Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2996170
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(4/11/2021 2:19:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONVENIO SOLIDARIO N. 014 DE 2021
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS CON UNA ENTIDAD CÍVICA SIN ÁNIMO DE LUCRO U ONG PARA ADELANTAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	5 Días
Fecha de inicio de contrato	6 minutos para terminar *(6/11/2021 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	4 días para terminar *(10/11/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No
Reversión	☐ Sí ☑ No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE VITERBO

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JAC BARRIO PUEBLO NUEVO

COLOMBIA, Viterbo
Número de documento 810002503

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO PUEBLO NUEVO	BANCO AGRARIO	Ahorros	4-1855-3-00161-1

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO PUEBLO NUEVO* ***Fecha de aprobación:*** *6/11/2021 8:03:26 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Giraldo Arrubla* ***Fecha de aprobación:*** *6/11/2021 8:13:32 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2996170_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARIA DE EDUCACION, DEPORTE, CULTURA Y DESARROLLO TURISTICO
Proceso de Contratación	CONVENIO SOLIDARIO N. 014 DE 2021
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	4.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2996170
Proveedor JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO PUEBLO NUEVO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS
Ubicación CO-CAL-17877 - Viterbo
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Viterbo
Dirección CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS
Código postal 177020

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS	COLOMBIA > Caldas > Viterbo

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2996170

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
4.200.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		76111500	AUNAR ESFUERZOS CON UNA ENTIDAD CÍVICA SIN ÁNIMO DE LUCRO U ONG PARA ADELANTAR ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS	1,00	UN	4.200.000,00	4.200.000,00	4.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía del representante legal.	☑	☐
Fotocopia de Cámara y Comercio, si es persona jurídica	☑	☐
Fotocopia del RUT del contratista.	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Representante Legal	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Junta de Acción Comunal	☑	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal Representante Legal	☑	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Junta de Acción Comunal	☑	☐
Certificado de medidas correctivas	☑	☐
Propuesta técnico-económica.	☑	☐

Certificado de afiliación y Aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales cuando sea necesario	☑	☐
Otros Documentos	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de afiliación y Aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales cuando sea necesario	PAGO SIMPLE REPORTE INDIVIDUAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Junta de Acción Comunal	procujunta.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Representante Legal	procu uriel.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de medidas correctivas	policia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal de la Junta de Acción Comunal	8100025030.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal Representante Legal	9992597.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de Cámara y Comercio, si es persona jurídica	inscripcion junta.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía del representante legal.	CEDULA PDF.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT del contratista.	rut.pdf	Detalle	No	☐
Otros Documentos	***Sin documento***			
Propuesta técnico-económica.	propuesta.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 49 minutos de tiempo transcurrido *(6/11/2021 8:03:25 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION.pdf	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION.pdf	(detalle)
CDP 00526.pdf	CDP 00526.pdf	(detalle)
CLAUSULADO FIRMADO.pdf	CLAUSULADO FIRMADO.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)
SUPERVISION.pdf	SUPERVISION.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Giraldo Arrubla	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9993222	Guardar y notificar
Supervisor	Juan José Rodríguez Vé	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1088319635	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Juan José Rodríguez Vélez	39 minutos de tiempo transcurrido *(6/11/2021 8:13:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Giraldo Arrubla
Ordenador del Gasto	Giraldo Arrubla	39 minutos de tiempo transcurrido *(6/11/2021 8:13:32 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Giraldo Arrubla

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	4.200.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0

Total 4.200.000

Código BPIN 2021178770017 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	00526	CDP	No validado	4.200.000 COP	4.200.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 4.200.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 4.200.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	01170	Presupuestal (CDP)	-	No validado	4.200.000 COP	4.200.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 4.200.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 4.200.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -