	Imprenta Nacional de Colombia República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	OAJ-FO-1 13/09/2016 Versión 3

TIPO DE INFORME **PARCIAL**

DATOS GENERALES (*Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es* ***Parcial***)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**01-10-2021 A 31-10-2021**	
AVANCE	**FÍSICO** *Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.*	**PRESUPUESTAL** *Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.*
% DE AVANCE PROGRAMADO	**55.04%**	**55.04%**
% DE AVANCE REAL	**64.41%**	**64.41%**

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**EDUARDO SILVA**
DEPENDENCIA	**ALMACEN**

DATOS DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	**No. 22100012**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**07-04-2021**
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO *(debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).*	**12-04-2021**
CONTRATISTA	**CARVAJAL PULPA Y PAPEL S. A.**
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	**890.301.960-7**
OBJETO DEL CONTRATO	**SUMINISTRO DE PAPELES BOND EN DIFERENTES MEDIDAS Y GRAMAJES**
VALOR	**$1.600.000.000,00**
PLAZO DE EJECUCIÓN	ES DE UN (1) AÑO CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCION
PLAZO DE ENTREGA	LA ENTREGA SE ESTALECIO SEGÚN EL VOLUMES DE CADA UNO DE LOS PEDIDOS EN FIRME POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**12-04-2021**
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	**12-04-2022**
ADICIONES*	

IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA	**Imprenta Nacional de Colombia** República de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	OAJ-FO-1 13/09/2016 Versión 3

PRORROGAS*	
MODIFICACIÓNES	
SUSPENSIONES	

***** *En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:** *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

EN EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO, SU EJECUCION SE HA LLEVADO A CABO DE MANERA NORMAL DANDO CUMPLIMIENTO A LOS TERMINOS ESTABLECIDOS EN EL MISMO

2. **OBSERVACIONES:** *(Señalar las observaciones a que haya lugar respecto del desarrollo del objeto contractual, estableciendo si éste se está ejecutando o se ejecutó a satisfacción, así como reportar cualquier inconsistencia en la ejecución, cumplidos, pagos, documentos de remisión, etc.)*
3. **INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica):** *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que, en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*
4. **SOPORTES DEL INFORME***: (Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*

REPORTE DE EJECUCION DEL CONTRATO

BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	**$1.600.000.000,00**
Valor Adicionado	**$0.000.000.000,00**
Valor Total del Contrato	**$1.600.000.000,00**
Valor Recibido por el Contratista	**$1.030.625.680,00**
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	**$1.030.625.680,00**
Saldo por Ejecutar	**$569.374.320,00**

FECHA DE ELABORACIÓN: **noviembre 04 de 2021**



FIRMA DEL SUPERVISOR