Cta #1

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3587 2021	**C.D.P. No.:**	306-26 de Enero de 2021	**Proceso al que pertenece:**	PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
				Unidad a la que pertenece:	UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD LA VICTORIA

Nombre del Contratista: BLANCA INES ROA PARRA **C.C.** 51.938.763 **de:** BOGOTÀ

Fecha Inicio: 2021-02-09 **Fecha Terminación incial:** 2021-03-31 **Valor Mensual:** $ 3.162.000 **Valor a cobrar:** $ 748.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.366.000	775	2021-04-01	2021-04-30
2	$ 5.049.000	1203	2021-05-01	2021-06-15
3	$ 6.732.000	1685	2021-06-16	2021-08-15
4	$ 3.366.000	2387	2021-08-16	2021-09-15
5	$ 1.683.000	2729	2021-09-16	2021-09-30
6	$ 1.683.000	3069	2021-10-01	2021-10-15
7	$ 1.683.000	3255	2021-10-16	2021-10-31
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO2021	$ 3.366.000	$ 416.600	8611671838
2	MARZO2021	$ 3.162.000	$ 416.600	8611815562
3	ABRIL2021	$ 3.366.000	$ 416.000	8612117360
4	MAYO2021	$ 3.366.000	$ 416.600	8612117360
5	JUNIO2021	$ 3.264.000	$ 416.600	8613327568
6	JULIO 2021	$ 3.366.000	$ 416.600	8613675188
7	AGOSTO2021	$ 3.264.000	$ 416.600	8614175063
8	SEPTIEMBRE202	$ 1.343.000	$ 416.600	8614737326
9	SEPTIEMBRE202	$ 2.023.000	$ 416.600	8614737326
10	OCTUBRE2021	$ 748.000	$ 416.600	8615247302
11				
12				
13				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6.732.000	$ 30.294.000	$ 27.268.000	$ 3.026.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-10-01 **Hasta:** 2021-10-07

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS(Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Realizar la Orientación, Direccionamiento y/o aclaraciones acerca de trámites administrativos necesarios para recibir atención en Salud.	Se brinda orientación e información general que solicita el usuario de acuerdo a sus necesidades para el acceso a los servicios de salud.	(8) Registros de listados de Usuarios de capacitación en derechos y deberes en salud.
2	Realizar el ingreso y actualización permanente en base de datos interna de pacientes en abandono social, población extranjera, habitante de calle e instrumentos provisionales que se lleven a cabo, mediante la gestión realizada desde el área de Trabajo Social.	Se realizan bases de datos y matrices donde se consolida toda la información de cada usuario recepcionado por el área de trabajo social para realizar estudios de caso. Así mismo ingreso de información a base de datos acerca de pacientes en abandono social, y reporte sire	Base de datos drive: Estudios Sociales de Caso (10)OCTUBRE2021.
3	Hacer seguimiento a censo hospitalario diario destinado a identificar y disminuir barreras de acceso, dificultades de aseguramiento y situaciones de vulnerabilidad social; registrar en el formato establecido para dicha actividad y reportar a la OFICINA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	Se desarrollan las actividades correspondientes al área de Trabajo Social en los servicios de Gestantes Ala A – Sala de Parto- IVES, UCI Neonaatal, Recien Nacidos Basicos, Se atiende llamado de cada servicio intrahospitalario interconsultante, iniciándose la respectiva intervención dando respuesta a las interconsultas.	en servicio Cuidados Neonatales de Lunes a Viernes y Programa canguro.-colocacion ICBF (5) comisaria de familia (4), diligenciameinto de fichas SIVIM (40) Informe a Fiscalia:(0) ubicación en fundación apoyo sicosocial (5). Total IC-80. Desde el dia 11-10-2021 traslado a Instituto Materno Infantil.
4	Realizar la solicitud de oxigeno domiciliario para usuarios y pacientes que así lo requieran mediante diagnóstico y autorización médica, de igual modo realizar proceso de seguimiento, evolución y ubicación de pacientes en abandono social en las USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se realiza seguimiento a usuarios hospitalizados en condición de abandono y oxigeno (diligneciamiento en DRIVE) requirientes a fin de agilizar gestión bien sea de institucionalización o egreso hospitalario en tiempo oportuno.	Apoyo en los servicios acorde a los turnos de la tarde (9-6 PM).
5	Realizar los trámites respectivos para habitante de calle sin certificar, pacientes indocumentados, pacientes extranjeros según cada caso, de igual modo la gestión de identificación de los pacientes fallecidos en las diferentes USS de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se desarrollan las gestiones y trámites correspondientes al área de Trabajo Sócial en los servicios, respecto a la atención de población vulnerable habitante de calle sin certificar, población extranjera e indocumentados.	Habitantes de calle sin certificador (2) Indocumentados (0) Paciente extranjero (0)certificadosposblacionespecial@gmail.com (3)
6	Realizar el ingreso en el aplicativo SIDMA de orientaciones grupales y de barreras de acceso identificadas durante la gestión diaria, con el fin de evaluar las dificultades de accesibilidad que pueden presentar los usuarios en los servicios de salud	Se realizan 40 registros en aplicativo del SIDMA según barreras identificadas.	Se realizan 40 registros con usuario asignado.
7	Hacer seguimiento a Gestantes con dificultades administrativas por afiliación en otros municipios, realizando la orientación respectiva.	Se realiza seguimiento a paciente gestante / Recien Nacidos en articulación con el área de autorizaciones.	(60) casos para seguimiento Neonatos, Oxigenos, gestantes,lo que se presente en el turno de la tarde. Programa canguro. En Materno a desde 11-15 octubre se da carta para que registren fuera los bebes.
8	Asistir técnicamente, asesorar y capacitar a los usuarios en las acciones colectivas e individuales para la exigibilidad del derecho a la salud y aplicar las encuestas de satisfacción asignadas al proceso.	Se aplican encuestas de satisfaccion a los usuarios en el servicio para usuaris que tienen sus bebes hopsitalizados y urgencias.	(13) Encuestas en Materno acorde al indicador del trimestre.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

9	Gestionar la ubicación de pacientes en abandono social, realizando contacto con Secretaría Distrital de Integración Social y/o entidades que reciban esta población.	Se gestiona todo el tramite a pacientes en condición de abandono social desde proceso de cedulación hasta entrega en hogares de SDIS en momento de contar con cupo, se realiza registro de las acciones en el drive dispuesto para tal fin y en historia clínica. Registro de pobalcion de Etnias en el Drive.	Base de datos drive de abandonos (0) no aplica. Reporte en drive etnias (no se continuo con esta base) Drive de oxigenos- para NEONATOS (Victoria hasta 8 de Octubre y desde el 11-octubre en Materno.
10	Prestar el servicio de conformidad con la programación acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se da respuesta a las actividades acordadas, y horarios establecidos por el supervisor del contrato. Se realiza pago de planilla de seguridad social en salud del mes correspondiente. Se sensibiliza a funcionarios en derechos y deberes en salud.	Actas de reuniones de equipo con Referente de Atención al Usuario. Soporte planilla pago seguridad social en salud.45 registros de funcionarios capacitados en derechos y deberes en salud.

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Bancaineí Roa

Firma del Contratista

C.C. 51.938.763 **de** BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	DRA LUZ ALBA QUINTANA (E)
CARGO:	JEFE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO
FIRMA	

Cuenta de Cobro 010 -2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT. 900959051–7

DEBE A:
Blanca Ines Roa Parra
C.C. 51.938.763

LA SUMA DE:
Setecientos Cuarenta y Ocho Mil Pesos M/tce.
($ 748.000)

Por concepto de:

- Prestación de servicios profesionales como trabajador social en el área de participación comunitaria y servicio al ciudadano, en cumplimiento del contrato PS-3587-2021 correspondiente del 01 al 07 de Octubre de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



Blanca Ines Roa Parra
Teléfono: 3108078646 **Dirección:** Tv. 93 No. 22D – 10
No. Cuenta Bancaria Banco Davivienda Ahorros No. 0570006890182360

