	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **COMANDO AÈREO DE COMBATE No 1**

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 10 Año: 2021

CONTRATO N°. 021-JEFSA-FAC-CACOM-1-ESM255728311782-2021

CONTRATISTA: LABORATORIO CLINICO MARCELA HOYOS RENDON S.A.S.-NIT 900.561.068-1

VALOR DEL CONTRATO: Quince millones de pesos ($15.000.000,00) moneda corriente.

FORMA DE PAGO:

El MDN, Dirección General de Sanidad Militar, pagará el valor total del contrato adjudicado de acuerdo al corte de facturación hasta la suma de $15.000.000,00 previa presentación de facturación, acta parcial de recibo a satisfacción de los servicios objeto del contrato suscrita con el SUPERVISOR, certificación de pago de aportes parafiscales y demás trámites administrativos que haya a lugar. Estos pagos serán con PAC vigencia 2021, puede suceder que el último pago sea con cargo a Cuentas por Pagar 2021, depende de la ejecución y consumo del contrato.

FECHA DE CORTE	MES PAC	VALOR
30 DE SEPTIEMBRE 2021	PAC NOVIEMBRE 2021 o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes	SEGÚN FACTURACIÓN
31 DE OCTUBRE 2021	PAC DICIEMBRE 2021	SEGÚN FACTURACIÓN
30 DE NOVIEMBRE 2021	PAC DICIEMBRE Y/O CXP 2021 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2022	POR EL SALDO RESTANTE DEL CONTRATO ADJUDICADO

FECHA FIRMA: Día 16 Mes 09 Año 2021

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación del Servicio de Laboratorio Clínico Especializado para los usuarios y beneficiarios adscritos al Establecimiento de Sanidad Militar 255728311782 del CACOM1, según ficha técnica.

CONTRATO MODIFICATORIO No. NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

El plazo de ejecución será desde el perfeccionamiento hasta el 30 de Noviembre de 2021 y/o hasta agotar presupuesto lo primero que ocurra

Plazo Ejecución Contractual, desde el 21 - 09 – 2020 hasta el 30 – 11 - 2021

Porcentaje Avance en tiempo: 66.7 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 33%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: 0

Porcentaje de pagos realizados: 0 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LORENA OSPINA PENAGOS CC 1.054.549.672	AUXILIAR DE LABORATORIO	TECNICO
MARIA SORANY OSORIO CC 1.061.654.995	AUXILIAR DE LABORATORIO	TECNICO
HECTOR ADRIAN PIEDRAHIRA CC 75.098.096	BACTERIOLOGO	PROFESIONAL
FERNANDO SUAREZ CC 1.053.769.125	LIDER DE FACTURACION	PROFESIONAL

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Durante el presente mes el contratista cumplió a cabalidad con lo establecido en las especificaciones técnicas del contrato suscrito. El cual realizo la toma de 315 exámenes de laboratorio para el mes de octubre de 2021.

EXAMEN	CANTIDAD
7156 SARS COV2 (COVID-19) (PCR)	1
ACIDO FOLICO.	1
ALBUMINA	2
ALBUMINA EN ORINA DE 24 HORAS	1
AMILASA	1
ANTICUERPOS DNA.	1
ANTIGENO CARCINOEMBRIONARIO	1
APLICACION PRUEBA DE TUBERCULINA	1
BACILOSCOPIA	2
BILIRRUBINAS DIFERENCIADAS	1
CALCIO EN ORINA OCASIONAL.	2
CITOMEGALOVIRUS IGM.	1
CLORO	2
COLESTEROL LDL	1
COLESTEROL TOTAL	1
COLORACION DE GRAM	1
CREATININA EN ORINA 24 HORAS	1
CREATININA EN ORINA OCASIONAL	24
CREATININA SERICA	1
CUADRO HEMATICO AUT - XN-350	2
CULTIVO PARA MYCOBACTERIUM	2
DEPURACION DE CREATININA EN ORINA DE 24 HORAS	1
DESHIDROGENASA LÁCTICA - LDH	1
ENAS	1
ESTRADIOL III	1
FACTOR REUMATOIDEO CUANTITATIVO	1
FERRITINA	3
FOSFATASA ALCALINA	3
FOSFORO	4
FTA ABS. ANTICUERPOS (AC. ANTITREPONEMA PALLIDUM)	1
GONADOTROPINA CORIONICA (BHCG)	1
HEMOCLASIFICACION	3
HEMOGLOBINA	1
HEMOGLOBINA GLICOSILADA - (COBAS E 311)	2
HEPATITIS B ANTIGENO DE SUPERFICIE (HBSAG)	11
HEPATITIS B: AC. CONTRA AG DE SUPERFICIE	1
HIERRO	2
HORMONA FOLICULO ESTIMULANTE	3

HORMONA LUTEINIZANTE	3
INMUNOGLOBULINA E	2
INSULINA - ANDINO	1
MAGNESIO	2
MICROALBUMINURIA ESPONTANEA	4
POTASIO	6
POTASIO EN ORINA	2
PROLACTINA	2
PROTEINA C REACTIVA CUANTITATIVA	1
PROTEINAS EN ORINA 24 HORAS	3
PROTEINAS EN ORINA OCASIONAL	23
PROTEINAS TOTALES	2
PSA - ABBOTT	9
RUBEOLA ANTICUERPOS IGG	7
RUBEOLA ANTICUERPOS IGM	3
SODIO	4
SODIO EN ORINA.	3
SOMATOMEDINA C	1
T3 LIBRE	3
T3 TOTAL.	1
T4 LIBRE	42
TESTOSTERONA TOTAL.	1
TIEMPO DE PROTROMBINA	12
TIEMPO DE TROMBINA	1
TIEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL (TPT)	11
TOXOPLASMA IGG	7
TOXOPLASMA IGM	5
TPO ANTICUERPOS ANTIPEROXIDASA	1
TRANSFERRINA - (COBAS C 311)	1
TSH	45
UROCULTIVO (S)	15
VITAMINA B12	2
TOTAL	**315**

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

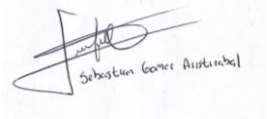
- Ejecutar el contrato de acuerdo a ficha técnica.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: ST GOMEZ ARISTIZABAL SEBASTIAN

FIRMA: 

C.C. No. 1.053.833.681

DEPENDENCIA: ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR 255728511782 CACOM-1

***NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad* de forma obligatoria.**

LISTA CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

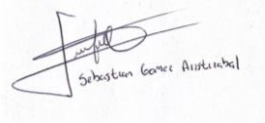
- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.

- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.

- La presente lista de chequeo es una **GUÍA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ÍTEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato.	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato suscrito, Registro presupuestal expedido, pólizas aprobadas)	X		
3	Lectura y revisión de las especificaciones técnicas, pliego de condiciones, servicios postventa, minuta contractual, otros.	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo: Revisión hojas de vida personal que ejecutará el servicio según lo estipulado en el contrato, planos diseños, licencias, cronogramas, autorizaciones, estudios, cálculos) (Si aplica)	X		
5	Acta de inicio debidamente firmada por las dos partes y la cual deberá constar en el expediente contractual (Si aplica)	X		Acta de inicio suscrita el 21 de septiembre de 2021 y entregada en original al Departamento de Contratos.
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en Materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable según la naturaleza del contrato.	X		

7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos.	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) según lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas.	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario.	X		
10	Informes de supervisión según la periodicidad que se establece de acuerdo a la naturaleza del contrato.	X		
11	Informes oportunos de incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del contrato.	N/A	N/A	
12	Acta de liquidación del contrato (Si aplica)	N/A		En ejecución



ST GOMEZ ARISTIZABAL SEBASTIAN
Supervisor contrato 027-DISAN-FAC-CACOM-1-ESM-255728311782-2020