FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2		
Contrato N°	CD-20210234			
Nombre del Supervisor	ARNALDO BANQUEZ MARTINEZ			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		Otro:	
Nombre del contratista	INGRID SALCEDO GARCIA			
Identificación del contratista	22521449			
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES.			
Plazo	Hasta el treinta (30) noviembre 2021			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	148		Fecha del C.D.P	17/08/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	960		Fecha del R.P	08/09/2021
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 9.300.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$ 9.300.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
08/09/2021	30/11/2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 9.300.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 9.300.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6.200.000
Valor por ejecutar		$ 3.100.000
Valor a pagar en el presente informe		$ 3.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DEL INSTITUTO	• RECEPCION Y RADICACION DE SOLICITUDES, DOCUMENTOS Y CORRESPONDENCIA FISICA Y POR CORREO ELECTRONICO. • ENVIO DE RESPUESTA A SOLICITUDES. • REPARTO DE CORRESPONDENCIA A LAS DIFERENTES AREAS. • RECEPCION DE LLAMADAS. • ATENCION AL PUBLICO.

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- Cuenta de cobro N° 2
- Informe de gestión N° 2
- Soportes de pago a sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2021.
- Certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.

ARNALDO BANQUET MARTINEZ, Profesional Universitario – Instituto Departamental de Recreación y Deportes del Atlántico - INDEPORTES, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio Previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas y/o Impuestos Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla 02 NOVIEMBRE de 2021

ARNALDO BANQUET MARTINEZ
Identificación: 73.101.819

(INGRID SALCEDO GARCIA)
Identificación: 22.521.449