MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR
JEFATURA SALUD FUERZA AEREA

Bogotá, D.C, Noviembre 03 de 2021

Proceso de Contratación No. **151-MDN-COGFM-DIGSA-JEFSA-2021**

OBJETO: "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO (AFILADO, AJUSTE, LUBRICACIÓN Y DESMANCHADO), PARA LAS UNIDADES DE INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO BASICO Y ESPECIALIZADO DEL DMEFA (VARIOS SERVICIOS, CEOFA y CALI) DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA, según anexo técnico."

PROPONENTE: **INDUMEDIC SAS**

REQUISITOS HABILITANTES		
CAPACIDAD JURÍDICA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
CERTIFICADO DE REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES: Del proponente singular; o, de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal y ser expedido dentro de los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta o subsanación. Dentro del mencionado documento el Comité Jurídico Evaluador verificará que el proponente no se encuentre en curso en inhabilidad por incumplimiento reiterado (Articulo 90 ley 1474 de 2011). El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta **'CERTIFICADO DE REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES**	**N/A**	
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: Para el caso de personas jurídicas, expedido por la cámara de comercio del domicilio del Proponente singular; o de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal con fecha de expedición igual o inferior a treinta días calendario anteriores a su presentación o subsanación. El representante legal de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal debe estar facultado para suscribir el acuerdo y el contrato estatal y tener las autorizaciones estatutarias correspondientes. El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta **'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	**X**	
CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL: Para el caso de personas naturales con establecimiento de comercio, con fecha de expedición igual o superior a treinta 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta o subsanación.	**N/A**	
OBJETO SOCIAL: Las personas jurídicas singulares o las que integran el proponente plural deben tener dentro de su objeto social las actividades del Proceso de Contratación, bien como parte de su objeto social principal o como actividad conexa. Las sociedades por acciones simplificadas de acuerdo a sus estatutos acreditan que: (i) tienen un objeto social determinado; o (ii) que pueden realizar cualquier actividad comercial o civil lícita. Anexar el **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	**X**	
DURACIÓN: Las personas jurídicas deben tener una duración por lo menos igual a la vigencia del Contrato y un año más. La duración de los miembros del proponente plural debe ser igual o superior a la duración del consorcio o unión temporal. Anexar **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**	**X**	

LIMITACIONES ESTATUTARIAS: En caso de existir el proponente deberá anexar las respectivas autorizaciones para desarrollar el presente proceso de selección, el contrato y todas las actividades relacionadas directa o indirectamente	**N/A**	
PODERES: Deben ser emitidos por el representante legal con facultades plenas. Los poderes especiales para actuar en el Proceso de Contratación requieren nota de presentación personal. El poder también puede constar en el certificado de existencia y representación legal. Anexar **PODER** en caso de proceder. Las facultades del apoderado incluidas las presentar la oferta y suscribir el respectivo contrato deben constatarse en el respectivo certificado El apoderado tiene las mismas limitaciones que el representante legal y en caso de necesitarlo, debe tener las autorizaciones del órgano social que los estatutos de la persona jurídica exigen.	**N/A**	
PROPUESTAS PLURALES: Anexar **COPIA DEL ACUERDO PARA CONFORMAR EL CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA** si el Proponente es plural, en el cual debe constar la participación de cada uno de los miembros del Proponente plural, la representación legal del Proponente plural o el poder otorgado a quien suscribe los documentos en nombre del Proponente plural.	**N/A**	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Anexar fotocopia del documento de identidad del representante legal o de quien firma la propuesta	**X**	
CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES RELATIVOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, ASÍ COMO LOS PROPIOS DEL SENA, ICBF Y CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR En todo caso la Entidad podrá requerir los documentos que soporten las afirmaciones presentadas por el representante legal, revisor fiscal y/o persona natural según el caso. Este requisito también será exigible además para la firma del contrato y para los pagos. Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"**	**X**	
PERSONAS JURÍDICAS: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento.	**X**	
PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento y anexar las planillas de pago de los últimos (6) seis meses.	**N/A**	
PERSONA NATURAL NO EMPLEADORA: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento y anexar las planillas de pago de sus aportes al sistema de Seguridad social de los últimos (6) seis meses o según corresponda	**N/A**	
PERSONAS NATURALES QUE NUNCA HAN CONTRATADO CON EL ESTADO, Y/O QUE NUNCA HAN ESTADO AFILIADAS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento y anexar	**N/A**	

