CODIGO: 2BS-FR-0019	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	POLICIA NACIONAL
FECHA: 19-08-2015	INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
VERSION: 4		

APARTADÓ, 01 DE JULIO DE 2020

No.01 / UPRES-DEURA

Coronel
HEINAR GIOVANY PUNETES AGUILAR
COMANDANTE DEPARTAMENTO DE POLICIA URABÁ
Apartadó

Asunto: Informe de supervision contrato **No. 42-7-20018-20** Mes reportado JUNIO 2020

1. PRÓRROGA No.	**2. ACLARATORIO No.**	**3. MODIFICATORIO No.**	**4. OTROS**
INCIO: TERMINO:	FECHA:	FECHA:	FECHA: 29/05/2020
			TOTAL 7.000.000

5. OBJETO	**6. CONTRATISTA**	**7. PLAZO DE EJECUCION**	**BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS**			**RECIBIDO**		**PENDIENTE POR RECEPCION**		**15. OBSERVACIONES**
			8. DESCRIPCION	**9. CANTIDAD**	**10. VALOR**	**11. CANTIDAD**	**12. VALOR**	**13. CANTIDAD**	**14. SALDO**	
CONTRATAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS DE COMUNICACIONES (RADIOS, CELULARES, ELECTRÓNICOS) Y CÓMPUTO (EQUIPO, PANTALLA, CPU, TECLADO, MOUSE, CÁMARAS, AUDÍFONOS, IMPRESORAS, ESCÁNER Y DEMÁS ACCESORIOS) ASIGNADOS AL DEPARTAMENTO DE POLICÍA URABÁ Y ESPECIALIDADES SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL Y PERSONAL DE PRESTACION DE SERVICIOS DE AREA DE SANIDAD DEL DEPARTAMENTO DE POLICIA URABÁ	COMPUTINTAS SERVICIOS TECNOLOGICOS ZOMAC S.A.S	**Vigencia: 2020: $5.000.000**	JUNIO	1	$ 7.000.000	1	$ 2.538.000	1	$4.462.000	FACTURA FV-2464
		Inicio: 29/05/2020								
		Termino: 31/12/2020								
		Adición: $2.000.000								
		Inicio: 24/11/2020								
		termino: 31/12/2020								
		VALOR TOTAL $7.000.000			**$ 7.000.000**		**$2.538.000**		**$4.462.000**	

16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?	SI.	17. Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23. del presente formato.
	NO.	18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No_____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

CODIGO: 2BS-FR-0019	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	POLICIA NACIONAL
FECHA: 19-08-2015	INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
VERSION: 4		

19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS

20. ÍTEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.

23. DOCUMENTOS TÈCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.

24. ÍTEM Y/O NUMERAL	25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.
1	Los mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos de computo e impresion serán 24/7, con programacion del supervisor del contrato, para el reporte de daños el contratista tendra un maximo de 24 horas para revisar el estado de la maquina y generar un diagnostico que permita determinar el daño del equipo y las piezas a reemplazar, en caso de necesitar piezas o repuestos tendrá un maximo de 20 dias contados a partir de la fecha de entrega del reporte del diagnostico de la falla o en su defecto demostrar mediante soporte que el o los repuestos se encuentran en trasito lo cual no debe superar los 30 dias. Los mantenimiento se presentaran se presentarn en forma eficiente y eficaz.	Las solictudees de mantenimineto correctivo de equipos fue atendidad por el contratista
2	Los mantenientos correctivos y preventivos de los equipos de computo e impresion deberán ser ejecutados en presencia del tecnico de telematica de la Unidad asignado por el supervisor del contrato, cuando se requiera secar los elementos de la instalaciones del Departamentos de Policia Urabá deberá contar con una autorizacion del supervisor del contrato o Jefe de Telematica o el tecnico asignado de la Unidad. Cuando se finalice el mantenimiento depera	Los mantenimiento se ejecutaran con previa verificacion del supervisor
3	Los manteniminetos preventivos y correctivos de los equipos intervenidos dentro del almacen de telematica que no queden incluidos dentro del contrato, podran ser prestados previa autorizacion del supervisor del contrato , para establecer el precio del bien o servicio el contratista emitira una autorizacion la cual sera evaluada y de encontrase dentro los precios actuales del mercado será aceptadas por la Entidad.	
4	Los repuestos accesorios a instalar deber ser nuevos, geniunos de la marca respectiva, no usados ni remanumafurados y/o repotenciados, entendiendo como genuino aque que es certificado por la casa matriz	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES

Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto contractual establecido SI__ NO ___

Grado y Nombre del Supervisor : **SI. JUAN DIEGO VALENCIA ALVAREZ**

Cargo: Responsable Logistica

Teléfonos: 32187619976

Anexos

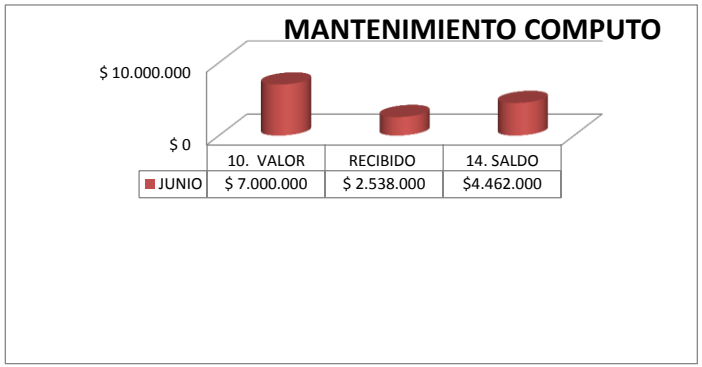
Firma Juan DiaGo Vz

CODIGO: 2BS-FR-0019	PROCEDIMIENTO: ELABORACION, EJECUCION Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	POLICIA NACIONAL
FECHA: 19-08-2015	INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL	
VERSION: 4		

POLICIA NACIONAL
DEPARTAMENTO DE POLICIA URABÁ

INFORME SUPERVISORES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL
ANEXO No. 1 PARA CONTRATOS DE OUTSOURSING
(MANTENIMIENTO INSTALACIONES, EQUIPOS DE TELEMATICA, SUMINISTRO DE PAPELERIA, ETC)
No. Contrato 42-7-20018-20 Fecha de suscripción 21-05-2020

1.1. AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:



1.2. CONTROLES EJERCIDOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

(Describir en forma detallada los controles realizados en el periodo reportado)

1.3. NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

(Relacionar los inconvenientes presentados y acciones tomadas para lograr la oportuna ejecución del contrato)

NOTA: CORRESPONDE AL INFORME FINAL DE EJECUCION: SI_____ NO_____
Si su respuesta es positiva, tener en cuenta de relacionar lo siguiente:

*** En este informe se debe llevar los acumulados finales del contrato en cuanto a su avance y ejecución presupuestal dando cumplimiento a ítems anteriores).**
*** Relacionar Desempeño del proveedor de acuerdo con lo contratado.**
*** Recomendaciones que permitan mejorar el desempeño de este tipo de contrato outsoursing y tener en cuenta en el próximo estudio previo que respalde la contratación de un nuevo proceso.**

Grado y Nombre del Supervisor: SI JUAN DIEGO VALENCIA ALVAREZ **Firma**_____Juan DiaGo Vz_____
Cargo : Responsable Logistica
Teléfonos: 3218761997
Anexos: (Relacionar)