COLEGIO LUIS HERNANDEZ VARGAS
Educación Preescolar, Primaria, Secundaria y Media – Bachillerato Técnico en Comercio, Informática e Inglés
Nit. 844000601-9 Registro DANE 185001001183-1
Aprobado por Resolución No. 2248 del 30 de septiembre de 2004

LA SUSCRITA RECTORA DEL INSTITUTO EDUCATIVO LUIS HERNANDEZ VARGAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE, RECONOCIDA POR RESOLUCIÓN NO.2248 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2004, EXPEDIDA POR LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

C E R T I F I C A

*Que **LUZ ADELY TUMAY OJEDA**, identificada con cedula de ciudadanía **No 23.795.822** expedida en Paz De Ariporo (Casanare), Laboró en la **Institución Educativa Luis Hernández Vargas,** realizando actividades de aseo y servicios generales en la institución educativa oficial Luis Hernández Vargas sede Salvador Camacho Roldan, con el propósito de garantizar la prestación del servicio educativo en el municipio de Yopal, en la fecha comprendida del **16 de Julio al 15 de Agosto del año 2021** según contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión **No 0603** suscrito el 16-03-2021, emanado de la secretaria de Educación Municipal Yopal.*

1. Realizar diariamente actividades de limpieza, higiene y aseo general de las áreas asignadas de la institución educativa.
2. Realizar las actividades de cafetería y agua de acuerdo a las directrices establecidas por el rector o director de la institución educativa
3. Utilizar y aplicar correctamente los elementos de aseo y limpieza, evitando perdidas y logrando eficiencia en los productos.
4. Dar aviso oportuno al jefe inmediato en caso de presentarse contingencias en la realización de las actividades con el fin de tomar medidas pertinentes.
5. Estar pendiente del cuidado y mantenimiento general de las instalaciones de la sede educativa.
6. Poda y riego de plantas ornamentales.
7. Todas las demás con ocasión a la naturaleza del trabajo a desempeñar

Se expide en Yopal, a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de Agosto de 2021.

Lic. LUZ MYRIAM MARTÍNEZ CALA
C.C. N° 47.427.010 de Yopal, (Cas)
Rectora

COLEGIO LUIS HERNANDEZ VARGAS
Educación Preescolar, Primaria, Secundaria y Media - Bachillerato Técnico en Comercio, Informática e Ingles
Nit. 844000601-9 Registro DANE 185001001183-1
Aprobado por Resolución No. 2248 del 30 de septiembre de 2004

P A Z Y S A L V O

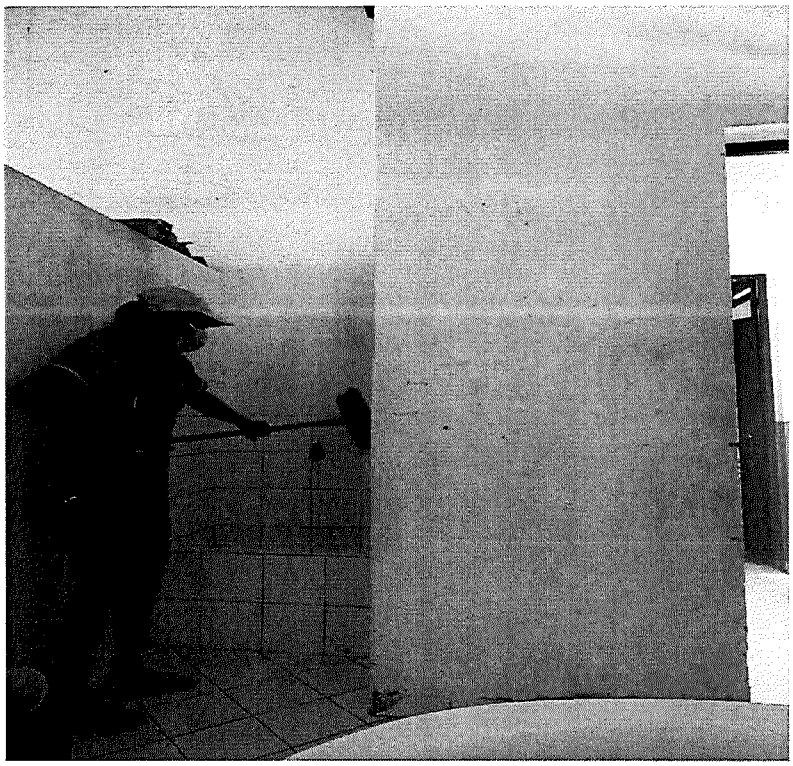
LA SUSCRITA RECTORA DEL INSTITUTO EDUCATIVO LUIS HERNANDEZ VARGAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE, RECONOCIDA POR RESOLUCION NO.2248 DEL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2004, EXPEDIDA POR LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

H A C E C O N S T A R

Que la señora, ***LUZ ADELY TUMAY OJEDA,*** *identificada con* ***C.C. 23.795.822*** *expedida en Paz De Ariporo (Casanare). Laboro en la* ***Institución Educativa Luis Hernández Vargas*** *sede Salvador Camacho Roldan, en el periodo comprendido del* ***16 de Marzo de 2021 al 15 de agosto de 2021*** *según contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión* ***No. 0603*** *suscrito el día 16 de Marzo de 2021, emanado de la* ***Secretaria de Educación Municipal de Yopal*** *y se encuentra a Paz y Salvo por todo concepto con esta institución.*

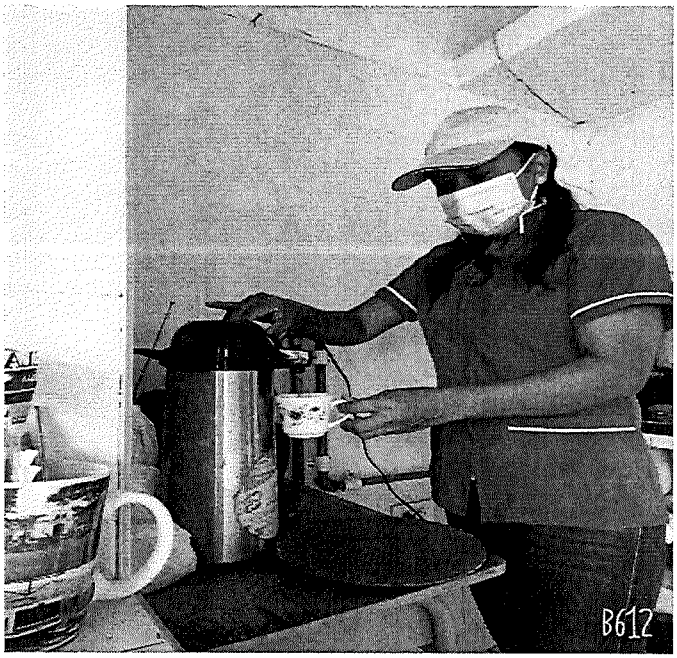
Para constancia se firma en la ciudad de Yopal (Casanare), a los Diecisiete (17) días del mes de AGOSTO del Año Dos Mil Veintiuno (2021).

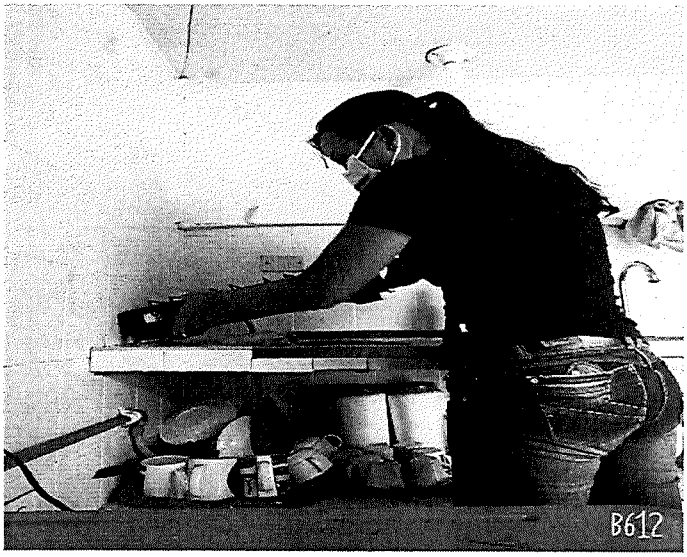
Lic. LUZ MYRIAM MARTINEZ CALA
C.C. N° 47.427.010 de Yopal, (Cas)
Rectora



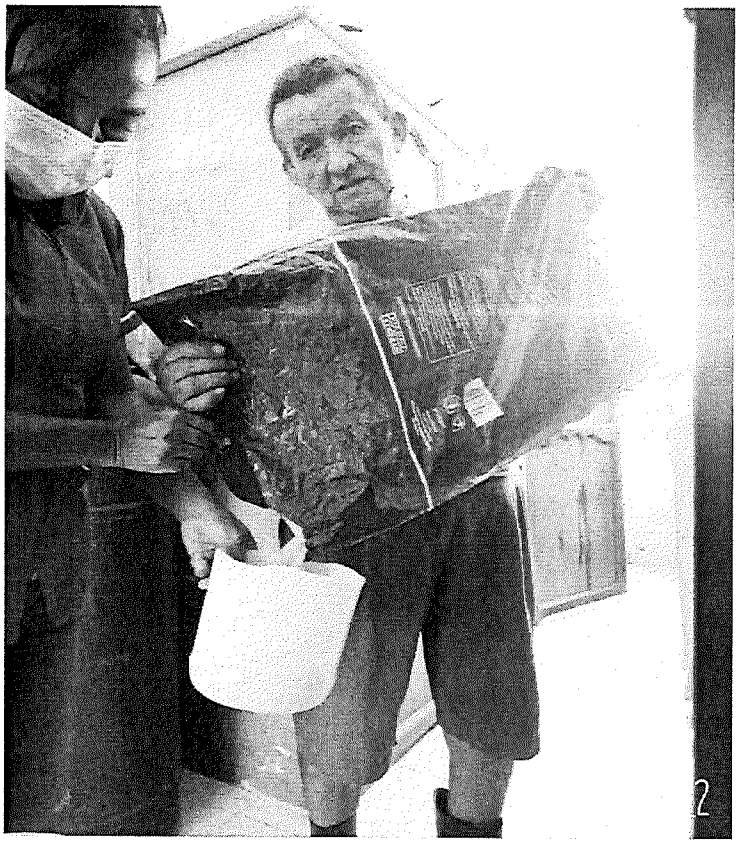


Actividad1.
Realice limpieza en los baños, pasillos y cancha de la institución Educativa Salvador Camacho Roldan, como barrer, trapear, lavar y sacar la basura en los horarios establecidos del aseo urbano