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR
JEFATURA SALUD FUERZA AEREA

certificado de afiliación de la EPS y Pensión		
PERSONAS CON ASIGNACIÓN DE RETIRO: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento y anexar cotización del 12,5% por salud al ADRES No deberán hacer aportes a pensión (artículo 4 ley 797/03) y tampoco será obligatorio aportar al sistema de riesgos laborales (ley 1562 de 2011)	**N/A**	
PERSONAS EXENTAS DE APORTES SENA - ICBF: Diligenciar formulario "**CERTIFICACIÓN DE PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL"** el cual se entiende suscrito bajo la gravedad de juramento.	**N/A**	
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Suscribir el formulario "**CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**" el cual deberá ser firmado por el proponente o representante del proponente plural o apoderado, según corresponda.	**X**	
GARANTÍAS: La no presentación de la garantía de seriedad con la oferta será causal de rechazo. El proponente deberá anexar la Garantía de seriedad de la oferta, la de cumplimiento y Responsabilidad Civil para Clínicas y Hospitales a favor de Terceros afectados. Las garantías presentadas por el proponente plural deben tener como asegurado al proponente plural o a todos sus integrantes. Las garantías deberán constituirse a favor de **LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR-JEFATURA SALUD FUERZA AEREA COLOMBIANA, con NIT No. 830039670-5.**	**N/A**	
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: Los Proponentes deben suscribir el formulario **"COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**".	**X**	
PACTO DE INTEGRIDAD: Ante la opinión pública, el (los) proponente(s) dentro del presente proceso de contratación en nombre propio y en representación de todos los funcionarios y asesores que directa, indirecta, formal o accidentalmente participan en este proceso hemos acordado suscribir el formulario "**PACTO DE INTEGRIDAD**".	**X**	
FORMULARIO REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES: Diligenciar el formulario "**REPORTE DE MULTAS Y SANCIONES DE CONTRATOS ANTERIORES DURANTE LOS ÚLTIMOS TRES (3) AÑOS**"	**X**	
NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA, CERTIFICADO DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES O PROHIBICIONES PARA CONTRATAR Diligenciar el formulario	**X**	
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Se verificará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad, incompatibilidad para presentar oferta, celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, se revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado	**X**	**SE VERIFICARON EL 3 DE NOVIEMBRE DE 2021**

de antecedentes judiciales, el Registro Nacional de Medidas Correctivas y el RUP para verificar que no haya sanciones inscritas. Diligenciar el formulario **"COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN"**. La entidad verificará en el Registro Nacional de Medidas Correctivas que los proponentes no se encuentren en deuda de más de seis (6) meses por la imposición de multas, so pena de no poder contratar con el Estado hasta tanto no se pongan al día en el pago de la obligación con sus debidos intereses **SI NO**		
DEFINICIÓN SITUACIÓN MILITAR: La entidad verificará el estado de la situación militar de las personas que deseen celebrar contratos con el Estado a través del siguiente link:https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation Todo varón colombiano está obligado a definir su situación militar como reservista de primera o segunda clase, a partir de la fecha en que cumpla su mayoría de edad y hasta el día en que cumpla 50 años de edad. El proponente tiene definida su situación militar El proponente no tiene definida su situación militar Otro	**N/A**	
PERSONA JURÍDICA DE NATURALEZA PÚBLICA: Anexar el o los actos(s) administrativo(s) donde se pueda verificar la información antes solicitada para el caso de las Entidades Públicas que no son de creación constitucional o legal	**N/A**	
PERSONAS NATURALES EXTRANJERAS: Las personas naturales extranjeras acreditan su capacidad legal con la presentación de la copia de su documento de identificación, bien sea la cédula de extranjería o el pasaporte. Si el proveedor resulta adjudicatario del Proceso de Contratación, para la celebración del contrato, debe presentar copia simple de la respectiva visa; y en caso de contar con una visa que les otorgue un tiempo de permanencia igual o mayor a 3 meses, debe presentar la respectiva cédula de extranjería. El proponente deberá anexar igualmente el formulario "**ACREDITACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTES EXTRANJEROS SIN DOMICILIO EN COLOMBIA**".	**N/A**	
PERSONAS JURÍDICAS EXTRANJERAS: Anexar los documentos que acrediten su existencia y conformación de acuerdo con la normativa de su país de origen, bien sea un certificado general de la autoridad competente para demostrar su existencia con fecha de expedición igual o inferior a tres (03) meses a la fecha de presentación de la propuesta, una copia del contrato societario, una copia de los estatutos, o cualquier otro documento que pruebe (i) la capacidad legal y autorización para la firma del contrato, (ii) el objeto o propósito de la persona jurídica, y (ii) la información de su representante legal. Las personas jurídicas extranjeras no están obligadas a constituir una sucursal en Colombia para presentar ofertas. Solamente están obligadas a hacerlo cuando son adjudicatarias de contratos de obra, prestación de servicios, concesión, pues en estos dos casos, se	**N/A**	

entiende que la persona jurídica extranjera está ejerciendo negocios permanentes en Colombia. . El proponente deberá anexar igualmente el formulario "**ACREDITACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTES EXTRANJEROS SIN DOMICILIO EN COLOMBIA**".		
PROPUESTAS PLURALES PROPONENTES EXTRANJEROS: En caso de que la propuesta sea presentada por una persona jurídica y/o natural unida en Joint Venture u otra figura legal similar con otra u otras personas naturales y/o jurídicas, se deberá anexar la documentación indicada para cada uno de los integrantes que conformen la unión expedida por autoridad competente con fecha de expedición igual o inferior a tres (03) meses a la fecha de presentación de la propuesta, junto con el documento privado de constitución del Joint Venture u otra figura legal similar, en el cual debe constar la existencia, representación, duración y objeto del mismo. . El proponente deberá anexar igualmente el formulario "**ACREDITACION REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTES EXTRANJEROS SIN DOMICILIO EN COLOMBIA**".	**N/A**	
PODERES PROPONENTES EXTRANJEROS: Los proveedores extranjeros pueden estar representados por apoderados o representantes legales, caso en el cual el interesado debe acreditar que quien presenta la oferta está legalmente facultado para comprometer al interesado, presentar el documento correspondiente bien sea un poder o un nombramiento en el cual consten las facultades otorgadas y acreditar la identidad del apoderado o representante legal con su documento de identificación. Anexar **PODER** en caso de proceder	**N/A**	
DOCUMENTOS EN IDIOMA EXTRANJERO: Los documentos privados que se aporten con la oferta, en un idioma distinto al castellano, deben ser presentados en su lengua original junto con la traducción simple al castellano. Si el proponente resulta adjudicatario, debe presentar la traducción oficial al castellano de los documentos presentados en idioma extranjero. Así mismo, para el adjudicatario estos documentos deben cumplir con el requisito de legalización y apostille previstos en el artículo 251 del Código General del Proceso. Anexar: **TRADUCCIÓN SIMPLE AL CASTELLANO.**	**N/A**	
APOSTILLA O CONSULARIZACIÓN: Los documentos públicos otorgados en el extranjero requieren legalización de acuerdo con la Convención de la Apostilla o la consularización. Este tipo de legalización no es procedente para los documentos privados. Se aceptará la Apostilla expedida por la autoridad centralizadora correspondiente	**N/A**	
LIMITACIÓN A MIPYME: El presente proceso es susceptible de cerrarse a MIPYMES de conformidad con lo señalado en el Decreto 1082 de 2015, siempre y cuando se cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.2 y siguientes. Para ello se deben anexar los documentos que acrediten esta condición Formato anexo Manifestación para limitar a Mipymes, certificado de existencia y representación legal de la empresas, certificación expedido por el represente legal y el revisor fiscal si está obligado a tenerlo, o el Contador, en el que conste que la MIPYMES tiene el	**N/A**	

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR
JEFATURA SALUD FUERZA AEREA

tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley y la solicitud de limitación a MIPYME suscrita por el Representante Legal, el día y hora establecido en el cronograma para el presente proceso		
MANIFESTACIÓN DE INTERES EN PARTICIPAR Cuando aplique	**N/A**	

CONCEPTO: El oferente **INDUMEDIC SAS. CUMPLE** con los aspectos jurídicos solicitados en el presente proceso de contratación.

