General Information

Contract Identification

Contract Unique Identifier CO1.PCCNTR.2994710
Contract Version 1
Contract State Approved
Contract State Date 12 hours ago *(3/11/2021 10:29:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Contract reference CO1.PCCNTR.2994710
Contract description: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA
Type of contract Services Provisioning
Associated to Other Contract? ☐Sí ☑No
Expected Duration of Contract 38 Day(s)
Contract Start -
Contract End 15/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Extended days 0 days
Liquidation ☐Sí ☑No
Environment Obligation ☐Sí ☑No
Post Consumption Obligation ☐Sí ☑No
Reversion ☐Sí ☑No

Contracting Company Identification

SENA DISTRITO CAPITAL GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO - CGI
COLOMBIA, Bogotá

0 Recommendation(s)

Supplier Company Identification

LEYDI LAURA DAZA POVEDA
COLOMBIA, Bogotá
Fiscal Id: 39580466

Supplier Bank Account

Supplier	Bank Name	Account Type	Account Number
LEYDI LAURA DAZA POVEDA	BANCOLOMBIA	Savings	65949839324

Contract Approval Intervenients

Approval by supplier

Approved by: *LEYDI LAURA DAZA POVEDA* ***Approval Date:*** *4/11/2021 9:42:45 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Approval by buyer

Approved by: ***Approval Date:*** -

Contract Confirmed:
Contract In Execution:

Contract Information

E-Procurement Profile: Contratación directa.
Business Operation CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL
Buyer Dossier PSP-DC-CGI-093-2021
Reply Reference
Contract Value 4.940.000 COP

Conditions

Documents Type

Documents Type: No — Documents type adopted by the ANCP-CCE under Law 2022 of 2020

Financial & Delivery Conditions

Delivery options

Renewable Contract? ☐Sí ☐No

Financial Settings - General

Registration authorization is needed? ☐Sí ☑No

Financial Settings - Warranties

Define Warranties? ☑Sí ☐No

Warranties by lots, groups or stages ☐Yes ☑No

Compliance ☑Sí ☐No

☑ Contract Compliance

☑% of contract value 10,00 Warranty Start Date 4 days left *(8/11/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Value of the warranty Warranty End Date 15/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Extra-contractual civil liability ☐Sí ☑No

Due date to deliver Warranties: 4 days left *(8/11/2021 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Warranties Delivery Date: -

Supplier Warranties:

Warranty ID	Purpose	Warranty type	Valor	Issuer	End date	Estado
No items found...						

Financial Settings - Advanced Payments

Define Payment Plan? ☐Sí ☑No

Payment Conditions

Payment Method Abono en cuenta

Invoice Payment Deadline

Contract Comments

Contract Ref. CO1.PCCNTR.2994710
Group Of Companies LEYDI LAURA DAZA POVEDA
Added By:
Added On: -
Comment:

Contract Attachments

Descripción	Nombre
No items found...	

Contract Location

Main site or location of works, place of

delivery or performance: CALLE 15#31-42

Location CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

State/City Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Address CALLE 15#31-42

ZIP Code

	Degrees (º)	Minutes (')	Seconds (")
Latitude:			
Longitude:			

Additional Locations

X-Ref	Address	Location
1	CALLE 15 No 31 42	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Catalog

1 CO1.PCCNTR.2994710

1.1 (To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)

(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
4.940.000,00

Reference	Category	Description	Qty	Unit	Ceiling Price	Price per Unit	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
6	86101710	Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del SENA	1,00	UN	4.940.000,00	4.940.000,00	4.940.000,00

Attestation Documents

List of Required Documents

Here is a list of documents you can ask your tenderers to provide. Please mark on the left column of the list which ones you would like to ask for. If you need any document that is not listed bellow you can add at the bottom clicking on 'Add Other Documents'

Filter by family

Administrative Document	Contract Phase	Attestation Phase
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Plan de amortización	☐	☐

Administrative Documents	Contract Phase	Attestation Phase
01.Formato Oferta de Servicios del Contratista.	☑	☐
02. Formato Único de Hoja de Vida (función pública).	☑	☐
03.Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas Sigep.	☑	☐
04.Formato de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés	☑	☐
05.Documentos Académicos	☑	☐
06.Licencia de Salud Ocupacional (Únicamente para los instructores del área de Seguridad y Salud en el Trabajo)	☑	☐
07.Certificado de Ingles Vigente (Únicamente para los instructores del área de Ingles)	☑	☐
08.Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Para las profesiones reguladas)	☑	☐
09.Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. (Para las profesiones reguladas)	☑	☐
10.Certificados Laborales	☑	☐
11.Cedula de Ciudadanía	☑	☐
12.Libreta Militar	☑	☐
13.Certificado de EPS Como Independiente	☑	☐
14.Certificado Fondo de Pensiones	☑	☐
15.Registro Único Tributario (RUT)	☑	☐
16.Registro de Identificación Tributaria (RIT)	☑	☐
17.Certificación de Cuenta Bancaria	☑	☐
18.Certificación Inscripción a la Agencia Pública de Empleo (APE)	☑	☐
19.Certificado Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	☑	☐
20.Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	☑	☐
21.Certificado Antecedentes Judiciales (Policía)	☑	☐
22.Certificado Sistema Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	☑	☐
23.Formato Autorización Consulta De Inhabilidades Por Delitos Sexuales Contra Menores De Edad.	☑	☐
24.Certificado Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales Contra Menores de edad.	☑	☐
25.Formato Datos Contratistas	☑	☐
26.Constancia Contrato Único SENA.	☑	☐