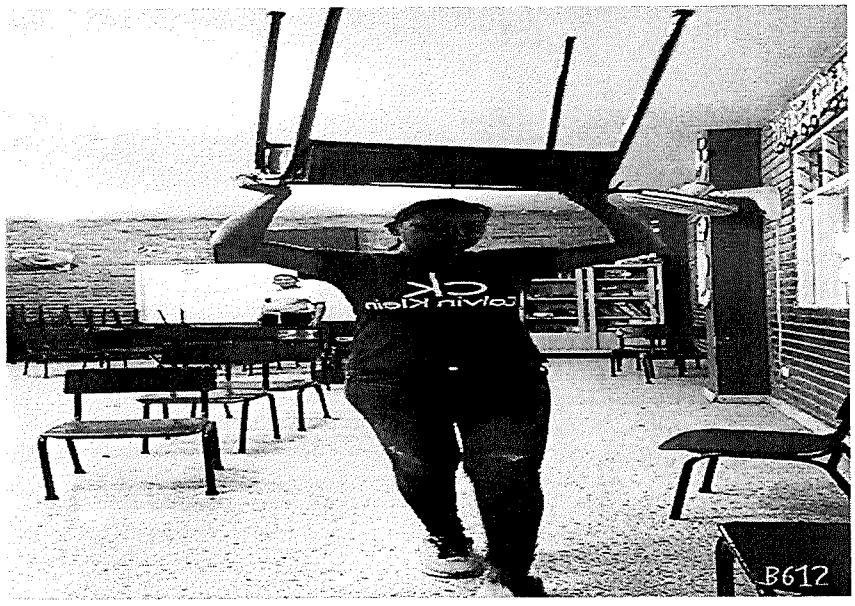
Actividad 2. ejecución: Se le brindo el servicio de cafetería. Se realizó aseo general a la cocina





Actividad 3. Ejecución: Al realizar la limpieza de la institución Educativa, se utilizaron correctamente los elementos asignados para el buen uso de los productos de aseo.



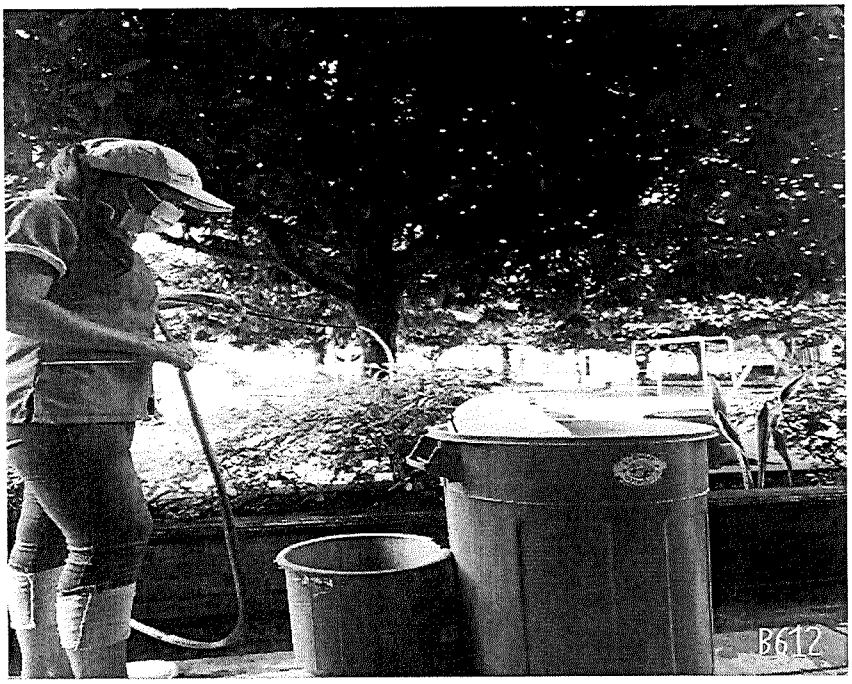


Actividad 4. Se informó a la señora rectora sobre novedades que se presentaron en la institución como adecuación de las aulas de clase. Se hizo traslado de pupitres de una aula a otra.





Actividad 5. Ejecución: Realice limpieza de las zonas comunes canaletas tubos de la institución una vez a la semana para evitar posibles reboses.





Actividad 6
Ejecución

Realice poda de las plantas de la institución y riego del jardín del colegio





Actividad 7 Ejecución

Se hizo limpieza de la lama verde de los pisos de la cancha. Se organizaron las oficinas de la institución