PS. MÓNICA MAESTRE LEAL
Comité Jurídico Evaluador

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 04:56:16 PM horas del 03/11/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **63285431**
Apellidos y Nombres: **PRADA RUEDA ESPERANZA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Activar Windows
Ve a Configuración par

Volver al Inicio

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 03 de noviembre de 2021, a las 16:45:50, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	NIT
No. Identificación	9001055290
Código de Verificación	900105529021110316455O

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 03 de noviembre de 2021, a las 16:44:54, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	63285431
Código de Verificación	632854312111103164453

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 03/11/2021 05:59:49 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **63285431 ESPERANZA PRADA RUEDA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **26966126** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Información ::.. 5159000
Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 No. 26 - 21
Centro Administrativo Nacional (CAN) Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112
www.policia.gov.co

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 181509917

WEB
16:52:53

Bogotá DC, 03 de noviembre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) INDUSTRIA MEDICA COLOMBIANA SAS identificado(a) con NIT número 9001055290:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 181509917

WEB
16:52:53

Bogotá DC, 03 de noviembre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) INDUSTRIA MEDICA COLOMBIANA SAS identificado(a) con NIT número 9001055290:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 181510002

WEB
16:53:25

Bogotá DC, 03 de noviembre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ESPERANZA PRADA RUEDA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63285431:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
FUERZA AÉREA COLOMBIANA
JEFATURA SALUD

EVALUACIÓN TÉCNICA

PROCESO 153-MDN-COGFM-DIGSA-JEFSA-FAC-2021

OBJETO : MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO (AFILADO, AJUSTE, LUBRICACIÓN Y DESMANCHADO), PARA LAS UNIDADES DE INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO BASICO Y ESPECIALIZADO DEL DMEFA (VARIOS SERVICIOS, CEOFA y CALI) DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA

	PROPONENTE: INDUMEDIC	
DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
CATALOGO SERVICIOS	CUMPLE	SE REALIZO LA EVALUACION REVISANDO EN LA CARPETA 2.1 ANEXO TECNICO Y LUEGO PDF CATALOGO DE SERVICIOS
HOJA DE VIDA DEL PERSONAL ENCARGADO DE REALIZAR EL MANTENIMIENTO QUE TENGAN CARRERAS O PROFESIONES AFINES A INGENIERIA BIOMEDICA (TECNICOS TECNOLOGOS O PROFESIONALES)	CUMPLE	SE REALIZA EVALUACION VERIFICANDO EN EL NUMERAL 2.4
INSCRIPCION DEL RECURSO HUMANO Y VERIFICACION DE EQUIPOS BIOMEDICOS DEL PERSONAL QUE REALIZARA EL MANTENIMIENTO EXPEDIDA POR EL INVIMA	CUMPLE	SE REALIZA EVALUACION VERIFICANDO EN EL NUMERAL 2.6
FORMULARIOS DE ACREDITACION Y CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: El proponente debe acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos por la ley frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para lo cual deberá diligenciar el Formulario CERTIFICACIÓN DE CUMPLMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. Si el valor de cumplimiento certificado no es igual o superior al 60%, los proveedores no cumplen técnicamente.	CUMPLE	SE REALIZA SUBSANACION DE LOS DOCUMENTOS QUIENES ANEXAN HOJA DE VIDA DEL ENCARGADO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EL SEÑOR REINALDO GUTIERREZ GOMEZ CON SUS CORRESPONDIENTES ACTAS DE GRADO Y CARTA DE EXPERIENCIA; ADEMÁS 2. CERTIFICACION DE TIEMPO DE AFILIACION DE LA ADMINISTRADORA SEGUROS BOLIVAR . 3. CERTIFICACION DE LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES DE LA COMPAÑÍA EN RIESGO 3 Y COMO 4 EL FORMULARIO CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD DONDE CERTIFICAN QUE EN LA TABLA DE VALORES CUMPLEN CON EL 100% Y DONDE ACLARAN QUE ESTARIAN DISPUESTOS A RECIBIR VISITA DE VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO
CARTA DE COMPROMISO PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LOS LITERALES A – G.	CUMPLE	SE REALIZA VERIFICACION DE LA CARTA DE COMPROMISO INDUMEDIC SAS EN PDF UBICADO EN TERCER LUGAR DESPUES DE LA CARPETA 3.1.1
EXPERIENCIA: SE EVALUARA COMO REQUISITO HABILITANTE MAXIMO 3 CONTRATOS O CERTIFICACIONES QUE PERMITAN DETERMINAR QUE CUENTAN CON EXPERIENCIA EN CONTRATOS CON EL MISMO OBJETO Y QUE SU VALOR SEA MINIMO POR EL 100% DEL PRESUPUESTO DE ESTE PROCESO	CUMPLE	SE REALIZA EVALUACION DE LA EXPERIENCIA EN LA CARPETA 1.2.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE UBICANDO DOS CERTIFICADOS QUE CUENTAN CON NOMBRE FIRMA DE LA PERSONA JURIDICA , RAZON SOCIAL OBJETO Y NUMERO DE CONTRATO CUANTIA FIRMA, CARGO Y TELEFONO DE QUIEN EXPIDE

