GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-047
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORME No:	**8**	FECHA:	**25**	de	**OCTUBRE**	de	**2021**				
PERIODO: DEL	**22**	de	**SEPTIEMBRE**	de	**2021**	AL	**21**	de	**OCTUBRE**	de	**2021**
CONVENIO No:	**677**	DE	**2021**								

OBJETO:

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE SANTANA PARA REALIZAR MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO REHABILITACIÓN Y/O ATENCIÓN PREVENCIÓN O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE LA RED VIAL SECUNDARIA Y TERCIARIA LOCALIZADA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL MUNICIPIO DE SANTANA

LOCALIZACIÓN:

MUNICIPIO DE SANTANA

INFORMACION DEL CONVENIO

ENTIDAD TERRITORIAL	ENTIDAD TERRITORIAL
GOBERNACION DE BOYACA	**MUNICIPIO DE SANTANA**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	NOMBRE DEL SUPERVISOR
ENRIQUE LOPEZ RODRIGUEZ	**YONSON JOSE HURTADO VARGAS**
Teléfono: 3125675641 Dirección **D.D.I.V - S.I.P**	Teléfono: 3204980864 Dirección Planeacion Santana
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN: Acta de entrega de Supervision y/o Interventoria 31 de Agosto de 2021	ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN: Oficio del 26 de febrero de 2021

APORTES:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 0,00	**$ 0,00**	**$ 0,00**	**$ 0,00**

OBSERVACIÓN: El presente convenio NO GENERA EROGACIÓN PRESUPUESTAL para las partes

ETAPA PRECONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA

ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No **CD-1429-2020**	
Aviso de Convocatoria o Invitación	
Estudios Previos	Enero de 2021
Proyecto de pliego de condiciones	
Pliego de condiciones definitivos	
Acto de adjudicación	10/02/2021

ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No	
Aviso de Convocatoria o Invitación	
Estudios Previos	
Proyecto de pliego de condiciones	
Pliego de condiciones definitivos	

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0** **CÓDIGO: A-AD-GC-F-047**
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

Acto de adjudicación	

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
N.A.	**$ 0,00**
OBJETO:	
N.A.	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección	Teléfono: Dirección

INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
N.A.	**$ 0,00**
OBJETO:	
N.A.	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA	REPRESENTANTE LEGAL:
Teléfono: Dirección:	Teléfono: Dirección:

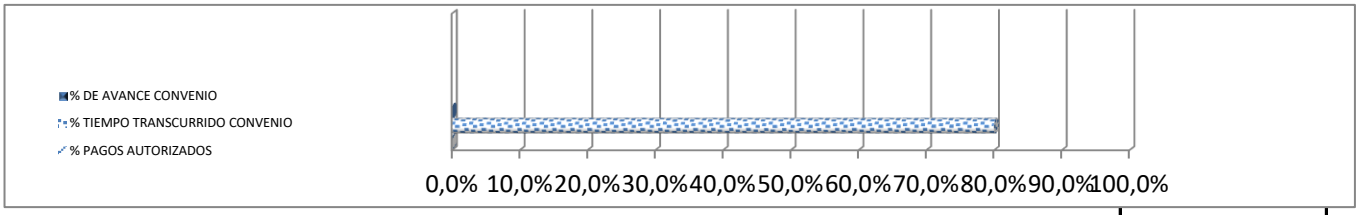
FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	22	2	2021						
PLAZO INICIAL	HASTA 31-12-2021								
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	31	12	2021						
ADICIONES EN PLAZO									

FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	31	12	2021							

AVANCE DE EJECUCIÓN

CONVENIO

% DE AVANCE CONVENIO	**0,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	**80,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**0,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

SE DESARROLLARON ACTIVIDADES EN LAS SIGUIENTES VIAS:

EL MUNICIPIO DE SANTANA EN EL INFORME N°8 DE SUPERVISION AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO NO PRESENTA EJECUCION DE ACTIVIDADES EN DESARROLLO DEL CONVENIO

ACTIVIDADES DESARROLADAS:

KILOMETROS INTERVENIDOS:

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)

