CE

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2021-0041**

Plazo de Ejecución - Desde: 20/01/2021 - Hasta: 31/12//2021

Nombre y Apellido del Contratista: **ERIKA ATENCIO MONTAÑO**

No. Documento de Identificación: 32.788.575 de Barranquilla.

Periodo: Al mes de octubre de 2021

No. de Pago: 10 / 12

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Liderar las mesas y comités de convivencia escolar de la Secretaria Distrital de Educación de Barranquilla.	• Asistencia técnica comités territoriales SIUCE. • Asistencia técnica MEN Formación orientadores escolares. • Comité de mujer, equidad y género. • Asistencia técnica MEN (2), emociones conexión vital. • Mesa de derecho al desarrollo y a la ciudadanía. • Comité interinstitucional de violencia sexual. • Mesa de Justicia Alternativa y comunitaria. • Comité departamental de drogas.
Dar respuesta a las solicitudes interpuestas por otras entidades y organismos en el marco de la convivencia escolar en la Secretaria Distrital de Educación.	• Respuesta avances acciones comité departamental de drogas. • Respuesta a MEN caracterización comité distrital convivencia escolar. • Creación de guión paravídeo de postulación a TAN (Territorios amigos de la niñez). • Justificación proyectos contratación 2022. • Respuesta a Educapaz sobre estrategia Casa de Valientes. • Creación guión vídeo día internacional de la violencia y el bullying.
Apoyo al fortalecimiento de la calidad a través de la proyección y seguimiento de las acciones del equipo de convivencia escolar de la oficina de calidad en cuanto a promoción, prevención y atención de la RIA del Distrito de Barranquilla.	• Socialización estrategia Pregunta por Angela.. • Reuniones de seguimiento fundación Tejiendo ciudadanía (llamar a colegios con dificultades en implementación). • Reuniones de seguimiento Fundamor. • Reuniones de seguimiento Corpogestión. • Taller a docentes sobre prevención de la conducta suicida colegio Boston International.
Apoyo en estrategias de acompañamiento IN SITU para apoyar a los profesionales que intervienen en el tema de convivencia y comunidad de las IED del Distrito de	• Comisión IED Jesús de Nazareth. • Comisión IED Carlos Meisel. • Comité de Convivencia escolar Boston International.

CE

Barranquilla.	• Asesoría caso IED Santa María. • Asesoría caso IED Despertar del Sur. • Asesoría caso IED La Normal la Hacienda.
Asistir a reuniones, talleres y capacitaciones en cuanto al tema de convivencia, red de padres y proyectos transversales de las Instituciones Educativas del Distrito de Barranquilla	• Simposio internacional MEN Acoso escolar. • Reunión con primera dama, estrategia de prevención de consumo de SPA. • Emociones conexión vital. • Presentación Casa de Valientes a evento de Educapaz. • Reunión acciones de mejora para auditoría. • Jornadas de formación con Orientadores escolares MEN-CISP (4 jornadas).
Apoyar la ruta del equipo de gestores de convivencia y apoyo de Gestión comunitaria de la oficina de calidad.	• Reunión de equipo Línea emocionalmente (Semanal). • Reunión equipo de coordinadores de red de apoyo. Estudio de casos. • Revisión de matrices y gestión documental. • Revisión de indicadores y actividades. • Reunión equipo de apoyo psicosocial.
Presentar informes de gestión en cuanto a gestión comunitaria.	• N/A
Demás funciones que le sean encargada por la oficina, que propendan por el mejoramiento continuo de las IED.	• Difundir comunicados e información de la SED a rectores, docentes, orientadores escolares y comunidad educativa en general. • Elaboración de libretos, palabras o tips para cualquier temática que requiera la Secretaria o equipo de comunicaciones con respecto a convivencia escolar (Palabras para concejo, palabras para reunión presidencia). • Convocatoria de rectores para socialización de estrategias. Elaboración de oficios para convocatorias.

Anexos
1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud y pensión del período, según las obligaciones del contrato.

ERIKA ATENCIO MONTAÑO
Contratista