FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

- **Datos Generales del Contrato**

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	02		
Contrato N°	20210259			
Nombre del Supervisor	ARNALDO BANQUEZ MARTINEZ			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		Otro:	
Nombre del contratista	LEIDYS JOHANNA BENAVIDES HERNANDEZ			
Identificación del contratista	1.001.871.659			
Objeto del contrato	Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión administrativa, operativa y misional del Instituto Departamental de Recreación y Deportes del Atlántico.			
Plazo	Hasta el 30 de noviembre del 2021			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	148	Fecha del C.D.P	17/08/2021	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	968	Fecha del R.P	08/09/2021	
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 9.000.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 9.000.000			

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-2021)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-2021)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
08/09/2021	30/11/2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 9.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 9.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6.000.000
Valor por ejecutar		$ 3.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

- **Ejecución Contractual:**
- **Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.**

Obligación Contractual	Producto
Brindar apoyo en la elaboración de documentos en la oficina de contabilidad y presupuesto.	• Elaboración de Certificados de disponibilidad presupuestal correspondiente al mes de octubre del 2021. • Elaboración de Giro Presupuestal por derechos causados y giro presupuestal por recaudo correspondiente al mes de octubre de 2021.
Brindar apoyo en la elaboración de registros presupuestales.	• Elaboración de los Registros presupuestales correspondiente al mes de octubre 2021.
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	• Se apoya a la generación, verificación y envió a la plataforma chip, informes CUIPO de la contaduría general de la nación a corte de septiembre de 2021. ✓ Programación de Ingresos ✓ Ejecución de Ingresos ✓ Programación de Gastos ✓ Ejecución de Gatos • Se apoya a la generación, verificación y envió a la plataforma chip, informes del Sistema General de Regalías de la contaduría general de la nación a corte de septiembre de 2021 ✓ Programación de Ingresos ✓ Ejecución de Ingresos ✓ Programación de Gastos ✓ Ejecución de Gastos • Generar y enviar informes presupuestales cada que sean

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

	solicitados para su revisión para el fin de materia de su competencia, como ejecuciones de ingresos y gastos. • Se apoya a la verificación las cuentas de cobros y anexos subidos por los contratistas en el SECOP II para la aprobación del supervisor.
Presentar informes mensuales de las actividades realizadas.	• Realizar y presentar informe mensual correspondiente al mes de octubre.
Asistir a las reuniones convocadas por el Director del Instituto.	

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- Cuenta de cobro N° 02
- Informe de gestión N° 02
- Soportes de pago a sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2021.
- Certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.

ARNALDO BANQUEZ MARTINEZ, (PROFESIONAL ESPECIALIZADO) – Instituto Departamental de Recreación y Deportes del Atlántico - INDEPORTES, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio Previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas y/o Impuestos Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla el 02 de noviembre de 2021

ARNALDO BANQUEZ MARTINEZ
Identificación: 73.101.819

LEIDYS J. BENAVIDES HERNANDEZ
Identificación: 1.001.871.659