**INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIETNO DEL FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**

| | | |
|---|---|---|
| **DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | Escriba tal como aparece en el Contrato de Prestación de Servicios vigente el nombre(s) y apellidos del contratista que se desplaza. |
| | **IDENTIFICACIÓN:** | Escriba el tipo y número de identificación del contratista que se desplaza. |
| | **CONTRATO** | Escriba el número asignado al Contrato Prestación de Servicios firmado con el SENA, el año y la fecha de vencimiento del mismo. |
| | **OBJETO CONTRACTUAL:** | Escriba el objeto tal como aparece en la **CLÁUSULA PRIMERA** del Contrato de prestación de servicios firmado con el SENA. |
| | **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | Seleccione de la lista desplegable: Dirección General o Dirección Regional que se relaciona en el **numeral 2** de las **CONSIDERACIONES** del contrato de prestación de servicios. |
| | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | Seleccione de la lista desplegable: Diirección de Area, Oficina o Centro de Formación que se relaciona en el **numeral 2** de las **CONSIDERACIONES** del contrato de prestación de servicios. |
| | **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | Escriba el nombre y el cargo del ordenador del gasto de acuerdo con lo descrito en el **numeral 6** de las **CONSIDERACIONES** del contrato de prestación de servicios |
| | **SUPERVISOR** | Escriba el nombre y el cargo del supervisor relacionado en la **CLÁUSULA SÉPTIMA** del contrato de prestación de servicios. |
| **INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO** | **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | Diligencia este campo **SOLO** cuando el desplazamiento del contratista es a una dependencia del SENA. Seleccione de la lista desplegable: Dirección General o Dirección Regional |
| | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | Diligencia este campo **SOLO** cuando el desplazamiento del contratista es a una dependencia del SENA. Seleccione de la lista desplegable: Diirección de Area, Oficina o Centro de Formación. |
| | **CIUDAD/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS:** | Diligencie este campo **SOLO** cuando corresponda a un desplazamiento nacional diferente a Regional o Centro de Formación o cuando corresponda a un desplazamiento internacional. Escriba ciudad y departamento o país a la cual se dirige. |
| | **ENTIDAD O EMPRESA:** | Escriba el nombre completo de la organización en donde se cumplirá el objeto de su desplazamiento y el nombre del contacto. |
| | **CONTACTO** | Escriba el nombre completo de la organización en donde se cumplirá el objeto de su desplazamiento y el nombre del contacto. |
| | **RUTA** | Diligencie este campo describiendo las cuidades o municipos a los que se desplazará iniciando con la ciudad de origen ejemplo: Bogota - Cartagena- Medellin - Fusa - Bogota |
| | **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | Escriba el dia, mes y año en que inicia el desplazamiento. |
| | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | Escriba el dia, mes y año en que finaliza el desplazamiento. |
| | **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | En este campo se describe el objeto del desplazamiento, el cual debe ser directamente relacionado con su objeto y obligaciones contractuales (CLÁUSULAS PRIMERA Y CUARTA, PARAGRAFO TERCERO del contrato de prestación de servicios). |
| | **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | Escriba la(s) obligación(es) de su contrato de prestación de servicios que se relaciona(n) con el objetivo del desplazamiento. |
| | **PRODUCTOS O ENTREGABLES** | Al frente de cada obligación relacione el tipo de producto (acta, informe u otro documento) previsto a entregar como resultado del desplazamiento. |
| | **AGENDA** | Relacione las actividades concertadas previamente con el supervisor de su contrato y con las cuales se cumplirá el objeto del desplazamiento. (Incluya filas si lo considera necesario) y la fecha en la que se desarrollarán. |

#¡REF!

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **VIERNES:ARMENIA- BUENAVISTA** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **GLORIA ARIZA , LAURA RAMIREZ, EDWIN GOMEZ, KATHERINE BEDOYA, BELLANIRA BOLIVAR.** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **1** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **5** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| | **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | | **PRODUCTO (S):** |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Filandia- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376068 - Regreso de Filandia a Armenia. | 1 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Montenegro- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376029 - Regreso de Montenegro a Armenia. | 2 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Génova- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2370806 - Regreso de Génova a Armenia. | 3 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Buenavista- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375844 - Regreso de Buenavista a Armenia. | 4 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Pijao Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375905 - Regreso de Pijao a Armenia. | 5 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **LUNES:ARMENIA- PIJAO** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **LUZ MARINA RINCÓN, LAURA RAMIREZ, EDWIN GOMEZ, KATHERINE BEDOYA** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **9** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **12** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | PRODUCTO (S): | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Circasia- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376044 - Regreso de Circasia a Armenia. | 9 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Salento Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376013 - Regreso de Salento a Armenia. | 10 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Filandia- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376068 - Regreso de Filandia a Armenia. | 11 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Montenegro- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376029 - Regreso de Montenegro a Armenia. | 12 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

# AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **MIERCOLES: ARMENIA-CIRCASIA, JUEVES:ARMENIA- SALENTO, VIERNES:ARMENIA- FILANDIA** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **GLORIA ARIZA ,ERIKA GÓNZALEZ** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **16** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **17** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| | OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | PRODUCTO (S): |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Buenavista- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375844 - Regreso de Buenavista a Armenia. | 16 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Pijao Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375905 - Regreso de Pijao a Armenia. | 17 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **LUNES :ARMENIA- MONTENEGRO, MARTES :ARMENIA- GÉNOVA, MIERCOLES:ARMENIA- BUENAVISTA, JUEVES: ARMENIA- PIJAO.** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **LUZ MARINA RINCÓN** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **19** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | **19** | **11** | **2021** | |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| | **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | **PRODUCTO (S):** | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Circasia- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376044 - Regreso de Circasia a Armenia. | 19 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **LUNES: ARMENIA-CIRCASIA, MARTES: ARMENIA- SALENTO, MIERCOLES: ARMENIA-FILANDIA, JUEVES:ARMENIA- MONTENEGRO, VIERNES:ARMENIA- GÉNOVA** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **GLORIA ARIZA , LAURA RAMIREZ, EDWIN GOMEZ, KATHERINE BEDOYA.** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **22** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **26** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | | PRODUCTO (S): | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Salento Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376013 - Regreso de Salento a Armenia. | 22 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Filandia- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376068 - Regreso de Filandia a Armenia. | 23 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Montenegro- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2376029 - Regreso de Montenegro a Armenia. | 24 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Buenavista- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375844 - Regreso de Buenavista a Armenia. | 26 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **LUNES:ARMENIA- BUENAVISTA, MARTES: ARMENIA-PIJAO** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **ERIKA GONZALEZ.** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **29** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **29** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| | **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | **PRODUCTO (S):** | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Pijao Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375905 - Regreso de Pijao a Armenia. | 29 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |

## AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | | | | | **IDENTIFICACIÓN:** | | | |
| **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | | | | | **Tipo:** | **C.C.** | **No.** | **41871349** |
| **CONTRATO** | **No.** | **2628485** | **AÑO** | 2021 | **FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO** | 18 | 12 | 2021 |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER_NIS_2021-02-184699** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)** | **César Augusto Ospina Puertas** | | | | **CARGO** | **Subdirector** | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO** | **Carmenza Quintero de León** | | | | **CARGO** | **Coordinador academico** | | |

| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **RUTA** | **MARTES:ARMENIA- CALARCÁ, VIERNES: ARMENIA-CALARCÁ, MIERCOLES: ARMENIA-CALARCÁ** | | | | | | | |
| **DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL** | **Quindío** | | | | **DEPENDENCIA/ CENTRO** | **Centro de Comercio y Turismo** | | |
| **CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS** | **Quindío** | | | **ENTIDAD O EMPRESA:** | **Quindío** | | **CONTACTO** | **SANDRA MILENA REY** |
| **FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO** | **1** | **11** | **2021** | **FECHA FIN DESPLAZAMIENTO** | | **30** | **11** | **2021** |
| **OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO** | **Orientar formacion en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER.** | | | | | | | |

| | **OBLIGACIONES DEL CONTRATO** | **PRODUCTO (S):** | |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa | 1 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 2 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | 2 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 3 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 3 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones. | 4 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |
| 5 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | 5 | Listados de asistencia<br>Control fuera de centro |

| AGENDA | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDADES** | **FECHA** | | |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Calarcá- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375923 - Regreso de Calarcá a Armenia. | 8 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Calarcá- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375923 - Regreso de Calarcá a Armenia. | 18 | 11 | 2021 |
| Desplazamiento de la ruta Armenia a Calarcá- Orientar formación en el marco de los lineamientos del programa sena emprende rural SER en la ficha 2375923 - Regreso de Calarcá a Armenia. | 30 | 11 | 2021 |

| FIRMAS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FIRMA DEL CONTRATISTA:** | **ANA MILENA GIRÓN VARGAS** | **FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:** | 22 | 10 | 2021 |
| **FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO** | | **FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | | | |