Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	4662021 del 06 de mayo de 2021
CONTRATANTE:	ALCALDIA MUNICPIO DE LA ESTRELLA
CONTRATISTA:	GINA MARIA ALVAREZ GIRALDO
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	DIANA MARCELA BERRIO URAN
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INTÉRPRETE Y FACILITADOR DE LA LENGUA DE SEÑAS A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD AUDITIVA, A SU GRUPO FAMILIAR Y A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
VALOR:	$21.735.000
PLAZO:	CIENTO SETENTA Y SIETE (177) DIAS
FECHA DE INICIO:	06 MAYO DE 2021
OTRO SI N.:	N/A
VALOR OTRO SI:	N/A
PLAZO OTRO SI:	N/A

ASISITENTES A LA REUNION			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	DIANA MARCELA BERRIO URAN		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	GINA MARIA ALVAREZ GIRALDO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	SECRETARIA DE SEGURIDAD SOCIAL Y FAMILIA		
HORA DE INICIO	3:00 PM	HORA DE FINALIZACION	4:00 PM

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO		
ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES

Escaneado con CamScanner

Desarrollar de manera virtual 20 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la iniciación en el Curso Básico de Lengua de señas colombiano (Nivel 1-2-3)	N7A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social, Área Discapacidad: Carpeta Informes "Con tus ojos óyeme" Formato: actas FO-PA-02 y registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Desarrollar de manera virtual 20 talleres sobre los contenidos programáticos propios de la continuidad en el curso Avanzado de Lengua de señas colombiano (Nivel 4-5 e Inicios de interpretación)	N/A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria Salud y Protección Social, Área Discapacidad: Carpeta Informes "Con tus ojos óyeme" Formato: actas FO-PA-02 y registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Desarrollar 20 acompañamientos de Alfabetización a las personas sordas no usuarias de Lengua de Señas de una forma virtual.	N/A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de salud Y Protección Social, Área Discapacidad: Carpeta Informes "Con tus ojos óyeme" Formato: actas FO-PA-02 y registro fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Prestar los servicios de intérprete en las distintas reuniones que convoque el interventor del contrato, el secretario de seguridad social y familia y el señor alcalde así mismo, brindar acompañamiento a las diferentes empresas que tienen dentro de su planta personas con discapacidad auditiva.	-Acompañamiento como interprete persona Sorda en personería 02 de Noviembre	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: Carpeta control de asistencia "Con tus ojos óyeme interpretativo" Formato: Control de asistencia FO-PA-03, One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con otras dependencias a familias que tengan una persona	Actividad que se realiza a demanda	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud Y Protección Social, Área Discapacidad: Carpeta Informes "Con tus ojos óyeme" Formato: actas FO-PA-02 y registro

Escaneado con CamScanner

con discapacidad auditiva.		fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Orientar y asesorar a los usuarios, sobre los programas de discapacidad del municipio así mismo a personas con Discapacidad Auditiva de manera virtual, por medio de video llamadas.	Orientación a 2 usuarios con discapacidad auditiva de manera virtual y presencial	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: control de asistencia a usuarios FO-PA-07, reposa en el archivo de discapacidad
Apoyar en el desarrollo de las encuestas de satisfacción y demás formatos de la entidad que hagan parte de los procedimientos en los que participa.	N/A	Actividad que se realiza cada semestre
Apoyo a la línea guardianes de vida en la emergencia COVID 19 a través del apoyo psicosocial.	Continuamos en servicio de atención las 24 horas	Se desarrolla un trabajo de apoyo al área de adulto mayor de atención psicosocial en la línea guardines de vida. Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: control de asistencia a usuarios FO-PA-07, y registro fotografico Evidencia One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de Salud y Protección Social con el nombre de la contratista y SECOP II
Participar activamente en las distintas reuniones que convoque el interventor del contrato	N/A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: Carpeta control de asistencia "Con tus ojos óyeme" Formato: Control de asistencia FO-PA-03, One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II

Escaneado con CamScanner

Participar en los eventos de atención a la comunidad que sean requeridos por el interventor del contrato y aquellos que sean solicitados desde el despacho del Secretario de Salud y Protección Social y del despacho del señor alcalde.	N/A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: Carpeta control de asistencia "Con tus ojos óyeme interpretativo" Formato: Control de asistencia FO-PA-03, One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (Departamento Nacional de Planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI	se desarrollaron un (1) servicios de acompañamiento como intérprete	Avance al indicador de producto personas con discapacidad con servicios integrales plan de desarrollo 2020-2023

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					✓
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					✓
Cumplimiento de la entrega					✓
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					✓

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA

COMPROMISO	FECHA DE	RESPONSABLE

Escaneado con CamScanner

con discapacidad auditiva.		fotográfico One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II
Orientar y asesorar a los usuarios, sobre los programas de discapacidad del municipio así mismo a personas con Discapacidad Auditiva de manera virtual, por medio de video llamadas.	Orientación a 2 usuarios con discapacidad auditiva de manera virtual y presencial	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: control de asistencia a usuarios FO-PA-07, reposa en el archivo de discapacidad
Apoyar en el desarrollo de las encuestas de satisfacción y demás formatos de la entidad que hagan parte de los procedimientos en los que participa.	N/A	Actividad que se realiza cada semestre
Apoyo a la línea guardianes de vida en la emergencia COVID 19 a través del apoyo psicosocial.	Continuamos en servicio de atención las 24 horas	Se desarrolla un trabajo de apoyo al área de adulto mayor de atención psicosocial en la línea guardines de vida. Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: control de asistencia a usuarios FO-PA-07, y registro fotografico Evidencia One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de Salud y Protección Social con el nombre de la contratista y SECOP II
Participar activamente en las distintas reuniones que convoque el interventor del contrato	N/A	Evidencia que reposa en el archivo de la secretaria de Salud y Protección Social Área Discapacidad: Carpeta control de asistencia "Con tus ojos óyeme" Formato: Control de asistencia FO-PA-03, One Drive reporte de evidencias contractuales secretaria de salud y protección social con el nombre de la contratista y SECOP II

Escaneado con CamScanner

	ENTREGA	

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$21.735.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$21.735.000
Valor pagado	$21.490.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.684.000
Valor total ejecutado	$245.000
Saldo	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRTISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
Pago 1	03/06/2021	$ 3.070.000	5732
Pago 2	30/06/2021	$3.684.000	7064
Pago 3	04/08/2021	$3.684.000	8557
Pago 4	31/08/2021	$3.684.000	9591
Pago 5	05/10/2021	$3.684.000	11234
Pago 6			

Escaneado con CamScanner

Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

FECHA DE LA PROXIMA REUNION	N/A

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 02 DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE 2021

FIRMA	FIRMA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	CONTRATISTA

Periodo de cobro: del 01 al 02 de noviembre de 2021

Escaneado con CamScanner