Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR. 2475312 DURANTE EL PERIODO DEL 01/01/2021 AL 31/10/2021

INFORME No 6.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**WILFER ALBERTO LÒPEZ MADRID**	
Objeto del Contrato:	Prestar los servicios de carácter temporal como instructor de formación profesional, orientación y asesoría en los programas de los niveles de formación titulada y complementaria, para el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial cumpliendo con el perfil definido en la Red de Conocimiento Energía Eléctrica - Área Temática Uso Final de la Energía Eléctrica. Programa FIC	
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 2475312	
Contratista:	ALVARO JAVIER RODRIGUEZ NIEVES	
Valor del Contrato:	$26.605.428	
Fecha de inicio:	03/05/2021	
Fecha de terminación :	18/12/2021	
Número de la póliza	400-47-994000076598	Vigencia: del 03/05/2021 al 18/12/2022

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$26.605.428
Pago mensual:	$3.531.694
Valor Total pagado:	$20.954.718
Saldo financiero a ejecutar:	$5.650.710

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	53739273			
Valor total del aporte: $ 418.600	Salud $176.600	Pensiones $ 226.100	ARL 7.400	Otros: $ 8.500
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	ABRIL		JULIO		OCTUBRE	
Judiciales	SI:	NO:	SI:	NO: x	SI:	NO: x
Disciplinarios	SI:	NO:	SI:	NO: x	SI:	NO: x
Fiscales	SI:	NO:	SI:	NO: x	SI:	NO: x

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Desarrollar las actividades de acuerdo con los planes que se elaboren previamente con personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine.	Impartir formación a las siguientes fichas: 2417238 de acuerdo a la programación establecida.	x			Se adjunta del drive: "GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje - Inducción Aprendices CTMAE (1)" "Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Fisica"" Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas" "registro fotográfico" https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
2	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se realizó taller práctico a los aprendices del técnico electricista industrial según guia_de_aprendizaje "GFPI-F-135-Guia-de-Aprendizaje- Inducción Aprendices CTMAE (1)" "Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Fisica"" Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas" para la ficha 2417238	x			Se adjunta del drive: "GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje - Inducción Aprendices CTMAE (1)" "Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Fisica"" Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas" "listado de asistencia" https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	

3	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Brindar formación en ambientes virtuales como, Google meets y brindar formación presencial en el centro educativo de la ciudad de Puerto Triunfo.	x			Videos sesiones en línea, fotografías, listados de asistencia	
4	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación a la siguiente fichas: 2417238 de acuerdo a la programación establecida.	x			Se adjunta del drive: “registro fotográfico” “listado de asistencia” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
5	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Se elaboró la guía de aprendizaje “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” Para la Actividad de aprendizaje : verificar los resultados de los procedimientos matematicos para el programa de formación titulada: técnico electricista industrial	x			Se adjunta del drive: “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	

6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Inducción a aprendices del programa técnico electricista industrial. Ficha: 2417238	x			Se adjunta del drive: “Listado de asistencia” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación,seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Se elaboró la guía de aprendizaje “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” Nombre de la Guía de Aprendizaje: “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas”	x			Se adjunta del drive: “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	

8	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se registran juicios evaluativos en Plataforma Sofia Plus.	x			Se adjunta del drive: “Reporte de Juicios Evaluativos 2422311” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
9	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Planeación pedagógica para la ficha 2417238	x			Se adjunta del drive: “planeación metodologica” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
10	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Brindar formación en ambientes virtuales como microsft teems y brindar formación presencial en el centro educativo de la ciudad de Puerto Triunfo.	x			Videos seciones en línea, fotografías, listados de asistencia	
11	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes	formación titulada ficha: 2417238 tecnico: electricista industrial días de ejecución: 1,4,5,6,7,8 de Octubre actividad: Verificarlos resultados de los procedimientos matemáticos conform con los requerimientos. competencia razonamiento cuantitativo frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática. resultado de aprendizaje: identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de	x			Se adjunta del drive: “GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje - Inducción Aprendices CTMAE (1)” “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Fisica”” Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	