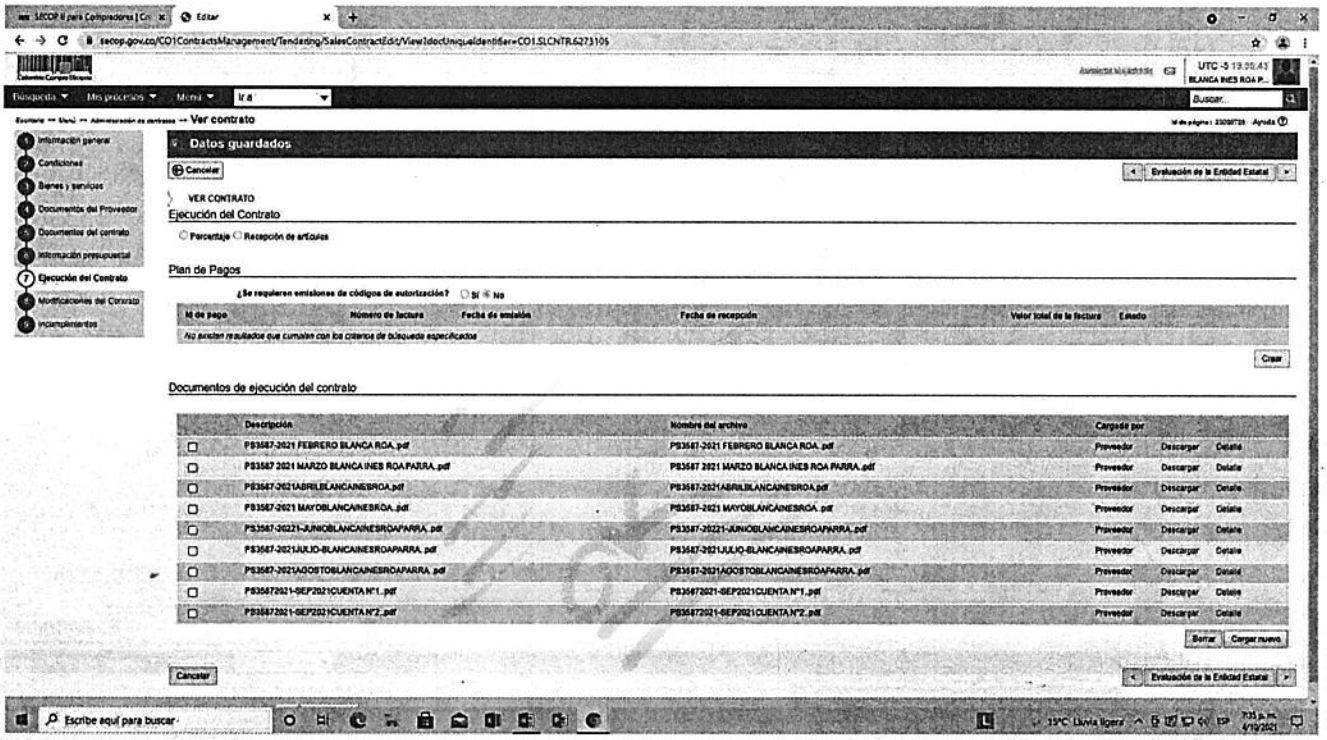
Fecha: Octubre 07 de 2021

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	BLANCA INES ROA PARRA
IDENTIFICACION:	CC-51938763
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-10-06
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-11-16
FECHA DE PAGO:	2021-10-04
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE OCCIDENTE
PERIODO PENSION:	2021-10
PERIODO SALUD:	2021-10
NUMERO PLANILLA:	8615247302
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8663214889
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.346.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 168.300	$ 168.300
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.346.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 215.500	$ 215.500
14-7	860002503	SEGUROS BOLIVAR	1	$ 1.346.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 32.800	$ 32.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 416.600	$ 416.600

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/12/2021


Ver contrato
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Nº de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
PS3587-2021 FEBRERO BLANCA ROA .pdf
PS3587 2021 MARZO BLANCA INES ROA PARRA .pdf
PS3587-2021ABRILBLANCAINESROA.pdf
PS3587-2021 MAYOBLANCAINESROA .pdf
PS3587-20221-JUNIOBLANCAINESROAPARRA .pdf
PS3587-2021JULIO-BLANCAINESROAPARRA .pdf
PS3587-2021AGOSTOBLANCAINESROAPARRA .pdf
PS35872021-SEP2021CUENTA N°1 .pdf
PS35872021-SEP2021CUENTA N°2 .pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Escribe aquí para buscar