FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: EMAVI

FECHA INFORME: Día: 05 Mes 09 Año 2021.

CONTRATO N° Contrato de Prestación de Servicios No. **121-00-J-EMAVI-GRUAL-2021**

CONTRATISTA: DISTRIBUIDOR FERRETERO FERROGANGAS SAS.

VALOR DEL CONTRATO: $145.500.000 PESOS COLOMBIANO

FORMA DE PAGO:

LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AÉREA COLOMBIANA-EMAVI pagará al CONTRATISTA el valor del contrato así:

Mes de Pago	VALOR $145.500.000
PAC SEPTIEMBRE/2021	De acuerdo con valor recibido a satisfacción y facturado
PAC NOVIEMBRE Y/O CUENTAS POR PAGAR 2021, PAGADERAS EL PRIMER TRIMESTRE DE 2022.	

FECHA FIRMA: 26/05/2021

OBJETO DEL CONTRATO:

"ADQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS – MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PINTURAS, MATERIALES DE PLOMERIA, BOMBILLERIA, ELÉCTRICOS Y MATERIALES DE CARPINTERÍA PARA LA EMAVI"

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio, según corresponda):

Día 26. Mes 05. Año 2021.

CONTRATO MODIFICATORIO: "ADQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS – MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PINTURAS, MATERIALES DE PLOMERIA, BOMBILLERIA, ELÉCTRICOS Y MATERIALES DE CARPINTERÍA PARA LA EMAVI"

FECHA DE FIRMA: 01-09-2021

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 26/05/2021 hasta el 30/11/2021

Porcentaje Avance en tiempo: 54,25%

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 18%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 18 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 82%

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No X Sí

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No Sí X

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- **Durante el mes de agosto se realiza el pedido de los siguientes materiales**

ADA-Productos de madera, corcho, artístic y esparteria (Material Carpinteria) Rubro 02-02-01-003-001 Rec -16			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UND**	**CANT.**
3	ANGEO FIBRA 1.8 mts ANCHO x 30 mts L	ROLLO	1
9	BISAGRA COBRIZADA DE 1" x 3"	UND	48
12	BISAGRA PARCHE PARA GABINETE	UND	60
13	BROCA 3/16" x 4" TUNGSTENO	UND	5
17	CERRADURA DOBLE PESTILLO ENTRADA	UND	5
19	CERRADURA POMO MADERA NACIONAL ALCOBA	UND	20
29	LAMINA RH 2.15 x 2.44 (BLANCO)	UND	5
32	LIJA GRANO 80 TELA (MADERA)	UND	10
36	PEGANTE DE CONTACTO AXW	UND	2
37	PERFIL MOSQUETERO ALUMINIO BLANCO 3/4 x 6 mts	UND	15
51	RIEL EXTENCION TIPO PESADO x 0.45	UND	20
68	TORNILLO DRYWALL 1 1/2" No. 8	UND	500
69	TORNILLO DRYWALL 1" No. 8	UND	500
70	TORNILLO DRYWALL 2 1/2" No. 8	UND	500

ADA-Productos de madera, corcho, □rtístic y esparteria (Material Carpintería) Rubro 02-02-01-003-001 Rec -16			
ITEM	**DESCRIPCION**	**UND**	**CANT.**
12	BISAGRA PARCHE PARA GABINETE	UND	10
17	CERRADURA DOBLE PESTILLO ENTRADA	UND	1
26	LACA CATALIZADA BRILLANTE	GLN	5
51	RIEL EXTENCION TIPO PESADO x 0.45	UND	2
52	SELLADOR CATALIZADO 40% SOLIDO	GLN	5
54	TABLA AMARILLO 1" x 10 x 2,8mts	UND	10
57	TABLON DE CEDRO 2" x 10 x 2,8mts	UND	10
ADA-Pintura y barnices y productos relacionados, colores para pintura □rtística tintas (Material Pintura) Rubro 02-02-01-003-005-01 Rec-16			
86	CINTA DE ENMASCARAR 1"	UND	3

El contratista realiza la recepción del pedido e inicia el alistamiento del pedido.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Durante los próximos días se estima se realice de todos los materiales faltantes para suplir las algunas de las necesidades de la UMA.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

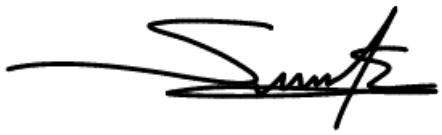
"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:____ NO X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TE. ESPITIA MONROY YONATAN SEBASTIAN

FIRMA:



C.C. No. 1020773987

DEPENDENCIA: ESSERP/GRUAL/EMAVI

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**x**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**x**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**x**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias,	**x**		

	cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**x**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**x**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**x**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**x**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	**x**		

10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**x**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo		**X**	
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		**x**	**El contrato aún se encuentra en ejecución**