	del conocimiento.	contexto aplicando procedimientos matemáticos. plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social formación titulada ficha: 2417238 tecnico: electricista industrial días de ejecución: 11,12,13,14,15 de Octubre actividad: diferenciar las características de la oferta de programas de formación profesional integral. competencia: curso introductorio a la formacion profesional integral. resultado de aprendizaje: identificar la dinámica organizacional del sena, su estructura corporativa, políticas normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad. identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz					

		identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos. formación titulada ficha: 2417238 tecnico: electricista industrial días de ejecución: 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28,29 de Octubre actividad: organizar proceso productivo de forma ordenada y sistemática según los cambios físicos que ocurren en el contexto. competencia aplicación de conocimientos de las ciencias naturales - física. resultado de aprendizaje: aplicar fundamentos de la física en la resolución de problemas de acuerdo con los requerimientos del contexto productivo. proponer acciones de mejora en su contexto de acuerdo con principios físicos.					
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para	Enviar formato de Planeación metodológica Subir el informe mensual de ejecución contractual y la planilla de pago del aplicativo SI Contratista en la Plataforma Secop II en las fechas establecidas por el supervisor.	x			Se adjunta del drive: Archivo de Excel: Formato planeación metodológica Horario Diagramado y Registro de tiempos en Plataforma Sofia plus Planilla PDF de pago de Seguridad social.	

	la legalización del pago de los honorarios.	Se realizó el pago de la seguridad social del correspondiente mes				https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
13	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
14	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Registrar la asistencia de los aprendices a las actividades de formación.	x				
15	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Disminuir la utilización de papel utilizando medios digitales y plataformas virtuales como Google meet y asesorías por redes sociales como WhatsApp	x			Uso de la plataforma, Google meet, Google forms, WhatsApp y correo electrónico.	
16	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades	Planeción pedagógica registrada en el aplicativo sofia plus.	X			Formato planeación pedagógica	

	que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.						
17	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Impartir formación a la siguiente ficha:, 2417238 de acuerdo a la programación establecida.	x			Se adjunta del drive: “GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje - Inducción Aprendices CTMAE (1)” “Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Fisica”” Gfpi-f-019_ guia_de_aprendizaje numero 1 Matematicas” https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
18	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	x			No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades

	relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.						acordes a esta obligación
19	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
20	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada,innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
21	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica,según la necesidad del Centro de Formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
22	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No Aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
23	Elaborar solicitudes de materiales de formación	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No Aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades

	necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.						acordes a esta obligación
24	Aportar certificado de aprobación o la evidencia de inscripción efectiva al proceso de evaluación de competencias de las normas "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS 240201044" o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056", lo anterior conforme a los plazos establecidos en la circular N°: 3-201-000208 del 21 de noviembre de 2017 y/o en la que modifique y/o adicione o derogue la misma".	Certificado en la Norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056"	x			Norma de competencia laboral se adjunta en drive: https://drive.google.com/drive/folders/1it5Mc84ctjG250IxRh4N4F0gBHOohCty?usp=sharing	
25	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial, acorde a la especialidad técnica.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación

26	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
28	Realizar apoyo técnico en el Diseño y Desarrollo Curricular de los programas de formación que requiera el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
29	Apoyar en la documentación de las condiciones de calidad para la obtención de Registros calificados.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
30	Brindar apoyo en el alistamiento de las visitas de los pares académicos, que se le realicen al Complejo Tecnologico Minero Agroempresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación
31	Apoyar en el proceso de autoevaluación realizado a los programas de Educación Superior del Complejo Tecnologico Minero Agroempresarial.	Para este mes no se realizaron actividades acordes a esta obligación.			x	No aplica	Para este mes el contratista no desarrollo actividades acordes a esta obligación

