CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 74 DE 2021, SUSCRITO ENTRE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA Y DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNOLOGO EN SISTEMAS, PARA APOYAR A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA"
CONTRATISTA	DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR C.C. 1.144.043.125 de Cali (Valle)
DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN	Carrera 2 N° 2ª – 03 Centro Neiva-Huila E-MAIL.- diegomorales2891@hotmail.com Tel.- 8716141
VALOR DEL CONTRATO	UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000,oo), M/CTE. Incluido los impuestos a que haya lugar.
PLAZO DE EJECUCIÓN	UN (1) MES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.
CÓDIGO SECOP	PMNCDCPSAG74-2021

Entre los suscritos de una parte **KLEYVER OVIEDO FARFÁN**, identificado con cédula de ciudadanía N° 7.717.624 expedida en el municipio de Neiva – Huila, actuando en calidad de **PERSONERO MUNICIPAL DE NEIVA**, de conformidad con el nombramiento realizado por el Concejo Municipal de Neiva el día once (11) de enero de 2020, posesionado según Acta de la misma fecha, para el periodo Constitucional 2020 – 2024, debidamente facultado por la Ley para contratar, y quien en adelante se denominará **LA PERSONERÍA,** con Nit. 800.251.264-6 y, por la otra parte **DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.144.043.125 de Cali (Valle), quien actúa en su propio nombre y en adelante se denominará **EL CONTRATISTA,** hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la Gestión, previa las siguientes consideraciones: **a)** Que en virtud de las funciones propias de **LA PERSONERÍA**, tanto desde el punto de vista misional como de gestión, se requiere de un tecnólogo en Sistemas para apoyar y acompañar los diferentes procesos que adelanta la entidad para su normal funcionamiento y cumplir con la normatividad; **b)** Que se realizaron los estudios previos y el respectivo análisis de la hoja de vida de **EL CONTRATISTA**, verificando que cuenta con el perfil y cumple con la idoneidad necesaria para ejecutar las obligaciones del presente contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión; **c)** Que el presente contrato se suscribe en observancia de las normas que rigen la contratación pública, esto es, las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas reglamentarias y/o complementarias; **d)** Que existe la disponibilidad presupuestal necesaria para garantizar el pago del presente acuerdo de voluntades. **e)** Que se dispone de certificación de no disponibilidad de personal por parte del Jefe Administrativo y Financiero. Por ende, las partes acuerdan que el presente contrato se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO:** *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNOLOGO EN SISTEMAS, PARA APOYAR A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA"*. **CLÁUSULA SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Para la ejecución del presente contrato, **EL CONTRATISTA** cumplirá las siguientes obligaciones: **1.**Cumplir con el objeto del presente contrato. **2.** Prestar apoyo en actividades de verificación y consolidación de la información que deba ser reportada a las plataformas de los diferentes entes de control por parte de Personería Municipal de Neiva. **3.** Prestar apoyo en la realización del mantenimiento preventivo y correctivo se los equipos de la Personería Municipal de Neiva. **4.** Prestar apoyo en la instalación y adecuación de los equipos de cómputo y demás herramientas necesarias para la realización de reuniones y/o capacitaciones institucionales. **5.** Atender los requerimientos, conceptos y/o consultas de carácter técnico que le sean elevadas por la Supervisión y/o el Personero Municipal. **6.** Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 74 DE 2021, SUSCRITO ENTRE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA Y DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR

