Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	1	
Contrato N°	202103673		
Nombre del Supervisor	JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
Nombre del contratista	WENDY JOHANA TORRES ORTIZ		
Identificación del contratista	1.143.355.160		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202102313	Fecha del C.D.P	2021/08/24
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202105207	Fecha del R.P	2021/09/06

Valor del contrato	
Contrato Inicial	**$ 12.420.000,oo**
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	**$ 12.420.000,oo**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021/09/06	2021/12/31	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		**$ 12.420.000,oo**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 12.420.000,oo**
Porcentaje del Anticipo	**%**	$
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	$
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 3.105.000,oo**
Valor por ejecutar		**$ 9.315.000,oo**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.105.000,oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		1

Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar a la Oficina de Atención al ciudadano en el desarrollo de su función	• Se desarrolló la actividad asignada en el correo electrónico cobrocoactivo@atlantico.gov.co aportándoles soluciones a las inquietudes de cada usuario, realizando informes diarios para el control de las peticiones recibidas.
2. Apoyar a la supervisión del personal de seguridad a mantener la disciplina y control dentro de la Gobernación del Atlántico	• Se potencializo el programa de atención al ciudadano al momento de requerir información de acuerdo a sus necesidades y satisfacer sus inquietudes.
3. Brindar orientación a las personas que ingresen con solicitudes o peticiones al área de atención al ciudadano.	• Se apoyó en la atención al ciudadano dando información a las personas sobre solicitudes y peticiones en general en la ventanilla habilitada para orientar al usuario, ubicada en la entrada del edificio de la Gobernación del Atlántico.
4. Ordenar y archivar la documentación recepcionada en el área de atención al ciudadano.	• Se dinamizó el correo, simplificando las solicitudes requeridas por los ciudadanos al momento de darle traslado a las diferentes áreas encargadas y así darle solución en los tiempos legales estipulados
5. Asistir a las reuniones que se realicen en pro de la Oficina de Atención al ciudadano	• Se asistió a reuniones en pro de la oficina de Atención al Ciudadano.
6. Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato	• Se realizaron estadísticas diarias y cortes semanales con el fin de cuantificar los correos atendidos, donde se evidencia la respuesta y solución de los casos asignados a cada área

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor/Interventor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los cinco (5) días del mes de octubre de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación:1.045.667.900

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.143.355.160