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

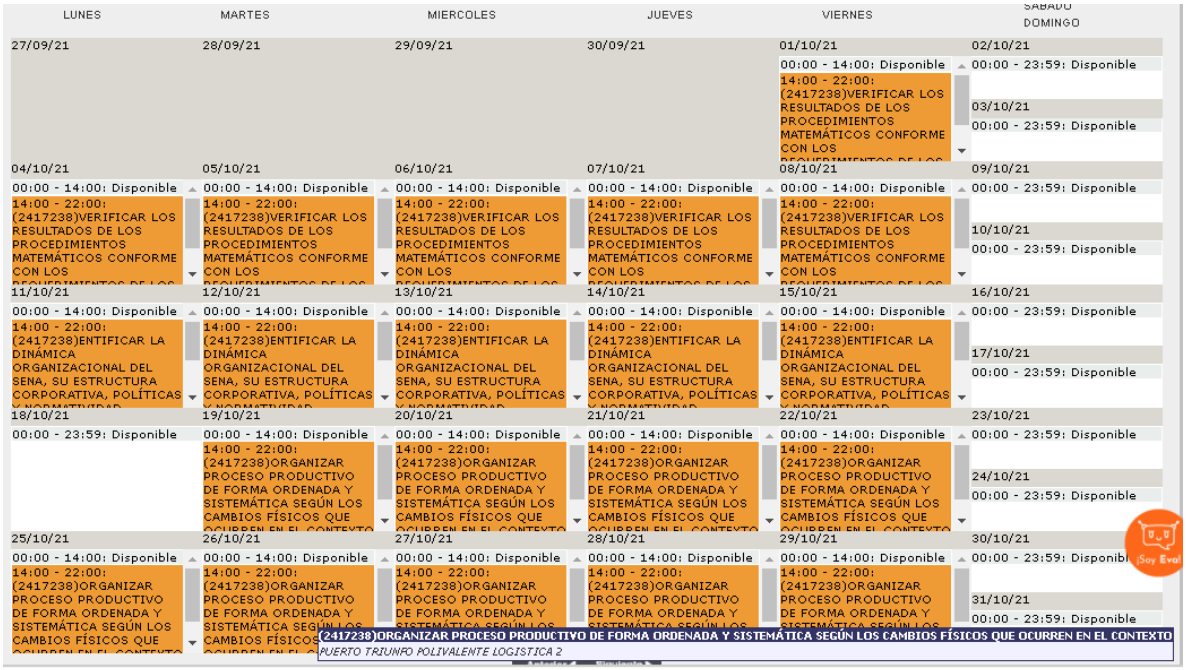
Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta y un (30) días del mes de octubre de 2021.

_____

WILFER ALBERTO LÓPEZ MADRID
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 2475312 de 2021


LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
27/09/21
28/09/21
29/09/21
30/09/21
01/10/21
02/10/21
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2417238)VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS
00:00 - 23:59: Disponible
03/10/21
00:00 - 23:59: Disponible
04/10/21
05/10/21
06/10/21
07/10/21
08/10/21
09/10/21
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2417238)VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS
00:00 - 23:59: Disponible
10/10/21
00:00 - 23:59: Disponible
11/10/21
12/10/21
13/10/21
14/10/21
15/10/21
16/10/21
00:00 - 14:00: Disponible
14:00 - 22:00: (2417238)ENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS
00:00 - 23:59: Disponible
17/10/21
00:00 - 23:59: Disponible
18/10/21
19/10/21
20/10/21
21/10/21
22/10/21
23/10/21
00:00 - 23:59: Disponible
14:00 - 22:00: (2417238)ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE
24/10/21
00:00 - 23:59: Disponible
25/10/21
26/10/21
27/10/21
28/10/21
29/10/21
30/10/21
14:00 - 22:00: (2417238)ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE
31/10/21
(2417238)ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO
PUERTO TRIUNFO POLIVALENTE LOGISTICA 2