Procurement Contract Documents

Documento	Document Name	Detalle	Confidentiality Requested?	Confidential
01.Formato Oferta de Servicios del Contratista.	01. Formato Oferta de Servicios.pdf	(detail)	No	☐
02. Formato Único de Hoja de Vida (función pública).	02. Formato Único Hoja de Vida del SIGEP.pdf	(detail)	No	☐
03.Formato Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas Sigep.	03. Formato Único Bienes y Rentas del SIGEP.pdf	(detail)	No	☐
04.Formato de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés	04. Formato de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés .pdf	(detail)	No	☐
05.Documentos Académicos	05 Documentos Academicos .pdf	(detail)	No	☐
06.Licencia de Salud Ocupacional (Únicamente para los instructores del área de Seguridad y Salud en el Trabajo)	***Missing Document***			
07.Certificado de Ingles Vigente (Únicamente para los instructores del área de Ingles)	***Missing Document***			
08.Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Para las profesiones reguladas)	08. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional .pdf	(detail)	No	☐
09.Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. (Para las profesiones reguladas)	09. Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.pdf	(detail)	No	☐
10.Certificados Laborales	10 Certificados Laborales.pdf	(detail)	No	☐
11.Cedula de Ciudadanía	11. Cedula de Ciudadanía .pdf	(detail)	No	☑
12.Libreta Militar	***Missing Document***			
13.Certificado de EPS Como Independiente	13. Certificado de EPS Como Independiente.pdf	(detail)	No	☐
14.Certificado Fondo de Pensiones	14. Certificado Fondo de Pensiones (1).pdf	(detail)	No	☐
15.Registro Único Tributario (RUT)	15. Registro Único Tributario (RUT) .pdf	(detail)	No	☐
16.Registro de Identificación Tributaria (RIT)	16. Registro de Identificación Tributaria (RIT) (1) (1).pdf	(detail)	No	☐
17.Certificación de Cuenta Bancaria	17. Certificación de Cuenta Bancaria.pdf	(detail)	No	☑
18.Certificación Inscripción a la Agencia Pública de Empleo (APE)	18. Certificación Inscripción a la Agencia Pública de Empleo (APE.pdf	(detail)	No	☐
19.Certificado Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	19. Certificado Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría).pdf	(detail)	No	☐
20.Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	20. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría).pdf	(detail)	No	☐
21.Certificado Antecedentes Judiciales (Policía)	21. Certificado Antecedentes Judiciales (Policía).pdf	(detail)	No	☐
22.Certificado Sistema Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	22. Certificado Sistema Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC).pdf	(detail)	No	☐
23.Formato Autorización Consulta De Inhabilidades Por Delitos Sexuales Contra Menores De Edad.	23. Formato Autorización Consulta De Inhabilidades Por Delitos Sexuales Contra Menores De Edad .pdf	(detail)	No	☐
24.Certificado Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales Contra Menores de edad.	24. Certificado Consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales Contra Menores de edad.pdf	(detail)	No	☐
25.Formato Datos Contratistas	25 . Formato Datos contratistas..pdf	(detail)	No	☐
				☐

26.Constancia Contrato Único SENA.	26. Constancia Contrato Único SENA..pdf	(detail)	No

Supplier Documents Settings

Deadline for Supplier to Deliver Award Documents: -
Supplier Documents Delivery Date: 1 hour ago *(4/11/2021 9:42:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contract Document

Contract Document Template

Descripción	Document Name	Detalle
CERTIFICADO IDONEIDAD (LEYDI LAURA DAZA POVEDA).pdf	CERTIFICADO IDONEIDAD (LEYDI LAURA DAZA POVEDA).pdf	(detail)
GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13.pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13.pdf	(detail)
Anexo Complementario de Plan de Pagos y Obligaciones Especificas.pdf	Anexo Complementario de Plan de Pagos y Obligaciones Especificas.pdf	(detail)

Budget Information

Follow up Responsibilities

Expenditure Approver	FABIO HERNANDEZ RO	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number	80265713	Update and notify
Supervisor	MARIA CECILIA PEREZ	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number	51999679	Update and notify

Assignation History

Posición	Nombre	Follow up Date	Changed by
No items found...			

Budget Settings

Framework Agreement projected related to the Peace Treaty implementation ☐Sí ☑No * Post-conflict expense, like the one related with the Implementation Framework Agreement (CONPES 3932) generated by the interventions regarding the agreement execution.

Expense Type Investment

		Value
Budget Origin:	**General National Budget - GNB**	4.940.000
	General System of Participations - GSP	0
	General Royalty System - GRS	0
	Own resources (Alcaldías, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)	0
	Credit Resources	0
	Own Resources	0
	Total	4.940.000

BPIN Code 2018011000764 **Year** 2021

Validated

Company registered in SIIF? ☑Sí ☐No

Authorization Code

PCI Code 36-02-00-011

CDP/Vigencias Futuras

	Código	Tipo	Estado	Balance	Used Value	PCI Code	
☐	2521	CDP	With Commitment	2.895.667.542 COP	4.940.000 COP	36-02-00-011-921110	Editar

CDP Balance 2.895.667.542 COP
Vigencia Futura Balance 0 COP
Total Balance 4.940.000 COP
SIIF Integration State Exito
SIIF Integration Date 3/11/2021 10:32 PM

Budget Commitment Data

Código compromiso	Tipo	Commitment Date	Commitment State	Commitment Value	Value to Consume	Value to Release	Commitment Position Code	SIIF Execution
No items found...								

Current Commited Funds Balance 0 COP
Future Commited Funds Balance 0 COP
Total Commitment Balance

SIIF Integration State

SIIF Integration Date -