CONCEPTO: El PROPONENTE INDUMEDIC CUMPLE CON LOS REQUISITOS TECNICOS EXIGIDOS

Susana Galeano L.

SMSM. LEYDA SUSANA GALEANO LARA
COMITÉ EVALUADOR TÉCNICO

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
FUERZA AÉREA
JEFATURA DE SALUD FUERZA AÉREA

EVALUACIÓN ECONOMICA INVITACIÓN PÚBLICA 153-MDN-COGFM-DIGSA-JEFSA-FAC-2021 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO (AFILADO, AJUSTE, LUBRICACIÓN Y DESMANCHADO), PARA LAS UNIDADES DE INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO BASICO Y ESPECIALIZADO DEL DMEFA (VARIOS SERVICIOS, CEOFA y CALI) DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA, según anexo técnico.

4/11/2021	**OFERENTE: INDUSTRIA MEDICA COLOMBIANA INDUMEDIC SAS**		
1.3 ASPECTOS ECONÓMICOS	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
1.3.1.1 Diligenciar y aportar formato "DATOS BENEFICIARIO CUENTA" y "CERTIFICACIÓN BANCARIA" en la cual se indique el nombre de la entidad financiera y el número de la cuenta de ahorros o corriente que posea, para efectos del pago del contrato por parte de LA NACIÓN-MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES-DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR-JEFATURA SALUD FUERZA AÉREA COLOMBIANA, el cual será verificado por el Comité económico evaluador.	X		INFORMACION En archivo de nombre 3,1,1 DATOS BENEFICIARIO CUENTA
1.3.1.2 Diligenciar y allegar REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT: El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT El proponente deberá anexar RUT actualizado	X		INFORMACION En archivo de nombre REGISTRO UNICO TRIBUTARIO INDUMEDIC
1.3.1.3 Diligenciar y anexar el . FORMULARIO DISCRIMINACION IVA, el cual se deberá diligenciar en forma adicional a la propuesta económica electrónica y deberá ser verificada por el comité Económico evaluador.	X		INFORMACION En archivo de nombre ANEXO FORMULARIO DISCRIMINACION IVA _1 Y_2
1.3.2.1 EL PROPONENTE DEBERA COLOCAR EL PRECIO UNITARIO OFERTADO INCLUYENDO TODOS LOS GRAVAMENES E IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR.LA PROPUESTA ECONOMICA NO PUEDE SUPERAR EL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROCESO NI TAMPOCO EL PRECIO DE REFERENCIA DE CUALQUIERA DE LOS ITEMS OFERTADOS	X		INFORMACION En archivo de nombre CO1_OTLCNTNR_412400044_CO1_RPL_2412777

El comité evaluador económico verifica las propuestas presentadas por las empresas INDUMEDIC SAS, MILMEDICA Y SERMIQX, en el cual los valores unitarios presentados por mencionadas empresas fueron de $ 2.990,62, $ 3.986 y $ 4.667 respectivamente. Encontrando que la oferta de menor valor es la presentada por la empresa INDUMEDIC SAS por valor unitario de $ 2.990,62.

CONCEPTO: El oferente INDUMEDIC SAS. Es la oferta de menor valor ($2.990,62 Unitario) y CUMPLE con los aspectos Económicos solicitados en el presente proceso de contratación.



TE OSORIO SIERRA JAIME JUNIOR
Comité Evaluador Económico