CONVENIO

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	22	2	2021	

ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO

CONVENIO

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO

VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			

SEGUIMIENTO FINANCIERO					
CONVENIO					
CUENTA No.	**N.A.**	BANCO:	**N.A.**	SUCURSAL:	**N.A.**
NOMBRE CUENTA:	**N.A.**				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA	VALOR
Desembolso No 1.			
Desembolso No 2.			
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS			

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONVENIO	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
EL MUNICIPIO DE SANTANA EN EL INFORME N°8 DE SUPERVISION AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO NO PRESENTA EJECUCION DE ACTIVIDADES EN DESARROLLO DEL CONVENIO	

SOLICITUDES PRESENTADAS EN EL CONVENIO
(Adicionales, modificaciones o aclaraciones a aspectos del contrato original, audiencias de seguimiento y de control de cumplimiento, etc)

FECHA RADICADO	INTERESADO	ASUNTO	RESPUESTA O TRÁMITE
25/02/2021	MUNICIPIO DE SANTANA	S-2021-000250-INFDDIV SOLICITUD REVISION Y FIRMA ACTA DE INICIO	
8/04/2021	MUNICIPIO DE SANTANA	S-2021-000467-INFDDIV SOLICITUD PRIMER INFORME	

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO		
DESCRIPCIÓN	FECHA	OBSERVACIÓN

DESCRIPCION	dd	mm	aaaa	OBSERVACION

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO

DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
INFORME DE SUPERVISION N°1	22	2	2021	21	3	2021	RADICADO EL 27-04-2021
INFORME DE SUPERVISION N°2	22	3	2021	21	4	2021	RADICADO EL 27-04-2021
INFORME DE SUPERVISION N°3	22	4	2021	21	5	2021	RADICADO EL 26-05-2021
INFORME DE SUPERVISION N°4	22	5	2021	21	6	2021	RADICADO EL 23-06-2021
INFORME DE SUPERVISION N°5	22	6	2021	21	7	2021	RADICADO EL 23-07-2021
INFORME DE SUPERVISION N°6	22	7	2021	21	8	2021	RADICADO EL 21-08-2021
INFORME DE SUPERVISION N°7	22	8	2021	21	9	2021	RADICADO EL 22-09-2021
INFORME DE SUPERVISION N°8	22	9	2021	21	10	2021	RADICADO EL 25-10-2021

OBSERVACIONES:

1. EL MUNICIPIO DE SANTANA EN EL INFORME N°8 DE SUPERVISION AL CONVENIO POR PARTE DEL MUNICIPIO NO PRESENTA EJECUCION DE ACTIVIDADES EN DESARROLLO DEL CONVENIO

CHEQUEO INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO

	VERIFICACIÓN	FOLIOS
Etapa precontractual de los recursos del convenio		
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio	N.A.	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio	NO	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra	N.A.	
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupue	N.A.	
Copia del Contrato de obra e interventoría	N.A.	

Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra	N.A.	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría	N.A.	
Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría	YA SE RADICO	INF1
Seguimento a los recursos financieros del convenio		
Soportes de devolución de rendimientos financieros de acuerdo a la periodicidad indicada en la minuta del convenio	N.A.	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:	N.A.	
Acta de socialización del contrato de obra	N.A.	
Copia de informes de interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)	N.A.	
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)	N.A.	
Bitácora de obra	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo	N.A.	
Amortización del anticipo	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones al contratista	N.A.	
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)	N.A.	
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"	N.A.	

Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)	N.A.	
Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	NO	
Registro de instalación Valla informativa	N.A.	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el municipio)		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de informes de interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al Manual de Interventoría o Supervisión de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría	N.A.	
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Amortización del anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas	N.A.	
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	N.A.	

Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría	N.A.	
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	N.A.	
Correspondencia enviada y recibida	N.A.	

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICÓ) Folios No.: Indica en qué folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:

Supervisor Departamento

NOMBRE:	**ING. ENRIQUE LÓPEZ RODRPIGUEZ**

GOBERNACIÓN DE BOYACÁ
SECRETARIA CONTRATACIÓN
REVISADO
Ximena Rodriguez Fonseca
FIRMA:

04/11/21

Scanned by CamScanner