contrato. **7.** Asistir a las reuniones que le señale la Supervisión y el Personero Municipal. **8.** Al finalizar el contrato entregar todos y cada uno de los elementos y documentos que le hayan sido suministrados o generados con ocasión de la ejecución del mismo. **9.** Presentar informes mensuales al Supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual. **10.** Atender las solicitudes de apoyo técnico que realicen el supervisor y/o el Personero Municipal. **11.** Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L. **12. EL CONTRATISTA** se obliga con **LA PERSONERÍA** a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato; los costos de este examen serán asumidos por **EL CONTRATISTA. 13.** Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual, sin desconocer la autonomía dispositiva de **EL CONTRATISTA. CLÁUSULA TERCERA: OBLIGACIONES DE LA PERSONERÍA:** Son obligación de **LA PERSONERÍA** las siguientes: **1.** Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto Contractual y velar por el cumplimiento de las obligaciones del mismo. **2.** Delegar el supervisor del contrato. **3.** Solicitar a **EL CONTRATISTA**, informes de ejecución contractual. **4.** Suministrar oportunamente la información que requiera **EL CONTRATISTA** para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. **5.** Cancelar el valor establecido en el contrato en la forma y términos establecidos. **6.** Solicitar a **EL CONTRATISTA** la afiliación y el certificado de pago al sistema de seguridad social integral y parafiscal, si hay lugar a ello. **7.** Adelantar las gestiones administrativas y/o contractuales en caso de incumplimientos. **8.** Las demás obligaciones inherentes, a la ejecución del objeto contractual. **CLÁUSULA CUARTA.- VALOR Y FORMA DE PAGO:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato corresponde a la suma de **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000,oo), M/CTE.** En ese sentido, la Personería Municipal de Neiva pagará al contratista el valor del presente contrato de la siguiente manera: mensualidad vencida, por valor de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000.oo) M/CTE**, previa presentación del informe de actividades, recibo de pago de aportes y planilla de la seguridad social integral de acuerdo a la Ley, y riesgos laborales, correspondiente al periodo a cancelar, cuenta de cobro y/o factura y certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor del Contrato. **PARÁGRAFO: LA PERSONERÍA** realizará los pagos dentro de los 30 días siguientes a la presentación de la respectiva cuenta de cobro. **CLÁUSULA QUINTA.- A) PLAZO DE EJECUCION:** el plazo de ejecución se establece en un (1) mes contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, sin superar el 31 de diciembre de 2021. **B) PLAZO DE VIGENCIA:** El plazo de vigencia corresponde al de ejecución y cuatro (4) mes más. **CLÁUSULA SEXTA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL Y SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** El valor del presente contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión se pagará con cargo al presupuesto de la actual vigencia, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 190 de la vigencia fiscal 2021, Rubro 2.1.3.04, expedido por el Profesional con funciones de presupuesto de **LA PERSONERÍA. CLÁUSULA SÉPTIMA.- GARANTÍAS:** Por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales, al que se realiza seguimiento constante y mensualizado por parte del supervisor del contrato, no es necesario la constitución de garantías que sustenten el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato. **CLÁUSULA OCTAVA.- INDEMNIDAD: El CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne a **LA PERSONERÍA** por cualquier acción legal o extralegal que se derive del cumplimiento del presente contrato y será de su exclusiva responsabilidad personal y económica el pago de las obligaciones de las posibles acciones o reclamaciones que del mismo se deriven. **CLÁUSULA NOVENA.- RIESGOS:** Los riesgos tipificados para el presente del contrato se establece conforme el estudio previo, la invitación y la propuesta presentada por **EL CONTRATISTA**, los cuales hacen parte integral del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA: SUPERVISIÓN:** La vigilancia y control sobre la ejecución del presente contrato estará a cargo

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 74 DE 2021, SUSCRITO ENTRE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA Y DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR

del Jefe Administrativo y Financiero de **LA PERSONERÍA**, quien tendrá las siguientes atribuciones: **1)** Verificar que **EL CONTRATISTA** cumpla con la obligaciones descritas en el presente contrato; **2)** Informar respecto a las demoras o incumplimiento de las obligaciones de **EL CONTRATISTA**; **3)** Certificar el cumplimiento de las obligaciones o incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA**. La constancia de cumplimiento constituye requisito previo para cada uno de los pagos que deba realizar **LA PERSONERÍA**; **4)** Revisar los documentos contractuales así como elaborar y enviar los proyectos de acta de iniciación, suspensión y liquidación, según el caso, para ser firmados por el Personero Municipal y archivar todos los documentos que se generen en la carpeta respectiva. **5)** Adelantar el proceso para la liquidación del contrato, una vez concluido el plazo de ejecución, para lo cual deberá realizar todos los actos necesarios de verificación de los documentos pertinentes y el seguimiento de los informes mensuales. **6)** Las demás inherentes a sus funciones. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones por parte de **EL CONTRATISTA**, éste pagará a **LA PERSONERÍA** multas sucesivas equivalentes al 0.1% del valor del contrato por cada día de mora, las cuales podrán ser descontadas de los créditos a favor de **EL CONTRATISTA**. Estas sumas entre sí no podrán exceder el diez por ciento (10%) del valor del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- CLÁUSULA PENAL PECUNARIA:** En caso de incumplimiento total de las obligaciones contractuales, **EL CONTRATISTA** se hará acreedor a una pena pecuniaria equivalente al 10% del valor del contrato, suma que hará efectiva **LA PERSONERÍA** por vía administrativa. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** De acuerdo a lo previsto en el inciso tercero, numeral segundo, del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, **LA PERSONERÍA** podrá declarar la caducidad del presente contrato si se dan las situaciones previstas en el artículo 18 de dicho estatuto. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- TERMINACIÓN MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES:** Son aplicables al presente contrato los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales conforme a los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA.- CESIÓN DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA** no podrá ceder el presente contrato sin contar con autorización previa y escrita de **LA PERSONERÍA**. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** Sólo procederá la suspensión temporal de la ejecución del contrato, de común acuerdo entre las partes, por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, previa suscripción del acta respectiva donde conste tal evento, por parte de **EL CONTRATISTA**, el Supervisor y el funcionario delegatario u ordenador del gasto, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. **PARÁGRAFO:** Una vez cese el motivo generador de la suspensión, el contrato deberá reiniciarse de manera inmediata por **EL CONTRATISTA**; la no reiniciación será tomada como incumplimiento por parte del mismo. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA** declara expresamente, bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente Contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar, previstas en el ordenamiento jurídico, en especial, en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, 18 literal J y 44 de la Ley 617 de 2000 y canon 1° de la Ley 821 de 2003, así como las demás normas legales y constitucionales que las modifiquen, complementen o sustituyan. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** De conformidad con lo previsto en el artículo 32, numeral 3, de la Ley 80 de 1993, el presente contrato no genera relación laboral ni prestaciones sociales. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA.- DOCUMENTOS:** Forman parte integral del acuerdo de voluntades de voluntades los siguientes documentos: **1)** Estudios previos; **2)** Hoja de vida con sus respectivos soportes; **3)** Los aportes a la seguridad social de conformidad con la ley 1150 de 2007; **4)** Paz y salvo municipal vigente; **5)** Certificado de disponibilidad presupuestal; **6)** Los demás documentos que se generen en la ejecución del presente contrato. **CLÁUSULA**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 74 DE 2021, SUSCRITO ENTRE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA Y DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR

VIGÉSIMA.- REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El presente contrato se perfecciona con la firma por las partes. Para su ejecución se requiere: **a)** El pago de los impuestos pertinentes; **b)** Registro presupuestal; **c)** Afiliación a la ARL y; **d)** Suscripción del acta de inicio. **PARÁGRAFO:** Los gastos que se generen por el perfeccionamiento y la legalización del presente contrato corren por cuenta de **EL CONTRATISTA**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- DOMICILIO:** Para todos los efectos legales las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Neiva, Departamento del Huila.

En constancia se firma en Neiva (H), a los veinticinco (25) días del mes de Octubre de 2021.

Por **LA PERSONERÍA**

KLEYVER OVIEDO VARFÁN
Personero Municipal de Neiva

Revisó: **Karen Yulieth Quintero Paiva**
Abogada Contratista

Por **EL CONTRATISTA**

DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR
C.C. N° 1.144.043.125 de Cali (Valle)