897	1 9 9 9 1 1 0 4

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SALINAS	HERNANDEZ	SANDRA	JEANNETH

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 1A BIS 7 06 ESTE

42. Correo electrónico: sandrilla409@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 1 7 2 1 3 0 9 0	2 8 9 1 4 5 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 9 2	2 0 0 1 1 1 0 5	6 5 2 2	2 0 1 6 0 8 1 2		7 4 9 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2021 - 09 - 19 / 19 : 06: 57

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: SALINAS HERNANDEZ SANDRA JEANNETH

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 19-09-2021 08:13:33PM